Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 4012 2022 **C.D.P. No.:** 530

Proceso que pertenece: MISIONAL
Servicio al que pertenece: URGENCIAS ADULTOS
Unidad a la que pertenece: UMHES SANTA CLARA

Nombre del Contratista: JENNY MARITZA LOMBANA AMORTEGUI **C.C.** 1.014.258.445 **de:** BOGOTA

Fecha Inicio: 2022-02-15 **Fecha Terminación inicial:** 2023-12-31 **Valor Mensual:** $ 1.701.900 **Valor a cobrar:** $ 1.815.360

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	FEBRERO	$ 660.960	$ 309.400	1043132221	2/10/2022
2	MARZO	$ 1.762.560	$ 309.400	1043924878	7/03/2022
3	ABRIL	$ 1.542.240	$ 309.400	1044483431	5/04/2022
4	MAYO	$ 1.701.900	$ 309.400	1045166553	9/05/2022
5	JUNIO	$ 1.701.900	$ 309.400	1045954721	9/06/2022
6	JULIO	$ 1.815.360	$ 309.400	1046679187	11/07/2022
7					
8					
9					
10					
11					
12					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 39.657.600	$ 39.657.600	$ 9.184.920	$ 30.472.680

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIO TECNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2022-07-01 **Hasta:** 2022-07-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUTO O EVIDENCIA
1	prestar el servicio de conformaidadcon las programaciones de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo al cronograma para el mes de JULIO DE 2022	Programación de turnos.
2	controlar los signos vitales de cada uno de los pacientes asignados con la periodicidad requerida según orden medica, orden de enfermeria y protocolo institucional, informando al medico y enfermera las alteraciones encontradas y registrandolas en la historia clinica digital.	Se realizó la roma al 100% de los pacientes asignados el mes de JULIO DE 2022.	Historias clínicas aplicativo dinámica.
3	orientar y preparar a los pacientes para examenes diagnosticos de acuerdo con los protocolos de manejo y tecnologia requerida, según normas establecidas para cada procedimiento.	Se realizó la preparación al 100% del paciente asignado el mes de JULIO DE 2022	Historias clínicas aplicativo dinámica.
4	realizar actividades propias del cuidado de enfermeria previniendo acciones inseguras en la prestacion de servicios de salud.	El 100% de las actividades derivadas del plan de cuidado de enfermería se realizar teniendo en cuenta las practicas seguras el mes de JULIO DE 2022.	Historias clínicas aplicativo dinámica.
5	notificar inmediatamente las acciones inseguras ocurridas a sus pacientes al medico de turno, jefe inmediato y en el sistema de reporte.	Se realizó reportes de los sucesos de seguridad identificados en el mes de JULIO DE 2022.	Aplicativo almera
6	informar a la enfermera jefe del servicio y al medico tratante, sobre los cambios del estado clinico de los pacientes en forma oportuna y adecuada.	Se garantizó el reporte del 100% de las desviaciones en la evolución del paciente al equipo de trabajo en el mes de JULIO DE 2022.	Historias clínicas aplicativo dinámica.
7	revisar la historia clinica de los pacientes asignados conociendo su evolucion diaria, tratamiento para ralizar el plan de cuidado de enfermeria integral del paciente.	Se realizó la revisión de las historias clínicas del 100% de los pacientes asignados en el mes de JULIO DE 2022.	Historias clínicas aplicativo dinámica.
8	mantener limpio y ordenado la unidad de los pacientes asignados durante el turno.	Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutinaria y terminal de las unidades del paciente así como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de JULIO DE 2022.	Formatos de limpieza y desinfección.
9	realizar registros clinicos en forma oportuna, diligenciando todas las variables correctamente y dando cumplimiento a la resolucion 1995 de 1999 y mantener organizadas las historias clinicas de acuerdo al manual y normatividad vigente de la entidad.	Se realizó el registro de las actividades realizadas en los pacientes asignados en el aplicativo de dinámica y en los formatos en fisico ante fallas en el sistema para el mes de JULIO DE 2022.	Historias clínicas aplicativo dinámica.

