Cajicá, 16 agosto de 2022

Señores
SECRETARIA DE HACIENDA
Municipio de Cajicá.
Ciudad

CERTIFICACIÓN JURAMENTADA

Yo, BRAYAN HERNAN SAAVEDRA HURTADO identificado con la cédula de ciudadanía 1.015.436.364 expedida en Bogotá, con actividades económicas (CIIU) 7020 y 7912, declaro que actualmente tengo suscrito el Contrato de Prestación de Servicios No.006-2022 de fecha 12/01/2022

El pago de seguridad social, se realizó a través de Planilla No. 1047022804 de fecha 05 de agosto de 2022

PERIODO COTIZADO	NOMBRE DE LA ENTIDAD		VALOR DEL APORTE	VALOR PAGADO PLANILLA
Julio	Salud	Famisanar	$219.800	$510.400
	Pensión	Porvenir	$281.400	
	ARL	Sura arl	$9.200	

Con el fin de dar cumplimiento al numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto Único Reglamentario No. 1625 de 2016 (modificado por el artículo 1 del Decreto 1808 de 2019), manifiesto bajo la gravedad de juramento **(marque con una X)** que:

Para efectos de la depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente establecida en el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto Único Reglamentario No. 1625 de 2016, el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por s
servicios personales, declaro que:

SI	NO	PREGUNTA
	X	He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un término superior a 90 días continuos o discontinuos.
	X	He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un período inferior a 90 días, de conformidad con lo establecido en el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del DUT 1625 de 2016.
	X	De conformidad con el parágrafo 3 del Artículo 383 del Estatuto Tributario, autorizo se aplique una tarifa de retención en la fuente superior (tarifa 11%, 10%, 6% ,4% según aplique) a la determinada en el punto anterior (Depuración).
	X	Estoy inscrito como contribuyente del impuesto unificado bajo el régimen simple de tributación – SIMPLE
	X	Soy responsable de IVA, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 437 del Estatuto Tributario Nacional.

Cordialmente,

Firma

Huella:



Cajicá, 16 de agosto de 2022

CUENTA DE COBRO No. 07

SEÑORES:

MUNICIPIO DE CAJICA

NIT: 899.999.465-0

DEBE A:

Brayan Hernán Saavedra Hurtado

C.C 1.015.436.364 de Bogotá.

Por concepto de **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ANALISIS PARA EL MANEJO DEL RIESGO Y ANALISIS DEL SECTOR O DE MERCADO RELATIVO AL OBJETO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION A CARGO DE LA ADMINISTRACION CENTRAL MUNICIPAL EN EL MARCO DE LA POLITICA DE CONTRATACION PUBLICA DEL MUNICIPIO**, según contrato de prestación de servicios No. 006 de 2022, por el periodo del 12 de julio al 11 de agosto de 2022.

- Por valor de cuatro millones trescientos noventa y seis mil pesos moneda corriente ($4.396.000.00)

Por favor consignar a la cuenta de ahorro Bancolombia numero 68399957978

Cordialmente,

Brayan Hernán Saavedra Hurtado
C.C 1.015.436.364 de Bogotá.
Calle 6 # 9-09 Sesquilé Cundinamarca
Tel: 314-257-9126

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2022-09-05 09:01:15 PM Tipo Planilla Número Planilla 1047022604

Periodo Cotización 202207 Periodo Servicio 202207

Cliente:

PAGADA 2022-08-05

DEL APORTANTE

cial	BRAYAN HERNAN SAAVEDRA HURTADO				
to	CC 1015436364	Dirección	AV CALLE 6 ESTE #09 - 09 CASA 46		
mpresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3142579126		
ona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
	SESQUILE	Departamento	CUNDINAMARCA		
tante Legal		Identificación			

DEL AFILIADO

nto	CC 1015436364		Residente		Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
ante	57	00					SAAVEDRA HURTADO BRAYAN HERNAN	25736000 - 25		CUNDINAMARCA

TE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades					Pensión						Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			

