

	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL				
	FORMATO INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS				Código
					FGN-AP07-F-04
Fecha emisión	2020	09	08	Versión: 06	Página: 1 de 5

“Se recomienda leer el instructivo, ubicado al final del documentos antes de diligenciar el presente formato”

INFORME PARCIAL	☒	INFORME FINAL	☐
-----------------	-------------------------------------	---------------	--------------------------

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Y SU EJECUCIÓN:

1.1. INFORME No. 1

1.2. PERÍODO DEL INFORME
(Del) Día: 13 Mes: 06 Año: 2022 (Al) Día 31 Mes 07 Año 2022

1.3. CONTRATO: No. FGN-RCA-0034-2022 de fecha 31/06/2022
(dd/mm/aaaa)

1.4. OBJETO:
Mantenimiento preventivo y correctivo de las UPS, que se encuentran ubicadas en las distintas sedes de las Seccionales que conforman la Regional Caribe de la Fiscalía General de la Nación.

1.5. NOMBRE DEL CONTRATISTA: R Y M ENERGIA Y CONECTIVIDAD SAS

1.6. CÉDULA O NIT: 900.197.753-8

1.7. CORREO ELECTRÓNICO:
info@rymenenergia.com.co

1.8. DIRECCIÓN:
Cra 46 # 144 -88 Barrio Prado Pinzón – Bogotá D.C.

1.9. TELÉFONO:
7-024342-313 2083941

1.10. SUSPENSIÓN Y REANUDACIÓN

No. ACTA	FECHA SUSCRIPCION DE ACTA SUSPENSIÓN	INICIO SUSPENSIÓN DE CONTRATO	FECHA SUSCRIPCION ACTA DE REANUDACIÓN	FECHA REANUDACIÓN DE CONTRATO
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

1.11. FECHA DE INICIO: Día 13 Mes 06 Año 2022
Requisitos de ejecución del contrato:

Suscripción del contrato ☒ Registro presupuestal ☒

Aprobación de garantía ☒ Acta de Inicio ☒

1.12. FECHA TERMINACIÓN: (Aplica solo para el informe final) N/A
Día _____ Mes _____ Año _____

2. DATOS DEL SUPERVISOR(ES)

2.1. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES): JAVIER ALFONSO HENRIQUEZ CELEDON	
2.2. DEPENDENCIA: Subdirección Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - Subdirección Regional de Apoyo Caribe / Sección TICs Atlántico	2.3. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO 6053225499 Ext: 54608
2.4. CORREO ELECTRÓNICO: Javier.henriquez@fiscalia.gov.co	
2.5. NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) DELEGADO (S): N/A	
2.6. DEPENDENCIA: N/A	2.7. N° EXTENSIÓN O TELÉFONO N/A
2.8. CORREO ELECTRÓNICO: N/A	

3. RESUMEN FINANCIERO												
3.1. VALOR INICIAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$10.600.000).												
3.2. VIGENCIAS FUTURAS: SÍ ☐ NO ☒												
<p><i>Cuadro 1 - Vigencias Futuras</i></p> <table><tr><th>AÑO</th><th>NUMERO</th><th>VALOR</th></tr><tr><td>N/A</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr><tr><td>N/A</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td></td><td></td></tr></table> <p>(Agregar tantas filas como se requieran)</p>	AÑO	NUMERO	VALOR	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	TOTAL		
AÑO	NUMERO	VALOR										
N/A	N/A	N/A										
N/A	N/A	N/A										
TOTAL												
3.3. NÚMERO Y FECHA DEL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: <p><i>Cuadro 2 – Certificado de Disponibilidad Presupuestal</i></p> <table><tr><th>No. De CDP</th><th>Fecha de expedición de CDP</th></tr><tr><td>15522</td><td>2022-03-07</td></tr></table> <p>(Agregar tantas filas como se requieran)</p>	No. De CDP	Fecha de expedición de CDP	15522	2022-03-07								
No. De CDP	Fecha de expedición de CDP											
15522	2022-03-07											
3.4. NÚMERO Y FECHA DE REGISTRO PRESUPUESTAL: <p><i>Cuadro 3 – Registro Presupuestal</i></p> <table><tr><th>No. De Registro Presupuestal</th><th>Fecha de expedición de Registro Presupuestal</th></tr><tr><td>201622</td><td>2022-05-31</td></tr></table> <p>(Agregar tantas filas como se requieran)</p>	No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal	201622	2022-05-31								
No. De Registro Presupuestal	Fecha de expedición de Registro Presupuestal											
201622	2022-05-31											
3.5. CESIÓN: SÍ ☐ NO ☒ Día _____ Mes _____ Año _____												

