Gobernación de Córdoba
Ahora le toca al pueblo

ESTUDIO DEL SECTOR
ESTRUCTURA DEL ANÁLISIS ECONÓMICO DE SECTOR
CONTENIDO

OBJETO

CLASIFICACIÓN UNSPSC

SECTOR AL CUAL PERTENECE

A. ASPECTOS GENERALES
1. Económico.
2. Técnico.
3. Regulatorio.

B. ESTUDIO DE LA DEMANDA
1. ¿Cómo ha adquirido la Entidad Estatal en el pasado este bien, obra o servicio?
2. ¿Cómo adquieren las Entidades Estatales y las empresas privadas este bien, obra o servicio?

C. ESTUDIO DE LA OFERTA
1. ¿Quién ofrece el servicio en el mercado?

D. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

ANALISIS DEL SECTOR

La Gobernación de Córdoba en concordancia al Artículo 2.2.1.1.1.6.1 Decreto 1082 de 2015, el cual cita;

"Deber de análisis de las Entidades Estatales. La entidad estatal debe hacer durante la etapa de Planeación el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto de Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y Análisis de Riesgo..."

Introducción

Se presentarà el estudio del sector econòmico y de los oferentes por parte de la entidad conforme con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, para adelantar el proceso de contrataciòn.

En virtud del objeto contractual que se enmarca en el sector de servicios en los aspectos relacionados con logística, se evidencia que de acuerdo a las obligaciones que se desarrollarán en la ejecución, estas pueden ser ejecutadas por una persona natural o jurídica que cumpla con los requerimientos técnicos requeridos por la entidad, con idoneidad y experiencia en el desarrollo del objeto contractual.

Se deja constancia mediante el presente documento, del análisis del sector "Comercial" realizado en la etapa de planeación y estructuración del mismo.

La fuente de información que refleja este análisis de servicios fue realizada con un estudio de mercado a diferentes empresas del sector privado y público y análisis de algunas entidades que han utilizado estos servicios.

Por lo anterior, se tendrá en cuenta entre otros, los siguientes aspectos:

1. Análisis del mercado
2. Análisis de la demanda
3. Análisis de la oferta

Objeto Contractual

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO PARA LLEVAR A CABO LA CUMBRE DEPARTAMENTAL DE CONCEJEROS DE JUVENTUD.

1. SECTOR AL CUAL PERTENECE

El sector servicios o sector terciario es el sector económico que engloba las actividades relacionadas con los servicios no productores o transformadores de bienes materiales. Generan servicios que se ofrecen para satisfacer las necesidades de cualquier población en el mundo.

Incluye subsectores como comercio, comunicaciones, centro de llamadas, finanzas, turismo, hostelería, ocio, cultura, espectáculos, la administración pública y los denominados servicios públicos, los presta el Estado o la iniciativa privada (sanidad, educación, atención a la dependencia), entre otros.

Dirige, organiza y facilita la actividad productiva de los otros sectores (sector primario y sector secundario). Aunque se le considera un sector de la producción, propiamente su papel principal se encuentra en los dos pasos siguientes de la actividad económica: la distribución y el consumo.

El sector de servicios económicos o sector terciario se compone de áreas de la economía tales como:
• Comercio (mayorista, minorista, franquicias)
• Actividades financieras (banca, seguros, bolsa y otros mercados de valores)
• Servicios personales, los más importantes de los cuales son los que se identifican con el estado de bienestar (especialmente educación, sanidad y atención a la dependencia -
servicios públicos, se presten por el Estado o por la iniciativa privada), pero también otros (como las peluquerías)
• Servicios a empresas de cualquier sector, como la gestión y administración de empresas (incluyendo el nivel ejecutivo), la publicidad y las consultorías y asesoramientos económico, jurídico, tecnológico, de inversiones, etc.
• Función pública, administración pública, actividades de representación política y de servicios a la comunidad, como las actividades en torno a la seguridad y defensa (ejército, policía, protección civil, bomberos, etc.) y las actividades en torno a la justicia (jueces, abogados, notarios, etc.)
• Hotelería y las actividades en torno al turismo
• Las actividades en torno al ocio, la cultura, el deporte y los espectáculos, que incluyen las llamadas industrias audiovisuales o de imagen y sonido (industria musical, industria cinematográfica y similares, como los videojuegos); la industria editorial se incluye, con las artes gráficas, entre los sectores industriales (es decir, en el sector secundario)
• Transporte y comunicación (según se trasladan mercancías o información)
• Medios de comunicación, especialmente los medios de comunicación de masas o sociales (periodismo escrito -prensa-, radio y televisión)
• Telecomunicaciones, especialmente los medios personales (telefonía)
• Otras aplicaciones de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC), especialmente la informática e Internet. El sector de servicios económicos o sector terciario se compone de áreas de la economía tales como:

- Comercio (mayorista, minorista, franquicias)
- Actividades financieras (banca, seguros, bolsa y otros mercados de valores)
- Servicios personales, los más importantes de los cuales son los que se identifican con el estado de bienestar (especialmente educación, sanidad y atención a la dependencia -servicios públicos, se presten por el Estado o por la iniciativa privada), pero también otros (como las peluquerías)
- Servicios a empresas de cualquier sector, como la gestión y administración de empresas (incluyendo el nivel ejecutivo), la publicidad y las consultorías y asesoramientos económico, jurídico, tecnológico, de inversiones, etc.
- Hotelería y las actividades en torno al turismo

- Las actividades en torno al ocio, la cultura, el deporte y los espectáculos, que incluyen las llamadas industrias audiovisuales o de imagen y sonido (industria musical, industria cinematográfica y similares, como los videojuegos); la industria editorial se incluye, con las artes gráficas, entre los sectores industriales (es decir, en el sector secundario)
- Transporte y comunicación (según se trasladan mercancías o información)
- Medios de comunicación, especialmente los medios de comunicación de masas o sociales (periodismo escrito -prensa-, radio y televisión)
- Telecomunicaciones, especialmente los medios personales (telefonía)
- Otras aplicaciones de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC), especialmente la informática e Internet.

Los servicios objeto de la presente contratación se enmarcan dentro de la tercerización de actividades, que es una modalidad que toma fuerza en el país. Desde la producción, hasta la atención al cliente, pueden entregarse a operadores diversas actividades para optimizar el desempeño de las compañías y Entidades.

Dentro del sector mencionado se encuentran empresas que se dedican a organizar, controlar, provisionar y planificar procesos dentro de una cadena productiva, tal es el caso de un OPERADOR LOGISTICO, "empresa que – por encargo de su cliente – diseña los procesos de una o varias fases de su cadena de suministro (aprovisionamiento, transporte, almacenaje y distribución e incluso ciertas actividades del proceso productivo) y organiza, gestiona y controla dichas operaciones utilizando para ello infraestructuras físicas, tecnología y sistemas de información propios o ajenos, independientemente de que preste o no los servicios con medios propios o subcontratados. En este sentido, que responda directamente ante su cliente por los bienes y adicionales acordados en relación con éstos y es su interlocutor directo.1

El operador logístico debe contar con:
- Personal capacitado en el manejo de la carga específica que atiende el usuario.
- Comunicación e información.
- Seguridad y respaldo financiero.
- Infraestructura (espacio de almacenamiento, etc.).
- Flexibilidad en el servicio.
- Póliza de seguros.

Para el caso del actual proceso, se requiere la prestación de servicios por parte de una empresa que ejecute las actividades, reuniones o eventos que se realizan en cumplimiento de los objetivos de la Entidad, por lo cual, ésta debe diseñar los procesos de una o varias fases de la cadena de suministro, organizando, gestionando y

1 Fuente: Logistica, Z. (agosto 2016). Operador Logistico: https://www.lifeder.com/sectores-economicos-colombia/

controlando dichas operaciones en beneficio de la Entidad. Para ello, debe utilizar infraestructuras físicas, tecnología y sistemas de información propios o ajenos, independientemente de que preste o no los servicios con medios propios o subcontratados. En este sentido, responde directamente ante el cliente por los servicios
acordados en relación con éstos y es su interlocutor directo.

1.2 Generalidades del Servicio

La logística es el conjunto de métodos y medios idóneos para implementar en la organización, planificación, flujo y gestión de cualquier emprendimiento o servicio.

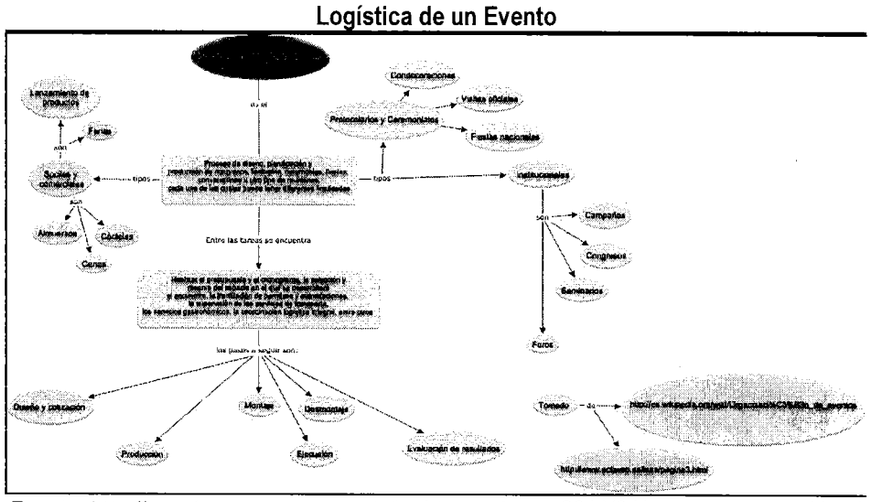
Es el puente que une producto y mercado, por lo que el éxito de un proyecto dependerá, en gran medida, de una buena estrategia logística, es decir, de un puente fuerte y sólido.

El objetivo de la logística es colocar los bienes y servicios adecuados, en el momento preciso, en el lugar idóneo, y en las condiciones deseadas, de manera de generar la mayor rentabilidad, en una ecuación ideal de mejor servicio, costo y calidad. Para ello se vale de los recursos humanos y financieros más razonables y efectivos.

La persona a cargo de la logística de cualquier proyecto, tendrá responsabilidades operacionales respecto a la implementación de medidas a ejecutar, tácticas en cuanto a cómo se organizan dichas medidas, y estratégicas en los resultados esperados y obtenidos, como consecuencia de la gestión a realizar.

En la planificación y logística de eventos hay 6 etapas clave a tener en cuenta siempre.

