República de Colombia Ministerio de Educación Nacional INSOR Instituto Nacional para Sordos Todos por un nuevo país para la Población Sorda Colombiana	**PROCESO GESTION FINANCIERA**	**CÓDIGO: FOGF27**
	FORMATO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO - CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN (PERSONA NATURAL O PERSONA JURIDICA)	**VERSIÓN: 02**
		FECHA: 25/08/2021

Dependencia / Grupo:	Subdirección de Gestión Educativa	**Pago No:**	5	**Total de pagos**	12
				Pago Final	**NO**

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / EJECUTOR					
Ciudad	BOGOTÁ		**Fecha de presentación(dd-mm-año)**		1/7/2022
Nombres ó Razón Social:	JORGE ANDRES MARTINEZ CASTIBLANCO		**Identificación:**	**Cédula de Ciudadanía**	80.904.513 de Bogotá
Teléfono	80.904.513 de Bogotá		**Correo electrónico**		jorge.martinez.castiblanco@gallaudet.edu

INFORMACIÓN DEL CONTRATO							
No Contrato	104-2022	**Mes a pagar o fracción de mes a pagar:**	**Mes**	Junio			
			En caso de fracción indicar el número de días a pagar				
Fecha del contrato	27/1/2022	**Fecha de acta de inicio:**	1/2/2022	**Fecha de terminación (Se debe tener en cuenta las prórrogas, si hay lugar a ello)**	31/12/2022		
Responsabilidad del Contribuyente DIAN	Responsabilidad 49 - No responsable de IVA	**Novedades del periodo a pagar**	Sin novedades		**Desde (D/M/A)**	**Hasta (D/M/A)**	

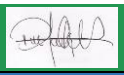
Prestar servicios profesionales para apoyar el desarrollo de procesos de cualificación de agentes educativos para la implementación de la oferta bilingüe y bicultural en el marco de las trayectorias educativas completas, con énfasis en la gestión lingüística y comunitaria.

