

Saldaña, julio 2022

Doctor

AGUSTIN ANTONIO JACOBS VIZCAINO

Gerente

Hospital San Carlos E.S.E.

El objeto de la presente tiene como esencia lo siguiente:

PROPUESTA DE TRABAJO

Objeto: prestación de servicios de auxiliar administrativo para el área de contabilidad y el área financiera, desarrollando las demás actividades de apoyo a esta área: nomina, pagaduría y apoyo al área de presupuesto.


Agradezco su atención.

Atentamente,



NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO

C.C. 1.110.504.989 de Ibagué Tolima

| | | | |
|--|------------------------|--|---|
|  El servicio público es de todos | Función Pública | FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA Persona Natural (Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998) | ENTIDAD RECEPTORA <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> |
| | | | |

1 DATOS PERSONALES

| | | | | | |
|------------------------------------|-----|---|--|----------------------------------|---------------------|
| PRIMER APELLIDO Quijano | | SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) Guarnizo | | NOMBRES Nancy Fernanda | |
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | | | SEXO | | NACIONALIDAD |
| C.C | C.E | PAS | No. 1110504989 | F | M |
| | | | COL. | | EXTRANJERO |
| PAÍS Colombia | | | | | |
| LIBRETA MILITAR | | | | | |
| PRIMERA CLASE | | SEGUNDA CLASE | | NÚMERO | |
| | | | | D.M | |
| FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO | | | DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA | | |
| FECHA | | | SECTOR CENTRO CASA VEREDA LA ESPERANZA | | |
| DÍA 28 MES 09 AÑO 1990 | | | PAÍS Colombia | | |
| DEPTO | | | MUNICIPIO SALDAÑA | | |
| MUNICIPIO | | | TELÉFONO 3176578992 | | |
| | | | DEPTO Tolima | | |
| | | | EMAIL nafe56@hotmail.com | | |

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

| EDUCACION BASICA | | | | | | | | | | | TÍTULO OBTENIDO: BACHILLER TÉCNICO CON ESPECIALIDAD COMERCIAL | |
|------------------|-----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|-------|-----|---|---|----------|
| PRIMARIA | | | | | SECUNDARIA | | | MEDIA | | | FECHA DE GRADO | |
| 1o. | 2o. | 3o. | 4o. | 5o. | 6o. | 7o. | 8o. | 9o. | 10. | X | MES 12 | AÑO 2005 |

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:
TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),
ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),
 RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

| MODALIDAD ACADÉMICA | No. SEMESTRES APROBADOS | GRADUADO | | NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO | TERMINACION | | No. DE TARJETA PROFESIONAL |
|---------------------|-------------------------|----------|----|---|-------------|------|----------------------------|
| | | SI | NO | | MES | AÑO | |
| PR | 10 | X | | ADMINISTRADORA DE EMPRESAS | 04 | 2022 | 161.237 |
| TC | 4 | X | | TÉCNICA PROFESIONAL EN LOGÍSTICA DE COMERCIO EXTERIOR | 10 | 2012 | N/A |
| TL | 6 | X | | TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DE MERCADERO INTERNACIONAL | 03 | 2014 | N/A |

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

| EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE | | | | | | | |
|--|--|------------------------|--|---|---------|----------|--|
| EMPRESA O ENTIDAD | | | | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS | |
| HOSPITAL SAN CARLOS E.S.E. | | | | X | | Colombia | |
| DEPARTAMENTO | | MUNICIPIO | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | |
| Tolima | | SALDAÑA | | administracion@esehsc-saldana-tolima.gov.co | | | |
| TELÉFONOS | | FECHA DE INGRESO | | FECHA DE RETIRO | | | |
| | | DÍA 05 MES 04 AÑO 2021 | | DÍA 31 MES 07 AÑO 2022 | | | |
| CARGO O CONTRATO ACTUAL | | DEPENDENCIA | | DIRECCIÓN | | | |
| AUXILIAR CONTABLE Y FINANCIERA CONTRATO NO. 108 DE 05 DE ABRIL DE 2021 | | | | KM 1 VÍA PURIFICACIÓN | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD | | | | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS | |
| HOSPITAL SAN CARLOS E.S.E. | | | | X | | Colombia | |
| DEPARTAMENTO | | MUNICIPIO | | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | | | |
| Tolima | | SALDAÑA | | administracion@esehsc-saldana-tolima.gov.co | | | |
| TELÉFONOS | | FECHA DE INGRESO | | FECHA DE RETIRO | | | |
| | | DÍA 01 MES 02 AÑO 2021 | | DÍA 31 MES 03 AÑO 2021 | | | |
| CARGO O CONTRATO | | DEPENDENCIA | | DIRECCIÓN | | | |
| AUXILIAR FINANCIERA CONTRATO NO. 55 DE 01 DE FEBRERO DE 2021 | | | | KM 1 VÍA PURIFICACIÓN | | | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | | | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD | | | | PÚBLICA | PRIVADA | PAÍS | |
| HOSPITAL SAN CARLOS E.S.E. | | | | X | | Colombia | |

| | | | |
|---|---|--|-------------------------|
| DEPARTAMENTO Tolima | MUNICIPIO SALDAÑA | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD administracion@esehsc-saldana-tolima.gov.co | |
| TELÉFONOS | FECHA DE INGRESO DÍA 04 MES 01 AÑO 2021 | FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 01 AÑO 2021 | |
| CARGO O CONTRATO AUXILIAR FINANCIERA CONTRATO NO. 31 DE 04 DE ENERO DE 2021 | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN KM 1 VÍA PURIFICACIÓN | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL SAN CARLOS E.S.E. | PÚBLICA X | PRIVADA | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Tolima | MUNICIPIO SALDAÑA | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD administracion@esehsc-saldana-tolima.gov.co | |
| TELÉFONOS 2267191 | FECHA DE INGRESO DÍA 02 MES 01 AÑO 2020 | FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2020 | |
| CARGO O CONTRATO AUXILIAR FINANCIERA SERVICIOS TÉCNICOS EN EL ÁREA FINANCIERA | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN KM 1 VÍA PURIFICACIÓN | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD FUNDACIÓN CAPITAL | PÚBLICA | PRIVADA X | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Tolima | MUNICIPIO SALDAÑA | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | |
| TELÉFONOS 3847500 | FECHA DE INGRESO DÍA 10 MES 08 AÑO 2018 | FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2018 | |
| CARGO O CONTRATO CA -018-2018 MJR | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN CRA 7 NO. 126A-55 | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD FUCOLDE | PÚBLICA | PRIVADA X | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Tolima | MUNICIPIO ATACO | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | |
| TELÉFONOS (1)6513838 | FECHA DE INGRESO DÍA 21 MES 03 AÑO 2018 | FECHA DE RETIRO DÍA 06 MES 11 AÑO 2019 | |
| CARGO O CONTRATO GESTOR SOCIAL | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN CRA 21 NO. 164-88 BARRIO TOBERIN BOGOTÁ | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD FUNDACIÓN CAPITAL | PÚBLICA | PRIVADA X | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Tolima | MUNICIPIO SALDAÑA | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD info@fundacioncapital.org | |
| TELÉFONOS 3847500 | FECHA DE INGRESO DÍA 24 MES 03 AÑO 2017 | FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 07 AÑO 2018 | |
| CARGO O CONTRATO CA-MC 018 - 2017-MIA | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN CRA 7A NO. 126A-55 | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD COMFANDI | PÚBLICA | PRIVADA X | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Antioquia | MUNICIPIO SONSON | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | |
| TELÉFONOS 3340000 | FECHA DE INGRESO DÍA 01 MES 04 AÑO 2014 | FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2014 | |
| CARGO O CONTRATO CAPACITADOR | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN CRA 33 CALLE 26B CARTAGO | |
| EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR | | | |
| EMPRESA O ENTIDAD COMFANDI | PÚBLICA | PRIVADA X | PAÍS Colombia |
| DEPARTAMENTO Tolima | MUNICIPIO PURIFICACIÓN | CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD | |
| TELÉFONOS 3340000 | FECHA DE INGRESO DÍA 20 MES 02 AÑO 2013 | FECHA DE RETIRO DÍA 31 MES 12 AÑO 2013 | |
| CARGO O CONTRATO CAPACITADOR | DEPENDENCIA | DIRECCIÓN CRA 33 CALLE 26B CARTAGO | |

4 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI NO ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).
 Ciudad y fecha de diligenciamiento _____

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

5 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUI SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.



