PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Montería 31 de Agosto del 2022

Señor (a)
JORGE ENRIQUE HERNANDEZ GUERRA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.**CO1.PCCNTR.3240970**
Coordinador Académico
Centro Agropecuario y Biotecnología El Porvenir
Montería

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **Agosto del** año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3240970 del año 2022

GERMAN ANDRES RODRIGUEZ ARRIETA identificado con la cédula de ciudadanía No. 92546312 de Sincelejo, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Agropecuario y de Biotecnología EL PORVENIR, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es Máximo de TREINTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y UN MIL SETECIENTOS SIETE PESOS ($34.861.707,00) el Sena pagara al contratista de la siguiente Manera a) Un pago por el mes de Febrero por valor de Un Millón novecientos cuarenta y nueve mil quinientos tres Pesos ($1.949.503,5) con Cinco Centavos M/Cte .Un segundo pago por NUEVE (9) pagos iguales por valor de Tres Millones Cuatrocientos Cuarenta y Cuatro Mil Trecientos Pesos($3.440.300,00) M/CTE y un tercer pago por valor Un Millón novecientos cuarenta y nueve mil quinientos tres Pesos ($1.949.503,5) con Cinco Centavos M/Cte.

Plazo: Será hasta el 17 de DICIEMBRE de 2022

OBJETO:
PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACIÓN INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO POR LA VIOLENCIA DEL CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR DE CÓRDOBA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Impartir formación integral presencial a los aprendices en el área asignada dentro del programa de atención población víctimas del desplazamiento por la violencia, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	Se impartió formación a las fichas **2555516, 2555532, 2591819 y 2578769** en pollos de engorde, alimentación en cerdos, cría de gallinas ponedoras y alimentación de cerdos en los municipios de San Antero, Momil y chinu respectivamente	Registros fotográficos en formación y listado de asistencia.
2.	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato.	La obligación no se ejecutó durante el periodo debido a que no se cuenta con el rol para realizar el proceso.	No Aplica
3.	Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos para ello.	Se asociaron los aprendices de Las fichas **2591819** a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofia Plus	Registros del proceso de asociar aprendices en sofia plus
4.	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje.	Se desarrollaron actividades de acuerdo ala guía de aprendizaje enLas fichas **2555516, 2555532, 2591819 y 2578769** del programa de Establecimiento de un sistema productivo de pollos de engorde y cría de gallinas ponedoras	Registros fotográficos en formación y listado de asistencia

5.	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador del programa de formación.	Los programas de formación complementaria se ejecutan mediante guías de aprendizaje, por lo que no es necesario elaborar proyectos del programa de formación.	No aplica
6.	Apoyar la gestión del programa de formación para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Se realizó socialización de la oferta centro agropecuario a familia de sentencia de justicia y paz municipio de Chinu.	Fotografía del encuentro y asistencia
7.	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato.	Con la creación de nueva ficha en este mes, el aporte a la meta es de: **2578769** con 12 victimas Para un total de 216 aprendices de los cuales 129 pertenecen a población victima (59,7%)	Formato de verificación de vivanto
8.	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del curso.	Se aplicaron las actividades didácticas plasmadas enlas guías de aprendizajes como estrategias pedagógicas	Guías de aprendizaje
9.	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera	Se realizo acompañamiento a los aprendices en las actividades programadas en las guías de aprendizajes desarrolladas. No se han reportado dificultad.	Registros fotográficos en formación

	oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos.		
10.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Se atendió oportunamente los directrices y requerimientos del supervisor de contrato Se presento informe mes de Agosto mensual de ejecución en las fechas designadas.	Organización del DRIVE portafolio del instructor -Informe mensual de ejecución cargado en secop II.
11.	Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación.	Se gestiono un ambiente de aprendizaje en el CREM del municipio de San Antero para el curso de gallinas ponedoras	Captura de la solicitud y fotografía del ambiente
12.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecucióndel contrato.	Durante el periodo se apoyó en actividades de creación de fichas en el aplicativo Sofia Plus para el programa de población victima	capturas de correos de apoyo en la creación de fichas del programa
13 - 14.	Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa prestando con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y diligencia estos servicios.	Se ejecutaron las horas programadas del mes de mayo en las fichas: **2555516, 2555532, 2591819 y 2578769** Con seriedad responsabilidad, eficiencia y Profesionalismo.	Diagrama de programacióndel instructor mes de AGOSTO en sofia plus anexado en este informe

15.	Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar.	Durante el periodo no se ejecutó esta obligación.	No aplica
16.	Sentar las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje y dar a conocer los resultados de las mismas, registrando los respectivos juicios evaluativos en el aplicativo SOFIA Plus dentro de los términos establecidos.	Se evaluaron las fichas: **2578769** del municipio de San Antero en cría de gallinas ponedoras	Capturas del proceso de evaluación
17.	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices.	Se actualizo las carperas de evidencia en el DRIVE portafolio del instructor - programa de víctima.	https://drive.google.com/drive/folders/1rRi9XaoKLjsCmAzEoT9znEaHHldyxuBb
18.	Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo.	Se entregó reporte mensual en la fecha establecida.	Informes mensuales cargado en secopii
19.	Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación.	Se participo activamente en la socialización y recepción de solicitudes de nuevos aspirantes a cursos ofertados en la vereda san Rafael Municipio de Chima	Fotografías de la socialización
20.	Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación.	Se gestiono ambiente de formación para las fichas en ejecución:**2555532;** Casa de aprendiz San antero, **2555516;** Casa de aprendiz **2559339** casa de Aprendiz vereda Viviano	Fotografía en formación

21.	El contratista debe cumplir con las normas del Sistema General de Riesgos Laborales, en especial, las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.	Se cumplieron las normas del sistema general de riesgos laborales, acatando todas las consideraciones ante riesgo de contagio por covid-19 en cada visita realizada.	Fotografías cumplimientos de normas de bioseguridad.
22.	Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación. Debe presentar documentos señalados en la circular 3-2017-000208.	Durante el periodo no se participó en actividades concernientes a los procesos de investigación e innovación del Cetro de Formación.	No aplica
23.	Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente.	Durante el periodo no se presentaron procesos de deserción por parte de los aprendices matriculados.	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
	----------	----------	----------	----------
	----------	----------	----------	----------

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informeque la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentacióndel informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecucióncontractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**. 7845261931** expedido por **SOI** correspondiente al mes de **JULIO** de 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI___NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

GERMAN ANDRES RODRIGUEZ ARRIETA
Contratista
C.C. No. 92.546.312 de Sincelejo

Recibí a satisfacción:

