PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, agosto de 2022

Señor (a)
Jorge Daniel Zipa Rodriguez.
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.3379643
Coord. Académica de Media Tecnica y Programas Especiales.
Centro de Industria y Servicios del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual agosto del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR.3379643 de 2022.

ORQUÍDEA PATRICIA DE LA BARRERA PATERNINA identificado con la cédula de ciudadanía No.
1047420317 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y seis millones Seiscientientos cincuenta y un mil pesos (36.651.100) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:Diez (10) pagos iguales mensuales correspondientes a los meses comprendidos entre Febrero y Noviembre, por valor de tres millones seiscientos sesenta y cincomil ciento diez pesos M/CTE ($ 3.665.110).

Plazo: Será hasta el Treinta (30) de Noviembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Contratar los servicios personales para impartir Formación Profesional Integral en los cursos de formación complementaria para el programa de atención a población vulnerable, de acuerdo con su perfil y programación establecida por el Centro de Industria y Servicios del Meta para la vigencia 2022.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Se orientó formación en espacios abiertos, manteniendo el distanciamiento social, promoviendo el lavado de manos continuo, uso	Anexo 1.

		permanente del tapabocas, así mismo empleando productos realizados por los mismos aprendices como geles antibacteriales, desinfectantes, entre otros.	
2	Orientar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de aprendizaje, las Políticas Institucionales, la normatividad vigente y de acuerdo con el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P- 006, que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato	Se orienta formación en las fichas: 2620824 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR 10 de agosto de 2022 2620642 - MANIPULACION DE PRODUCTOS QUIMICOS 16 agosto de 2022 22605576 – FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR de de 2022 2605648- MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS	Anexo 2.
3	Participar activamente en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes de conocimiento o tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el planteamiento de la planeación pedagógica, la elaboración de recursos didácticos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, el diseño de técnicas e instrumentos para la evaluación, el diseño de material de apoyo, el análisis del avance del proceso de formación y de ser requerido plantear actividades pedagógicas complementarias entre otras. las jornadas de diseño y desarrollo curricular, si es convocado por la Red de Conocimiento, así mismo entregar los productos de cada jornada (actas de reunión de la Red o del Equipo Ejecutor del Programa,	Participación activa en la Red de Conocimiento de Química Aplicada del Centro de Industria y Servicios del Meta (CISM).	Anexo 3.

	Diseño Curricular, Proyecto Formativo, Planeación Pedagógica, Guías de Aprendizaje, Instrumentos de Evaluación, entre otros)		
4	Dar cumplimiento con la programación de horas establecidas de acuerdo a los lineamientos establecidos por la entidad.	Generación de reporte de horas emitido por Sofia plus	Anexo 4.
5	Organizar y participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación, y en el reconocimiento de aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje según aplique.	Se realiza inducción a los aprendices en las distintos poblaciones las cuales solicitaron la formación.	Anexo 1.
6	Registrar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, la información académica y todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: – Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. – Registro de inasistencias. – Reportar los asistentes a la formación que no se encuentran matriculados e impedir su asistencia. – Concertar planes de mejoramiento. – Registro de seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva. – Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. – Elaborar acta de cierre de etapa lectiva o productiva.	Se registra el proceso de creación de rutas, asociación de aprendices, evaluación y juicios evaluativos en la plataforma Sofía plus.	Anexo 6.
7	Mantener actualizada la información del portafolio de evidencias del instructor requerida por la	No aplica para el periodo del presente informe.	

	Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo		
8	Realizar la revisión del diseño curricular y el análisis frente a la ejecución de la formación profesional, y presentar las observaciones a través de acta, si así se requiere.	No aplica para el periodo del presente informe.	
9	Elaborar y registrar las evidencias de los procesos formativos desarrollados con los aprendices acorde a los lineamientos del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral, como: plan de trabajo, guías de aprendizaje, actas con planes de mejoramiento, novedades, seguimiento a etapa productiva, registro de inasistencias y demás que sean considerados para la ejecución de la formación profesional. Actualizar el cargue de la anterior información mediante el aplicativo One Drive de Microsoft dispuesto por el Coordinador Académico de los Programas Especiales del CISM	Se realiza el plan de trabajo en conjunto con los aprendices, de igual forma se presenta al inicio de la formación la guía de aprendizaje que se ejecuta en la formación.	Anexo 7.
10	Asesorar a los aprendices en el desarrollo de sus competencias, tanto técnicas como comportamentales, de acuerdo con el programa de formación y sus necesidades individuales	No aplica para el periodo del presente informe.	
11	Presentar en original y copia el reporte mensual del Instructor con las evidencias del proceso formativo, para ser entregados en medio digital al Coordinador Académico de los Programas Especiales del CISM, el día 25 de cada mes, mediante el aplicativo	Se realizará el cargue de la información cuando sea solicitado.	