Logística de un Evento



Fuente: http://eventosycongresosmedellin.blogspot.com/2011/04/mapa-conceptual.html

1 planificación y producción de todas las acciones y gestiones que se implementarán a lo largo del proyecto, y a la preparación del equipo material y humano necesarios, para el logro de un correcto desarrollo y concreción del evento.

2 montaje y disposición del equipamiento y materiales que se utilizarán, y del grupo humano que estará trabajando durante el evento. Implementación de tecnología para la comunicación de asistentes e invitados, y especialmente en el manejo de las acreditaciones.

3 ejecución del evento en sí, con participantes y público presentes, compartiendo las distintas actividades planificadas, buscando respetar los tiempos estipulados en cada rutina; inicio, Coffe break, cierre, etc., y viendo de cubrir y solucionar las distintas dificultades que puedan presentarse.

4 desmontaje del equipo, para retiro de materiales y elementos ya utilizados, luego de realizado el evento. Revisión final para entrega del equipamiento y de las instalaciones, en las mismas condiciones en las que fueron recibidas.

5 evaluación de resultados, estableciendo el grado de cumplimiento de los objetivos planteados, y lo eficiente del evento, midiendo también su rentabilidad. El balance contable reflejará el resultado económico, y se cotejará con los resultados esperados.

6 post evento recopilando la información de toda la operación realizada antes, durante, y después del evento, para su evaluación. Se incluyen documentos gráficos e impresos, fotografía, prensa, etc. También la evaluación de los participantes es relevante, por lo que se puede incluir encuestas. Este documento servirá como base a futuros eventos a desarrollar, y se presentará a los patrocinadores para respaldar de manera documental los resultados obtenidos.

1.3 Gremio que compone el Sector

En la prestación de servicios de apoyo a la gestión (logística, organización y coordinación de eventos) participan una gran diversidad de agentes económicos, se encuentran desde aquellas personas que trabajan por cuenta propia y suministran dichos servicios (Cuya participación está focalizada en ciudades y pequeñas poblaciones urbanas y rurales), hasta las empresas multinacionales que tienen una operación a escala mundial en diferentes países.

- **Asociación Colombiana de Operadores y Proveedores de Eventos**: Es una entidad Gremial de carácter civil y privado sin ánimo de lucro, y que actúa de acuerdo a las leyes colombianas. ASOEVENTOS es una asociación cuya misión principal es la representación y profesionalización de la industria de los eventos, promoviendo entre sus afiliados la integración, el buen colegaje y la defensa y protección de los intereses comunes de los afiliados.
- **Federación Nacional de Comerciantes**: Entidad gremial, de carácter permanente, sin ánimo de lucro, encargada de fomentar el desarrollo del comercio y de orientar, representar y proteger sus intereses, dentro de un criterio de bienestar y progreso del país.
- **Asociación Nacional de Empresarios de Colombia**: La Asociación Nacional de Empresarios de Colombia ANDI, es una agremiación sin ánimo de lucro, que tiene como objetivo difundir y propiciar los principios políticos, económicos sociales de un sano sistema de libre empresa.
- **Asociación Colombiana de Micro, Pequeñas y Medianas Empresas**: Representación, apoyo y acompañamiento para el empresario Mipyme, trabajar en el desarrollo y la defensa de los empresarios de todos los sectores productivos.

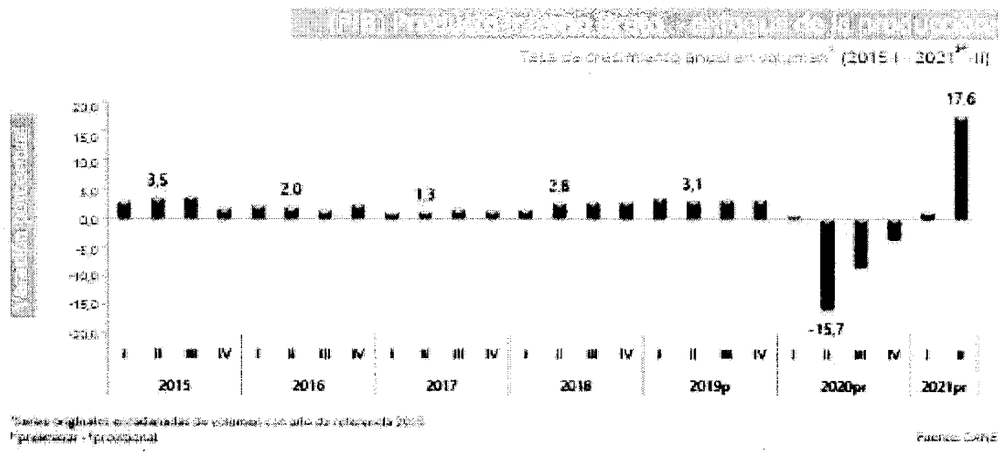
2. ANALISIS MACROECONOMICO

2.1 Producto Interno Bruto (PIB)

Gráfico 1. Producto Interno Bruto (PIB) Tasas de crecimiento en volumen

Gobernación de
Córdoba
Ahora le toca al pueblo

2015-I-2021pr - II



Producto Interno Bruto- II trimestre de 2021 pr

En el segundo trimestre de 2021pr, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 17,6% respecto al mismo periodo de 2020. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 40,3% (contribuye 6,1 puntos porcentuales a la variación anual).

- Industrias manufactureras crece 32,5% (contribuye 3,5 puntos porcentuales a la variación anual).
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 83,8% (contribuye 1,9 puntos porcentualesa la variación anual).

Durante el primer semestre de 2021, el Producto Interno Bruto presenta un crecimiento 8,8%, respecto al mismo periodo del año anterior. Esta variación se explica principalmentepor:

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 15,7% (contribuye 2,8 puntos porcentuales a la variación anual).
- Industrias manufactureras crece 18,2% (contribuye 2,1 puntos porcentuales a la variación anual).
- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 6,4% (contribuye 1,1 puntos porcentuales a la variación anual).

Tabla 1. Producto Interno Bruto – PIB Enfoque de la producción Tasa de crecimiento anual en volumen por actividad

Actividad económica	Tasas de crecimiento		
	Serie original		Serie corregida de efecto estacional y calendario
	Anual	Año corrido	Trimestral
	2021pr- II / 2020pr-II	2021pr / 2020pr	2021pr - II / 2021pr - I
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios	95,6	47,2	20,8
Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores[3]	42,5	9,5	-5,5
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades[1]	**83,8**	**38,5**	**12,6**
Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado[2]	9,1	3,7	-0,6
Construcción	17,3	3,6	-3,1
Comercio al por mayor y al por menor[3]	40,3	15,7	-6,7
Información y comunicaciones	10,0	6,3	2,6
Actividades financieras y de seguros	3,3	4,1	-0,3
Actividades inmobiliarias	2,1	1,9	0,2
Actividades profesionales, científicas y técnicas[4]	14,4	7,8	0,5
Administración pública, defensa, educación y salud[5]	9,0	6,4	2,4
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios[6]	83,8	38,5	12,6
Valor agregado bruto	**17,1**	**8,6**	**-2,9**
Total impuestos menos subvenciones sobre los productos	22,1	11,2	1,6
Producto Interno Bruto	**17,6**	**8,8**	**-2,4**

económica 2021pr Segundo trimestre

Fuente: DANE, Cuentas nacionales.

Actividades profesionales, científicas y técnicas

En el segundo trimestre de 2021pr, el valor agregado de las actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 14,4% ensu serie original, respecto al mismo periodo de 2020pr. Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos:

- Actividades profesionales, científicas y técnicas crece 11,4%.
- Actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 17,1%.

Respecto al trimestre inmediatamente anterior en su serie corregida de efecto estacional ycalendario, el valor agregado de las actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo crece en 0,5%, explicado por:

- Actividades profesionales, científicas y técnicas crece 0,5%.
- Actividades de servicios administrativos y de apoyo decrece 1,1%

Tabla 2. Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividadesde servicios profesionales.

Tasas de crecimiento en volumen 2021pr– Segundo trimestre

Fuente: DANE, Cuentas nacionales.

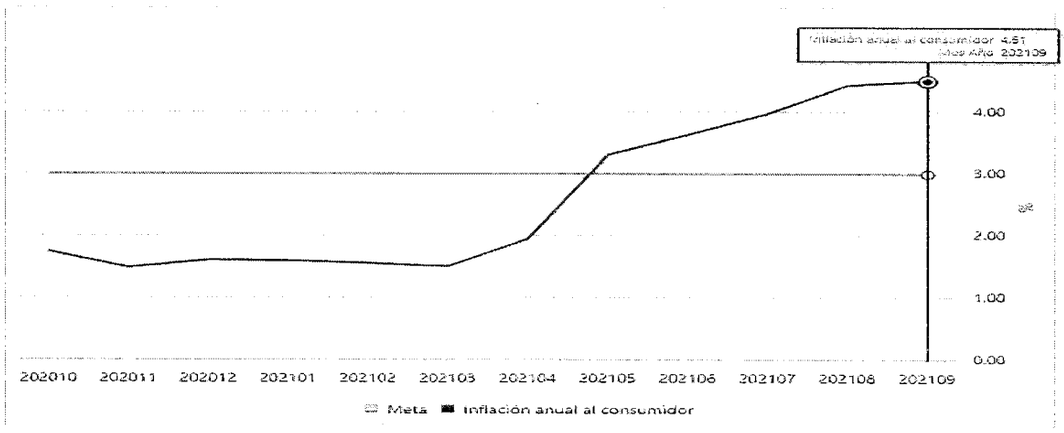
En el segundo trimestre de 2021pr, el valor agregado de las actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 83,8% en su serie original, respecto al mismo periodo de 2020pr. Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos:

- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios crece 95,6%.
- Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades nodiferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 42,5%.

Respecto al trimestre inmediatamente anterior en su serie corregida de efecto estacional ycalendario, el valor agregado de las actividades artísticas, de entretenimiento y recreacióny otras actividades de servicios; actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece en 12,6%, explicado por:

- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios crece 20,8%.
- Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades nodiferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio decrece 5,5%.

Gráfico 2. Inflación anual del IPC: 4,51%, septiembre 2021



Fuente: Banco de la República

Tabla No. 3. Inflación en el último año en Colombia.