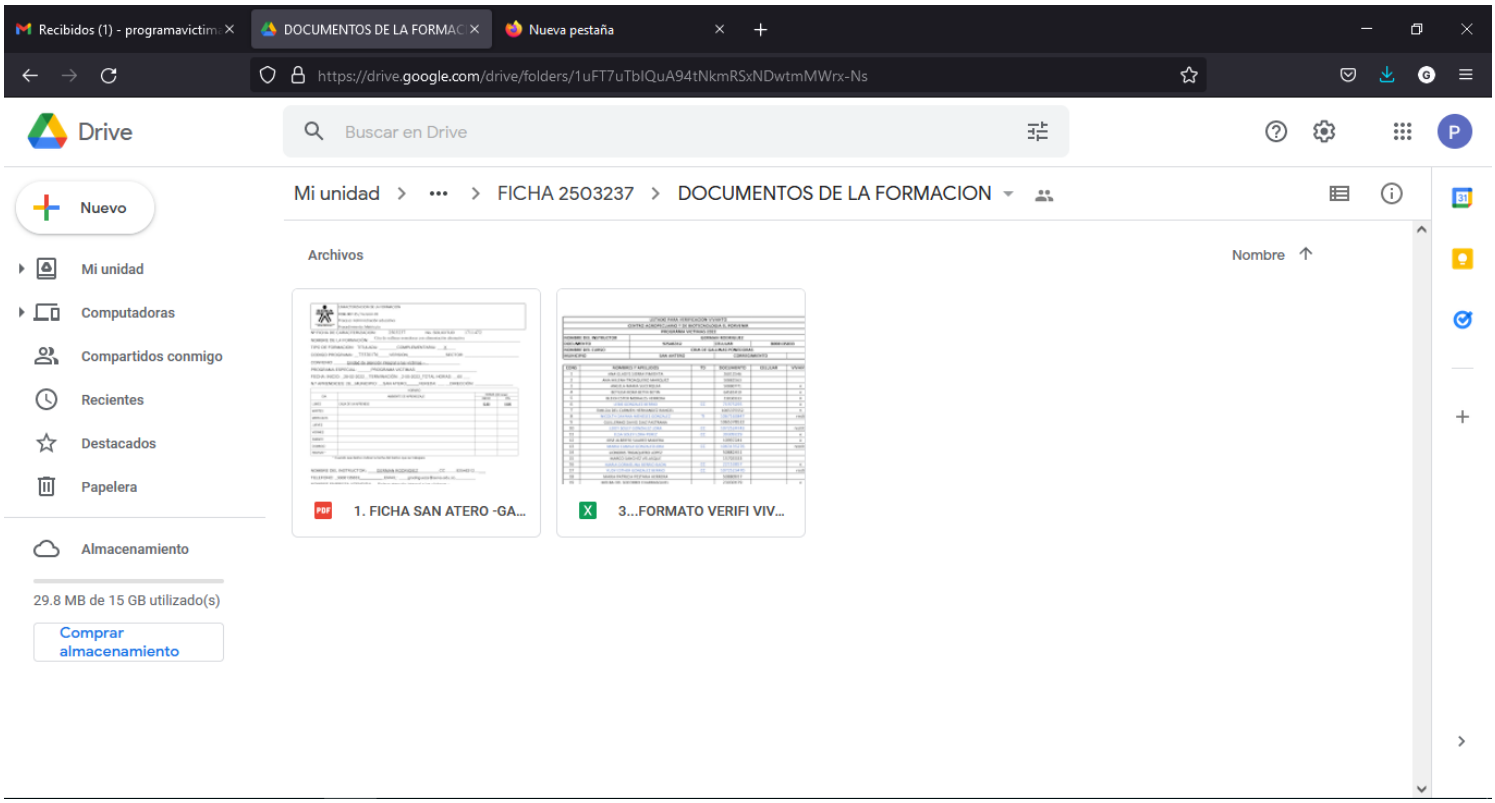
JORGE ENRIQUE HERNANDEZ GUERRA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3240970 de 2022
Coordinador Académico CABP

ANEXOS

- **TODAS LAS EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS Y OTRAS SE ENCUENTRAS CARGADAS Y REGISTRADAS EN CADA CARPETA CORRESPONDIENTE EN EL DRIVE DEL PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR PROGRAMA DE ATENCION A VICTIMAS (GERMAN RODRIGUEZ) QUE RELACIONO URL**

Ruta del drive: https://drive.google.com/drive/folders/1rRi9XaoKLjsCmAzEoT9znEaHHldyxuBb

CAPTURE DEL PORTAFOLIO DEL INTRCTOR EN EL DRIVE



La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 1 Impartir formación integral presencial y 4 Planear y ejecutar las actividades

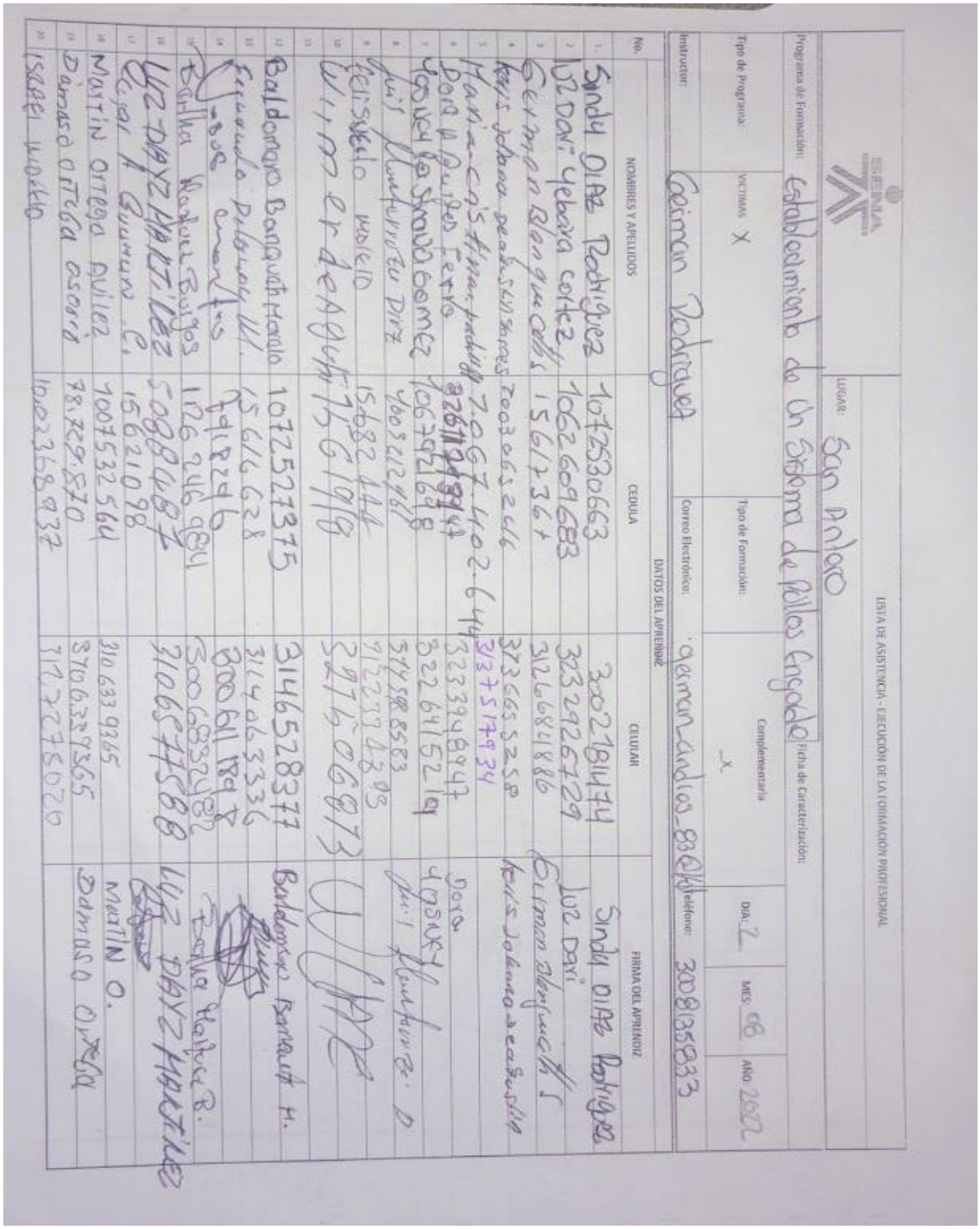
Fotografía en formación FICHA **2555532** DE POLLOS DE ENGORDE SAN ANTERO





La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 1 Impartir formación integral presencial y 4 Planear y ejecutar las actividades

LISTA DE ASISTENCIA FICHA **2555532** DE POLLOS DE ENGORDE SAN ANTERO



LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: San Antero

Programa de Formación: Establecimiento de Un Sistema de Pollos Engorde — Ficha de Caracterización:

Tipo de Programa: — VICTIMAS: X — Tipo de Formación: — Complementaria: X

Instructor: Germán Rodríguez — Correo Electrónico: germanradios_83@hotmail.com — Teléfono: 3008135833 — DIA: 2 — MES: 06 — AÑO: 2022

