

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3897099
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido (9/08/2022 10:33:43 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	CO1.PCCNTR.3897099
Objeto del contrato	Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Si ☒ No
Duración del contrato	128 Días
Fecha de inicio de contrato	10/08/2022 4:21:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	17/12/2022 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Si ☒ No
Obligaciones Ambientales	☐ Si ☒ No
Obligaciones pos consumo	☐ Si ☒ No
Reversión	☐ Si ☒ No

Información de la Entidad Estatal contratante

	SENA REGIONAL ATLANTICO	0 Recomendación(es)
	COLOMBIA, Barranquilla	
	★★★★★	☒

Información del Proveedor contratista

	yuri samboni
	COLOMBIA, Cali
	Número de documento 38595946

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Yuri Erlin Sambonii Mera	colpatria	Ahorros	5862023870

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor			
Aprobado por:	Yuri Erlin Samboni Mera	Fecha de aprobación:	10/08/2022 12:12:02 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Aprobador – Entidad Estatal			
Aprobado por:	ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS	Fecha de aprobación:	10/08/2022 2:29:52 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3897099_Firmado			
Contrato en ejecución:			

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
Proceso de Contratación	PSP-ATL-930210-0195-2022
Título de la oferta	0000
Cuantía del contrato	15.851.827 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020
-----------------	----	---

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐ Si ☒ No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos
---	--	---

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Si ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Si ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?

☒Si☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas

☐Si☒No

Cumplimiento

☒Si☐No

☒Cumplimiento del contrato

☒% del valor del contrato

10,00

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (desde)

11 horas de tiempo transcurrido (10/08/2022 5:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de vigencia (hasta)

17/04/2023 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad

civil extra contractual

☐Si☒No

Fecha límite para entrega de garantías:

4 horas de tiempo transcurrido (10/08/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de garantías:

2 horas de tiempo transcurrido (10/08/2022 2:05:47 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Entor	Fecha fin	Estado
CO1.WRT.9671737	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	1.585.182,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO S.A	17/04/2023 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Aprobado Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?

☒Si☐No

¿Pago de anticipos?

☐Si☒No

Pago	% de facturación prevista	Valor total previsto	Fecha prevista de emisión
☐ Pago 001	16,41	2.601.284,81	-
☐ Pago 002	23,44	3.715.668,25	-
☐ Pago 003	23,44	3.715.668,25	-
☐ Pago 004	23,44	3.715.668,25	-
☐ Pago 005	13,27	2.103.537,44	-
Total: 100%			

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3897099
Proveedor Yuri Erlin Sambonii Mera
Creado por JHON LUIS PEÑALOZA
Agregado en 2 minutos de tiempo transcurrido (10/08/2022 4:18:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Comentario se anexa formato para diligenciar y paso a paso para guía

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
☐ GTH_F_109_V06__Formato_Modelo_de_Oferta_Servicios_Personales.docx	GTH_F_109_V06__Formato_Modelo_de_Oferta_Servicios_Personales.docx Descargar Detalle
☐ GTH-F-231_V3_Formato_autorizacion_consulta_inhabilidades_delitos_sexuales.docx	GTH-F-231_V3_Formato_autorizacion_consulta_inhabilidades_delitos_sexuales.docx Descargar Detalle
☐ PASO A PASO-SUBIR DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR.PDF	PASO A PASO-SUBIR DOCUMENTOS DEL PROVEEDOR.PDF Descargar Detalle
☐ PASO A PASO-SUBIR POLIZA (1).PDF	PASO A PASO-SUBIR POLIZA (1).PDF Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Cra. 43 No 42-40 SENA Regional Atlántico
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Barranquilla
Dirección Cra. 43 No 42-40 SENA Regional Atlántico
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")
Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 43 No. 42-40	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

								Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal 15.851.827,00
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal	
INFORMA...	8011600	Instructor: Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACIÓN REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA Para el Programa Formación INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCEL E INTERNET	1,00	UN	18.204.283,00	15.851.827,00	15.851.827,00	

