Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	001
Contrato No:	202201706

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Diana Margarita Meriño Cerpa		
Identificación:	1.041.891.207		
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios		
Nombre del Supervisor:	María Del Socorro Lara amos		
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL APOYANDO LAS ACTIVIDADES INTEGRALES EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS MAYORES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200384	Fecha de C.D.P.	2022 / 01 / 03
Numero de Registro Presupuestal (R.P.)	202202510	Fecha del R.P.	2022 / 01 / 21

Valor del Contrato		
Contrato Inicial	$ 31.312.000	
Adición 1	$	
Adición 2	$	
Adición 3	$	
Total	$ 31.312.000	

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2022 / 01 / 03	2022 / 09 / 20		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		

			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 31.312.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 31.312.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 3.914.000
Valor por ejecutar		$ 27.398.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 3.914.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		**001**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 08 DE ENERO AL 07 DE FEBRERO DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato. 2. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas. 3. Presentar mensualmente informe detallado de gestión de actividades. 4. Cumplir con el pago al sistema de seguridad social. 5. Cumplir con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015, articulo 2.2.4.6.28. (En caso de que aplique). 6. Asistir puntualmente a las reuniones convocadas. 7. Hacer buen uso de los equipos tecnológicos y elementos de oficina suministrados para las actividades requeridas en el desarrollo del objeto contractual. 8. Cumplir con las demás obligaciones, especificaciones y actividades señaladas en el estudio previo y con aquellas que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.	El día 14 de febrero nos reunimos vía zoom los diferentes contratistas y recibimos la inducción sobre el mecanismo de trabajo de las actividades a realizar de este año. Así mismo, la contratista quedo asignada al grupo de trabajo de atención primaria en salud. Se adjunta listado de asistencia. VER ANEXO 1 El día 15 de febrero, de manera presencial, nos reunimos en las instalaciones de la gobernación del atlántico, en compañía de la doctora María de Socorro Lara Ramos y el grupo de atención primaria en salud, donde acordamos trabajar la temática asignada en presentación de PowerPoint, para el trabajo de campo a desarrollar en los diferentes municipios del atlántico donde se brinda la atención al programa adulto mayor, enfocado al ámbito familiar; adjunto evidencia fotográfica y listado de asistencia. VER ANEXO 2 También este mismo día (15 de febrero) se acordó realizar seguimiento a la carta realizada por el gerente de capital social, DR Oscar Pantoja, dirigida a los alcaldes municipales (Ponedera). Adjunto carta recibida por Diana Martínez - Alcaldesa. VER ANEXO 3 La contratista convoca al enlace municipal de Sabanagrande a la participación del taller virtual de la resolución de autorización de funcionamiento de centros de vida. Adjunto evidencia de invitación. VER ANEXO 4 La contratista asistió a reunión vía zoom el día 17 de febrero, la temática a desarrollar fue: resolución de autorización de funcionamientos de centros de vida, acompañados por los diferentes representantes de secretarias de salud del

	atlántico, y lo diferentes coordinadores de enlaces municipales. Adjunto asistencia. VER ANEXO 5. El día 24 de febrero la contratista se dirigió al centro de vida de Sabanagrande, donde se reunió con el enlace municipal y el apoyo del adulto mayor, donde se verifico el cumplimiento del anexo técnico de la resolución 055 del 2018. También se dio a conocer diferentes evidencias de la gestión realizada al secretario de planeación para el cumplimiento de la infraestructura del centro de vida. Además nos brindaron soporte de la solicitud dirigida al gerente del hospital de sabanagrande de las diferentes historias clínicas de los beneficiarios del programa adulto mayor. Así mismo se dio a conocer la solicitud al comandante de los bomberos para la certificación del plan de evacuación de emergencia. Adjunto evidencias. VER ANEXO 6

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
001	7822163965	2022/02/28	108.500
001	7827802941	2022/02/28	295.500
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		404.000

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 28 días del mes de febrero de 2022.

MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS
C.C. N0. 32.608.628
SUPERVISORA

DIANA MARGARITA MERIÑO CERPA
C.C. No. 1.041.891.207 de Ponedera Atlco.
CONTRATISTA