

1. Formato ficha técnica

[illegible]

2. AZdigital:

gestiandoc.etb.net.co/instancias/MinculturaProduccion/AZDigitalV5.0/Admin/

PAGINAS_MINCULT... (2) WhatsApp

AZDigital
Bienvenido, Leidy Araminta Sáenz Amado

Bandejas de Entrada (27) Ayuda Salir

Acción	Usuario	Tipo Elemento	Nombre Elemento	IdElemento	Referencia	EstadoReferencia	Radicado	Fecha y hora	Fecha Hora Tramitado	Duración Acción	Usuario Trámite	IP	Origen	Destino Acción	Observaciones
Descarga	Sáenz Amado Leidy Araminta	Archivo	LEO 2522 P4 CTTO 4039-2021.pdf	2241018	Acción Estandar			2022-07-27 10:55:53				200.91.218.85	AZDigitalMinculturaDESPACHO DEL MINISTRO SECRETARIA GENERAL GRUPO DE CONTRATOS Y CONVENIOS-CONTRATOS/SAÑO2021/4638-21		
Descarga	Sáenz Amado Leidy Araminta	Archivo	LEO 2422 P3 CTTO 4039-2021.pdf	2241015	Acción Estandar			2022-07-27 10:55:50				200.91.218.85	AZDigitalMinculturaDESPACHO DEL MINISTRO SECRETARIA GENERAL GRUPO DE CONTRATOS Y CONVENIOS-CONTRATOS/SAÑO2021/4638-21		
Descarga	Sáenz Amado Leidy Araminta	Archivo	LEO 2322 P3 CTTO 4039-2021.pdf	2241013	Acción Estandar			2022-07-27 09:48:13				200.91.218.85	AZDigitalMinculturaDESPACHO DEL MINISTRO SECRETARIA GENERAL GRUPO DE CONTRATOS Y CONVENIOS-CONTRATOS/SAÑO2021/4638-21		
Descarga	Sáenz Amado Leidy Araminta	Archivo	Pago1CB45637-2021.pdf	1951653	Acción Estandar		MC35404E2021	2022-07-26 11:13:43				200.91.218.85	AZDigitalMinculturaDESPACHO DEL MINISTRO SECRETARIA GENERAL GRUPO DE CONTRATOS Y CONVENIOS-CONTRATOS/SAÑO2021/4637-21		
Impresión	Sáenz Amado Leidy Araminta	Archivo	Pago2CB4566-2021.pdf	2233994	Acción Estandar		MC18124E2022	2022-07-22 08:45:52				200.91.218.85	AZDigitalMinculturaDESPACHO DEL MINISTRO SECRETARIA GENERAL GRUPO DE CONTRATOS Y CONVENIOS-CONTRATOS/SAÑO2021/4696-21		
Descarga	Sáenz Amado Leidy Araminta	Archivo	4039-21 CONCORDIO LUZIANA Ouse S. C. s. pdf	1906621	Acción Estandar			2022-07-21 11:49:07				200.91.218.85	AZDigitalMinculturaDESPACHO DEL MINISTRO SECRETARIA GENERAL GRUPO DE CONTRATOS Y CONVENIOS-CONTRATOS/SAÑO2021/4639-21		
Descarga	Sáenz Amado Leidy Araminta	Archivo	2_4566-21 V2 15 JULIO.pdf	2274121	Acción Estandar			2022-07-20 12:02:42				181.54.40.83	AZDigitalMinculturaDESPACHO DEL MINISTRO SECRETARIA GENERAL GRUPO DE CONTRATOS Y CONVENIOS-CONTRATOS/SAÑO2021/4566-21		
Descarga	Sáenz Amado Leidy Araminta	Archivo	01001as Contratos 4563 y 4566 de 2021.pdf	2230577	Acción Estandar			2022-07-19 21:34:04				181.54.40.83	AZDigitalMinculturaDESPACHO DEL MINISTRO SECRETARIA GENERAL GRUPO DE CONTRATOS Y CONVENIOS-CONTRATOS/SAÑO2021/4566-21		
Descarga	Sáenz Amado Leidy Araminta	Archivo	000022 ACTA DE REUNION- COMITE GERENCIA ECOLR MINCULTURA.doc	2230572	Acción Estandar			2022-07-19 21:32:31				181.54.40.83	AZDigitalMinculturaDESPACHO DEL MINISTRO SECRETARIA GENERAL GRUPO DE CONTRATOS Y CONVENIOS-CONTRATOS/SAÑO2021/4566-21		

3. Reuniones, capacitaciones:

Buscar

Revisión procedimiento Contratos de obra -c... Chat Archivos 3 más v + Unirse

Este chat de reunión tiene desactivado el audio. Configuración

viernes, 1 de julio

1/7 7:53 a. m. Reunión iniciada:

jennifer vanegas (Invitado) fue invitado a la reunión.

1/7 8:20 a. m. La grabación se inició

jennifer vanegas (Invitado) abandonó el chat.

jennifer vanegas (Invitado) fue invitado a la reunión.

jennifer vanegas (Invitado) abandonó el chat.

