



Radicado No. 20220970000623

Oficio No.

08/08/2022

Página 1 de 2

Medellín, Agosto 08 de 2022

Doctor

**HUBER ANTONIO LOPEZ MORALES**

Subdirector Regional de Apoyo Noroccidental (e)

Fiscalía General de la Nación

Carrera 64 C N 67-300 Bloque C Piso 4 -

Medellín - Antioquia

**ASUNTO: SOLICITUD DE PRORROGA CONTRATO No. FGN-RNOCC-MC-0035-2022**

Cordial Saludo Doctor Huber,

De manera atenta y muy respetuosa y atendiendo petición escrita del contratista, me permito solicitarle revisar la viabilidad de prorrogar el contrato **FGN-RNOCC-MC-0035-2022** " *Sondeo, Mantenimiento Y Limpieza De Redes De Alcantarillado Y Redes De Aguas Residuales De Algunas De Las Sedes Adscritas A La Subdirección Regional De Apoyo Noroccidental De La Fiscalía General De La Nación*", por un periodo de un mes o (30) treinta días, contados a partir de la terminación del presente contrato 13 de agosto y que se extendería a la fecha 11 de septiembre, a fin de dar cumplimiento a cabalidad a las actividades contratadas.

Lo anterior obedece a hallazgos que son justificados en documento adjunto que se resumen en:

- Durante la ejecución del contrato se encontraron tuberías obstruidas, las cuales con los equipos de limpieza no fue posible su desobstrucción, con el fin de realizar las inspecciones de video por medio de cámaras, se requirió de tomar otras alternativas de acceso a las tuberías las cuales requería mayor tiempo de trabajo y en algunos casos, permisos especiales para el cierre de baterías de baños y/o desmontes de sanitarios.

SECCION DE MANTENIMIENTO Y ARQUITECTURA  
SUBDIRECCION REGIONAL DE APOYO NOROCCIDENTAL  
Carrera 64 C No. 67-300 BLOQUE C PISO 3 MEDELLIN, Código Postal 050034  
CONMUTADOR (604) 5903108 EXT. 41705 -- 41920 -- 41907 - 41869  
[www.fiscalia.gov.co](http://www.fiscalia.gov.co)

30 AÑOS  
FISCALIA  
GENERAL DE LA NACIÓN

*Claudia Ruiz*  
08 Agosto  
4:50PM

8 de agosto del 2022

Señores  
FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN  
**CARLOS MARTIN PATIÑO GRAJALES**  
Profesional Especializado I  
Subdirección Regional Noroccidental  
Medellín

**REFERENCIA:** CONTRATO N° FGN-RNOCC-MC-0035-2022

**OBJETO:** CONTRATAR EL SONDEO, MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE REDES DE ALCANTARILLADO Y REDES DE AGUAS RESIDUALES DE ALGUNAS DE LAS SEDES ADSCRITAS A LA SUBDIRECCIÓN REGIONAL DE APOYO NOROCCIDENTAL DE LA FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN.

**ASUNTO:** Prórroga contrato N° FGN-RNOCC-MC-0035-2022

CARLOS ALBERTO LAGOS NARANJO, identificado como aparece al pie de mi firma, en mi calidad de representante legal de GUBO CONSTRUCTORES SAS, por medio de la presente nos permitimos solicitar prórroga en tiempo al contrato en referencia, basado en los siguientes hechos:

- Durante la ejecución del contrato se encontraron tuberías obstruidas, las cuales con los equipos de limpieza no fue posible su desobstrucción, con el fin de realizar las inspecciones de video por medio de cámaras, se requirió de tomar otras alternativas de acceso a las tuberías las cuales requería mayor tiempo de trabajo y en algunos casos, permisos especiales para el cierre de baterías de baños y/o desmontes de sanitarios.
- Durante la ejecución del contrato se encontraron cajas de inspección ocultas, para la cual se requirió acompañamiento del personal contratante en su apertura.
- Los trazados iniciales acordados con la supervisión, los cuales fueron analizados a través de planos record, en ciertas ocasiones no coincidían con los trazados existentes, lo que nos conllevó un tiempo para el análisis de los trazados.
- No ha sido posible realizar el desplazamiento a las oficinas ubicadas en Cauca debido a la situación de orden público.
- Debido a las fuertes lluvias que se han presentado, no se ha podido realizar el lavado del pozo de aguas lluvias, pozo crucial para la captación y almacenamiento de las aguas de precipitación.