	One Drive de Microsoft dispuesto por el Coordinador Académico de los Programas Especiales del CISM.		
12	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo. Tener conocimiento y dominio de las herramientas de las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones y actualizarse constantemente, para aplicarlas en el desarrollo del contrato, y en la presentación de los reportes e informes entre otras	Se emplea continuamente las plataformas de Microsoff Office 365, compromISO, Sofía plus y Territorium.	Anexo 8.
13	Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación, en las que aplique para el programa de desplazados.	Se atienden las distintas solicitudes de formación incluyendo la atención al Sr Daniel Tibaduiza, envíada por parte de la APE para formación prioritaria.	Anexo 9.
14	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada	No aplica para el periodo del presente informe.	
15	Dar cumplimiento de lo establecido en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, en caso de aplicar para los instructores de formación virtual en todos los niveles	No aplica para el periodo del presente informe.	
16	Prestar apoyo a la Supervisión de contratos de acuerdo con la asignación realizada por la Subdirección de Centro	No aplica para el periodo del presente informe.	
17	Participar en la formulación de los planes de mejoramiento y ejecución de este, presentando los soportes de las actividades en digital en el One drive dispuesto para tal fin	No aplica para el periodo del presente informe.	
18	Participar en la generación y	No aplica para el periodo del	

	desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y Sistema de Prospectiva, Vigilancia e Inteligencia Organizacional – PREVIOS, de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera	presente informe.	
19	Participar activamente en los procesos de socialización de la oferta de acuerdo con el calendario académico y la programación realizada por la coordinación académica	No aplica para el periodo del presente informe.	
20	Responder por los bienes y elementos a su disposición para el cumplimiento del objeto Contratado	Se emplean los materiales de formación dispuestos por el centro para el desarrollo de las clases con población vulnerable.	Anexo 10.
21	Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo para el pago de los honorarios, entre otros requisitos	Se realiza pago de la planilla No. 9437627558 en el aplicativo Aportes en Línea correspondiente al mes de julio del 2022.	Anexo 11.
22	Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo	Se actualiza de acuerdo a la vigencia del contrato.	
23	Registrar y mantener actualizada la información que requiere el aplicativo en el SECOPII, para la correcta ejecución contractual	Cargue mes a mes de las cuentas a través del aplicativo.	
24	Desarrollar las actividades de formación aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas; dando cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	La realización de la formación en Fabricación De Productos Para El Aseo,Manipulación De Productos Químicos y Manejo De Productos Químicos, iniciando a los aprendices en las buenas practicas medio ambientales.	Anexo 1.
25	Programar y ejecutar actividades de aprendizaje en las se haga uso de la bibliografía de la biblioteca del Centro de Industria y Servicios del	No aplica para el periodo del presente informe.	

	Meta y del Sistema de Bibliotecas SENA. De acuerdo con la consulta del material bibliográfico sugerir la bibliografía de acuerdo a los diseños curriculares para la adquisición anual de libros para los programas de formación del Centro de Industria y Servicios del Meta		
26	Participar en los equipos, grupos, comités (evaluación de ofertas y demás), proyectos e instancias institucionales que lo requieran, incluyendo proyectos de Cooperación nacional e internacional en los cuales el Centro participe	No aplica para el periodo del presente informe.	
27	Mantener el certificado por competencias laborales, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato	Se descarga del aplicativo la certificación respectiva a la competencia.	
28	Apoyar la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	No aplica para el periodo del presente informe.	
29	Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia, ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA	Atención oportuna y veras a las solicitudes de formación por parte de las poblaciones y reuniones programadas por coordinación de programas especiales.	Anexo 1, 10.
30	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo	Atención a la población vulnerable que solicite la formación.	Anexo 9.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las

actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

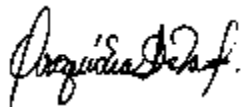
Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9437627558 de la planilla, Aportes en línea y periodo julio de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____**NO**_**X**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.
Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios
Cordialmente,



Firma
Orquídea Patricia De La Barrera Paternina
Contratista
C.C. No. 1.047.420.317

Firma
Jorge Daniel Zipa Rodriguez
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR 3379643 de 2022
Coord. Académica de Media Tecnica y Programas Especiales.
Centro de Industria y Servicios del Meta

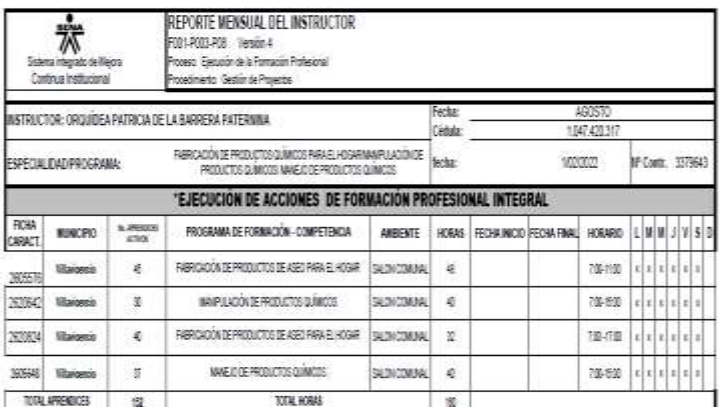
Recibí a satisfacción:

ANEXOS.

