ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD
TRANSMILENIO S.A.

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORMES DE SUPERVISION Nº 34670

Con la suscripción o aprobación del presente certificado de cumplimiento manifiesto lo siguiente: 1.- Doy cumplimiento a mi gestión bajo los lineamientos establecidos en el manual de supervisión e interventoría de la entidad, el manual de contratación que lo rige y el clausulado del negocio objeto de esta certificación. 2.- Mi gestión sustenta su proceder en el seguimiento técnico, económico, financiero y jurídico al negocio al cual ejerzo el seguimiento correspondiente. 3.- En el seguimiento a la ejecución negocial que yo ejerzo, aplico, impulso y sigo los lineamientos comunes obligacionales derivados de los estudios previos, anexos técnicos, formularios o formatos de compromisos, la matriz de riegos previsibles y la minuta del negocio correspondiente. En el evento que verifique una extralimitación, omisión, ejecución inadecuada o mala práctica de desarrollo por parte del contratista en torno a los documentos aquí referenciados, procederé a actuar conforme a lo indicado por nuestros manuales contractuales y el estatuto de contratación estatal. 4.- Previo a la suscripción de este certificado de cumplimiento y durante toda la ejecución negocial también verifiqué, analicé e hice cumplir los paramentos establecidos en los numerales antes descritos. Adicionalmente, como supervisor manifiesto lo siguiente:1. El contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones establecidas en el contrato para el periodo que más adelante identificaré. 2. El contrato cuenta con la respectiva apropiación presupuestal con cargo al rubro indicado, según los certificados expedidos por el responsable del presupuesto.3. Documento soporte y/o factura relacionada se ajusta a las condiciones de pago del respectivo contrato. 4. Se deja constancia que los bienes y servicios derivados del desarrollo del objeto del contrato han sido recibidos a satisfacción como se detalla adelante. 5. Previo a la radicación de este certificado el informe de supervisión, fue cargado y aprobado en la Plataforma SECOP II lo respectivo, en caso de los contratos tramitados en SECOP I No Aplica

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Número del Contrato	CTO222-22
Fecha Inicio	07/02/2022
Objeto del Contrato	dcc78 contratar a una (1) persona para que preste los servicios de apoyo a la gestión de la entidad, en especial a la dirección corporativa para el desarrollo de las actividades previstas en los procesos presupuestales para lograr el cumplimiento por parte de transmilenio s.a. de los convenios 020-2001 y 612 del 2019 que se adelantan para los proyectos del sitp

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre del Contratista	MONTH PARRA AILEEN ALEXANDRA			
Identificación del Contratista	52702842			
Ejecución Presupuestal	**% Eje Presupuestal**	48.18	**% Eje Materialidad**	48.18

INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

Nro. CDP	Fec. CDP	Nro. RPS	Fec. RPS	Nro Imputación Presupuestal
3774	202201	3630	202201	4230116044900725106 Desarrollo y Gestión de la Infraestructura del Sistema Integrado de Transporte Público de Bogotá (Recursos SITP)

INFORMACIÓN DEL PAGO

CONCEPTO	VALOR FACTURADO
PAGO POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL 16 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO DE 2022.	2,439,000.0
VALOR TOTAL	2,439,000.0

Valor en letras DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL PESOS MCTE

El supervisor deja constancia de que el contratista desarrolló las siguientes actividades de conformidad con las obligaciones contractuales