Basados en lo anteriormente expuesto, solicitamos prórroga en tiempo para la ejecución del contrato de un mes.

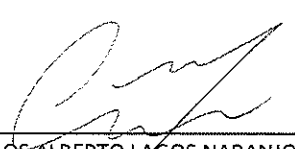
Por otra parte, nos permitimos informar que, durante la ejecución del contrato se encontró la obstrucción total de las tuberías en los bloques D Y E del bunker de la fiscalía, sede bienestar, y sede San Jerónimo Montería; la actividad de desobstrucción de la tubería no se encuentra dentro del alcance del contrato. A continuación, nos permitimos adjuntar cuadro de cantidades y precio para realizar esta nueva actividad para su análisis:

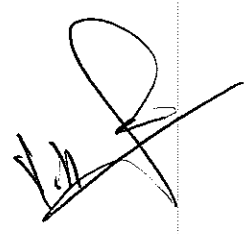
| UBICACIÓN             | CANT (M) | VR/UNIT IVA INCLU. | VR/TOTAL     |
|-----------------------|----------|--------------------|--------------|
| BLOQUE D Y E          | 10       | \$55.000           | \$550.000    |
| BIENESTAR             | 40       | \$55.000           | \$2.200.000  |
| SAN JERONIMO MONTERIA | 200      | \$87.500           | \$17.500.000 |

Estos precios no incluyen el drenaje de los MH; de existir cajas ocultas las cuales se requiera la apertura, este precio no incluye destapar las cajas de inspección ocultas ni el resane de las mismas.

Agradecemos su atención y quedamos atentos a las indicaciones respecto a las actividades no contractuales.

Cordialmente,

  
CARLOS ALBERTO LAGOS NARANJO  
C.C.: 1.120.569.126  
R/L GUBO CONSTRUCTORES SAS



|                                                                                                                           |                                                             |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|  <b>FISCALÍA</b><br>GENERAL DE LA NACIÓN | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL                                 | Código: FGN-AP07-F-04          |
|                                                                                                                           | FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS | Versión: 06<br>Página: 1 de 17 |

*“Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato”*

|                                                                   |                                               |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| <b>INFORME PARCIAL</b> <input checked="checked" type="checkbox"/> | <b>INFORME FINAL</b> <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                          |                                      |                               |                                                                    |                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <b>1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Y SU EJECUCIÓN:</b>                                                                                                                                                                         |                                      |                               |                                                                    |                               |
| 1.1. INFORME No. <u>001</u>                                                                                                                                                                                                                              |                                      |                               |                                                                    |                               |
| 1.2. PERÍODO DEL INFORME<br>(Del) Día: <u>20</u> Mes: <u>Julio</u> Año: <u>2022</u> (Al) Día: <u>08</u> Mes: <u>Agosto</u> Año: <u>2022</u>                                                                                                              |                                      |                               |                                                                    |                               |
| 1.3. CONTRATO: No. <u>FGN-RNOCC-0022-2022</u> de fecha <u>14/06/2022</u><br>(dd/mm/aaaa)                                                                                                                                                                 |                                      |                               |                                                                    |                               |
| 1.4. OBJETO:<br><br><u>Contratar el sondeo, mantenimiento y limpieza de redes de alcantarillado y redes de aguas residuales de algunas de las sedes adscritas a la Subdirección Regional de Apoyo Noroccidental de la Fiscalía General de la Nación.</u> |                                      |                               |                                                                    |                               |
| 1.5. NOMBRE DEL CONTRATISTA:<br><br><u>GUBO CONSTRUCTORES S.A.S.</u>                                                                                                                                                                                     |                                      |                               |                                                                    |                               |
| 1.6. CÉDULA O NIT:<br><br><u>NIT: 900.631.133-3</u>                                                                                                                                                                                                      |                                      |                               | 1.7. CORREO ELECTRÓNICO:<br><br><u>guboconstructores@gmail.com</u> |                               |
| 1.8. DIRECCIÓN:<br><br><u>CALLE 167ª No. 16C-42 – BOGOTÁ D.C.</u>                                                                                                                                                                                        |                                      |                               | 1.9. TELÉFONO:<br><br><u>310-264-2292</u>                          |                               |
| <b>1.10. SUSPENSIÓN Y REANUDACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                    |                                      |                               |                                                                    |                               |
| No. ACTA                                                                                                                                                                                                                                                 | FECHA SUSCRIPCIÓN DE ACTA SUSPENSIÓN | INICIO SUSPENSIÓN DE CONTRATO | FECHA SUSCRIPCIÓN DE ACTA DE REANUDACIÓN                           | FECHA REANUDACIÓN DE CONTRATO |

