PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, 1 agosto 2022

Señor:
JORGE ANDRES ORREGO MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3769219
Cargo del supervisor Coordinador Academico
Dependencia Centro de Comercio y Servicios
Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes julio del año 2022

Referencia: No (CO1.PCCNTR.3769219) del año 2022

ELVA FABIOLA GONZALEZ TAMAYO identificado con la cédula de ciudadanía No. 46663441 de Duitama(Boy), en mi calidad de Contratista del SENA, del Centro de Comercio y servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIÚN MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($21.580.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de julio de 2022 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($3.250.000), b) 4 pagos iguales por los meses de agosto a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.900.000) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2022 por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE ($2.730.000).

Plazo: Será hasta el 21 de diciembre de 2022

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para orientar la formación profesional programada por el centro comercio y servicios en la red servicios de salud, en el área salud (enfermería) en la vigencia 2022

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Participar cuando el Centro de Formación lo requiera, en actividades de inducción a los aprendices conforme a los lineamientos institucionales.	No aplica para el presente periodo	
2	2. Identificar aprendizajes previos que han sido adquiridos por los Aprendices que se encuentran en proceso de formación.	No aplica para el presente periodo	
3	3. Utilizar el LMS y herramientas tecnológicas para planear, organizar y desarrollar las actividades de aprendizaje en las fichas asignadas, teniendo en cuenta la Guía de Desarrollo curricular y/o la Guía de Orientación Formación Ambientes Virtuales, para la modalidad de formación asignada.	No aplica para el presente periodo	
4	4. Reportar oportunamente situaciones académicas y/o disciplinarias de los aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz SENA	No aplica para el presente periodo	
5	5. Acompañar a los aprendices en actividades de bienestar, de acuerdo con la programación definida por el equipo de Bienestar al Aprendiz, para las fichas en las que orienta formación.	No aplica para el presente periodo	
6	6. Evaluar y retroalimentar (en cada una de las fichas asignadas) las evidencias de aprendizaje de manera oportuna, para establecer el logro de los resultados de aprendizaje.	No aplica para el presente periodo	
7.	7. Emitir de manera oportuna los juicios de evaluación en la plataforma Sofia Plus, aplicando procedimientos y plazos de acuerdo con la modalidad de formación.	No aplica para el presente periodo	
8.	8. Realizar cierre y/o evaluación al desarrollo de programas de	No aplica para el presente periodo	

	formación, estableciendo pertinencia, índice de deserción y observaciones para la mejora del Diseño Curricular (Acta y/o reporte).		
9.	9. Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales para el área temática objeto del contrato.	Participación en las actividades de S.T.E.A.M. acargo ALvaro Gonzalez nstructor de la escuela nacional de Instructores SENA. Participación en la inducción con la instructora Marcel Flores	Evidencia No 9 fotos y correos
10.	10. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo y participar en las actividades programadas en el Centro de Formación.		
11.	11. Acreditar el pago oportuno de la seguridad social dentro de las fechas de acuerdo con el número de identificación que le corresponda. (El incumplimiento de esta obligación dará lugar a la aplicación del procedimiento que contempla el artículo 86 de la Ley 1474 del 2011).	Soporte de planilla No 57029388, ARUS mes junio 2022	Evidencia No 11 Pantallazo de planilla arus

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 57029388, ARUS de JUNIO/2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (04) folios

Cordialmente,

Firma
ELVA FABIOLA GONZALEZ TAMAYO
Contratista
C.C. No. 46663441

Recibí a satisfacción:

Firma
JORGE ANDRES ORREGO MARTINEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3769219 DE 2022
Cargo del supervisor Coordinador Academico

SuAporte | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2022-07-19, 08:42:54 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 57029388

Periodo Cotización 202206 **Periodo Servicio** 202206

Cliente:

PAGADA 2022-07-08

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ELVA FABIOLA GONZALEZ TAMAYO				
Documento	CC 46663441	**Dirección**	AV 19 #100 - 00 LA CASTALLENA CS 4		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3453678		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	PEREIRA	**Departamento**	RISARALDA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 46663441		**Residente**		**Exonerado**	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	57	00					GONZALEZ TAMAYO ELVA FABIOLA	66001000 - 66		RISARALDA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