Año(aaaa) -Mes(mm)	Inflación total 1	Límite superior	Meta de inflación	Límite inferior
2021-09	4.51	4.00	3.00	2.00
2021-08	4.44	4.00	3.00	2.00
2021-07	3.97	4.00	3.00	2.00
2021-06	3.63	4.00	3.00	2.00
2021-05	3.30	4.00	3.00	2.00
2021-04	1.95	4.00	3.00	2.00
2021-03	1.51	4.00	3.00	2.00
2021-02	1.56	4.00	3.00	2.00
2021-01	1.60	4.00	3.00	2.00
2020-12	1.61	4.00	3.00	2.00
2020-11	1.49	4.00	3.00	2.00
2020-10	1.75	4.00	3.00	2.00
2020-09	1.97	4.00	3.00	2.00

Índice de precios al consumidor IPC

En el mes de septiembre de 2021, el IPC registró una variación de 0,38% en comparacióncon agosto de 2021, ocho divisiones se ubicaron por encima del promedio nacional (0,38%):

Recreación y cultura (0,77%), Alimentos y bebidas no alcohólicas (0,76%), Transporte (0,59%), Restaurantes y hoteles (0,55%), Salud (0,48%), Bienes y servicios diversos (0,48%), Bebidas alcohólicas y tabaco (0,41%) y, por último, Alojamiento, agua, electricidad,gas y otros combustibles (0,40%). Por debajo se ubicaron: Muebles, artículos para el hogary para la conservación ordinaria del hogar (0,38%), Prendas de vestir y calzado (0,08%), Información y comunicación (0,08%) y, por último, Educación (-2,30%).

Gráfico 3. IPC Variaciones Total nacional
Septiembre 2020 - 2021

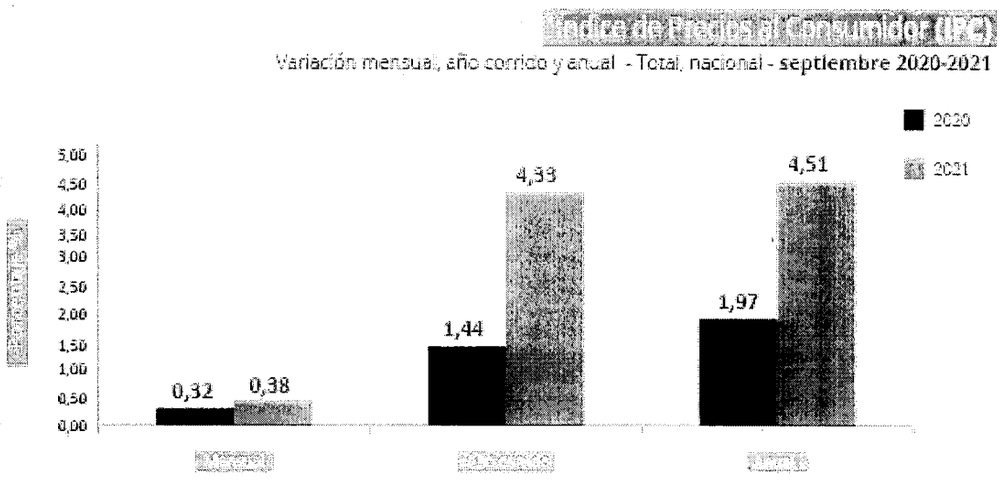
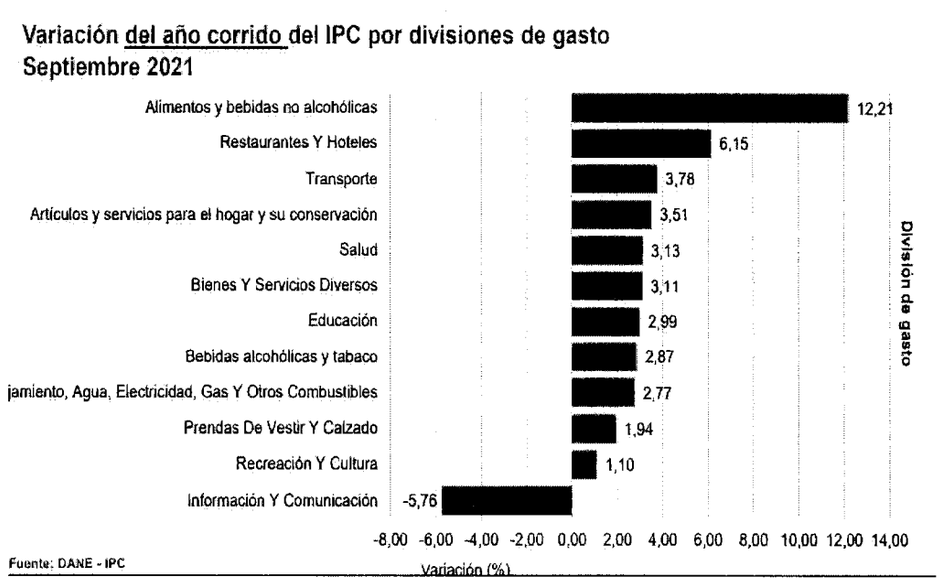


Gráfico 4. Variación año corrido del Índice de Precios al Consumidor (IPC)Por divisiones de gasto2021 (septiembre)



En el mes de septiembre de 2021, el IPC registró una variación de 0,38% en comparacióncon agosto de 2021, ocho divisiones se ubicaron por encima del promedio nacional (0,38%):Recreación y cultura (0,77%), Alimentos y bebidas no alcohólicas (0,76%), Transporte (0,59%), Restaurantes y hoteles (0,55%), Salud (0,48%), Bienes y servicios diversos (0,48%), Bebidas alcohólicas y tabaco (0,41%) y, por último, Alojamiento, agua, electricidad,gas y otros combustibles (0,40%). Por debajo se ubicaron: Muebles, artículos para el hogary para la conservación ordinaria del hogar (0,38%), Prendas de vestir y calzado (0,08%), Información y comunicación (0,08%) y, por último, Educación (-2,30%).

Tabla No. 4: Índice de Precios al Consumidor (IPC) Variación Anual Mensual – Total Nacional 2020-2021 (septiembre)

IPC	Septiembre					
	Variación Mensual		Variación Año corrido		Variación Anual	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020
IPC total	**0,38**	0,32	**4,33**	1,44	**4,51**	1,97

Fuente: DANE

VARIACIÓN DEL SALARIO MÍNIMO MENSUAL LEGAL VIGENTE (SMMLV)

El salario mínimo en Colombia se fija para periodos de un año y su periodicidad de pago es mensual; pudiendo darse una diferente aplicación en el pago real; en muchas compañías colombianas se acostumbra a acordar el modo de pago y la forma de pago mediante una cláusula especial en el contrato de trabajo, pudiendo variar su modo de pago efectivo

entre periodos quincenales o mensuales, y su forma de pago pudiendo ser ésta en circundante; o en especie sin superar el 50% del valor del mismo.

Año	Tasa de cambio ($/US$)*	Salario diario ($)	Salario mensual ($)	Variación % anual **	Inflación anual	Equivalencia en US$ al mes	Equivalencia a COP de 2015	Auxilio de transporte ($)
2010	$1900,5	$17 166,66	$515 000	3,64 %	3,17 %	US$270,98		$61 500
2011	$1848,17	$17 853,33	$535 600	4 %	3,73 %	US$289,8		$63 600
2012	$1798,23	$18 890	$566 700	5,8 %	2,44 %	US$315,14		$67 800
2013	$1869	$19 633,33	$589 000	4,02 %	1,94 %	US$ 315		$70 500
2014	$2000	$20 534	$616 000	4,5 %	3,66 %	US$ 308		$72 000
2015	$2743	$21 478	$644 350	4,6 %	6,77 %	US$ 235		$74 000 [nota 11]
2016	$3051	$22 966	$689 455	7 %	5,75 %	US$ 226	$689 450	$77 700 [nota 12]
2017	$2950	$24 690,56	$737 717	7 %	4,09 %	US$ 251		$83 140 [13]
2018	$3001	$26 041	$781 242	5,9 % [7]	3,18%	US$ 262		$88 211
2019	$3281	$27 603	$828 116 [8]	6 %	3,8%	US$ 252		$97 032
2020	$3256	$29 260	$877 803	6 %		US$ 239	1,8%	$102 854
2021	$3487	$30 284	$908 520	3,5 %		US$ 260		$106 454

La tasa de cambio representativa del mercado (TRM) es la cantidad de pesos colombianos por un dólar de los Estados Unidos. La TRM se calcula con base en las operaciones de compra y venta de divisas entre intermediarios financieros que transan en el mercado cambiario colombiano, con cumplimiento el mismo día cuando se realiza la negociación de las divisas.

Actualmente la Superintendencia Financiera de Colombia es la que calcula y certifica diariamente la TRM con base en las operaciones registradas el día hábil inmediatamente anterior. (Banco de la República de Colombia).
A partir del 1 de marzo de 2018, la Tasa de Cambio Representativa del Mercado– TRM, corresponde al promedio ponderado de las operaciones de compra y venta de contado de dólares de los Estados Unidos de América a cambio de moneda legal colombiana, realizadas entre Intermediarios del Mercado Cambiario (IMC), así como de las operaciones que efectúan los IMC con las demás entidades vigiladas por la Superintendencia Financiera de Colombia (SFC), distintas de IMC y aquellas que hacen los IMC con el Banco de la República o el Ministerio de Hacienda y Crédito PúblicoMHCP.
La Superintendencia Financiera de Colombia tiene la obligación de calcular y certificar la TRM y divulgarla al mercado y al público en general, conforme a lo dispuesto en el artículo 40 de la Resolución Externa No. 1 de 2018, expedida por la Junta Directiva del Banco de la República, la metodología establecida por el Banco de la República mediante Circular Reglamentaria DODM – 146, el artículo 11.2.1.4.15 del Decreto 2555 de 2010 y la Resolución No.0416 de 2006 de la Superintendencia Financiera de Colombia. (Superintendencia Financiera de Colombia).

TASA REPRESENTATIVA DEL MERCADO (TRM)

TCRM: Indicador diario	Unidad	Valor	Vigencia
TRM	COP	3,799.50	7-Jun-2022

Fuente:https://www.superfinanciera.gov.co/inicio/informes-y-cifras/cifras/establecimientos-de-credito/informacion-periodica/diaria/tasa-de-cambio-representativa-del-mercado-trm-60819

2.2 Aspectos Económicos

- **Cambios en los presupuestos:**

Se podría alterar presupuestalmente el objeto del presente estudio si las condiciones requeridas para la prestación del servicio y suministro de los bienes, previamente detalladas en las actividades y/o requerimientos sufren alteraciones de tipo funcional no contempladas dentro de los riesgos contractuales.

- **Cambios en las formas de adquisición:**

Atendiendo a la necesidad de la prestación de servicio, la forma de adquisición siempre arrojará iguales condiciones económicas.

