Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	Desde:	2022-07-01	Hasta:	2022-07-31	
Nombre del Contratista:	NINY YOHANA MARTINEZ CASTILLO		Número de Documento:	33702075	
Correo Electrónico:	NINIMARTINEZ80@GMAIL.COM		Número Telefónico:	3123145215	
Nombre del Supervisor:	ADRIANA MARCELA CASTR BOTELLO	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2 LIDER DE PROCESO	Código - Grado:	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5803-2022	Año Contrato:	2022	CDP Contrato Inicial:	1291
Perfil:	TECNICO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K32PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$2299415	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	$ 2299415	DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS QUINCEPESOS		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-05-01		Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2022-06-20
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2022-06-21	2022-08-15	1	$ 692058	1738
2	2022-07-01	2022-07-31	2	$ 2299415	1823

No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro	Valor a Pagar
1	MAYO	$ 2232442
2	JUNIO	$ 2254767

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 3795151	$ 6786624	$ 4487209	$ 2299415

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Captación, identificación y recepción de la información generada en la operación de los subsistemas de VSP; según las particularidades establecidas en cada subsistema.	-"Ingreso al aplicativo sivigila dc de notificacion de sisvecos foraneos - y notificaciones propias- 45 notificaciones SISVECOS foráneas descargadas del aplicativo y asignadas al profesional 22 notificaciones SISVECOS descargadas del correo, cargadas al aplicativo y asignadas al profesional, 4 Notificaciones para otras subredes. tambien se realiza el ingresos de al aplicativo de sisvigila dc de notificaciones de Sivelce. notificaciones SILVECE foráneas descargadas del aplicativo y asignadas al profesional. notificaciones SILVECE descargadas del correo, cargadas al aplicativo y asignadas al profesional, Notificaciones para otras subredes. Se realiza el Ingreso de base casos faltantes estos son de la depuración del correo de vespavspsubredsur@gmail.com , vespavsp@subredsur.gov.co desde enero hasta julio 2022. participacion de la reunion de la ULC y la reinion de Salud Mental. "	-aplicativo sivigila dc - aplicativo de ficha de notificasis de sisvecos vespa sivelce
2	2. Ingreso diario de los registros o fichas de notificación, con calidad, integralidad y oportunidad; en las herramientas informáticas dispuestas en cada subsistema.	-Se realiza el ingresos de fichas de notificacion de sisvecos , silvece, y vespa esto es por demanda.	-magnetico
3	3. Georreferenciación de los registros garantizando unos niveles adecuados de coherencia y concordancia entre las variables de ubicación y localización.	-"Georreferenciación de notificaciones notificaciones SISVECOS foráneas descargadas del aplicativo y asignadas al profesional notificaciones SISVECOS descargadas del correo, cargadas al aplicativo y asignadas al profesional, Notificaciones para otras subredes - notificaciones SILVECE foráneas descargadas del aplicativo y asignadas al profesional notificaciones SILVECE descargadas del correo, cargadas al aplicativo y asignadas al profesional, Notificaciones para otras subredes, por demanda. Se realiza la gecodificacion de la notificaciones de vespa que llegan ala correo tanto de la upgd y de sed parate de secretaria de salud- se ingresa la s ficha de notificacion de acogida de vespa para el mes correspondiente.	--Digitación base de aplicativo sivigila d.c y aplicativos
4	4. Actualización de las herramientas informáticas de acuerdo a los subsistemas.	-se actulizo la base de vespa de la matriz para realizar una entificacion mejor de los casos abrodaos por parte de la profecional.	-magnetico
5	5. Seguimiento a la realimentación de calidad de los datos enviados desde el nivel central.	- Revisión de notificaciones de foraneos y notificaciones propias de sisvecos, Revisión de notificaciones de foraneos y notificaciones proopias de silvelce, y a de notificaciones de vespa la cuales llegan a los respectivos correos de el susistema de Salud Mental.	-- fisico y magnético
6	6. Depuración, consolidación, ajuste de la información y la respectiva realimentación a la red de operadores de los hallazgos en calidad del dato.	-"Se realiza depuracion de Base de matriz sds seguimiento vespa subred sur. - base cruce IED vespa actualizado. - Base de control de enero hasta mayo. - Ingreso de casos de acogida por demanda. "	-- por medio de bases en magnético