AVANCE DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO

OBLIGACION CONTRACTUAL	ACTIVIDADES INICIADAS Y/O REALIZADAS EN ESTE PERIODO (Indicar fechas de realización)	SOPORTES O EVIDENCIAS DE CADA ACTIVIDAD	VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL SUPERVISOR
1. Proporcionar aportes para el diseño de una estrategia de cualificación de miembros de las comunidades educativas de instituciones educativas focalizadas a partir de la articulación de las gestiones lingüística y comunitaria dentro de sus propuestas pedagógicas.	Durante este periodo no se ha desarollado las acciones	N.A.	Se verifica la información y por este mes no hubo acciones para dicha obligación contractual.
2. Soportar las acciones requeridas para la aplicación y seguimiento de la estrategia de cualificación de actores diseñada, en las instituciones educativas focalizadas con énfasis en el desarrollo lingüístico y comunitario en articulación con la propuesta pedagógica.	2.1 Realicé la reunion con los profesionales de grupo TECCA, con el fin de conocer las tres tematicas: las generalidades, el soporte en Drive, y el formato programación semanal.	2.1 Acta Reunión_TECCA_ 23-06-2022.docx.pdf	Se realiza la revisión de la evidencia con relación a la actividad mencionada según la obligación contractual y se evidencia que adjuntó 1 documento que corresponden adecuadamente a lo desarrollado durante el presente mes.
3. Apoyar el desarrollo de acciones de asesoría y asistencia técnica programadas por el INSOR, para la comprensión o consolidación de propuestas de educación bilingüe bicultural en las trayectorias educativas completas	Durante este periodo no se ha desarollado las acciones	N.A.	Se verifica la información y por este mes no hubo acciones para dicha obligación contractual.
4. Acompañar los procesos de los procesos de cualificación interna del equipo de trabajo de la subdirección.	4.1 Observe los 17 videos de Ciencias Sociales grabado por el profesional Alejandro Marquez, con el fin de realizar algunas sugerencias o retroalimentacion.	4.1 Los videos estan almacenados en la carpeta Drive de Saber 11, no permite mostrar la evidencia por cuestion del acuerdo la confidencialidad del ICFES.	Se realiza la revisión de las evidencias con relación a las actividades mencionadas según la obligación contractual y se evidencia que adjuntó 11 documentos que corresponden adecuadamente a lo desarrollado durante el presente mes.
	4.2 Realicé las retroalimentaciones/aprobacion por medio de 44 escritos, y 13 videos grabados por profesional Andres (Con hipervinculo Drive), en los 10 videos de Ciencias Sociales	4.2 Evidencia_Retroalimentacion-Sociales_ICFES-INSOR	
	4.3 Realice la grabacion en borradores para un total de 14 videograbados. Ademas organicé los archivos para subir a la carpeta Drive.	4.3 Evidencia_Videograbados-Borradores_ICFES-Saber11	
	4.4 Realicé la reunion con los profesionales del INSOR para acordar el avances de la traduccion del ICFES-INSOR.	4.4 Reunion_ Acuerdos de trabajo Saber 11_lun 13 de jun de 2022 8_30am - 9_30am	
	4.5. Observe la retroalimentacion elaborado por dos profesionales: Felipe Tejeiro y Alejandro Marquezen, por medio de sus videograbados en mis 14 videos de Lenguaje, con el fin de preparar la grabacion otra vez en borradores.	Los videos estan almacenados en la carpeta Drive de Saber 11, no permite mostrar la evidencia por cuestion del acuerdo la confidencialidad del ICFES.	
	4.6 Realice la grabacion en borradores para un total de 56 videosgrabados en 23 carpetas. Ademas edité los 56 videos y subido a la carpeta Drive	4.6 Evidencia_videograbados-Borradores_Lenguajes_ICFES-INSOR	
	4.7 Realicé la reunion con los profesionales del INSOR, para discutir sobre el compromiso de los productos del ICFES saber 11.	4.7 Reunion_ Reunión_Acuerdos_lun 13 de jun de 2022_7_30am - 8_30am.pdf	
	4.8 Realicé la reunion con la supervisora profesional, Diana Chamorrol, para acordar otros compromiso de productos segun las obligaciones contractuales	4.8 Acta Reunión 23-06-2022	
	4.9 Realicé la reunion con los profesionales del grupo TECCA, con el fin de explicar la supervision del contrato.	4.9 Reunion_ Supervisión de contratos mié 8 de jun de 2022 2_30pm - 3_30pm	

	4.10 Participé en la reunion extraordinaria de CCSI por medio de virtual, con los profesionales sordos del INSOR, con el fin de solucionar los problematicas de la comunidad sorda externa ente la gestion del INSOR.	4.10 Reunion_Extraordinario - CCSI (Presencial) mar 14 de jun de 2022 2pm - 4_15pm	
	4.11 Participé en la capacitacion de Analitica Institucional, con el fin de conocer el manejo de Campus Virtual de Colombia Aprende	4.11 Evidencia_Reunion_MEN_Analitica Institucional	
	4.12 Participé en la reunion con la directora Natalia Martinez, juntos todos los profesionales del INSOR, para abordar el regreso a la presencialidad en INSOR.	4.12 Reunion_Nuestra cita con la Directora jue 9 de jun de 2022 4pm - 5pm	
	4.13 Participé en la reunion de la Universidad Nacional con el convenio del INSOR, para conocer el proyecto investigativo lingüístico realizado por esta institucional academica.	4.13 Evidencia_Reunion-INSOR-UNAL_Linguistica	
5. Aportar insumos requeridos para la estructuración de documentos de trabajo de la Subdirección de Gestión Educativa que contribuyan al mejoramiento de la calidad educativa a cargo del INSOR.	Durante este periodo no se ha desarollado las acciones	N.A.	Se verifica la información y por este mes no hubo acciones para dicha obligación contractual.