- **Fluctuaciones del valor de las materias primas y costos de producción:**

Se vería afectado en la medida que se deje de fortalecer la capacidad técnica y logística para la ejecución del servicio contratado.

- **Inflación, devaluación y otros índices económicos:**

Las empresas que prestan este tipo de servicios pueden verse afectadas de manera directa o indirecta por los movimientos cambiarios, lo anterior se debe a que el país es importador activo de productos de la industria alimenticia y tecnológico, los cuales son bienes objeto de la presente contratación, por ende, si el operador subcontrata empresas que utilicen dentro de su estructura de abastecimiento un modelo para importar alimentos o elementos tecnológicos, la variación en la tasa de cambio afectaría los costos de la empresa y por ende los precios finales del mercado, por esta razón existirá la volatilidad y fluctuación de la divisa frente al peso cada mes.

- **Precio:**

El valor del presupuesto oficial ha sido determinado teniendo en cuenta la naturaleza de los bienes requerido y los servicios a prestar y ajustado a los precios del mercado, los cuales de acuerdo al Estatuto Tributario Nacional y según la naturaleza del servicio que la Entidad pretende adquirir en la presente contratación, se aplicara la tarifa general del Impuesto sobre las ventas del diecinueve por ciento (19%). De igual manera, se aplicarán los correspondientes impuestos y estampillas de carácter nacional, departamental, y territorial dependiendo el lugar de ejecución de los diferentes eventos y actividades que se llevarán a cabo en cumplimiento del objeto contractual, los cuales inciden de manera directa en el establecimiento del precio.

B. Análisis de la Demanda

1 histórico de adquisiciones de la Entidad

A continuación, se describe el comportamiento de las adquisiciones realizadas en años anteriores por la Entidad, correspondientes a la contratación de servicios de un operador logístico para la organización, operación y ejecución de eventos institucionales de las diferentes dependencias de la Gobernación de Córdoba, publicadas en la plataforma del SECOP 1 y SECOP II:

DESCRIPCION	2021
No. CONTRATO	SG-SAM-007-2021
MODALIDAD	Selección abreviada menor
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO A LOS DIFERENTES EVENTOS A REALIZAR POR LA GOBERNACION DE CORDOBA
PLAZO	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE 2021
VALOR INICIAL	$488.000.000
ADICION	$244.000.000
VALOR CONTRATO	$732.000.000

CONDICIONES TECNICAS EXIGIDAD	**2.3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO:**

Item	Descripción	Unidad de medida	Cant.
1	Sonido para 100 personas para voz - Espacio abierto y cerrado incluye 2 cabinas activas, 750 wts c/u y 2 micrófonos alámbricos y un mixer.	Unidad	1
2	Sonido para 300 personas para voz - Espacio abierto y cerrado incluye 4 cabinas activas de 750 wts c/u y 2 micrófonos alámbricos y un mixer.	Unidad	1
3	Sonido para 500 personas para voz - Espacio abierto y cerrado incluye 6 cabinas activas de 750 wts c/u y 2 micrófonos alámbricos y un mixer.	Unidad	1
4	Sonido para 1,000 personas para voz - Espacio abierto y cerrado (Para grupos de secuencia, voz y pc) sonido tipo señal con 4 micrófonos alámbricos, parales y consola digital de 16 canales.	Unidad	1
5	Sonido para 700 personas LINE ARRAY - Espacio abierto y cerrado (Para agrupaciones musicales, voz y pc) Sistema 6 cabinas RCF, con 2 bajos dobles y monitoreo, microfonería necesaria, parales, consola digital de 32 canales	Unidad	1
6	Sonido para 1.000 personas LINE ARRAY - Espacio abierto y cerrado (Para agrupaciones musicales, voz y pc) Sistema 8 cabinas RCF con 6 bajos dobles pasivo, monitoreo, microfonería necesaria, parales, consola digital 32 canales, planta de bajo.	Unidad	1
7	Sonido para 2000 personas LINE ARRAY - Espacio abierto y cerrado (Para agrupaciones musicales, voz y pc) Sistema 14 cabinas RCF con monitoreo, microfonería necesaria, parales, consola digital	Unidad	1
8	Alquiler micrófono inalámbrico de mano de largo alcance de FREQ: K12 614 - 638Mhz	Unidad	1
9	Alquiler micrófono de solapa FREQ: P14 710-726MHz	Unidad	1
10	Alquiler micrófono de diadema FREQ: 512 - 542MHz	Unidad	1
11	Puesto de desinfección compuesto por tapete para limpieza de zapatos, toma de temperatura, gel y alcohol.	Unidad	1
12	Alquiler de tarima de 4,80mts x2,40mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso	Unidad	1
13	Alquiler de tarima de 7,20 mts x3,60 mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso	Unidad	1
14	Alquiler de tarima de 9,60 mts x4,80 mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso	Unidad	1
15	Alquiler de tarima de 12 mts x8mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso	Unidad	1
16	Alquiler de tarima de 4,80mts x2,40mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso	Unidad	1
17	Alquiler de tarima de 7,20 mts x3,60 mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso	Unidad	1
18	Alquiler de tarima de 9,60 mts x4,80 mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso	Unidad	1
19	Alquiler de tarima de 12 mts x6mts con piso antideslizante negro, faldón negro y escalera de acceso	Unidad	1
20	Alquiler video beam 2500 Lumens (1 hora)	Unidad	1
21	Alquiler video beam 2500 Lumens (4horas)	Unidad	1
22	Alquiler video beam 2500 Lumens (8 horas)	Unidad	1
23	Alquiler de video beam 7000 Lumens (1 hora) Equipo de alta resolución	Unidad	1
24	Alquiler de video beam 7000 Lumens (4 horas) Equipo de alta resolución	Unidad	1
25	Alquiler de video beam 7000 Lumens (8 horas) Equipo de alta resolución	Unidad	1
26	Alquiler pantalla talón 2 mts x2mts por día frontal	Unidad	1
27	Alquiler pantalla traslucida 4mts x3mts translucida con soportes tipo truss, por día	Unidad	1
28	Alquiler pantalla traslucida 2,50 mts x 1,80mts por día translucida con soporte tipo truss	Unidad	1
29	Alquiler de T.V 51" con soporte a piso por día	Unidad	1
30	Alquiler de video Wall	Unidad	1
31	Alquiler pantalla led 3x2mts de 4 pitch, con soportes y puentes.	Unidad	1
32	Alquiler pantalla led 4x3mts de 4 pitch, con soportes y puentes.	Unidad	1

33	Alquiler de pantalla led 4x4 de 4 pitchs con soportes y puentes	Unidad	1
34	Alquiler de ventiladores aspersores VC 300: VOLUMEN DE AIRE MOVIDO: 6.000 m³ / h. VOLTAJE 220 V o 110 V. Cubrimiento: 60 m². SIN TANQUE DE AGUA. 55 decibeles (Ultra silencioso). MOTOR TRASERO: ¼ hp 180 vatios. MOTOR DELANTERO: 60 vatios. Potencia total: 240 vatios. CONEXIÓN A FUENTE DE AGUA DIRECTA. SISTEMA DE AUTOMATIZACIÓN DE 1 MINUTO 30 SEGUNDOS CON NIEBLA Y 30 SEGUNDOS SINNIEBLA, O SIN NIEBLA TODO EL TIEMPO. AMIGABLE CON EL MEDIO AMBIENTE: PRODUCTO 100 % producido con materiales reciclados. COLOR GRIS. GRADO GALVANIZADO.	Unidad	1
35	Alquiler de ventiladores industriales	Unidad	1
36	Alquiler de aire portátil 12.000 BTU	Unidad	1
37	Alquiler de silla Plásticas, sin brazo, color blancas	Unidad	1
38	Alquiler de silla para niño Plástica, con brazo, colores varios	Unidad	1
39	Alquiler de mesa Plástica de 4 puestos, color blanco. Con Mantel de Tela, color Blanco.	Unidad	1
40	Alquiler de mesa de niño Plástica, de 4 puestos, colores varios	Unidad	1
41	Alquiler de tablones de 2,40 x 75, plásticos. Con Mantel de Tela, color Blanco.	Unidad	1
42	Alquiler de tablones de 1,80 x 75, Plásticos. Con Mantel de Tela, color Blanco.	Unidad	1
43	Alquiler de silla Plástica. Sin brazo, forrada con spandex, color negro o blanco.	Unidad	1
44	Alquiler poltronas	Unidad	1
45	Alquiler de silla tipo bar	Unidad	1
46	Alquiler de mesa tipo bar	Unidad	1
47	Alquiler de puff de 40x40x30 de alto de colores blanco, negros y rojos	Unidad	1
48	Alquiler de sala lounge color blanco	Unidad	1
49	Alquiler de sillas modernina	Unidad	1
50	Alquiler de atril acrílico medidas 1,20 x 60	Unidad	1
51	Alquiler de atril de madera	Unidad	1
52	Disparo de ventury o confeti	Unidad	1
53	Alquiler de calerias	Unidad	1
54	Alquiler de sillas chivary	Unidad	1
55	Alquiler de megáfono	Unidad	1
56	Alquiler mesa centro, cuadrada, de 40cmx40cm, de madera	Unidad	1
57	Alquiler de carpa 4x4 lona blanca o institucional	Unidad	1
58	Alquiler de carpa 6x4 lona blanca	Unidad	1
59	Alquiler de techo 12x6 soportado con elevadores o yinas	Unidad	1
60	Alquiler de techo trimalla 12 x 6	Unidad	1
61	Alquiler soporte para backing 5x3, 2x2, 3x2	Unidad	1
62	Alquiler de vallas de seguridad de 2 mts de largo x 1.20 mts de Alto	Unidad	1
63	Alquiler planta eléctrica 97.KVA	Unidad	1
64	Alquiler planta eléctrica 20 kvà	Unidad	1
65	Alquiler planta eléctrica 7.500KVA	Unidad	1
66	Alquiler de piso estiba m2 (forrado con charolina)	Unidad	1
67	Alquiler piso plástico antideslizante m2	Unidad	1
68	Alquiler de tablero acrílico (Dos marcadores y un borrador)	Unidad	1
69	Alquiler de señalizador	Unidad	1
70	Alquiler de computador portátil	Unidad	1
71	Alquiler de impresora multifuncional - Incluye únicamente la primera carga de tinta, las adicionales corren por cuenta del cliente. No incluye papel para imprimir	Unidad	1
72	Alquiler de baños portátiles - Incluyen asistencia, papel higiénico, ambientador, toalla de manos	Unidad	1
73	Alquiler de canasta de basura 55 lts medidas 40 x 20 x 80 de alto	Unidad	1
74	Alquiler de asta y porta asta	Unidad	1
75	Alquiler radioteléfonos hasta 8 horas	Unidad	1
76	Alquiler de bandera Montería, Córdoba, Colombia medidas 1.60 x 1.00	Unidad	1
77	Alquiler de modem inalámbrico por hora	Unidad	1
78	Punto eléctrico o extensiones eléctricas	Unidad	1
79	Agenda con logo institucional propalcote de 250 gr 4x0t 80h 75 gr, impresas 1x1, argollado doble O	Unidad	1
80	Diplomas personalizado full color tamaño 28 x 22 elaborado en papel opalina 200 grs	Unidad	1
81	Escarapelas para identificación impresa en laser a full color + bolsillo trasparente + cordón, de 20 x 15 cms, papel propalcote de 150 gr	Unidad	1
82	Pendón estándar de 1 x 1.50 mts armado	Unidad	1
83	Camisetas tipo polo con logo en la parte de adelante.	Unidad	1
84	ESTACION DE AGUA (Capacidad para 80 personas) Siempre debe ir con un mesero	Unidad	1
85	ESTACIÓN DE CAFE Y AROMATICA (capacidad para 150 personas) Siempre debe ir con un mesero	Unidad	1
86	Mesero medio día	Unidad	1
87	Mesero por un día	Unidad	1
88	Personal de logística (auxiliares)	Unidad	1
89	Bolsas de agua 350 ml	Unidad	1
90	Botellas de agua 600 ml	Unidad	1
91	Gaseosa 600 ml	Unidad	1
92	REFRIGERIO SENCILLO: Palito de queso o Dedito de Queso y Jugo en Caja	Unidad	1
93	REFRIGERIO EMPACADOS. OPCION 1: Panzerotis de jamón y queso empacados en recipiente de icopor + jugo en caja OPCION 2: Palitos de queso horneados empacados en recipientes de icopor + jugo	Unidad	1

