INFORME ACTIVIDADES CONTRATISTA INDEPORTES CUNDINAMARCA
CONTRATO 594 DE 2022

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DEPORTIVO Y RECREATIVO PARA EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO "CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA", PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS A CARGO DE INDEPORTES – CUNDINAMARCA	**INFORME FINAL**
JUAN FRANCISCO MENDEZ LASPRIELLA	**SUPERVISOR**

INFORMACIÓN FINAL

MUNICIPIO	SIBATE
FECHA DEL INFORME	09 DE JULIO DEL 2022
PERIODO DEL INFORME	10 DE FEBRERO AL 09 DE JULIO DEL 2022
CONTRATISTA	GABRIEL BEJARANO LINARES

PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO.

Dando alcance al objeto contractual del contrato de Prestación de servicios No. 594 de 2022 me permito informar las actividades de mayor relevancia en el siguiente informe final.

Ejecución del contrato por el tiempo de CINCO (5) meses.

1. Realicé actividad de convocatoria, buscando masificar escuela de formación de futbol en el municipio. Por parte de prensa del IMDERS Sibaté fue elaborado un flyer invitando a los niños, niñas y jóvenes del municipio a participar en la escuela de formación.

2. Elabore y presente ante el supervisor del contrato, en los tiempos establecidos el plan pedagógico y malla pedagógica, y ante el gestor Deyvis Herrera en formato indicado, en el cual especifique los horarios, sitios de práctica y demás información requerida.

3. Desarrolle todas las actividades planteadas en plan pedagógico y las mallas pedagógicas; dejando como evidencia registros fotográficos y demás productos establecidos.

4. Durante la ejecución del contrato realice actividades que permitieron incrementar los beneficiarios de la escuela de formación. Así logré consolidar un grupo de beneficiarios con una cantidad total de deportistas así:

   Fundamentación: 16
   Perfeccionamiento: 38

5. Hice uso de manera adecuada de la imagen y nombre de Indeportes Cundinamarca, en todo momento.

6. Prepare y ejecute las sesiones correspondientes a cada uno de los meses. Tuve en cuenta todas las indicaciones dadas en esta obligación en referencia a la cantidad de sesiones, el tiempo establecido por sesión, y los horarios definidos por parte de Indeportes.

7. Consolidé y mantuve actualizada la información pertinente en el drive creado por el gestor de la provincia para dar cumplimiento a esta obligación. Adicione en este drive todos los documentos estipulados.

8. Presente la planeación de las sesiones mensuales correspondientes a febrero, marzo, abril, mayo, junio y julio. En la planeación de estas sesiones mensuales de entrenamiento tuve pendientes aspectos tales como físicos, técnicos y evaluativos de acuerdo a lo solicitado.

9. Realice y presenté ante el supervisor y el gestor de la provincia las evaluaciones técnicas, físicas y teóricas que realice a los grupos de alumnos a mi cargo. Los resultados fueron registrados en los formatos establecidos. Se consolido información para respectivo análisis de resultados.

10. Solicite y entregue la certificación emitida por el Instituto de Deportes y recreación del Municipio de Sibaté. Donde consta la realización de actividades correspondientes a los 5 meses de ejecutado el contrato.

11. Estuve atento a indicaciones para realizar respectivos apoyos a las actividades desarrolladas por Indeportes Cundinamarca. Según las indicaciones dadas durante los diferentes meses fui participe de los apoyos solicitados.

12. Asistí y apoyé las siguientes reuniones, capacitaciones o actividades institucionales de la entidad durante los 5 meses de ejecución del contrato:

FEBRERO

- Presentación de instructores en el municipio de Pandi, reunión de inducción formatos de supervisión, participación en la mesa de política pública realizada en sibate.

MARZO

- Política pública junto con correcciones pertinentes para el próximo informe, capacitación de primeros auxilios en el municipio de Sibaté.

ABRIL

- 19 de abril: reunión virtual con el gesto donde se aclararon dudas sobre inscripciones a Intecolegiados y correcciones para el próximo informe.
- 20 de abril: capacitación sobre la ejecución de las baterías de test.
- 27 de abril: Reunión damnificados de la ola invernal.

MAYO

- 10 de mayo: reunión virtual de actualización de drive
- 13 de mayo: reunión presencial sobre los protocolos de los test en Fusagasugá

JUNIO

- 24 de junio: reunión virtual encuestas política publica

JULIO

- 06 de julio: reunión virtual contratación Sumapaz

13. Estuve a la espera por parte de Indeportes acerca de las directrices para conocer parámetros de diligenciamiento formato, y dar cumplimiento así de esta obligación.

14. Consolidé y presenté a través de Secop II informe de ejecución contractual, soportes y evidencias, según condiciones técnicas y/o productos establecidos.

15. Realice entrega de informe al gestor de la provincia de informe de julio de 2.022. Realice informe final donde agrupe y presente todos las evidencias e información de la ejecución total del contrato.