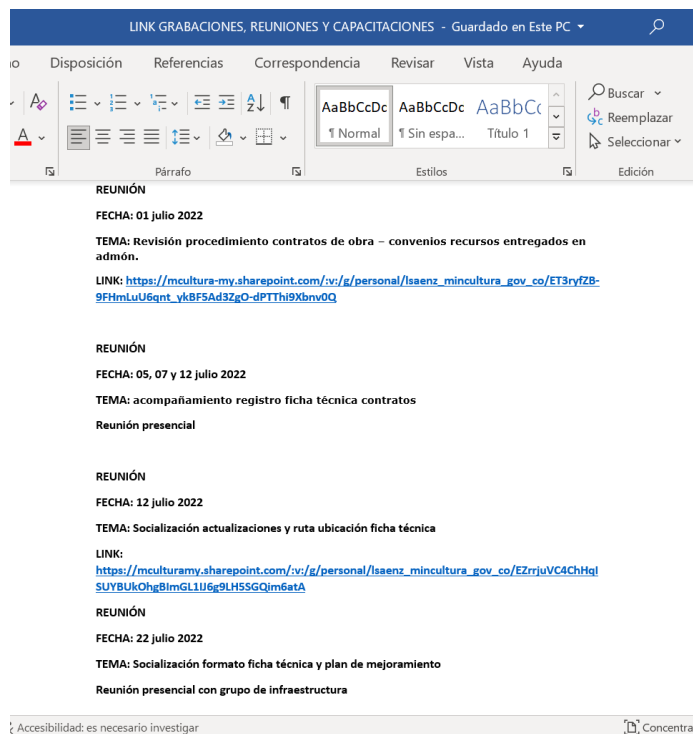
1/7 10:04 a. m. La grabación se ha detenido. Guardando grabación...

Reunión
Grabado por: Leidy Araminta Sáenz Amado
1h 44m 26s

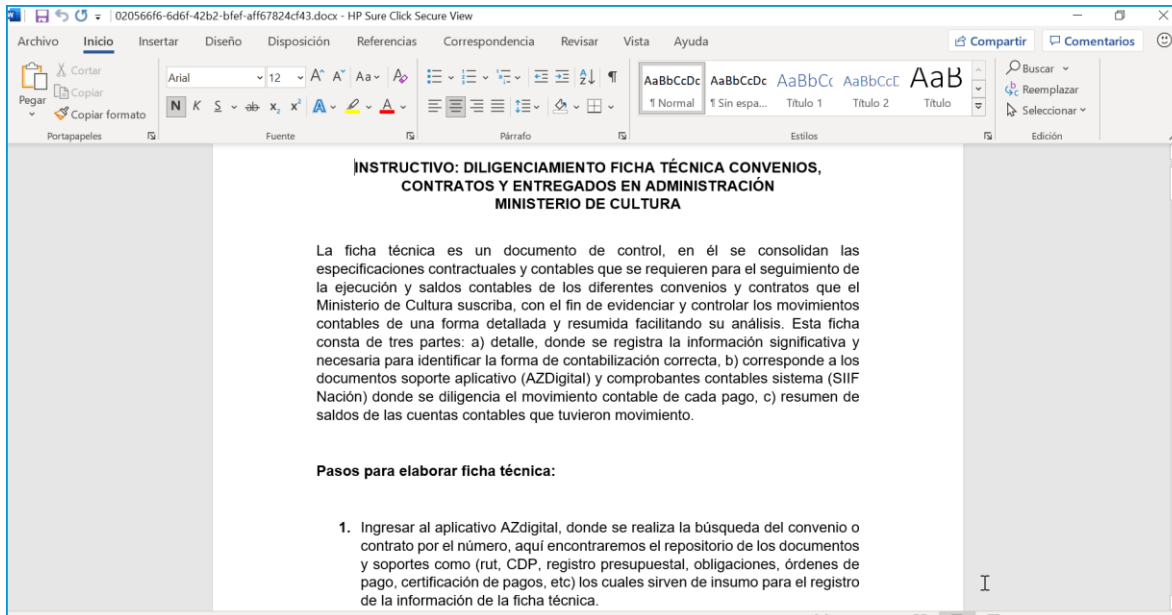
Esta grabación está configurada para que expire. Ve o cambia la fecha de expiración aquí. Más información

1/7 10:21 a. m. Reunión finalizada: 2h 28m 24s

Escribe un mensaje nuevo



4. Instructivo elaboración ficha técnica:



020566f6-6d6f-42b2-bfef-aff67824c43.docx - HP Sure Click Secure View

Archivo Inicio Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición

Buscar Reemplazar Seleccionar

Búsqueda del número de convenio o contrato

Human Technology For BPM & ECM

4556-21

Documento contractual (clausulado)

3. Realizar lectura y análisis del clausulado para extraer la información que debe ser registrada en la parte del detalle de la ficha técnica.