El servicio público
es de todos

Función
Pública

**FORMULARIO UNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS
Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 DE 1995)**

ENTIDAD RECEPTORA

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

YO, **NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO**

IDENTIFICADO CON: C.C. X C.E. T.I. N° **1.110.504.989** CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País **COLOMBIA** Departamento **TOLIMA** Municipio **SALDAÑA**

Dirección **Vereda la Esperanza** Teléfonos **3176578992**

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

| NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | PARENTESCO |
|---------------------------------|------------------------|------------|
| NELSON QUIJANO RODRIGUEZ | 5.978.255 | PADRE |
| MARIA NANCY GUARNIZO CIFUENTESO | 28.899.007 | MADRE |
| LILA FERNANDA URIBE QUIJANO | 1.109.496.972 | HIJA |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, **PARA TOMAR POSESION PARA RETIRARME PARA ACTUALIZACION PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE** QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

| CONCEPTO | VALOR |
|-------------------------------------|----------------------|
| SALARIOS Y DEMÁS INGRESOS LABORALES | 12.500.000 |
| CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS | 1.200.000 |
| GASTOS DE REPRESENTACION | - |
| ARRIENDOS | - |
| HONORARIOS | - |
| OTROS INGRESOS Y RENTAS | - |
| TOTAL | \$ 13.700.000 |

b) Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

| ENTIDAD FINANCIERA | TIPO DE CUENTA | NUMERO DE LA CUENTA | SEDE DE LA CUENTA | SALDO DE LA CUENTA |
|--------------------|----------------|---------------------|-------------------|--------------------|
| BANCOLOMBIA | AHORROS | 42791617752 | SALDAÑA | \$ 100.000 |
| | | | | |
| | | | | |

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

| TIPO DE BIEN | IDENTIFICACION DEL BIEN | VALOR |
|--------------|-------------------------|--------------|
| MOTOCICLETA | MJYOBE | \$ 5.000.000 |
| | | |
| | | |

EMPLEADOR O CONTRATANTE

1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACION)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

| ENTIDAD O PERSONA | CONCEPTO | VALOR |
|-------------------|----------|-------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

| ENTIDAD O INSTITUCION | CALIDAD DE MIEMBRO |
|-----------------------|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

| CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION | CALIDAD DE SOCIO |
|------------------------------------|------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

c) En la actualidad: SI NO tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

| | | | |
|---------------------------------|-----------------------------|------|----|
| NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE | DOCUMENTO DE IDENTIFICACION | | N° |
| | C.C. | C.E. | |

2. ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

| DETALLE DE LAS ACTIVIDADES | FORMA DE PARTICIPACION |
|----------------------------|------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

3. FIRMA

| | |
|--|----------------|
|  FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA | CIUDAD Y FECHA |
|--|----------------|

DAFP-OAP



HOJA DE VIDA

NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO

Nacida el 28 de Septiembre de 1990 en Purificación, Tolima

C.C. 1110504989 de Ibagué

Teléfono: 3176578992

Dirección: Vereda la Esperanza -Saldaña, Tolima

Email: nafe56@gmail.com

PERFIL PROFESIONAL

Administradora de empresas con experiencia en el área financiera y contable, así como también en trabajo social comunitario con población vulnerable y víctima del conflicto en zonas urbanas y rurales, en el desarrollo de proyectos y programas que brindan las herramientas básicas para la superación de la pobreza extrema de las familias.

Responsable y comprometida con actividades encomendadas. Facilidad para entablar relaciones interpersonales en apoyo al servicio socio-comunitario, agilidad en aprendizaje y adaptación para desempeñar tareas de fortalecimiento profesional y personal.

Habilidades comunicativas de liderazgo. Gran capacidad de resiliencia y persistencia ante metas trazadas para lograr los objetivos.

EXPERIENCIA LABORAL

HOSPITAL SAN CARLOS

Auxiliar contable y financiera
Supervisora contrato: Viviana Hómez Rodríguez
Teléfono: 3138131033
Enero 2022 - Julio 2022

Dentro de las funciones realizadas está la generación de certificados de disponibilidad presupuestal, registros, obligaciones y giros presupuestales de contratos y todo lo relacionado a la pagaduría del hospital. Se realizan los comprobantes de egresos y se envían a los proveedores, se cargan las novedades del personal, se generan las planillas de seguridad social y se elabora la nómina del personal de planta y supernumerario y en cada pago se hace el envío del desprendible de dicho pago.

Se realizan todas las actividades contables, incluyendo las causaciones contables de facturas, cuentas de cobro, parafiscales, prestaciones sociales y todo lo requerido.

HOSPITAL SAN CARLOS

Auxiliar contable y financiera
Supervisora contrato: Viviana Hómez Rodríguez
Teléfono: 3138131033
Abril 2021 - diciembre 2021

Dentro de las funciones realizadas está la generación de certificados de disponibilidad presupuestal, registros, obligaciones y giros presupuestales de contratos y todo lo relacionado a la pagaduría del hospital. Se realizan los comprobantes de egresos y se envían a los proveedores, se cargan las novedades del personal, se generan las planillas de seguridad social y se elabora la nómina del personal de planta y supernumerario y en cada pago se hace el envío del desprendible de dicho pago.

Se realizan todas las actividades contables, incluyendo las causaciones contables de facturas, cuentas de cobro, parafiscales, prestaciones sociales y todo lo requerido.

HOSPITAL SAN CARLOS

Auxiliar financiera
Supervisora contrato: Viviana Hómez Rodríguez
Teléfono: 3138131033
Enero 2020 - marzo 2021

Dentro de las funciones realizadas está la generación de certificados de disponibilidad presupuestal, registros, obligaciones y giros presupuestales de contratos y todo lo relacionado a la pagaduría del hospital. Se realizan los

Nancy F. Quijano G.

comprobantes de egresos y se envían a los proveedores, se elabora la nómina del personal de planta y supernumerario y en cada pago se hace el envío del desprendible de dicho pago.

FUCOLDE

Gestora Social

Programa Familias en su Tierra

Coordinadora local: Karly Cediél Martínez

Teléfono: 3153027106

Marzo 2018 – septiembre 2019

Familias en su tierra, Programa Nacional, en donde se realizó la función de inscribir, capacitar y brindar acompañamiento psicosocial a titulares y familias en condición de Desplazamiento retornados o reubicados en zona rural del municipio de Ataco, Departamento del Tolima, se fortalecieron los lazos comunitarios y sociales por medio de visitas domiciliarias, jornadas de capacitación, jornadas de integración comunitaria y complementarias, se guio, asesoró y orientó a las familias en la toma de decisiones de la inversión monetaria de los componentes vivir mi casa, seguridad alimentaria y proyecto productivo.

FUNDACIÓN CAPITAL

Facilitadora

Proyecto MJR – Mujer joven rural

Coordinadora: Gloria Reyes

Teléfono: 3167562628

Agosto – diciembre 2018

Proyecto desarrollado en el departamento del Tolima, financiado por FIDA y ejecutado por Fundak, estrategia en las que se desarrollaron jornadas de vinculación en las que se buscó invitar y motivar a las madres líderes o titulares jóvenes del programa más familias en acción, para que a su vez vincularan a mujeres titulares entre los 18 y 30 años, el proyecto buscó brindarles educación financiera, junto con el acercamiento efectivo a entidades financieras presentes en sus municipios por medio del ahorro y la utilización del monedero electrónico. Se realizaron las actividades correspondientes a la vinculación y desvinculación de voluntarios del Proyecto para efectos de aseguramiento. Se contribuyó con los ejercicios de seguimiento y monitoreo de procesos, alimentando y administrando la información en los aplicativos, bases de datos y otros instrumentos de captura de información definidos para el Proyecto.

FUNDACIÓN CAPITAL.

Facilitadora

Proyecto LISTA USAID - Mercy Corps.

Coordinadora: Gloria Reyes

Teléfono: 3167562628

Marzo 2017 – Julio 2018

Proyecto desarrollado en los departamentos del Tolima y Antioquia, financiado por USAID y ejecutado por Fundak, estrategia en las que se desarrollaron jornadas de vinculación en las que se buscó invitar y motivar a las madres líderes del programa más familias en acción, voluntarios y/o afines para hacer parte de la implementación LISTA, dando prioridad a personas en condición de vulnerabilidad. Se capacitó, supervisó y administró el recurso humano a cargo, orientado al cumplimiento de los objetivos trazados dentro de la implementación en la zona a cargo. Se realizaron las actividades correspondientes a la vinculación y desvinculación de voluntarios del Proyecto para efectos de aseguramiento. Se contribuyó con los ejercicios de seguimiento y monitoreo de procesos, alimentando y administrando la información en los aplicativos, bases de datos y otros instrumentos de captura de información definidos para el Proyecto.

