Informe de Supervisión No:	005
Contrato No:	202201706

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	Diana Margarita Meriño Cerpa		
Identificación:	1.041.891.207		
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios		
Nombre del Supervisor:	María Del Socorro Lara amos		
Objeto del Contrato:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL APOYANDO LAS ACTIVIDADES INTEGRALES EN BENEFICIO DE LAS PERSONAS MAYORES DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200384	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202202510	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 21
Valor del Contrato	**Contrato Inicial**	$ 31.312.000	
	Adición 1	$	
	Adición 2	$	
	Adición 3	$	
	Total	$ 31.312.000	

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2022 / 01 / 21	2022 / 09 / 20		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION	PRÓRROGA DEL PLAZO	ADICIÓN VALOR	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza	Amparos	Vigencia	
				Desde	Hasta
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$ 31.312.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$ 31.312.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$ 19.570.000
Valor por ejecutar		$ 11.742.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 3.914.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		**005**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 21 DE MAYO AL 20 DE JUNIO DE 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. Apoyar en el diseño, realización y evaluación de actividades de capacitación mediante talleres de autocuidado, dirigida a las personas mayores de los centros de vida de los 22 municipios del atlántico. 2. Diligenciar las encuestas de calidad con las personas participantes de las actividades desarrolladas en el cumplimiento al objeto del contrato. 3. Apoyar a la gerencia en todas las acciones que se adelantan a favor del bienestar de los adultos mayores del departamento. 4. Realizar las remisiones a las entidades de salud, en caso de ser necesario. 5. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato. 6. Realizar seguimiento y control de los asuntos, actividades y base de datos de las personas mayores beneficiadas que se le sean asignadas. 7. Presentar mensualmente los informes objeto del contrato oportunamente. 8. Cumplir con el pago al sistema de seguridad social. 9. Cumplir con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015, articulo 2.2.4.6.28. (En caso de que aplique). 10. Asistir puntualmente a las reuniones convocadas. 11. Hacer buen uso de los equipos tecnológicos y elementos de oficina suministrados para las actividades requeridas en el desarrollo del objeto contractual.	**INTERVENCIONES** El día 1 de junio la contratista realizo en las instalaciones del centro de vida de puerto Giraldo taller presencial con las personas mayores (10 mujeres y 10 hombres) y de manera remota, (4 mujeres y 2 hombres) trabajo para el fortalecimiento de la memoria (sopa de letras), cuya temática fue encontrar palabras asociadas a la buena salud oral. El 8 de junio la contratista convocó a las personas mayores (16 mujeres y 14 hombres) para realizar trabajo educativo, el cual consistía en unir con líneas los elementos que son dañinos para la estructura dentaria y unir con líneas los elementos que fortalecen la salud oral. El 15 de junio la contratista realizo actividad en el centro de vida en el corregimiento de Puerto Giraldo donde socializo con las personas mayores (11 mujeres y 15 hombres) sobre el autocuidado personal y sobre el decálogo de vida saludable explicándoles los buenos hábitos para una vida saludable como lo son comer sano, hacer ejercicios, dormir bien, etc. El 18 de junio la contratista realizo con los diferentes contratistas un compartir gastronómico con las personas mayores del corregimiento de puerto Giraldo (12 mujeres- 10 hombres), donde trabajo actividades recreativas de pautas activas encaminadas a la educación en estilos de vida saludable. REUNIONES VIRTUALES Asistió a reunión virtual el día 25 de mayo donde se socializo el formato de asistencia diligenciar en cada una de las intervenciones. Asistió a reunión virtual el día 15 de junio, donde la temática a socializar fue el seguimiento a las intervenciones en los diferentes municipios. OTROS Realizo encuesta de satisfacción a los adultos

12. Cumplir con las demás obligaciones, especificaciones y actividades señaladas en el estudio previo y con aquellas que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato. 13. Otras actividades asignadas por el gerente de capital social.	mayores del municipio de puerto Giraldo. Realizo seguimiento a la señora Nelsy Herazo Llenera, perteneciente al graduó de trabajo del municipio de puerto Giraldo, la cual tenía como diagnostico un absceso periodontal, se le ordeno terapia de medicamento y posteriormente a los 7 días culminado el tratamiento, se le realizo exodoncia en las instalaciones de la ESE de Ponedera. Se le dieron las respectivas recomendaciones de cuidados posteriores al procedimiento. El 27 de mayo en las instalaciones de la gobernación del Atlántico, se evidencia planeación de a actividades con la supervisora María Lara Ramos. Nota: las evidencias del contratista se encuentran en el informe de actividades.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 **ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)**

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
001	7822163965	2022/02/28	108.500
001	7827802941	2022/02/28	295.500
002	7830493575	2022/03/16	462.600
002	7834145601	2022/04/07	167.100
003	7832030394	2022/04/13	462.600
004	7834937044	2022/05/04	462.600
005	7837003433	2022/06/03	462.600
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		**2.421.100**

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 28 días del mes de junio de 2022.

MARIA DEL SOCORRO LARA RAMOS
C.C. N0. 32.608.628
SUPERVISORA

DIANA MARGARITA MERIÑO CERPA
C.C. No. 1.041.891.207 de Ponedera Atlco.
CONTRATISTA