Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2022-07-01	**Hasta:**	2022-07-31	
Nombre del Contratista:	MARTHA JISETH TOVAR MARTINEZ		**Número de Documento:**	52078025	
Correo Electrónico:	mtovar033@hotmail.com		**Número Telefónico:**	3046326755	
Nombre del Supervisor:	CARLOS FERNANDO MACANA GONZÁLES	**Cargo:**	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	1319-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	275
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 4 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K25PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$4886080	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 4886080**	**CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL OCHENTAPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-01-19		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2022-04-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2022-04-01	2022-04-30	1	$ 988803	1014
2	2022-05-01	2022-06-20	2	$ 8371543	1291
3	2022-06-21	2022-08-15	3	$ 1628693	1738
4	2022-07-01	2022-07-31	4	$ 4886080	1823
No. Cuenta Según el Mes Certificado		**Mes Cuenta de Cobro**		**Valor a Pagar**	

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
1	ENERO	$ 3351575
2	FEBRERO	$ 4743767
3	MARZO	$ 4743767
4	ABRIL	$ 4278502
5	MAYO	$ 4743767
6	JUNIO	$ 5256469

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 16128808	$ 32003927	$ 27117847	$ 4886080

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Describir el comportamiento de los indicadores de interés en salud pública a nivel de UPZ, localidad y Subred a través de los diferentes sistemas y subsistemas de información de la Secretaría Distrital de Salud de Bogotá.	-Aporte informe ejecutivo, vigencia 05 de julio 2022, informe y presentación de indicadores trazadores, 15 de julio 2022, informe y presentación RIPS 19 de julio, 2022	- "Informes y presentaciones en Drive - Medio magnético"
2	2. Consolidar y analizar información que aporte a la generación de conocimiento para toma de decisiones, a partir de la documentación de la respuesta a nivel local en el marco del COVID-19, frente a las acciones individuales, colectivas y poblacionales ejecutadas sectorial e intersectorialmente, identificando cuáles han sido los procesos facilitadores y las barreras de acceso de cada acción en el marco del PSPIC y la gestión de la salud pública, desde la experiencia de los diferentes involucrados.	-No aplica para el mes de julio	-Actas, informes y presentaciones
3	3, Realizar un análisis integral sectorial, intersectorial y comunitario que contribuya a la formulación de intervenciones dirigidas a la modificación positiva de situaciones o problemáticas generadas por el COVID o sus consecuencias priorizadas en la subred.	-Reunión de equipo análisis y políticas 21 de julio 2022, Socialización indicadores trazadores.	-"Informes y presentaciones en Drive - Medio magnético"
4	4, Orientar la(s) intervención(es) asignada(s) con criterios de calidad a fin de dar cumplimiento a los objetivos y metas establecidas en el plan de intervenciones colectivas de la localidad, el plan de salud territorial y el plan operativo institucional.	-Entrega de productos de análisis temático para la generación de conocimiento, desarrollo de documento involucramiento parental como factor protector en salud mental en niños, niñas y adolescentes.	-Actas, informes y presentaciones
5	5, Conocer el cronograma de disponibilidad para la atención de eventos de interés en salud publica en la Subred.	-"Se cuenta con disponibilidad para atención de eventos de interés en salud pública.	-No aplica para el periodo reportado

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
6	6, Evaluar la estructura del dato espacial en salud pública para priorizar información y necesidades de la geodatabase para la mapoteca distrital.	-No aplica para el mes de julio	-No aplica para el mes de julio
7	7, Caracterizar y análizar la información primaria y secundaria de los contextos sociales y de salud de los Centros de Atención Prioritaria en Salud (CAPS) de la Subred.	-No aplica para el mes de julio	-No aplica para el mes de julio
8	8. Implementar los procesos del componente gobernanza en salud pública con criterios de calidad a fin dar cumplimiento a los objetivos y metas establecidas en el plan de intervenciones colectivas, el plan de salud territorial y plan operativo institucional.	-Entrega de productos de análisis temático para la generación de conocimiento, el cual consiste en desarrollo de documento involucramiento parental como factor protector en salud mental en niños, niñas y adolescentes.	-Medio magnético - Cronográma en Drive
9	9. Entregar las investigaciones de campo o los informes a la Secretaria Distrital de Salud en los formatos establecidos.	-No aplica para el mes de julio	-No aplica para el mes de julio
10	10, Asistir a los Comités o reuniones convocados por la Secretaria Distrital de Salud.	-Asistencias técnicas y mesas de trabajo para análisis temático para generación de conocimiento 01, 06, 07, 13, 15, 19, 21 y 22 de julio 2022. Para análisis de encuestas aplicadas a padres, madres y cuidadores, salidas de pretest padres y jóvenes familias fuertes y salidas y análisis bases SOJU.	-Actas y oficios
11	11. Planear, ejecutar y evaluar las acciones integrales en los diferentes espacios y/o componentes en cumplimiento de los lineamientos y fichas técnicas; realizando las respectivas acciones de mejoramiento.	-Se cuenta con disponibilidad para atención de eventos de interés en salud pública.	-No aplica
12	12, Entregar de manera oportuna cronogramas de actividades, productos e informes según indicaciones técnicas.	-Ejecución de los productos y actividades programadas y asignadas durante el mes de julio del 2022 para subproceso 2 de Gobernanza análisis temático. Asistencias técnicas y mesas de trabajo para análisis temático para generación de conocimiento para desarrollo de documento involucramiento parental como factor protector en salud mental en niños, niñas y adolescentes	-"Informes y presentaciones en Drive - Medio magnético"
13	13, Dar cumplimiento a la meta y productos establecidos por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur ESE.	-"Entrega de productos de análisis temático para la generación de conocimiento, el cual consiste en desarrollo de documento involucramiento parental como factor protector en salud mental en niños, niñas y adolescentes. Ejecución de los productos y actividades programadas y asignadas durante el mes de julio del 2022 para subproceso 2 producto 9 análisis temático de Gobernanza donde se elabora fase 2 de documento involucramiento parental como factor protector en salud mental en niños, niñas y adolescentes."	-informes, presentaciones, actas en drive - medio magnético.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
14	14, Presentar productos de manera cumplida y con atributos de calidad, oportunidad y veracidad.	Ejecución de los productos y actividades programadas y asignadas durante el mes de julio del 2022 para subproceso 2 producto 9 análisis temático de Gobernanza donde se elabora fase 2 de documento involucramiento parental como factor protector en salud mental en niños, niñas y adolescentes."	-informes, presentaciones, actas en drive - medio magnético.
15	15, Revisar los lineamientos técnicos dados por la S.D.S. y que son propios de su intervención y realizar apropiación de los mismos.	-revisión y aplicación de lineamientos para análisis y politicas, subproceso 2, analisis tematico	-Actas y oficios
16	16, Organizar y entregar el archivo correspondiente a su intervención conforme a los lineamientos del proceso de gestión documental.	-Gestión documental completa al mes de mayo y en desarrollo el mes de junio.	-Actas y oficios
17	17, Informar oportunamente sobre cualquier eventualidad que interfiera en el cumplimiento de los objetivos establecidos.	-No aplica actividad para el mes de julio	-No aplica actividad para el mes de julio
18	18. Las demas que sean concertadas con el supervisor del contrato según necesidad del PIC.	-No aplica actividad para el mes de julio	-No aplica actividad para el mes de julio

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 5256469
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	57140132		
2022	JUNIO	2022	07	13			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVEPESOS		

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PORVENIR	$ 2102588	$ 336414	$ 806700
Salud		SÁNITAS		$ 262824	$ 593000
ARL	3	SURA		$ 51219	$ 115600
Caja de Compensación	NO		Total	$ 610214	$ 1515300

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	550001900162791

MARTHA JISETH TOVAR MARTINEZ
52078025

CARLOS FERNANDO MACANA GONZÁLES
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)