Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3902971
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	5 días de tiempo transcurrido *(10/08/2022 2:32:32 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CO1.PCCNTR.3902971
Objeto del contrato	Instructor - Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar los procesos de Formación Profesional Integral programada el centro ASTIN en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad para la vigencia 2022.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	79 Días
Fecha de inicio de contrato	7 minutos de tiempo transcurrido *(16/08/2022 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	4/11/2022 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No
Reversión	☐Sí ☑No

Información de la Entidad Estatal contratante

SENA REGIONAL VALLE Grupo de Apoyo Administrativo Mixto

COLOMBIA, Cali

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Johana Muñoz Cuaran

COLOMBIA, Pasto
Número de documento 1085285200

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Johana Paola Muñoz Cuaran	Banco Davivienda	Ahorros	0550488415673968

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Johana Muñoz* ***Fecha de aprobación:*** *10/08/2022 5:46:27 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Paulo Cesar Ramirez Quintero* ***Fecha de aprobación:*** *10/08/2022 6:56:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_3902971_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	ASTIN
Proceso de Contratación	PSP-VLL-ASTIN-0117-2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	10.270.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No *	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:	Transporte incluido
El contrato puede ser prorrogado	☑Sí ☐No
Fecha de notificación de prorrogación	17/10/2022 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato — 10,00 — Fecha de vigencia (desde) — 7 minutos de tiempo transcurrido *(16/08/2022 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) — 4/03/2023 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 14 horas para terminar *(16/08/2022 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 4 días de tiempo transcurrido *(11/08/2022 12:12:02 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado	
CO1.WRT.9678992	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato	Contrato de seguro	1.027.000,00 COP	SEGUROS DEL ESTADO	4/03/2023 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobado	Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3902971
Proveedor Johana Paola Muñoz Cuaran
Creado por DAMARLIN CONSTANZA CARVAJAL JARAMILLO
Agregado en 1 minuto de tiempo transcurrido *(16/08/2022 8:06:19 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Comentario Este contrato deriva del proceso PSP-VLL-ASTIN-0117-2022

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre		
☐	ASTIN-347-EP INSTRUCTORES.pdf	ASTIN-347-EP INSTRUCTORES.pdf	Descargar	Detalle
☐	GFPI-F-139__ANEXO_2_PLAN_DE_CONTRATACIÓN.xlsx	GFPI-F-139__ANEXO_2_PLAN_DE_CONTRATACIÓN.xlsx	Descargar	Detalle
☐	Acta 25-5 contratación de instructores de Ingles vigencia 2022 (002) (002).pdf	Acta 25-5 contratación de instructores de Ingles vigencia 2022 (002) (002).pdf	Descargar	Detalle
☐	GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V13 Astin.pdf	GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V13 Astin.pdf	Descargar	Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 52 # 2 BIS - 15
Ubicación CO-VAC-76001 - Cali
País COLOMBIA
Departamento Valle del Cauca
Municipio Cali
Dirección CALLE 52 # 2 BIS - 15
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 52 No. 2Bis – 15, barrio Salomia	COLOMBIA > Valle del Cauca > Cali

