INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE DE SOACHA

FORMATO UNICO DE PAGO

Vigencia Fiscal 2022

CODIGO: A-GF-FO-01

VERSIÓN: 03

FECHA: 23/02/2022

I. INFORMACIÓN BASICA

CONTRATO	CONTRATO PRESTACION SERVICIO	CPS	168/022
CONTRATISTA			
ANGIE LIZETH ACOSTA ROMERO			
IDENTIFICACIÓN			
1024518449			
OBJETO:			
PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO ORIENTADOR PROFESIONAL DE DEPORTE ESCOLAR			

PLAZO DE EJECUCIÓN					
Fecha del Acta de Inicio	18-ene-22				
Fecha esperada de terminación	17-jul-22				
Prórroga 1	Fecha Inicial	Fecha Final	Suspensión 1	Fecha Inicial	Fecha Final
Prórroga 2	Fecha Inicial	Fecha Final	Suspensión 2	Fecha Inicial	Fecha Final

II. BALANCE FINANCIERO

VALOR INICIAL	ANTICIPO	ADICION	TOTAL
$ 13.860.000,00	$ -	$ -	$ 13.860.000,00

	PAC		EJECUCION		100,00%	PAC VS EJECUCIÓN
ENERO	Mesada 1	$ 1.001.000	Cta de Cobro Nº 1	$ 1.001.000		$ -
FEBRERO	Mesada 2	$ 2.310.000	Cta de Cobro Nº 2	$ 2.310.000		$ -
MARZO	Mesada 3	$ 2.310.000	Cta de Cobro Nº 3	$ 2.310.000		$ -
ABRIL	Mesada 4	$ 2.310.000	Cta de Cobro Nº 4	$ 2.310.000		$ -
MAYO	Mesada 5	$ 2.310.000	Cta de Cobro Nº 5	$ 2.310.000		$ -
JUNIO	Mesada 6	$ 2.310.000	Cta de Cobro Nº 6	$ 2.310.000		$ -
JULIO	Mesada 7	$ 1.309.000	Cta de Cobro Nº 7	$ 1.309.000		$ -
	Mesada 8	$ -	Cta de Cobro Nº 8	$ -		$ -
	Mesada 9	$ -	Cta de Cobro Nº 9	$ -		$ -
	Mesada 10	$ -	Cta de Cobro Nº 10	$ -		$ -
	Mesada 11	$ -	Cta de Cobro Nº 11	$ -		$ -
	Mesada 12	$ -	Cta de Cobro Nº 12	$ -		$ -
TOTALES		$ 13.860.000,00		$ 13.860.000,00		$ -

III. MATRIZ DE AFECTACION PRESUPUESTAL CPS 168/022

	CDP 270 RPC 209 CCPET	META	REC	VALOR INICIAL	AFECTACION PRESUPUESTAL INICIAL 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	SALDO
1	2320202009 Servicios para la comunidad, sociales	26 - Escolar	V37	$ 13.860.000,00	$ 1.001.000,00	$ 2.310.000,00	$ 2.310.000,00	$ 2.310.000,00	$ 2.310.000,00	$ 2.310.000,00	$ 1.309.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
2	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
3	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
4	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
5	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
6	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
7	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
8	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
9	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTAL				$ 13.860.000,00	$ 1.001.000,00	$ 2.310.000,00	$ 2.310.000,00	$ 2.310.000,00	$ 2.310.000,00	$ 2.310.000,00	$ 1.309.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

	CDP 0 RPC 0 CCPET	META	REC	VALOR ADICION	AFECTACION PRESUPUESTAL ADICIÓN 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	SALDO
1	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
2	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
3	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
4	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
5	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
6	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
7	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
8	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
9	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
10	- -	-	-	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -
TOTAL				$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

TOTALES	$ 13.860.000,00	$ 1.001.000,00	$ 2.310.000,00	$ 2.310.000,00	$ 2.310.000,00	$ 2.310.000,00	$ 2.310.000,00	$ 1.309.000,00	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -	$ -

Como supervisor o interventor del presente contrato certifico que el contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto y obligaciones contractuales, durante el periodo correspondiente al presente pago. Igualmente el contratista realizó los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales, los cuales se han revisado en la base de datos de Maestro Afiliados Compensados del FOSYGA y verificados a través del operador de pago para el periodo cobrado y el monto establecidos por la Ley.

El presente Formato Único de Pago se diligencia y firma el primer (01) dia del mes de agosto del año 2022

	Valor cobrado mesada anterior	IBC minima	Valor a pagar	Valor pagado
0,522%	$ 2.310.000	$ 1.000.000	$ 290.220	$ 295.500

CLAUDIA MARCELA PEDRAZA PEDRAZA

Profesional universitario

CUENTA DE COBRO 7 DE 7

INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

NIT. 832.000.906-6

DEBE A:

ANGIE ACOSTA ROMERO
C.C. 1.024.518.449 DE BOGOTA
Formulario de Inscripción ICA No 2010000661 de 29/01/2021
CIIU: 9319 Tarifa ICA: 0.007/1000

La suma de Un Millón Trecientos Nueve Mil pesos ($1.309.000) por concepto del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NÚMERO 168 DE 2021** cuyo objeto es la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS como orientador profesional del programa Deporte Escolar,** con una totalidad de 68 horas por el periodo correspondiente entre el 01 de Julio al 17de Julio de 2022.