CLAUSULADO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N° 4556 DE 2021 CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE CULTURA Y LA EMPRESA DE DESARROLLO TERRITORIAL URBANO Y RURAL DE RISARALDA

Partes del Contrato Interadministrativo:

(i) MINISTERIO DE CULTURA con NIT 400.034.948-9, creado mediante Ley 387 de 1987 representado por CLAUDIA JINETH ALVAREZ RENTEZ, identificada con la cédula de ciudadanía número 82.718.881, allegados en su condición de Secretaría General, nombrada mediante Decreto número 658 del 17 de junio de 2021 y poseedora del Acta número 2078 de la misma fecha, facultada para contratar de conformidad con las Leyes 80 de 1983 y 1750 de 2017, sus normas reglamentarias, complementarias y especialmente las delegadas mediante resolución número 3196 del 1 de agosto de 2018, quien para los efectos de este documento se denominará **EL MINISTERIO** y de la otra

LA EMPRESA DE DESARROLLO TERRITORIAL URBANO Y RURAL DE RISARALDA, empresa industrial y comercial del Estado del orden departamental, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera y patrimonio independiente, vinculada al Ministerio de la Gobernación con NIT 2007850-3, representada legalmente por MAURICIO ALEJANDRO SALGADO JIMENEZ, identificado con cédula de ciudadanía NIT 30.193.704, en su calidad

Página 1 de 6 303 palabras Español (Colombia)

Concentración

100%

5. Actualización inclusión ficha en el procedimiento contable:

ee40276a-8c98-4a22-9730-81afca85d24.docx - HP Sure Click Secure View

Archivo Inicio Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición

Verdana 10.5 A⁺ A⁻ Aa AaBbCcDc AaBbCcDc AaBbCc AaBbCc AaB AaB

1 Normal 1 Sin espa... Título 1 Título 2 Título

Compartir Comentarios

Buscar Reemplazar Seleccionar

P-GFC-013 REGISTRO DE COMPROBANTES CONTABLES

	Mincultura	PROCEDIMIENTO	VERSION:
		0	6
REGISTRO DE COMPROBANTES CONTABLES		CODIGO:	FECHA:
		P-GFC-013	5/Nov/2021

0. LISTA DE VERSIONES

VERSION	FECHA	RAZON DE LA ACTUALIZACION
0	29/Dic/2011	Elaboración de Procedimiento.
1	01/Nov/2012	Se modifica la actividad 2.2, 2.3, 2.4 y 2.5 en sus registros. Además se modifican las actividades 5.1, 5.2, 5.3 y 5.4 en su descripción.
2	22/Abr/2014	Se elimina la normatividad del procedimiento con el fin de dar cumplimiento a la Acción Preventiva 180 con la que se estableció centralizar toda la

Página 1 de 8 2125 palabras Español (España)

Concentración

Archivo Inicio Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición

Verdana 10.5 A⁺ A⁻ Aa AaBbCcDc AaBbCcDc AaBbCc AaBbCc AaB AaB

1 Normal 1 Sin espa... Título 1 Título 2 Título

Compartir Comentarios

Buscar Reemplazar Seleccionar

		Ajuste a la descripción del responsable.
7	29/Jun/2022	Se adiciona el numeral 4.1 en la descripción de la actividad 4.

1. OBJETIVO

Elaborar los comprobantes de contabilidad y efectuar su registro en SIIF y SPGR, así como verificar la información producida durante las etapas precedentes del proceso, para corroborar su consistencia y confiabilidad, determinando así las cifras sujetas a ajustes y/o reclasificaciones en SIIF y SPGR, los cuales deben registrarse atendiendo lo dispuesto en el Régimen de la Contabilidad Pública. Teniendo en cuenta la normatividad vigente y aplicando del manual de políticas contables adoptados por la Entidad.

2. ALCANCE

Inicia con la recepción de los documentos, soportes e información de las operaciones realizadas por las dependencias y/o procesos estratégicos, misionales y de apoyo que reflejen hechos que deben ser objeto de registro en la contabilidad y finaliza con su incorporación y aprobación en SIIF y SPGR.

3. DEFINICIONES

Página 1 de 8 2125 palabras Español (España)

Concentración

Continuar con la actividad No. 4.1.

4. Crear comprobante	4.1. Elaborar comprobante contable manual en el sistema SIIF y SPGR. 4.2. Actualizar mensualmente ficha técnica de convenios, contratos y entregados en administración. (pendiente código de ficha o reemplazarlo por formato de cuenta por conciliar)	Responsable(s) designado(s) del equipo de Contabilidad	Comprobante Contable SIIF SPGR F-GFC-Formato ficha técnica
5. Verificar y aprobar el comprobante manual en SIIF y SPGR	5.1 PC: Verificar que los códigos contables son los correctos y los saldos corresponden a los valores.	Responsable(s) designado(s) del equipo de Contabilidad	

[FLUJOGRAMA](#)

[RESOLUCION 0180-16](#)

[RESOLUCION 3809-17](#)

6. ANEXOS

[F-GFC-101FORMATO CONCILIACION BANCARIA](#)

[F-GFC-102 FORMATO CONCILIACION CUENTAS](#)

[F-GFC- FORMATO FICHA TÉCNICA](#)

ELABORO	REVISO	APROBO
Nombre: Enlace Grupo Gestión Financiera y	Nombre: COORDINADOR GRUPO DE GESTIÓN	Nombre: JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN