Bogotá, 03/08/2022

INSTITUTO DE ESTUDIOS DEL MINISTERIO PUBLICO - IEMP

NIT. No. 830015728-1

DEBE A:

JORGE ANDRES FORIGUA VARGAS

CÉDULA No. 80.850.025

DIEZ MILLONES DE PESOS ($ 10.000.000)

Por concepto de: *"Prestar servicios profesionales a la División Administrativa y Financiera del Instituto de Estudios del Ministerio Público para apoyar con la organización, gestión y seguimiento de los procedimientos jurídicos y contractuales a cargo del área."* para el periodo del 1 de julio al 31 de julio de 2022.

Autorizo a la Entidad a consignar este valor en la cuenta de ahorros No. 299-455780-07 de Bancolombia



JORGE ANDRES FORIGUA VARGAS
CC. No. 80.850.025

Bogotá, D.C., 03/08/2022

Doctor:

DIEGO BERNAL ACOSTA
Jefe de la División Administrativa y Financiera
Instituto de Estudios del Ministerio Publico
Ciudad.

Asunto: Informe de actividades realizadas durante el periodo del 1 de julio al 31 de julio de 2022.

Respetados:

A continuación, me permito informar el desarrollo de las actividades asignadas durante el periodo del 1 de julio al 31 de julio de 2022, en cumplimiento del contrato No 207-1-2022 cuyo objeto es: "Prestar servicios profesionales a la División Administrativa y Financiera del Instituto de Estudios del Ministerio Público para apoyar con la organización, gestión y seguimiento de los procedimientos jurídicos y contractuales a cargo del área."

| Obligaciones | Actividades Cumplidas |
|---|---|
| 1. Apoyar a la División Administrativa y Financiera con la gestión y seguimiento de actividades jurídicas y administrativas propias del área. | Durante el periodo señalado se brindó apoyo con la elaboración y seguimiento de las actividades jurídicas y contractuales que fueron asignadas y que se describen a continuación. |
| 2. Elaborar, revisar, analizar, corregir y/o consolidar los documentos de carácter jurídico (textos, bases de datos o presentaciones) que se deban generar con ocasión de la ejecución de actividades propias de la División Administrativa y Financiera del IEMP. | Se brindo apoyo con la consolidación de información en bases de datos para la presentación del informe mensual de ejecución contractual dirigido a la Contraloría a través de la plataforma Sireci.<br><br>Se elaboraron oficios para presentar informe de obras inconclusas, delitos contra la administración pública y acciones de repetición, oficios dirigidos a Contraloría a través de la plataforma Sireci.<br><br>Se consolido y remitió información a Adela Cristo para la elaboración y presentación del informe de indicadores |

| | |
|---|---|
| | contractuales para el sistema Strategos para el mes de julio.<br><br>Se elaboro una base de datos para realizar el seguimiento de la elaboración de contratos para suscribir en el segundo semestre de 2022.<br><br>Se brindó apoyo con la revisión, solicitud de corrección, aprobación y tramite de las cuentas de cobro de los siguientes contratistas:<br><br>1. Daniel González Martínez<br>2. Fanny Liliana López<br>3. Manuel Alejandro Ardila<br>4. Iván Camilo Ruge<br>5. William Botía<br>6. Carlos Chinchilla<br>7. Imprenta Nacional de Colombia<br>8. Juan Carlos Getial<br>9. Andrea Saavedra<br>10. Cámara Colombiana del Libro |
| 3. Rendir conceptos jurídicos, propuestas, recomendaciones o comentarios sobre los temas que sean sometidos a su consideración y que estén relacionados con las funciones propias de área, realizando la sustentación de estos a partir de normas, sentencias, conceptos y demás fuentes jurídicas. | Durante el periodo señalado no se requirió apoyo con el desarrollo de esta actividad |
| 4. Prestar apoyo jurídico a las diversas áreas del instituto para la idónea y oportuna elaboración, revisión o | Durante el periodo señalado se brindó apoyo con la revisión de documentos precontractuales, solicitud y elaboración de correcciones de documentos, verificación de información y remisión para firmas de certificados de |

