Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	07
Contrato No:	202201320

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	EDINSON SARMIENTO VALENCIA		
Identificación:	72.168.383		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	MONICA BAUTISTA VILORIA		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LOS PROGRAMAS DE ACCESO Y PERMANENCIA QUE DESARROLLA LA OFICINA DE COBERTURA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por ocho (8) meses, contados a partir Cinco (05) de enero hasta el 4 de septiembre de 2022.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202200173	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202200239	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 05

Valor del Contrato		
	Contrato Inicial	$34.113.600
	Adición 1	$
	Adición 2	$
	Adición 3	$
	Total	$34.113.600

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2022 / 01 / 05	2022 / 09 / 04		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO
(Relacionar Adiciones y/u Otro si, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		

NIT 890.102.006-1
Código Postal 080009
Gobernación del Atlántico
• atencionalciudadano@atlantico.gov.co
• (57)(5) 330 7103
• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia

			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$34.113.600
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$34.113.600
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$29.849.400
Valor por ejecutar		$4.264.200
Valor a pagar en el presente Informe		$4.264.200
No. Factura o Cuenta de Cobro		07

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 05 de julio AL 04 de agosto de 2022.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
Brindar asistencia técnica y soporte telefónico y/o presencial a las solicitudes de los usuarios de los establecimientos educativos en cuanto a los procedimientos del SIMAT.	Se envió vía correo electrónico el día 27 de julio de la presente anualidad los formatos en Excel para corregir posibles inconsistencias según la Auditoria realizada por la secretaria de Educacion Departamental, con fecha de corte 30 de junio de 2022, el cual se anexo.
	Se le Brindó asistencia técnica para el retiro del Estudiante POTES HERNANDEZ ANDREA DE LOS

	MILAGROS de la INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA SAN PABLO DE POLONUEVO, el día 15 de julio 2022.
	Se le Brindó asistencia técnica al Señor: JHON JAIRO GONZALEZ Auxiliar Administrativo I.E. Técnico Industrial de Sabanalarga, para el desbloqueo de la Plataforma del SIMAT.
	Se le Brindo asistencia técnica al Señor: KAYAS CACERES Auxiliar Administrativo I.E. de Pitalito - Polonuevo para la corrección de unos Estudiantes en la Plataforma del SIMAT.
Hacer seguimiento al proceso de matrícula de los establecimientos educativos, según lo ordenado en el calendario de matrícula del año lectivo.	Se le Brindo asistencia técnica y soporte telefónico e Internet al Señor: EDUIN JAVIER CHARRIS RUA, Técnico Administrativo de la I.E. TECNICA AGROPECUARIA DE PALMAR DE VARELA, para la Fusión de Estudiantes SIPI en el SIMAT.
Cumplir con las actividades de orden administrativo que apoyen el desarrollo de las responsabilidades de la gestión de matrícula.	Participación en la capacitación de la secretaría de Educación departamental, sobre la segunda Reunión del área de Cobertura, realizado el día 11 de julio del 2022, vía Virtual.
	Participación en la capacitación de la secretaria de Educación departamental, **¡Nuevo ciclo de formación!** Apúntate y hablemos sobre: **SACUDETE DEL ESTRÉS** realizado el día 28 de julio del 2022, vía TEAMS.
	Participación en la Reunión con LYNA MARCELA URUETA CERVANTES, funcionaria de la secretaría de Educación departamental, **Para el seguimiento de la Matrícula Vigencia 2023**, realizada el día 19 de julio del 2022, vía Virtual.
Las demás que le sean asignadas en razón a las necesidades que presente la Secretaría de Educación Departamental, relacionadas con el objeto contractual.	Apoyo para el consolidado de los formatos de las posibles Inconsistencias diligenciado por los rectores, según la Auditoría practicada por la Secretaría de Educación, con corte a 30 de junio del 2022 de las I.E. de la Zona 6 del Departamento del Atlántico, como son: las I.E. de Palmar de Varela, Polonuevo, Usiacurí, los E.E Máximo Mercado y el Técnico Industrial de Sabanalarga.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad
h) Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MONICA BAUTISTA VILORIA Profesional Especializado Código 222; Grado 07, quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	8836601970	2022/02/04	$495.300
02	1044674306	2022/03/14	$504.200
03	1044674479	2022/04/04	$504.200
04	1044674567	2022/05/03	$504.200
05	1044674572	2022/06/02	$504.200
06	1046432834	2022/07/07	$504.200
07	1047268783	2022/08/02	$504.200
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$3.520.500

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los CUATRO (04) días del mes de agosto de 2022.

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.32.782.631 de Barranquilla

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C. 72.168.383 de Barranquilla