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Renglón 1: Oferta de la contratista firmada radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro.	☒	☐
Renglón 2: Formato Único de Hoja de Vida, Fotocopia cédula de ciudadanía legible Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés (Formato y cargue en Función Pública); Fotocopia del RUT Certificación independiente a Salud; Certificación como independiente a Pensión; certificación bancaria; Exámenes pre ocupacionales.	☒	☐
Renglón 3: Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio); Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante).	☒	☐
Renglón 4: Certificado de antecedentes disciplinarios, Certificado de antecedentes fiscales; Certificado de antecedentes judiciales; Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas; Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales; Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores; Copia tarjeta profesional; Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión; Inscripción Agencia Pública de Empleo	☒	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Renglón 1: Oferta de la contratista firmada radicada en el SENA dirigida al Subdirector de Centro.	Oferta_Servicios_Personales.pdf	Detalle	No	☐
Renglón 2: Formato Único de Hoja de Vida, Fotocopia cédula de ciudadanía legible Fotocopia Libreta Militar (Menores de 50 años) Reporte de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés (Formato y cargue en Función Pública); Fotocopia del RUT Certificación independiente a Salud; Certificación como independiente a Pensión; certificación bancaria; Exámenes pre ocupacionales.	RENLON 2.pdf	Detalle	No	☐
Renglón 3: Documentos Académicos (Título profesional y certificaciones de estudio); Documentos de Experiencia (las certificaciones deben contener como mínimo: a) nombre, razón social y número de contacto b) tiempo de servicio fecha de ingreso y egreso c) relación de las funciones desempeñadas y sus periodos. d) las anteriores certificaciones deben venir verificadas por el área solicitante).	RENLON 3.pdf	Detalle	No	☐
Renglón 4: Certificado de antecedentes disciplinarios, Certificado de antecedentes fiscales; Certificado de antecedentes judiciales; Certificado Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas; Formato autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales; Certificado de consulta de Inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores; Copia tarjeta profesional; Certificado antecedentes disciplinarios del consejo o colegio que regule la profesión; Inscripción Agencia Pública de Empleo	RENLON 4.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 1 día de tiempo transcurrido (9/08/2022 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 horas de tiempo transcurrido (10/08/2022 12:12:01 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	<div><div>ELIZABETH TUBERQUIM</div><div></div></div>	<div><div>Tipo de documento</div><div></div></div>	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	39630800	<div><div>Guardar y notificar</div><div></div></div>
Supervisor	<div><div>DORYS ESTHER DEL T</div><div></div></div>	<div><div>Tipo de documento</div><div></div></div>	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	22580860	<div><div>Guardar y notificar</div><div></div></div>

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Expenditure Approver	ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS	1 hora de tiempo transcurrido (10/08/2022 2:29:52 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS
Supervisor	DORYS ESTHER DEL TORO RUIZ	1 hora de tiempo transcurrido (10/08/2022 2:29:52 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz		Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.	
		☐ Sí ☒ No *	
Destinación del gasto	Inversión		
			Valor
	Presupuesto General de la Nación - PGN		15.851.827
Fuente de los recursos:	Sistema General de Participaciones - SGP.		0
	No Incluye AESGPRI		0
	Sistema General de Regalías - SGR		0
	Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)		0
	Recursos de Crédito		0
	Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)		0
		Total	15.851.827

Validación Código BPIN

Código BRN	Año	Estado
☐ 2018011000764	2022	Validado

Código BPIN perteneciente al contrato

	Código BRN	Año	Estado
☐	2018011000764	2022	Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIIF ☒ Sí ☐ No

Código de autorización

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-008

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	9222	CDP	Con Compromiso	2.491.043.572 COP	273.071.945 COP	36-02-00-008-930210	Editar

Saldo de CDP	2.491.043.572 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	273.071.945 COP
Última consulta a SIIF	Exito
Fecha de consulta SIIF	9/08/2022 10:49 AM

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
☐ 112522	Presupuestal (CDP)	10/08/2022 12:00 AM	Generado	15.851.827 COP	15.851.827 COP	-	C-3603-1300-14-0-3603025-02	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP	15.851.827 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	15.851.827 COP
Última consulta a SIIF	Exito
Fecha de consulta SIIF	10/08/2022 4:18 PM