Favor realizar transferencia electrónica en: Banco Caja Social Cuenta de Ahorros, No. **24060758112.**

Sin otro en particular me suscribo.

Cordialmente,

Angie Acosta Romero

ANGIE ACOSTA ROMERO
C.C. No. 1.024.518.449 DE BOGOTA

CERTIFICACIÓN

RETENCIÓN EN LA FUENTE PARA EMPLEADOS – CONTRATISTA (PRESTACIÓN DE SERVICIOS)
Reforma Tributaria 1567 y Decreto 0099 de enero 25 de 2013.

Yo Angie Lizeth Acosta Romero identificado con Cédula de Ciudadanía No.**1.0.24.518.449** de Bogotá, en *aplicación a lo establecido en el Artículo 172 del Decreto reglamentario 0099 de 2013, que reglamenta las tarifas* y procedimientos para la aplicación de retención en la fuente para empleados, certifico que los contratos relacionados a continuación se encuentran vigentes y representan la totalidad de mis ingresos por contratos de prestación de servicios por el periodo correspondiente entre el 01 de Julio al 17 de Julio de 2022.

ENTIDAD	No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	INGRESOS MENSUAL
IMRDS	168	18 DE ENERO 2022	17 DE JULIO 2022	$13.860.000	$1.309.000

2. Bajo la gravedad de juramento certifico que SI o NO x, soy declarante del impuesto sobre la renta.

3. *Para efectos de la aplicación de las tarifas de retención en la fuente certifico que pertenezco al régimen de* ventas:

SIMPLIFICADO	x	COMÚN	

4. Relación de Dependientes (Artículo 2, Decreto 099/13).

NOMBRE DEL DEPENDIENTE	EDAD	PARENTESCO	VALOR MENSUAL

La presente certificación se expide a los dieciocho días (18) del mes de Julio de 2022.

NOTA: EN CASO DE PADRES Y CÓNYUGES DEPENDIENTES DEBE VENIR CERTIFICADO POR CONTADOR PÚBLICO O MEDICINA LEGAL EN CASO DE DEPENDIENTE CON DISCAPACIDAD.

Angie Acosta Romero

ANGIE ACOSTA ROMERO
C.C. 1.024.518.449 DE BOGOTA

	INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA FORMATO DE INFORME DE ACTIVIDADES	CODIGO: VERSIÓN: FECHA:

I. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

Tipo de Contrato	Contrato de Prestación de Servicios	N° de Contrato	168/022	Contratista	Angie Lizeth Acosta Romero	
Objeto del Contrato				ID (CC,NIT)	1.024.518.449	
Prestacion De Servicio como Orientador Profesional de Deporte Escolar				Periodo de Cobro	Del: 01/Julio/2022	Al: 17/Julio/2022
				Valor a cobrar	$ 1.309.000	
Tiempos	Plazo de Ejecución		Fecha del Acta de Inicio		Fecha prevista de culminación (incluyendo prórrogas y suspensiones)	
	6 MESES		miercoles, 18 de Enero 2022		domingo, 17 de Julio 2022	
Prórroga	N/A	Fecha inicial	N/A	Adición 1	N/A	
		Fecha final				
Prórroga 2	N/A	Fecha inicial	N/A	Adición 2	N/A	
		Fecha final				
Valor Total Contrato				$13.860.000		
Suspensiones				Observaciones		

