PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha Aguachica Julio de 2022

Señor (a)
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No 2310108
INSTRUCTOR GRADO 13
CONTROL DE CALIDAD E INOCUIDAD
Regional Cesar,Centro Agroempresarial
Aguachica Cesar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **Julio** del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3400860 de 2022

LUISA DELIA PALACIOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.291.012 de Bucaramanga Sder, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agroempresarial Regional Cesar, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTIUN MILLONES QUINIENTOS DIESCISEIS MIL TRESCIENTOS NOVENTA PESOS ($21.516.390.000.). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) 6 pagos iguales por los meses de marzo a agosto del 2022 por un valor de de TRES MILLONES SETENTA Y TRES MIL SETECIENTOS SETENTA PESOS M.L, ($3.073.770 .) y 2 pagos quincenales por los meses de febrero y septiembre del 2022, por un valor de UN MILLON QUINIENTOS TREINTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M.L, ($ 1.536.885 .) Y COP incluido IVA, cada uno.

Plazo: Será hasta el 15 de septiembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor en el área de **CONFECCION INDUSTRIAL Y GESTION DE LA PRODUCCION TEXTIL** para impartir formación profesional integral presencial en el programa de desplazados del centro agroempresarial en el departamento del Cesar

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las	En el mes de Julio realice capacitaciones en los	Evidencias en el driver

	actividades de aprendizaje, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación	municipios de : Pailitas , Pelaya, Y La Gloria Cursos: COFECCION DE ROPA INTERIOR MASCULINA FICHA: 2588402 COMPETENCIA: Operar maquinaria de confecciones de acuerdo a las necesidades De entrenamiento RESULTADO: - Verificar que se cumplan las especificaciones de calidad en el proceso de confección de Ropa interior masculina - Realizar operaciones de confección de ropa interior masculina aplicando normas de Seguridad industrial en la maquina - Verificar las condiciones técnicas de los materiales, herramientas e insumos de acuerdo con El proceso de confección de ropa interior masculina OFECCION DE ROPA INTERIOR MASCULINA FICHA: 2596015 COMPETENCIA: Operar maquinaria de confecciones de acuerdo a las necesidades	

		De entrenamiento RESULTADO: - Verificar que se cumplan las especificaciones de calidad en el proceso de confección de Ropa interior masculina - Realizar operaciones de confección de ropa interior masculina aplicando normas de Seguridad industrial en la maquina - Verificar las condiciones técnicas de los materiales, herramientas e insumos de acuerdo con El proceso de confección de ropa interior masculina CONFECCION DE VESTIDO Ficha: 2588406 COMPETENCIA: cortar prendas de vestir en modistería de acuerdo con las necesidades del cliente RESULTADOS ; .elabora el diseño o boceto según cliente Conoce y aplica los conocimientos básicos de antrometria realiza patrones de acuerdo a la línea de producción y especificaciones	

		toma las medidas al cliente según la prenda a confeccionar	
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (actividades de aprendizaje, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje material de apoyo a la formación e instrumento de evaluación)	Realizar y desarrollar las guias de aprendizaje, actividades de aprendizaje, recursos	Guias de aprendizaje compratido en el drive, carpeta del instructor
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Socialización de conocimientos previos en las competencias a desarrollar durante el proceso formativo	Guía de aprendizaje, instrumentos de evaluación compartida en el drive
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Se realizo la oferta de los cursos para el mes de julio en los municipios de Gamarra ,San Martin y San Alberto y Aguachica a personal Desplazado correspondiente al año 2022	Acta de inicio de la formacion
5	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz	Registro de inasistencia en el aplicativo SENA SOFIA PLUS	Documento en Excel de Actas y seguimiento alas actividades
6	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación	Asociar a los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sena Sofia Plus y verificar el reporte de aspirantes inscritos	Registro en sena sofia plus de aprendices asociados, reporte de aspirantes, compartido en el drive, carpeta del instructor.