ACTIVIDADES	PERIODO
Generación de 62 certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) IDU: 5564, 5565, 5566, 5583, 5584, 5585, 5586, 5587, 5588, 5589, 5602, 5603, 5639, 5640, 5641, 5642, 5643, 5644, 5664, 5665, 5678, 5680, 5681, 5682, 5683, 5684, 5685, 5686, 5687, 5688, 5689, 5690, 5691, 5692, 5694, 5695, 5696, 5697, 5698, 5699, 5701, 5702, 5703, 5705, 5706, 5737, 5739, 5741, 5742, 5744, 5745, 5747, 5748, 5750, 5751, 5752, 5764, 5910, 5911, 5912, 5913, 5914.	DEL 16 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO DEL 2022.
Generación de 83 certificados de Registro Presupuestal (CRP) IDU: 5073, 5074, 5077, 5078, 5079, 5080, 5081, 5082, 5083, 5084, 5085, 5086, 5087, 5088, 5089, 5090, 5091, 5042, 5069, 5105, 5107, 5109, 5111, 5112, 5113, 5114, 5115, 5116, 5117, 5118, 5119, 5143, 5144, 5145, 5146, 5147, 5148, 5149, 5150, 5151, 5152, 5288, 5290, 5291, 5292, 5296, 5297, 5298, 5299, 5293, 5294, 5295, 5310, 5309, 5311, 5312, 5313, 5314, 5370, 5371, 5372, 5373, 5374, 5375, 5401, 5404, 5407, 5409, 5411, 5412, 5414, 5416, 5418, 5420, 5421, 5447, 5449, 5452, 5453, 5454, 5455, 5457, 5460.	DEL 16 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO DEL 2022.
Revisión de 20 solicitudes de Disponibilidad Presupuestal (CDP) IDU: 2598, 2618, 2619, 2625, 2626, 2628, 2707, 2708, 2709, 2710, 2711, 2712, 2713, 2714, 2759, 2760, 2761, 2763, 2764, 2765	DEL 16 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO DEL 2022.
Revisión de 37 solicitudes de Registro Presupuestal (CRP) IDU: 2090, 2103, 2155, 2156, 2159, 2161, 2163, 2165, 2167, 2170, 2172, 2175, 2229, 2230, 2231, 2234, 2235, 2236, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2312, 2315, 2316, 2317, 2319, 2320, 2325, 2326	DEL 16 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO DEL 2022.
Generación de 11 certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) TM: Dirección Técnica de Seguridad: 5799, 5800, 5801, 5802, 5811, 5814, 5858, 5859, 5860, 5861, 5862.	DEL 16 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO DEL 2022.
Generación de 16 CRP certificado de Registro Presupuestal (CRP) TM: Dirección Técnica de Seguridad: 5175, 5179, 5180, 5181, 5182, 5183, 5184, 5187, 5248, 5249, 5250, 5251, 5252, 5253, 5254, 5255	DEL 16 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO DEL 2022.
Actualización base de datos documentos generados IDU	DEL 16 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO DEL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD
TRANSMILENIO S.A.

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO E INFORMES DE SUPERVISION Nº 34670

Con la suscripción o aprobación del presente certificado de cumplimiento manifiesto lo siguiente: 1.- Doy cumplimiento a mi gestión bajo los lineamientos establecidos en el manual de supervisión e interventoría de la entidad, el manual de contratación que lo rige y el clausulado del negocio objeto de esta certificación. 2.- Mi gestión sustenta su proceder en el seguimiento técnico, económico, financiero y jurídico al negocio al cual ejerzo el seguimiento correspondiente. 3.- En el seguimiento a la ejecución negocial que yo ejerzo, aplico, impulso y sigo los lineamientos comunes obligacionales derivados de los estudios previos, anexos técnicos, formularios o formatos de compromisos, la matriz de riegos previsibles y la minuta del negocio correspondiente. En el evento que verifique una extralimitación, omisión, ejecución inadecuada o mala práctica de desarrollo por parte del contratista en torno a los documentos aquí referenciados, procederé a actuar conforme a lo indicado por nuestros manuales contractuales y el estatuto de contratación estatal. 4.- Previo a la suscripción de este certificado de cumplimiento y durante toda la ejecución negocial también verifiqué, analicé e hice cumplir los paramentos establecidos en los numerales antes descritos. Adicionalmente, como supervisor manifiesto lo siguiente:1. El contratista cumplió a satisfacción con las obligaciones establecidas en el contrato para el periodo que más adelante identificaré. 2. El contrato cuenta con la respectiva apropiación presupuestal con cargo al rubro indicado, según los certificados expedidos por el responsable del presupuesto.3. Documento soporte y/o factura relacionada se ajusta a las condiciones de pago del respectivo contrato. 4. Se deja constancia que los bienes y servicios derivados del desarrollo del objeto del contrato han sido recibidos a satisfacción como se detalla adelante. 5. Previo a la radicación de este certificado el informe de supervisión, fue cargado y aprobado en la Plataforma SECOP II lo respectivo, en caso de los contratos tramitados en SECOP I No Aplica

	2022.
Actualización base de datos documentos generados TM	DEL 16 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO DEL 2022.
Plan padrino	DEL 16 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO DEL 2022.
Reuniones: Aclaración dudas en revisión de solicitudes de CDP: 25/07 Revisión centros de costo: 27/07 Seguimiento de tareas IDU: 08/08	DEL 16 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO DEL 2022.
Observaciones:	

FIRMA SUPERVISOR

Fecha Certificado	17/08/2022	**Firma del Supervisor**
Supervisor (es)	Leon Carrillo Manuel Guillermo Técnico Administrativo_02	