II. DETALLE DE ACTIVIDADES

Contrato de Prestación de Servicios 168/022

Obligaciones Específicas		Actividad	Productos	Medio de Verificación
N°	Descripción			Ubicación (física y/o virtual)
1	Presentar al supervisor y a los metodólogos el plan metodológico designado por la entidad, actualizado para la vigencia 2022 de acuerdo al elemento constitutivo del Plan de Desarrollo Municipal asignado en los formatos establecidos por el IMRDS.	Se ejecuto una socializacion con el personal metedologico y los temas a tratar fue la importancia del Deporte Adaptado, deporte en conjunto e individuales en las Instituciones Educativas del Municipio de Soacha.	PLAN METODOLOGICO	Archivo Carpeta de Contratacion # 168 (Fisico)
2	Ejecutar las sesiones de clase establecidas para cumplir el máximo de horas. Para ello debe se debe prestar el servicio de la siguiente forma: Un máximo de seis (6) horas de clase diarias y un máximo de 30 horas de clase semanales según cronograma acordado con la supervisión y coordinación operativa	Semana # 1 se realizaron 12 horas, semana # 2 se realizaron 36 horas, semana # 3 se realizaron 20 horas. Las 68 horas establecidas según cronograma de actividades el cual se cumple en la I.E. Compartir J.M. bajo formato de firmas.	FORMATO DE FIRMAS, CRONOGRAMA Y FOTOGRAFIA	Archivo Carpeta de Contratacion # 168 (Fisico y resgistro fotografico)
3	Se deberá cumplir con un máximo de 120 horas de clase mensuales de ejecución en campo (las horas de planeación, reuniones metodológicas u operativas no serán tenidas en cuenta para completar las horas mensuales).	Se ejecuto dribling con mano derecha e izquierda y luego con las dos manos en el elemento constitutivo Educacion Fisca Complementana. Se ejecuto una retroalimentacion sobre 2 vs 1 y 3 vs 3 en el elemento constitutivo Deporte y Paradeporte Escolar durante el mes de Julio en la I.E. Compartir J.M. y en la Unidad Deportiva Compartir comuna 1 y se realizaron las vacaciones recreativas en el conjunto residencial Yerbabuena comuna 5 y la Esperanza III comuna 2, en Divino niño comuna 6 y en el conjunto residencial Ponsetia comuna 3 y se ejecuto Carnetizacion, Manualidades, Predeportivos y Rumba Recreativa.	CRONOGRAMA Y FORMATO DE FIRMAS	Archivo Carpeta de Contratacion # 168 (Fisico)
4	Atender los grupos de usuarios asignados como mínimo dos veces por semana, de acuerdo con las indicaciones, parámetros, intensidad, lugares y demás requerimientos establecidos por el IMRDS a través del supervisor del contrato y según acuerdo con la comunidad. El orientador no podrá cambiar el compromiso sin previo aviso y autorización de la supervisión	Se realizo la sesion # 3 Dribling con Mano Derecha e Izquierda en el Elemento Constitutivo Educacion Fisica Complementaria en la I.E Compartir J.M. con los grados transicion, primero, segundo, tercero, cuarto y quinto. Se realizo la sesion # 3 Retroalimentacion de 2 vs 1 y 3 vs 3 en el Elemento Constitutivo Deporte y Paradeporte Escolar en la Unidad Deportiva Compartir Comuna 1. se realizaron las vacaciones recreativas en el conjunto residencial Yerbabuena comuna 5 y la Esperanza III comuna 2, en el Divino Niño comuna 6 y conjunto residencial la Ponsetia comuna 3 y se ejecuto Carnetizacion, Manualidades, Predeportivos y Rumba Recreativa	CRONOGRAMA, SESIONES DE PLANEACION Y FOTOGRAFÍA	Archivo General Carpeta de contratacion # 168 (REGISTRO FOTOGRAFICO Y FISICO)
5	Enviar dentro de los primeros 20 días calendario de cada mes, al correo designado por la entidad, la planeación metodológica de las sesiones, actividades, cronograma con los puntos y horarios de atención, para el mes a ejecutar en cumplimiento con el objeto contractual.	No se ejecuta ya que no hay actividades donde se desarrolle la obligacion, en el momento no se envio correo al lider operativo.	NO APLICA	NO APLICA

II. DETALLE DE ACTIVIDADES Contrato de Prestación de Servicios 168/022				
Obligaciones Específicas		Actividad	Productos	Medio de Verificación
N°	Descripción			Ubicación (física y/o virtual)
6	Llevar un registro y control de la población atendida en cada uno de los puntos de atención, con los antecedentes y condiciones médicas de los usuarios, reportando dicha información al líder operativo designado por la entidad, dentro de los primeros 20 días calendario, en los formatos establecidos para tal fin de manera mensual.	No se ejecuta ya que no hay actividades donde se desarrolle la obligacion, en el momento no se envio formatos establecidos para tal fin de manera mensual al lider operativo.	NO APLICA	NO APLICA
7	Reportar al supervisor y al líder sobre las eventualidades presentadas durante el desarrollo de sus actividades.	No se ejecuta ya que no hay actividades donde se desarrolle la obligacion, en el momento no se presenta eventualidades ni reporte al lider operativo.	NO APLICA	NO APLICA
8	Cumplir con los estándares de ejecución con las directrices metodológicas, tareas programáticas, pruebas de campo, estudios de actualización académicos, investigaciones, eventos científicos metodológicos y publicaciones de ser necesarios según lo planee el Equipo Metodológico.	No se ejecuta ya que no hay actividades donde se desarrolle la obligacion, en el momento no se presenta con los estandares de ejecucion con las directrices metodologicas.	NO APLICA	NO APLICA
9	Presentar un informe final, al supervisor donde se deje consignada toda la información relevante frente a la gestión desarrollada durante la ejecución de su contrato, para que la entidad pueda hacer uso de la misma o la utilice para darle continuidad a los procesos administrativos a misionales, cuando lo estime	Se presentó el informe de actividades mensuales correspondientes a la ejecucion del contrato dando a conocer las novedades presentadas por cada elemento constitutivo según cronograma establecido y avalado por el coordinador. Informe Final.	INFORME FINAL	Reposa en la Carpeta de Contratación # 168 (FISICO)