7	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje	Evaluae y registre juicios evaluativos según programación, creación de rutas, asociación de aprendices e inasistencia de aprendices, de la siguientes fichas 2588406 .2588402 . 2596015	Reporte de Juicios de evaluación en sena sofia plus, compartido en el drive, carpeta de jucicios de evaluaciòn
8	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Manejo de las diferentes plataforma las cuales se deben utilizar para impartir formacion y de la plataforma Sofía para el registró de aprendices	Registro en en la plataforma Sena sofia Plus
9	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA	No aplica, por que no se a presentado una propuesta por parte de los aprendices e instructor	No aplica, por que no se a presentado una propuesta por parte de los aprendices e instructor.
10	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran	N/A	Noaplica para este mes
11	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera	En este mes me translade a los municipios Pailitas , La Gloria y Pelaya	Acta, y evidencias fotograficas
12	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Reportar a la líder y el supervisor de contratos los documentos solicitados: Planilla de pago, planilla de seguridad social, y demás documentos requeridos para la cuenta de cobro, registro de tiempo del instructor Informe mensual de ejecución contractual	Informe mensual de ejecución contractual, soporte de pago seguridad social, Planilla para pago de contratos por concepto de honorarios y/o prestación de servicios personales, Certificación de clasificación contratista,

			Certificación de dependientes con los respectivos soportes, Constancia de la inducción en Seguridad y Salud en el trabajo.
13	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instrutor según lo indica l guía para desarrollar procesos formativos	Actualizar el Portafolio de evidencia del instructor	Portafolio de evidencia compartido en el drive, carpeta del instructor
14	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No tengo bienes e inventario asignados a mi cargo	No tengo bienes e inventario asignados a mi cargo
15	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	No fue requerido el apoyo a los procesos de aseguramiento de la calidad por parte de la entidad	No fue requerido el apoyo a los procesos de aseguramiento de la calidad por parte de la entidad
16	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	En el mes de Junio no se dio la entrega de materiales de formacion a las diferentes formaciones que se están orientando	Hasta la fecha no se ha realizado de Consolidado y requerimiento de de materiales formacion
17	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	N/A	No aplica para esta periodo

18	Participar en labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinarias utilizados en la formación profesional integral, cuando esta sea requerida.	Socializacion de oferta educativa en los diferentes municipios como Aguachica, San Martin , Gamarra , San Alberto y Aguachica	Actas y Lisatas de asistencias La oferta se realiza por la agencia publica de empleo a traves de los link autizados por la gencia publica.
19	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional	La entidad no a requerido participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional	La entidad no a requerido participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional
20	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnicopedagógica	Realizar las actividades encargadas por el líder del programa Desplazados y complementaria, como es la búsqueda de la población y organización de cursos	Registro fotográfico compartido en el drive, carpeta del instructor
21	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Realizar estrategias pedagógicas las cuales nos ayudan aun mejor desarrollar la formación del curso complementario y mi labor tecnicopedagogica	Registro fotográfico compartido en el drive, carpeta del instructor
22	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral	Se esta ejecutando bajo la modalidad presencial	Registro fotográfico de las plataformas, guía de aprendizaje compartido en el drive, carpeta del instructor
23	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la	N/A	No aplica para este periodo

	comisión.		
24	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	La entidad no a requerido la presentación de informes de legalización de ordenes de desplazamiento	La entidad no a requerido la presentación de informes de legalización de ordenes de desplazamiento
25	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2022, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Presentar informe mensual de ejecución contractual y demás soportes al supervisor de contrato en las fechas estipuladas	Informe mensual de ejecución contractual compartido en el drive asignado

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	71022	PAILITAS	18/07/2022 19/07/2022	18/07/2022 19/07/2022
2.	72722	PAILITAS	25/07/2022	25/07/2022

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.**2329537054** de la planilla, operador **SOI** y periodo comprendido del mes de **Junio** de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

LUISA DELIA PALCIOS DIAZ
Contratista
C.C. No. 63291012 DE BUCARAMANGA

Recibí a satisfacción:

JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No 2310108
INSTRUCTOR GRADO 13
CONTROL DE CALIDAD E INOCUIDAD

EVIDENCIAS








MORTY









TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUISA DELIA PALACIOS DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/07/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 30/07/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2578361 - CONFECCIÓN DE VESTIDO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORTAR PRENDAS DE VESTIR EN MODISTERÍA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

.CONOCE Y APLICA LOS CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE ANTROPOMETRÍA