| | |
|---|---|
| corrección de los estudios previos, estudios de mercado, matrices de riesgo, pliegos de condiciones y demás documentos necesarios para el desarrollo de la actividad contractual del Instituto. | escogencia idoneidad y experiencia, así como solicitud de inexistencias a la oficina de talento humano de 8 procesos de contratación por elaborar.<br><br>Se elaboro la terminación anticipada del contrato suscrito con la imprenta nacional de Colombia.<br><br>Por último, se realizó la publicación de la liquidación del contrato 207-21-2021 suscrito con la Universidad del Atlántico en Secop II |
| 5. Adelantar los procedimientos necesarios para llevar a cabo la contratación de bienes y servicios del instituto de conformidad con el manual de contratación del IEMP y la normatividad vigente. | Durante el periodo en mención se realizó la proyección de un cronograma de actividades para la suscripción de contratos planeados para el segundo semestre de 2022.<br><br>En concordancia se realizo un seguimiento mensual de las actividades a realizar por cada área del instituto.<br><br>También se brindo apoyo con las actividades de elaboración, revisión y corrección de documentos precontractuales, incluyendo el tramite de solicitud de firmas y demás actividades administrativas necesarias.<br><br>Así mismo, se realizó la actualización de los formatos requeridos para la adelantar las contrataciones de personas naturales. |
| 6. Hacer parte del Comité de Evaluación en los procesos de contratación que le sean asignados por el ordenador del gasto. | Durante el periodo señalado no se requirió apoyo con el desarrollo de esta actividad |
| 7. Apoyar con la publicación del Plan Anual de Adquisiciones y sus modificaciones, así como, con la publicación de los documentos relacionados con los procesos contractuales del Instituto en etapa precontractual, contractual y | Durante el periodo de ejecución se brindó apoyo con la verificación del cargue y aprobación de cuentas de cobro en la plataforma Secop II por parte de contratistas y supervisores respectivamente.<br><br>Así mismo, se realizó la publicación de la liquidación del contrato 207-21-2021 suscrito con la Universidad del Atlántico en Secop II |

| | |
|---|---|
| poscontractual en la Plataforma Secop I o Secop II. | |
| 8. Apoyar a la jefatura de la División Administrativa y Financiera en el manejo y gestión de la plataforma Secop I, Secop II o Tienda Virtual del Estado Colombiano. | Durante el periodo señalado se solicitó la actualización de usuario y contraseñas de la plataforma Secop I, así como la migración de procesos del usuario 2 al usuario 1. |
| 9. Asistir a las reuniones, mesas de trabajo, comités y demás instancias a las que sea designado por parte del Supervisor del Contrato, en las que se trate temas relacionados con el objeto del contrato. | Durante el periodo de ejecución se asistió a mesas de trabajo para el desarrollo de las actividades asignadas, de las cuales se pueden mencionar:<br><br>Se realizaron reuniones (una vez por semana) con el supervisor del contrato para presentar avances en actividades asignadas.<br><br>Durante el periodo de ejecución se realizaron reuniones de seguimiento para verificar el avance de los contratos que se deben suscribir en el segundo periodo de 2022. De dichas reuniones se estableció un cronograma y parámetros para la presentación de solicitudes contractuales.<br><br>Se realizó reunión para la realización de ajustes de los requerimientos técnicos del proyecto PGN- Capacitación Diplomados Virtuales con Juliana Solano, dicho documento fue entregado a Secretaria General de PGN para su validación. |
| 10. Apoyar con la elaboración, revisión o corrección de las respuestas para auditorias o requerimientos de información solicitados por entes internos y/o externos. | Se verifico en reunión con auditores de la oficina de control interno de la PGN, el seguimiento de las acciones de mejora propuestas en razón de la auditoria de 2021. |
| 11. Las demás obligaciones que se requieran para el | Durante el periodo señalado no se requirió apoyo con actividades adicionales. |

| | | |
|---|---|---|
| | cumplimiento a cabalidad del objeto contractual y que sean inherentes a la naturaleza del contrato. | |

Cordialmente,



Jorge Andrés Forigua Vargas
Abogado – Contratista de la División Administrativa y Financiera IEMP.
CC 80.850.025 de Bogotá.

**EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NO. 207-1-2022 CERTIFICA**

Que **JORGE ANDRES FORIGUA VARGAS**, identificado con el número de cedula 80.850.025 cumplió con sus obligaciones y con el objeto del contrato *"Prestar servicios profesionales a la División Administrativa y Financiera del Instituto de Estudios del Ministerio Público para apoyar con la organización, gestión y seguimiento de los procedimientos jurídicos y contractuales a cargo del área".*

Que **EL CONTRATISTA**, aporta la planilla de pago al sistema de seguridad social integral y de aportes parafiscales en la que se evidencian los pagos realizados a salud, pensión y ARL y el informe de actividades para el pago, documentos que se encuentran adjuntos al presente certificado.

Que, para el presente pago el contratista realizó la entrega de los siguientes productos:

- Informe de ejecución de actividades.

Por lo anterior, es procedente efectuar el sexto pago a **JORGE ANDRES FORIGUA VARGAS,** por la suma de **DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE ($10.000.000),** conforme a lo establecido en la cláusula tercera del contrato en mención.

Se certifica en Bogotá D.C., el 3 de agosto de 2022, de conformidad con lo dispuesto en el contrato mencionado.

Cordialmente,



**DIEGO BERNAL ACOSTA**
Supervisor
Cargo: Jefe de la División Administrativa y Financiera
**INSTITUTO DE ESTUDIOS DEL MINISTERIO PÚBLICO**

| **Control de Cambios** | | |
|---|---|---|
| **Versión** | **Fecha de Publicación** | **Descripción de la Modificación** |
| 1 | 30/11/2020 | Creación Documento |
| 2 | 30/06/2021 | Modificación al formato en logos |
| 3 | 5/01/2022 | Cambio logo IEMP |
| 4 | 17/03/2022 | Cambio en logo IEMP |
| 5 | 30/06/2022 | Mejora continua Formato |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Proceso:** | ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO | **Código:** | A-F-39 |
| **Procedimiento:** | CONTRATACIÓN Y JURÍDICA | **Fecha de aprobación:** | 30/06/2022 |
| **Documento:** | INFORME FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO | **Páginas:** | 1 |
| | | **Versión:** | 4 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **FECHA:** | **miércoles, 3 de agosto de 2022** | Fecha Inicial del Contrato | 7/01/2022 | Fecha Final del contrato | 23/12/2022 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CONTRATO:** | **207-1-2022** | **CONTRATISTA:** | JORGE ANDRES FORIGUA VARGAS | **NIT o CC:** | 80.850.025 |
| **OBJETO:** | Prestar servicios profesionales a la División Administrativa y Financiera del Instituto de Estudios del Ministerio Público para apoyar con la organización, gestión y seguimiento de los procedimientos jurídicos y contractuales a cargo del área. | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **VALOR:** | Contrato | $ 120.000.000 | Reducción (es): | $ - | |
| | Adición (es): | $ - | Liberaciones (es) | $ - | |
| | Valor total | $ 120.000.000 | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ANTICIPO:** | Base: | | Valor: |
| | Porcentaje: | 0% | $ - |

PARA LIBERACIÓN DE SALDOS: La Liberación de saldos procede cuando se han determinado valores cuya ejecución no es posible durante la vigencia del contrato de acuerdo a lo pactado contractualmente y que por lo tanto no requieren de modificación alguna al valor del contrato.
PARA LA REDUCCIÓN: La Reducción del valor del contrato procede cuando hecho un análisis de la ejecución del contrato, y como consecuencia de factores que incidan en la ejecución del mismo se determina que no es posible ejecutar la totalidad del valor pactado, y por lo tanto requerirá de una modificación al contrato para reducir su valor.