DATOS DEL APRENDIZ

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CELULAR	FIRMA DEL APRENDIZ
1	Sindy Diaz Rodriguez	1072530663	3002181474	Sindy Diaz Rodriguez
2	Luz Dary Yebrya Cortez	1062609683	3232926729	Luz Dary
3	Germán Blanquicett	15617361	3126841886	Germán Blanquicett
4	Keys Johana Peñaloza Sanchez	1003063246	3235655258	Keys Johana Peñaloza
5	Mariaceps Hernandez	1067921698	3137517934	
6	Doris Ruidiaz Ferro	1067921698	3233948947	Doris
7	Yoselys Simon Gomez	1003422468	3226415219	Yoselys Simon
8	Luis Cumplido Diaz	1067921698	3145888583	Luis Cumplido
9	Feiskello Morelo	15682444	3122334393	
10	Wilmer Arteaga Tejada	1067921698	3217206873	
11				
12	Baldomero Banquet Hernandez	1072527375	3146528377	Baldomero Banquet H.
13	Fernando Polonia M.	15676628	3144063336	
14	Jesus Cuentas	1041824	3006811898	
15	Fatima Nadiuska Buelvas	1126246984	3006832482	Fatima Nadiuska B.
16	Luz Dayz Martinez	1080040847	3106477588	Luz Dayz Martinez
17	Cesar A Guzman C.	15621098		
18	Martin Ortega Avilez	1007532564	3106339365	Martin O.
19	Damaso Ortega Acosta	78.709.870	3106339365	Damaso Ortega
20	Isabel Morelo	1002368937	3172275020	

La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 1 Impartir formación integral presencial y 4 Planear y ejecutar las actividades

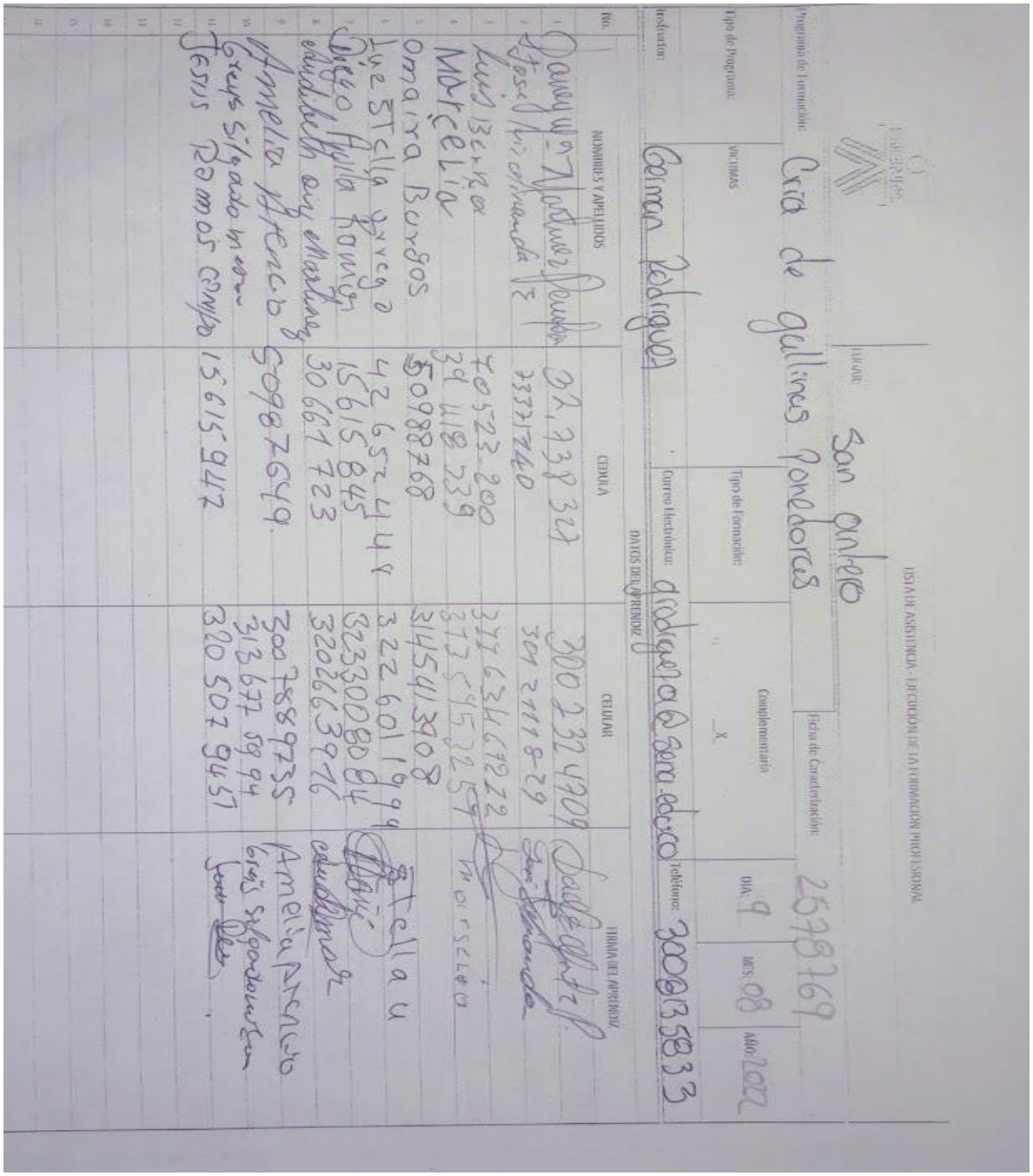
Fotografía en formación CLASE FICHA 2578769 DE GALLINAS PONEDORAS- SAN ANTERO





La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 1 Impartir formación integral presencial y 4 Planear y ejecutar las actividades

LISTA DE ASISTENCIA FICHA 2578769 DE GALLINAS PONEDORAS- SAN ANTERO



La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 1 Impartir formación integral presencial y 4 Planear y ejecutar las actividades