III. FIRMAS		
Elaboró Informe (Contratista):	Verificó informe: Apoyo a la supervisión (Cuando aplique)	Recibe Informe (Supervisor / Interventor):
Firma: Angie Acosta Romero	Firma:	Firma: Claudia M Pedraza P
Nombre: Angie Lizeth Acosta Romero	Nombre: Neyer Novoa Castro	Nombre: Claudia Marcela Pedraza Pedraza
ID (CC, NIT): 1.024.518.449	Cargo: Coordinador de Proyectos y Programas del IMRDS	Cargo: Profesional Universitario

EL CAMBIO AVANZA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO DE IDENTIFICACIÓN	CIUDAD DE COMPAÑÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	NIT
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		APORTE VOLUNTARIO FONDO PENSIONES	NO
CIUDAD UBICACIÓN	SUCURSAL	SUCURSAL	
DIRECCIÓN	TELEFONO	TELEFONO	
TIPO APORTANTE	CLASE APORTANTE	CLASE APORTANTE	
TIPO EMPRESA	ACTIVIDAD ECONÓMICA	ACTIVIDAD ECONÓMICA	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA	78415015	TIPO DE PLANILLA	E
PERIODO DE LIQUIDACIÓN	MES AÑO	PERIODO DE LIQUIDACIÓN SALUD	MES AÑO
FECHA PAGO		NÚMERO RADICACIÓN	

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		TOTALES				
CÓDIGO	NOMBRE			SUBCUENTA	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	MORA	FSP	APORTES	MORA
230201	COLPENSIONES		$ 160,900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 160,900	$ 0
SUBTOTALES											$ 160,900	$ 0

TOTALES		
DESCUENTO	VALOR A PAGAR	
$ 0	$ 160,900	
$ 0	$ 160,900	

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SANCIONES		LICENCIAS		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR A PAGAR	COTIZACIÓN	VALOR A PAGAR	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR A PAGAR
EPS002	EPS SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 129,200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 129,200	$ 0	$ 0	$ 129,200
SUBTOTALES													$ 129,200	$ 0	$ 0	$ 129,200

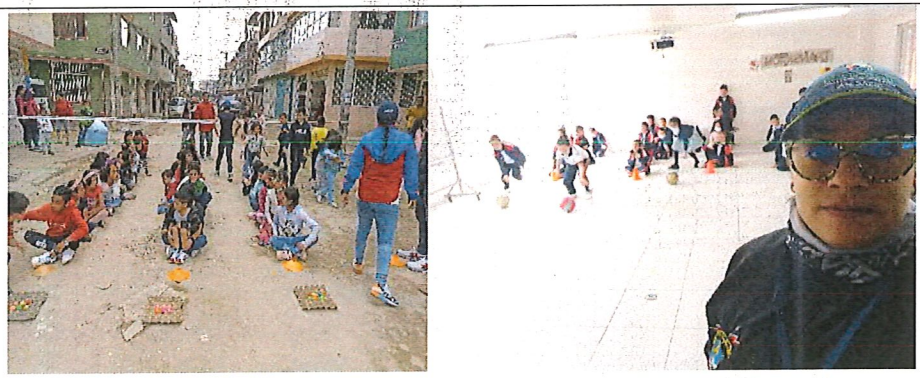
TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD		SALA DE LACTANCIA		LICENCIA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR A PAGAR	
14201	ARL SURA ADMINISTRADORA DE RIESGOS LABORALES S.A.			$ 0		$ 0	$ 10,600	$ 10,600	$ 0	$ 0	$ 10,600	
SUBTOTALES								$ 10,600	$ 0	$ 0	$ 10,600	

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | |

REGISTRO FOTOGRÁFICO

MES: 01 DE JULIO AL 17 DE JULIO 2022	**ORIENTADOR: ANGIE ACOSTA ROMERO**
Obligación Especifica Numero:	**NÚMERO DE CONTRATO: 168/022**
2.	
4.	