**INFORME DE EJECUCIÓN:**

| NÚMERO DE CERTIFICACIÓN | FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE | | | % de ejecución | Valor pendiente por ejecutar | % porcentaje Pendiente por ejecutar | PERIODO LEGALIZADO | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | FECHA | NÚMERO | VALOR TOTAL | | | | INICIA | TERMINA | |
| 1 | 2/02/2022 | 1 | $ 10.000.000,00 | 8% | 110.000.000 $ | 92% | 7/01/2022 | 31/01/2022 | |
| 2 | 2/03/2022 | 2 | $ 10.000.000,00 | 17% | 100.000.000 $ | 83% | 1/02/2022 | 28/02/2022 | |
| 3 | 4/04/2022 | 3 | $ 10.000.000,00 | 25% | 90.000.000 $ | 75% | 1/03/2022 | 31/03/2022 | |
| 4 | 5/05/2022 | 4 | $ 10.000.000,00 | 33% | 80.000.000 $ | 67% | 1/04/2022 | 30/04/2022 | |
| 5 | 2/06/2022 | 5 | $ 10.000.000,00 | 42% | 70.000.000 $ | 58% | 1/05/2022 | 31/05/2022 | |
| 6 | 5/07/2022 | 6 | $ 10.000.000,00 | 50% | 60.000.000 $ | 50% | 1/06/2022 | 30/06/2022 | |
| 7 | 3/08/2022 | 7 | $ 10.000.000,00 | 58% | 50.000.000 $ | 42% | 1/07/2022 | 31/07/2022 | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |
| **ACUMULADO:** | | | **$** | **70.000.000,00** | **$** | **50.000.000** | | | |

| | |
|---|---|
| Valor de la presente certificación | $ 10.000.000 |

**CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:**

En mi calidad de Interventor \ Supervisor, CERTIFICO que JORGE ANDRES FORIGUA VARGAS cumplió todas las obligaciones establecidas en el contrato No.207-1-2022, que lo hacen acreedor del Valor de la presente certificación, por ello autorizo el pago de esta cuenta.



| | | | |
|---|---|---|---|
| Firma: | | Firma: | |
| Interventor\Supervisor: | DIEGO BERNAL ACOSTA | Interventor\Supervisor: | |
| Cargo: | JEFE DIVISION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA | Cargo: | |
| Teléfono \ Extensión: | | Teléfono \ Extensión: | |

Bogotá D.C., 3/08/2022

Señores
División Administrativa y Financiera
Instituto de Estudios del Ministerio Publico
Ciudad

**Asunto:** Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del periodo del 1 de julio al 31 de julio de 2022.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Dependiente: TOMAS ANDRES FORIGUA CASTRILLÓN (Hijo) Registro Civil N° 1.016.965.678

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que la COPIA de la planilla de aportes a seguridad social y ARL que anexo, fue descargada directamente de la página web, y corresponde a los devengados en el mes julio de 2022. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009 y Decreto 1273 de 2018).

Cordialmente



_____

JORGE ANDRES FORIGUA VARGAS
C.C. 80.850.025 de Bogotá

compensar | miplanilla.com

# CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **JORGE ANDRES FORIGUA VARGAS**, identificada con **CC** número **80850025**, aportó por el empleado **JORGE ANDRES FORIGUA VARGAS** identificado(a) con **CC** número **80850025** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, el periodo de pensión de 07 - 2022 de la siguiente forma.

| CODIGO | NOMBRE ADMINISTRADORA | COTIZANTE | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | CORRECIÓN | DÍAS | IBC | TARIFA APORTE | COTIZACIÓN Y/O APORTE | FSP SOLIDARIDAD | FSP SUBSISTENCIA | PERIODO | NÚMERO DE PLANILLA | FECHA DE PAGO | EXONERADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25-14 | Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones | 59 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 30 | $4,000,000 | 0.16000 | $640,000 | $20,000 | $20,000 | Julio - 2022 | 60224097 | 11/07/2022 | NO |
| 14-11 | ARL SURA | 59 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 30 | $4,000,000 | 0.00522 | $20,900 | $0 | $0 | Julio - 2022 | 60224097 | 11/07/2022 | NO |
| EPS008 | Compensar EPS | 59 | | | | | | | | | | | | | | | 0 | | 30 | $4,000,000 | 0.12500 | $500,000 | $0 | $0 | Julio - 2022 | 60224097 | 11/07/2022 | NO |

PAGADA

El presente certificado se expide a los **1** días del mes **Agosto** de **2022**

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.