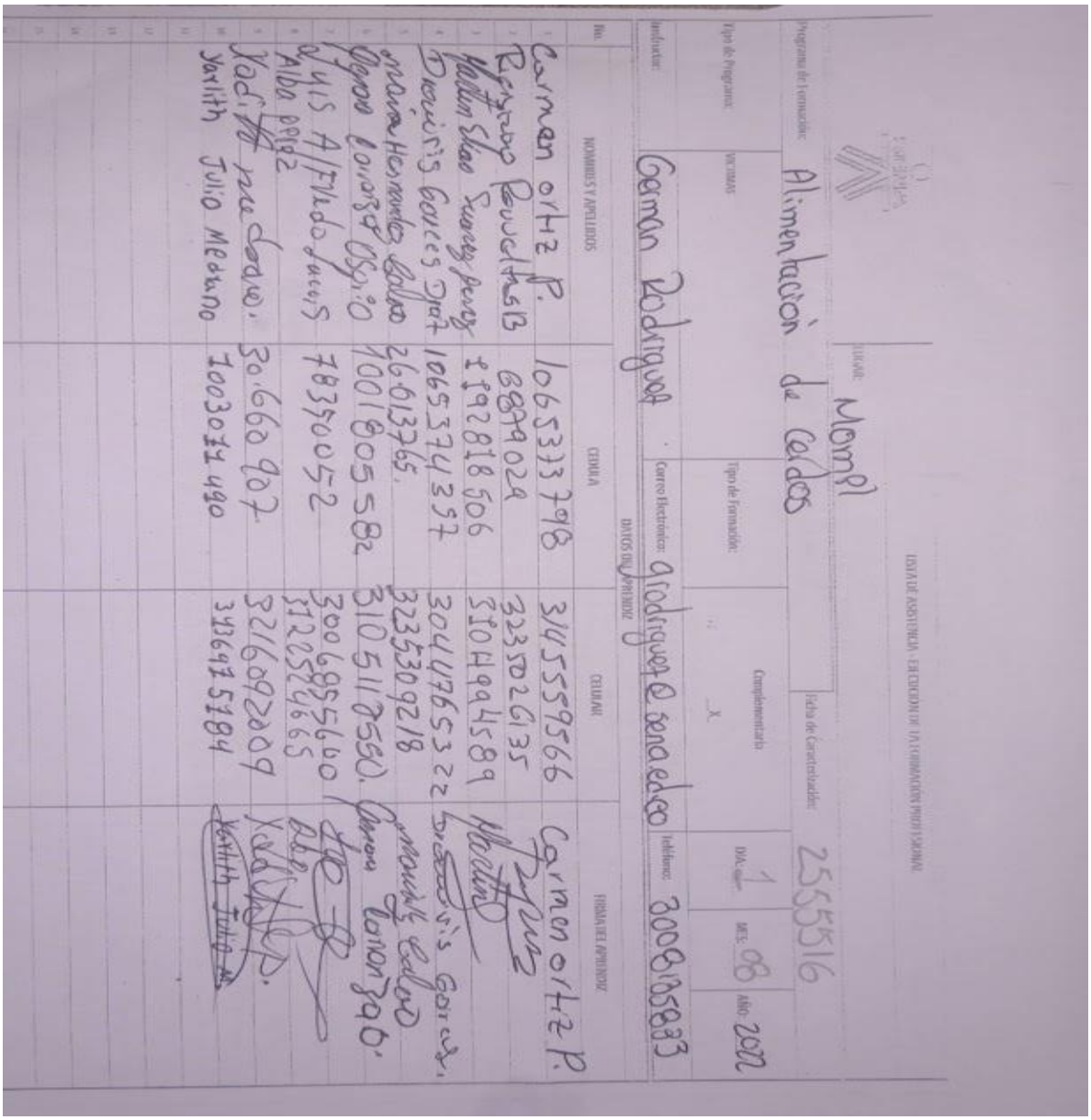
Fotografía en formación FICHA 2555516 ALIMENTACION EN CERDOS - MOMIL





La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 1 Impartir formación integral presencial y 4 Planear y ejecutar las actividades

LISTA DE ASISTENCIA FICHA 2555516 ALIMENTACION EN CERDOS - MOMIL



La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 1 Impartir formación integral presencial y 4 Planear y ejecutar las actividades

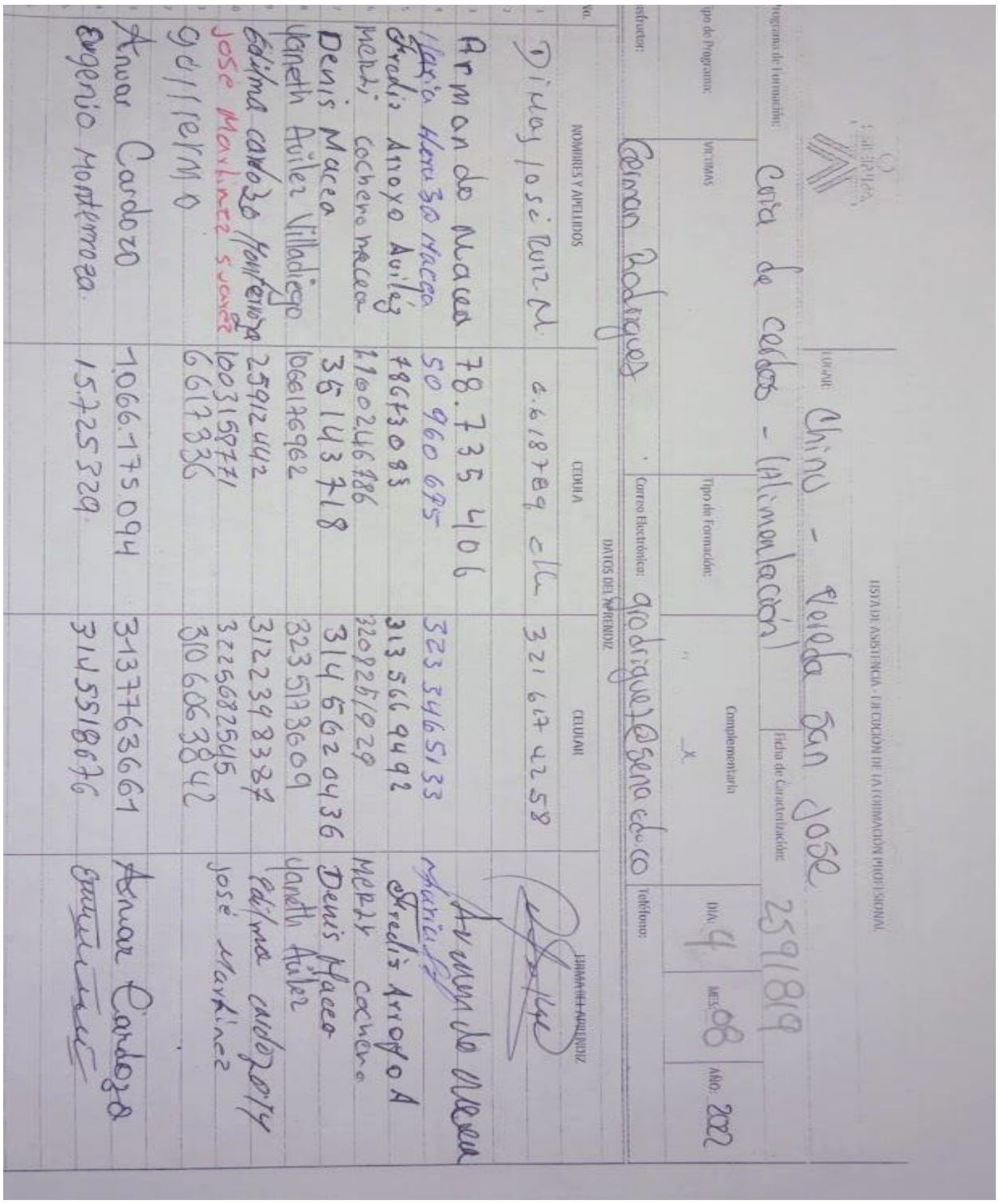
Fotografía en formación FICHA 2591819 ALIMENTACION DE CERDOS – CHINU SAN RAFAEL