ES

tes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSRS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
VENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	FAMISANAR EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
400	$ 0	$ 0	$ 219.800	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 510.400

Fecha: 16 de agosto de 2022

Estimada
Adriana Gómez Moreno
Directora Administrativa Dirección de Contratación

Estimado
Álvaro Andrés Pinzón Cadena
Secretario General

A continuación, se describen las actividades que se han desarrollado para dar cumplimiento a las obligaciones que se han estipulado en el contrato de **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ANALISIS PARA EL MANEJO DEL RIESGO Y ANALISIS DEL SECTOR O DE MERCADO RELATIVO AL OBJETO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION A CARGO DE LA ADMINISTRACION CENTRAL MUNICIPAL EN EL MARCO DE LA POLITICA DE CONTRATACION PUBLICA DEL MUNICIPIO** en el marco del contrato de prestación de servicios N° 006-2022

NÚMERO DE CONTRATO:	006-2022
FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO:	12 enero de 2022
CONTRATISTA:	Brayan Hernán Saavedra Hurtado
VALOR:	Cuarenta y un millones doscientos noventa y seis mil quinientos pesos ($41.296.500,00)
VALOR ADICIÓN 1:	N/A
VALOR TOTAL:	Cuarenta y un millones doscientos noventa y seis mil quinientos pesos ($41.296.500,00)
PLAZO:	9 meses y 15 días
PLAZO PRORROGA 1:	N/A
PLAZO TOTAL:	9 meses y 15 días
FECHA ACTA DE INICIO:	12 enero de 2022
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA:	28 de octubre de 2022
OBJETO:	Prestación de servicios profesionales para realizar el análisis para el manejo del riesgo y análisis del sector o de mercado relativo al objeto de los procesos de contratación a cargo de la administración central municipal en el marco de la política de contratación pública del municipio.
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME:	12 de julio al 11 agosto de 2022
ACTA DE PAGO No. :	07
FECHA DE PRESENTACIÓN:	16 de agosto de 2022
NUMERO DE INFORME:	07
SALDO DE EJECUCIÓN:	**PRESUPUESTAL**
	$10.524.500
VALOR A PAGAR EN ESTE INFOME :	$4.396.000

1. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

Como contratista del Municipio, y en cumplimiento a la cláusula segunda (2ª) y tercera (3ª) del contrato de prestación de servicios profesionales número 006 - 2022; así como lo dispuesto en el numeral octavo (8°) del artículo 26 de la ley 80 de 1993, comedidamente me permito presentar el siguiente informe de actividades:

N°	OBLIGACION	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
1	Apoyar a las secretarias de la administración central Municipal en la realización del análisis del sector relativo al objeto de los procesos de contratación a cargo de la administración central municipal, desde la perspectiva económica, legal, comercial, financiera, organizacional y técnica.	Se realiza análisis de los diferentes sectores económicos a nivel mundial, nacional y local, de acuerdo a los diferentes objetos contractuales, los cuales son documentos de apoyo y requisitos para la celebración de contratos, estos estudios se diseñan teniendo en cuenta la cartilla de realización de estudios del sector de Colombia compra eficiente. Se han realizado los siguientes estudios del sector.	Se encuentra en archivo digital en el equipo que uso y hace parte de la dirección de contratación y según los requerimientos se envían a los diferentes correos electrónicos. Se envían según la solicitudes de los secretarios o directores de la administración Desde el 12 de julio hasta el 11 de agosto
2	Apoyar a los líderes de la necesidad como responsables de la Distribución: tipificación, estimación y asignación de riesgos en el diligenciamiento de la matriz de riesgos conforme cada proceso y tipología contractual.	Se genera apoyo a las diferentes secretarias y líderes de la necesidad en la implementación de las matrices de riesgos para la celebración de contratos, para ello se hace uso de los formatos diseñados y autorizados por la dirección en la vigencia 2021, en el presente periodo se revisaron las matrices a los siguientes objetos contractuales: • Compra de elementos para sensibilización de movilidad • Cartillas educativas • Suministros educación • Cps apoyo a procesos de movilidad • Cerramientos juntas de acción comunal – presupuesto participativo • Interventoría edificios públicos • Biciparqueaderos • Proceso de vigilancia • Mantenimiento pista de patinaje	Se encuentra en archivo digital en el equipo de la dirección y según los requerimientos se envían a los diferentes correos electrónicos. Semanas de 12 al 15, del 18 al 22, del 25 al 29 julio y de 1 al 10 de agosto del 2022
3	Recopilar la información de los datos estadísticos, productivos y de	Para el desarrollo de esta obligación se realiza el estudio de las diferentes	Se encuentra en archivo digital en el