FERAMIGRATO

Capacitadora

Espinal Tolima

Talleres de capacitación en desarrollo humano y clima organizacional en pro de proyectos productivos agrícolas y agropecuarios.

Jefe inmediato: Sherley Santa Tique

Teléfono: 3057110809

Febrero 2015 – diciembre 2016

En la Fundación étnica raíces de mi Gran Tolima "FERAMIGRATO" se realizó la función de dictar talleres de capacitación en desarrollo humano y clima organizacional a las comunidades indígenas y a los socios de Feramigrato en la ciudad del Espinal. Logrando la apropiación de las temáticas a desarrollar dentro de la fundación, con el objetivo de afianzar los proyectos productivos agrícolas y agropecuarios encaminados a prácticas ancestrales como huertas caseras y proyectos de emprendimiento de seguridad alimentaria junto con planes de inversión en la población vulnerable antes mencionada.

Caja de Compensación Familiar del Valle del Cauca Comfamiliar Andi-COMFANDI

Capacitadora Sonsón – Antioquia

Proyecto Mujeres Ahorradoras en acción del DPS

Nancy F. Quijano G.

Jefe inmediato: Diany Cuadrado Ayala
Teléfono: 3114526436
Abril – diciembre 2014

Mujeres Ahorradoras en Acción, Proyecto Nacional en donde se realizó la función de convocar, inscribir y capacitar a mujeres en condición de Desplazamiento y/o vulnerabilidad del área urbana y rural del Municipio de Sonsón Departamento de Antioquia, en los Temas, Equidad de Género, Inclusión Financiera, Microfinanzas, Asociatividad y Mentalidad empresarial "Tu plan de inversión". Se realizó enrolamiento, motivó el ahorro y se adelantó el asesoramiento a cada una de las mujeres en la realización del Plan de inversión de su unidad productiva, al igual que las respectivas visitas a los mismos. Se organizó el evento de Graduación y posteriormente entrega del archivo con la documentación recopilada de cada una. Se manejó control en la entrega de materiales, recargas de Tarjetas, ahorro y envío de informes respectivos.

CORFUTURO- Iwoke

Promotora de Derechos

Programa Generación con Bienestar

Febrero de 2014

Programa de promoción y prevención para la protección integral y restablecimiento de derechos de niños, niñas y adolescentes. Desarrollo de las jornadas de convocatoria, vinculación y puesta en marcha del programa con talleres de capacitación, velando por la meta asignada de 100 niños, niñas y adolescentes del Municipio de Saldaña.

Caja de Compensación Familiar del Valle del Cauca Comfamiliar Andi-COMFANDI

Capacitadora Purificación – Tolima

Proyecto Mujeres Ahorradoras en acción del DPS

Jefe inmediato: Jaime Dalberto Barreto Carranza

Febrero – diciembre 2013

Mujeres Ahorradoras en Acción, Proyecto Nacional en donde se realizó la función de convocar, inscribir y capacitar a mujeres en condición de Desplazamiento y/o vulnerabilidad del área urbana y rural del Municipio de Purificación Departamento del Tolima, en los Temas, Equidad de Género, Inclusión Financiera, Microfinanzas, Asociatividad y Mentalidad empresarial "Tu plan de Inversión". Se realizó enrolamiento, motivó el ahorro y se adelantó el asesoramiento a cada una de las mujeres en la realización del Plan de inversión de su unidad productiva, al igual que las respectivas visitas a los mismos. Se organizó el evento de Graduación y posteriormente entrega del archivo con la

Nancy F. Quijano G.

documentación recopilada de cada una. Se manejó control en la entrega de Materiales, Recargas de Tarjetas, Ahorro y envío de informes respectivos. En la convocatoria el proyecto realizó enrutamiento (capitalización) con el programa Ruta de ingresos y empresarismo (RIE), al igual que jornadas de ofertas complementarias, banca de las oportunidades y Fondo Nacional del Ahorro

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SALDAÑA TOLIMA
Enlace Municipal Indígena Más Familias en Acción
Teléfono: 3155071657
Enero- febrero 2013

Prestar los Servicios como administradora general de enlace municipal indígena - Programa Familias en acción en el seguimiento y control de los diferentes procesos de los subsidios condicionados para las madres beneficiarias de las comunidades indígenas del Municipio de Saldaña Tolima. Se realizó: Seguimiento, control, entrega de informes, acompañamiento y atención al público.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SALDAÑA TOLIMA
Auxiliar
Dra. Dolly Paola Villegas S. - Abogada Cobro Coactivo Impuesto Predial, Industria y Comercio.
Abril - octubre 2012

Prestar el servicio como auxiliar de oficina en el cobro de impuesto predial industria y comercio del Municipio de Saldaña realizando las siguientes funciones: Atención al público, digitación, seguimiento de archivo a deudores de impuestos, realización notificaciones de mandamientos de pago, edictos, realización acuerdos de pago y entrega de informes mensuales.

COMUNIDAD INDÍGENA LULUMOY DE LA ETNIA PIJAO
Coordinadora Comité "Mujer e Infancia" 2012-2014

COMUNIDAD INDÍGENA LULUMOY DE LA ETNIA PIJAO
Alfabetización e inglés 2009-2010

Coordinadora del comité "Mujer e Infancia" en la comunidad Indígena Lulumoy del pueblo pijao bajo Resolución 0059 del Ministerio del interior, durante dos años se logró: gestionar y ejecutar proyectos municipales y departamentales, en donde se beneficiaba dicha población. Se prestó servicio social fines de semana a niños, niñas y adolescentes en inglés y adultos mayores.

FORMACIÓN ACADÉMICA

PROFESIONAL

UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA (UNAD)
Administradora de empresas – año 2022

TECNOLOGÍA

CORPORACIÓN UNIFICADA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR (CUN)
Gestión de Mercadeo Internacional Ibagué, Tolima – año 2014

TÉCNICO

CORPORACIÓN UNIFICADA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR (CUN)
Logística de Comercio Exterior Ibagué, Tolima – año 2012

SECUNDARIA

INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA GENERAL ROBERTO LEYVA
Bachiller Comercial Saldaña, Tolima

ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

Diplomado de Profundización en Gerencia del Talento Humano
UNAD 2021

**Formación tecnopedagógica en ambientes virtuales de aprendizaje
blackboard 9.1**
SENA 2016

Marketing Digital
Colsubsidio 2016

Gestión empresarial
Colsubsidio 2016

**Taller de transferencia metodológica gestión empresarial con enfoque
de Género**
Duración: 42 Horas Comfandi 2014

**Taller de transferencia metodológica gestión empresarial con enfoque
de Género**
Duración: 40 Horas Comfandi 2013

Nomina
Duración: 50 Horas
SENA 2010

Nancy F. Quijano G.

Básico de Excel

Duración: 30 Horas
SENA 2008

Actualización en Fundamentación Archivística

Duración: 30 Horas
SENA 2007

Administración en Sistemas

Convenio: Comcaja y Corporación Unificada Nacional de educación superior
2004

Nancy F. Quijano G.


REFERENCIAS

KARLY CEDIEL MARTINEZ
Ingeniera Agroecóloga
3153027106

YURI ESPERANZA AROCA VILLARREAL
Ingeniera Agrónoma
3208060337

LISETH MARCELA GIRALDO PIEDRAHITA
Secretaria Ejecutiva CORNARE Seccional Sonsón -Antioquia
3176706539

ANGELICA MARIA CHARRY GUARNIZO
Economista
3184870111


NANCY FDA QUIJANO GUARNIZO
C.C. 1.110.504.989 de Ibagué

FUNDACIÓN CAPITAL-FUNDAK
Sucursal Colombiana
NIT 900582775-0

Una organización regional pionera en inclusión financiera e incubadora de innovación para el crecimiento de activos en poblaciones de bajos recursos, creada en el 2009 como organización privada sin ánimo de lucro en la República de Panamá, con sucursal en Paraguay, México, Colombia, Brasil, Tanzania y Bélgica, que trabaja para eliminar la pobreza, buscando ampliar el acceso a la educación, el capital y las oportunidades productivas mediante la alineación con políticas públicas, mecanismos de mercado y avances en tecnología digital, se permite:

CERTIFICAR

Que la Sra. Nancy Fernanda Quijano Guarnizo, identificada con cédula de ciudadanía número 1.110.504.989 de Ibagué, Tolima, desarrollo sus actividades en el marco de los siguientes contratos que se detallan a continuación:

Contrato CA-MC 018 -2017-MIA

Objeto del Contrato: Brindar sus servicios como facilitador al Proyecto LISTA MERCY CORPS - USAID.