	en caja OPCION 3: Croissant de jamón y queso empacados en recipientes de icopor + jugo en caja. OPCION 4: QUIBBE y mini dedito frito empacado en recipiente de icopor + jugo en caja		
94	DESAYUNO OPCION 1 Porción de frutas 100 gr Huevos revueltos con maiz 100 gr Croissant 100 gr Lonja de jamón 50 gr Lonja de queso 50 gr Jugo de naranja 9oz	Unidad	1
95	DESAYUNO OPCION 2 Chicharrón 120 gr Cabeza de gato 100gr Yuca 80gr Porcion de queso 80 gr Suero 50 gr Jugo de naranja 9oz	Unidad	1
96	ALMUERZO SENCILLO: Proteína de 100 gr. Arroz o Puré de Papa 100 gr. Bebida de 250 ml	Unidad	1
97	ALMUERZO O CENAS OPCIÓN 1 Pechuga en salsa de champiñones 150gr Arroz de pimentón 100 gr Papas al perejil 100gr Ensalada 80 gr Bebida 250 ml	Unidad	1
98	ALMUERZO O CENAS OPCION 2 Lomito de cerdo en salsa tropical 150 gr Puré gratinado 100 gr Arroz al cilantro 100 gr Ensalada tropical 80gr Bebida 250 ml	Unidad	1
99	ALMUERZO O CENAS OPCIÓN 3 Pechuga a la plancha 150 gr Puré de papas 120 gr Ensalada caliente 100 gr	Unidad	1
100	Transporte de equipos - Exento Iva 19%	Unidad	1

GARANTIAS EXIGIDAS	a) El cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, en cuantía igual al 10% del valor total aportado por el Departamento, por el término de ejecución del contrato y 6 meses más, posteriores a la fecha del acta de finalización del contrato. b) Calidad del Servicio, por una suma equivalente al 10% del valor total aportado por el Departamento, por el término de ejecución del contrato y 6 meses más, posteriores a la fecha del acta de finalización del mismo. c) Pago de Salarios, Prestaciones Sociales e Indemnizaciones Laborales, por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del contrato, por el término de ejecución del contrato y tres (3) años más. d) Responsabilidad Civil Extracontractual, por una suma equivalente a doscientos (200) SMMLV al momento de la expedición de la póliza.

DESCRIPCION	2019
No. CONTRATO	SG-MIC-087-2019
MODALIDAD	MINIMA CUANTIA
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGISTICO PARA LLEVAR A CABO LA AUDIENCIA PUBLICA DE RENDICION DE CUENTAS DE LA GOBERNACION DE CORDOBA VIGENCIA 2016-2019
PLAZO	El plazo de ejecución será hasta el 20 de diciembre de 2019.
VALOR	$35.565.81
CONDICIONES TECNICAS EXIGIDAD	Realizar la adecuación de un salón con todas las especificaciones técnicas necesarias para llevar a cabo la rendición de cuentas de la gobernación de Córdoba 2016 – 2019 así: Instalación de una pantalla led de 4 pitch de 3x 2, cable VGA, cable HDMI, cables de señal, cable de señal largo, procesador de video, un computador portátil, extensiones eléctricas y un operario. Elaboración e instalación de banner en estructura metálica para pantalla led. Medidas: Parte superior 400cm x 70cm. Parte Inferior 400cm x 130cm. Parte izquierda y derecha 500cm de alto x 150 cm de ancho.

	Elaboración de dos pendones tipo araña. Medidas 2mts largo x 1mts de ancho. Dos mesas tipo tablón vestidas con 3 sillas cada una para punto de inscripción de asistentes. Sistema de sonido profesional con 3 micrófonos inalámbricos y base para micrófono. Baking de fotos con logos de la rendición de cuentas, el cual debe llevar banner con marcos de aluminio. Medidas: Ancho 3.20 más x 2.40 Alto. 30 sillas tipo chiavary transparente 300 libretas impresas pasta blanda y argolla a dos colores con diseño en la portada de la rendición de cuentas el cual será suministrado por la oficina de prensa de la gobernación de Córdoba. 300 lapiceros brandeados con el logo de la rendición de cuentas. Impresión en hoja formato de 630 formatos los cuales serán suministrados por la oficina de prensa de la gobernación de Córdoba. Impresión de 100 invitaciones. 2 tv de 55" con soporte a piso para retorno los cuales deberán ser instalados en la tarima principal. 3 meseros 2 personas de apoyo logístico 5 sillas blancas tipo panel 1 estación ecológica de café y agua con vasos de cartón, instacream y mini galletas de limón 350 almuerzos típicos tipo Buffet 1 arreglo floral tipo jardinera de 3 metros para tarima 1 bus con aire con capacidad de 30 personas para 2 trayectos. (casa de la mujer – hospital San Jerónimo - casa de la mujer) 1 equipo de monitoreo, y realización de Grabación y edición de un video de mínimo 10 minutos en el que se evidencie la gestión de la gobernación de Córdoba. Transporte para montaje y desmontaje de la logística. 4 técnicos durante el evento.
GARANTIAS EXIGIDAS	A) EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES SURGIDAS DEL CONTRATO, en cuantía igual al 10% del valor total del contrato, por el término de ejecución del mismo hasta la liquidación. B) CALIDAD DEL SERVICIO: en cuantía igual al 10% del valor total del contrato, por el término de ejecución del mismo hasta la liquidación. C) SALARIOS, PRESTACIONES E INDEMNIZACIONES: en cuantía equivalente al 5% del valor del contrato, durante la vigencia del mismo y tres (03) años más.

<table>
<tr><th>DESCRIPCION</th><th>2019</th></tr>
<tr><td>No. CONTRATO</td><td>SG-SAM-046-2019</td></tr>
<tr><td>MODALIDAD</td><td>Selección Abreviada de Menor Cuantía</td></tr>
<tr><td>OBJETO</td><td>PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO LOGÍSTICO PARA LA OPERATIVIDAD DE LA MESA TERRITORIAL DE GARANTÍAS A DEFENSORES DE LOS DERECHOS HUMANOS Y GARANTIZAR LA PARTICIPACION DE DELEGADOS DE LAS COMUNIDADES EN LAS MESAS DE TRABAJO EN LAS INSTANCIAS DEL PNIS, EN EL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA</td></tr>
<tr><td>PLAZO</td><td>Será en un plazo máximo de hasta tres (3) meses sin exceder la vigencia fiscal 2019.</td></tr>
<tr><td>VALOR</td><td>$121.359.811</td></tr>
<tr><td>CONDICIONES TECNICAS EXIGIDAD</td><td>
<table>
<tr><th colspan="4">1. MESA TERRITORIAL DE GARANTÍAS A DEFENSORES DE LOS DERECHOS HUMANOS</th></tr>
<tr><th>ITEM</th><th>ACTIVIDAD</th><th>EVIDENCIAS</th><th>CANT.</th></tr>
<tr><td>1.1</td><td>Suministro de Kit de papelería para cada una de las Mesas (6) Territoriales de Garantías DD.HH realizadas el cual consta de: una libreta y un lapicero, marcadas full color portada.</td><td>FOTOS Y PLANILLA</td><td>1110</td></tr>
<tr><td>1.2</td><td>Suministro de refrigerios para cada una de Mesas (6) de DD. HH realizadas, el cual consta de un croissant de queso y jamón, con un jugo de caja y una fruta de la temporada, para las jornadas de mañana y tarde.</td><td>FOTOS Y PLANILLA</td><td>2220</td></tr>
<tr><td>1.3</td><td>Suministro de almuerzos para cada uno de los lideres asistentes a la realización de cada una de las Mesas de DD.HH, el cual consta de 1 proteína, carbohidrato, ensalada y bebida (una porción de carne magra en variedad, cerdo, res, pollo o pescado, mínimo de 75 grs, porción servida, ensalada de verduras (lechuga, pepino, tomate, zanahoria, cebolla, repollo, etc.) mínimo 50 gr* porción servida, y jugos de fruta natural (maracuyá, guayaba, mango, melón, etc.)</td><td>FOTOS Y PLANILLA</td><td>1110</td></tr>
<tr><td>1.4</td><td>Estación de agua y tinto para cada una de las sesiones de la Mesa Territorial de Garantías de DD.HH, jornadas mañana y tarde.</td><td>FOTOS</td><td>6</td></tr>
<tr><td>1.5</td><td>Suministro de ayudas audiovisuales, Video Beam, Telón, Computador portátil e Impresora, Micrófono inalámbrico para el público asistente.</td><td>FOTOS</td><td>6</td></tr>
<tr><td>1.6</td><td>Pendones con su porta pendón tipo araña, para cada una de las sesiones de la Mesa Territorial de Garantías de DD.HH, con los logos de los entes invitados y de la Gobernación de Córdoba.</td><td>FOTOS</td><td>6</td></tr>
<tr><td>1.7</td><td>Personal de Apoyo Logístico para la atención a cada una de las sesiones de la Mesa Territorial de Garantías de DD.HH.</td><td>FOTOS Y PLANILLA</td><td>4</td></tr>
<tr><td>1.8</td><td>Mesero para la atención de la estación de agua y tinto en cada una de las cesiones de la Mesa Territorial de Garantias DD.HH</td><td>FOTOS Y PLANILLA</td><td>6</td></tr>
<tr><td>1.9</td><td>Transporte de menaje y personal a cada una de las sesiones de la Mesa Territorial de garantías, al sitio convocado</td><td>FOTOS Y PLANILLA DEL SUMINISTRO DEL TRANSPORTE</td><td>6</td></tr>
<tr><td>1.10</td><td>Camiseta tipo polo marcadas y escarapela para identificación del personal de apoyo y logística</td><td>FOTOS DEL SUMINISTRO</td><td>4</td></tr>
<tr><td>1.11</td><td>Mesas vestidas con centro de mesa para cada una de las cesiones de la Mesa Territorial de Garantias DD.HH,</td><td>FOTOS</td><td>30</td></tr>
<tr><td>1.12</td><td>Suministro de transporte para cada uno de los lideres asistentes a las Mesas de DD.HH y Talleres de formación sobre medidas de autoprotección para las OSC y Defensores de DD.HH , desde cada los municipios del departamento de córdoba hasta montería y viceversa</td><td>PLANILLA DE ASISTENCIA</td><td>1</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