|                                                                                   |                                                             |                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|  | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL                                 | Código: FGN-AP07-F-04          |
|                                                                                   | FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS | Versión: 06<br>Página: 2 de 17 |

|     |     |     |     |     |
|-----|-----|-----|-----|-----|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

**1.11. FECHA DE INICIO:** Día \_\_\_\_\_ Mes \_\_\_\_\_ Año \_\_\_\_\_

Requisitos de ejecución del contrato:

Suscripción del contrato ☒ Registro presupuestal ☒

Aprobación de garantía ☒ Acta de Inicio ☒

**1.12. FECHA TERMINACIÓN: (Aplica solo para el informe final)**

Día \_\_\_\_\_ Mes \_\_\_\_\_ Año \_\_\_\_\_

|                                                                                                                  |                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES)</b>                                                                               |                                                |
| <b>2.1. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):</b><br>CARLOS MARTIN PATIÑO GRAJALES                  |                                                |
| <b>2.2. DEPENDENCIA:</b><br>Grupo de Administración de Sedes – Reg. Noroccidental                                | <b>2.3. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO</b><br>41907   |
| <b>2.4. CORREO ELECTRÓNICO:</b> <a href="mailto:carlos.patino@fiscalia.gov.co">carlos.patino@fiscalia.gov.co</a> |                                                |
| <b>2.5. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) DELEGADO (S):</b><br>_____                             |                                                |
| <b>2.6. DEPENDENCIA:</b><br><br>N/A                                                                              | <b>2.7. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO</b><br><br>N/A |
| <b>2.8. CORREO ELECTRÓNICO:</b> <u>N/A</u>                                                                       |                                                |

|                              |
|------------------------------|
| <b>3. RESUMEN FINANCIERO</b> |
|------------------------------|

|                                                                                   |                                                             |                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|  | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL                                 | Código: FGN-AP07-F-04          |
|                                                                                   | FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS | Versión: 06<br>Página: 3 de 17 |

**3.1. VALOR INICIAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA:**

Es hasta por la suma de CUARENTA MILLONES PESOS M/CTE (\$40.000.000.00).

**3.2. VIGENCIAS FUTURAS:** SÍ ☐ NO ☒

*Cuadro 1 - Vigencias Futuras*

| AÑO   | NUMERO | VALOR |
|-------|--------|-------|
| N/A   | N/A    | N/A   |
| N/A   | N/A    | N/A   |
| TOTAL |        |       |

(Agregar tantas filas como se requieran)

**3.3. NÚMERO Y FECHA DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:**

*Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal*

| No. De CDP | Fecha de expedición de CDP |
|------------|----------------------------|
| 18922      | 03/05/2022                 |
|            |                            |
|            |                            |

(Agregar tantas filas como se requieran)

**3.4. NÚMERO Y FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL:**

*Cuadro 3 – Registro Presupuestal*

| No. De Registro Presupuestal | Fecha de expedición de Registro Presupuestal |
|------------------------------|----------------------------------------------|
| 238722                       | 02/06/2022                                   |
|                              |                                              |
|                              |                                              |

(Agregar tantas filas como se requieran)

