Envigado, 09 de agosto de 2022

Doctora
Sara Catalina Ramírez Agudelo
C.C. 21.527.275

Cordial saludo,

De la manera más atenta y respetuosa procedo a informarle que la Secretaría General, en especial la Dirección de Compras, requiere continuar con el Contrato No. ***ENV-11-09-0325-22****, el cual tiene como objeto "Prestación de servicios profesionales en derecho para apoyar a la Dirección de Compras de la Secretaría General del municipio de Envigado en la gestión de procesos contractuales" Por la necesidad en el servicio, recomienda al ordenador del gasto estudiar la posibilidad de realizar adición y prórroga al contrato* ***ENV-11-09-0325-22. A)*** ***Prorrogar*** *el plazo del contrato principal N°* ***ENV-11-09-0325-22****, en* desde el siete (07) de septiembre al treinta (30) de diciembre de dos mil veintidós (2022) - 115 días, *y* ***B)*** ***Adicionar*** *el valor del contrato principal No.* ***ENV-11-09-0325-22****, en la suma de* **DIECISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN MIL CIENTO DIECIOCHO PESOS ($16.881.118)** Excluidos de IVA, *lo que equivale al 47,91% del valor inicial del contrato principal, quedando el valor total del mismo en la suma de* ***CINCUENTA Y DOS MILLONES CIENTO ONCE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($52.111.278) Excluidos de IVA.***

Dado lo anterior y como requisito para iniciar el proceso de prorroga y adición, solicitamos su confirmación escrita, mediante la cual exprese si acepta la invitación de acuerdo a las necesidades mencionadas.

Las obligaciones del contrato se mantendrán teniendo en cuenta que deben guardarse las mismas condiciones en las que fue suscrito el contrato inicial

Agradeciendo la atención y a la espera oportuna de su respuesta.

Agradeciendo su pronta respuesta.

JEMAY CHACÓN TABARES
Secretario de Despacho
Secretaría General