Vigencia del contrato: 24 de marzo de 2017 al 31 de julio de 2018.

Valor del Contrato: honorarios mensuales por valor de \$3.000.000 COP (TRES MILLONES DE PESOS M/Cte.)

Sus principales funciones fueron:

- Asistir y participar del 100% del proceso de formación (Talleres de Transferencia) que integra contenidos como la apropiación de herramientas tecnológicas de la manera más eficiente.
- Dar cumplimiento al desarrollo del plan operativo y metodológico de la implementación de LISTA USAID-Mercy Corps.
- Presentar las cuentas de cobro y los informes correspondientes de actividades correspondientes a su rol en los periodos establecidos.
- Desarrollo de las jornadas de vinculación en las que se busca invitar y motivar a las madres Líderes, voluntarios y/o afines para hacer parte de la implementación.
- Velar por la meta asignada de aproximadamente 1.500 personas capacitadas mensuales.
- Capacitar, supervisar y administrar el recurso humano a cargo, orientado al cumplimiento de los objetivos trazados dentro de la implementación en la zona a cargo.
- Establecer un calendario de rotación en conjunto con las madres Líderes, voluntarios y/o afines asignados, con la periodicidad de las sesiones y las acciones de monitoreo.
- Garantizar que las madres líderes, voluntarios y/o afines asignados a su núcleo de trabajo efectúen control permanente de la rotación de las tabletas.
- Velar por el cuidado y la oportuna entrega de las tabletas suministradas a las madres líderes, voluntarias y/o afines, provistas por Fundación Capital para uso en los territorios.
- Realizar las actividades correspondientes a la vinculación y desvinculación de voluntarios del Proyecto para efectos de aseguramiento.
- Contribuir desde su rol con los ejercicios de seguimiento y monitoreo de procesos, resultados o de cualquiera de sus componentes en los que Fundación Capital lo requiera.

Fundación Capital
Sucursal Colombiana

- Alimentar y administrar la información en los aplicativos, bases de datos y otros instrumentos de captura de información definidos para el Proyecto.
- Cuando sea necesario, apoyar a los aliados a coordinar a sus equipos para lograr los objetivos planteados en las alianzas.
- Generar los respectivos reportes sobre el nivel de avance de las actividades y componentes, y retroalimentar al equipo Técnico de Operación, en el marco del Proyecto.
- Establecer buenas relaciones con las entidades aliadas locales y regionales, sobre todo instituciones públicas como Red Unidos, Más Familias en Acción, gobernaciones y alcaldías.
- Presentar soluciones o propuestas para las dificultades que se presenten durante la implementación del proyecto, consultando permanentemente a la supervisión.
- No participar en actividades de proselitismo político o campañas electorales donde involucre al proyecto y/o sus participantes.
- Coordinar el flujo de información y comunicación entre la supervisión, equipo central, las madres líderes, voluntarios y/o afines.
- Apoyar las demás actividades, derivadas del objeto de la implementación se requiera por parte del Equipo Central, Fundación Capital y Mercy Corps.

Expedimos esta certificación a solicitud del interesado, a los 6 días del mes de junio de 2019.

Cordialmente,



Katherine Mepes
Ejecutiva Legal
Fundación Capital

FUNDACIÓN CAPITAL-FUNDAK
Sucursal Colombiana
NIT 900582775-0

Una organización regional pionera en inclusión financiera e incubadora de innovación para el crecimiento de activos en poblaciones de bajos recursos, creada en el 2009 como organización privada sin ánimo de lucro en la República de Panamá, con sucursal en Paraguay, México, Colombia, Brasil, Tanzania y Bélgica, que trabaja para eliminar la pobreza, buscando ampliar el acceso a la educación, el capital y las oportunidades productivas mediante la alineación con políticas públicas, mecanismos de mercado y avances en tecnología digital, se permite:

CERTIFICAR

Que la Sra. Nancy Fernanda Quijano Guarnizo, identificada con cédula de ciudadanía número 1.110.504.989 de Ibagué, Tolima, desarrollo sus actividades en el marco del contrato que se detalla a continuación:

Contrato CA 018-2018 MJR

Objeto del Contrato: Brindar sus servicios como facilitador al Proyecto Mujer Joven Rural.

Vigencia del contrato: 10 de agosto de 2018 al 31 de diciembre de 2018

Valor del Contrato: el valor total del contrato fue de \$20.400.000 COP (VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/Cte.)

Sus principales funciones fueron:

- Asistir y participar del 100% del proceso de formación (Talleres de Transferencia).
- Dar cumplimiento al desarrollo del plan operativo y metodológico de la implementación del Proyecto Mujer Joven Rural.
- Asistir de manera obligatoria a las reuniones de equipo programadas por la coordinación.
- Elaborar un mapeo financiero de cada uno de los municipios de intervención.
- Realizar con la coordinación un proceso de empalme cuando se presenten cambios o novedades en los municipios a cargo.
- Establecer buenas relaciones con las entidades aliadas locales y regionales, sobre todo instituciones públicas como Red Unidos, Más Familias en Acción, gobernaciones y alcaldías.
- Apoyo en la socialización y divulgación del proyecto con las entidades territoriales y comunidad en general.
- Gestionar y articular con aliados de orden público y privado que apoyen la implementación en territorio.
- Realizar, cuando se requiera, la gestión institucional con las entidades locales que permitan el normal desarrollo de las diferentes actividades del proyecto.
- Mantener una excelente presentación como imagen corporativa, comportamiento y buen nombre; y la confidencialidad de la información conocida directa o indirectamente por el contratista en el desarrollo del proyecto.
- No participar en actividades de proselitismo político o campañas electorales donde involucre al proyecto y/o sus participantes.
- Realizar los procesos de convocatoria de mujeres participantes del proyecto, además de los procesos de conformación de núcleos de capacitación.

Fundación Capital Sucursal Colombiana

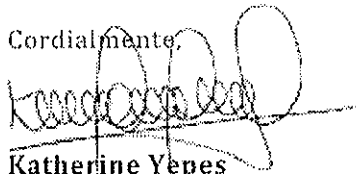
- Organizar la logística para garantizar la realización de los talleres con un mínimo de 15 mujeres líderes participantes, en un espacio y horario adecuado a las actividades.
- Definición de 5 núcleos de capacitación por cada ciclo de formación (dos ciclos en total); cada núcleo será compuesto por un mínimo de 15 mujeres líderes.
- Cumplir por la meta asignada de 1500 mujeres vinculadas al proyecto MJR, en dos ciclos de capacitación.
- Desarrollar el plan de capacitación conforme la línea de tiempo y realizar los talleres de capacitación con las mujeres participantes de acuerdo con la metodología y tiempos establecidos por el proyecto.
- Desarrollo de las jornadas de vinculación en las que se busca invitar y motivar a las madres Líderes, voluntarios y/o afines para hacer parte de la implementación.
- Realizar el levantamiento de actas de vinculación por cada una de las mujeres inscritas en el proyecto.
- Explicar las ventajas del ahorro formal, presentar la oferta local, acompañar el proceso de bancarización y estar a disposición de las madres líderes que tengan preguntas o quieran aclarar dudas
- Garantizar el diligenciamiento de los formatos de seguimiento al proceso de bancarización por cada una de las mujeres inscritas en el proyecto.
- Realizar las jornadas de capacitación por medio de las cuales las líderes pueden practicar y adquirir confianza en el uso del producto de ahorro escogido
- Establecer un núcleo de referidas calendario de rotación en conjunto con las madres Líderes, voluntarios y/o afines asignados, con la periodicidad de las sesiones y las acciones de monitoreo.
- Desarrollar las sesiones de trabajo en las cuales las líderes comparten sus experiencias y reciben instrucciones necesaria para conformar sus núcleos de referidas
- Cumplir con dos ciclos de capacitación y mantener el cupo de mínimo 75 mujeres lideresas asignado por facilitador (a) por ciclo de capacitación.
- Garantizar que las madres líderes, voluntarios y/o afines asignados a su núcleo de trabajo promuevan el cumplimiento de los propósitos del proyecto MJR.
- Garantizar formación de las líderes y de los núcleos de referidas con LISTA express
- Velar por el cuidado y la oportuna entrega de las tabletas suministradas a las madres líderes, voluntarios y/o afines, provistas por Fundación Capital para uso en los territorios.
- Realizar actividades de motivación y seguimiento al cumplimiento de la meta transaccionalidad por las líderes y sus referidas.
- Contribuir desde su rol con los ejercicios de seguimiento y monitoreo de procesos, resultados o de cualquiera de sus componentes en los que Fundación Capital lo requiera.
- Legalizar de acuerdo a los parámetros, tiempos y formatos establecidos por el proyecto, los recursos asignados para la operación logística del proyecto. Es importante tener en cuenta que la legalización de los recursos es requisito para la aprobación de los pagos en el contrato.
- Verificar la entrega y registro del refrigerio, soportado con listados de asistencia originales y firmar actas de entrega. Estos soportes deben ser organizados de acuerdo a las indicaciones de la coordinación.
- Alimentar y administrar la información en las bases de datos y otros instrumentos de captura de información definidos para el Proyecto.