**3.5. CESIÓN:** SÍ ☐ NO ☒ Día \_\_\_\_\_ Mes \_\_\_\_\_ Año \_\_\_\_\_

**3.6. RESUMEN HISTÓRICO** (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

*Cuadro 4 - Resumen Histórico*

|                                                                                   |                                                             |                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|  | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL                                 | Código: FGN-AP07-F-04          |
|                                                                                   | FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS | Versión: 06<br>Página: 4 de 17 |

| FECHA DEL INFORME (dd/mm/aaaa) | VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA<br>(Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso que aplique) | VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA | VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME | SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------|
| 08/08/22                       | 40.000.000.00                                                                                                                | 00.00                                                         | 00.00                                        | 00.00                        |
|                                |                                                                                                                              |                                                               |                                              |                              |
|                                |                                                                                                                              |                                                               |                                              |                              |

(Agregar tantas filas como se requieran)

**4. OTROS ASPECTOS**

**4.1. ACTA DE LIQUIDACIÓN:** (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato o aceptación de oferta ésta aplica).

**4.2. ESTADO DE AVANCE PRESUPUESTAL A LA FECHA (%)**

0 %

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) / (VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

**4.3. ESTADO DE AVANCE FÍSICO A LA FECHA (%)**

30 %

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

**4.4. PERSONA NATURAL**

**Cuadro 5 – Persona Natural**

| OBLIGACIONES                                               | NÚMERO Y FECHA DE CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO A LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | N/A                                                                                                     |

(Si no aplica colocar N/A)

**4.5. PERSONA JURÍDICA**

Fecha de Certificación (dd/mm/aaaa) : 08/08/2022

**CARLOS ALBERTO LAGOS NARANJO** Representante Legal

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato o aceptación de oferta.

## 5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato o aceptación de oferta:

*Cuadro 6 – Concepto del Supervisor*

| ASPECTOS A VERIFICAR                                                                           | SÍ | NO | EXPLIQUE | N/A |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----------|-----|
| El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas                           | X  |    |          |     |
| El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.                         | X  |    |          |     |
| El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato                                | X  |    |          |     |
| Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado                                    | X  |    |          |     |
| Los bienes fueron ingresados al almacén                                                        |    |    |          | X   |
| Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.               | X  |    |          |     |
| Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción. |    |    |          | X   |
| Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.     | X  |    |          |     |
| Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato                       | X  |    |          |     |
| Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato                                      | X  |    |          |     |
| (*) Se dio algún cambio dentro de la ejecución del contrato                                    |    | X  |          |     |

(\*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

Si su respuesta es "Sí" al último punto (\*), explicar:

|                                                                                                                           |                                                                |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|  <b>FISCALÍA</b><br>GENERAL DE LA NACIÓN | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL                                    | Código: FGN-AP07-F-04          |
|                                                                                                                           | FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN DE CONTRATOS | Versión: 06<br>Página: 6 de 17 |

**Nota: Documentación Anexa:** El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato o Aceptación de Oferta, mediante los siguientes documentos (cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):

- Soporte de recibo de ingreso a almacén.
- Soporte documental donde se evidencie la prestación del servicio objeto del contrato.
- Documentos o actas suscritas en virtud del recibo del bien o servicio prestado a entera satisfacción de cada una de las entregas.
- Listas de asistencia a la transferencia de conocimientos o capacitación.
- Certificaciones de aportes al sistema general de seguridad social y aportes parafiscales.

INFORMES ANEXOS: SI ☐ NO ☒ N/A ☐

Tipo y detalle del informe:

5.1. EL CONTRATISTA "CUMPLIÓ" SÍ ☒ NO ☐

**JUSTIFIQUE SU RESPUESTA:** *(Espacio de obligatorio diligenciamiento)*

Las actividades ejecutadas y recibidas, cumplieron con la especificación técnica establecida en el cuadro de Cantidades ejecutadas hasta la fecha, y acta de entrega parcial de las mismas.

