Atlántico para la Gente / GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO	**INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS**	**VERSION**	**001**
		FECHA DE APROBACION	**2021-11-22**

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	5
Contrato No:	202201714

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	REY ANTONIO COLL		
Identificación:	C.C. 1.O43.930.774		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	DRA. MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS		
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL APOYANDO LAS ACTIVIDADES INTEGRALES EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS MAYORES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200384**	**Fecha de C.D.P.**	03 / 01 / 2022
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202202611**	**Fecha del R.P.**	22 / 01 / 2022
Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 31.312.000	
	Adición 1	$	
	Adición 2	$	
	Adición 3	$	
	Total	$ 31.312.000	

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
22-01-2022	21-09-2022		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		

Escaneado con CamScanner

			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$31.312.000**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$31.312.000**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$19.570.000**
Valor por ejecutar		**$11.742.000**
..Valor a pagar en el presente Informe		**$3.914.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**05**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 22 DE MAYO AL 21 DE JUNIO DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1 Diseñar y realizar talleres que permitan capacitar en la legislación sobre organización del trabajo asociativo de acuerdo con los talentos, gustos y preferencias de la población mayor en los municipios. 2 Diseñar e implementar estrategia que capitalice la formación, conocimientos y experiencias de las personas mayores con miras a la generación de ingresos si ello es posible . 3 Apoyar a la gerencia en la coordinación con las entidades públicas y privadas que promueven la formación e implementación de estrategias al trabajo asociativo. 4 Hacer el seguimiento de la base de datos de las personas mayores 5 Otras actividades asignadas por el Gerente de capital social. 6 Cumplir con el objeto del contrato. 7 Presentar informes mensuales de las actividades realizadas.	ACTIVIDADES REALIZADAS Periodo comprendido del 22 mayo de 2022 hasta 21 de junio de 2022 Doctora MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS Supervisora programo actividades y apoyo para las intervenciones a los municipios del departamento del atlántico, que se encuentran con certificación de habilitación (R.A.F.U) EL CONTRATISTA HIZO SEGUIMIENTO Municipio asignado: Tubara/ATL. Se hizo seguimiento con el enlace de la persona mayor, Claudia Viloria. Nos comunicó que tienen programada la visita del alcalde municipal, para intervenir el centro de vida en los puntos por realizar que observamos en la inspección con el ing. Johan blanco por parte de la Gobernación del Atlántico. 1. CAMBIO DEL PISO ANTIDESLIZANTE 2. CONTRUCCION BATERIA SANITARIA PERSONAS DISCAPACITADAS 3. BARANDAS O PASA MANOS DE ACCESO

Escaneado con CamScanner

Además de las obligaciones contenidas en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015 y las normas que las modifiquen, reemplacen o sustituyan, las obligaciones específicas derivadas de la propuesta y aquellas contenidas en los estudios previos de la contratación, el contratista se obliga para con el DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO a: a) Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato. b) Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas. c) Presentar mensualmente informe detallado de gestión de actividades. d) Cumplir con el pago al sistema deseguridad social. e) Cumplir con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015,articulo 2.2.4.6.28. (En caso de que aplique). f) Asistir puntualmente a las reuniones convocadas. g) Hacer buen uso de los equipos tecnológicos y elementos de oficina suministrados para las actividades requeridas en el desarrollo del objeto contractual. h) Cumplir con las demás obligaciones, especificaciones y actividades señaladas en el estudio previo y con aquellas quese deriven de la esencia o naturaleza del Contrato.	El contratista asistió a las siguientes actividades. Desarrollo de las actividades presenciales durante este periodo: Participación del contratista: Intervención presencial. 27 de mayo 2022 centro de vida mundo feliz Intervención presencial. 03 de junio de 2022 centro de vida mundo feliz Intervención presencial. 10 de junio 2022 centro de vida mundo feliz Intervención presencial. 17 de junio 2022 centro de vida mundo feliz El contratista participo de manera remota a las actividades. Desarrollo de las actividades virtuales durante este periodo: Encuentro virtual. 25 de mayo 2022 plataforma meet Modelo caracterización LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL Invito a una sesión virtual Todos los contratistas 15 de junio, hora 3:00 pm TEMA: seguimiento a intervenciones en municipios El contratista realizo seguimiento con el enlace de la persona mayor del municipio de Tubara. Implementación de los recursos de la estampilla para el bienestar del adulto mayor. Información cargada con éxito. El contratista realizo el taller que les presento a las personas mayores del municipio de Galapa. (Mundo Feliz) **DESCRIPCION DEL TALLER** **TRABAJO ASOCIATIVO.** El enfoque del envejecimiento productivo: contribuir desde la cotidianidad El envejecimiento productivo es un tema novedoso, relevante y de máxima actualidad que aplicamos a las personas mayores del municipio de galapa, para reflexionar sobre toda las actividades productivas y su valiosa contribución familiar y social. PRODUCTIVIDAD DE LAS PERSONAS MAYORES. Trabajo REMUNERADO Trabajo DOMESTICO Trabajo VOLUNTARIO ACTIVIDADES SOCIALES REMUNERADO En lo cotidiano nos referimos al emprendimiento o realización de algunas actividades de la población mayor para obtener un beneficio económico.

Escaneado con CamScanner

	DOMESTICO Son las actividades no remuneradas que por naturaleza benefician en el cuidado y estabilidad del hogar. Para trasmitir responsabilidad, compromiso con las generaciones futuras. VOLUNTARIO Abarca muchas actividades no remuneradas que hacen las personas para ayudar a los demás, contribuir en su familia, comunidad por satisfacción personal. ACTIVIDADES SOCIALES Ayudan a dar sentido de pertenencia con un excelente propósito. Es la clave estas actividades sociales y culturales para que se sientan parte de la comunidad. Estimulando positivamente en cada persona mayor. Nota: LAS EVIDENCIAS DEL CONTRATISTA SE ENCUENTRAN EN EL INFORME DE ACTIVIDADES.

Escaneado con CamScanner

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5 NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6 RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7 CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

Escaneado con CamScanner

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	**Número de la Planilla**	**Fecha de Pago Planilla**	**Valor Total de la Planilla**
01	53772892	21/01/2022	178.500
01	53796903	09/03/2022	446.200
01	54778357	10/03/2022	10.500
01	54889579	15/03/2022	5.900
02	55009539	24/03/2022	462.600
03	55009539	24/03/2022	462.600
04	55026714	20/04/2022	462.600
05	55550312	11/06/2022	462.600
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		2.028.900

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 23 días del mes de junio de 2022.

MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS
FIRMA SUPERVISORA
C.C.: 32.608.628 de Barranquilla

REY ANTONIO COLL COLL
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C. 1.043.930.774 de Tubara

Escaneado con CamScanner