	2. PARTICIPACIÓN DE DELEGADOS DE LAS COMUNIDADES EN LAS MESAS DE TRABAJO EN LAS INSTANCIAS DEL PNIS

ITEM	ACTIVIDAD	EVIDENCIAS	CANT.
2.1	Suministro de refrigerios para cada una de Cesiones de las Mesas de Trabajo Territorial del PNIS realizadas, el cual consta de un croissant de queso y jamón, con un jugo de caja y una fruta de la temporada, para las jornadas de mañana y tarde	FOTOS Y PLANILLA	480
2.2	Estación de agua y tinto para cada una de las sesiones de la Mesa Territorial de Garantías de DD.HH, jornadas mañana y tarde	FOTOS Y PLANILLA DEL SUMINISTRO	4
2.3	Suministro de ayudas audiovisuales, Video Beam, Telón, Computador portátil para el público asistente	FOTOS Y PLANILLA DEL SUMINISTRO	4
2.4	Personal de Apoyo Logístico para la atención a cada una de las sesiones de las Mesas de Trabajo Territorial del PNIS	FOTOS Y PLANILLA	2
2.5	Transporte de menaje y personal a cada una de las cesiones de la sesiones de las Mesas de Trabajo Territorial del PNIS, al sitio convocado	FOTOS Y PLANILLA DEL SUMINISTRO	4
		DEL TRANSPORTE	
2.6	Camiseta tipo polo marcadas y escarapela para identificación del personal de apoyo y logística	FOTOS SUMINISTRO	2
2.7	Suministro de transporte para cada uno de los líderes asistentes a las cesiones de las Mesas de Trabajo Territorial del PNIS, en los diferentes Municipios y veredas donde están convocados	PLANILLA DE ASISTENCIA	1

GARANTIAS EXIGIDAS	A). De cumplimiento: Por un monto equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, por el término de vigencia del contrato y hasta su liquidación. Esta cobertura también debe incluir el cumplimiento del pago por el asegurador de las multas y la cláusula penal pecuniaria y multas, en los porcentajes señalados en el contrato; B). Pago De salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales: Por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del contrato, por el término de vigencia del contrato y tres (3) años más. C) Calidad de Bienes y Servicio: Por una suma equivalente al 10% del valor del contrato, por el término de ejecución del contrato y seis (6) meses más, posteriores a la fecha del acta de finalización del mismo. D) Devolución del pago anticipado: Por un valor equivalente al 100% del monto entregado a título de pago anticipado por la Entidad al Contratista, amparo que se mantendrá vigente durante el plazo de ejecución del contrato y hasta su liquidación.

DESCRIPCION	2019
No. CONTRATO	SG-MIC-036-2019
MODALIDAD	Contratación Mínima Cuantía
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGISTICO PARA LLEVAR A CABO LA REALIZACIÓN DE LA III FASE (ENCUENTROS ESTRATÉGICOS DE DIÁLOGOS Y AUDIENCIAS PÚBLICAS PARTICIPATIVAS), DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE PRIMERA INFANCIA, INFANCIA, ADOLESCENCIA, JUVENTUD Y FAMILIA
PLAZO	El término de Ejecución será de Un (1) Mes y quince (15) días
VALOR	$ 74.005.000
CONDICIONES TECNICAS EXIGIDAD	

ELEMENTOS DE LOGISTICA PARA LA REALIZACIÓN DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE PRIMERA INFANCIA, INFANCIA, ADOLESCENCIA, JUVENTUD Y FAMILIA		
item	**Cantidad**	**Descripción del Servicio**
1	500	Tarjetas de invitación para asistentes a la rendición de cuentas, invitados especiales - papel propalcote - sobre beige
2	Global	Decoración de entrada principal, entrada al auditorio, auditorio y tarima con globos de colores alusivos al evento, previamente definidos con el supervisor del contrato
3	10	Alquiler de tablones vestidos con mantel y sobremantel con los colores alusivos al evento
4	2	Centros de mesas en flores
5	Global	Grupo de pitos y [redacted]antes debidamente uniformados), zancos, bailarinas de la región para el recibimiento de los invitados
6	1	Backing de Bienvenidos Rendición de cuentas(5,80 x 90)
7	5	Suministro Pendones a full color impresos en banner trece onza con logos institucionales y alusivos a cada curso de vida (Primera Infancia, Infancia, Adolescencia, Juventud, Familia) alta calidad de 1 metros x 1, 1/2
8	1	Marco decorativo de acuerdo al tema del evento para tomar fotos a los asistentes, en cartón grueso y paral , con las imágenes del evento logos de la gobernación y las secretarias, medidas 1 m x 1,50 m
9	500	Elaboración de cartillas con información referente a la Audiencia Publica Participativa. Tamaño media carta, caratula full color en propalcote 90gr y 10 hojas internas en bond full color con la información
10	5	Backing (1,50 x 50) con los nombres de los 5 diálogos de vida (Primera Infancia, Infancia, adolescencia, juventud y Fortalecimiento Familiar)
11	500	Formatos de evaluación, formato de preguntas y formatos de cuestionario juvenil para la Audiencia Pública en papel bond.
12	500	Suministro de refrigerios que conste de una bebida de 200 ml y un pastel de pollo o croissant de jamón y queso y fruta de la temporada debidamente empacado.
13	1	Estación de agua y café para 500 personas asistentes a la Audiencia Publica
14	Global	Cabina De Sonido Activa Bluetooth Recargable, Woofer de 10", Potencia 400W, Entrada de línea RCA, Reproductor de MP3, Bluetooth, USB, SD, 2 Micrófonos
15	1	Alquiler de Video Beam y computador portátil para presentación
16	1	Alquiler de pantalla led 4x2,50 de 4 pitchs
17	1	Tarima 4x4 para la presentación
18	1	Alquiler de atril institucional

19	1	Producción y posproducción de un video institucional sobre los diálogos por curso de vida con una duración aproximada de 4 minutos 30 segundos, elaborado por un productor y director de radio y televisión con experiencia en realización de videos
20	500	Libretas media carta argollada portada full color propalcote con los logos del evento y lapiceros marcados
21	10	Personas de apoyo logísticos debidamente identificados y uniformados
22	Global	Suministro de 1 bus para transportar a 25 jóvenes del Municipio de San Antero convocados por la secretaria de Juventud y Mujer Genero y Desarrollo Social de la Gobernación de Córdoba, ida y regreso
23	Global	Suministro de 1 buseta para transportar a 10 jóvenes del Municipio de San Andrés de Sotavento convocados por la secretaria de Juventud y Mujer Genero y Desarrollo Social de la Gobernación de Córdoba, ida y regreso
24	Global	Suministro de Trasporte local para el desplazamiento de la comunidad invitada a la audiencia pública. (105) personas) en 3 buses, cuales estarán al servicio durante toda la jornada del evento.

GARANTIAS EXIGIDAS	A) EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES SURGIDAS DEL CONTRATO, en cuantía igual al 10% del valor total del contrato, durante la vigencia del mismo y seis (6) meses más. B) CALIDAD DEL SERVICIO: en cuantía igual al 10% del valor total del contrato, durante la vigencia del mismo y seis (6) meses más. C) SALARIOS, PRESTACIONES E INDEMNIZACIONES: en cuantía equivalente al 5% del valor del contrato, durante la vigencia del mismo y tres (03) años más. D) DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL: Por doscientos (200) salarios mínimos legales mensuales vigentes si dicho porcentaje resultare inferior y estará vigente durante el plazo de ejecución del contrato. Es necesario la solicitud de la póliza de responsabilidad civil extracontractual, teniendo en cuenta que dentro de la ejecución se pueden presentar circunstancias que afectan a terceros, las cuales debe ser trasladadas por el contratista a una aseguradora para que asuma directamente este riesgo.

DESCRIPCION	2019
No. CONTRATO	SE-MIC-023-2019
MODALIDAD	Contratación Mínima Cuantía
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA BRINDAR LA LOGÍSTICA EN LA REALIZACIÓN DE LA FASE FINAL DEPARTAMENTAL DE LOS JUEGOS DE CONJUNTOS 2019
PLAZO	Un (1) mes
VALOR	$18.169.133
CONDICIONES TECNICAS EXIGIDAS	• **SERVICIO DE LOGÍSTICA:** En la fase Final Departamental del Encuentro Folclórico y Culturan (música y danza) que se realizara el 31 de agosto de 2019 se requiere:

Descripción	Cantidad
Sonido	1
Micrófonos	6
Meses para el jurado con sus respectivos manteles	2
Refrigerios	100
Pacas de agua	5
Botellas de agua	6
Servicio de jurados de danza	3
Servicio de jurados de música	3

GARANTIAS EXIGIDAS	A) EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES SURGIDAS DEL CONTRATO, en cuantía igual al 10% del valor total del contrato, por el término de ejecución del mismo hasta la liquidación. B) CALIDAD DEL SERVICIO: en cuantía igual al 10% del valor total del contrato, por el término de ejecución del mismo hasta la liquidación.