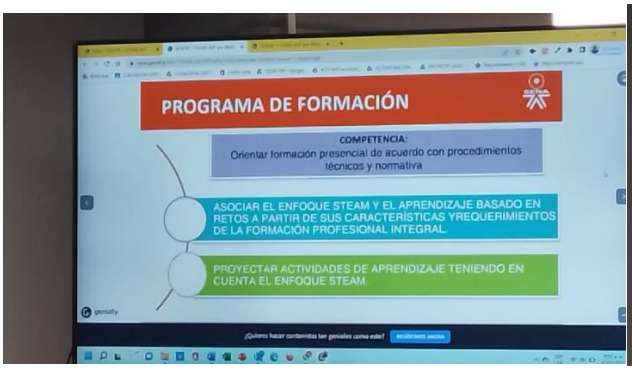
Novedades																						**Extranjero**	**Tipo salario**	**Salario**	**Pensión**							**Salud**						**Riesgos**						**Caja**				**Parafiscales**			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 1,300,000	231001		16 %	$ 1,300,000	$ 208,000	$ 0	$ 0	EPS010		12,5 %	$ 1,300,000	$ 162,500	$ 0	14-23	1	0,522 %	$ 1,300,000	$ 6,800	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

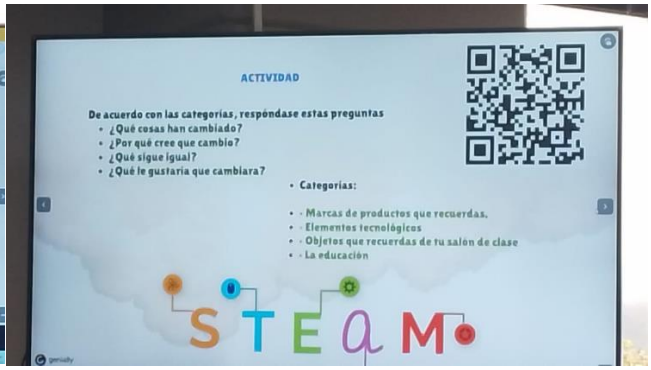
IV.TOTALES

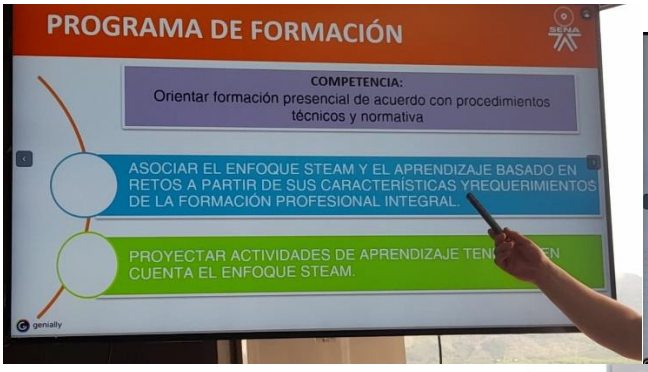
Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLFONDOS	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SURA	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 6.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 377.300

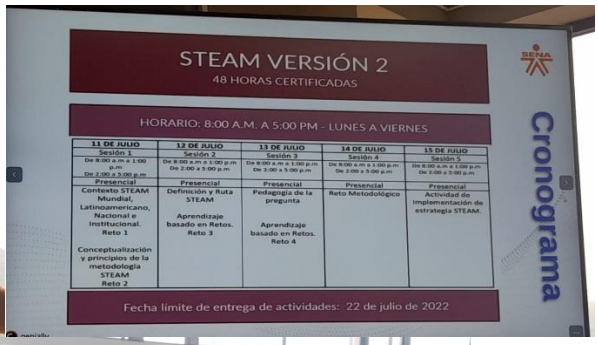
ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

