	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	Código:	DE-DEAJU-FR-
	FORMATO INFORME DE SUPERVISION BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	Versión N°:	01
		Vigencia:	17-11-2020

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: DICOP

FECHA INFORME: Día: 04 Mes: 08. Año: 2022

CONTRATO N°. 015-03-B-COFAC-BACOF- FAC-2022
CONTRATISTA: LAURA CRISTINA LONDOÑO MANRIQUE
VALOR DEL CONTRATO: $36.000.000
FORMA DE PAGO: Mensual con corte 20 de cada mes hasta el 30 de septiembre de 2022

FECHA FIRMA: Día 24. Mes 01. Año 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA. LOTE 5

No. Pagos	Corte	PAC Mes		Cant	Valor Mes	Valor a pagar en el mes	% Ejecución
1	DESDE EL 1 FEBRERO DE 2022 HASTA EL 20 DE FEBRERO DE 2022	PAC MARZO 2022	PREVIO A LA PRESENTACIÓN DE FACTURA, ACTA DE RECIBI A SATISFACCIÓN TOTAL, ORDEN DE ALTA, PAZ Y SALVO DE PAGO DE LOS APORTES PARAFISCALES Y DE SEGURIDAD SOCIAL, EN CUMPLIMIENTO AL ART. 50 DE LA LEY 789 DE 2002 Y DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ART. 65 DE LA LEY 1819 DE 2016. LAS PERSONAS JURIDICAS O LAS PERSONAS NATURALES EMPLEADORAS QUE SE ENCUENTRAN EXONERADAS DE REALIZAR LOS APORTES AL SENA E ICBF DEBERÁN PRESENTAR LA CERTIFICACIÓN DONDE SE MANIFIESTE DICHA SITUACIÓN, LA CUAL SE ENTENDERÁ PRESTADA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO. INFORMACIÓN QUE SERÁ VERIFICADA POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA FAC, UNA VEZ CUMPLIDOS LOS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS A QUE HAYA LUGAR Y SEAN SITUADOS LOS RECURSOS POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DEL TESORO NACIONAL.	1	$4.500.000,00	$3.000.000,00	8,33%
2	DESDE EL 21 DE FEBRERO DE 2022 HASTA EL 20 DE MARZO DE 2022	PAC ABRIL 2022		1	$4.500.000,00	$4.500.000,00	12,50%
3	DESDE EL 21 DE MARZO DE 2022 HASTA EL 20 DE ABRIL DE 2022	PAC MAYO 2022		1	$4.500.000,00	$4.500.000,00	12,50%
4	DESDE EL 21 DE ABRIL DE 2022 HASTA EL 20 DE MAYO DE 2022	PAC JUNIO 2022		1	$4.500.000,00	$4.500.000,00	12,50%
5	DESDE EL 21 DE MAYO DE 2022 HASTA EL 20 DE JUNIO DE 2022	PAC JULIO 2022		1	$4.500.000,00	$4.500.000,00	12,50%
6	DESDE EL 21 DE JUNIO DE 2022 HASTA EL 20 DE JULIO DE 2022	PAC AGOSTO 2022		1	$4.500.000,00	$4.500.000,00	12,50%
7	DESDE EL 21 DE JULIO DE 2022 HASTA EL 20 DE AGOSTO DE 2022	PAC SEPTIEMBRE 2022		1	$4.500.000,00	$4.500.000,00	12,50%
8	DESDE EL 21 DE AGOSTO DE 2022 HASTA EL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2022	PAC OCTUBRE 2022		1	$4.500.000,00	$4.500.000,00	12,50%
9	DESDE EL 21 DE SEPTIEMBRE DE 2022 HASTA EL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022	PAC NOVIEMBRE 2022		1	$4.500.000,00	$1.500.000,00	4,17%
VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO						**$36.000.000,00**	**100,00%**

CONTRATO MODIFICATORIO N/A
FECHA DE FIRMA: N/A
ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:
Plazo Ejecución Contractual, desde el 01-02-2022 hasta el 30-09-2022

Porcentaje Avance en tiempo: 74.38 %
Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): 74.38 %

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:m

No de pago	Corte	Pac mes	Valor mes	% ejecutado
1.	Desde el 1 de febrero de 2022 hasta el 20 de febrero de 2022	PAC Marzo	$4.500.000	8.33
2.	Desde el 21 de febrero hasta el 20 de marzo de 2022	PAC ABRIL	$4.500.000	12.50
3.	Desde el 21 de marzo hasta el 20 de abril de 2022	PAC MAYO	$4.500.000	12.50
4.	Desde el 21 de abril hasta el 20 de mayo de 2022	PAC JUNIO	$4.500.000	12.50
5.	Desde el 21 de mayo hasta el 20 de Junio	PAC JULIO	$4.500.000	12.50