Cobertura total a la finalización del contrato

GRUPOS DE TRABAJO	**TOTAL DE NIÑOS**
INICIACION	00
FUNDAMENTACION	16
PERFECIONAMIENTO	38
TOTAL	54

Modalidad de contratación		Valor contrato	Plazo	Registro No
Contratación directa	X	8.570.000	CINCO (5) MESES	2022000392

Confirmo, como contratado que a la fecha INDEPORTES queda a paz y salvo por todo concepto con el profesional abajo firmante.

CONTRATISTA:	
Nombre:	GABRIEL BEJARANO LINARES

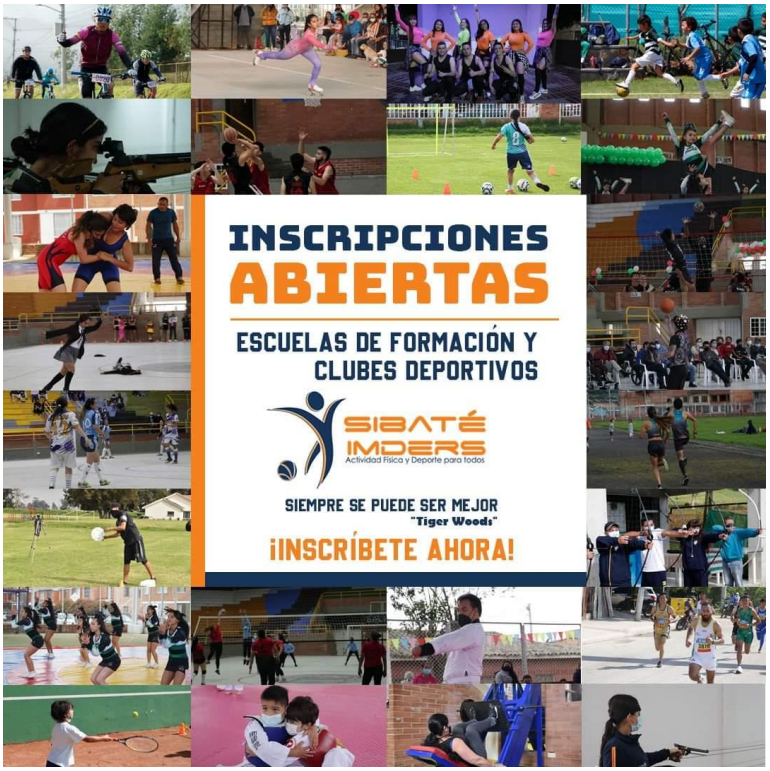


Firma

RELACIÓN DE ANEXOS

A continuación, anexo soporte fotográfico como evidencia de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contractuales:

FEBRERO:





MARZO:





ABRIL:





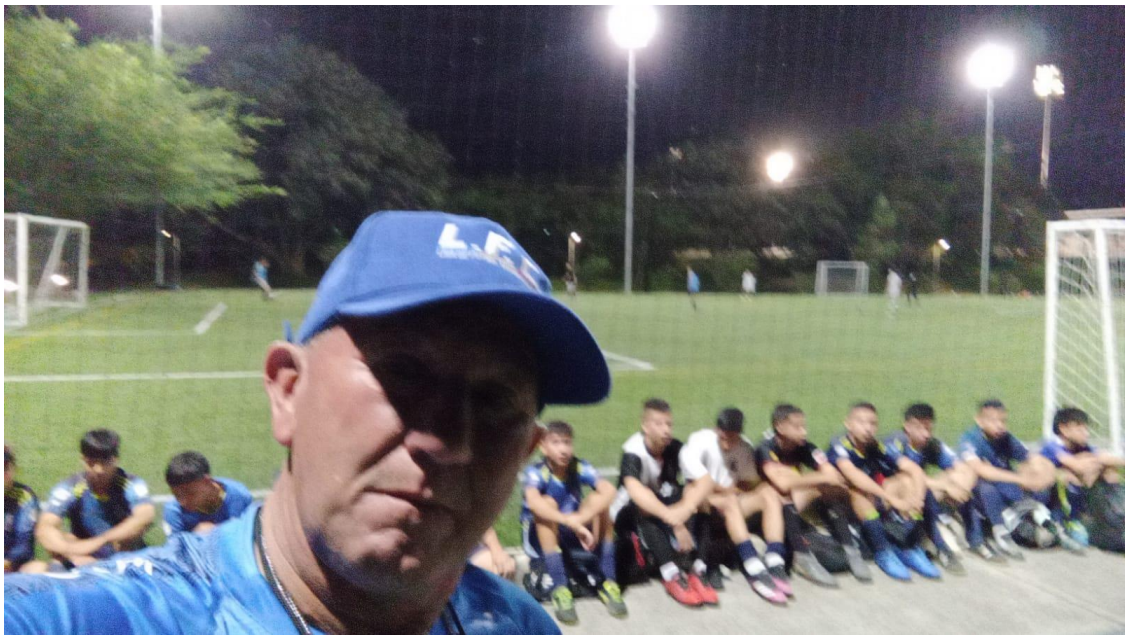
MAYO:





JUNIO:





JULIO:



