| | CERTIFICADO DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL | CÓDIGO: | F-BS-02 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN: | 03 |

Villavicencio, 14 de julio de 2022

Señores
Gerencia de Talento Humano

Me permito solicitar certificado de no existencia de personal según las características descritas a continuación:

| OBJETO A CONTRATAR: |
|---|
| **Redactar información periodística de las diferentes dependencias de la Gobernación del Meta, para fortalecer el plan estratégico de Comunicaciones".** |

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS: |
|---|
| 1. Apoyar en el cubrimiento de las fuentes asignadas por la Secretaría de comunicaciones, para la elaboración de informes de radio y material para medios digitales.<br>2. Apoyar el cubrimiento periodístico de eventos institucionales de las diferentes dependencias de la Gobernación del Meta que le sean asignadas.<br>3. Apoyar la elaboración de contenidos para la emisora Institucional.<br>4. Desplazarse a los diferentes municipios del departamento del Meta, cuando se requiera para realizar actividades relacionadas con el objeto del contrato y asignadas por el supervisor. |

| | |
|---|---|
| **PERFIL** | **Formación Tecnológica** |
| **EDUCACIÓN** | Tecnólogo |
| **EXPERIENCIA** | (3) años de experiencia laboral |

Según Decreto No. 115 de 2020 "Mediante el cual se establece los requisitos, equivalencias y criterios para determinar los honorarios de contratitas de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión de la administración central del Departamento del Meta".

| TABLA DE HONORARIOS | | |
|---|---|---|
| **Categoría** | **Requisitos** | **Honorarios** |
| **TECNOLOGICA-8** | **Título de formación tecnológica y tres (3) años de experiencia laboral.** | **$ 2´900.000** |

CESAR ALEXIS CIFUENTES MARIN
Secretario de Comunicaciones
**ORDENADOR DEL GASTO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Firma: | | Firma: | | Firma: | |
| Nombre | Yasmin Lancheros Zambrano | Nombre: | | Nombre: | |
| Cargo | Auxiliar Administrativa | Cargo: | | Cargo: | |
| Proyectó | | Revisó | | Aprobó | |

## CERTIFICACIÓN DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL

## LA SUSCRITA GERENTE DE TALENTO HUMANO

## CERTIFICA

Que, revisada la planta de personal de la administración central del Departamento del Meta, se evidenció que no existe personal vinculado disponible que asuma el desarrollo del Objeto a Contratar y las obligaciones específicas relacionadas en la presente solicitud.

NELSI ORREGO RESTREPO
**GERENTE DE TALENTO HUMANO**

**Notas:**
1. Verificar la vigencia del documento en el listado maestro de documentos.
2. Lo resaltado en gris puede ser modificado o eliminado según las características del proceso
3. El objeto y las cifras se deben escribir en minúscula y negrita