Porcentaje de pagos realizados: 58.33 %
Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 48.33 %

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
LAURA CRISTINA LONDOÑO MANRIQUE	profesional en derecho con especialización, superior de 2 a 3 años de experiencia relacionada	TP. 211.980 del CSJ

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:
No X Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:
No se ha presentado incumplimiento de las obligaciones a cargo de la contratista

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:
No X. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:
No Aplica

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:
No X Sí ____
(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)
No ____ Sí X

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

No aplica

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)
La contratista realizo las siguientes actividades:

1. Asistencia al comité para la adjudicación del proceso No 066-00-A-COFAC-GOCOP-2022 cuyo Objeto del contrato es la prestación de SERVICIOS PARA LA ROBOTIZACION DE PROCESOS PARA LA FUERZA AEREA COLOMBIANA CONFORME ANEXO TECNICO

2. Asistencia al comte para la decisión del proceso de selección No 076-00-A-COFAC-DILOS-2022

3. Aprobación contrato No 066-00-A-COFAC-GOCOP-2022 Objeto del contrato SERVICIOS PARA LA ROBOTIZACION DE PROCESOS PARA LA FUERZA AEREA COLOMBIANA CONFORME ANEXO TECNICO

4. Asistencia al comité para la adjudicación del proceso No 066-00-A-COFAC-GOCOP-2022 cuyo Objeto del contrato es la prestación de SERVICIOS PARA LA ROBOTIZACION DE PROCESOS PARA LA FUERZA AEREA COLOMBIANA CONFORME ANEXO TECNICO

5. Asistencia al comte para la decisión del proceso de selección No 076-00-A-COFAC-DILOS-2022

6. Aprobación contrato No 066-00-A-COFAC-GOCOP-2022 Objeto del contrato SERVICIOS PARA LA ROBOTIZACION DE PROCESOS PARA LA FUERZA AEREA COLOMBIANA CONFORME ANEXO TECNICO.

7. Reunión plataforma TEAMS programada con el CT Diaz para la revisión del proceso cuyo objeto es contratar las raciones para los soldados y personal de la FAC

8. Asistencia a Fortaleza para la reunión con el contratista RAFAEL para verificar el contrato 256.

9. Se realizan ajuste al EDP del proceso cuyo objeto es el MANTENIMIENTO DEL BATT TANK se informa a Natalia Yasno para que procedan con la emisión de concepto presupuestal.

10. Asistencia a reunión programada por el MY Casiano de DIFRA con el fin de definir tareas respecto a la estructuración del proceso cuyo objeto es la contratación de los acabados del CRAI.

11. Aprobación garantía del contrato No 051-2022-GOCOP, mediante el cual se pretende adquirir suministros para el mantenimiento de los generadores eléctricos.

12. Asistió al comité previo a la subasta del proceso No 055-DILOS-2022 en el se evalúan los riesgos que pueden presentarse en la misma teniendo en cuenta el cómo se configuro.

13. Revision y aprobación de la resolución por medio de la cual se adjudica el Proceso de Contratación Directa No. 063-00-A-COFAC-DILOA-2022 cuyo objeto es la “PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS NECESARIOS PARA EL ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE TERRESTRE.

14. Asistencia al comité para la adjudicación del proceso No 063-00-2022.

15. Asistencia al comité mediante el cual se realiza aprobación al pliego definitivo del proceso No 090-00-A-COFAC-DILOS-2022

16. Asistencia por teams a la capacitación para la Identificación, análisis y manejo de los riesgos previsibles en los contratos de la entidad - Correcta elaboración del análisis del sector y estudios de mercado

17. Se realiza revisión de los documentos mediante e cual se solita el modificatorio al Contrato 032-00-A-COFAC-GOCOP-2022 cuyo objeto es ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PUESTA EN SERVICIO DE SISTEMAS DE DETECTORES DE MOVIMIENTO TERRESTRE, COMO MEDIDAS ACTIVAS PARA LA SEGURIDAD DE LAS UNIDADES DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA

18. Se revisan en SECOP II las pólizas del proceso No. 063-00-A-COFAC-DILOA-2022 cuyo objeto es la “PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS NECESARIOS PARA EL ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE TERRESTRE encontrando que la de cumplimiento se encuentra correcta y la RC tiene novedades que son enviadas a la Dr Lizeth para corrección.