3.6. RESUMEN HISTÓRICO (Favor reportar en el presente cuadro, los datos de todos los informes en forma cronológica y discriminar por vigencia en caso que aplique)

Cuadro 4 - Resumen Histórico

FECHA DEL INFORME (dd/mm/aaaa)	VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA (Incluir el valor de adiciones y/o vigencias futuras en caso que aplique)	VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA	VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME	SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR
05/08/2022	DIEZ MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$10.600.000).	0	0	10.600.000

(Agregar tantas filas como se requieran)

4. OTROS ASPECTOS

4.1. ACTA DE LIQUIDACIÓN: (Con el último informe se debe presentar el proyecto de acta de liquidación, si al verificar el clausulado del contrato o aceptación de oferta ésta aplica). N/A

4.2. ESTADO DE AVANCE PRESUPUESTAL A LA FECHA (%)

0%

(VALOR TOTAL DE LAS CUENTAS ANTERIORES RADICADAS EN FINANCIERA + VALOR REPORTADO MEDIANTE EL PRESENTE INFORME) / (VALOR TOTAL DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA Incluir el valor de adiciones en caso que aplique) x 100

4.3. ESTADO DE AVANCE FÍSICO A LA FECHA (%)

30%

(UNIDADES TOTALES RECIBIDAS A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME / UNIDADES CONTRATADAS) X100

4.4. PERSONA NATURAL

Cuadro 5 – Persona Natural

OBLIGACIONES	NÚMERO Y FECHA DE CERTIFICACIÓN O PLANILLA DE PAGO A LA TERMINACIÓN DEL CONTRATO O ACEPTACIÓN DE OFERTA
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	N/A

(Si no aplica colocar N/A)

4.5. PERSONA JURÍDICA

Fecha de Certificación (dd/mm/aaaa) : N/A

La certificación será expedida por el Revisor Fiscal de acuerdo con los requerimientos de Ley o por el Representante legal a la fecha de terminación del contrato o aceptación de oferta.

5. CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES):

De acuerdo con lo señalado en los Artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 del 2011 y la Guía para Supervisión de Contratos de Colombia Compra Eficiente, es deber de los supervisores e interventores de los contratos realizar un seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico, para efectos de corroborar el cumplimiento a cabalidad del objeto y las obligaciones en el marco del contrato o aceptación de oferta:

Cuadro 6 – Concepto del Supervisor

ASPECTOS A VERIFICAR	SÍ	NO	EXPLIQUE	N/A
El bien o servicio cumplió con las especificaciones técnicas mínimas	X			
El bien o servicio cumplió con las cantidades exigidas en el contrato.	X			
El contratista cumplió con las entregas pactadas en el contrato	X			
Fue satisfactoria la calidad del bien o servicio contratado	X			
Los bienes fueron ingresados al almacén				X
Se dio la transferencia de conocimientos o capacitación indicada en el contrato.				X
Se llevó a cabo la instalación y puesta en funcionamiento de los bienes a entera satisfacción.				X
Se llevaron a cabo los mantenimientos preventivos o correctivos de los bienes contratados.	X			
Se cumplió con los tiempos establecidos para las entregas según contrato				X
Se cumplió con el recurso humano requerido en el contrato	X			
(*) Se dio algún cambio dentro de la ejecución del contrato		X		

(*Agregar las casillas que sean requeridas. Si no aplica coloca N/A)

Si su respuesta es “SÍ” al último punto (*), explicar: N/A

Nota: Documentación Anexa: El Supervisor deberá acreditar el cumplimiento del objeto y las obligaciones pactadas en el contrato o Aceptación de Oferta, mediante los siguientes documentos **(cuando aplique y solo dejar la relación de los documentos que se anexan):**
N/A.