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

JULIO						
domingo	*lunes*	*martes*	*miércoles*	*jueves*	*viernes*	*sábado*
					1 VACACIONES RECREATIVAS LA FONTANA (9:00AM-12:00PM) VACACIONES RECREATIVAS OLIVARES (2:00PM-5:00PM)	2 VACACIONES RECREATIVAS CONJUNTO RESIDENCIAL PORTAL DE ARRAYANES (9:00AM-12:00PM) VACACIONES RECREATIVAS CONJUNTO RESIDENCIAL BALCON REAL (2:00PM-5:00PM)
					6,0	6,0
3	4 VACACIONES RECREATIVAS CONJUNTO RESIDENCIAL YERBABUENA (9:00AM-12:00PM) VACACIONES RECREATIVAS CONJUNTO RESIDENCIAL LA ESPERANZA III (2:00PM-5:00PM)	5 ACTIVIDAD RECREATIVA (7:00AM-1:00PM)	6 VACACIONES RECREATIVAS CONJUNTO RESIDENCIAL YERBABUENA (9:00AM-12:00PM) VACACIONES RECREATIVAS CONJUNTO RESIDENCIAL LA ESPERANZA III (2:00PM-5:00PM)	7 VACACIONES RECREATIVAS CONJUNTO RESIDENCIAL PONSETIA (9:00AM-12:00PM) VACACIONES RECREATIVAS DIVINO NIÑO (2:00PM-5:00PM)	8 VACACIONES RECREATIVAS CONJUNTO RESIDENCIAL YERBABUENA (9:00AM-12:00PM) VACACIONES RECREATIVAS CONJUNTO RESIDENCIAL LA ESPERANZA III (2:00PM-5:00PM)	9 VACACIONES RECREATIVAS CONJUNTO RESIDENCIAL PONSETIA (9:00AM-12:00PM) VACACIONES RECREATIVAS DIVINO NIÑO (2:00PM-5:00PM)
	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0
10	11 I.E. COMPARTIR J.M (7:00AM-11:00AM)	12 I.E. COMPARTIR J.M (7:00AM-11:00AM) UNIDAD DEPORTIVA COMPARTIR (12:30PM-2:30PM)	13 I.E. COMPARTIR J.M (6:00AM-11:00AM)	14	15 I.E. COMPARTIR J.M (6:00AM- 11:00AM)	16
	4,0	*6,0*	*5,0*		*5,0*	
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
OBSERVACIONES:						TOTAL 68,0

ESTE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES RELACIONADO ANTERIORMENTE FUE ELABORADO POR ANGIE ACOSTAROMERO IDENTIFICADO CON C.C 1.024.518.449 DE BOGOTA DE ACUERDO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 168/2022 FIRMADO COMO ORIENTADOR PROFESIONAL DEPORTE ESCOLAR, ADEMAS DE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD Y BAJO MI ENTERA AUTORIZACION.

FIRMA Angie Acosta Romero

IMRDS
Nit. 832.000.906-6

SOACHA

CONTROL DE CUMPLIMIENTO DE CRONOGRAMA

DEPORTE ESCOLAR MES DE JULIO DE 2022

CONTRATO: N. 168/022		ORIENTADOR: ANGIE ACOSTA ROMERO				
DD/MM	PUNTO	HORA DE INICIO	HORA DE SALIDA	N. DE HORAS	ENCARGADO DEL PUNTO	FIRMA
01/07/022	VACACIONES RECREATIVAS LA FONTANA	9:00AM	12:00PM	3	Edwin Chía	
01/07/022	VACACIONES RECREATIVAS OLIVARES	2:00PM	5:00PM	3	Edwin Chía	
02/07/022	VACACIONES RECREATIVAS PORTAL DE ARRAYANES	9:00AM	12:00PM	3	Edwin Chía	
02/07/022	VACACIONES RECREATIVAS BALCON REAL	2:00PM	5:00PM	3	Edwin Chía	
04/07/022	VACACIONES RECREATIVAS YERBABUENA	9:00AM	12:00PM	3	Edwin Chía	
04/07/022	VACACIONES RECREATIVAS LA ESPERANZA III	2:00PM	5:00PM	3	Edwin Chía	
05/07/022	ACTIVIDAD RECREATIVA	7:00AM	1:00PM	6	Edwin Chía	
06/07/022	VACACIONES RECREATIVAS YERBABUENA	9:00AM	12:00PM	3	Edwin Chía	
06/07/022	VACACIONES RECREATIVAS LA ESPERANZA III	2:00PM	5:00PM	3	Edwin Chía	
07/07/022	VACACIONES RECREATIVAS PONSETIA	9:00AM	12:00PM	3	Edwin Chía	
07/07/022	VACACIONES RECREATIVAS DIVINO NIÑO	2:00PM	5:00PM	3	Edwin Chía	
08/07/022	VACACIONES RECREATIVAS YERBABUENA	9:00AM	12:00PM	3	Edwin Chía	
08/07/022	VACACIONES RECREATIVAS LA ESPERANZA III	2:00PM	5:00PM	3	Edwin Chía	
09/07/022	VACACIONES RECREATIVAS PONSETIA	9:00AM	12:00PM	3	Edwin Chía	
Observaciones:						

CERTIFICO QUE LOS DATOS REGISTRADOS ANTERIORMENTE SON REALES Y VERIDICOS, AUTORIZO AL IMRDS PARA QUE SEAN UTILIZADOS CUANDO LOS REQUIERA PARA VERIFICAR MI CUMPLIMIENTO Y SOY CONSIENTE QUE SI ALGUNO DE LOS ANTERIORES NO PUEDE SER VERIFICADOS NO SE ME RECONOZCA EN PAGO DE LAS HORAS ASIGNADAS PARA EL PUNTO. YA QUE FUE ELABORADO **POR ANGIE ACOSTA ROMERO** IDENTIFICADO CON C.C **1.024.518.449 DE BOGOTA** DE ACUERDO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° **168/021** FIRMADO COMO ORIENTADOR PROFESIONAL DEL PROGRAMA **DEPORTE ESCOLAR**, ADEMAS DE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD Y BAJO MI ENTERA AUTORIZACION.