19. Asistencia al comité para la adjudicación del proceso No 044-GOCOP-2022, sin novedades, se recomienda la adjudicación de este

20. Reunión convocada por la Cr Meléndez con el fin de informar al comité que intervino en la estructuración, supervisión y debido proceso del contrato No CONTRALORIA CTO 285-00-A-COFAC-DILOS-202., toda vez que se generó una visita de control, por la contraloría.

21. Aprobó en el SECOP II el contrato No 066-00-A-COFAC-GOCOP-2022 cuyo Objeto del contrato es la prestación de SERVICIOS PARA LA ROBOTIZACION DE PROCESOS PARA LA FUERZA AEREA COLOMBIANA CONFORME ANEXO TECNICO

22. Reunión con el CT Diaz para revisar las observaciones presentadas al proceso de RACIONES DE CAMPAÑA.

23. Se realiza estructuración del proceso cuyo objeto es ADQUIRIR PARCHES Y BORDADOS para los uniformes de los integrantes de la Fac, se envía estructuración a los comités económico y técnico y se realizan unas observaciones.

24. Segunda APROBACION en SECOP II del contrato No 059-00-A-COFAC-GOCOP-2022 Objeto del contrato SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y RECUPERATIVO DE LAS TORRES MÓVILES FLANDES Y LA MACARENA

25. Revision de las observaciones realizadas al contrato cuyo objeto es el SUMISNITRO DE COMBISTIBLE se envía para revisión de la abogada.

26. Evaluó la oferta No. 089-00-A-COFAC-DILOS-2022, cuyo objeto consiste en contratar los ADQUISICION DE INSTRUMENTAL ODONTOLOGICO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD MILITAR FAC

27. Asistencia al comité previo para la recomendación de la adición y modificación del proceso No 171-00-A-COFAC-DIFRA-2020 construcción torre de control CACOM 1

28. Asistencia al comte para la recomendación y aprobación del contrato No CONTRATO 197-00-A-COFAC-DIFRA-2020 INTERVENTORIA construcción torre de control CACOM 1

29. Reviso la póliza de cumplimiento del contrato No 044-GOCOP-2022 se aprueban en plataforma.

30. Revision del acta de terminación bilateral del contrato No 256 con la CR Meléndez, el Cr Rodríguez, el MY Martin y el área financiera con el fin de ajustar los aspectos de forma y enviar a firma por parte de RAFAEL

31. Se realiza evaluación jurídica al proceso SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA No. 087-00-A-COFAC-GOCOP -2022, cuyo objeto consiste en contratar LA ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN A TODO COSTO DE EQUIPOS APLICABLES A SISTEMAS ELECTRÓNICOS DE SEGURIDAD PARA LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA, DE ACUERDO CON ANEXO TÉCNICO

32. Asistencia al comité mediante el cual se adjudica el proceso No 087-00-A-COFAC-GOCOP-2022 del cual fungí como evaluadore, en este se recomienda al ordenador la adjudicación de este.

33. Reviso y ajusto resolución por medio de la cual se define el proceso de Selección Abreviada Subasta Inversa Electrónica No. 055-00-A-COFAC-DILOS-2022, cuyo objeto consiste en “CONTRATAR, EN NOMBRE DE LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AÉREA COLOMBIANA, LA ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, PARA EL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES, SOLDADOS Y CIVILES DE LA FAC.”

34. Revision y recomendación del oficio mediante el cual el supervisor del contrato solicita al ordenador del gasto la elaboración de un modificatorio del contrato cuyo objeto es la ADQUISICON DE UN SOIMULADOR DE TIRO.

35. Asistencia a comité mediante el cual se dan a conocer las evaluaciones para la recomendación de la adjudicación del proceso No 072-00-A-COFAC-GOCOP-2022

36. Reviso y respondió el formulario de preguntas y respuestas cuyo objeto es la adquisición de raciones de campaña para los solados y personal FAC, se envía la gerente del proyecto para que revise respuestas y firme anexo técnico.

37. Se envía requerimiento jurídico de la evaluación del proceso No 087-dilos-2022 a la universidad rosario, se envía a SANDRA RONDON para publicación en SECOP II.

38. Reunión por TEAMS con el TE CARVAJAL para revisar el formulario de preguntas y respuestas del proceso cuyo objeto es la modernización del complejo de combustible de GAORI.