Fundación Capital
Sucursal Colombiana

- Generar los respectivos reportes sobre el nivel de avance de las actividades y componentes, y retroalimentar al equipo Técnico de Operación, en el marco del Proyecto.
- Recolectar información de cada una de las mujeres inscritas y sistematizarla de acuerdo a las indicaciones de la coordinación. Es obligación del contratista mantener actualizada esta información durante el tiempo que la mujer participe en el proyecto.
- Consolidar el archivo físico y digital del grupo de mujeres a cargo, que evidencie los avances individuales obtenidos en la ejecución del proyecto.
- Realizar continuos reportes a la Coordinación, sobre las mujeres vinculadas, conservando la estructura y cumpliendo a cabalidad con la información solicitada.
- Recolectar material filmico y fotográfico de los procesos desarrollados por las mujeres dentro del proyecto.
- Entregar oportunamente los informes técnicos a la coordinación local en las fechas establecidas en el plan de acción del equipo técnico local.
- Consolidar y reportar oportunamente a la coordinación novedades e inconformidades técnicas, operativas y administrativas que se presenten en los núcleos a cargo.
- No participar en actividades de proselitismo.
- Apoyar las demás actividades, derivadas del objeto de la implementación se requiera por parte del Equipo Central.

Expedimos esta certificación a solicitud del interesado, a los 6 días del mes de junio de 2019.

Cordialmente,



Katherine Yepes
Ejecutiva Legal
Fundación Capital

Nancy F. Quijano G.



FUNDACIÓN DE LAS RAÍCES DE MARGARITA, INC.
CALLE ESPINAL, #1000
CAROLINA, PUERTO RICO 00981

A SOLICITUD DEL INTERESADO

HACEMOS CONSTAR:

Que la señorita Nancy Fernanda Quijano Guarnizo con cédula de ciudadanía No 1110504989, organizó, coordinó y realizó talleres de capacitación sobre desarrollo humano y clima organizacional a la población infantil y adulta de las comunidades indígenas y a los socios de Feramigrato de la ciudad del Espinal, al igual adelantó proyectos productivos agrícolas y agropecuarios encaminados a prácticas ancestrales como huertas caseras y proyectos de emprendimiento de seguridad alimentaria.

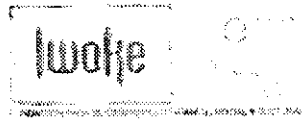
Dichas funciones fueron realizadas, desde el 01 de febrero de 2015 hasta el 30 de septiembre de 2016, cada taller con una duración de 4 horas, horarios: 07:00 am - 11:00 am y 01:00 pm - 05:00 pm, total de 8 horas diarias de lunes a sábado, sumando 192 horas mensuales. El valor de los honorarios percibidos por sus servicios mensuales fue de un millón ochocientos mil pesos moneda corriente (\$1'800.000.00)

Espinal, a los quince (15) días del mes de Noviembre de 2016.

Atentamente,

SHERLEY SANTA TIQUE
Presidenta Feramigrato
CEL 3057110809
Correos: shesati@yahoo.com

Nancy F. Quijano G.



"Construyendo el mañana"

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNION TEMPORAL
CORFUTURO- IWOKE

CERTIFICA QUE:

NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO identificada con la cédula de ciudadanía No 1.110.504.969 de Ibagué, prestó sus servicios profesionales como PROMOTORA DE DERECHOS del centro zonal de Saldaña del 03 al 26 de febrero de 2014, dentro del contrato 492-2013 firmado entre el ICBF y la unión temporal, en el programa de promoción y prevención para la protección integral de niños, niñas y adolescentes: "Generación con Bienestar."

La presente se expide a solicitud de la interesada, a los veinticuatro (24) días del mes de Abril de 2014.

Atentamente,

CAROL VIVIANA LONDOÑO PEÑA

Representante legal

Unión Temporal Corfuturo - Iwoke
Bogotá D.C., Carrera 12 D No. 22 - 56
Teléfonos: (57-1) 361 0833 - 310 2104

Nancy F. Quijano G.



PROSPERIDAD
PARA TODOS

Comfandi

A SOLICITUD DEL INTERESADO

HACEMOS CONSTAR:

Que el señor(a) **NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **L.110.504.989** celebró el 20 de febrero de 2013 con la Caja de Compensación Familiar del Valle del Cauca-Comfamiliar Andí (Comfandi) con nit. **890303208-6**, un Contrato de Prestación de Servicios con el objeto de prestar los servicios profesionales de Capacitador(a) en el proyecto **Mujeres Ahorradoras en Acción**, el cual ejecutará el contratista con sus propios medios, con libertad plena autonomía técnica, financiera y administrativa con una duración desde el 20 de febrero al 31 de diciembre de 2013, el valor de los honorarios que se le pagan mensualmente por sus servicios es de **\$1.581.250 moneda corriente**

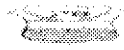
Santiago de Cali, el 26 de septiembre de 2013

Atentamente,

Luz Marina Ramírez
Coordinadora de Talento Humano
Teléfono (2) 334 00 00 ext 2673

Firmado electrónicamente el 24 de septiembre de 2013

Nancy F. Quijano G.



ALCALDIA MUNICIPAL SALDAÑA - TOLIMA
Unidad por la Prosperidad y Seguridad 2012 - 2019

A.E. 2014.04.03

EL ALCALDE MUNICIPAL DE SALDAÑA TOLIMA

HACE CONSTAR

Que una vez revisada las carpetas del personal contratado, se encontró la de la señorita **NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO**, identificada con la cédula de ciudadanía número 1.110.504.989 Expedida en Ibagué. Quién prestó sus servicios con responsabilidad y buen desempeño, como se detalla a continuación:

| ANO | CLASE DE CONTRATO | CONTRATISTA | DURACION DEL CONTRATO | OBJETO DEL CONTRATO | VALOR |
|------|--|---|---|---|------------|
| 2013 | Contrato de prestación de Servicios No 073 de 2013 | NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO C.C. 1.110.504.989 Expedida en Ibagué | Desde el mes de Enero y Febrero de 2013 | Realizar los servicios de Asesoría General de Entor, Atención Indígena, programas sociales en apoyo en la implementación y control de los programas de apoyo social, para las mujeres, en el marco del Municipio de Saldaña Tolima. | Porcentaje |

Así mismo se certifica que la señorita **NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO**, no hizo parte de la Nomina de Empleados de Panta Municipal.

Se expide a solicitud de la Interesada.

Dada en el Despacho de la Alcaldía Municipal de Saldaña Tolima, a los Tres (03) días del mes del Abril del Año Dos Mil Catorce (2014).