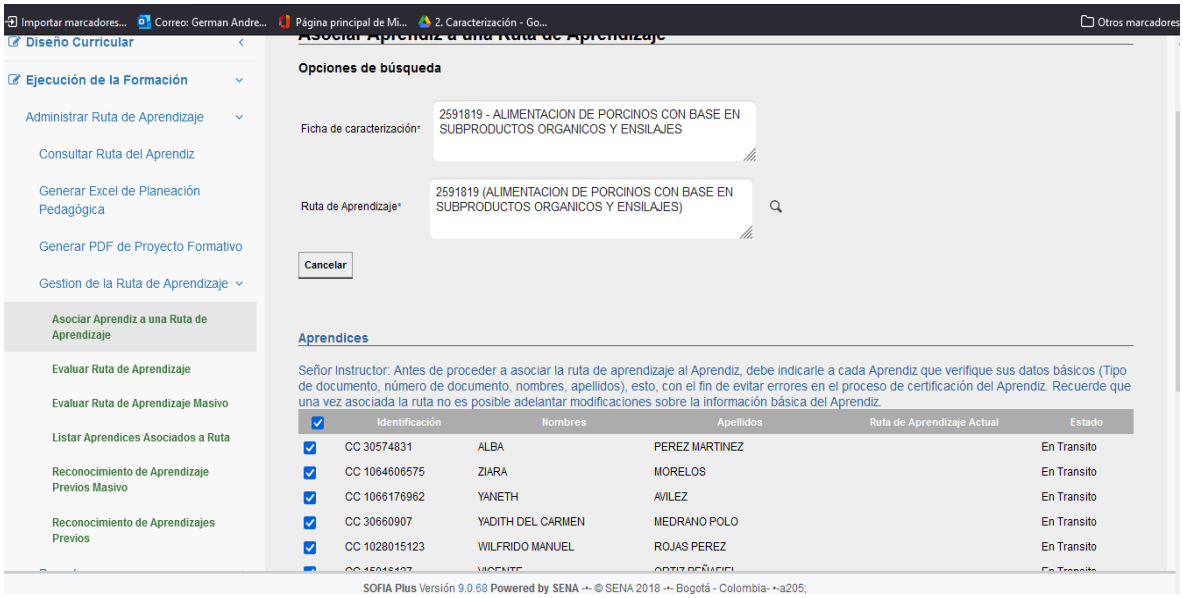


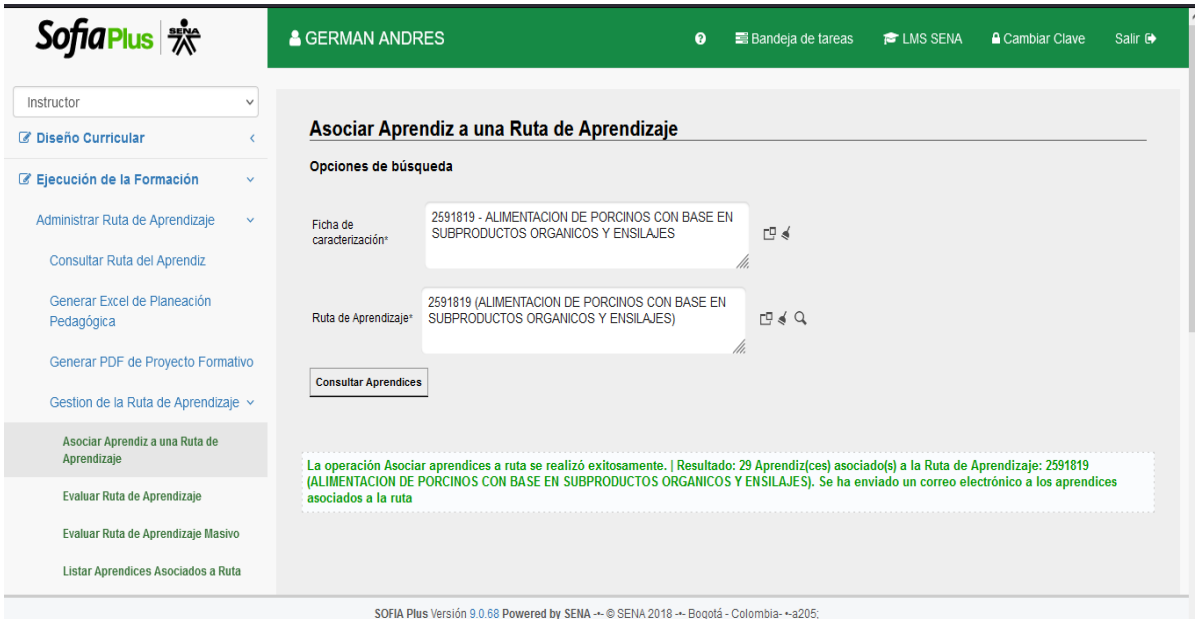
La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 1 Impartir formación integral presencial y 4 Planear y ejecutar las actividades

LISTA DE ASISTENCIA FICHA 2591819 ALIMENTACION DE CERDOS – CHINU SAN RAFAEL



La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 3 Asociar aprendices en el aplicativo Sofía Plus (proceso de asociar aprendices a la ruta de aprendizaje de las fichas **2591819**, en el sofia plus)





La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 6 Apoyar la gestión del programa de formación: socialización de la oferta a familia de sentencia de justicia y paz





La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 7 Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación (LISTADOS DE VERIFICACION DE VIVANTO)

LISTADO PARA VERIFICACION VIVANTO								
CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL PORVENIR								
PROGRAMA VICTIMAS 2021								
NOMBRE DEL INSTRUCTOR	GERMAN ANDRES RODRIGUEZ ARRIETA							
DOCUMENTO		CELULAR	3###135#33					
NOMBRE DEL CURSO	CRIA DE GALLINAS PONEDORAS					EMAIL	rodriguezga@senavdu.e	
MUNICIPIO	SAN ANTE	CORREGIMIENTO				VEREDA	CREM	

CONS	NOMBRES Y APELLIDOS	TD	DOCUMENT	CELULAR	FECHA DE NACIMIEN	LUGAR DE NACIMIENTO	FECHA DE EXPEDICI	LUGAR DE EXPEDICI	VIVANTO
1	AMELIA ATENCIO CONEO	CC	50987649	3007889735	29/06/1976	SAN ANTERO	3/08/1996	SAN ANTERO	x
2	ANA JARAMILLO POLO	CC	50640726		21-dic-74	TIERRALTA	4-oct-02	TIERRALTA	x
3	AUDUBETH DIZ MARTINEZ	CC	30661723	3202663916	7/12/1977	LORICA	23-sep-96	SAN ANTERO	
4	DIEGO AVILA RAMOS	CC	15615845	3233008084	16/05/1959	SAN ANTERO	16-may-59	SAN ANTERO	x
5	DUIMER MERCADO VILLERO	CC	9865#600	3215460694	22-jul-80	CAUCASIA	24-ago-90	CAUCASIA	x
6	EDILMA AVILA MORELO	CC	26137109	3104470947	26/02/1959	SAN ANTERO	9-nov-84	SAN BERNARD	x
7	FEDERICO HERNANDEZ PAST	CC	6890299		16-jun-62	MONTERIA	10-dic-81	MONTERIA	
8	FLAVIO PEREZ RODRIGUEZ	CC	71931965	3114055232	8/05/1961	TURBO	20-AG-1979	APARTADO	x
9	GABRIL JIMENEZ CORREA	CC	1072530570		21/05/1997	SAN ANTERO	24-jun-16	SAN ANTERO	
10	GREY SILGADO MEZA	CC	43627542	3136775994	23/11/1976	MEDELLIN	29-ago-95	LORICA	
11	JAVIER BURGO MORALES	CC	15621099	3146274157	8-feb-82	SAN ANTERO	4-abr-01	SAN ANTERO	x
12	JESUS RAMOS CAMPO	CC	15615947	3205079451	3/09/1959	SAN ANTERO	22-dic-77	SAN ANTERO	x
13	JUANA MEZA MARTINEZ	CC	1072525782		20/04/1981	SAN ANTERO	12/06/2008	SAN ANTERO	
14	LEONARDO PADILLA MARTIN	CC	15616061	3205378271	22/12/1960	SAN ANTERO	20/09/1979	SAN ANTERO	x
15	LUIS BERNAL FERNANDEZ	CC	70523200	3116346212	27/09/1963	ARBOLETE	5-mar-85	ARBOLETE	x
16	LUZ DEY GONZALEZ ALVAREZ	CC	1003735611	3246607199	18(12/2001	SAN ANTERO	10/03/2020	TIERRALTA	x
17	LUZ ESTELLA URREGO ESPIN	CC	42652448	3226011999	10/08/1965	ARBOLETE	16-jul-87	ARBOLETE	x
18	MARCELINA GARCES BERNAL	CC	34418339	3116346212	28/09/1961	NECOCLI	29-mar-96	APARTADO	x
19	MARIA CASTRO JARAMILLO	TI	1073985770		29/01/2008	TIERRALTA	29-feb-16	TIERRALTA	
20	MARIA MACIAS BELTRAN	CC	34303841		26/02/1965	MONTERIA	28-sep-88	TURBO	x
21	MARIO BURGOS BALLESTERO	CC	15029433	3146274157	14-mar-62	LORICA	29-oct-87	LORICA	x
22	MARIO BURGOS MORALES	CC	1072527155	3146274157	8/03/1992	LORICA	20-oct-10	SAN ANTERO	x
23	MIGUEL PUERTA MADERA	CC	1003099059	3136812123	27/02/1995	MOÑITO	16-dic-13	MOÑITO	
24	OMAIRA BURGOS RODRIGUEZ	CC	50988768	3145413908	2/06/1979	SAN ANTERO	13/01/2000	SAN ANTERO	x
25	PEDRO JULIO GUERRERO	CC	2787510	3235011204	21/03/1937	SAN BERNARDO	17-nov-58	LOS CORDOBA	x
26	RICARDO ARGUMEDO FUENTE	CC	15663003	3125033515	14/02/1952	PLANETA RICA	29-dic-79	BUENAVISTA	x
27	ROSA BURGOS MORALES	CC	1072526170	3146274157	18/06/1986	SAN ANTERO	18-feb-09	SAN ANTERO	x
28	ROSANNA ALVAREZ ARROYO	CC	1233345629		8/06/1999	MONTERIA	27-sep-17	MONTERIA	
29									