Firma del Contratista: 

Firma del Supervisor: 

DECLARACION JURAMENTADA ANEXOS Y DEDUCCIONES DEL CONTRATISTA

En mi calidad de Contratista, identificado como aparece al pie de mi firma, declaro bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que la información suministrada como soporte de cumplimiento de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral, de las demás obligaciones y aquella que me permite obtener deducciones y rentas exentas para aplicar en el contrato de prestación de servicios suscrito con el Instituto Nacional para Sordos-INSOR, es veraz, cierta y fidedigna.

Declaro también bajo la gravedad de juramento que ante cualquier novedad relacionada con los soportes de las deducciones, serán informadas en el mes en que ocurra.

Declaro bajo la gravedad de juramento que el soporte de pago de Seguridad Social Integral que aporto según planila No. 59032802 Y 59844217, corresponde al pago del mes de MAYO, del contrato de prestación de servicios No. 104 suscrito con el Instituto Nacional para Sordos-INSOR. (Esto solo aplica para pesonas naturales).

Declaro bajo la gravedad de juramento estar al día en los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y que todo el personal que participa en la ejecución del contrato No. _____, inclusive aquellos vinculados mediante contratos de prestación de servicios cumplen con las obligaciones referidas a dicho sistema. (Esto solo aplica para personas jurídicas).

Para efectos de disminuir mi base de retención en la fuente a titulo de renta (Art. 387 E.T) sobre los valores cobrados, se adjuntan los siguientes documentos:

Planilla Estado PAGADO (A) Aportes Salud Pensión ARL	SI	**Certificado de dependientes con anexos**	NO	**Certificado de cuentas de ahorro y pago de aporte mensual para fomento de la construcción -AFC y/o Pensiones Voluntarias**	NO
Certificado de afiliación seguridad social (Aplica unicamente para primer pago, sólo adjuntar los certificados en caso de no adjuntar la planilla)	NO	**Certificado por prestamo para adquisicion de vivienda** (Año anterior)	NO	**Entidad a consignar los valores correspondientes a Pensiones voluntarias o AFC**	
Indique la modalidad de la presentación de la planilla de seguridad Social durante la ejecución del contrato (Se sugiere NO cambiar la modalidad durante el plazo de ejecución del presente contrato)	Vencida	**Comprobante de pago mensual de Medicina Prepagada**	NO	**Valor a descontar por AFC o Pensiones Voluntarias** (Indique el valor en numeros)	
Facturación Electrónica	NO	**Es pensionado**	NO	**Certificación de pago de parafiscales** (personas jurídicas)	

Como contratista persona natural, he vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad ☐ Si ☑ No

Mis ingresos como contratista del Estado superan las 4.000 UVT ☐ Si ☑ No

Soy responsable de Facturación Electrónica ☐ Si ☑ No

Como persona natural solicito la aplicación de una tarifa de retención en la fuente superior de acuerdo al parágrafo 3, Art 383 del Estatuto tributario, la cual se solicita sea aplicada a partir del mes siguiente a la presentación de la esta cuenta de cobro. ◉ Tarifa Adicional_____.



FIRMA DEL CONTRATISTA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JORGE ANDRES MARTINEZ CASTIBLANCO

Correo personal: jorge.martinez.castiblanco@gallaudet.edu

C.C: 80.904.513 de Bogotá

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

VALOR A PAGAR EN ESTE MES	**Valor antes IVA**	**$ 3.900.000**
	IVA	**$ -**
	Valor total	**$ 3.900.000**

Valor inicial contrato	**$ 42.900.000**
Adición (en el caso de que aplique)	**$ -**
Reducción (indicar el valor mencionado en el acto administrativo)	
Valor Total:	**$ 42.900.000**
Total Ejecutado	**$ 19.500.000**
Saldo	**$ 23.400.000**
Porcentaje de Ejecución	
Porcentaje de Ejecución física	**45%**
Porcentaje de Ejecución presupuestal	**45%**