.ELABORA EL DISEÑO O BOCETO SEGÚN CLIENTE

.ELABORA MOLDE BÁSICO DE ACUERDO A LAS MEDIDAS TOMADAS

.ESCALA LOS PATRONES DE LAS PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON LOS LIMITES DE TALLAS ESTABLECIDAS

.REALIZA EL DIBUJO PLANO DE LAS PRENDAS DE ACUERDO CORTES O REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

.REALIZA PATRONES DE ACUERDO A LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y ESPECIFICACIONES

.TOMA LAS MEDIDAS AL CLIENTE SEGÚN LA PRENDA A CONFECCIONAR

.TRAZA Y CORTA EL MOLDE SEGÚN EL ESTILO DE LA PRENDA A CONFECCIONAR , EL HILO DE LA TELA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2596015 - CONFECCION DE ROPA INTERIOR MASCULINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MAQUINARIA DE CONFECCIONES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE ENTRENAMIENTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR LA MAQUINARIA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA PARA LA ELABORACIÓN DE ROPA INTERIOR MASCULINA

DESARROLLAR ACTITUDES Y PRÁCTICAS SANAS Y SEGURAS EN EL ENTORNO LABORAL Y PERSONAL.

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR MASCULINA APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA.

VERIFICAR QUE SE CUMPLAN LAS ESPECIFICACIONES DE CALIDAD EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS A TENER EN CUENTA PARA EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR MASCULINA

VERIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO CON EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR MASCULINA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2588406 - CONFECCIÓN DE VESTIDO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CORTAR PRENDAS DE VESTIR EN MODISTERÍA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

.CONOCE Y APLICA LOS CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE ANTROPOMETRÍA

.ELABORA EL DISEÑO O BOCETO SEGÚN CLIENTE

.ELABORA MOLDE BÁSICO DE ACUERDO A LAS MEDIDAS TOMADAS

.ESCALA LOS PATRONES DE LAS PRENDAS DE VESTIR DE ACUERDO CON LOS LIMITES DE TALLAS ESTABLECIDAS

.REALIZA EL DIBUJO PLANO DE LAS PRENDAS DE ACUERDO CORTES O REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE

.REALIZA PATRONES DE ACUERDO A LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y ESPECIFICACIONES

.TOMA LAS MEDIDAS AL CLIENTE SEGÚN LA PRENDA A CONFECCIONAR

.TRAZA Y CORTA EL MOLDE SEGÚN EL ESTILO DE LA PRENDA A CONFECCIONAR , EL HILO DE LA TELA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2588402 - CONFECCION DE ROPA INTERIOR MASCULINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MAQUINARIA DE CONFECCIONES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE ENTRENAMIENTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR LA MAQUINARIA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA PARA LA ELABORACIÓN DE ROPA INTERIOR MASCULINA

DESARROLLAR ACTITUDES Y PRÁCTICAS SANAS Y SEGURAS EN EL ENTORNO LABORAL Y PERSONAL.

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR MASCULINA APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA.

VERIFICAR QUE SE CUMPLAN LAS ESPECIFICACIONES DE CALIDAD EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS A TENER EN CUENTA PARA EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR MASCULINA

VERIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO CON EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR MASCULINA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2578304 - CONFECCION DE ROPA INTERIOR MASCULINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MAQUINARIA DE CONFECCIONES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE ENTRENAMIENTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ADECUAR LA MAQUINARIA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA PARA LA ELABORACIÓN DE ROPA INTERIOR MASCULINA

DESARROLLAR ACTITUDES Y PRÁCTICAS SANAS Y SEGURAS EN EL ENTORNO LABORAL Y PERSONAL.

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR MASCULINA APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA.

VERIFICAR QUE SE CUMPLAN LAS ESPECIFICACIONES DE CALIDAD EN EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR

VERIFICAR EN LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA, LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS A TENER EN CUENTA PARA EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR MASCULINA

VERIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO CON EL PROCESO DE CONFECCIÓN DE ROPA INTERIOR MASCULINA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 172,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUISA DELIA PALACIOS DIAZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

SIIF Nación

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHaerestre ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR

Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 12 de julio de 2022

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	71022	**Fecha Solicitud**	2022-07-11	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad**	**- 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2022-07-12	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	DESPLAZADOS			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	122	**Dependencia Solicitante**	952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL REGIONAL CESAR
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-7-0-3602031-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - SERVICIO DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL, FORMACIÓN Y EMPRENDIMIENTO PARA POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LUISA DELIA PALACIOS DIAZ	CC: 63291012	CONTRATISTA	Autorizada	2022-07-18	2022-07-18	CESAR / AGUACHICA	CESAR / PAILITAS	0,5	No	50	1	3.075.000,00	196.000,00	196.000,00	0,00	196.000,00	VIATICOS FORMACION: PAILITAS 18 -19 JUL - IMPARTIR FORMACION CONFECCION VESTIDOS
				2022-07-19	2022-07-19	CESAR / AGUACHICA	CESAR / PAILITAS	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**196.000,00**	**0,00**	**196.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: PAILITAS 18-19 JUL - IMPARTIR FORMACION CONFECCION VESTIDOS