Nº	OBLIGACION	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA
6	Apoyar a la entidad en la respuesta a las observaciones referentes los aspectos financieros derivados del estudio del sector, en cada una de los procesos de selección que se adelantan en la entidad.	En el presente corte se generó apoyo a la realización de respuesta a observaciones a los siguientes procesos contractuales: • Migración de datos IPV4 a IPV6 • Mantenimiento a edificios públicos • SASI 023-2022 • Respuesta semana de la Juventud	Se envió respuesta de dicha observación a las profesionales Yuli Poveda, Viviana Rozo, Luz Adriana Pardo y Leandro Garzón por medio de correo electrónico para que se continuara con el proceso correspondiente. Se envían respuesta los días del 18 de julio al 05 de agosto del 2022
7.	Apoyar a la entidad en las respuestas a las evaluaciones de los procesos de selección, en torno a los aspectos financieros, cuando a ello haya lugar.	Se brindó apoyo a los profesionales Omar Garzón y Catalina León • SASI 019-2022	Los documentos se enviaron de manera digital a los correos electrónicos de la profesional Catalina Leon en los días. 29 de julio al 02 de agosto de 2022
8	Apoyar la verificación económica en la evaluación de las propuestas, según sea solicitada por el supervisor del contrato.	Se ha prestado apoyo en el desarrollo de la evaluación de indicadores financieros y organizacionales a los procesos LP 002-2022 y LP 003-2022, para los cuales se diseñó una plantilla en formato de Excel la cual se formuló para desarrollar dicha actividad Se revisa la pre liquidación de las cesiones mencionadas en el numeral nueve	Los formatos fueron enviados al correo al profesional Omar Garzón manera digital en formato Excel y en Word. Se realizan en los días del 23 de julio y 07 de julio
9	Apoyar a la Secretaría General en la verificación económica de las cuentas presentadas por los contratistas de dicha secretaría, como soporte para los pagos y llevar el control en el consumo de los recursos de los contratos verificados.	Se verificaron los pagos radicados de manera física de los siguientes contratos 01-11-12-09-06-07-05-04. se solicitaron las correcciones; posteriormente fueron enviados a la secretaria de hacienda para continuar con el trámite de pago. Adicional a lo anterior se brindó apoyo a la dirección para la creación del estudio del sector y matriz de riesgos del proceso de vigilancia Se realiza cesión de los contratos de prestación de servicios 052-034y 257 del año 2022.	Se lleva un registro de manera digital para la revisión de las cuentas de los contratistas y los demás contratistas de la administración. Este registro se comparte por medio digital en la plataforma Drive a correo de la dirección de contratación. Se realizan durante la presente vigencia 12 al 11 de agosto de 2022

.ACREDITACIÓN DE PAGOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Relación de pagos de los aportes al Sistema de Seguridad Social y la entidad a la cual se hace el pago.

MES DE PAGO	Julio de 2022	
No. DE PLANILLA:	1047022804	
APORTES SALUD:	FAMISANAR	$219.800
0APORTES PENSION:	PORVENIR	$281.400
APORTES ARP:	ARL	$9.200
VALOR TOTAL PAGADO		$510.400

CONTRATISTA

BRAYAN HERNAN SAAVEDRA HURTADO
Contratista