Nota: Los porcentajes de ejecución incluyen el mes que se está cobrando en este formato

Valores pagados meses anteriores (no incluye el valor del mes que se esta cobrando. Si es responsable de IVA, se debe incluir el valor incluido IVA)					
Pago No. 1	**Pago No. 2**	**Pago No. 3**	**Pago No. 4**	**Pago No. 5**	**Pago No. 6**
$ 3.900.000	**$ 3.900.000**	**$ 3.900.000**	**$ 3.900.000**		
Pago No. 7	**Pago No. 8**	**Pago No. 9**	**Pago No. 10**	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**
Pago No. 13	**Pago No. 14**	**Pago No. 15**	**Pago No. 16**	**Pago No. 17**	**Pago No. 18**

VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO Y DEMÁS OBLIGACIONES						
CALCULO PARA CONTRATISTAS DEL APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL-SGSSI (SALUD, PENSIÓN, ARL) MÍNIMOS SOBRE EL PAGO MENSUAL						
IBC 40% VALOR PAGO	**TARIFA DE RIESGOS LABORALES**	**SALUD**	**PENSIÓN**	**ARL**	**FSP**	**TOTAL**
$ 1.560.000,00	III	$ 195.000,00	$ 249.600,00	$ 38.001,60	N/A	$ 482.601,60
VALORES PAGADOS (Registrar manualmente)		$ 195.000,00	$ 249.600,00	$ 29.900,00	N/A	$ 474.500,00
Nombre de la entidad a la que se le hace el aporte (registrar manualmente)		SURA	COLPENSIONES	COLMENA	N/A	
PERIODO DE PAGO	Mayo	CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	N/A	

CERTIFICACIONES DEL SUPERVISOR:

1. En calidad de supervisor del contrato/orden de compra y otros anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción sus obligaciones, de acuerdo con lo establecido en el contrato, mediante el desarrollo de las actividades relacionadas en la descripción que constituye el soporte para el pago. Así mismo, se ha verificado que el contratista ha cumplido con las condiciones establecidas en la cláusula de forma de pago para trámitar el pago se autoriza mediante este documento. El cumplimiento fue verificado en ejercicio de la supervisión, con base en las evidencias o soportes respectivos que hacen parte integral de este informe, lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 83 y 84 de la Ley 1474/2011 y el inciso final del numeral 6. del Manual de Interventoría y Supervisión. SI_X___

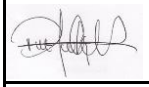
2. En calidad de supervisor del contrato/órden de compra y/o otros, certifico que se verificó la entrega de los soportes de cumplimiento de aportes al sistema de seguridad social por parte del contratista (los soportes acreditan afiliación y pago), y que se observa que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social, conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia. Como medida adicional y complementaria de prevención, en armonía con el último inciso del numeral 6 del Manual de Interventoría y Supervisión, manifiesto que como supervisor, de forma exporádica y aleatoria, realizo validaciones para corroborar la afiliación y los aportes, esto sin perjuicio de la responsabilidad directa y exclusiva que el contratista tiene por la veracidad, completitud y consistencia de los soportes que aporta como evidencia de cumplimeinto de sus obligaciones con el sistema de seguridad soscial integral. SI_X____

3. En caso de tratarse de un contrato que incluya equipo de trabajo, se ha procedido a verificar el cumplimiento de las obligaciones con el Sistema de Seguridad Intergal, en lo que respecta especificamente a dicho equipo de trabajo. SI____ NO APLICA_X___

OBSERVACIONES ADICIONALES:

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de:

VALOR CON IVA INCLUIDO	**$ 3.900.000,00**
VALOR EN LETRAS	**TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE**



FIRMA DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR: **DIANA MARIA CHAMORRO MEDINA**

CARGO: **PROFESIONAL UNIVERSITARIO**

C.C: 52.734.492 de Bogotá **Correo electrónico:** Diana.Chamorro@insor.gov.co