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-07-12T12:24:13.644-05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHaerestre	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 12 de julio de 2022	

Identificacion:	85151689	Nombre:	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	12/07/2022 11:56:01

Firmado digitalmente por:
Nombre: ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Cédula de ciudadanía: 85151689
Usuario SIIF: MHaerestre
12/07/2022 12:24:44 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Aguachica 25 julio de 2022

PRESENTADO A:
ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ, SUBDIRECTOR DE CENTRO AGROEMPRESARIAL- SENA- REGIONAL CESAR

ORDEN DE VIAJE:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
71022	18 julio 2022 19 julio 2022	18 julio 2022 19 julio 2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO PAILITAS	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** **Centro Agroempresarial - Aguachica**	**OTRA:** PAILITAS

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación, confección de vestidos.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se imparte formación en el área de confección de vestidos a los aprendices del programa de desplazados.
2. Gratuidad en los servicios que presta el SENA.

RESULTADOS:

1. Se realiza a cabalidad la formación de confección de vestido a los aprendices en condición de desplazados en el Municipio de Pailitas.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Registros fotográficos.
2. Asistencias.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Impartir formación en el área de confección de vestidos a los aprendices de formación complementaria del programa de desplazados.	Instructor de confecciones.	18 y 19 del mes de julio del 2022

CONCLUSIÓNES: Se realiza de manera oportuna y eficaz la formación complementaria a los aprendices del programa de desplazados en el municipio de Pailitas.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Luisa Delia Palacios Díaz	Luisa Palacios Díaz

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Instructor Grado 13	Jose Alejandro Orozco Ochoa	

Evidencias fotográficas y lista de asistencias.





COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMFECCION DE VESTIDO

CODIGO DE FICHA: 2588406

No	NOMBRE Jipa 6	CELULAR	FECHA: Julio 11	FECHA: Julio 12	FECHA: Julio 13	FECHA: Julio 18
	Yanith Garcia C.	3135513030	Yanith Garcia	Yanith Garcia	Yanith Garcia	Yanith Garcia
	Ana Cristina Vergel A	3043399003	Ana Cristina Vergel	Ana Cristina Vergel	Ana Cristina Vergel	Ana Cristina Vergel
	Liliana Chica Taboleta	3114299703	Yanith Liliana.	Liliana Chica T.	Liliana Chica T.	Liliana Chica T.
	Lunilda Hernández Picón	3174588186	Lunilda Hernandez	Lunilda Hernandez	Lunilda Hernandez	Lunilda Hernandez
	Esmedis Bermúdez Rangel	3012301485	Esmedis B.R	Esmedis B.R	Esmedis B.R.	Esmedis B.R.
	Mª de la paz Ellis Angulo	3156159020	Mª de la paz E.A	Mª de la paz E.A	Mª de la paz E.A	Mª de la paz E.A
	Gladys Arévalo Galvis	3126220855	Gladys Arévalo	Gladys Arévalo	Gladys Arévalo	Gladys Arévalo
	Katherine Castilla C.	3107645410.	Katherine Castilla	Katherine Castilla	Katherine Castilla	Katherine Castilla.
	Alix Yerly Galvis R.	313-7562821	Alix y. Galvis	Alix y. Galvis	Alix y. Galvis	Alix y. Galvis.
	Oneida Donado	3217552930	Oneida Donado	Salio	Salio	Salio
	Edilma Avendaño	3137589421	Edilma Avendaño	Salio	Salio	Salio
	Augenia Contreras	3002605900	Augenia	Augenia	Augenia	Augenia
	Eurith Ujier J.	3175320777	10 + 22	Eurith Ujier	Eurith Ujier.	Eurith Ujier
	Eurith Ujier J.	3175320777	E4			
	Ana Edis Pacheco	7185992676	Ana Edis Pa-	Ana Edis P.	Ana Edis P.	Ana Edis P.
	Yampelsy Chaga Avendaño	3006793596	Yampelsy Chaga	Yampelsy Chaga	Yampelsy Chaga	Yampelsy Chaga
	Yamileth Campo Torregroza	3135185755	Yamileth Campo	Yamileth Campo	Yamileth Campo	Yamileth Campo
	Miladis Yuleth Trujillo	3217528174	Miladis	Miladis	Miladis	Miladis
	Jennifer Trujillo	3217528174	Jennifer	Jennifer	Jennifer	Jennifer
	Fra Sleonor Perez	3015741481	Fra			
	Ramona Perez	3015741481	Ramona	Ramona	Ramona	Ramona
	Dayana Gutiya	3015741481	Dayana Perez	Dayana Perez	Dayana Perez	Dayana Perez