FIRMA Angie Acosta Romero

IMRDS
Nit. 832.000.906-6

SOACHA

CONTROL DE CUMPLIMIENTO DE CRONOGRAMA

DEPORTE ESCOLAR MES DE JULIO DE 2022

CONTRATO: N. 168/022		ORIENTADOR: ANGIE ACOSTA ROMERO				
DD/MM	PUNTO	HORA DE INICIO	HORA DE SALIDA	N. DE HORAS	ENCARGADO DEL PUNTO	FIRMA
11/07/022	I.E. COMPARTIR J.M.	7:00AM	11:00AM	4	MERY BERBEO	
12/07/022	I.E. COMPARTIR J.M.	7:00AM	11:00AM	4	MERY BERBEO	
13/07/022	I.E. COMPARTIR J.M.	6:00AM	11:00AM	5	MERY BERBEO	
15/07/022	I.E. COMPARTIT J.M.	6:00AM	11:00AM	5	MERY BERBEO	
12/07/022	UNIDAD DEPORTIVA COMPARTIR	12:30PM	2:30PM	2	Darlyn Mojica	
09/07/022	VACACIONES RECREATIVAS DIVINO NIÑO	2:00PM	5:00PM	3	Edwin Chía	
Observaciones:						

CERTIFICO QUE LOS DATOS REGISTRADOS ANTERIORMENTE SON REALES Y VERIDICOS, AUTORIZO AL IMRDS PARA QUE SEAN UTILIZADOS CUANDO LOS REQUIERA PARA VERIFICAR MI CUMPLIMIENTO Y SOY CONSIENTE QUE SI ALGUNO DE LOS ANTERIORES NO PUEDE SER VERIFICADOS NO SE ME RECONOZCA EN PAGO DE LAS HORAS ASIGNADAS PARA EL PUNTO. YA QUE FUE ELABORADO **POR ANGIE ACOSTA ROMERO** IDENTIFICADO CON C.C **1.024.518.449 DE BOGOTA** DE ACUERDO CON EL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° **168/021** FIRMADO COMO ORIENTADOR PROFESIONAL DEL PROGRAMA **DEPORTE ESCOLAR**, ADEMAS DE LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD Y BAJO MI ENTERA AUTORIZACION.

Angie Acosta Romero

INFORME DE GESTIÓN FINAL

1. CONTRATISTA: ANGIE LIZETH ACOSTA ROMERO
2. IDENTIFICACIÓN: 1.024.518.449 de BOGOTA
3. No. CONTRATO: 168
4. OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS COMO ORIENTADOR PROFESIONAL DE DEPORTE ESCOLAR
5. FECHA DE INICIO: (18/01/2022)
6. FECHA DE FINALIZACIÓN: (17/07/2022)
7. SUPERVISOR DE CONTRATO: CLAUDIA MARCELA PEDRAZA
8. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS	UBICACIÓN DE LAS EVIDENCIAS	RESULTADO % - En proceso o completo
1. Presentar al supervisor y a los metodólogos el plan metodológico designado por la entidad, actualizado para la vigencia 2022 de acuerdo con el elemento constitutivo del Plan de Desarrollo Municipal asignado en los formatos establecidos por el IMRDS.	1. Se presento al supervisor y a los metodólogos el plan metodológico designado por la entidad mes a mes.	PLAN METODOLOGICO	Archivo Carpeta de Contratación # 168 (físico)	100% - Completo 95 % - En proceso
2. Ejecutar las sesiones de clase establecidas para cumplir el máximo de horas. Para ello se debe de prestar el servicio de la siguiente forma: un máximo seis (6) horas de clase diarias y un máximo de 30 horas de clase semanales según cronograma	2. Semana # 1 se realizaron 21 horas, semana # 2 se realizaron 29 horas, semana # 3 se realizaron 26 horas, semana # 4 se realizaron 26 horas y semana # 5 se realizaron 18 horas. Las 120 horas establecidas según cronograma de actividades el cual se cumple en la I.E. Compartir J.M. bajo formato de firmas.	FORMATO DE FIRMAS CRONOGRAMA FOTOGRAFIA	ARCHIVO CARPETA DE CONTRATACION # 168 (FISICO Y REGISTRO FOTOGRAFICO)	100% - Completo 80%- En proceso

acordado con la supervisión y coordinación operativa.	**3.** Se realizo la convocatoria y visitas a las instituciones educativas del municipio para brindar el programa de Deporte Escolar cumpliendo con las horas de ejecución del contrato. Semana # 1 se realizaron 24 horas, semana # 2 se realizaron 30 horas, semana # 3 se realizaron 30 horas, semana # 4 se realizaron 36 horas. Las 120 horas establecidas según cronograma de actividades el cual se cumple en la I.E. Compartir J.M. bajo formato de firmas. **4.** Semana # 1 se realizaron 30 horas, semana # 2 se realizaron 30 horas, semana # 3 se realizaron 30 horas y semana # 4 se realizaron 30 horas. Las 120 horas establecidas según cronograma de actividades el cual se cumple en la I.E. Compartir J.M. bajo formato de firmas.			
3. Se deberá cumplir con un máximo de 120 horas de clase mensuales de ejecución en campo (las horas de planeación, reuniones	**5.** Se organizaron los horarios con los coordinadores de las instituciones de manera que se cumpla con las 120 horas establecidas para cada mes. **6.** Se realizo la presentación del	FISICO CRONOGRAMA FORMATO DE FIRMAS	CARPETA DE CONTRATACIO N # 168	100% - Completo 80% - En proceso

metodológicas u operativas no serán tenidas en cuenta para completar las horas mensuales)	programa Deporte Escolar con sus respectivos elementos constitutivos Educación Física Complementaria y Deporte y Paradeporte Escolar, se ejecutó las habilidades básicas del atletismo durante el mes de febrero en la I.E. Compartir J.M. Comuna 1. 7. Se realizo una actividad recreativa del día de la mujer en la unidad deportiva Tibanica y una socialización de los formatos para la estadística de los usuarios atendidos. Se ejecuto la Marcha, desplazamiento y lateralidad, formación y desarrollo de habilidades en la carrera, optimización de la motricidad de la carrera y 20 metros lanzados para el elemento constitutivo Educación Física Complementaria, se realizó la convocatoria para la participación de los juegos escolares o Intercolegiados para el elemento Deporte y Paradeporte Escolar durante el mes de marzo en la I.E. Compartir J.M Comuna 1. 8. Se realizo el festival Deporte Escolar Celebración Dia Del Niño en las Instituciones Villas Sede el Dorado y Sol Naciente Comuna 6, Santa Ana Sede Compartir, I.E. Compartir Comuna 1 y Eugenio			

	Diaz Sede el Charquito y Alto de la Cruz. Corregimiento 2 **9.** Se realizo el festival Deporte Escolar celebración día del niño en las instituciones educativas General Santander Sede la Veredita comuna 2 y Santo Tomas comuna 6. Se ejecuto rollo adelante con objeto, circuito de habilidades y salto con objeto (ARO) en un pie y en dos pies en el elemento constitutivo Educación Física Complementaria. Se ejecuto rotación, marca zonal y personal y dos partidos amistosos con las instituciones Santa Ana sede Compartir y Santo Tomas en el elemento constitutivo Deporte y Paradeporte Escolar durante el mes de mayo en la I.E. Compartir J.M. y en la Unidad Deportiva Compartir Comuna 1.			
4. Atender los grupos de usuarios como mínimo dos veces por semana de acuerdo con las indicaciones, parámetros, cronogramas de actividades, intensidad, lugares y demás requerimientos establecidos por el IMRDS a través del supervisor del	**10.** Se realizo la sesión # 1 Carrera de Relevos, en la sesión # 2 Carrera con vallas, sesión # 3 Salto Largo en el elemento constitutivo Educación Física Complementaria en la I.E. Compartir J.M. con los grados transición, primero, segundo, tercero, cuarto y quinto. **11.** Se realizo la sesión # 1 la marcha, en la sesión # 2 desplazamiento y lateralidad, sesión # 3	CRONOGRAMA SESIONES DE PLANEACION Y FOTOGRAFIA	ARCHIVO GENERAL CARPETA DE CONTRATACION # 168 (REGISTRO FOTOGRAFICO Y FISICO)	100% - Completo 90% - En proceso

contrato y según acuerdo de con la comunidad, el orientador no podrá cambiar el compromiso sin previo aviso y autorización de la supervisión.	formación y desarrollo de habilidades en la carrera, sesión # 4 optimización de la motricidad de la carrera y sesión # 5 20 metros lanzados en el elemento constitutivo Educación Física Complementaria en la I.E. Compartir J.M Comuna 1 con los grados transición, primero, segundo, tercero, cuarto y quinto. **12.** Se realizo la sesión # 1 Lanzamiento, en la sesión # 2 Rollo adelante y Arco en el Elemento Constitutivo Educación Física Complementaria en la I.E. Compartir J.M. con los grados transición, primero, segundo, tercero, cuarto y quinto. Se realizo la sesión # 1 pases, en la sesión # 2 conducciones y en la sesión # 3 definiciones en el Elemento Constitutivo Deporte y Paradeporte Escolar en la Unidad Deportiva Compartir. **13.** Se realizo la sesión # 1 Rollo adelante con objeto, en la sesión # 2 Circuito de Habilidades y en la sesión # 3 Salto con Objeto (ARO) en el elemento constitutivo Educación Física Complementaria en la I.E. Compartir J.M. con los grados transición, primero, segundo, tercero, cuarto y quinto. Se realizo la sesión # 1 Rotación, en la sesión # 2 Marca personal y zonal y en la sesión # 3 dos			