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
7	7. Análisis crítico de información producida en el marco de la VSP.	--No se desarrolla la actividad en lo certificado	--No se desarrolla la actividad en lo certificado
8	8. Envío de las bases de datos a nivel central o archivos planos soporte de la vigilancia, según lo definido por cada subsistema.	-Realización de envió de base de base de aprobacion de casos de vespa a sds y envio de notificaciones ala los profecionales del sussistema de salud mental.	- por medio de correos electrónicos
9	9. Cruce de fuentes de información, con el objetivo de fortalecer la coherencia de la información producida en cada subsistema.	-se realiza los cruce que se requieran en los tanto en las base de sisvecos, vespa para indentificar diferentes variables.	-base sivigila dc - base Excel
10	10. Procesamiento de información y generación de consolidados estadísticos para los procesos de análisis en articulación con los profesionales especializados a cargo de cada uno de los subsistemas.	-Revisión de base de vespa y sisvecos esto es por demanda.	- base de excel , descarga de aplicativo sivigila d.c
11	11. Seguimiento a la notificación, actualización y asesoría sobre las herramientas SIVIGILA en las UPGD	--No se desarrolla la actividad en lo certificado	--No se desarrolla la actividad en lo certificado
12	12. Las demás que sean asignadas por el Supervisor del Contrato según la necesidad del servicio.	-No se desarrolla la actividad en lo certificado	-No se desarrolla la actividad en lo certificado

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 2254767
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	9436772885		
2022	JUNIO	2022	07	13			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETEPESOS		

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES COLPENSIONES	$ 1000000	$ 160000	$ 160000
Salud		SALUD TOTAL		$ 125000	$ 125000
ARL	3	SURA		$ 24360	$ 24400
Caja de Compensación	NO		Total	$ 290220	$ 309400

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	66973185188

NINY YOHANA MARTINEZ CASTILLO
33702075

ADRIANA MARCELA CASTR BOTELLO
PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2 LIDER DE PROCESO

© Siasur - 2022

en línea

PLANILLA PAGADA

en línea

Colombia Compra Eficiente

Aumentar el contraste

UTC -5 8:39:12
NINY YOHANA MARTI...

Búsqueda | Mis procesos | Menú | Ir a

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

Configuraciones del usuario
NINY YOHANA MARTINEZ CASTILLO
CAT: 0115758

Configuración Entidad Estatal / Proveedor

11 Jul, 2022(UTC -5) 8:39:12

Ayuda

Salir

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 **Ejecución del Contrato**
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Cancelar

< Evalua

VER **CONTRATO**

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

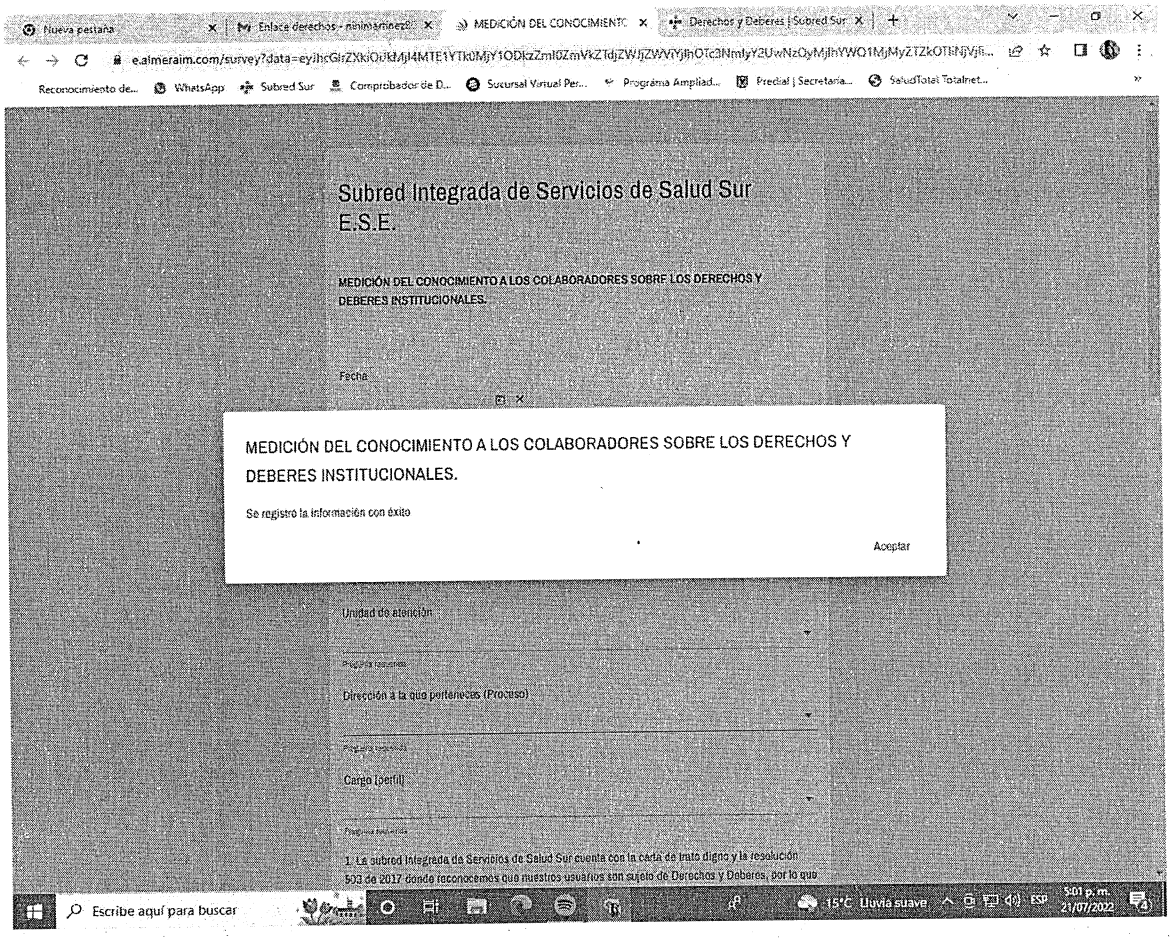
Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	CUENTA MAYO CTO No 5803 - 2022.pdf	CUENTA MAYO CTO No 5803 - 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CUENTA JUNIO CTO 5803-2022.pdf	CUENTA JUNIO CTO 5803-2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >


Nueva pestaña
Enlace derechos - nainmarinez2...
MEDICIÓN DEL CONOCIMIENTO
Derechos y Deberes | Subred Sur
e.almeraim.com/survey?data=eyJhcGlrZXkiOiIxMjI4MTE1YTk0MjY1ODkzZmI0ZmVkZTdjZWJjZWVlYjhOTc3NmIyY2UwNzQyMjlhYWO1MjMyZTZkOTlhNjVjI...
Reconocimiento de...
WhatsApp
Subred Sur
Comprobador de D...
Sucursal Virtual Per...
Programa Ampliad...
Predial | Secretaria...
SaludTotal Totalnet...
Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.
MEDICIÓN DEL CONOCIMIENTO A LOS COLABORADORES SOBRE LOS DERECHOS Y DEBERES INSTITUCIONALES.
Fecha
MEDICIÓN DEL CONOCIMIENTO A LOS COLABORADORES SOBRE LOS DERECHOS Y DEBERES INSTITUCIONALES.
Se registro la información con éxito
Aceptar
Unidad de atención
Dirección a la que pertenece (Proceso)
Cargo (perfil)
1. La subred Integrada de Servicios de Salud Sur cuenta con la carta de trato digno y la resolución 502 de 2017 donde reconocemos que nuestros usuarios son sujeto de Derechos y Deberes, por lo que
Escribe aquí para buscar
15°C Lluvia suave
ESP
5:01 p. m.
21/07/2022

FORMULARIO ÚNICO

DECLARACION JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA

Persona Natural

(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

Sideap 2.0

Última Actualización: 13-jul-2022

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1 DE BIENES Y RENTAS

YO, NINY YOHANA MARTINEZ CASTILLO
IDENTIFICADO CON C.C. ⊗ C.E. ○ T.I. ○ No. 33702075 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:
País Colombia Departamento Bogotá D.C. Municipio Bogotá D.C.
Dirección CL 56 sur 81 a 90 Teléfonos 3123145215 8888

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSAGUINIDAD A:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	PARENTESCO
ANA ROSA CASTILLO GONZALEZ	23492734	Madre
DILAN STEVAN VASQUEZ MARTINEZ	1013683331	Hijo(a)

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995,
PARA TOMAR POSESION ○ PARA RETIRARME ○ PARA ACTUALIZACION ⊗
PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE ○
QUE POSEO A LA FECHA, EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

BOGOTÁ

Sideap 2.0

FORMATO DE DECLARACIÓN DE CONFLICTOS DE INTERÉS

DATOS PERSONALES

Nombre:	NINY YOHANA MARTINEZ CASTILLO
Identificación:	33702075
Entidad:	Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.
Cargo:	
Correo:	ninimartinez80@gmail.com
Tipo declaración:	Para tomar posesión del cargo - trabajadores oficiales
Fecha Declaración:	13/07/22 0:00

El servidor Público o colaborador se compromete desde ya a informar a la Administración Distrital de los eventos o