## 1. INFORMACION GENERAL DELCONTRATO

| | |
|---|---|
| Contratista | *DIANA ANGELICA OCAMPO IDARRAGA* |
| Informe de Actividades Nº | *5 de 6* |
| Periodo | *17/05/2022 A 16/06/2022* |
| Número del Contrato | *Contrato N° 889 de 2022* |
| Objeto: | *Prestación de servicios profesionales de asistencia técnica ambiental del programa de economía circular en el municipio de Pereira.* |
| Plazo | *6 Meses* |
| Valor Total del Contrato | *Veinticinco millones veintitrés mil seiscientos pesos moneda corriente ($25.023.600)* |
| Valor del Periodo del Informe | *$4.170.600* |
| Fecha de Inicio | *17/01/2022* |
| Fecha de Terminación | *17/07/2022* |
| Proyecto | *Mejoramiento de la gestión ambiental del Municipio de Pereira* |
| Supervisor | *Sandra Ximena Granada Patiño* |
| Dependencia | *Secretaria de desarrollo rural y gestión ambiental* |

## 2. DESARROLLO DEL CONTRATO

| OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO | ACTIVIDAD DESARROLLADA | REGISTRO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 1. *Acompañar y participar de las actividades necesarias en la implementación del PIGA (Plan Integral de Gestión Ambiental) en el Municipio de Pereira.* | 1. Elaboración del plan de acción PIGA 2022, en conjunto con la secretaria administrativa (Borrador de trabajo con las primeras actividades y sus alcances). | *SERIE: PLANES*<br>*SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos*<br>• Plan de acción PIGA 2022 (Documento en elaboración) | • Se ha venido trabajando conjuntamente el documento con la secretaria de gestión administrativa. |

| OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO | ACTIVIDAD DESARROLLADA | REGISTRO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| 2. *Acompañar la implementación de las actividades de los programas del PGIRS en el municipio de Pereira.* | 1. Reunión previa para organizar logística del día de campo en la Bella.<br>2. Apoyo en el día de campo con estación de Manejo adecuado de Residuos Sólidos.<br>3. Transferencia de tecnología en Residuos sólidos, manejo adecuado de residuos sólidos y separación en la fuente.<br>4. Gestión de obra de teatro con Aguas y Aguas de Pereira y acompañamiento al grupo de niños de Residuos Sólidos de la Batea. | *SERIE: PLANES*<br>*SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos*<br>1. Registro fotográfico reunión 07-06-2022<br>2. Registro fotográfico día de campo<br>3. Transferencia de tecnología Registro de asistencia.<br>4. Acta de reunión 11-06-2022 Registro fotográfico obra de teatro. | SIN |
| 3. *Apoyar el cumplimiento de lo establecido en el Modelo integrado de Planeación y Gestión MIPG, especialmente en las dimensiones de Evaluación de Resultados y de la información y Comunicación, aplicando la política de seguimiento y evaluación del desempeño institucional.* | Se llenan los siguientes formatos:<br>• Informe mensual<br>• Registro fotográfico | *SERIE: PLANES*<br>*SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos*<br>• Informe N°5<br>• Registro fotográfico | Se aplican los formatos institucionales para cumplimiento del modelo integrado de Planeación MIPG. |

| OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO | | REGISTRO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| *4. Ingresar la información recolectada en los diferentes formatos al Sistema de información Socioeconómico Agropecuario y Ambiental SISAA de la Secretaria de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental.* | *Durante esta vigencia no se recibió información.* | *SERIE: PLANES*<br>*SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.* | Durante esta vigencia no se trabajó en este alcance, ya que no se recibió información. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5. *Rendir los informes que sean solicitados relacionados con el objeto del contrato* | *Informe de actividades del contrato del 17/05/2022 a 16/06/2022* | *SERIE: PLANES*<br>*SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos.*<br>*Informe 5* | SIN. |
| 6. *Apoyar todas las actividades que fomente el desarrollo rural del municipio de Pereira relacionadas con el objeto del contrato.* | Durante esta vigencia no hubo necesidad del servicio. | *SERIE: PLANES*<br>*SUB SERIE: Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos* | SIN. |

**DIANA ANGELICA OCAMPO IDARRAGA**
Contratista.
CC 42.144.072

**SANDRA XIMENA GRANADA PATIÑO**

Vo .Bo. SUPERVISOR

ALCALDIA DE PEREIRA

| PROGRAMA | ENTIDAD RESPONSABLE | RESULTADO ESPERADO |
|---|---|---|
| Socialización del documento PIGA y el plan de acción | Todas las secretarias | Fortalecer el personal en general, sobre la existencia de estos documentos que son de interes colectivo, al interior de la Administración Municipal. |
| Energía electríca | Secretaria de Gestión Administrativa (mirar quien mas puede hacer estos informes) | Generar informes de seguimientos durante el año, enfocados en identificar estrategias que faciliten el ahorro y uso eficiente de la energía eléctrica. |
| | Dirección de Sistemas Integrados de Gestión, las entidades decentralizadas y todas las secretarias (nombrarlas aca) | Fortalecer el personal en general por medio de capacitaciónes y sencibilizaciónes, respecto al uso de energía eléctrica, al interior de la Administración Municipal, durante la vigencia 2021. |
| | Secretaria de infraestructura<br>Secretaria de gestion administrativa.<br>Oficina de servicios generales<br>Dirección de mantenimiento de la Infraestructura Vial y Equipamiento Colectivos (y ver quien mas esta involucrado) | Involucrar personal idoneo para la revision y control constante de las instalaciones electricas del palacio municipal |
| | | Generar informes semestrales con resultados del estado de las instalaciones eléctricas al interior del Edificio Palacio Municipal (luminarias, revisiones preventivas, entre otras) |

| | | |
|---|---|---|
| | las diferentes Secretarías o Entes Descentralizados<br>Oficina Asesora de Comunicaciones (diseño de piezas).<br>Secretaría de las TIC (divulgación y socialización de piezas). | Promover el interes y la sensibilidad en del personal del palacio Municipal, en el uso de la energia electrica, mediante la construccion de herramientas audiovisuales. |
| Cuidado y Uso eficiente de agua | Secretaria de Gestión Administrativa Oficina de Servicios Generales - empresa de aguas y aguas de Pereira. | Conocer el consumo de agua, en el palacio Municipal, con el fin de tener una estadística de los consumos, y poder disminuirlos en pro del cuidado y uso adecuado del recurso hidrico. |
| | Secretaria de desarrollo rural y gestion ambiental<br>Secretaria de planeacion. (mirar quienes mas) | Capacitar a los funcionarios, contratistas y personal de servicios generales del palacio Municipal, en el uso adecuado del recurso hidrico. |
| | Secretaria de infraestructura<br>Dirección de mantenimiento de la Infraestructura Vial y Equipamiento Colectivos (averiguar quienes mas) | Evaluar el estado de las instalaciones hidraulicas del palacio Municipal, con el fin de identificar el estado actual de las mismas, y asi tomar decisiones que faciliten el ahorro y uso eficiente del agua. |
| | Secretaria de infraestructura<br>Dirección de mantenimiento de la Infraestructura Vial y Equipamiento Colectivos(averiguar quienes mas) | Conocer el estado actual de las instalaciones hidráulicas, al interior del palacio Municipal, para la toma de desiciones que conlleven al ahorro y uso adecuado del redurso hidrico. |
| | Secretaría de Desarrollo Rural<br>Oficina Asesora de Comunicaciones<br>Secretaría de las TIC | Promover el interes y la sensibilidad en del personal del palacio Municipal, en el cuidado y uso adecuado del recurso hidrico, mediante la construccion de herramientas audiovisuales. |