www.imrds.gov.co · Dirección: Calle 15 # 8 - 53
@imrds_soacha · Sede administrativa: Carrera 8 #16 - 05
@IMRDS · Teléfono: (1) 8 400 393

	partidos amistosos en el elemento constitutivo Deporte y Paradeporte Escolar en la Unidad Deportiva Compartir.			
5. Enviar al correo electrónico asignado durante los veinte (20) primeros días calendario de cada mes la planeación metodológica de las sesiones, actividades, cronograma con los puntos y horarios de atención para el mes a ejecutar en cumplimiento con el objeto contractual.	14. Se envió el cronograma del mes de enero al coordinador del programa, con los puntos de atención y sus respectivos horarios establecidos durante dicho mes. 15. Se envió las planeaciones de las actividades presenciales de los elementos Educación Física Complementaria y Deporte y paradeporte Escolar y cronograma del mes de abril al correo institucional del coordinador de proyectos y programas del IMRDS y el líder operativo.	CORREO ELECTRONICO Y PANTALLAZO	CORREO INSTITUCIONAL DE aacosta@imrdsoacha.gov.co (virtual) PARA nnovoa@imrdsoacha.gov.co Y echia@imrdsoacha.gov.co (REGISTRO FOTOGRAFICO)	100% - Completo 90% - En proceso
6. Llevar un registro y control de la población atendida en cada uno de los puntos de atención, con los antecedentes y condiciones médicas de los usuarios, reportar al líder los veinte (20) días primeros de cada mes en los	16.Se le presenta reporte virtual al líder operativo de los listados y graficas de los usuarios atendidos durante el mes de abril de la I.E. Compartir J.M. de los elementos constitutivos Educación Física Complementaria y Deporte y Paradeporte Escolar. 17.Se le presenta reporte virtual al líder operativo de lis listados y graficas de los usuarios atendidos durante el mes de marzo de la I.E. Compartir J.M. del elemento constitutivo Educación Física Complementaria.	LISTADOS DE ASISTENCIA GRAFICAS PANTALLAZO	CORREO INSTITUCIONAL DE aacosta@imrdsoacha.gov.co (virtual) PARA nnovoa@imrdsoacha.gov.co Y echia@imrdsoacha.gov.co (REGISTRO FOTOGRAFICO)	100% - Completo 95 % - En proceso

formatos establecidos para el fin de manera mensual.				
8.Cumplir con los estándares de ejecución con las directrices metodológicas, tareas programáticas, pruebas de campo, estudios de actualización académicos, investigaciones, eventos científicos metodológicos y publicaciones de ser necesarios según lo planee el Equipo metodológico.	18. Se ejecuto una reunión con el personal metodológico y el tema a tratar fue la importancia del Deporte Adaptado, deporte en conjunto e individuales en las Instituciones Educativas del Municipio de Soacha	FOTOGRAFIA	ARCHIVO GENERAL CARPETA DE CONTRATACION # 168 (REGISTRO FOTOGRAFICO Y FISICO)	100% - Completo 95 % - En proceso
9. Presentar un informe final, al supervisor donde se deje consignada toda la información relevante frente a la gestión desarrollad	19. Se presentó el informe de actividades mensuales correspondientes a la ejecución del contrato dando a conocer las novedades presentadas por cada elemento constitutivo según cronograma establecido y avalado por el coordinador, Informe Final.	INFORME FINAL	Reposa en la Carpeta de Contratación # 168 (FISICO)	100% - Completo 95 % - En proceso

a durante la ejecución de su contrato, para que la entidad pueda hacer uso de la misma o la utilice para darle continuidad a los procesos administrativos o misionales, cuando lo estime				

9. NOVEDADES O SITUACIONES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

DEBILIDADES	1.No tener material suficiente para el desarrollo de eventos y apoyos durante las actividades establecidas.
FORTALEZAS	1.Tener la iniciativa, actitud y puntualidad al realizar las actividades. 2.Los elementos constitutivos Educación Física Complementaria y Deporte y Paradeporte Escolar del programa Deporte Escolar han tenido un gran impacto gracias a las actividades realizadas.
MEJORAS	1.Respetar los tiempos de cada elemento constitutivo por solicitudes de eventos y apoyos.

El presente informe se firma, a los dieciocho días **(18)** días del mes de **Julio** de **2022.**

Angie Acosta Romero

Contratista