## 6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato/Aceptación de Oferta No. \_\_\_\_\_ y que a continuación se describen:

*Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes*

| ÍTEM | DESCRIPCIÓN | UND DE MEDIDA | CANT. CONTRATADA | CANT. EJECUTADA |
|------|-------------|---------------|------------------|-----------------|
| 1.1  | BLOQUE A    |               |                  |                 |

|                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |     |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----|-----|
|                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |     |     |
|                                                                                                                                                                                           | Sondeo eléctrico industrial e inspección con cámaras, para tuberías de alcantarillado de 6", ubicada en la planta del primer piso hasta caja principal, incluye los drenajes de las celdas de detenidos, limpieza de los mismos y diagnostico general del estado de la tubería. | M | 40  | 40  |
| 1.2                                                                                                                                                                                       | <b>BLOQUE D-E-F-G-H-I</b>                                                                                                                                                                                                                                                       |   |     |     |
|                                                                                                                                                                                           | Sondeo eléctrico industrial e inspección con cámaras, en tuberías de alcantarillado del primer piso hasta la caja principal en la vía interna, conexión a tubo de escape de vapores y entrada de aire en tubería existente en buitrón para tal fin.                             | M | 120 | 120 |
| 1.6                                                                                                                                                                                       | <b>PARQUEADERO SOTANOS Y SALAS DE PASO</b>                                                                                                                                                                                                                                      |   |     |     |
|                                                                                                                                                                                           | Sondeo eléctrico industrial e inspección con cámaras, para tuberías de alcantarillado de 6", ubicada en la planta del primer piso hasta caja principal, incluye los drenajes de las celdas de detenidos, limpieza de los mismos y diagnostico general del estado de la tubería. | M | 40  | 40  |
| <p align="center">(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)<br/>         (si el número de bienes recibido es muy amplia, debe venir como documento adjunto)</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |   |     |     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p>Con la firma del presente informe se deja constancia del no recibo a satisfacción toda vez que el contrato sigue en ejecución por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en el <b>Contrato o Aceptación de Oferta</b> No. FGN-RNOCC-0022-2022 de 2022</p> <p align="right">(dd/mm/aaaa)</p> <p><b>Nota:</b> En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".</p> |

|                                                                                                                           |                                                                |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|  <b>FISCALÍA</b><br>GENERAL DE LA NACIÓN | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL                                    | Código: FGN-AP07-F-04          |
|                                                                                                                           | FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN DE CONTRATOS | Versión: 06<br>Página: 8 de 17 |

|                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES:</b> <i>(Solo debe ser diligenciado para el informe final)</i>        |
| MALO <input type="checkbox"/> REGULAR <input type="checkbox"/> BUENO <input type="checkbox"/>           |
| <b>JUSTIFIQUE LA CALIFICACIÓN:</b> <i>(Espacio de obligatorio diligenciamiento)</i><br><br><br><br><br> |
| <b>OBSERVACIONES:</b> CONTRATO EN EJECUCIÓN, FORMATO PARA LA SOLICITUD DE PRORROGA                      |

|                                                                                                                                                                   |                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>FIRMA RESPONSABLES</b>                                                                                                                                         |                             |
| <br><b>CARLOS MARTIN PATIÑO GRAJALES</b><br>Interventor (es) / Supervisor (es) |                             |
| <b>NOMBRE</b><br>CARLOS MARTIN PATIÑO GRAJALES                                                                                                                    | <b>CÉDULA</b><br>70.566.190 |
| <b>CIUDAD Y FECHA:</b> <u>Medellin, 08 de agosto de 2022</u><br>(dd/mm/aaaa)                                                                                      |                             |

|           |         |                                |        |                             |                     |                                  |
|-----------|---------|--------------------------------|--------|-----------------------------|---------------------|----------------------------------|
| Proyectó: | Nombre: | Hernando Javier carrera Osorio | Cargo: | Técnico I                   | Correo electrónico: | Hernando.carrera@fiscalia.gov.co |
| Revisó:   | Nombre: | Carlos Martin Patiño Grajales  | Cargo: | Profesional especializado I | Correo electrónico: | Carlos.patino@Fiscalía.gov.co    |