| | | |
|---|---|---|
| | todas | Cuidado y mantenimiento de los tanques de almacenamiento de agua, del palacio Municipal, con el fin de verificar que todo este en orden. |
| Dsiposicion adecuada de los residuos | Secretaría de las TIC<br>Secretaria de desarrollo rural y gestión ambiental<br>Todas las secretarias<br>todas las entidades | Generar conocimiento entre todo el personal de planta, contratistas, y de servicios generales, del adecuado manejo de los puntos ecologicos y en lugar donde se encuentran en el palacio Municipal. |
| | Secretaría de Desarrollo Rural<br>Oficina Asesora de Comunicaciones<br>Secretaría de las TIC | Promover el interes y la sensibilidad en del personal del palacio Municipal, en la disminución y adecuada disposición de residuos sólidos, mediante la construccion de .Boletínes, carteleras, protectores de pantalla en los que se compartan recomendaciones y fomento del reciclaje, al interior del Edificio Central de la Alcaldía de Pereira. |
| | Todas las secretarias y entidades descentralizadas | Promover el interes y la sensibilidad, en del personal del palacio Municipal, en la dismunución y adecuada disposición de los residuos sólidos generados al interior del palacio Municpal. |
| | Secretaria de infraestructura | Adecuado manejo de los residuos de demolición y contrucción en la obras del municipio de Pereira. |
| COMPRAS VERDES | | Elementos comprados amigables con el medio ambiente. |
| Educacion Ambiental | | |
| Politica de cero papel | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| | | |

| ACCIONES | INDICADOR DE PRODUCTO | % DE CUMPLIMIENTO | META FINAL |
|---|---|---|---|
| Dar a conocer entre todos los contratistas y personal nombrado de las diferentes secretarias de la alcaldía de Pereira, el documento del PIGA y el plan de accion. | No. De divulgaciones del documento PIGA y del plan de accion | | **2** |
| Realizar informes que reflejen el consumo de energía eléctrica en el edificio central de la Alcaldía de Pereira, Esto proporcionará una estadística de los consumos y será el insumo para identificar los períodos con mayor consumo energético. y de esta manera poder identificar las posibles alternativas de solución. | No de informes realizados sobre el consumo de energia electríca | | 3 |
| Realizar jornadas de capacitación y sencibilización, que contengan recomendaciones enfocadas respecto al uso de energía eléctrica, al interior de la Administración Municipal, durante la vigencia 2021. | No. de capacitaciones realizadas.<br>No. de personas capacitadas en el uso de energía eléctrica, al interior de la Administración Municipal, durante la vigencia 2021. | | 3 |
| Hacer revisiones generales a las instalaciones eléctricas al interior del Edificio Palacio Municipal (luminarias, revisiones preventivas, entre otras) | No. de revisiones a las instalaciones electricas del palacio Municipal. N° de mantenimientos al año de las luminarias. | | 3 |
| Realizar informes semestrales con la informacion solicitada en cuanto al estado de las instalaciones electricas del palacio Municipal | No. De informes realizados durante el año con las observaciones del estado de las instalaciones electricas del palacio Municipal. | | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Diseñar y ejecutar herramientas audiovisuales y piezas publicitarias, enfocadas en disminuir el consumo real de energía eléctrica al interior del Edificio Central de la Alcaldía de Pereira, por medio de campañas de sensibilización y pantallas de descanso en los computadores alusivos al ahorro de la energia electrica. | No.de campañas y piezas publicitarias, boletines, carteleras, en torno a la disminucion en el consumo de la energia electrica en el palacio Municipal. | | 4 |
| Elaborar informes que reflejen el consumo de agua en el edificio central de la Alcaldía de Pereira, | No de informes generados, con el reporte de los consumos realizados en el palacio Municipal. | | 2 |
| Realizar jornadas de capacitación y sensibilización, respecto al uso adecuado del recurso hídrico, al interior de la Administración Municipal, durante la vigencia 2021. | No de capacitaciones realizadas<br>No de personas capacitadas | | 4 |
| Realizar revisiónes generales a las instalaciones hidráulicas al interior del Edificio Palacio Municipal (sanitarios, lavamanos, cocinetas, entre otras). | No de revisiones al año de las instalaciones hidraulicas | | 2 |
| Generar Informes de acuerdo a la inspección realizada por de las instalaciones hidráulicas, en el que se identifique el estado de las instalaciones al interior del Edificio Palacio Municipal (sanitarios, lavamanos, cocinetas, entre otras). | No de informes generados, con el reporte del funcionamiento y los consumos realizados en el palacio Municipal. | | 2 |
| Diseñar y ejecutar herramientas audiovisuales y piezas publicitarias, enfocadas en disminuir el consumo real del recurso hidrico al interior del Edificio Central de la Alcaldía de Pereira, por medio de campañas de sensibilización y pantallas de descanso en los computadores alusivos al ahorro de la energia electrica. | No.de campañas y piezas publicitarias, boletines, carteleras, en torno a la disminucion en el cuidado y uso adecuado del recurso hidrico, en el palacio Municipal. | | 4 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Revision y mantenimiento de los tanques de almacenamiento de agua del palacio Municipal | No de revisiones e informes al año con respecto al cuidado y mantenimiento de los tanques de almacenamiento del palacio Municipal. | | 2 |
| Realizar Jornadas de socialización sobre el uso adecuado de los puntos ecológicos que se encuentran ubicados en cada uno de los pisos del edificio central de la Alcaldía de Pereira. | No de jornadas de socialización de ubicación y adecuada utilización de los puntos ecologicos dispuestos en el palacio Municipal. | | 3 |
| Diseñar y ejecutar herramientas audiovisuales y piezas publicitarias, enfocadas en disminuir la generación de residuos sólidos, y fomentar el habito del reciclaje, entre la poblacion al interior del Edificio Central de la Alcaldía de Pereira, por medio de campañas de sensibilización y pantallas de descanso en los computadores alusivos al tema de residuos. | No.de campañas y piezas publicitarias, boletines, carteleras, en torno a la disminucion en el cuidado y uso adecuado del recurso hidrico, en el palacio Municipal. | | 4 |
| Realizar campañas y capacitaciones de sencibilizacion, enfocadas en disminuir la generación de los residuos, y fomentar el reciclaje, al interior del Edificio Central de la Alcaldía de Pereira, | No.de campañas y capacitaciones, en torno al tema de los residuos sólidos en el palacio Municipal. | | 3 |
| Identificar las obras que se realizaran al año y realizar la proyección de Residuos de demolición y construcción que estas obras generarán. | Informe de N° de obras del municpio de Pereira. | | |
| Llevar un control de los residuos generados por cada obra, que han sido llevados a la escombrera, para presentar los informes respectivos a la autoridad ambiental. | N° de registros de en toneladas de cuanto peso se ha entregado a la escombrera Guadalcalnal. | | |
| Criterios ambientales para las compras realizadas por el municipio de Pereira. | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |

| DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL AÑO 2022 | OBSERVACIONES |
| --- | --- |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| | |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

| | |
|---|---|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

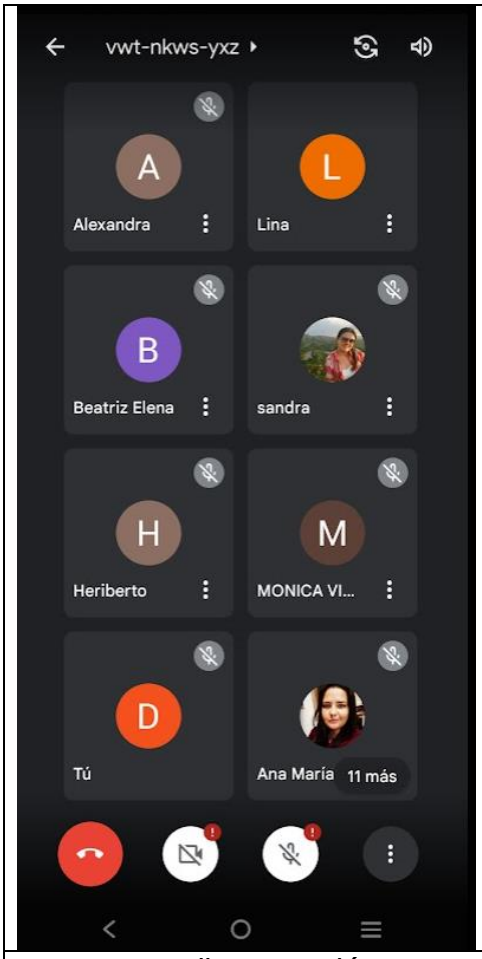
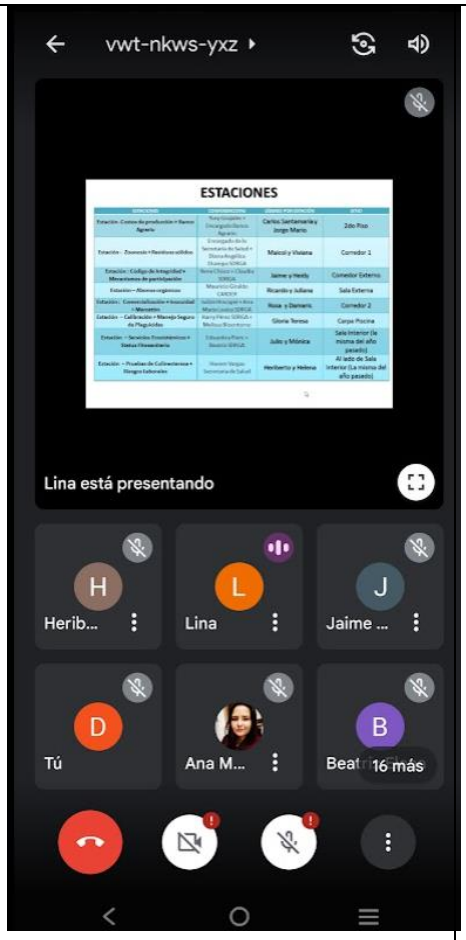
| | |
|---|---|
| | |

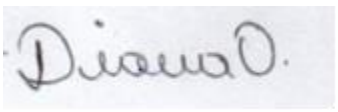
**CONTRATO Y/O CONVENIO N°: 889-2022 RESPONSABLE: Diana Angélica Ocampo**

**FECHA: Junio 7/2022 CORREGIMIENTO Y/O COMUNA: NA**

**VEREDA Y/O BARRIO: NA FINCA Y/O LUGAR: NA**

**ACTIVIDAD:** Reunión previa a preparación logística día de campo en el corregimiento La Estrella – La Palmilla. Durante la reunión se reparten funciones para cada miembro y se ubican los conferencistas en cada sitio.

| | | |
|---|---|---|
|  |  | |
| Pantallazo reunión | Pantallazo reunión | |

**FIRMA:**  _____

| Fecha: 9 de Junio de 2022 | Hora de Inicio: 9 a.m | Hora Fin: 3:00 p.m |
|---|---|---|

**MÈTODO DE EXTENSIÓN ACTIVIDADES GRUPALES:**

**(DC)** Día de Campo [X] **(CC)** Curso Corto [ ] **(C)** Capacitación [ ]

**(G)** Gira [ ] **(DM)** Demostración de Método [ ]

**Tema: DIA DE CAMPO: MANEJO ADECUADO DE RESIDOS SOLIDOS, SEPARACIÓN EN LA FUENTE.**

**Responsable: DIANA ANGELICA OCAMPO IDARRAGA**

| | | |
|---|---|---|
| **TEMAS A TRATAR** | 1. | SALUDO Y PRESENTACIÓN. |
| | 2. | CLASIFICACIÓN DE LOS RESIDUOS SOLIDOS |
| | 3. | SEPARACIÓN EN LA FUENTE DE ACUERDO AL NUEVO CODIGO DE COLORES RESOLUCION 2184-2019 |
| | 4. | TALLER PRACTICO CON LOS PARTICIPANTES. |
| | 5. | |
| | 6. | |
| | 7. | |
| | 8. | |
| | | |

| DESARROLLO DE LOS TEMAS | REGISTROS y/o EVIDENCIAS |
|---|---|

| Fecha: 9 de Junio de 2022 | Hora de Inicio: 9 a.m | Hora Fin: 3:00 p.m |
|---|---|---|

1. Se realiza un saludo y se hace la presentación ante el grupo correspondiente.
2. Clasificación de residuos:
   a. Aprovechables: Es cualquier material, objeto, sustancia o elemento sólido que no tiene valor de uso para quien lo genere, pero que es susceptible de aprovechamiento para su reincorporación a un proceso productivo. Por ejemplo, cartón, papel, plástico, vidrio, chatarra, Clausen, plega, entre otros.
   b. No aprovechables: son los residuos que no volverás a usar, por ejemplo, papel higiénico, servilletas, pañales, toallas higiénicas, residuos de barrido.
   c. Residuos orgánicos: son biodegradables, se componen naturalmente y tiene la propiedad de poder desintegrarse o degradarse rápidamente.
3. Separación en la fuente: De acuerdo con la nueva normatividad vigente en el territorio colombiano, la clasificación se debe hacer de la siguiente manera.

| CLASE DE RESIDUO | CONTENIDO | COLOR Y ETIQUETADO |
|---|---|---|
| RESIDUOS ORGANICOS APROBLECHABLES | Residuos orgánicos aprovechables como los restos de comida, desechos agrícolas etc. | VERDE   |
| RESIDUOS APROVECHABLES | Papel, plástico, vidrio, metal, cartón. | BLANCO   |
| RESIDUOS NO APROVECHABLES | Residuos no aprovechables como el papel higiénico; servilletas, papeles y cartones contaminados con comida; papeles metalizados, entre otros. | NEGRO   |

**Registro Control de Asistencia**
**Registro Fotográfico**

| | |
|---|---|
| 4. Se realiza un taller teórico practico, donde cada persona que está presente en el taller, debe pasar y realizar una clasificación de uno de los residuos llevados para el taller, en cada una de las bolsas de colores (Blanco, negro o verde), de acuerdo a la clasificación de los residuos sólidos. | **Registro Control de Asistencia**<br>**Registro Fotográfico** |

**FIRMA DEL TÉCNICO:** _____

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

# SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y GESTIÓN AMBIENTAL

## CONTROL DE ASISTENCIA

Versión: 01 Fecha de Vigencia: Mayo 08 de 2017

TEMA: Dia de campo: Manejo Seguro de Plaguicidas; calibración de equipos; comercialización; inocuidad alimentaria; Manejo Seguro de Residuos Sólidos; zoonosis; abonos orgánicos; costos de producción; codigo de integridad; mecanismos de participación; servicios ecosistémicos; cambio climatico; Status fitosanitario. FECHA: 09-Junio-22

VEREDA/COMUNA La Selva FINCA/DIRECCION El Paraiso HORA: 9:00 Am.

| N° | NOMBRES | APELLIDOS | IDENTIFICACION | EDAD | VEREDA | FINCA | TELEFONO | NIVEL EDUCATIVO | CONDICIÓN | | | | | | | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Desp | Indig | Afrod | MCH | VicVio | Discap | Otro | |
| 1 | Rosa Adiela | Vargas | 34054788 | 64 | La Palmilla | San Antonio | 321 8099460 | Primaria | | | | | | | X | Rosa Vargas |
| 2 | Henry Nelson | Cordoba Castro | 9930193 | 40 | La Palmilla | Palmar Maraca | 316 8345726 | Primaria | | | | | | | X | Henry Nelson C |
| 3 | Luz Mery | Acevedo Garcia | 32539284 | 67 | Dos Esquina | La Pampa | 312 7765191 | Bachi | | | | | | | X | |
| 4 | Carolina | Castro Montoya | 42132540 | 43 | Varsumal | mi ranchito | 300 7174346 | Univ. | | | | | | | X | |
| 5 | Luis Enrique | Sedano Villabon | 93417521 | 61 | Morelia | El Mirador | 316 7038083 | Primaria | | | | | | | X | Luis Enrique |
| 6 | Wilson | Gomez | 75076141 | 46 | Frascate | La Ramada | 310 4030651 | Primaria | | | | | | | X | Wilson Gomez |
| 7 | Juan Carlos | Largo | 15922071 | 48 | Frascate | La Ramada | 310 8323749 | Primaria | | | | | | | X | |
| 8 | Luz Evelia | Lopez | 10136056 | 60 | Morelia | La Ramada | 323 310 8322 | Primaria | | | | | | | X | Evelia Lopez |
| 9 | Maria Cuadia | Velez Lopez | 24945981 | 74 | La Mesenia | Villa amparo | 312 3321919 | Primaria | | | | | | | X | Maria Cuadia Velez |
| 10 | Hector Fabio | Barbosa Cardona | 6111245 | 55 | El Higueron | El Prado | 311 3979948 | Univ. | | | | | | | X | |
| 11 | Luz Hernando | Corrales | 18533057 | 41 | La Graciela | Frascate | 320 6183474 | Bach. | | | | | | | X | |
| 12 | Gustavo de Jesus | Echeverry Roche | 18560098 | 57 | Morelia | Buenavista | 321 6470950 | Univ. | | | | | | | X | |
| 13 | Lubier de Jesus | Vinasco | 1059697639 | 35 | Santa clara | La Ramada | 320 6902978 | Primaria | X | | | | | | | Lubier Vinasco |

NOMBRE TECNICO Diana Angélica Ocampo Idarraga NOMBRE CONFERENCISTA: Diana O.

FIRMA TECNICO Diana Angélica Ocampo Idarraga FIRMA CONFERENCISTA Diana O.

Desp = Desplazado MCH = Mujer cabeza de hog
Indig = Indigena VicVio=Victima de Violencia
Afrod = Afro. descendiente Discap=Discapacitado



Escaneado con CamScanner

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

# SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y GESTIÓN AMBIENTAL

## CONTROL DE ASISTENCIA

Versión: 01 Fecha de Vigencia: Mayo 08 de 2017

**TEMA:** Día de campo- Manejo seguro de plaguicidas, calibración de equipos; comercialización; inocuidad alimentaria; Manejo seguro de Residuos Sólidos; Zoonosis; abonos orgánicos; costos de producción; código de integridad; mecanismos de participación; servicios ecosistémicos. cambio climático; status fitosanitario **FECHA:** 09-Junio-22

**VEREDA/COMUNA** La Selva **FINCA/DIRECCION** El Paraiso **HORA:** 9:00 A.M.

| N° | NOMBRES | APELLIDOS | IDENTIFICACION | EDAD | VEREDA | FINCA | TELEFONO | NIVEL EDUCATIVO | CONDICIÓN | | | | | | | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Desp | Indig | Afrod | MCH | VicVio | Discap | Otro | |
| 1 | Alberto | Franco | 10083639 | 66 | Convención | Villa María | 3113906821 | Univ. | | | | | | | X | |
| 2 | Daniel | Pineda Torres | 10090428 | 63 | Retiro | Delicios | 3109941186 | Prig. | | | | | | | X | |
| 3 | Jose Horacio | Gutierrez Cardona | 4474712 | 69 | Palmilla | Canaan | 3206647 | Bach. | | | | | | | X | |
| 4 | Roselina | Villegas Alzate | 41898971 | 60 | Palmilla | Indra | 3225171200 | Univ | | | | | | | X | |
| 5 | Gloria Ines | Aguirre Jaramillo | 41902068 | 62 | Palmilla | La Gloria | 3116046772 | Bach | | | | | | | X | |
| 6 | Bernardo Jesús | Cardona Garcia | 6272.891 | 65 | Palmilla | Villa Emma | 3127752993 | Bach. | | | | | | | X | |
| 7 | Hector Andres | Tangarife R. | 9774409 | - | Palmilla | - | - | Bach | | | | | | | X | |
| 8 | Luz Mary | Castaño | 42085291 | 55 | Palmilla | Villa Emma | 3177745168 | Bachi | | | | | | | X | |
| 9 | Silvia del Socorro | Acevedo Garcia | 32539285 | 63 | Tres esquinas | La Pampa | 3206592681 | Bachi | | | | | | | X | |
| 10 | Juan de Jesus | Correa Medina | 4507534 | 80 | El retiro | La Helena | 3108243503 | Bachi | | | | | | | X | |
| 11 | Jose Fernando | Neira Sarta | 10119174 | 56 | Tres puertas | Monaco | 3117707826 | Tecnico | | | | | | | X | |
| 12 | Alberio | Contacio Muñoz | 4690808 | 40 | Morelia | La Ramada | 3125358215 | Primaria | | | | | | | X | |
| 13 | Juan Dario | Duque | 9801312 | 46 | El contento | La Ramada | 3135540172 | Primaria | | | | | | | X | |

**NOMBRE TECNICO** Diana Angélica Ocampo Idarraga **NOMBRE CONFERENCISTA:** DianaO.

**FIRMA TECNICO** Diana Angélica Ocampo Idarraga **FIRMA CONFERENCISTA** DianaO.

Desp = Desplazado
Indig = Indígena
Afrod = Afro. descendiente
MCH = Mujer cabeza de hog
VicVio=Victima de Violencia
Discap=Discapacitado



ALCALD

Escaneado con CamScanner

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

# SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y GESTIÓN AMBIENTAL

## CONTROL DE ASISTENCIA

Versión: 01 Fecha de Vigencia: Mayo 08 de 2017

**TEMA:** Dia de campo: Manejo Segura de Plaguicidas; calibración de Equipos; comercialización; inocuidad alimentaria; Manejo de Residuos Sólidos. Zoonosis; abonos organicos: costos de producción: código de integridad; mecanismos de participación; servicios ecosistémicos; cambio climático; status fitosanitario. **FECHA:** 09-JUNIO-22

**VEREDA/COMUNA** La Selva **FINCA/DIRECCION** El Paraiso. **HORA:** 9:00 AM.

| Nº | NOMBRES | APELLIDOS | IDENTIFICACION | EDAD | VEREDA | FINCA | TELEFONO | NIVEL EDUCATIVO | CONDICIÓN | | | | | | | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Desp | Indig | Afrod | MCH | VicVio | Discap | Otro | |
| 1 | Doris | Gutierrez Pimienta | 34058627 | 62 | Betulia B | Jardinzen | 318-5795509 | Univ. | | | | | | | X | |
| 2 | Jhon Dario de Jesus | Loaiza Quintero | 4350863 | 67 | Betulia B | Jardinzen | 98 5795509 | Univ. | | | | | | | X | |
| 3 | Freddy Humberto | Loaiza Quintero | 4361666 | 63 | Betulia B | Jardinzen | 313 6696386 | Univ. | | | | | | | X | |
| 4 | Juan Guillermo | Londoño Berrio | 71620208 | 60 | La Honda | El Japón | 322 3986173 | Prof. | | | | | | | X | JUAN GMOL. |
| 5 | Maria Eugenia | Londoño Berrio | 42364556. | 68 | La Honda | El Japón | 312 5771251 | Univ | | | | | | | X | |
| 6 | Juan P | Pineda | 18500082 | 65 | Retiro | Las Delicias | | Sto Pri | | | | | | | X | |
| 7 | Eduar Faber | Cifuentes Espinal | 1118236226 | 37 | 3 Puertas | Monaco | 301 5092868 | Pria | | | | | | | X | Eduar |
| 8 | Pedro Antonio | Pineda Torres | 10083901 | 65 | Retiro | Las Delicias | | | | | | | | | X | Pedro Pineda |
| 9 | Maria Sonia | Giraldo de Hurtado | 24.761.527. | 73 | Yarumal | El Silencio | 3146731610 | Bachiller. | | | | | | | X. | Maria Sonia Giraldo de H. |
| 10 | Henry Nelson | cordoba castro | 9930193 | 40 | Palmilla | Palmar Maraci | 316 8326726 | 3 Pria | | | | | | | X | Henry Nelson C. |
| 11 | Aura Haidee | Ramos Castaño | 25000141 | 54 | Yarumal | Casa Lote Paraiso | 312 8424837 | Pria | X | | | | | | X | Aura Haidee Ramos |
| 12 | Alba Lucia | Hurtado Giraldo | 42089536 | 53 | Yarumal | Casa Lote Paraiso | 313 5571513 | 6 Bach | X | | | | | | | Alba Lucia H. |
| 13 | Gloria Mercedes | Galvis Vallejo | 24621714 | 61 | Convención | Villa Maria | 317 3906821 | Univ | | | | | | | X | Gloria M. Galvis V. |

**NOMBRE TECNICO** Diana Angélica Ocampo Idarraga **NOMBRE CONFERENCISTA:** Diana O.

**FIRMA TECNICO** Diana Angélica Ocampo Idarraga **FIRMA CONFERENCISTA** Diana O.

Desp = Desplazado
Indig = Indígena
Afrod = Afro. descendiente
MCH = Mujer cabeza de ho
VicVio=Victima de Violencia
Discap=Discapacitado



Escaneado con CamScanner

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

# SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y GESTIÓN AMBIENTAL

## CONTROL DE ASISTENCIA

Versión: 01 Fecha de Vigencia: Mayo 08 de 2017

TEMA: Dia de Campo: Manejo Seguro de Plaguicidas: calibración de Equipos; comercialización, inocuidad alimentaria, Manejo. residuos sólidos: Zoonosis; abonos orgánicos; costos de producción; código de Integridad; mecanismos de participación; servicios ecosistemicos-cambio climático; status fitosanitario. FECHA: 09-Junio-22

VEREDA/COMUNA La Selva FINCA/DIRECCION El Paraiso HORA: 9:00 AM.

| Nº | NOMBRES | APELLIDOS | IDENTIFICACION | EDAD | VEREDA | FINCA | TELEFONO | NIVEL EDUCATIVO | CONDICIÓN | | | | | | | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Desp | Indig | Afrod | MCH | VicVio | Discap | Otro | |
| 1 | Ruben Dario | Ramirez Muñoz | 6519822 | 43 | Betulia | Betania | 3123309238 | Primaria | | | | | | | X | |
| 2 | Juliana | Murillo | 1096032162 | 36 | Betulia | Betania | 3128911057 | Univ. | | | | | | | X | |
| 3 | Leonardo | Mesa Perilla | 6111925 | 52 | El Jardin | Los Laureles | 3105962404 | Bach. | | | | | | | X | |
| 4 | Milton | Cardona Grajales | 4548903 | 27 | Morelia | La Ramada | 3232912055 | Primaria | | | | | | | X | |
| 5 | Ramiro | Acevedo Lopez | 10883262215 | 49 | La Selva | El Paraiso | 3208824226 | Bach. | | | | | | | X | |
| 6 | Rodrigo | Giraldo Santana | 3272428 | 64 | Betulia Alta | El Glamante | 3146415X | Primaria | | | | | | | X | |
| 7 | Maria Ednaida | Cubillos de Valencia | 24927503 | 79 | Morelia | El Crucero | 3113658560 | Bach. | X | | | | | | | |
| 8 | Uriel Antonio | Cardona Lopez | 94215065 | 52 | Morelia | Dellamsta | 3113135442 | Primaria | | | | | | | X | |
| 9 | Farley | Bedoya Zapata | 10017959 | 48 | La Palmilla | La Ramada | 3112300048 | Primaria | | | | | | | X | |
| 10 | Maria Smedly | Valencia cabello | 42094 857 | 53 | Morelia | El Crucero | 3146689529 | Univ. | X | | | | | | | |
| 11 | Stefanny | Garcia Velasco | 1088301750 | 29 | Morelia | El Paraiso | 3182604516 | Tgo | | | | | | | X | |
| 12 | Mónica Viviana | Galvis V. | 1055835092 | 29 | Morelia | El Paraiso | 3193874206 | Bac | | | | | | | X | |
| 13 | Lina Marcela | Ríos Bermúdez | 42140835 | 41 | La Selva | El Paraiso | 3006193403 | Esp. | | | | | | | X | |

NOMBRE TECNICO Diana Angélica Ocampo Idarraga NOMBRE CONFERENCISTA: Diana O.

FIRMA TECNICO Diana Angélica Ocampo Idarraga FIRMA CONFERENCISTA Diana O.

Desp = Desplazado
Indig = Indígena
Afrod = Afro. descendiente
MCH = Mujer cabeza de hog
VicVio=Victima de Violencia
Discap=Discapacitado



ALCALD

Escaneado con CamScanner

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

# SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y GESTIÓN AMBIENTAL

## CONTROL DE ASISTENCIA

Versión: 01 Fecha de Vigencia: Mayo 08 de 2017

**TEMA:** Día de campo: Manejo Seguro de Plaguicidas. Calibración de Equipos. Comercialización, Inocuidad alimentaria; Manejo Residuos solidos; Zoonosis; abonos orgánicos. costas de producción; Código de integridad; mecanismos de participación; Servicios ecosistémicos cambio climático; status fitosanitario. **FECHA:** 09 Junio 2022

**VEREDA/COMUNA** La Selva **FINCA/DIRECCION** El Paraiso **HORA:** 9 am - 3 pm

| N° | NOMBRES | APELLIDOS | IDENTIFICACION | EDAD | VEREDA | FINCA | TELEFONO | NIVEL EDUCATIVO | CONDICIÓN | | | | | | | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Desp | Indig | Afrod | MCH | VicVio | Discap | Otro | |
| 1 | Damons | Marquez O | 21476477 | 38 | la salva | El paraiso | 3153636 35 | universitario | | | | | | | X | |
| 2 | Parmigo | Gonzalez G | 10286113 | 63 | — | — | 3117091642 | Prof. | | | | | | | X | |
| 3 | Heidy Viviana | Osorio Ramo | 1088.245.992 | 36 | La Selva | El Paraiso | 3127202292 | Técnico | | | | | | | X | |
| 4 | Albeyon | Romero Valin | 1088.223.863 | 27 | El Jazmin | La Rosa | 311 2086370 | tecnico | | | | | | | X | |
| 5 | Viviana | Arias Vasquez | 1054918680 | 20 | La Selva | 11 | 3257478896 | tecnico | | | | | | | X | |
| 6 | JULIO CESAR | VASQUEZ P | 10033278 | 41 | LASELVA | EL PARAISO | 3003276645 | ESPECIALIZADO | | | | | | | X | |
| 7 | Julian Hinca | Hincapié | 10132323 | 53 | La selva | Paraiso | 312 6018162 | Universitario | | | | | | | | |
| 8 | [illegible] | [illegible] | 42097884 | 51 | La Selva | [illegible] | 312 2371401 | [illegible] | | | | | | | | |
| 9 | Gloria Teresa | Murillo Castaño | 25161364 | 57 | la Selva. | El paraiso | 3163843201 | Profesional | | | | | | | | |
| 10 | Ana María | Loaiza Vélez | 1088310031 | 28 | — | — | 3103833706 | Profesional | | | | | | | X | |
| 11 | Blanca | Castaño | 42146490 | 40 | Canto. | — | 3228085517 | Mec | | | | | | | X | |
| 12 | Carlos Andrés | Santamaría | 80079908 | 39 | SORGA | | 3127918 | Profesional | | | | | | | | |
| 13 | Beatriz Elena | García Vallejo | 1.117505.005 | 35 | Stal Roso | — | 3133126472 | Maestría | | | | | | | X | |

**NOMBRE TECNICO** Diana Angélica Ocampo Idarraga **NOMBRE CONFERENCISTA:** Diana O.

**FIRMA TECNICO** Diana Angélica Ocampo Idarraga **FIRMA CONFERENCISTA** Diana O.

Desp = Desplazado
Indig = Indígena
Afrod = Afro. descendiente
MCH = Mujer cabeza de hog
VicVio=Victima de Violencia
Discap=Discapacitado



ALCALI

Escaneado con CamScanner

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

# SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y GESTIÓN AMBIENTAL
## CONTROL DE ASISTENCIA

Versión: 01 Fecha de Vigencia: Mayo 08 de 2017

**TEMA:** Dia de Campo: Manejo Seguro de Plaguicidas: Calibración de Equipos, Comercialización. Inocuidad alimentaria. manejo de residuos solidos; zoonosis; abonos organicos; costos de producción; código de integridad; mecanismos de participación; servicios ecosistemicos cambio climatico, status fitosanitario. **FECHA:** 09 Junio 2022

**VEREDA/COMUNA** la Selva **FINCA/DIRECCION** El Paraiso **HORA:** 9am - 3pm

| Nº | NOMBRES | APELLIDOS | IDENTIFICACION | EDAD | VEREDA | FINCA | TELEFONO | NIVEL EDUCATIVO | CONDICIÓN | | | | | | | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Desp | Indig | Afrod | MCH | VicVio | Discap | Otro | |
| 1 | René | Chisco | 10.127.346 | 54 | | | 3117477736 | Esp. | | | | | | | | |
| 2 | Edwar Alexis | Pineda | 9861149 | 36 | Caceres | Cabañas | 3147685417 | Magister | | | | | | | | |
| 3 | Marcol Stiven | Cordoba Ruiz | 1088255394 | 24 | La Bella | Cabañas | 3152585758 | Tecnico | | | | | | | | |
| 4 | Adriana | Miranda | | — | Bioentorno | | 318-3803035 | Esp. | | | | | | | | |
| 5 | Harry | Perez | 1088315619 | 28 | Morelia | Cristalina | 3146779403 | Profesional | | | | | | | | |
| 6 | Uliana | Garcia Giraldo | 24.529.455. | 38 | | | 3137350368 | Profesional. | | | | | | | | Uliana Garcia |
| 7 | Heriberto | Hernandez | 4458023 | 60 | Combia | Cristalina | 313 6679359 | Tec | | | | | | | | |
| 8 | Yuri Soreida | Giraldo A | 24688168 | 40. | | | 3136778051 | Profesion. | | | | | | | | |
| 9 | Jorge Mario | Arias. | 10000923. | — | | | 3105936830 | Profesional | | | | | | | | |
| 10 | Taima Alberto | Gutierrez Vera | 10104402 | 53 | — | — | 3008000000 | Profe. | | | | | | | X | |
| 11 | Ricardo | Flórez Maria | 1088275154 | 32 | — | — | 3127652124 | Prof. | | | | | | | | |
| 12 | Claudia J. Peña | Peña García | 12.136.602 | 42 | — | — | 3209499533 | Prof. | | | | | | | | |
| 13 | Juan Pier Londoño | Grajales | 1088241694 | 35 | | | 3166165745 | Prof | | | | | | | X | |

**NOMBRE TECNICO** Diana Angélica Ocampo Idarraga **NOMBRE CONFERENCISTA:** Diana O.

**FIRMA TECNICO** Diana Angélica Ocampo Idarraga **FIRMA CONFERENCISTA** Diana O.

Desp = Desplazado
Indig = Indígena
Afrod = Afro. descendiente
MCH = Mujer cabeza de hog
VicVio=Victima de Violencia
Discap=Discapacitado

Pági

ALCALD

Escaneado con CamScanner

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

# SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL Y GESTIÓN AMBIENTAL
## CONTROL DE ASISTENCIA

Versión: 01 Fecha de Vigencia: Mayo 08 de 2017

**TEMA:** Dia de Campo: Manejo Seguro de Plaguicidas: Calibración de Equipos; Comercialización; Inocuidad alimentaria; Manejo Residuos Sólidos; Zoonosis; abonos orgánicos; costos de producción; codigo de integridad; mecanismos de participación; Servicios ecosistémicos; cambio climatico; status fitosanitario. **FECHA:** 09 Junio 2022

**VEREDA/COMUNA** La Selva **FINCA/DIRECCION** El Paraiso **HORA:** 9am - 3pm

| N° | NOMBRES | APELLIDOS | IDENTIFICACION | EDAD | VEREDA | FINCA | TELEFONO | NIVEL EDUCATIVO | CONDICIÓN | | | | | | | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | Desp | Indig | Afrod | MCH | VicVio | Discap | Otro | |
| 1 | Rigoberto | Valencia | 4404111 | 89 | La selva | Porvenir | 3219720201 | | | | | | | | | |
| 2 | Felix | Yepes | 3028110140 | 77 | La selva | El Porvenir | 3219720255 | | | | | | | | X | |
| 3 | Manuel | Restrepo | 7059784337 | 73 | La selva | Privada | 3127574540 | 9° | | | | | | | | |
| 4 | ~~Carlos David~~ | ~~Cardona Zuluaga~~ | ~~1004683028~~ | ~~76~~ | ~~La Selva~~ | ~~El Porvenir~~ | ~~3226941275~~ | ~~8°~~ | | | | | | | | |
| 5 | Richar Henry | Gonzalez Leon | 16229412 | 47 | El Higuerón | Buena Vista | 3122440624 | Bachiller | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | | |

**NOMBRE TECNICO** Diana Angélica Ocampo Idarraga **NOMBRE CONFERENCISTA:** Diana O.

**FIRMA TECNICO** Diana Angélica Ocampo Idarraga **FIRMA CONFERENCISTA** Diana O.

Desp = Desplazado
Indig = Indígena
Afrod = Afro. descendiente
MCH = Mujer cabeza de hog
VicVio=Victima de Violencia
Discap=Discapacitado



ALCALD

Escaneado con CamScanner

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

# ACTA DE REUNIÓN

Versión: 01 Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Fecha: 11-06-2022** | **Acta No: 3** | **Hora Inicio: 03:00 p.m.** | **Hora Fin: 4 p.m.** |
| **Tema: Obra de Teatro de Aguas y Aguas de Pereira, enmarcada dentro del programa** | | | |
| **Responsable: DIANA ANGELICA OCAMPO IDARRAGA – LINA MARCELA RIOS BERMUDEZ** | | **Elaborado por: DIANA ANGELICA OCAMPO IDARRAGA** | |
| **Proceso / Subproceso / Actividad: Obra de teatro Avaricio y La Madre Monte.** | | | |
| **Lugar: Secretaria de desarrollo rural.** | | | |

| AGENDA | | |
|---|---|---|
| | 1. | SALUDO E INTRODUCCIÓN |
| | 2. | OBRA DE TEATRO LA MADREMONTE |
| | 3. | CONCLUSIÓN Y ENSEÑANZA |
| | 4. | DESPEDIDA |
| | 5. | |
| | 6. | |
| | 7. | |
| | 8. | |
| | 9. | |
| | 10. | |
| | 11. | |
| | 12. | |

## DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo e introducción. Se presentan los integrantes del equipo que asistió a la obra de teatro con los niños y adolescentes del grupo de residuos sólidos de la Batea.
2. Obra de teatro LA MADREMONTE
3. La obra de teatro tiene como eje central dos personajes, uno que se llama la Madremonte y el otro que se llama Avaricio Mucho Oro, el cual, es una persona que destruye los recursos naturales con tal de conseguir oro para vender y para atesorar. En un momento dado a Avaricio Mucho Oro, se le presentó la Madremonte y le hizo ver lo equivocado que estaba frente a su comportamiento y el daño que le estaba haciendo los recursos naturales. En conclusión, La Madremonte lo transformó y Avaricio Mucho Oro, ya no va a explotar los recursos naturales para sacar oro.
4. Conclusión:
    - Los niños estuvieron muy atentos a la obra y la entendieron a la perfección.
    - Concluyeron que no se puede contaminar el agua para sacar oro o cualquier otro elemento.

| Tema: Obra de Teatro: "La Madre Monte" | | | Fecha: 11-06-2022 | | Acta No: 1 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | PROCESO O ENTIDAD | CARGO | TELÉFONO OFICINA/ CELULAR | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA |
| 1 | Sandra Santamaria | El Retiro | N/A | 316 5211844 | N.A | |
| 2 | Adiela Galindo Pinzon | El Retiro | N.A | 311 3041377 | N.A | |
| 3 | Santiago Pineda Hernandez | El Retiro | N.A | 320 4660669 | NA | |
| 4 | Diana P Restrepo Lais | El Retiro | Edil | 312781 6553 | restrepolaisdiana @gmail.com | |
| 5 | Johan David Triana | El Retiro | N.A | 323-4992306 | N.A | |
| 6 | Harold Sneider Palacios Gonzalez | El Retiro | N.A | 323 4992306 | N.A | |
| 7 | Juan Esteban Tangarife | Congolo | N.A | 311 7364402 | N.A | |
| 8 | Samuel Quiceno Caicedo | Congolo | N.A | 321 2341594 | N.A | |
| 9 | Miguel Lozano Avendaño | La Batea | TU Recidas Yo Recido | 312 5001378 | N.A | |
| 10 | Juan David Quintero Marin | La Batea | TU Recidas Yo Recido | 321-6426638 | N.A | |
| 11 | Luis Carlos Quiceno Caicedo | Congolo | N.A. | 310 5473909 | N.A | |
| 12 | Edison Alejandro Aguirre Orampo | La Batea | TU Recidas Yo Recido | 320 7712502 | N.A | |
| 13 | Andres Felipe Duritia | El Pomo | N.A | 302 4594480 | N.A | |
| 14 | Nicolas Tapasco Paula | La Batea | TU Recidas Yo Recido | 320 7029060 | N.A | |
| 15 | Mariana Valentina Anacona Castaño | Estanquillo | N.A | 321 6480247 | N.A | |

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

Escaneado con CamScanner

| Tema: Obra de Teatro: "La Madre Monte" | | | Fecha: 11-06-2022 | | Acta No: 1 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | PROCESO O ENTIDAD | CARGO | TELÉFONO OFICINA/ CELULAR | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA |
| 1 | Sebastian Anacona Grajales | Estanquillo | N.A | 321 2056765 | N.A | Sebastian Anacona |
| 2 | Rodolfo Samuel Davila Tapasco | Retiro | NA | 311 8464683 | N.A | Rodolfo |
| 3 | Johan Cubillos Torres | Bamba | N.A | 314 7274215 | N.A | Johan |
| 4 | Jeronimo Castañeda Torres | Bamba | N.A | 314 7274215 | N.A | Jeronimo |
| 5 | Erika Bueno | Batea | Tu Recicla Yo Recido | 320 6531444 | N.A | Erika |
| 6 | Lizeth Dahiana Roa Vallejo | Batea | Tu Recidas Yo Recicla | 323 4991981 | N.A | |
| 7 | Santiago Ceballos Ocampo | Batea | Tu Recidas Yo Recido | 313 6205198 | N.A | Santiago |
| 8 | Maicol Stiven Alzate Fuentes | Batea | Tu Recidas Yo Recido | 312 6168511 | N.A | Maicol |
| 9 | Valeria Campo | Estanquillo | N.A | 321 2056765 | N.A | Leidy |
| 10 | Marvy Alarcon | Retiro | N.A | 321 6087668 | N.A | Marvy. |
| 11 | Dana Sofia Cardenas Williams | Retiro | N.A | 315 8202381 | N.A | Sofia |
| 12 | Kevin Santiago Novoa Williams | Retiro | N.A | 315 8202381 | N.A | Kevin |
| 13 | Alison Andrea Gonzalez Williams | Retiro | N.A | 315 8202381 | N.A | alison |
| 14 | Nicol Daniela Gonzalez Williams | Retiro | N.A | 315 8202381 | N.A | Nikole |
| 15 | Luyana Gonzalez Williams | Retiro | N.A | 315 8202381 | N.A | luciana |

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

PEREIRA Gobierno de la Ciudad CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

Escaneado con CamScanner

| Tema: Obra de Teatro "La Madre Monte" | | | Fecha: 11-06-2022 | | Acta No: 1 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | NOMBRE | PROCESO O ENTIDAD | CARGO | TELÉFONO OFICINA/ CELULAR | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA |
| 1 | Martha Lucia Ocampo | La Bateca | NA | 3136205198 | N.A | |
| 2 | Aide Vallejo Ocampo | La Bateca | NA | 3226363260 | N.A | |
| 3 | Salome Andrea | La Bateca | TU Reciclas Yo Recicla | 3216426638 | N.A | |
| 4 | Sonia Quintero | La Bateca | NA | 3216426638 | N.A | |
| 5 | Dawnsteban Betancourt Ibarra | Retiro | NA | 3116706762 | N.A | |
| 6 | Dana sofia Betancourt Ibarra | Retiro | NA | 3116388298 | N.A | |
| 7 | Enrison Davison Bedoya Arias | Retiro | NA | 3187962931 | N.A | |
| 8 | Johan Orlando Gonzalez Q. | Retiro | NA | 3158242902 | NA | |
| 9 | Yensy Williams | Retiro | NA | 3158202381 | NA. | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |

Versión: 01

PEREIRA Gobierno de la Ciudad CAPITAL DEL EJE

ACTA DE REUNIÓN

Fecha de Vigencia: Mayo 10 de 2017

Escaneado con CamScanner

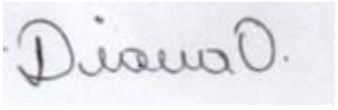
**CONTRATO Y/O CONVENIO N°: 889-2022 RESPONSABLE: Diana Angélica Ocampo**

**FECHA: Junio 11/2022 CORREGIMIENTO Y/O COMUNA: Morelia**

**VEREDA Y/O BARRIO: El Retiro FINCA Y/O LUGAR: Caseta Comunal**

**ACTIVIDAD: Se gestionó con Aguas y Aguas de Pereira, obra de teatro Avaricio y La Madre Monte, para el grupo ecológico de Residuos sólidos**.

| | | |
|---|---|---|
|  |  |  |
| Los niños reunidos viendo la obra de teatro | Los niños reunidos viendo la obra de teatro | Se preparó un refrigerio para los niños. |

**FIRMA:** 

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# SOPORTE DE PAGO GENERAL

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 42144072 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | DIANA ANGELICA OCAMPO IDARRAGA OCAMPO OCAMPO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | PEREIRA | DEPARTAMENTO: | RISARALDA |
| DIRECCIÓN: | CRA 35B N 33-23 VILLA VERDE | TELÉFONO: | 3405466 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y facilitadoras de la act |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | SUCURSAL | SUCURSAL / DEPENDENCIA: | 04 - ALCALDIA |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

| DATOS GENERALES DE LA PLANILLA | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | | | **7838436775** | TIPO DE PLANILLA: | | | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES | mayo | AÑO 2022 | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES | mayo | AÑO 2022 |
| DÍAS DE MORA: | | | 0 | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | | | 2022/06/10 | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | | | 1499376425 |

**TOTAL APORTES A PENSIÓN**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 230301 | 230301-PORVENIR | 1 | $ 267.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 267.000 | $ 0 | $ 267.000 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | **$ 267.000** | **$ 0** | **$ 267.000** |

**TOTAL APORTES A SALUD**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS037 | EPS037-NUEVA EPS | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 208.600 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 208.600 | $ 0 | $ 0 | $ 208.600 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | | | | **$ 208.600** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 208.600** |

**TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-25 | 14-25-COLMENA | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 17.500 | $ 17.500 | $ 0 | $ 0 | $ 17.500 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | **$ 17.500** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 17.500** |

**LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES**

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | SALUD | | | | | | ARP | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO | EXTRANJERO | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | FSP SUBSISTENCIA | FSP SOLIDARIDAD | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR | APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DIAS COT | IBC | CCF ADMIN | CCF TOTAL APORTE | SENA TOTAL APORTE | ICBF TOTAL APORTE | ESAP TOTAL APORTE | MINEDU TOTAL APORTE |
| 1 | CC 42144072 | OCAMPO IDARRAGA DIANA ANGELICA | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS | | $ 1.668.240 | | | | NO | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301-PORVENIR | 30 | $ 1.668.240 | $ 267.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 267.000 | EPS037-NUEVA EPS | 30 | $ 1.668.240 | $ 208.600 | $ 0 | $ 208.600 | 14-25-COLMENA | 30 | $ 1.668.240 | 42144072 | $ 17.500 | | $ 0 | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL** | **$ 493.100** |

Planilla Pagada

# PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
# SOPORTE DE PAGO GENERAL

**DATOS GENERALES DEL APORTANTE**

| | | | |
|---|---|---|---|
| TIPO IDENTIFICACIÓN: | CEDULA DE CIUDADANIA | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | 42144072 |
| NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: | | | DIANA ANGELICA OCAMPO IDARRAGA OCAMPO OCAMPO |
| CIUDAD/MUNICIPIO: | PEREIRA | DEPARTAMENTO: | RISARALDA |
| DIRECCIÓN: | CRA 35B N 33-23 VILLA VERDE | TELÉFONO: | 3405466 |
| TIPO APORTANTE: | 02-INDEPENDIENTE | CLASE APORTANTE: | I-INDEPENDIENTE |
| TIPO EMPRESA: | PRIVADA | ACTIVIDAD ECONOMICA: | Actividades reguladoras y facilitadoras de la act |
| FORMA DE PRESENTACIÓN: | SUCURSAL | SUCURSAL / DEPENDENCIA: | 04 - ALCALDIA |
| APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): | | | NO |

**DATOS GENERALES DE LA PLANILLA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| NÚMERO PLANILLA: | **7841690887** | | | TIPO DE PLANILLA: | I-INDEPENDIENTES |
| PERIODO COTIZACIÓN OTROS | MES junio AÑO 2022 | | | PERIODO COTIZACIÓN SALUD: | MES junio AÑO 2022 |
| DÍAS DE MORA: | 0 | | | | |
| FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): | 2022/07/15 | | | NÚMERO AUTORIZACIÓN: | 1554876045 |

**TOTAL APORTES A PENSIÓN**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | COTIZACIÓN | APORTES VOLUNTARIOS | | FSP | | MORA | | TOTALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | | EMPLEADOR | COTIZANTE | SOLIDARIDAD | SUBSISTENCIA | COTIZACIÓN | FSP | APORTES | MORA | VALOR PAGADO |
| 230301 | 230301-PORVENIR | 1 | $ 267.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 267.000 | $ 0 | $ 267.000 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | **$ 267.000** | **$ 0** | **$ 267.000** |

**TOTAL APORTES A SALUD**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD | | LICENCIA MATERNIDAD | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | | MORA | | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| EPS037 | EPS037-NUEVA EPS | 1 | | $ 0 | | $ 0 | | $ 0 | $ 208.600 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 208.600 | $ 0 | $ 0 | $ 208.600 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | | | | | **$ 208.600** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 208.600** |

**TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES**

| ADMINISTRADORA | | No. COTIZANTES | INCAPACIDAD IRP | | | SALDO A FAVOR | | LIQUIDACIÓN | TOTALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CÓDIGO | NOMBRE | | NÚMERO AUTORIZACIÓN | VALOR | PAGO A OTROS RIESGOS | PLANILLA | VALOR | COTIZACIÓN | APORTES | MORA | DESCUENTO | VALOR PAGADO |
| 14-25 | 14-25-COLMENA | 1 | | $ 0 | $ 0 | | $ 0 | $ 17.500 | $ 17.500 | $ 0 | $ 0 | $ 17.500 |
| **SUBTOTALES:** | | | | | | | | | **$ 17.500** | **$ 0** | **$ 0** | **$ 17.500** |

**LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES**

| DATOS DEL COTIZANTE | | | | | | | | | NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | SEGURIDAD SOCIAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PARAFISCALES | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | | | SALUD | | | | | | ARP | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | FSP | | APORTES VOLUNTARIOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nº | IDENTIFICACIÓN | NOMBRES | TIPO COTIZANTE | SUBTIPO COTIZANTE | SALARIO BÁSICO | TIPO DE SALARIO | COLOMBIANO | EXTRANJERO | REFORMA TRIBUTARIA | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | COR | VSP | VST | SLN | COM | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | SUBSISTENCIA | SOLIDARIDAD | EMPLEADOR | EMPLEADO | INDICADOR TARIFA ESPECIAL | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | COTIZACIÓN | VALOR ADRES | TOTAL APORTE | ADMIN | DIAS COT | IBC | CENTRO DE TRABAJO | TOTAL APORTE | DIAS COT | IBC | CCF | | SENA | ICBF | ESAP | MINEDU |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ADMIN | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE | TOTAL APORTE |
| 1 | CC 42144072 | OCAMPO IDARRAGA DIANA ANGELICA | INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE | | $ 1.668.240 | | | | NO | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301-PORVENIR | 30 | $ 1.668.240 | $ 267.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | Normal | $ 267.000 | EPS037-NUEVA EPS | 30 | $ 1.668.240 | $ 208.600 | $ 0 | $ 208.600 | 14-25-COLMENA | 30 | $ 1.668.240 | 42144072 | $ 17.500 | | $ 0 | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL** | **$ 493.100** |