La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual 8. Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de losaprendices (Guías de aprendizaje)

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- Denominación del programa de formación: **establecimiento de un sistema productivo de pollos de engorde tipo campesino**
- Código del programa de formación: **73320384 versión 1**
- Competencia: **Criar especie aviar a menor escala según parámetro técnico, económico y requerimiento del mercado**

Elemento (1) - Mantener condiciones de alojamiento según requerimiento de la especie menor y sistema productivo

- Resultados de aprendizaje alcanzar: **aplicar proceso de alistamiento de instalaciones y equipos para recepcionar pollitos en el galpón, cumpliendo con los parámetros técnicos**
  - Efectuar actividades de manejo en las diferentes etapas productivas del pollo de engorde de acuerdo con criterios técnicos establecidos en la empresa avícola.

- Duración de la Guía: 25 Horas

2. PRESENTACION

En esta guía de aprendizaje, usted comprenderá todo lo relacionado con el cálculo de áreas por animal y actividades para el alistamiento del galpón. El cual está diseñado para garantizar el desarrollo de las aves durante su tiempo de permanencia en el mismo.

Al desarrollar de esta guía se aplicará los criterios técnicos con responsabilidad para el alistamiento de instalaciones avícolas, tomando las medidas necesarias para la preparación del galpón y funcional para la recepción del lote de pollitos y así lograr condiciones higiénicas excelentes, para su buen desarrollo.

A la medida que usted desarrolla esta guía de aprendizaje, lo llevara a explorar sus conocimientos a partir de la experiencia en el sector, sin importar cuanto sabe de la actualidad. Mediante la exploración de saberes previos y el desarrollo de contenidos de la temática tratada, donde podrá manejar las contingencias que se le presenten en el alistamiento del galpón e igualmente valorar su desempeño frente a las evidencias de aprendizaje que se exigen para esta actividad.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

para identificar sus potencialidades y los aspectos que debe fortalecer como aprendiz y futuro empresario, y el segundo para analizar las actividades fundamentales hacia las cuales debe orientar las acciones de su empresa.

Con el desarrollo de esta guía se espera que usted aplique los resultados de aprendizaje de esta competencia, los aplique en su empresa agropecuaria y los comparta para que perduren en el tiempo. ¡Muchos éxitos!

3.1 Actividades de Reflexión inicial.

Apreciado Aprendiz para la exploración de sus saberes previos responda el siguiente cuestionario, en grupos y entréguelo a su instructor.

1. ¿Cuál es su conocimiento sobre tipo de galpones?
2. ¿Como cree que afecta la topografía, el clima y la vía de comunicación el establecimiento de un galpón?
3. ¿Cuál es la razón principal para orientar el galpón de acuerdo al clima?
4. ¿Cuál es la importancia del área de un galpón?
5. ¿Qué actividades se deben programar con anterioridad para el alistamiento de un galpón?
6. ¿Qué entiende usted sobre un cronograma de actividades?

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

Para el desarrollo de esta temática tenga en cuenta lo explicado por el instructor y el desarrollo de las siguientes actividades de aprendizaje.

1. Realizar la lectura de la unidad 3 del "Manual de Producción avícola" referente a Alojamiento, medio ambiente y equipos del galpón que se dividirá por grupos d trabajo para luego socializar y luego realizar las siguientes indicaciones
2. ¿Teniendo en cuenta la lectura que aparece en el texto técnico, realice una maqueta destacando la manera correcta que debe tener el mismo?
3. Determine el área de un galpón de las siguientes medidas.
4. En su maqueta ubique la bodega de alimento anexa al galpón, e indique que medidas necesarias son necesaria para esta área.
1. Indique cuales son los equipos para Recepcionar pollito y en qué condiciones deben de estar.

3.3 Actividades de apropiación.

1. En su unidad productiva ubique la bodega de alimento anexa al galpón, tome las medidas necesarias y calcule el área.

2. Ubique en su unidad productiva que tenga equipos para recepcionar pollito, tome un comedero de bandeja y calcule el área correspondiente.

3. En su cuaderno de trabajo plantee un cronograma que relacione las actividades de alistamiento del Galpón para su desarrollo tenga en cuenta el siguiente Cuadro

Actividad \ Semanas	Plan	Días														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	P															
	E															
	P															
	E															
	P															
	E															
	P															
	E															
	P															
	E															
	P															
	E															

3.3.5 Actividades de transferencia del conocimiento

Manejo de Contingencias

1. Si en un galpón en clima cliente orientado de norte a sur, los rayos del sol penetran directamente ¿Qué efectos ocasionaría en las aves y que alternativa de solución plantearía usted?

2. En un caso extremo en el cual falle la programación y los pollitos lleguen a l granja antes de la fecha programada sin haber finalizado las actividades de alistamiento. ¿usted cómo lo enfrentaría?
3. Si se daña el sistema de ventilación en un galpón de ambiente controlado y hay 20000 pollos de 35 días. ¿Qué haría usted?

Cómo estrategias metodológicas se aplicarán: La exploración de saberes previos, Método de Proyectos. Todas estas técnicas didácticas le permitirán alcanzar los Resultados de Aprendizaje propuestos para esta semana.

3.4. AMBIENTES DE APRENDIZAJE, MEDIOS Y RECURSOS DIDACTICOS

- **Ambientes:** Aulas de Aprendizaje, unidad productiva
- **Ayudas Didácticas:** papelografo, Video big, tablero,texto para lecturas
- **Instrumentos:** Cuestionarios, construcción de maquetas, observación, formulación de preguntas, ejercicios practicos y estudio de casos

4. EVALUACION

EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	CRITERIOS DE EVALUACION	TECNICAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION
Evidencias de Conocimiento		
• Respuesta sobre preguntas relacionadas con graficación y cálculo de áreas • Respuesta a preguntas sobre programación de actividades	Observa detalladamente las instalaciones y deduce la orientación. Gráfica y calcula correctamente áreas específicas del galpón. Programa adecuadamente las actividades de planeación	**Técnica** • Observación sistemática **Instrumento** • Informe de observación **Técnica** • Formulación de preguntas
Evidencias de Desempeño		
• Resultado de la observación en la identificación de orientación de galpones • Resultado de la elaboración de un cronograma de actividades	• Programa adecuadamente las actividades de planeación	**Instrumento** • Cuestionario **Técnica** • Ejercicio practico **Instrumento** • Estudio de caso
Evidencia del producto		
• Respuesta a preguntas sobre el manejo de	• Analiza y resuelve cumpliendo los parámetros técnicos en el proceso de	**Instrumento** • Cuestionario

contingencias (caso real)	alistamiento de instalaciones y equipos para recepcionar pollitos	**Técnica** ● Ejercicio practico **Instrumento** Estudio de caso

5. GLOSARIO DE TERMINOS

La avicultura: Es una de las actividades dinámicas del Sector Agropecuario en el último quinquenio, debido a la gran demanda de sus productos por todos los estratos de la población, incluso habiéndose ampliado los volúmenes de ventas en los mercados fronterizos Complejo agroindustrial la industria avícola involucra a varias fases productivas, con enfoque de cadena, partiendo desde la producción de las materias primas agrícolas, su transformación, el abastecimiento de las industrias avícolas, la producción y comercialización de productos terminados

Pollo de engorde: comprometida con la investigación en nutrición animal, ha logrado que los avicultores obtengan más kilogramos de carne por ave, utilizando menor cantidad de nuestros excelentes alimentos y que el consumidor reciba una carne de pollo más sana y con todas las bondades nutritivas, libre de residuos nocivos para la salud.

