Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2022-05-19

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	04
Contrato No:	202202545

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	SERGIO JOSE LLINAS BIAVA		
Identificación:	1.140.897.009		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	ENRIQUE BUENDIA		
Objeto del Contrato:	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDADES MISIONALES Y TRANSVERSALES DE COMPETENCIA DE LA SECRETARIA.*		
Plazo de Ejecución:	*8 MESES*		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200064	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202202366	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 19

Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 28.000.000
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$ 28.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
19/01/22	18/09/22		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o dias)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		

			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$28.000.000**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$28.000.000**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$14.000.000**
Valor por ejecutar		**$14.000.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$3.500.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**04**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 19/04 AL 18/05 DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
☐ Apoyo a la supervisión y control de actividades de interventorías de obras a cargo de la Subsecretaría de Vías y Construcción.	• Seguimiento y control en el manejo de presupuesto y cotizaciones de insumos relacionados a las obras de la Subsecretaria de Vías y construcción, corresponden al listado de la base de presupuesto de la Secretaria de Infraestructura. • Seguimiento y apoyo en el desarrollo de la plataforma Administrador de APU. • Seguimiento y control en la revisión de APU relacionados a los ítems no previstos en las obras de mantenimiento de estación de Policía Nacional.
☐ Apoyo en el seguimiento al cronograma, debidamente asignados.	• Seguimiento y control en las actividades de presupuesto y cotizaciones de insumos relacionados a las obras de la Subsecretaria de Vías y construcción, corresponden al listado de la base de presupuesto de la Secretaria de Infraestructura. • Seguimiento y apoyo las actividades y en el desarrollo de la plataforma Administrador de APU.

	• Seguimiento y control en la revisión de APU relacionados a los ítems no previstos en las obras de mantenimiento de estación de Policía Nacional.
☐ Seguimiento al personal, instalaciones, equipos y demás componentes de las interventorías.	• Seguimiento y control en el manejo de presupuesto y cotizaciones de insumos relacionados a las obras de la Subsecretaria de Vías y construcción, corresponden al listado de la base de presupuesto de la Secretaria de Infraestructura. • Seguimiento y apoyo en las actividades y el personal encargado del desarrollo de la plataforma Administrador de APU.
☐ Apoyo en la revisión de actas de interventoría de obras civiles, cumplimiento de normas ambientales, de seguridad social y demás exigidas para la adecuada ejecución del contrato	• Seguimiento y control de las actividades aprobadas de presupuesto y cotizaciones de insumos relacionados a las obras de la Subsecretaria de Vías y construcción, corresponden al listado de la base de presupuesto de la Secretaria de Infraestructura. • Seguimiento y apoyo de las actividades aprobadas en el desarrollo de la plataforma Administrador de APU. • Seguimiento y apoyo de las actividades aprobadas de revisión de APU relacionados a los ítems no previstos en las obras de mantenimiento de estación de Policía Nacional.
☐ Asistencia a las reuniones programadas en virtud de los contratos a los cuales se realiza el seguimiento y supervisión.	• Participación de reuniones presenciales para el seguimiento de avances de la plataforma Administrador de APU • Participación de reuniones presenciales para el seguimiento de presupuestos y cotizaciones relacionadas a las obras de la Subsecretaria de Vías y construcción.
☐ Seguimiento al plan financiero de la obra.	• Seguimiento y control en el manejo de presupuesto y cotizaciones de insumos relacionados a las obras de la Subsecretaria de Vías y construcción, corresponden al listado de la base de presupuesto de la Secretaria de Infraestructura. • Seguimiento y apoyo en el desarrollo de la plataforma Administrador de APU. • Seguimiento y apoyo en revisión de APU relacionados a los ítems no previstos en las obras de mantenimiento de estación de Policía Nacional.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Enrique Buendía quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	9431025668	18/02/2022	$285,000
01	9430404833	02/02/2022	$39,000
02	9431133901	14/03/2022	$285,000
02	9431603034	02/03/2022	$97,500
02	9433037324	30/03/2022	$114,000
03	9433666602	20/04/2022	$399,000
03	9433033819	01/04/2022	$97,500
04	9433767111	12/05/2022	$399,000
04	9434398189	02/05/2022	$97,500
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$1,813,500

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los **19** días del mes de **MAYO** de **2022**.

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 72189874 de BARRANQUILLA

Sergio Illinás

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 1140897009 de BARRANQUILLA