Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.3923551
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	22 horas de tiempo transcurrido *(16/08/2022 7:42:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS N. 032 DE 2022
Objeto del contrato	Contratar los servicios de una persona natural que realice las actividades como formador en educación física y actividad física en el área rural del Municipio de Viterbo Caldas y apoyo en la ejecución del Plan Decenal de Deporte, Recreación, Actividad Física y Educación Física.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	4 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	17/08/2022 12:00 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE VITERBO

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

SEBASTIAN ALZATE MUÑOZ

COLOMBIA, Viterbo
Número de documento 4549113

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
SEBASTIAN ALZATE MUÑOZ	bancolombia	Ahorros	07344491636

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *SEBASTIAN ALZATE MUÑOZ* ***Fecha de aprobación:*** *17/08/2022 7:14:56 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Giraldo Arrubla* ***Fecha de aprobación:*** *17/08/2022 5:49:44 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa.
Unidad de contratación	SECRETARIA DE EDUCACION, DEPORTE, CULTURA Y DESARROLLO TURISTICO
Proceso de Contratación	PRESTACION DE SERVICIOS N. 032 DE 2022
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	8.100.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐Sí ☑No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3923551
Proveedor SEBASTIAN ALZATE MUÑOZ
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 8 NO. 7-63 PLAZA PRINCIPAL VITERBO CALDAS
Ubicación CO-CAL-17877 - Viterbo
País COLOMBIA

Departamento Caldas
Municipio Viterbo
Dirección CARRERA 8 NO. 7-63 PLAZA PRINCIPAL VITERBO CALDAS
Código postal 177020

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CARRERA 8 NO. 7-63 PLAZA PRINCIPAL VITERBO CALDAS	COLOMBIA > Caldas > Viterbo

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.3923551

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
8.100.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111701	Contratar los servicios de una persona natural que realice las actividades como formador en educación física y actividad física en el área rural del Municipio de Viterbo Caldas y apoyo en la ejecución del Plan Decenal de Deporte, Recreación, Actividad Física y Educación Física.	1,00	UN	8.100.000,00	8.100.000,00	8.100.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Formato de Experiencia	☐	☐
	Certificaciones	☐	☐
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
✔	RUT	☑	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Fotocopia de la Cédula de ciudadanía de la persona natural o el representante legal en caso de ser persona jurídica.	☑	☐

Fotocopia de Cámara y Comercio, si es persona jurídica	☑	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios	☑	☐
Certificado de Responsabilidad Fiscal	☑	☐
Propuesta técnico-económica.	☑	☐
Formato Único de Hoja de Vida diligenciado sea persona natural o jurídica según el caso.	☑	☐
Fotocopia del Diploma o Acta de grado	☑	☐
Formulario Declaración de Bienes y Rentas diligenciado solo personas naturales	☑	☐
Certificados de estudios realizados relacionados con el objeto	☑	☐
Fotocopia de libreta militar (hombres menores de 50 años) o certificación de situación militar definida.	☑	☐
Certificación de experiencia (cuando la persona contrata por primera vez con el municipio).	☑	☐
Examen médico laboral.	☑	☐
Certificación de cuenta bancaria (cuando la persona contrata por primera vez con el municipio).	☑	☐
Certificación de afiliación al Sistema General de Seguridad Social integral	☑	☐
Certificado de medidas correctivas	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación de afiliación al Sistema General de Seguridad Social integral	***Sin documento***			
Certificación de cuenta bancaria (cuando la persona contrata por primera vez con el municipio).	***Sin documento***			
Certificación de experiencia (cuando la persona contrata por primera vez con el municipio).	***Sin documento***			
Certificado de Antecedentes Disciplinarios	***Sin documento***			
Certificado de medidas correctivas	***Sin documento***			
Certificado de Responsabilidad Fiscal	***Sin documento***			
Certificados de estudios realizados relacionados con el objeto	***Sin documento***			
Examen médico laboral.	***Sin documento***			
Formato Único de Hoja de Vida diligenciado sea persona natural o jurídica según el caso.	***Sin documento***			
Formulario Declaración de Bienes y Rentas diligenciado solo personas naturales	***Sin documento***			
Fotocopia de Cámara y Comercio, si es persona jurídica	***Sin documento***			
Fotocopia de la Cédula de ciudadanía de la persona natural o el representante legal en caso de ser persona jurídica.	***Sin documento***			
Fotocopia de libreta militar (hombres menores de 50 años) o certificación de situación militar definida.	***Sin documento***			
Fotocopia del Diploma o Acta de grado	***Sin documento***			
Propuesta técnico-económica.	***Sin documento***			
RUT	***Sin documento***			

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: -

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	CERTIFICADO DE EXPERIENCIA.pdf	CERTIFICADO DE EXPERIENCIA.pdf	(detalle)
☐	CONSTANCIA.pdf	CONSTANCIA.pdf	(detalle)
☐	CONTRATO SEBASTIAN ALZATE MUÑOZ.pdf	CONTRATO SEBASTIAN ALZATE MUÑOZ.pdf	(detalle)
☐	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.pdf	(detalle)
☐	ESTUDIOS PREVIOS.pdf	ESTUDIOS PREVIOS.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Giraldo Arrubla	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	9993222	Guardar y notificar
Supervisor	LUZ STELLA IDARRAGA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	24549547	Guardar y notificar

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por

Supervisor	LUZ STELLA IDARRAGA CARDONA	17/08/2022 5:49:44 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Giraldo Arrubla
Ordenador del Gasto	Giraldo Arrubla	17/08/2022 5:49:44 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Giraldo Arrubla

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐ Sí ☑ No * — Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Inversión

Fuente de los recursos:

	Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	0
Sistema General de Participaciones - SGP. No Incluye AESGPRI	4.100.000
Sistema General de Regalias - SGR	0
Recursos Própios (Alcaldías y Gobernaciones)	4.000.000
Recursos de Crédito	0
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)	0
Total	8.100.000

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2022178770040	2022	Validado

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Saldo a comprometer	Código unidad/subunidad ejecutora	
☐	00399	CDP	No validado	8.100.000 COP	8.100.000 COP	00-00-00	Editar

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer: 8.100.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF: -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF: -