Aseo y desinfección: Luego de barrer pisos, andenes y bodegas, se lava con abundante agua a presión, las estructuras, techos, mallas, muros y pisos de galpones y bodegas, tanto interna como externamente, eliminando todo residuo de polvo o materia orgánica.

Comercialización El flujo de bienes y servicios, que convergen desde el lugar de su producción hasta la disponibilidad para el consumidor final, es lo que se conoce como "Comercialización" y en su forma más dinámica involucra a productores, intermediarios, compradores, vendedores y consumidores; es una transacción que intercambia bienes o servicios.

Rendimiento: Es la utilidad o provecho que se obtiene de una cosa. Rendimiento por unidad de recurso utilizado. El rendimiento de una producción, establece el efecto sobre el aumento de la cantidad del producto obtenido, ante un aumento de las cantidades de factores productivos empleados. El pollo rinde un determinado peso, con un factor de alimento o consumo. También rinde el peso de acuerdo al manejo establecido. El rendimiento de la producción de pollo, es el efecto del producto obtenido, en este caso el pollo ya engordado, frente a varios factores de producción empleados para lograr la crianza.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFIA

La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 11. Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación

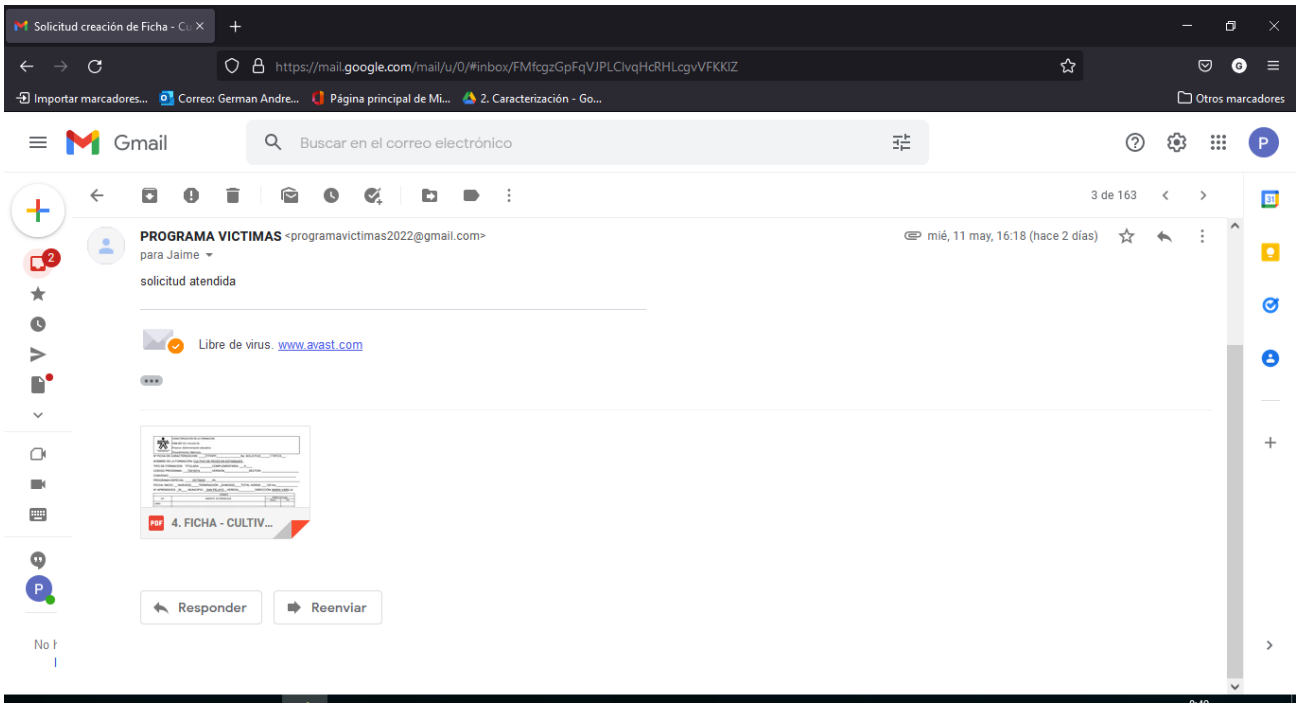
Solicitud de un ambiente de formación en el CREM del Municipio de San Antero (conversación con la señora Alexandra Alvarez líder del CREM)

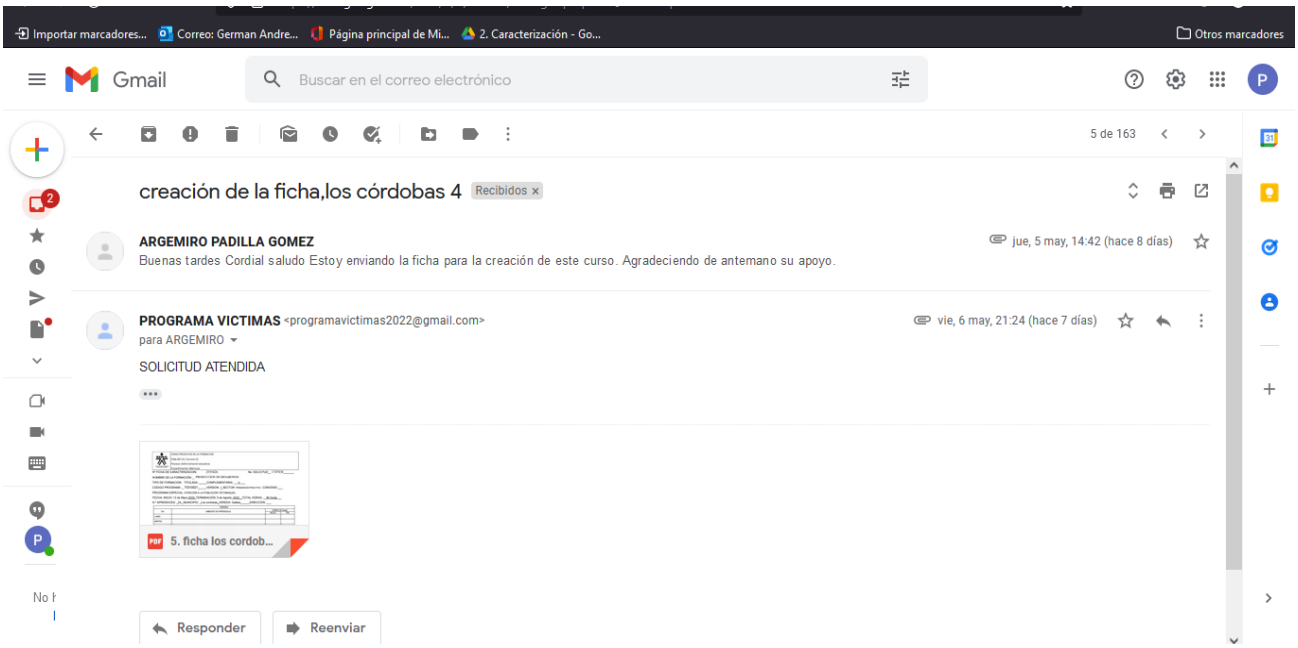


Ambiente de formación asignado para la formación en el CREM municipio de San Antero