10	cumplir las normas institucionales de bioseguridad, vigilancia epidemiologica, gestion ambiental, salud ocupacional y demas politicas institucinales.	Se garantizó el cumplimiento de las normas institucionales en el mes de JULIO DE 2022.	Seguimiento supervisión
11	responder por los inventarios, conservacion y uso adecuado de los equipos, elementos e insumos, al igual que el cuidado de la infraestructura del servicio y/o area donde se encuentre desarrolando las actividades.	Se realizó la revisión diaria del inventario correspondiente al área en el mes de JULIO DE 2022.	Libro de inventario servicios.
12	Cumplir los procesos, procedimientos, guías y demás normas definidas por la entidad, de conformidad con el objetivo del contrato.	Se realizaron las actividades contractuales teniendo en cuenta los documentos institucionales relacionados con los procesos de enfermería en el mes de JULIO DE 2022.	Seguimiento supervisión.
13	Asistir a reuniones y capacitaciones programadas por la entidad.	Se realizó la participación en las reuniones y capacitaciones programadas para el mes de JULIO DE 2022.	Listado de asistencia.
14	Realizar la desinfección manera oportuna de la unidad del paciente de acuerdo a los protocolos institucionales.	Se garantizó el proceso de limpieza y desinfección, rutinaria y terminal de las unidades del paciente así como de las diferentes áreas del servicio durante el mes de JULIO DE 2022.	Formato de limpieza y desinfección.
15	Realizar la toma oportuna de las muestras de laboratorio que requieran los pacientes con el fin de agilizar el tratamiento.	Se realizó la toma de muestras de laboratorios al 100% de los pacientes asignados y que requirieron la necesidad de la toma en el mes de JULIO DE 2022.	Historias clínicas aplicativo dinámica.
16	Asistir en la alimentación a los pacientes asignados conservando las precauciones establecidas según el caso.	Se realizó la asistencia en la alimentación a los pacientes asignados con grado de dependencia de enfermería conservando las precauciones establecidas en el mes de JULIO DE 2022.	Historias clínicas aplicativo dinámica.
17	Realizar l control de líquidos administrados y eliminados registrando en forma oportuna y adecuada los resultados de acuerdo al protocolo institucional	Se realizó el control de líquidos administrados y eliminados al 100% de los pacientes asignados en el mes de JULIO DE 2022.	Historias clínicas aplicativo dinámica.
18	Portar el uniforme teniendo en cuenta las normas higiene y bioseguridad de la subred.	Se realizó el uso adecuado del uniforme durante la programación de actividades para el mes de JULIO DE 2022.	Concepto coordinadora
19	Ofrecer tanto con calidez y calidad al paciente y la familia, dando una atención humanizada conservando el respeto por la dignidad humana.	Se garantizó la atención del paciente con calidad, calidez y humanización a los pacientes asignados en el mes de JULIO DE 2022 y no hay reporte de PQR relacionados con la prestación de mi servicio.	Reportes de PQR
20	Impartir educación al paciente y a la familia sobre los cuidados específicos a tener en casa de acuerdo a la situación clínica del paciente.	Se garantizó la educación e información al 100% de los pacientes asignados incluido su familia en el mes de JULIO DE 2022.	Registro formato de educación ubicado en historia clínica.
21	Mantener la reserva de la información clínica y personal de los pacientes.	Se garantizó el 100% de confidencialidad de la información de los pacientes asignados en el mes de JULIO DE 2022.	Seguimiento supervisión.
22	Ejercer las actividades propias de la formación técnica de conformidad con las normas y/o reglamentos de acuerdo al objeto contractual y las necesidades del servicio.	El 100% de las actividades relacionadas a los pacientes asignados se realizaron teniendo en cuenta las competencias técnicas en el mes de JULIO DE 2022.	Seguimiento supervisión.

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Lenny Lombani

Firma del Contratista

C.C. 1.014.258.445 **de** BOGOTA

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	TATIANA PAOLA CLAVIJO QUESADA
CARGO:	ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	**INDIRA JUDITH CALAMBAS ALVAREZ**
CARGO:	**ENFERMERO CODIGO 243 GRADO 20**
FIRMA	

CUENTA DE COBRO No. 6-2022

LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.
NIT 900.959.051-7

DEBE A

JENNY MARITZA LOMBANA AMORTEGUI
C.C. 1014258445 DE BOGOTA D.C

LA SUMA DE:

($1815360) UN MILLON OCHOCIENTOS QUINCE MIL TRESCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE

Por concepto de: 192 HORAS **Honorarios por Prestación de Servicios en cumplimiento del Contrato No.** PS 4012 2022, **con afiliación ARL RIESGO 3 correspondiente al mes de** JULIO **de 2022**

OBJETO: PRESTAR SERVICIO TÉCNICO COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA II PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E DEL 01/07/22 AL 31/07/22

JENNY MARITZA LOMBANA AMORTEGUI
C.C. 1014258445 DE BOGOTA D.C
Cel. 3228923364
Dir: DIAGONAL 78 BIS SUR # 1B-19
Cuenta de ahorros: 102661535 BANCO: BANCO BOGOTA
31 DE JULIO 2022

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-07-11, 09:43:55 AM Tipo Planilla: E PLANILLA INDEPENDIENTES Número Planilla: 1046679187

Periodo Cotización: Junio de 2022 Periodo Servicio: Junio de 2022 Referencia pago (PIN): 884568971 0

PAGADO 11/07/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JENNY MARITZA LOMBANA AMORTEGUI		
Documento	CC1014258445	Dirección	CL 84 SUR #14 C - 61
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3228923364
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	SEGUROS BOLIVAR

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																	Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1014258445	JENNY MARITZA LOMBANA AMORTEGUI	59	00																	0	30	30	30	0	(23101) COLFONDOS	$ 1.000.000	$ 160.000	(EPS005) EPS SANITAS	$ 1.000.000	$ 125.000	2.436	$ 1.000.000	$ 24.400	(NN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 309.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 0	$ 160.000	$ 125.000	$ 24.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 309.400	$ 0	$ 309.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!