

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: **PS 5119 - 2022** C.D.P. No.: **1848** Proceso que pertenece: **PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS- PSPIC**
Servicio al que pertenece: **SALUD PÚBLICA**
Unidad a la que pertenece: **ENTORNO CUIDADOR HOGAR**

Nombre del Contratista: **EVELIA DE LAS MERCEDES BARROS LUNA** C.C. **45.469.937** de: **CARTAGENA**

Fecha Inicio: **2022-05-18** Fecha Terminación Inicial: **2022-07-31** Valor Mensual: **\$ 3.627.740** Valor a cobrar: **\$ 3.772.539**

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	C.D.P.	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 1.295.999	1848	2022-06-15	2022-06-20
2	\$ 3.772.539	2190	2022-07-15	2022-08-15
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nº C.T.A.	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	MAYO 2022	\$ 1.577.280	\$ 357.300	9433968402	2022-05-16
2	JUNIO 2022	\$ 2.425.068	\$ 480.300	9434898810-9433965599	2022-06-08
3	JULIO 2022	\$ 3.736.488	\$ 470.300	9437240534	2022-07-11
		\$ 36.000			
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 3.869.593	\$ 8.938.131	\$ 7.774.836	\$ 1.163.295

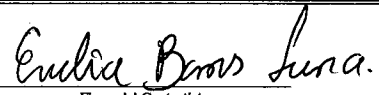
2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

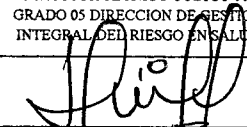
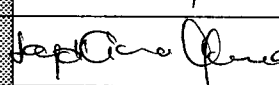
OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios como profesional universitario de apoyo a la gestión para desarrollar actividades en el plan de salud pública de intervenciones colectivas de la subred integrada de servicios de salud centro oriente E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: **2022-07-01** Hasta: **2022-07-31**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (las consignadas en la oferta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN		PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	<ul style="list-style-type: none"> Promoción de la salud prevención de los riesgos en familias afro Fomento del cuidado del ambiente y de la salud pública en la comunidad afro Fortalecimiento de los conocimientos para ser replicados a la comunidad 		<ul style="list-style-type: none"> Formato de caracterización a familias afro Actividades colectivas ambientales y de promoción de la salud Asistencias técnicas ambientales
2	2. Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Elaboración de cronograma de actividades diarias según programación de líder del espacio Entorno hogar		Realizar actualización diaria de actividades en drive
3	3. Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Elaboración de cronograma de actividades diarias según programación de líder del espacio Entorno hogar		Formato de cronograma en el drive
4	4. Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Familias afro, seguimiento en riesgos en salud		Formato de caracterización a familias afro
5	5. Realizar apropiación conceptual desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Participación en reuniones y/o actividades convocadas desde coordinación del espacio y/o Secretaría de salud, con especial énfasis en materia ambiental, condiciones de habitabilidad del espacio vivienda. Fortalecimiento de la salud ambiental en el entorno familiar de la vivienda		<ul style="list-style-type: none"> Formato actas de reunión Asistencias técnicas
6	6. Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico, y conforme a los	Actividades colectivas a la población afro, relacionada con la salud.		<ul style="list-style-type: none"> Ficha técnica de actividad colectiva Acta de actividad colectiva Registro fotográfico
7	7. Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos.	Sensibilización a las familias intervenidas en materia ambiental ambiental. Acciones de promoción de la salud ambiental con enfoque diferencial desde una mirada colectiva		<ul style="list-style-type: none"> Formato de plan familiar en carpetas que se encuentran en gestión documental Formato de actividades colectivas
8	8. Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil técnico, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Desarrollo de acciones y participación desde mi perfil enfermería a actividades que programe la subred- Atención de emergencia Embera		Bitácora

<div>  <div> Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E. </div> </div>		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO - GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO		CÓDIGO: AP-IA-FT-014 VERSIÓN: 03 FECHA: 2021-12-27
9.	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y técnico, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	Asistencias técnicas para fortalecimiento de enfermería	Listado de asistencia y evaluación de los fortalecimiento a capacidades por parte de la subred centro oriente y sds	
10.	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Apoyo a casos de emergencia que se presenten en las familias intervenidas	• Informe de casos de emergencia Acta de seguimiento de casos de emergencia	
11.	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	• Seguimiento de familias afros • Realizar actividades colectivas • Actualizar Informe de indicadores • Actualizar información de las familias afro	• Formato de seguimientos • Ficha técnica y acta de actividad colectiva ambiental • Informe • Base VSP	
12.	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Entregar formatos diligenciados con calidad y de manera oportuna	• Formatos de intervención a las familias • Actas de actividades	
13.	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Asistencia a reuniones por parte de la comisión y por parte de secretaría	Listado de asistencia y evaluación de los fortalecimiento a capacidades por parte de la subred centro oriente y sds	
14.	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	• Soportes de interventoria • Realización de planeación de actividades	• Formatos de caracterización social-ambiental, concertación e implementación del plan de cuidado familiar diligenciado con criterios de calidad y completitud.	
15.	Participar en las asistencias técnicas convocadas.	Asistencias técnicas para fortalecimiento de enfermería	Actas y soportes de capacitaciones	
16.	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Soportes de preauditoría	Entrega de preauditoría con el 100% de los productos solicitados como soporte de preauditoría	
17.	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	Presentar soportes de actividades realizadas, según lo requiera secretaría de salud	• Formatos de caracterización social-ambiental, concertación e implementación del plan de cuidado familiar diligenciado con criterios de calidad y completitud. • Acta de reunión • Bases de datos de familias Priorizadas • Cronograma de actividades	
18.	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	Entrega oportuna de soportes de actividades realizadas	Soportes de actividades con calidad	
19.	Participar en las reuniones y eventos los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos	Participación en reuniones y/o actividades convocadas desde coordinación del espacio y/o Secretaría de salud, con especial énfasis en la salud ambiental y abordaje de familias que presentan riesgos en salud	Formato actas de reunión y listado	
20.	Responder por el archivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Durante el mes no se entregarán soportes para archivar	Durante el mes no se entregarán soportes para archivar	
Observaciones:		<div>  </div> <div> Firma del Contratista de CARTAGENA </div>		