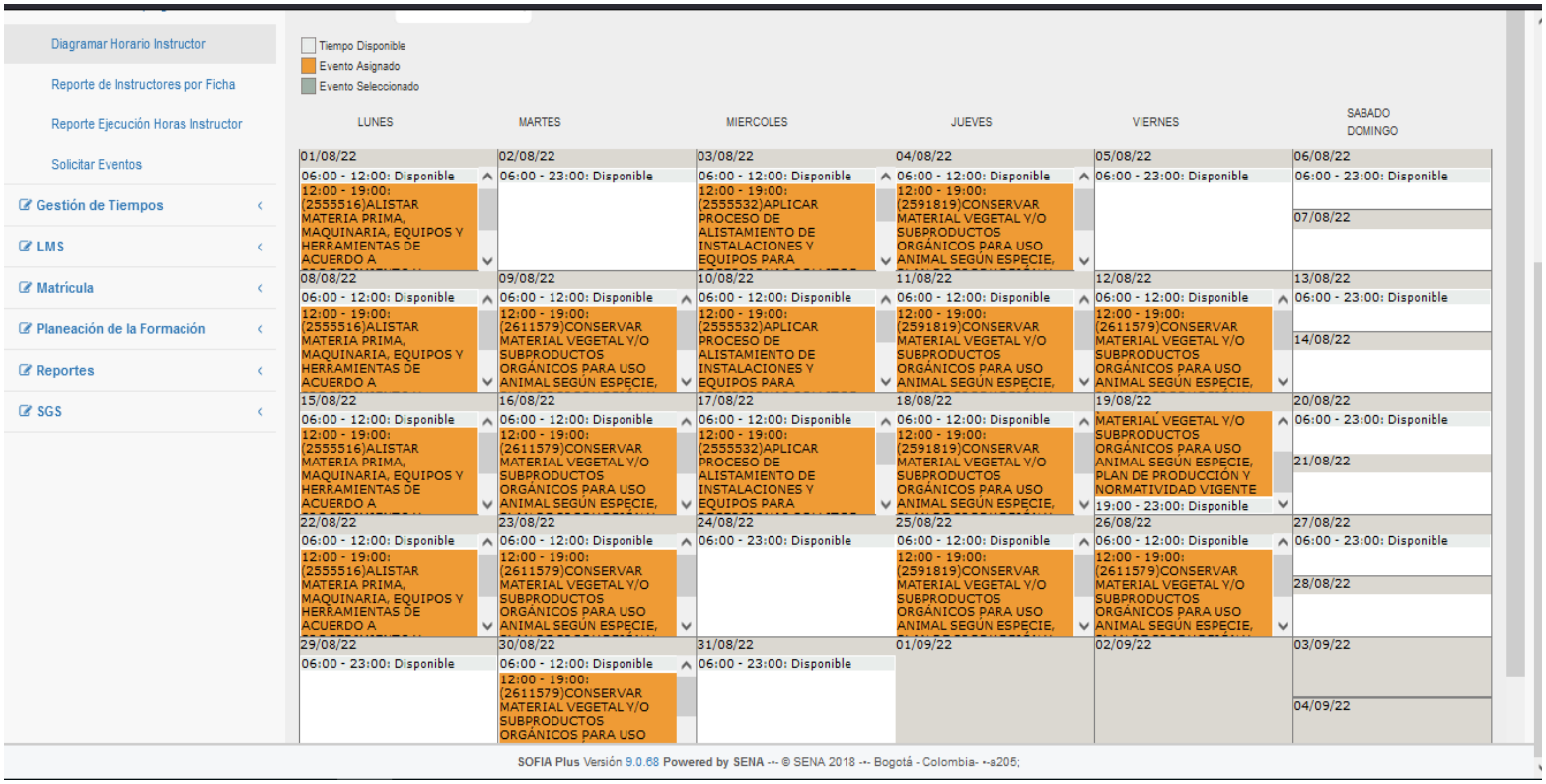


La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 12. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.
(creación de fichas en sofia plus)





La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 13 -14 Desarrollar las horas de formación (Diagrama del instructor mes de AGOSTO).



(reporte de horas adicionales de apoyo a la formación mes de AGOSTO).

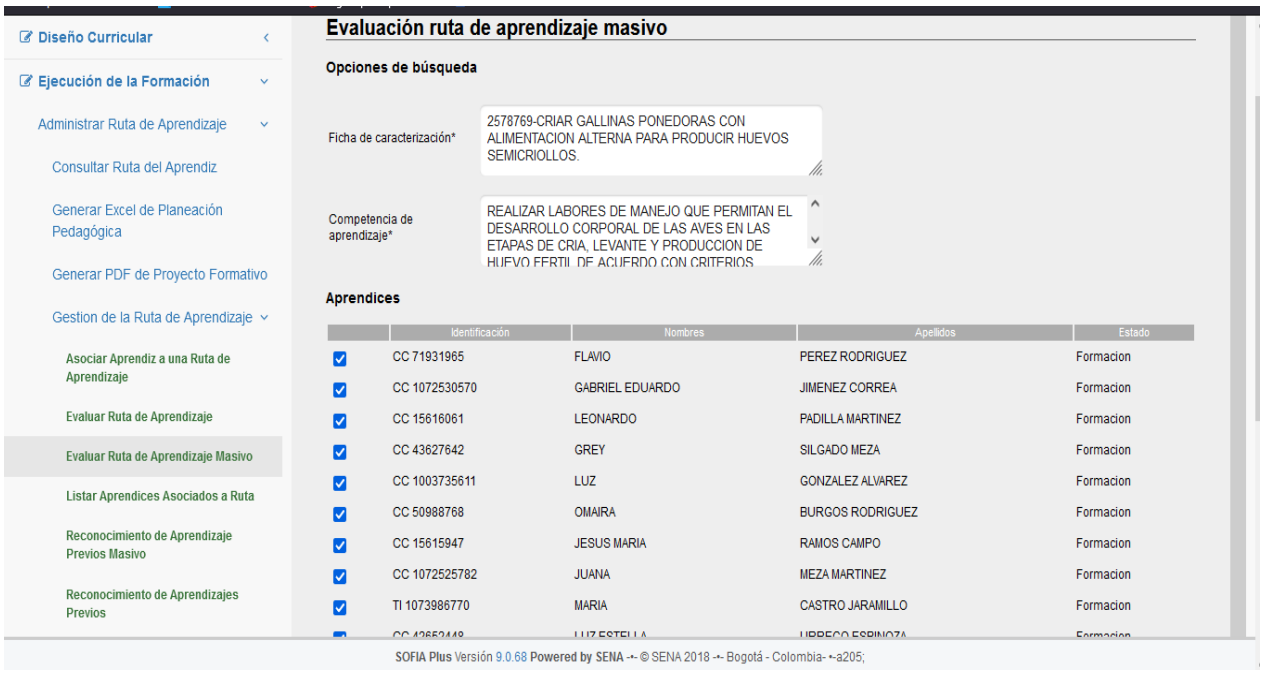
ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
02/08/2022	02/08/2022	OTROS	8,00
05/08/2022	05/08/2022	OTROS	8,00
		TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	16,00

INSTRUCTOR: GERMAN ANDRES RODRIGUEZ ARRIETA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 16: Sentar las evaluaciones de cada resultado de aprendizaje (proceso de evaluación de la ruta de aprendizaje en sofia plus de la ficha **2578769** Cría de gallinas ponedoras Municipio de SAN ANTERO.





La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 19. Apoyar los procesos de las otras actividades inherentesa la formación

Socialización de la oferta y recolección de documentos en el- Municipio de Chima



La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 20 Gestionar y propiciar ambientes y recursos en lascomunidades objeto de la formación.

FOTOGRAFIA ANBIENTES DE FORMACION







La evidencia que se plasma a continuación corresponde a la obligación contractual: 21 El contratista debe cumplircon las normas del Sistema General de Riesgos #2 Contar con los elementosde protección personal necesari