INFORMES ANEXOS: SI ☐ NO ☐ N/A ☒

Tipo y detalle del informe: N/A

5.1. EL CONTRATISTA “CUMPLIÓ” SÍ ☒ NO ☐

JUSTIFIQUE SU RESPUESTA: *(Espacio de obligatorio diligenciamiento)*
Una vez retomados los mantenimientos preventivos y correctivos solicitados, respecto a los pendientes según el reporte recibido, se realizaron los siguientes servicios durante el encargo:

CIUDAD-MUNICIPIO	MARCA Y CAPACIDAD UPS	VALOR	OBSERVACION
BARRANQUILLA	TITAN 50 KVA	386.750	PREVENTIVO
BARRANQUILLA	TITAN 30 KVA	327.250	PREVENTIVO
BARRANQUILLA	GENERICA 40KVA	386.750	PREVENTIVO
BARRANQUILLA	POWERWARE 30 KVA	327.250	PREVENTIVO
BARRANQUILLA	TITAN 60 KVA	446.250	PREVENTIVO
RIOACHA	TITAN 40 KVA	386.750	PREVENTIVO
FONSECA	TITAN 10 KVA	133.875	PREVENTIVO
SANTA MARTHA	NICOMAR MICRONET 1 KVA	110.075	PREVENTIVO
VALLEDUPAR	MTEK JAL33024 24 KVA	342.125	PREVENTIVO

VALLEDUPAR	ROBOTEC 3 KVA	104.125	PREVENTIVO
EL PASO	MGO DE 3 KVA	104.125	PREVENTIVO
EL PASO	MGO DE 3 KVA	565.440	CORRECTIVO. 6 baterías 12v9ah
CARTAGENA	ROBOTEC 3 KVA	66.938	PREVENTIVO

Existen varios correctivos cuyo costo supera el presupuesto. A la fecha el contratista no ha hecho llegar la respectiva factura y documentos pertinentes.

6. RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES:

Se recibe a entera satisfacción de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, los ítems y cantidades con base en las condiciones establecidas en el Contrato/Aceptación de Oferta No. N/A y que a continuación se describen:

Cuadro 7 – Recibo a Satisfacción de Bienes

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND DE MEDIDA	CANT. CONTRATADA	CANT. EJECUTADA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

(*Agregar las casillas que sean requeridas Si no aplica coloca N/A)
(si el número de bienes recibido es muy amplia, debe venir como documento adjunto)

7. RECIBO A SATISFACCIÓN DE SERVICIOS

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la FISCALÍA GENERAL DE LA NACIÓN, de los servicios prestados pactados en la **Aceptación de Oferta** No. FGN-RCA-0034-2022 de 31/06/2022
(dd/mm/aaaa)

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deben consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones”.

8. REEVALUACIÓN DE PROVEEDORES: (Solo debe ser diligenciado para el informe final)

MALO ☐ REGULAR ☐ BUENO ☐

JUSTIFIQUE LA CALIFICACIÓN: N/A

OBSERVACIONES: N/A

FIRMA RESPONSABLES

Interventor (es) / Supervisor (E) (es)

NOMBRE: JAVIER ALFONSO HENRIQUEZ CELEDON CÉDULA: 84031939

CIUDAD Y FECHA: Barranquilla, 11/08/2022
(dd/mm/aaaa)

Proyectó:	Nombre:	Javier Henriquez	Cargo:	Prof. Gestión III	Correo electrónico:	javier.henriquez@fiscalia.gov.co
Revisó:	Nombre:	Javier Henriquez	Cargo:	Prof. Gestión III	Correo electrónico:	javier.henriquez@fiscalia.gov.co