ORLANDO CUELLAR VASQUEZ
Alcalde Municipal

Teléfono: 0101 154 4000000 (Rodríguez)
SDAS: Diana O



República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional



La Universidad Nacional Abierta y a Distancia - UNAD
Ley 52 de 1981, Ley 396 de 1997 y Decreto 2770 de 2006

Teniendo en cuenta que

NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO

Cédula de Ciudadanía N.º 1110504989 de Bogotá

Cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos por la Universidad,
de conformidad con las normas legales y reglamentarias vigentes,
le otorga el título de

ADMINISTRADORA DE EMPRESAS

Dado en Bogotá D.C., el día 30 de Abril de 2022

Rector

Decana

Secretaria General

Acta de Grado N.º 3020
Fecha 30 de Abril de 2022
Registro de Diploma 123743
Libro 25, Folio 18





Ministerio de Educación Nacional

ACTA DE GRADO No. 3020

ESCUELA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, CONTABLES, ECONÓMICAS Y DE NEGOCIOS

En ceremonia realizada el día 30 de Abril de 2022 en la ciudad de Ibagué y presidida por el Doctor Jaime Alberto Buenaventura Monsalve, Director del CENTRO IBAGUÉ, previa delegación de la Rectoría, una vez tomado el juramento reglamentario, confirió el título de:

ADMINISTRADORA DE EMPRESAS
REGISTRO ICFES - M.E.N. 1688

A:

NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO

Identificada con Cédula de Ciudadanía No. 1110504989 de Ibagué, quien cumplió satisfactoriamente con los requisitos exigidos en los Reglamentos y Normas Legales, habiendo aprobado el trabajo de grado titulado:

OPCIÓN DE GRADO: DIPLOMADO DE PROFUNDIZACIÓN PARA GRADO EN GERENCIA DEL TALENTO HUMANO - PROPUESTA DE ANÁLISIS DE RIESGOS LABORALES EN LA EMPRESA RDR INTEL S.A.S. IBAGUÉ.

Y le otorgó el diploma que lo acredita como tal.

En fe de lo anterior se firma la presente Acta de Grado, en Bogotá D.C., a los 30 días del mes de Abril de 2022.

Anotado en el libro de actas No. 9
Registro de Diploma 123743, Libro 25, Folio 18


Decana


Secretaria General





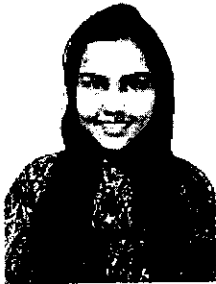
CONSEJO PROFESIONAL
DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
JUNTOS LOGRAMOS MÁS

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
CONSEJO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

MATRÍCULA PROFESIONAL No. 161237

El Presidente y el Secretario del Consejo Profesional de Administración de Empresas en uso de la facultad que les otorga el Artículo 20 del Decreto 2718 de 1984,

CERTIFICAN



Que **NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO**, identificada con la cédula de ciudadanía N° 1110504989, fue matriculada como **ADMINISTRADORA DE EMPRESAS**, al tenor de lo ordenado en la Resolución No. 49, del 23 de Mayo de 2022, que en su parte resolutive se copia así: Artículo Primero: Otorgar Matrícula Profesional a **NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO**, identificada con cédula de ciudadanía N° 1110504989, graduada en la **UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA UNAD**, para habilitarle en el ejercicio legal de la Profesión de **ADMINISTRADORA DE EMPRESAS** en el territorio de la República de Colombia, en los términos definidos por la Ley 60 de 1981, la Ley 20 de 1988, y el Decreto Reglamentario 2718 de 1984.

Dada en Bogotá, D.C., el 23 de Mayo de 2022.

Firmado digitalmente por
AURELIO MEJÍA
Presidente

Firmado digitalmente por
NORMA LUCÍA BONILLA LONDOÑO
Secretaria

Certificado No 132104

El presente certificado de otorgamiento de la matrícula profesional se emitió en formato electrónico y ha sido firmado digitalmente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999. Su impresión será tenida en cuenta como copia del original emitido en medios electrónicos. Para validar la autenticidad del certificado consulte la página <https://tramites.cpae.gov.co/tramites/#matricula>

www.cpae.gov.co

Teléfono: 601 4841750 / 317 4309847 - 317 4353159 / atencionalusuario@cpae.gov.co

Carrera 15 # 88 - 21, Oficina 803, Torre Unika Virrey

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

y en su nombre



LA CORPORACIÓN UNIFICADA NACIONAL
DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Con Personería Jurídica 1379 del 3 de febrero de 1983

y debidamente autorizada por el Ministerio de Educación Nacional,

Confiere a:

Nancy Fernanda Quijano Guarnizo

C.C. 1,110,504,989

Por cumplir satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos por la Institución,
de conformidad con las normas legales y reglamentarias vigentes, le otorga

el título de:

*Tecnólogo en
Gestión de Mercadeo Internacional*

Registro M.E.N.
53500

Dado en *Ibagué, Tolima*, el día *26* del mes *marzo* de *2014*

Rector

Vicerrector Académico

Secretaría General

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

y en su nombre



LA CORPORACIÓN UNIFICADA NACIONAL
DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Con personería jurídica 1379 del 3 de febrero de 1983

y debidamente autorizada por el Ministerio de Educación Nacional,

Confiere a:

Nancy Fernanda Quijano Guarnizo

C.C. 1,110,504,989

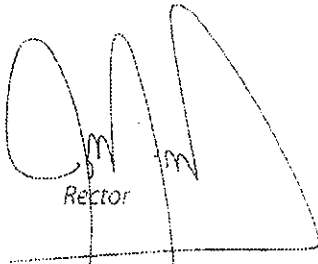
Por cumplir satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos por la institución,
de conformidad con las normas legales y reglamentarias vigentes, le otorgo

el título de:

*Técnico Profesional en
Logística de Comercio Exterior*

Registro M.E.N.
6121

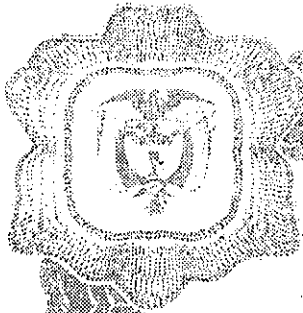
Dado en *Itagüé, Tolima* el día *30* del mes *Octubre* de *2012*


Rector


Vice-Rector Académico


Secretaría General

Acta de grado N° 13307-12 Fecha *30/10/2012* Registro de diploma N° 13307-12, Libro *46*, Folio *13307-12*



REPUBLICA DE COLOMBIA

y en su nombre la

INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA
GENERAL ROBERTO LEYVA
DE SALDAÑA - TOLIMA

AUTORIZADA POR LA GOBERNACIÓN DEL TOLIMA - SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN Y CULTURA DEL TOLIMA SEGÚN RESOLUCIÓN N.º 10000000000
DEL 14 DE NOVIEMBRE DE 2001 Y RESOLUCIÓN DE LA GOBERNACIÓN
N.º 1213 DEL 3 DE OCTUBRE DE 2002

CONFIERE A

Nancy Fernanda Quijano Guarnizo

IDENTIFICADA CON C.C. N.º 90092850810 DE Tbagué

EL TÍTULO DE

BACHILLER TÉCNICO

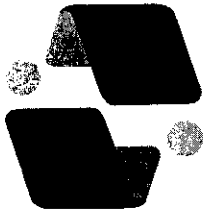
CON ESPECIALIDAD COMERCIAL

POR HABER CURSADO Y APROBADO LOS ESTUDIOS
CORRESPONDIENTES AL NIVEL DE EDUCACIÓN MEDIA
TÉCNICA, SEGÚN LOS PLANES Y PROGRAMAS VIGENTES.

[Firma]
MACHALVARO DE JESÚS DUEÑAS BANCOS
RECTOR

Nº 687045 ANOTADO AL FOLIO N.º 043 ACTA GENERAL DE GRADUACIÓN N.º 047

DADO EN SALDAÑA, TOLIMA, A LOS 9 DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2003

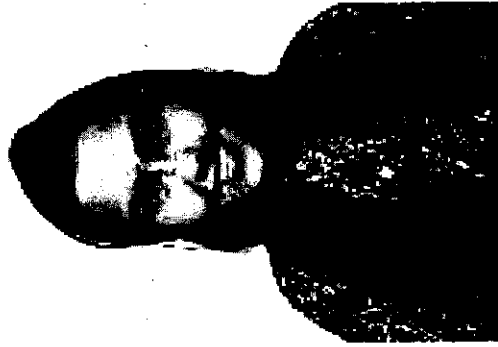


CONSEJO PROFESIONAL
DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
JUNTOS LOGRAMOS MÁS

Tarjeta Profesional

161.237

Resolución No. 49 del 23/05/2022



**NANCY FERNANDA
QUIJANO GUARNIZO**
C.C. 1110504989

ADMINISTRADORA DE EMPRESAS
UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA UNAD
Fecha del título: 30/04/2022



Firmado digitalmente por
AURELIO MEJIA
Presidente

Esta Tarjeta Profesional acredita al titular para el ejercicio legal de la profesión de conformidad con lo dispuesto en la Ley 60 de 1981, el Decreto 2718 de 1984 y la Ley 20 de 1988.

