# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.3846016 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | En ejecución |
| **Fecha de generación del estado** | 6 días de tiempo transcurrido *(26/07/2022 4:52:38 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | CO1.PCCNTR.3846016 |
| **Objeto del contrato** | Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor en el área de COCINA para impartir formación profesional integral presencial o virtual en los programas de Formación Regular titulada y/o complementaria del centro Agroempresarial en el departamento del Cesar |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐Sí ☑No |
| **Duración del contrato** | 136 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | 11 horas de tiempo transcurrido *(1/08/2022 5:30:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Fecha de terminación del contrato** | 16/12/2022 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐Sí ☑No |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐Sí ☑No |
| **Reversión** | ☐Sí ☑No |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**SENA REGIONAL CESAR Grupo de Apoyo Administrativo Mixto**

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**diana carolina lemus portillo**

COLOMBIA, Pailitas
Número de documento 1003260189

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| diana carolina lemus portillo | | | |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *Diana carolina Lemus portillo* ***Fecha de aprobación:*** *29/07/2022 3:15:35 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ* ***Fecha de aprobación:*** *29/07/2022 3:36:38 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:** CO1_PCCNTR_3846016_Firmado
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa. |
| **Unidad de contratación** | UNIDAD DE CONTRATACION CAE |
| **Proceso de Contratación** | PSP-CSR-CAE-107-2022 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 13.940.000 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐Sí ☑No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

## Condiciones ejecución y entrega

| | |
|---|---|
| **Condiciones de entrega:** | A definir |
| **El contrato puede ser prorrogado** | ☐Sí ☐No |

## Configuración financiera - Configuraciones generales

| | |
|---|---|
| **¿Se requieren emisiones de** | ☐Sí ☑No |

**códigos de autorización?**

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato — 10,00 — Fecha de vigencia (desde) — 9 horas de tiempo transcurrido *(1/08/2022 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) — 16/04/2023 12:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** 10 horas de tiempo transcurrido *(1/08/2022 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 1 hora de tiempo transcurrido *(1/08/2022 3:56:14 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Garantías del proveedor:**

| Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CO1.WRT.9602294 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 1.394.000,00 COP | aseguradora solidaria de colombia | 16/04/2023 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobado Detalle |

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☑Sí ☐No

**¿Pago de anticipos?** ☐Sí ☑No

**Plan de pagos:**

| Pago | % de facturación prevista | Valor total previsto | Fecha prevista de emisión |
|---|---|---|---|
| ☐ Pago 001 | 22,05 | 3.073.770,00 | - |
| ☐ Pago 002 | 22,05 | 3.073.770,00 | - |
| ☐ Pago 003 | 22,05 | 3.073.770,00 | - |
| ☐ Pago 004 | 22,05 | 3.073.770,00 | - |
| ☐ Pago 005 | 11,8 | 1.644.920,00 | - |

Total: 100%

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** 30 días

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.3846016

**Proveedor** diana carolina lemus portillo

**Creado por**

**Agregado en** -

**Comentario**

## Anexos del contrato

| | Descripción | Nombre | |
|---|---|---|---|
| ☐ | 8. GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_.pdf | 8. GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_.pdf | Descargar Detalle |

## Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CARRERA 40 KILÓMETRO 1 VIA A BUCARAMANGA

**Ubicación** CO-CES-20011 - Aguachica

**País** COLOMBIA

**Departamento** Cesar

**Municipio** Aguachica

**Dirección** CARRERA 40 KILÓMETRO 1 VIA A BUCARAMANGA

**Código postal** 472

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Carrera 40 Kilometro 1 Vía a Bucaramanga | COLOMBIA > Cesar > Aguachica |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.3846016

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | indique la Entidad Estatal<br>13.940.000,00<br>Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 86101710 | Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor en el área de COCINA para impartir formación profesional integral presencial o virtual en los programas de Formación Regular titulada y/o complementaria del centro Agroempresarial en el departamento del Cesar | 1,00 | UN | 17.775.200,00 | 13.940.000,00 | 13.940.000,00 |
| 2 | 86101710 | Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor en el área de COCINA para impartir formación profesional integral presencial o virtual en los programas de Formación Regular titulada y/o complementaria del centro Agroempresarial en el departamento del Cesar | 1,00 | UN | 17.775.200,00 | | |

## Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Secretario General/ Director Regional o Subdirector de Centro. | ☑ | ☐ |
| Formato Único de Hoja de Vida (función publica), impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área. | ☑ | ☐ |
| Fotocopia cédula de ciudadanía legible y en archivo PDF. | ☑ | ☐ |
| Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) legible y ampliada al 150%. | ☑ | ☐ |
| Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. (Formato y cargue en Función Pública) | ☑ | ☐ |
| Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio) | ☑ | ☐ |
| Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área. | ☑ | ☐ |
| Fotocopia del RUT Nota: con fecha de actualización mínimo en FEBRERO de 2013 | ☑ | ☐ |
| Certificación de afiliación como independiente a Salud y Pago Planilla del último mes de Contrato | ☑ | ☐ |
| Certificación de afiliación como independiente a Pensión | ☑ | ☐ |
| Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas | ☑ | ☐ |
| Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión. | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes disciplinarios ( Procuraduría ) Lo debe consultar la Entidad. | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes fiscales ( Contraloría ) Lo debe consultar la Entidad. | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes judiciales ( Policía ) Lo debe consultar la Entidad. | ☑ | ☐ |
| Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad. | ☑ | ☐ |
| Certificado de consulta de Inhabilidades sexuales delitos cometidos contra menores de 18 años | ☑ | ☐ |
| Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) Lo debe consultar la Entidad. | ☑ | ☐ |
| Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días calendario. | ☑ | ☐ |
| Examenes Médicos actualizados- Vigentes | ☑ | ☐ |
| Inscripción Agencia Pública de Empleo APE actualizada. | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| Certificación de afiliación como independiente a Pensión | 9. Certificado Pension.pdf | Detalle | No | ☐ |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Certificación de afiliación como independiente a Salud y Pago Planilla del último mes de Contrato | 8. AfiliacionEPS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión. | ***Sin documento*** | | | |
| Certificado de antecedentes disciplinarios ( Procuraduría ) Lo debe consultar la Entidad. | lemus portillo.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes fiscales ( Contraloría ) Lo debe consultar la Entidad. | 11. Antecedentes Contraloria.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes judiciales ( Policía ) Lo debe consultar la Entidad. | 12. Antecedentes policia.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de consulta de Inhabilidades sexuales delitos cometidos contra menores de 18 años | 14. certificado inhabilidadades.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas (SRNMC) Lo debe consultar la Entidad. | 15. SRNMC.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Copia tarjeta profesional para las profesiones reguladas | ***Sin documento*** | | | |
| Documento de la entidad financiera en donde conste el número de la cuenta bancaría, no mayor a 90 días calendario. | 16. cuenta bancaria20220628_12094938.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio) | 5. DOCUMENTOS ACADEMICOS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante. Igualmente se debe validar la autenticidad por el área. | 6 EXPERIENCIA (1).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Examenes Médicos actualizados- Vigentes | 17. EXAMENES MEDICOS OCUPACIONALES.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Formato GTH-F-109, Oferta del contratista firmada, radicada en el SENA dirigida al Secretario General/ Director Regional o Subdirector de Centro. | 1. oferta contratista (1).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Formato GTH-F-231 Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de edad. | 13. autorizacion consulta de inhabilidades.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Formato Único de Hoja de Vida (función publica), impresa desde el usuario del SIGEP del líder de este aplicativo del área. | 2. HOJA DE VIDA SIGEP (1).pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia cédula de ciudadanía legible y en archivo PDF. | 3. cedula diana.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia del RUT Nota: con fecha de actualización mínimo en FEBRERO de 2013 | 7. RUT.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) legible y ampliada al 150%. | ***Sin documento*** | | | |
| Inscripción Agencia Pública de Empleo APE actualizada. | 18. inscripcion ape.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. (Formato y cargue en Función Pública) | 4. DECLARACION_CONFLICTO_INTERES (2) (2).pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 3 días de tiempo transcurrido *(29/07/2022 3:15:33 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|
| 1. AUTORIZACION No 220-2022.pdf | 1. AUTORIZACION No 220-2022.pdf | (detalle) |
| 2. Autorización-Titulada 2.pdf | 2. Autorización-Titulada 2.pdf | (detalle) |
| 3. Cdp-Titulada 2.pdf | 3. Cdp-Titulada 2.pdf | (detalle) |
| 4. Certificado de inexistencia-Titulada 2.pdf | 4. Certificado de inexistencia-Titulada 2.pdf | (detalle) |
| 5. Ci por rdicar-Titulada 2.pdf | 5. Ci por rdicar-Titulada 2.pdf | (detalle) |
| 6. Comunicación Producida- Titulada 2.pdf | 6. Comunicación Producida- Titulada 2.pdf | (detalle) |
| 7. Estudio Previo-Titulada 2.pdf | 7. Estudio Previo-Titulada 2.pdf | (detalle) |
| 8. GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_.pdf | 8. GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_.pdf | (detalle) |
| 9. Lista de Chequeo-Titulada 2.pdf | 9. Lista de Chequeo-Titulada 2.pdf | (detalle) |
| 10. Matriz de riesgos-Titulada 2.pdf | 10. Matriz de riesgos-Titulada 2.pdf | (detalle) |
| 11. Memorando-Titulada 2.pdf | 11. Memorando-Titulada 2.pdf | (detalle) |
| 12. Paa-Titulada 2.pdf | 12. Paa-Titulada 2.pdf | (detalle) |
| 13. Plan de contratación - Titulada 2.pdf | 13. Plan de contratación - Titulada 2.pdf | (detalle) |
| 14. Solicitúd Bienes y Servicios-Titulada 2.pdf | 14. Solicitúd Bienes y Servicios-Titulada 2.pdf | (detalle) |
| 15. IDONEIDAD FORMATO- DIANA CAROLINA LEMUS PORTILLO.pdf | 15. IDONEIDAD FORMATO- DIANA CAROLINA LEMUS PORTILLO.pdf | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | ALVARO ENRIQUE RES | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 85151689 | Guardar y notificar |
| Supervisor | JOSE ALEJANDRO ORC | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 77190279 | Guardar y notificar |