2. Adquisiciones de otras Entidades
De igual manera se indago en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP), el histórico de compras de otras entidades estatales referente al objeto del presente análisis, encontrándose lo siguiente:

CONTRATO	CONTRATANTE	OBJETO	VALOR
DC-RH-SAMC-023-2021	DEPARTAMENTO DE CAQUETÁ	PRESTACION DE SERVICIOS COMO OPERADOR LOGÍSTICO PARA DESARROLLAR Y EJECUTAR LAS ACTIVIDADES Y/O EVENTOS PROGRAMADOS EN EL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL, E INCENTIVOS VIGENCIA 2021 PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA GOBERNACIÓN DEL CAQUETÁ	$100.000.000
IDU-SAMC-DTAF-003-2021	INSTITUTO DE DESARROLLO URBANO	SERVICIOS DE ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN, EJECUCIÓN Y DEMÁS ACCIONES NECESARIAS PARA LA REALIZACIÓN DE EVENTOS Y REUNIONES QUE REQUIERA EL IDU	$500,000,000
SA-LP-05-2020-SERVICIOS LOGISTICOS	GOBERNACIÓN DE RISARALDA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ORGANIZACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES LOGÍSTICAS TALES COMO REALIZACIÓN DE FERIAS, ALOJAMIENTO, PUBLICIDAD, PROMOCIÓN, DIVULGACIÓN, ARTES ESCÉNICAS EVENTOS CULTURALES Y PRESENTACIONES ARTÍSTICAS, ADEMAS LA REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES, TALLERES DE REUNIONES DE TRABAJO Y DEMÁS EVENTOS QUE REQUIERA EL DEPARTAMENTO DEL RISARALDA	$851.265.035
SAMC-SGR-0006-2021	GOBERNACION DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA OPERACIÓN LOGISTICA EN LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE BIENESTAR SOCIAL PARA LA VIGENCIA 2021	$500.540.000

Con base en el análisis realizado a los procesos contractuales mencionados, con objetos similares al que se pretende adjudicar para el presente proceso de selección, obtenemos:

- **Objeto**: Encontramos que las entidades contratan los bienes y servicios requeridos bajo la denominación de prestación de servicios de apoyo logístico y/o apoyo en la organización, administración y ejecución de eventos institucionales, atendiendo a la naturaleza de cada entidad.
- **Oferta del Servicio:** El respecto de las especificaciones técnicas, tales como: recurso humano o persona, suministro de alimentación y catering, infraestructura física y mobiliarios, alistamiento, control, registro, producción logística, suministro de materiales y publicidad, los cuales hacen parte del servicio integral de operación logística.
- **Oferentes presentados**: Se evidencia que, para este tipo de procesos los oferentes se presentan en su mayoría bajo la figura de personas jurídica. Para el presente proceso de selección existe diversidad de oferentes logísticos con capacidad para asumir de manera global la prestación de los servicios

garantizando la calidad, organización y oportunidad, dando primacía a los principios de economía, eficiencia y transparencia.

C. Análisis de la Oferta

1. Identificación de proveedores

De acuerdo a lo establecido con la estructura Detallada de la Clasificación Industrial Internacional Uniforme adaptada para Colombia - CIIU Rev. 4 AC, la realización de eventos empresariales, se encuentra ubicado en el sector de "Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades de apoyo a las empresas", en la división 82 - grupo 823 - clase 8230.

Revisión 4 adaptada para Colombia
CIIU Rev. 4 A.C.

SECCIÓN N ACTIVIDADES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO

Conclusión

División	Grupo	Clase	Descripción
81			**Actividades de servicios a edificios y paisajismo (jardines, zonas verdes)**
		8121	Limpieza general interior de edificios
		8129	Otras actividades de limpieza de edificios e instalaciones industriales
	813	8130	Actividades de paisajismo y servicios de mantenimiento conexos
82			**Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades de apoyo a las empresas**
	821		Actividades administrativas y de apoyo de oficina
		8211	Actividades combinadas de servicios administrativos de oficina
		8219	Fotocopiado, preparación de documentos y otras actividades especializadas de apoyo a oficina
	822	8220	Actividades de centros de llamadas (Call center)
	823	8230	Organización de convenciones y eventos comerciales
	829		Actividades de servicios de apoyo a las empresas n.c.p.
		8291	Actividades de agencias de cobranza y oficinas de calificación crediticia
		8292	Actividades de envase y empaque
		8299	Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p.

De acuerdo con los Códigos Estándar de Productos y Servicios de Naciones Unidas (UNSPSC) proporcionados por Colombia compra eficiente, el presente servicio, se puede ubicar en:

SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO	Nombre
80000000	80110000	80111600	80111600	Servicios de personal temporal
93000000	93140000	93141700	93141701	SERVICIOS DE PROMOCION CULTURAL

Actualmente en Colombia y más exactamente en Córdoba existe una gran variedad de prestadores de los servicios requeridos por la Entidad, tales como, personas naturales o jurídicas nacionales, consorcios o uniones temporales, lo que se debe a que el desarrollo de este sector ha creado nuevos servicios y empleos que le permiten a entidades tanto públicas como privadas contratar gran variedad de eventos especializados y asegurar contar con una oferta amplia de proveedores.

El estudio de la oferta comprende el análisis de los principales proveedores que ofrecen servicios logísticos, para ello la Entidad consulto la base de datos del Sistema de información empresarial de la Superintendencia de Sociedades, que reportan información y se encuentran registradas con el código CIIU adoptada para Colombia N8230 - Organización de convenciones y eventos comerciales, así:

Razón social de la sociedad	E-mail de la sociedad
D'GROUPE S.A.S.	contabilidad@dgroupe.com.co
SUIMAGEN CREATIVA S.A.S.	gerencia@suimagen.com.co
SPHERA PRODUCCIONES S.A.	angelicatrujillo@spheraimpacta.com
SOLUGISTIK SAS	contabilidad@solugistik.com
EVENTOS EXTREMO PRODUCCIONES SAS	extremomtca@hotmail.com
BANCA DE PROYECTOS SAS	eforero@bancadeproyectos.com
QUACK DE COLOMBIA SAS	CONTADOR@QUACK.COM.CO
4E SAS	rodrigo.palacio@4e.com.co
MARATHON DISTRIBUCIONES SAS	carseq@marathondistribuciones.com
CENTRO DE FERIAS EXPOSICIONES Y CONVENCIONES DE BUCARAMANGA S.A.	administracion@cenfer.com
SATIZABAL PRODUCCIONES SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADA	contacto@adrianasatizabal.com
G12 CONGRESOS Y CONVENCIONES SAS	julia@g12.co
10 MUSIC COLOMBIA SAS	fj@10music.com
PUBLICIDAD MOVIL DE COLOMBIA SAS	administracion@publimovildecolombia.com
ORBIT EVENTOS SAS	secretaria@orbiteventos.com
M GARDEAZABAL ASESORES S.A.S. EN REORGANIZACIÓN	mgardeazabalasesores@gmail.com
COMERCIALIZADORA DE FRANQUICIAS S.A.S.	contabilidad@ticketshop.com.co
SHOCK PRODUCCIONES S A S	financiero@shockproducciones.com
PUBLICIDAD Y EVENTOS CORPORATIVOS SAS	pablotorrente@publicidadyeventos.net
PLAZA MAYOR MEDELLIN CONVENCIONES Y EXPOSICIONES S.A.	INFO@PLAZAMAYOR.COM.CO
LINK MARKETING Y SERVICIOS SAS	jsalas@linkmys.com
PRODUCCION DE EVENTOS 911 SAS	IINFO@LOGISTICA911.COM

Elaboro: Nilo Javier Arrieta Mora – Admón. financiera, Esp. Gerencia de Proyectos.
Contratista Dirección de Contratación.
Gobernación de Córdoba.
Fuentes: SECOP – COLOMBIA COMPRA EFICIENTE www.colombiacompra.gov.co SIREM – SUPER SOCIEDADES http://sirem.supersociedades.gov.co:9080/Sirem2/index.jsp#.

MINCOMERCIO: http://www.mipymes.gov.co/temas-de-interes/definicion-tamano-empresarial-micro-pequena-median.

Gobernación de Córdoba
Ahora le toca al pueblo

D. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

- **ESTUDIO DE MERCADO**

Para el cálculo del Valor estimado del objeto a contratar, se tuvieron en cuenta los precios unitarios de una tabla que la entidad estableció para este tipo de contrataos que contengan apoyo logístico, esta tabla se realizó con un estudio de mercado de tres (3) empresas del sector logístico que la entidad solicito, se tomó como referencia el promedio que arrojo este estudio de mercado, además se solicitaron cotizaciones a 3 empresas del mercado para los ítems que no están en la tabla de precios de logística de la entidad. Teniendo en cuenta que se cumpliera con las condiciones técnicas mínimas de la normatividad vigente, dando cumplimiento a los preceptos de transparencia, economía, celeridad, responsabilidad, buena fe, contemplados en la Ley 80 de 1993, y teniendo en cuenta lo dispuesto en el Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios del Sector G-EES-02, emitida por Colombia Compra Eficiente el 31 de marzo de 2014