39. Aprobó en SECOP II el contrato No 055-00-A-COFAC-DILOS-2022 cuyo Objeto del contrato LA ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL, PARA EL PERSONAL DE OFICIALES, SUBOFICIALES, SOLDADOS Y CIVILES DE LA FAC.

40. Evaluó proceso de MENOR CUANTIA No. 083-00-A-COFAC-DILOS-2022, cuyo objeto consiste en contratar el SERVICIO DE CAPACITACIÓN EN EDUCACIÓN MÉDICA CONTINUADA OBLIGATORIA, DIRIGIDA AL PERSONAL MILITAR QUE REALIZA MISIONES DE EVACUACIÓN Y TRASLADO AEROMÉDICO EN LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA.

41. Reviso y aprobó la póliza RC del proceso cuyo objeto es la prestación de servicios logísticos para la distribución de combustible terrestre, esta se encuentra correcta y se aprueba en SECOP II.

42. Se realiza reunión con el MY Cassiano y Tatiana Silva con el fin de hacer seguimiento a las tareas programadas en la reunión anterior respecto a la estructuración del CRAI.

43. Reunión con T2. CARLOS ANDRES GALARZA ESTEPA en ella se revisó toda la justificación del proceso cuyo objeto es el MANTENIMIETNO DE LAS ESTACIONES DE COMBUSTIBLE, se revisa todo y se asignan tareas al T2 para completar la justificación de la necesidad real en el proceso.

44. Reviso oferta del proceso No 106-00-A-COFAC-DIFRA-2022 y se realizó requerimiento jurídico respecto de la certificación de pago de aportes y la cámara de comercio, este se envía a Paola para el cargue en SECOP II.

45. Reviso Y rechazo póliza en el SECOP del contrato No 055 toda vez que el plazo de la póliza de calidad estaba por un tiempo o inferior al requerido.

46. Evaluó jurídicamente el proceso de Mínima Cuantía No. 106-00-A-COFAC-DIFRA-2022, cuyo objeto consiste en contratar el LOS ESTUDIOS DE SUELOS PARA ALGUNOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA, PLANEADOS PARA EL COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 1 Y AERÓDROMO DE VELÁSQUEZ UBICADOS EN PUERTO SALGAR CUNDINAMARCA, CONFORME A ANEXO TÉCNICO, este concepto se envió a la asesora PAHOLA.

47. Reviso ponencia para la modificación del contrato No 251-00-A-COFAC-DIFRA-2021 este modificatorio se cargará en SECOP I, el contrato es LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ECONÓMICA, JURÍDICA, FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y CONTABLE PARA LA OBRA PÚBLICA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LOS LABORATORIOS DEL EDIFICIO DEL ESPACIO FASE I EN LA ESCUELA MILITAR DE AVIACIÓN MARCO

48. FIDEL SUÁREZ CALI - VALLE DEL CAUCA Y LOS DISEÑOS COMPLEMENTARIOS DE LA RED DE NITRÓGENO.

49. SE Revisa ponencia enviada por ANA CELIA para la realización del modificatorio del contrato 231 sin embargo se envía correo con observaciones teniendo en cuenta que se incluirán 50 ítems NP.

50. Reunión presencial en fortaleza con el MY CAITA, MY MORALES, MY LEON con el fin de analizar los aspectos encontrados en los documentos soporte del modificatorio 231, endicha reunión se evidencia que la información aportada por la interventoría y el contratista de obra presenta graves inconsistencias y por lo tanto se suspende el comité para la aprobación de la adición del contrato.

51. Asistencia a reunión con interventoría y contratista de obra del proceso 231-2021 en él se manifiesta a las partes que se encontraron documentos que no soportan la adición y se solicita un replanteamiento de los mismos para proceder con el modificatorio incluyendo los NPO y la adición en recursos y plazo.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)
N/A

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)
N/A

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?
SI: _____ NO: __X__

Teniendo en cuenta que en el EDP no se reconocieron riesgos previsibles que puedan afectar el equilibrio económico del contrato, bajo la órbita del artículo 4 de la Ley 1150 de 2007.

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

FIRMA

NOMBRE SUPERVISOR: MY Oscar David Camacho Medina

C.C. No. 7.181.371

DEPENDENCIA: DICOP

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	X		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	X		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	X		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)	X		**TARJETA PROFESIONAL VIGENTE**
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	X		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato	X		
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	x		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	x		**Conforme lo requerido por la DICOP**
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e			**No aplica, en razón a ser contrato personalisimo**

	idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**x**		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo	**x**		
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			**Se encuentra en ejecucion**