



Barranquilla D.E.I.P, 01 de agosto de 2022

Señor(a)  
**YULY MARIA CASTRO ASMAR**  
Ciudad

**Asunto:** Solicitud de propuesta para contrato de denominación mayúscula

Reciba un cordial saludo de parte de la Institución Universitaria ITSA, establecimiento público de Educación Superior de Orden Distrital. Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la OBJETO. ALCANCE

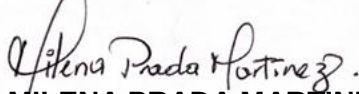
En cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

- Cedula de ciudadanía/documento de identidad
- Hoja de vida función pública - Persona natural
- Formato de declaración juramentada de bienes y rentas
- RUT.
- Fotocopia de diplomas de estudio
- Fotocopia tarjeta profesional
- Libreta militar (hombres menores de 50 años)
- Certificado antecedentes disciplinarios procuraduría general de la nación
- Certificado antecedentes fiscales contraloría general de la República
- Certificación de experiencia laboral
- Propuesta presentada por el contratista
- Constancia vigente de afiliación y pagos de aportes al Sistema de Seguridad social en pensión, salud y riesgos laborales.

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previo respectivo, el cual se encuentra a su disposición en la institución.

La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo treinta (30) días.

Atentamente,



**MILENA PRADA MARTÍNEZ**  
RESPONSABLE DE GESTIÓN HUMANA