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3902971

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
10.270.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar los procesos de Formación Profesional Integral programada el centro ASTIN en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad para la vigencia 2022.	1,00	UN	35.100.000,00	10.270.000,00	10.270.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
En una carpeta comprimida subir los documentos requeridos por la entidad y restringir confidencialidad: 1) Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses 2) Cédula 3) Documentos académicos 4) Documentos Formación Complementaria y/o No Formal 5) Documentos de experiencia laboral 6) Certificación bancaria 7) Formato único de hoja de vida firmada por el Contratista 8) RUT 9) Examen de aptitud Laboral.	☑	☐
En una carpeta comprimida adjuntar:10) Formato Oferta de servicios 11) Libreta militar 12) Afiliación a Salud 13) Afiliación a Pensión 14) Tarjeta Profesional o Matrícula Profesional 15) Antecedentes Disciplinarios de su profesión 16) Antecedentes Fiscales 17) Antecedentes Disciplinarios 18) Antecedentes Judiciales 19) Medidas Correctivas 20) Autorización Consulta inhabilidades Delitos Sexuales 21) Antecedentes de inhabilidades de delitos sexuales 22) Certificado de registro de la APE	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
En una carpeta comprimida adjuntar:10) Formato Oferta de servicios 11) Libreta militar 12) Afiliación a Salud 13) Afiliación a Pensión 14) Tarjeta Profesional o Matrícula Profesional 15) Antecedentes Disciplinarios de su profesión 16) Antecedentes Fiscales 17) Antecedentes Disciplinarios 18) Antecedentes Judiciales 19) Medidas Correctivas 20) Autorización Consulta inhabilidades Delitos Sexuales 21) Antecedentes de inhabilidades de delitos sexuales 22) Certificado de registro de la APE	CARPETA 2.zip	Detalle	No	☐
En una carpeta comprimida subir los documentos requeridos por la entidad y restringir confidencialidad: 1) Declaración de bienes y rentas y conflicto de intereses 2) Cédula 3) Documentos académicos 4) Documentos Formación Complementaria y/o No Formal 5) Documentos de experiencia laboral 6) Certificación bancaria 7) Formato único de hoja de vida firmada por el Contratista 8) RUT 9) Examen de aptitud Laboral.	CARPETA 1.zip	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 14 horas para terminar *(16/08/2022 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 5 días de tiempo transcurrido *(10/08/2022 5:46:26 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ASTIN-347-EP INSTRUCTORES.pdf	ASTIN-347-EP INSTRUCTORES.pdf	(detalle)
GFPI-F-139__ANEXO_2_PLAN_DE_CONTRATACIÓN.xlsx	GFPI-F-139__ANEXO_2_PLAN_DE_CONTRATACIÓN.xlsx	(detalle)
ACTA DE SELECCIÓN.pdf	ACTA DE SELECCIÓN.pdf	(detalle)
GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V13 Astin.pdf	GTH-F-077_Formato_Minuta_Contrato_Prestacion_de_Servicios_V13 Astin.pdf	(detalle)
ANEXO JOHANA PAOLA MUÑOZ CUARAN.pdf.pdf	ANEXO JOHANA PAOLA MUÑOZ CUARAN.pdf.pdf	(detalle)
CERTIFICADO DE IDONEIDAD JOHANA PAOLA MUÑOZ CUARAN.pdf	CERTIFICADO DE IDONEIDAD JOHANA PAOLA MUÑOZ CUARAN.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Paulo Cesar Ramirez Qu	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	94316176	Guardar y notificar
Supervisor	ELIANA PATRICIA REST	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	24582678	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	ELIANA PATRICIA RESTREPO HENAO	5 días de tiempo transcurrido *(10/08/2022 6:56:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Paulo Cesar Ramirez Quintero
Expenditure Approver	Paulo Cesar Ramirez Quintero	5 días de tiempo transcurrido *(10/08/2022 6:56:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Paulo Cesar Ramirez Quintero

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:	**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	10.270.000
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	0
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	0
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	10.270.000

Código BPIN: 2018011000764 **Año de vigencia**: 2022

Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☑Sí ☐No

Código de autorización:

Código unidad/subunidad ejecutora: 36-02-00-076

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	1522	CDP	Con Compromiso	2.394.073.000 COP	10.270.000 COP	36-02-00-076-923010	Editar

Saldo de CDP: 2.394.073.000 COP
Saldo de vigencias futuras: 0 COP
Saldo total a comprometer: 10.270.000 COP
Última consulta a SIIF: Exito
Fecha de consulta SIIF: 10/08/2022 3:05 PM

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	52322	Presupuestal (CDP)	-	No validado	10.270.000 COP	10.270.000 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP: 10.270.000 COP
Saldo de compromisos AVF: 0 COP
Saldo total comprometido: 10.270.000 COP
Última consulta a SIIF: Error
Fecha de consulta SIIF: 16/08/2022 8:06 AM