163122

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
OFICINA DE CIUDADANÍA

NUMERO 1.110.504.989

QUIJANO GUARNIZO

APellidos

NANCY FERNANDA

Nombre



Firma



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 28-SEP-1990
PURIFICACION
(TOLIMA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.63

O+

F

ESTATURA

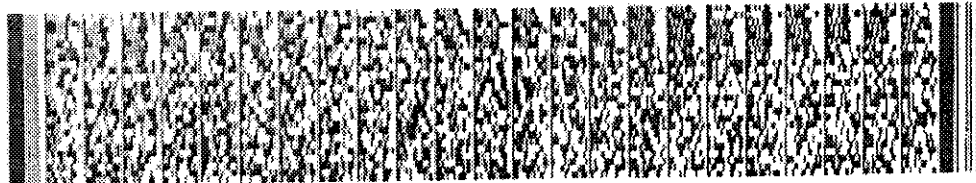
G.S. RH

SEXO

12-DIC-2008 IBAGUE

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO YÁÑEZ



A-2910500-00849193-F-1110504989-20160915

0051178008A 1

46779217



CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

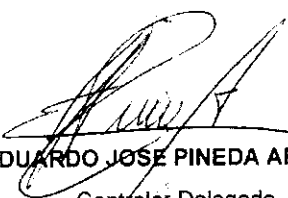
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 26 de julio de 2022, a las 17:01:05, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

| | |
|------------------------|------------------------|
| Tipo Documento | CC |
| No. Identificación | 1110504989 |
| Código de Verificación | 1110504989220726170105 |

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.


EDUARDO JOSÉ PINEDA ARRIETA
Contralor Delegado



CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 201478528



WEB

17:00:26

Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 26 de julio del 2022

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1110504989:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. (Artículo 238 Ley 1952 de 2019)

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la ley o demás disposiciones vigentes.** Se integran al registro de antecedentes solamente los reportes que hagan las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información que presente el aspirante en la página web: <http://www.procuraduria.gov.co/portal/antecedentes.html>

CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento con el Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA



Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 05:01:35 PM horas del 26/07/2022, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° 1110504989

Apellidos y Nombres: **QUIJANO GUARNIZO NANCY FERNANDA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las preguntas frecuentes o acérquese a las instalaciones de la Policía Nacional más cercanas.



Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 26/07/2022 06:02:21 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **1110504989** y Nombre: **NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **37917623** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Búsqueda

Imprimir

Información

5159000

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Cra. 59 No. 26 - 21
Centro Administrativo Nacional (CAN) Bogotá D.C.
Línea de atención: 018000-910112

www.policia.gov.co



CONSEJO PROFESIONAL
DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
JUNTOS LOGRAMOS MÁS

**La suscrita Directora Ejecutiva del
CONSEJO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**

Organismo creado por la Ley 60 de 1981, reglamentada por el Decreto 2718 de 1984 y facultado por la citada ley para otorgar la Matrícula Profesional; y en consecuencia, expedir la correspondiente Tarjeta Profesional de los administradores de empresas, administradores de negocios, y demás denominaciones reconocidas por el Consejo

CERTIFICA:

Que la matrícula y la tarjeta profesional No. 161237 expedidas a nombre de la señora NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1110504989, se encuentran vigentes.

Que la señora NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO, no tiene registradas sanciones ni presenta antecedentes disciplinarios en el Consejo Profesional de Administración de Empresas.

Que la matrícula y la tarjeta profesional No. 161237 fueron otorgadas el día 23 de Mayo de 2022 mediante la resolución No. 49 del Consejo Profesional de Administración de Empresas.

La presente certificación tiene una vigencia de tres (3) meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada en Bogotá, D.C., el veintitres (23) de Mayo de 2022.


OLGA PARRA VILLAMIL
DIRECTORA EJECUTIVA

Certificación de vigencia y de antecedentes disciplinarios No. 173439

El presente certificado se emitió en formato electrónico y ha sido firmado digitalmente para garantizar su plena validez jurídica y probatoria. Su impresión será tenida en cuenta como copia del original emitido en medios electrónicos. Para validar la autenticidad del certificado ingrese a la página <https://tramites.cpae.gov.co/tramites/> - opción Confirmación Certificaciones e ingrese el siguiente código de verificación:

173439-1110504989-173289

www.cpae.gov.co

Teléfono: 601 4841750 / 317 4309847 - 317 4353159 / atencionalusuario@cpae.gov.co

Carrera 15 # 88 - 21, Oficina 803, Torre Unika Virrey



DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| | | | | | | | | |
|----------------|----|---------------------------------|-----------------|--------------------|---------------------|---------------------|----------|-----------------------|
| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 1110504989 | | QUIJANO GUARNIZO NANCY FERNANDA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | vereda la esperanza | SALDAÑA-TOLIMA | 5555555 | |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| | | | | | | |
|-----------------|-----------|----------|------------|------------|-----------|-----------|
| Periodo | Clave | Tipo | Fecha | Pago | Dias Mora | Valor |
| Pensión 2022-07 | 943807280 | Planilla | 2022/08/22 | 2022/07/28 | 0 | \$309,400 |

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

| No. | Identificación | Nombres | EMPLEADO | | | PENSION | | | SALUD | | | CCF | | | RIESGOS | | | PARAFISCALES | | |
|---|----------------|------------|---------------|--------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------|--------|------|-----|--------|--------|---------|-----|--------|--------------|-----|--------|
| | | | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Planilla | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte |
| Sucursal: PRINCIPAL (3 Afiliados) | | | | | \$1,000,000 | \$160,000 | \$1,000,000 | \$125,000 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL (3 Afiliados) | | | | | \$1,000,000 | \$160,000 | \$1,000,000 | \$125,000 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 |
| Ciudad: SALDAÑA Depto: TOLIMA (1 Afiliados) | | | | | \$1,000,000 | \$160,000 | \$1,000,000 | \$125,000 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 |
| 1 | CC | 1110504989 | QUIJANO NANCY | 331001 | 30 | \$1,000,000 | \$160,000 | \$1,000,000 | \$125,000 | 0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 |
| Total Afiliados(1) | | | | | \$1,000,000 | \$160,000 | \$1,000,000 | \$125,000 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 | \$0 |



| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | Razon Social | | Clase Aportante | | Sucursal Principal | | Direccion | | Ciudad-Departamento | | Teléfono | | Exonerado SENA e ICBF | |
|-----------------------------------|-----------|---------------------------------|-----------|-----------------|------------------|--------------------|------------------------|---------------------|-----------|---------------------|--|----------|--|-----------------------|--|
| Identificación | dv | QUIJANO GUARNIZO NANCY FERNANDA | | INDEPENDIENTE | | PRINCIPAL | | vereda la esperanza | | SALADA-TOLIMA | | 5555555 | | No | |
| CC | 111094989 | | | | | | | | | | | | | | |
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION | | | | | | | | | | | | | | | |
| Periodo | Clave | Tipo | Planilla | Limite | Fecha | Pago | Banco | Dias Mora | Valor | | | | | | |
| 2022-07 | 157398120 | | 943807484 | 2022/08/22 | 2022/07/28 | NEQUI | | 0 | \$309,400 | | | | | | |
| RESUMEN DE PAGO | | | | | | | | | | | | | | | |
| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR | | | | | | | |
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$160,000 | \$0 | \$160,000 | \$160,000 | | | | | | | |
| COLFONDOS | 231001 | 800,227,940 | 6 | 1 | \$160,000 | \$0 | \$160,000 | \$160,000 | | | | | | | |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$24,400 | \$0 | \$24,400 | \$24,400 | | | | | | | |
| COLPATRIA ARP | 14-4 | 860,002,183 | 9 | 1 | \$24,400 | \$0 | \$24,400 | \$24,400 | | | | | | | |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | \$125,000 | \$0 | \$125,000 | \$125,000 | | | | | | | |
| NUEVA E.P.S. | EPS037 | 900,156,264 | 2 | 1 | \$125,000 | \$0 | \$125,000 | \$125,000 | | | | | | | |
| TOTAL | | | | 1 | \$309,400 | \$0 | \$309,400 | \$309,400 | | | | | | | |



CERTIFICA QUE:

El(La) Señor(a) **NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO** identificado(a) con CC 1110504989 se encuentra afiliado a la EPS en condición de 1° COTIZANTE.