			SERVIFUL		LOGISTICA LG		SERVITODO MONTERIA			
CANT.	DIAS	DESCRIPCION DEL SERVICIO	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL	PROMEDIO UNITARIO	PROMEDIO TOTAL
1	1	Alquiler de tarima de 6x4x40cms con piso forrada en negro con piso antideslizante BLANCO	$ 950.000,00	$ 950.000,00	$ 900.000,00	$ 900.000,00	$ 1.190.000,00	$ 1.190.000,00	$ 1.013.333,33	$ 1.013.333,33
1	1	Escenografía para alrededor de la pantalla led 3x2 (Incluye Backing con estructura y banner) el diseño será enviado por la SEC. JUVENTUD	$ 4.190.000,00	$ 4.190.000,00	$ 4.180.000,00	$ 4.180.000,00	$ 4.165.000,00	$ 4.165.000,00	$ 4.178.333,33	$ 4.178.333,33
5	1	Staff para apoyo logístico durante el evento, (aseo, ubicación en sillas, entrega de almuerzos y refrigerios etc)	$ 150.000,00	$ 750.000,00	$ 145.000,00	$ 725.000,00	$ 142.800,00	$ 714.000,00	$ 145.933,33	$ 729.666,67
1	1	Servicio DJ	$ 415.000,00	$ 415.000,00	$ 410.000,00	$ 410.000,00	$ 450.000,00	$ 450.000,00	$ 425.000,00	$ 425.000,00
40	1	Alquiler de luces par led y ubicación de las mismas con sus extensiones.	$ 45.000,00	$ 1.800.000,00	$ 42.000,00	$ 1.680.000,00	$ 41.650,00	$ 1.666.000,00	$ 42.883,33	$ 1.715.333,33
6	1	Alquiler de cabezas robóticas y montaje incluido	$ 320.000,00	$ 1.920.000,00	$ 300.000,00	$ 1.800.000,00	$ 297.500,00	$ 1.785.000,00	$ 305.833,33	$ 1.835.000,00
2	1	Alquiler de torres para luces y montaje incluido	$ 130.000,00	$ 260.000,00	$ 120.000,00	$ 240.000,00	$ 119.000,00	$ 238.000,00	$ 123.000,00	$ 246.000,00
1	1	Pórtico de Bienvenida - Entrada de auditorios (Incluye estructura y Banner) El diseño será enviado por la SEC.JUVENTUD y el operador deberá rectificar medidas del lugar.	$ 4.200.000,00	$ 4.200.000,00	$ 4.180.000,00	$ 4.180.000,00	$ 4.165.000,00	$ 4.165.000,00	$ 4.181.666,67	$ 4.181.666,67

1	1	Alquiler de hablador - Estructura + impresión de manifiesto medidas 2x1 mt aprox.	$ 250.000,00	$ 250.000,00	$ 240.000,00	$ 240.000,00	$ 238.000,00	$ 238.000,00	$ 242.666,67	$ 242.666,67
1	1	Alquiler de Tv a piso para cronometro de ponentes	$ 250.000,00	$ 250.000,00	$ 240.000,00	$ 240.000,00	$ 238.000,00	$ 238.000,00	$ 242.666,67	$ 242.666,67
1	1	Conferencista para el desarrollo de la Cumbre en temas específicos, liderazgo juvenil, políticas públicas y estatuto de ciudadanía.	$ 3.800.000,00	$ 3.800.000,00	$ 2.200.000,00	$ 2.200.000,00	$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00
1	1	Servicio de decoración que incluye, 25 metros de floorgraphics para entrada del evento, decoración con lámparas neón para entrada del evento, Floorgraphics de 6x7 mts para estación de fotos, cerramiento del espacio, estructuras para lámparas, juego de luces neón para estación de fotos.	$ 13.100.000,00	$ 13.100.000,00	$ 10.900.000,00	$ 10.900.000,00	$ 12.000.000,00	$ 12.000.000,00	$ 12.000.000,00	$ 12.000.000,00
1	1	Artista de genero urbano de la ciudad de Montería con show de una hora con música urbana variada tropical y del artista con DJ incluido, músicos, coristas y bailarinas.	$ 1.300.000,00	$ 1.300.000,00	$ 1.400.000,00	$ 1.400.000,00	$ 1.200.000,00	$ 2.000.000,00	$ 1.300.000,00	$ 1.300.000,00

			SERVIFUL		DAVISOS		COMERCIALIZADORA Y AGENCIA DE PUBLICIDAD JAIDER			
CANT.	**DIAS**	**DESCRIPCION DEL SERVICIO**	**PRECIO UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**PRECIO UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**PRECIO UNITARIO**	**VALOR TOTAL**	**PROMEDIO UNITARIO**	**PROMEDIO TOTAL**
1	1	BACKING MULTILOGO 3X2 PARA FOTOS (Que incluya estructura y banner) El diseño será enviado por la SEC. JUVENTUD.	$ 610.000,00	$ 610.000,00	$ 600.000,00	$ 600.000,00	$ 595.000,00	$ 595.000,00	$ 601.666,67	$ 601.666,67
1	1	BACKING CON LOGOS 3x2 (Que incluya estructura y banner) El diseño será enviado por la SEC. JUVENTUD.	$ 610.000,00	$ 610.000,00	$ 600.000,00	$ 600.000,00	$ 595.000,00	$ 595.000,00	$ 601.666,67	$ 601.666,67
15	1	Paletas rectangulares de 30 cms x 20 cms con mensajes (El diseño lo envía la SEC. JUVENTUD)	$ 59.290,00	$ 889.350,00	$ 53.900,00	$ 808.500,00	$ 49.000,00	$ 735.000,00	$ 54.063,33	$ 810.950,00

Gobernació de
Córdoba
Ahora le toca al pueblo

- **PRESUPUESTO**

CANT.	DIAS	DESCRIPCION DEL SERVICIO	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
1	1	Alquiler de pantalla led 3x2 de 4 pitchs con soportes y puentes (Que incluya computador para manejar la pantalla)	$ 3.256.169,00	$ 3.256.169,00
1	1	Alquiler de tarima de 6x4x40cms con piso forrada en negro con piso antideslizante BLANCO	$ 1.013.333,00	$ 1.013.333,00
1	1	Escenografía para alrededor de la pantalla led 3x2 (Incluye Backing con estructura y banner) el diseño será enviado por la SEC. JUVENTUD	$ 4.178.333,00	$ 4.178.333,00
1	1	Alquiler de atril de madera	$ 127.932,00	$ 127.932,00
6	1	Alquiler de tablones vestidos	$ 31.827,00	$ 190.962,00
12	1	Alquiler de sillas rimax sin brazo	$ 947,00	$ 11.364,00
2	1	Estación de café para 250 personas	$ 278.413,00	$ 556.826,00
3	1	Estación de agua	$ 222.927,00	$ 668.781,00
8	1	Servicio de meseros	$ 206.477,00	$ 1.651.816,00
25	1	Botellas con agua 600 ml	$ 3.832,00	$ 95.800,00
5	1	Alquiler de canastas de basura (Tener bolsas de basura en stock por si se necesitan más)	$ 12.642,00	$ 63.210,00
1	1	Alquiler de sonido para 400 personas - Espacio cerrado (Para grupos de secuencia, voz y pc) sonido tipo sefiel con 4 micrófonos alámbricos, parales y consola digital de 16 canales, con dj	$ 1.452.898,00	$ 1.452.898,00
6	1	Alquiler de micrófonos inalámbricos	$ 170.665,00	$ 1.023.990,00
400	1	ALMUERZOS ARROZ DE CILANTRO+ LOMITO DE CERDO EN SALSA TROPICAL+PURE GRATINADO+ENSALADA TROPICAL+GASEOSA) PARA ENTREGA 11:00 A.M	$ 38.834,00	$ 15.533.600,00

400	1	REFRIGERIOS (CROASSANT DE JAMON Y QUESO +GASEOSA 400ML DEBIDAMENTE EMPACADOS) PARA ENTREGA A LAS 7:00 A.M	$ 11.475,00	$ 4.590.000,00
400	1	REFRIGERIOS OPCION 1: (Panzerotis de jamón y queso empacados en recipiente de icopor + jugo en caja o gaseosa 400ml) PARA ENTREGA A LAS 2:30 P.M	$ 11.475,00	$ 4.590.000,00
1	1	Tiro de ventury con papelitos de colores	$ 119.953,00	$ 119.953,00
2	1	Alquiler de banderas - Montería y Colombia	$ 61.283,00	$ 122.566,00
1	1	Alquiler de astas y porta astas	$ 139.673,00	$ 139.673,00
40	1	Alquiler de luces par led y ubicación de las mismas con sus extensiones.	$ 42.883,00	$ 1.715.320,00
6	1	Alquiler de cabezas robóticas y montaje incluido	$ 305.833,00	$ 1.834.998,00
2	1	Alquiler de torres para luces y montaje incluido	$ 123.000,00	$ 246.000,00
1	1	BACKING MULTILOGO 3X2 PARA FOTOS (Que incluya estructura y banner) El diseño será enviado por la SEC. JUVENTUD.	$ 601.666,00	$ 601.666,00
1	1	BACKING CON LOGOS 3x2 (Que incluya estructura y banner) El diseño será enviado por la SEC. JUVENTUD.	$ 601.666,00	$ 601.666,00
1	1	Pórtico de Bienvenida - Entrada de auditorios (Incluye estructura y Banner) El diseño será enviado por la SEC.JUVENTUD y el operador deberá rectificar medidas del lugar.	$ 4.181.666,00	$ 4.181.666,00
1	1	Alquiler de hablador - Estructura + impresión de manifiesto medidas de 2 x 1 aprox.	$ 242.666,00	$ 242.666,00
2	1	Pendón estándar de 1 x 1,50 mts armado, con logo de la SEC. JUVENTU	$ 211.027,00	$ 422.054,00
15	1	Paletas rectangulares de 30 cms x 20 cms con mensajes (El diseño lo envía la SEC. JUVENTUD)	$ 54.063,00	$ 810.945,00
6	1	Sillas poltronas blancas con montaje en escenario.	$ 36.979,00	$ 221.874,00
1	1	Alquiler Planta eléctrica 97kva	$ 1.215.714,00	$ 1.215.714,00
3	1	Alquiler abanicos industriales (ubicados)	$ 90.445,00	$ 271.335,00
2	1	Ambientadores para baños	$ 31.583,00	$ 63.166,00
1	1	Alquiler de Tv a piso para cronometro de ponentes	$ 242.666,00	$ 242.666,00
SUBTOTAL				**$ 52.058.942,00**
CANT.	**DIAS**	**DESCRIPCION DEL SERVICIO**	**PRECIO UNITARIO**	**VALOR TOTAL**

Gobernació de Córdoba
Ahora le toca al pueblo

1	1	Conferencista para el desarrollo de la Cumbre en temas específicos, liderazgo juvenil, políticas públicas y estatuto de ciudadanía.	$3.000.000	$ 3.000.000,00
1	1	Servicio de decoración que incluye, 25 metros de floorgraphics para entrada del evento, decoración con lámparas neón para entrada del evento, Floorgraphics de 6x7 mts para estación de fotos, cerramiento del espacio, estructuras para lámparas, juego de luces neón para estación de fotos.	$12.000.000	$ 12.000.000,00
1	1	Artista de genero urbano de la ciudad de Montería con show de una hora con música urbana variada tropical y del artista con DJ incluido, músicos, coristas y bailarinas.	$1.300.000	$ 1.300.000,00
SUBTOTAL				**$ 16.300.000,00**
TOTAL				**$ 68.358.942,00**

Reviso: Nilo Javier Arrieta Mora – Admón. financiera, Esp. Gerencia de Proyectos.
Contratista.