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1	
NOMBRE:	MARTHA PATRICIA APONTE BERGARA
CARGO:	DIRECTOR TECNICO CODIGO 009 GRADO 05 DIRECCION DE GESTION INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD
FIRMA:	
NOMBRE DEL REFERENTE:	LEYDI VIVIANA MARTINEZ OLIVEROS CC 52.933.672
FIRMA DE REVISIÓN POR PARTE DEL REFERENTE DEL PROCESO ENTORNO:	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 2	
NOMBRE:	BERTHA SOFIA DÍAZ QUEVEDO
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA DE LA SALUD CODIGO 242 GRADO 27
FIRMA:	

Cuenta de cobro 03-2022

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO
ORIENTE E.S.E.
Nit.900.959.051-7**

DEBE A:

**EVELIA DE LAS MERCEDES BARROS LUNA
C.C. 45469937 DE CARTAGENA**

**LA SUMA DE:
TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS TREINTA Y
NUEVE**

M/CTE (\$ 3.772.539)

Por concepto de:

- **Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 5119 de 2022 correspondiente 01 al 31 de Julio de 2022**

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,



NOMBRE CONTRATISTA

**Evelia de Las Mercedes Barros Luna
C.C.45469937
Teléfono: 3115612243
Dirección: LA CALERA CUNDINAMARCA CL 8 10 124 CASA 8
No Cuenta: 0550457400061315 DAVIVIENDA ahorros**

FECHA: Julio 31 de 2022

Pago PSE

Resultado de su transacción

Código único CUS
1547433281

Destino de pago
APORTES EN LINEA

Motivo
Pago de la Planilla de aportes con clave: 9437240534

Fecha
11/07/2022

Número de aprobación
00433281

Dirección IP
186.84.88.177

Valor transacción
S 470.300,00

Referencia 1
186.84.88.177

Referencia 2
CC

Referencia 3
45469937

Pago PSE

Resultado de su transaccion

Código único CUS
1547433281

Destino de pago
APORTES EN LINEA

Motivo
Pago de la Planilla de aportes con clave: 9437240534

Fecha
11/07/2022

Número de aprobación
00433281

Dirección IP
186.84.88.177

Valor transacción
\$ 470.300,00

Referencia 1
186.84.88.177

Referencia 2
CC

Referencia 3
45469937

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SEDHA e ICBF	
CC 43469937		BARROS LUNA CYELA DELASHERCE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 8 10-12 casa 6 mirador calera	LA CALERA-CUNDINAMARCA	3384869	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2022-06	2022-06	1547433281	9437240534	I	2022/07/12	2022/07/11	BANCO DAVIVIENDA	0	\$470,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
Secursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$0	\$0			\$1,520,000	\$37,100		\$0	\$0		
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$0	\$0			\$1,520,000	\$37,100		\$0	\$0		
Ciudad: LA CALERA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$0	\$0			\$1,520,000	\$37,100		\$0	\$0		
1	CC	43469937	BARROS CYELA	202301	30		EP5010	30	\$1,520,000	\$190,000		0	\$0	\$0	14-7	30	\$1,520,000	\$37,100	0	\$0	\$0		
Total Afiliados(1)					\$1,520,000	\$243,200			\$1,520,000	\$190,000			\$0	\$0			\$1,520,000	\$37,100		\$0	\$0		



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e KCBF	
CC 45469937		BARROS LUNA EVELIA DELASHERCE	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	celles # 10-124 casa 8 entrador catere	LA CALERA-CUNDINAMARCA	3354869	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-06	2022-06	1547433281	9437240534	1	2022/07/12	2022/07/11	BANCO DAVIVIENDA	0	\$470,300
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES		VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$243,200	\$0	\$0		\$243,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$243,200	\$0	\$0		\$243,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$37,100	\$0	\$0		\$37,100
SEGUROS BOLIVAR	14-7	860,002,503	2	1	\$37,100	\$0	\$0		\$37,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$190,000	\$0	\$0		\$190,000
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	1	\$190,000	\$0	\$0		\$190,000
TOTAL				1	\$470,300	\$0	\$0		\$470,300

PS 519 EVELIA BARROS LUNA

- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Ejecución del Contrato

☐ Porcentaje ☐ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
------------	-------------------	------------------	--------------------	---------------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐ PS 5119_2022_CARGUE CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	PS 5119_2022_CARGUE CUENTA DE COBRO MAYO 2022.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐ evelia 5119 2022-CARGUE DE CUENTA DE COBRO MES DE JUNIO 2022 (1).pdf	evelia 5119 2022-CARGUE DE CUENTA DE COBRO MES DE JUNIO 2022 (1).pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar

Cargar nuevo