OTRAS ACTIVIDADES



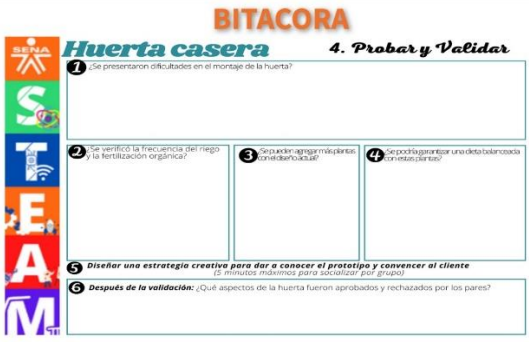










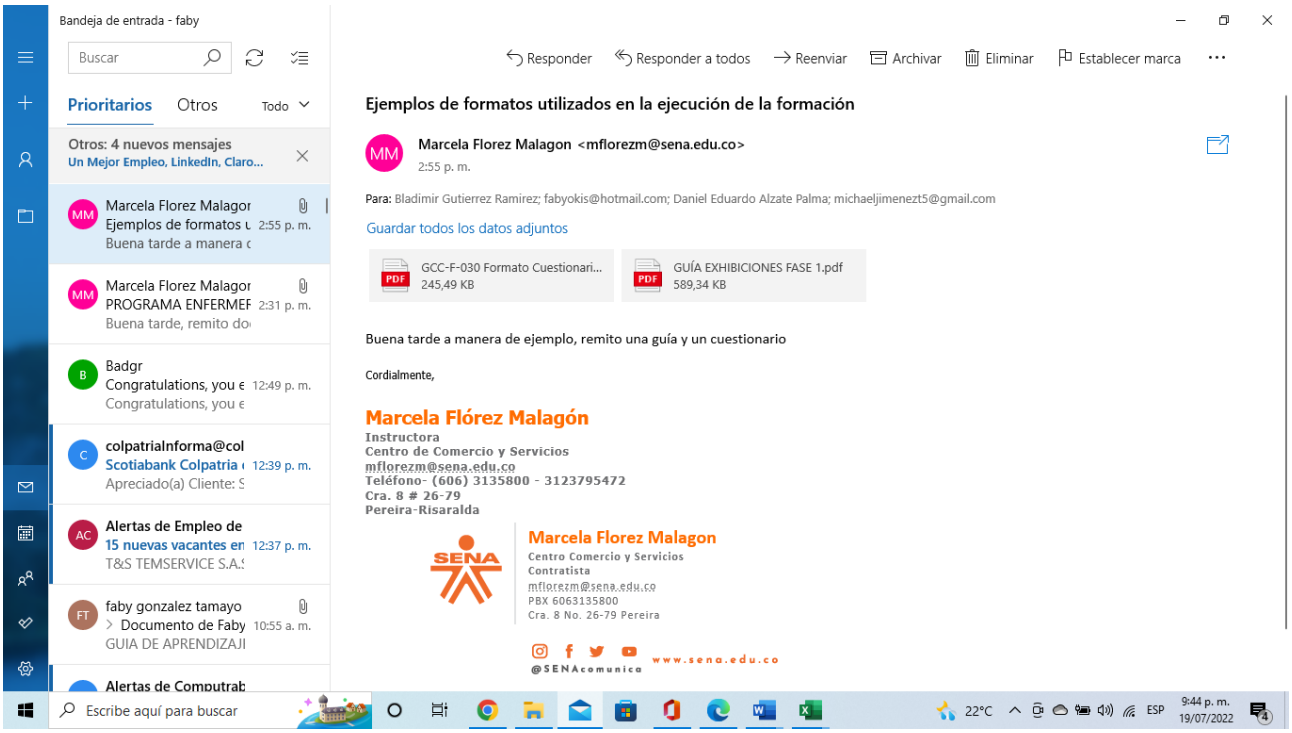