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHaerestre ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 13 de julio de 2022

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	72722	**Fecha Solicitud**	2022-07-13	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad**	- 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2022-07-13	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	DESPLZADOS			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	122	**Dependencia Solicitante**		952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL REGIONAL CESAR	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-7-0-3602031-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - SERVICIO DE ORIENTACIÓN OCUPACIONAL, FORMACIÓN Y EMPRENDIMIENTO PARA POBLACIÓN DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LUISA DELIA PALACIOS DIAZ	CC: 63291012	CONTRATISTA	Autorizada	2022-07-25	2022-07-25	CESAR / AGUACHICA	CESAR / PAILITAS	0,5	No	50	0,5	3.075.000,00	196.000,00	98.000,00	0,00	98.000,00	VIATICOS FORMACION: PAILITAS 25 JUL - IMPARTIR FORMACION CONFECCION DE VESTIDOS
											Totales Solicitud de Comisión			**98.000,00**	**0,00**	**98.000,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: PAILITAS 25 JUL - IMPARTIR FORMACION CONFECCION DE VESTIDOS

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	85151689	Nombre:	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-07-13T17:16:00.873-05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHaerestre	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 13 de julio de 2022	

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	13/07/2022 15:13:25

Firmado digitalmente por:
Nombre: ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Cédula de ciudadanía: 85151689
Usuario SIIF: MHaerestre
13/07/2022 5:16:21 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Aguachica 26 julio de 2022

PRESENTADO A:
ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ, SUBDIRECTOR DE CENTRO AGROEMPRESARIAL- SENA- REGIONAL CESAR

ORDEN DE VIAJE: 72722	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	25 julio 2022	25 de julio 2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO PAILITAS	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA:**
	Centro Agroempresarial - Aguachica	PAILITAS

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación, confección de ropa interior masculino.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se imparte formación en el área de confección de ropa interior masculino a los aprendices del programa de desplazados.
2. Gratuidad en los servicios que presta el SENA.

RESULTADOS:

1. Se realiza a cabalidad la formación de confección de ropa interior masculino a los aprendices en condición de desplazados en el Municipio de Pailitas.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Registros fotográficos.
2. Asistencias.

.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Impartir formación en el área de confección de ropa interior masculino a los aprendices de formación complementaria del programa de desplazados.	Instructor de confecciones.	25 del mes de julio del 2022

CONCLUSIÓNES: Se realiza de manera oportuna y eficaz la formación complementaria a los aprendices del programa de desplazados en el municipio de Pailitas.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Luisa Delia Palacios Díaz	Luisa D Palacios Diaz

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Instructor Grado 13	Jose Alejandro Orozco Ochoa	





COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMFECCION DE VESTIDO

CODIGO DE FICHA: 2588406

No	NOMBRE JUEVES	CELULAR	FECHA: Julio 11	FECHA: Julio 12	FECHA: Julio 13	FECHA: Julio 18
	Yanith Garcia C.	313 5513030	Yanith Garcia	Yanith Garcia	Yanith Garcia	Yanith Garcia
	Ana Cristina Vergel A	304 3399003	Ana Cristina Vergel	Ana Cristina Vergel	Ana Cristina Vergel	Ana Cristina Vergel
	Liliana Chica Zabaleta	311 4299703	Yanith Liliana.	Liliana Chica Z.	Liliana Chica Z.	Liliana Chica Z.
	Eunilda Hernández Picón	317 4588196	Eunilda Hernandez	Eunilda Hernandez	Eunilda Hernandez	Eunilda Hernandez
	Eyanedis Bermúdez Pavel	3212301485	Eyanedis B.R.	Eyanedis B.R.	Eyanedis B.R.	Eyanedis B.R.
	Mª de la paz Ellen Angulo	3156159020	Mª de la paz E.A.	Mª de la paz E.A.	Mª de la paz E.A.	Mª de la paz E.A.
	Gladys Arevalo Salazar	3126220855	Gladys Arévalo	Gladys Arévalo	Gladys Arévalo	Gladys Arévalo
	Katherine Castilla C.	3107645410.	Katherine Castilla	Katherine Castilla	Katherine Castilla	Katherine Castilla.
	Alix Yerly Galvis Q.	313-7562821	Alix y. Galvis	Alix y. Galvis	Alix y. Galvis	Alix y. Galvis.
	Onerida Donado	321 756 2930	Onerida Donado	Salio	Salio	Salio
	Edilma Avendaño	313 758 9421	Edilma Avendaño	Salio	Salio	Salio
	Argenida Cantillo C	3002605900	Argenida	Argenida	Argenida	Argenida
	Eurith Mier D.	3175370777	10 7 22	Eurith Mier	Eurith Mier.	Eurith Mier
	Eurith Mier D.	3175370777				
	Ana Edis Pacheco	7145926276	Ana Edis p.	Ana Edis p.	Ana Edis p.	Ana Edis p.
	Yarmelsy Chogo Avendaño	3006793596	Yarmelsy Chogo	Yarmelsy Chogo	Yarmelsy Chogo	Yarmelsy Chogo
	Hamilton Campo Tarazona	3135185755	Hamilton Campo	Hamilton Campo	Hamilton Campo	Hamilton Campo
	Miladis Yuleth Trejillo	3217528174	Miladis	Miladis	Miladis	Miladis
	Jennifer Trejillo	3217528174	Jennifer	Jennifer	Jennifer	Jennifer
	Erisleonor Perez	3015741481	Eris			
	ramona Perez	3015741481	ramona	ramona	ramona	ramona
	Dayana Gutiya	3015741481	Dayana Per	Dayana Per	Dayana Per	Dayana Per

COPIA NO CONTROLADA

LISTA DE ASISTENCIA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: COMFECCION DE VESTIDO

CODIGO DE FICHA: 2588406

No	NOMBRE Julio 19	CELULAR	FECHA: Julio 20	FECHA: Jul.025	FECHA:	FECHA:
	Alix y. Galvis Quintero	318 7562321	Alix y. Galvis	Alix y. Galvis		
	Iris Leonor Pena	36 496854	Iris Pena	Iris Pena		
	ramona Pena	36 621052	ramona pe	ramona pe		
	Dayana Pena		Dayana Pena	Dayana Pena		
	Katherine Castillo	3107645410.	Katherine Castillo	Katherine Castillo		
	Mª de la paz Ellis A	3156159020	Mª de la paz E A	Mª de la paz E A		
	Zunilda Hernández Picón	3174588196	Zunilda Hernandez	Zunilda H Picón		
	Esquiedis Bermúdez Rangel	3212301485	Esquiedis Bermúdez	Esquiedis Bermúdez		
	Yeny Liz Campo Torrefano	3135185755	[illegible]	[illegible]		
	Ana Cristina Vergel Arévalo	3043399003	Ana Cristina Vergel	Ana Cristina Vergel		
	Yanitth García Cordero	3135513030	Yanitth García	Yanitth García		
	Ana Edis Pacheco	3146592616	Ana Edis P.	Ana Edis P.		
	Sandra Navarro avallos	301 444 81 82	Sandra Navarro	Sandra Navarro		
	Gueith Ulier	317 537 0777	Gueith Ulier	Gueith Ulier		
	Juliana Checa Caballero	3114299703	Juliana Checa	Juliana Checa		
	Gladys Arévalo G.	3126220855	Gladys Arévalo	Gladys Arévalo		
	Mª de la paz Ellis A	3156159020	Mª de la paz E A	Mª de la E A		
	Hiladys Trujillo Z	3217528174	Hiladys Trujillo	Hiladys Trujillo		
	Jenifer Trujillo Z	3217528174	Jenifer Trujillo	Jenifer Trujillo		
	Yoguinis Cortes C	3002603900	Yoguinis C	Yoguinis C		
	Marinelsy Chogo	3006893596	Marinelsy chogo	Marinelsy chogo		
	"	-	-	-		