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Supervisor | JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA | 3 días de tiempo transcurrido *(29/07/2022 3:36:38 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ |
| Expenditure Approver | ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ | 3 días de tiempo transcurrido *(29/07/2022 3:36:38 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz**: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto**: Inversión

| **Fuente de los recursos:** | | **Valor** |
|---|---|---|
| | **Presupuesto General de la Nación - PGN** | 0 |
| | **Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI** | 0 |
| | **Sistema General de Regalias - SGR** | 0 |
| | **Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)** | 0 |
| | **Recursos de Crédito** | 0 |
| | **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)** | 13.940.000 |
| | **Total** | 13.940.000 |

**Entidad Estatal registrada en el**

**SIIF** ☑Sí ☐No

**Código de autorización**

**Código unidad/subunidad ejecutora** 36-02-00-020-952010

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 2822 | CDP | No validado | 2.862.089.000 COP | 13.940.000 COP | 36-02-00-020-952010 | Editar |

**Saldo de CDP** 2.862.089.000 COP

**Saldo de vigencias futuras** 0 COP

**Saldo total a comprometer** 13.940.000 COP

**Última consulta a SIIF** Exito

**Fecha de consulta SIIF** 22/07/2022 11:41 AM

Compromiso presupuestal de gastos

| | Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 142922 | Presupuestal (CDP) | 29/07/2022 12:00 AM | Generado | 13.940.000 COP | 13.940.000 COP | - | C-3603-1300-14-0-3603025-02 | SIIF | Detalle Editar |

**Saldo de compromisos CDP** 13.940.000 COP

**Saldo de compromisos AVF** 0 COP

**Saldo total comprometido** 13.940.000 COP

**Última consulta a SIIF** Exito

**Fecha de consulta SIIF** 29/07/2022 7:22 PM