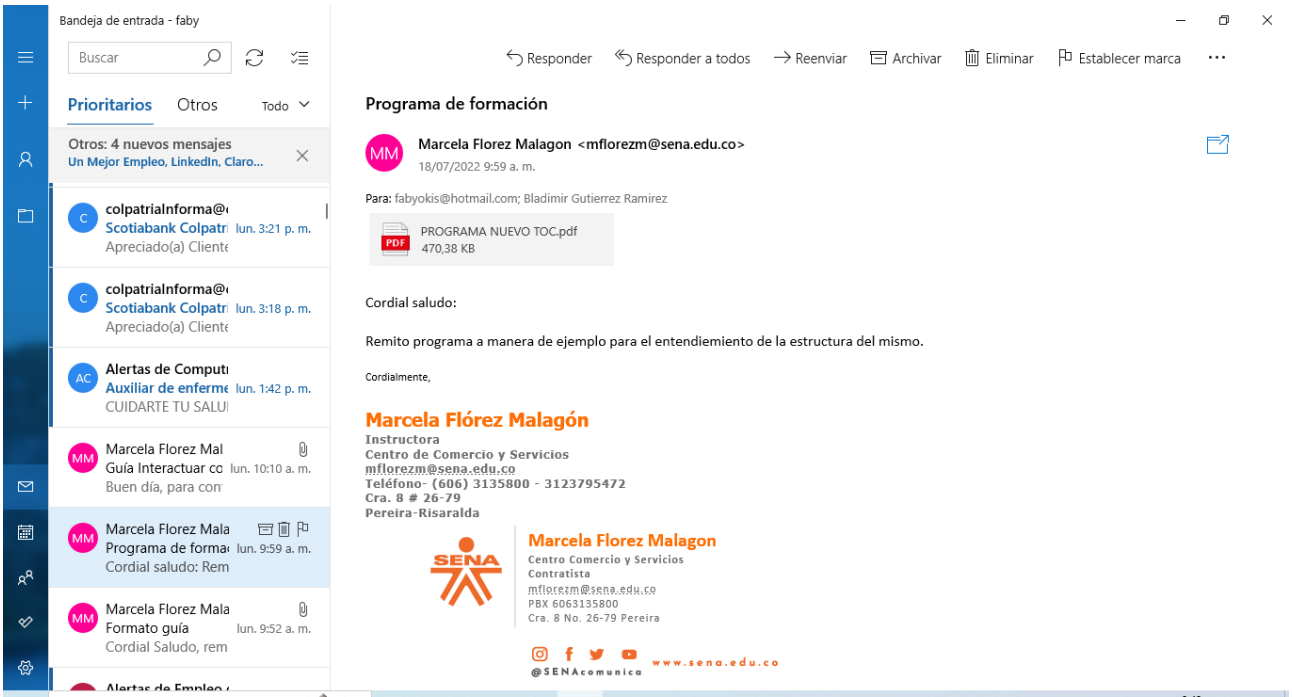


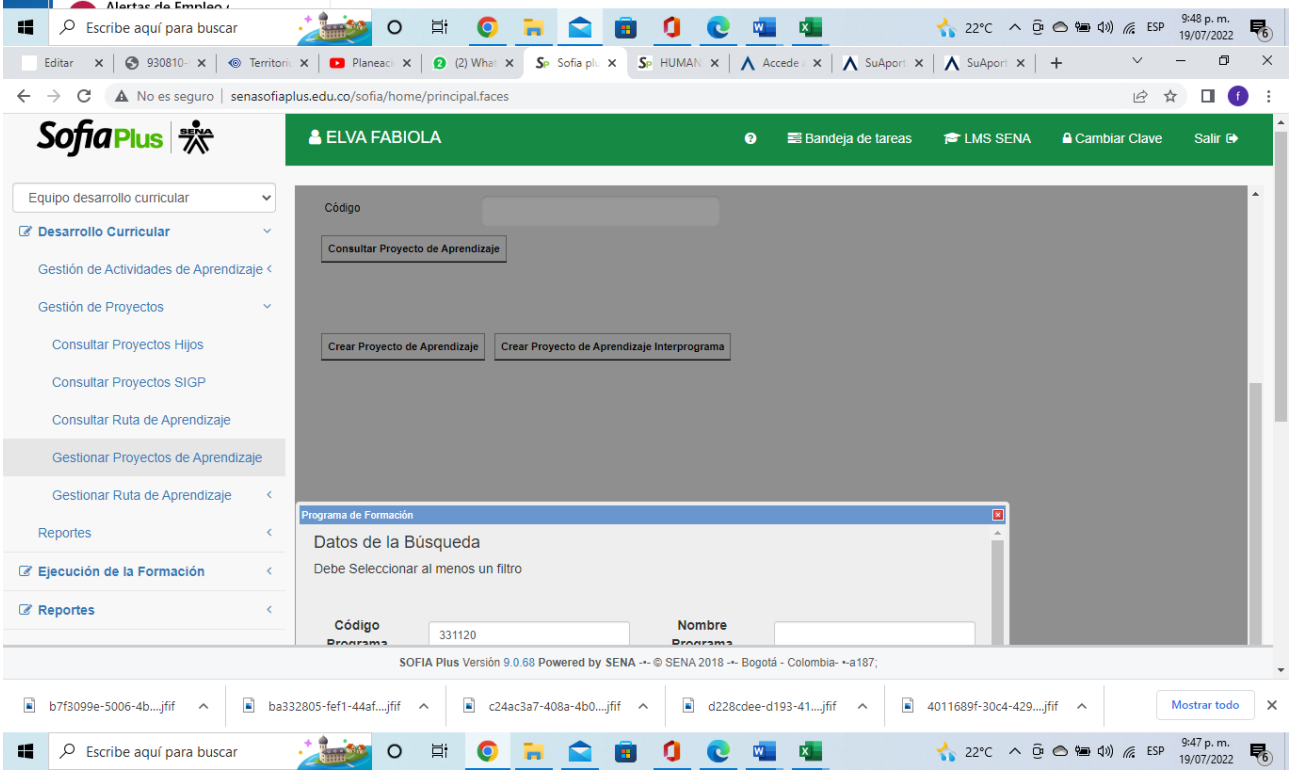


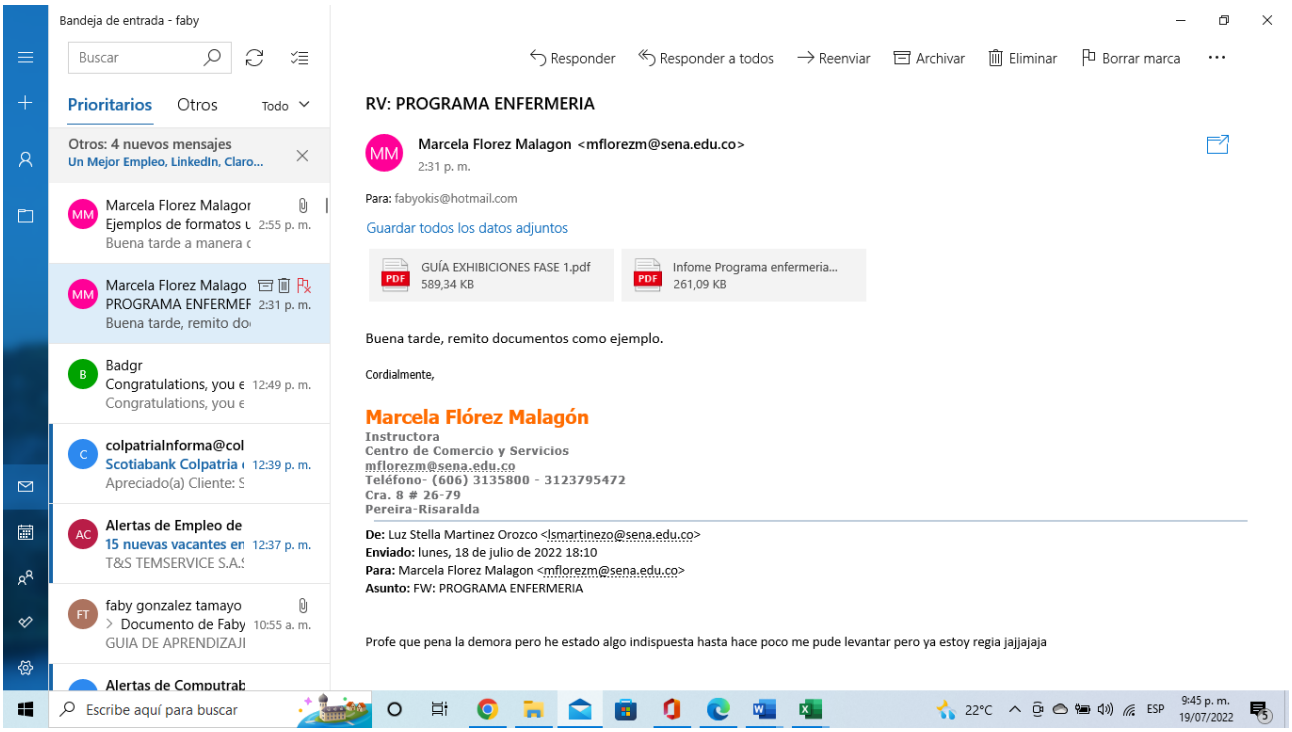


Evidencia No 9 Pantallazos de evidencias Pantallazos de correos con material de interés