Fecha de Activación de Servicios: 01/01/2016

Estado de la Afiliación: ACTIVO

IPS: E.S.E. HOSPITAL SAN CARLOS DE SALDAÑA

Categoría: A

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para **QUIEN INTERESE** , a los 26 días del mes de julio del año 2022 .

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,


Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A



CENTRO MEDICO OCUPACIONAL SAS

CENTRO MEDICO OCUPACIONAL SAS

Nit: 900761915-3

cra 5 # 38-14 consultorio 208 Edificio Centro de Profesionales Coor...

Teléfonos: 266 22 51 - celular: 300 268 7075

e-mail: cmo.saludocupacional@hotmail.com

EMPRESA CONTRATANTE: Hospital San Carlos - Medellín

EMPRESA EN MISIÓN: _____

FECHA: DIA: 15 MES: 06 AÑO: 20

EXAMEN: Ingreso Periódico Egreso Otro Cual: _____

NOMBRE: Nancy Fernanda Cárdenas EDAD: 29 SEXO: F M

TIPO DE IDENTIFICACION: CI TI CE No. 1110 3049 89

CARGO: Asesor de Ingreso

EXÁMENES REALIZADOS

- 1. EXAMEN MEDICO OCUPACIONAL
- 2. VISIOMETRIA
- 3. AUDIOMETRIA
- 4. LABORATORIOS
- 5. ESPIROMETRIA
- 6. OTROS: _____

CUALES: _____

CLASIFICACIÓN DE APTITUD

- APTO PARA DESEMPEÑAR EL CARGO
- APTO CON RECOMENDACIONES:
- APTO CON RESTRICCIÓN:
- APLAZADO
- EXAMEN PERIÓDICO SATISFACTORIO: SI NO
- EXAMEN DE EGRESO SATISFACTORIO: SI NO

RECOMENDACIONES

Uso de cumplimiento obligatorio de E.P.P frente al riesgo de COVID.

- USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL
- CONTROL MEDICO POR EPS
- HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE
- CITOLOGIA CERVICOVAGINAL
- OTROS: _____

- BUEN HABITO POSTURAL
- DIETA Y EJERCICIOS
- PAUSAS ACTIVAS

Certifico que la información consignada aquí es verdadera, que estoy conforme con la información de mi examen y no he observado alteraciones de mi organismo que implique riesgos. Me comprometo a utilizar los elementos de protección personal suministrados por la empresa.

Dra. Margluz Parra
Médico Ocupacional
Res. 1110304989
FIRMA Y REGISTRO MEDICO

[Firma]
FIRMA DEL TRABAJADOR
C.C. 1110304989

COLFONDOS S.A. PENSIONES Y CESANTIAS

CERTIFICA QUE:

El(la) Señor(a) NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO identificado(a) con C.C No. 1.110.504.989, se encuentra afiliado(a) al Fondo Pensiones Obligatorias NIT 800.227.940-6.

Se expide la presente certificación a solicitud del afiliado(a) el día 26 de julio del 2022.

El presente certificado es emitido como un archivo PDF y contiene una firma digitalizada válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999.

Cualquier inquietud adicional no dude en escribirnos a través de nuestro portal transaccional www.colfondos.com.co opción contáctanos, o comuníquese con nuestro Contact Center a través de las siguientes líneas Bogotá 7484888, Barranquilla 386 9888, Bucaramanga 698 5888, Cali 489 9888, Cartagena 694 9888, Medellín 604 2888 y en el resto del país 604 2888.



Carolina Galvis Castellanos
Directora de Cuentas y Recaudo
Colfondos S.A Pensiones y Cesantías



INGRESO INDEPENDIENTE

DATOS DE LA EMPRESA

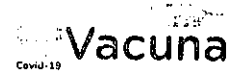
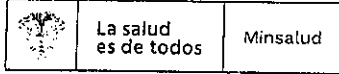
Tipo de Identificación: NIT
Número de documento: 890701300
Número Afiliación: 9009031
Razón social: HOSPITAL SAN CARLOS ESE DE
SALDANA TOLIM

DATOS DEL TRABAJADOR INDEPENDIENTE

Tipo de documento: C.C.
Número de documento: 1110504989
Nombre: NANCY FERNANDA QUIJANO GUARNIZO
Fecha Inicio contrato: 03/01/2022
Fecha Fin contrato: 31/12/2022
Fecha Inicio cobertura: 03/02/2022
Número contrato: 00019
Nit empresa en misión: 0
Código Sucursal: 1
Centro de trabajo: R3
Fecha hora transacción: 2/2/2022 1:08:18 PM

Vacuna
Covid-19

www.minsalud.gov.co



Certificado de vacunación

Nombres: Nancy Fernanda
 Apellidos: Quijano Boaciro
 Documento de identidad: C.C. T.I. Pasaporte PEP otro cuál:
 No. 1110504989
 Fecha de nacimiento: Día 28 Mes 09 Año 1990

| Biológico | Dosis | Fecha | Fabricante | Lote | IPS vacunadora | Nombre vacunador | Cédula del vacunador |
|-----------|-------|------------|------------|------------|----------------|------------------|----------------------|
| COVID-19 | 1 | 24-03-2021 | Sinovac | E202102011 | HSC | Rocio Acuña | 65588397 |
| | 2 | 01-05-2021 | Sinovac | C202103045 | HSC | Rocio Acuña | 65588397 |
| | | 19-01-2022 | Moderna | 05221A | HSC | Jhiana Hernandez | 65588397 |

Certificado Digital de Vacunación Colombia

contra SARS-CoV-2 (Covid-19)

COVID-19 VACCINATION CERTIFICATE - COLOMBIA

Nombre y apellidos / Full name

NANCY FERNANDA OULIANO GUARNIZO

Tipo de identificación / ID Type

CC

Numero de identificación / ID Number

1110504088

Fecha nacimiento / Date of birth

09-09/1996

País nacimiento / Country of birth

CO-COLOMBIA

Número de contacto (celular) / Phone number

3176578992

Correo electrónico / E-mail

nafu56@gmail.com



Datos de vacunación / Vaccination data

País / Date number

Primera

Segunda

Código / Vaccine Batch

E502102011

0302103045

Vacuna / Vaccine

SINOVAC LIFE
SCIENCES

SINOVAC LIFE
SCIENCES

Centro de vacunación / Vaccination Centre

SALDAÑA ESE
HOSPITAL SAN
CARLOS

SALDAÑA ESE
HOSPITAL SAN
CARLOS

Fecha de vacunación / Date of Vaccination

24/03/2021

04/05/2021

País de vacunación / Country of Vaccination

CO-Colombia

CO-Colombia

Sello digital / Digital Stamp

YH6HNDMS2HEVTAD0GG
COP1E0V8P0UCDTVP0PT
00REWB40CYKNG

XU1W7HEVX50VMAU0MK
EHC0F6ZMM58N7WRH5SNG
ZIOZV8URPAXE0G

Fecha de emisión del documento / Document issued

29/10/2021

05/10/2021

Correo de ayuda / Help mail: 162-1404@entelcomunicaciones.gov.co



El Ministerio de Salud y Protección Social certifica que los datos aquí dispuestos fueron extraídos del Sistema de información PAWEE del Programa Ampliado de Inmunizaciones - PAI.

Este Certificado Digital de Vacunación acredita que la persona identificada ha recibido las dosis de la vacuna contra el SARS-CoV-2 (Covid-19) aquí descritas.

Para validar la autenticidad de este documento, por favor escanee el código QR que debe abrir la página

Verificación en MiVacuna

The Ministry of Health and Social Protection certifies that the information in this document was extracted from PAWEE, according to the Wide Program of Immunization - PAI (by its acronym in Spanish: Programa Ampliado de Inmunización).

This Digital Certificate of Vaccination certifies that the holder of this document has received the doses of the SARS-CoV-2 (Covid-19) vaccine as it is described here.

To validate the authenticity of this document, please scan the QR code that should open the page

www.verificacoinmivacuna

