ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA GENERAL

SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Dependencia: SSDA	**Objetivo:** Avances del plan de trabajo y seguimiento técnico Línea Y- TVD.	
Fecha: 11/Feb/2019	**Lugar:** SSDA	**Hora:** 2:000 Pm.

Asistentes

Nombre	Área	Entidad	Tel.	Firma
Claudia Díaz R	SSDA	ARB	3813000	

Desarrollo:

1 Entidades definidas para diagnóstico:

- Claudia Díaz
  1* Concejo de Bogotá
  2* Secretaría de Educación del Distrito SED
  3* Secretaría Distrital de Integración Social SDIS.
  4* Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente
  5* Capital Salud.
- Carlos Rueda.
  6* Secretaría Distrital de Gobierno SDG
  7* Instituto Distrital de las Artes IDARTES
  8* Secretaría Distrital de Salud
  9* Subred Integrada de Servicios de Salud Sur.
  10* Secretaría Distrital de Movilidad SDM.
- Orientación Pendiente de contratación:
  11* EAAB Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá
  12* Universidad Distrital Francisco José de Caldas UDFJC.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA GENERAL

SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

13* Subred Integrada de Servicios de Salud Norte.
14* Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente.
15* IDEP.

- IDEP ya tiene TUD consolidada, teniendo en cuenta que Foncep aún no ha elaborado TUD para ~~todos~~ sus fondos. Se ~~y~~ reparo esta entidad a la Subdirección.

Actividades para Febrero 2019:

- Presentación a Directivos de línea y TVD.
  - Oficio citando
  - Presentación. - Contexto Estrategia.
    - Metodología línea y [Diagnósticos. / TVD.
  - Evidencia de reunión y listado de asistencia.
- Continuar con recolección de información.
- ~~A veces por entidad~~.
- Mesas de Trabajo: de alineación de conceptos:
  * 11/Feb/2019 = Componente histórico - se aplazó por incapacidad de Katherine.
  * 14/Feb/2019 = 8-10 Componente Jurídico y de 10-12: Componente archivístico.
  * Entidades = UAERMV
    Contraloría.
  * Siguen pendiente seleccionar dos entidades.
- Actualización de la Guía de temas transversales.
  * Mesa técnica el 18/Feb/2019: reunión con grupo evaluador. casuísticas en cambios de temas transversales. 2-3 pm. - Posible de 8-9:30.

Nota: Que las reuniones salgan del correo del Dr. Julio Pava.

Anexos:
Listado de asistencia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA GENERAL

SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Dependencia: SSDA	Objetivo: Avances del plan de trabajo y seguimiento técnico línea 4-TVD.	
Fecha: 11/Feb/2019	Lugar: SSDA	Hora: 2:00 p.m.

Asistentes

Nombre	Área	Entidad	Tel.	Firma

Desarrollo:

*Contextualización de la metodología para la actualización de la tabla de tipos transversales.

- Se convocan 6 entidades para un taller el 26 de febrero de 2019. con el fin que las entidades aporten desde el punto de vista técnico y Jurídico
  * IDPYBA
  * SDDE
  * UAEPMV
  * SDJ
  * SDS.
  * SDFJC

*El alcance de la actualización corresponde solo a las series. y su valoración.

* Se sugiere definir unos criterios más objetivos para la selección de las entidades a citar.

* Se propone coordinar mesa de trabajo con Nelson León el próximo 18 de febrero de 2019 a partir de las 10:00 am.

* Avances de la estrategia por entidad:

- Memorias ⇒ recolección de información y termina el 18 de febrero de 2019.
- Tabla de series ⇒. Contextualización y estado del arte. Pendiente Definir la metodología.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA GENERAL

SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ

EVIDENCIA DE REUNIÓN

- TVD:
  * Claudia Diaz → Contraloría
  * Carlos Rueda → UAERMV ⇒ análisis de información y de los conceptos técnicos emitidos por el equipo evaluador del CDA. (6/Feb/2019).

- Diagnósticos y Planes de trabajo:
  * Carlos Rueda. —
    • SDG, IDARTES, SDS y Subred Sur recolección de información y -Pre- diligenciamiento de la herramienta de recolección de información.
    -Proyecto de oficio para invitar las visitas.

  * Claudia Diaz
    • Concejo de Bogotá - Primera visita el 7/02/2019. - inicia la recolección de información sobre el estado de los fondos.
    • Cronograma de visitas.
      - SDIS. → 22 o 25 de febrero de 2019.
      - SED — 4 marzo
      - Subred Centro Oriente — 18 marzo
      - Capital Salud — 1 abril.
    • inicia entrega de Diagnósticos y planes de trabajo en marzo. de 2019.

- Reunión de seguimto al desrollo de la línea 4 - TVD todos los lunes a partir de 8:30 a.m.

Anexos:
Listados de asistencia

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

REGISTRO DE ASISTENCIA

SECRETARÍA GENERAL ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D. C.

DEPENDENCIA: Subdirección del Sistema Distrital de Archivos

Tema: Línea 4 - TVD

Fecha: 11/Feb/2019

Lugar: GSDA

Hora inicio: 2:00 p.m.

Hora terminación:

Objetivo: Avances del Plan de Trabajo y seguimiento técnico Línea 4 – TVD.

NOMBRE	CEDULA DE CIUDADANIA	SEXO			DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN							TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
		MUJER	HOMBRE	INTERSEXUAL			LIBRE NOMBRAMIENTO	CARRERA	PROVISIONAL	TEMPORAL	TRABAJADOR OFICIAL	CONTRATACIÓN	OTRO			
Claudia Diaz H.	51917828	X			SSDA	Profesional						X		4146	ccdiaz@alcaldia...	C.D.H.
Carolina Upegui	52904622	X			SSDA	Prof			X					4103	mcoyano@alcal...	C.U.R.
Nancy Patricia Rodriguez M.	52883918	X			SSDA	Profesional			X					4155	nrodriguezm@	Nancy Patricia R.
Carlos A. Rueda V.	79'235.129		X		SSDA	Profesional						X		4146	carueda@alcaldiabogota...	