Bandeja de entrada - faby
Buscar
Prioritarios
Otros
Todo
Otros: 4 nuevos mensajes
Un Mejor Empleo, LinkedIn, Claro...
colpatriaInforma@
Scotiabank Colpatr
lun. 3:21 p. m.
Apreciado(a) Client
colpatriaInforma@
Scotiabank Colpatr
lun. 3:18 p. m.
Apreciado(a) Client
Alertas de Computi
Auxiliar de enferme
lun. 1:42 p. m.
CUIDARTE TU SALU
Marcela Florez Mal
Guía Interactuar co
lun. 10:10 a. m.
Buen día, para con
Marcela Florez Mala
Programa de forma
lun. 9:59 a. m.
Cordial saludo: Rem
Marcela Florez Mala
Formato guía
lun. 9:52 a. m.
Cordial Saludo, rem
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
Establecer marca
Programa de formación
Marcela Florez Malagon <mflorezm@sena.edu.co>
18/07/2022 9:59 a. m.
Para: fabyokis@hotmail.com; Bladimir Gutierrez Ramirez
PROGRAMA NUEVO TOC.pdf
470,38 KB
Cordial saludo:
Remito programa a manera de ejemplo para el entendiemiento de la estructura del mismo.
Cordialmente,
Marcela Flórez Malagón
Instructora
Centro de Comercio y Servicios
mflorezm@sena.edu.co
Teléfono- (606) 3135800 - 3123795472
Cra. 8 # 26-79
Pereira-Risaralda
Marcela Florez Malagon
Centro Comercio y Servicios
Contratista
mflorezm@sena.edu.co
PBX 6063135800
Cra. 8 No. 26-79 Pereira
www.sena.edu.co
@SENAcomunica


Escribe aquí para buscar
22°C
ESP
9:48 p. m.
19/07/2022
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
ELVA FABIOLA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Equipo desarrollo curricular
Desarrollo Curricular
Gestión de Actividades de Aprendizaje
Gestión de Proyectos
Consultar Proyectos Hijos
Consultar Proyectos SIGP
Consultar Ruta de Aprendizaje
Gestionar Proyectos de Aprendizaje
Gestionar Ruta de Aprendizaje
Reportes
Ejecución de la Formación
Reportes
Código
Consultar Proyecto de Aprendizaje
Crear Proyecto de Aprendizaje
Crear Proyecto de Aprendizaje Interprograma
Programa de Formación
Datos de la Búsqueda
Debe Seleccionar al menos un filtro
Código Programa
331120
Nombre Programa
SOFIA Plus Versión 9.0.68 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a187;
b7f3099e-5006-4b....jfif
ba332805-fef1-44af....jfif
c24ac3a7-408a-4b0....jfif
d228cdee-d193-41....jfif
4011689f-30c4-429....jfif
Mostrar todo
Escribe aquí para buscar
22°C
ESP
9:47 p. m.
19/07/2022


Bandeja de entrada - faby
Buscar
Prioritarios
Otros
Todo
Otros: 4 nuevos mensajes
Un Mejor Empleo, LinkedIn, Claro...
Marcela Florez Malagor
Ejemplos de formatos
Buena tarde a manera
2:55 p. m.
Marcela Florez Malago
PROGRAMA ENFERMEF
Buena tarde, remito do
2:31 p. m.
Badgr
Congratulations, you
Congratulations, you
12:49 p. m.
colpatriaInforma@col
Scotiabank Colpatria
Apreciado(a) Cliente:
12:39 p. m.
Alertas de Empleo de
15 nuevas vacantes en
T&S TEMSERVICE S.A.
12:37 p. m.
faby gonzalez tamayo
Documento de Faby
GUIA DE APRENDIZAJI
10:55 a. m.
Alertas de Computrab
Responder
Responder a todos
Reenviar
Archivar
Eliminar
Borrar marca
RV: PROGRAMA ENFERMERIA
Marcela Florez Malagon <mflorezm@sena.edu.co>
2:31 p. m.
Para: fabyokis@hotmail.com
Guardar todos los datos adjuntos
GUÍA EXHIBICIONES FASE 1.pdf
589,34 KB
Infome Programa enfermeria...
261,09 KB
Buena tarde, remito documentos como ejemplo.
Cordialmente,
Marcela Flórez Malagón
Instructora
Centro de Comercio y Servicios
mflorezm@sena.edu.co
Teléfono- (606) 3135800 - 3123795472
Cra. 8 # 26-79
Pereira-Risaralda
De: Luz Stella Martinez Orozco <lsmartinezo@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 18 de julio de 2022 18:10
Para: Marcela Florez Malagon <mflorezm@sena.edu.co>
Asunto: FW: PROGRAMA ENFERMERIA
Profe que pena la demora pero he estado algo indispuesta hasta hace poco me pude levantar pero ya estoy regia jajjajaja
Escribe aquí para buscar
22°C
ESP
9:45 p. m.
19/07/2022