1. Se orientó formación en espacios abiertos, manteniendo el distanciamiento social, promoviendo el lavado de manos continuo, uso permanente del tapabocas, así mismo empleando productos realizados por los mismos aprendices como geles antibacteriales, jabones antibacteriales, entre otros.



2. Se orienta formación en las fichas:

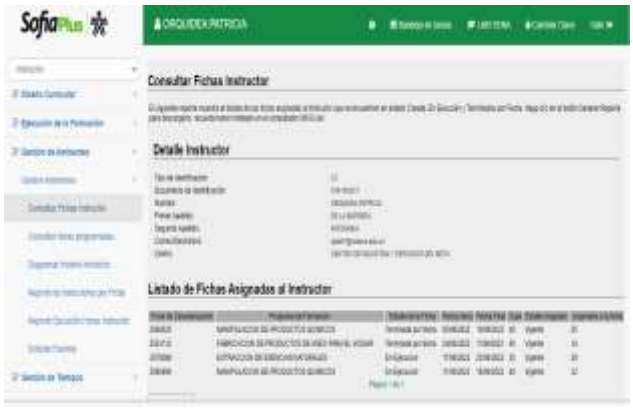


REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR
F001-P003-P08 Version 4
Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Gestión de Proyectos
Sistema Integrado de Mejora Continua Institucional

INSTRUCTOR: ORQUIDEA PATRICIA DE LA BARRERA PATERNINA — Fecha: AGOSTO — Cédula: 1.047.420.317
ESPECIALIDAD/PROGRAMA: FABRICACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS PARA EL HOGAR/MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS: MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS — Fecha: 1/02/2022 — N° Contr.: 3379643

"EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FICHA CARACT.	MUNICIPIO	No. APRENDICES ACTIVOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN - COMPETENCIA	AMBIENTE	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
2605576	Villanueva	45	FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR	SALÓN COMUNAL	48			7:00-11:00	x	x	x	x	x	x	
2620642	Villanueva	30	MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS	SALÓN COMUNAL	40			7:00-11:00	x	x	x	x	x	x	
2620824	Villanueva	40	FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR	SALÓN COMUNAL	32			7:00-11:00	x	x	x	x	x	x	
2605648	Villanueva	37	MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS	SALÓN COMUNAL	40			7:00-11:00	x	x	x	x	x	x	
TOTAL APRENDICES		152	TOTAL HORAS		160										



3. Participación activa en la Red de Conocimiento de Química Aplicada del Centro de Industria y Servicios del Meta (CISM).

ACTA No.1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Conformación Red de Conocimiento de Química Aplicada del Centro de Industria y Servicios del Meta (CISM).		
CIUDAD Y FECHA: 17/02/2022	**HORA INICIO:** 4:00pm	**HORA FIN:** 4:40pm
LUGAR Y/O ENLACE: Presencial, ambiente 108	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Meta-CISM	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Identificar programas de formación asociados a la Red Química Aplicada
2. Describir las funciones del Equipo Pedagógico de Centro
3. Designación Líder Semillero de Investigación SINCITECHB

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Conformar la Red de Conocimiento de Química Aplicada del Centro de Industria y Servicios del Meta (CISM)

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Programas y cursos de la Red de Química Aplicada que podrían ofertarse desde el CISM en el ambiente 108 o virtual:

CODIGO	DENOMINACIÓN CURSO	NIVEL	INSTRUCTOR
22110000	LABORATORIO DE CIENCIAS BASICAS CON ENFASIS EN QUIMICA	COMPLEMENTARIA	**Químicos:** 1. Orquídea de la Barrera 2. Cesar Solano 3. John Díaz Cuadro
22110020	APLICACION DE TECNICAS INSTRUMENTALES PARA ANALISIS DE MUESTRAS	COMPLEMENTARIA	**Químicos:** 1. Orquídea de la Barrera 2. Cesar Solano 3. John Díaz Cuadro
22110021	ANALISIS FISICOQUIMICO DE HIDROCARBUROS Y DERIVADOS	COMPLEMENTARIA	**Químicos:** 1. Orquídea de la Barrera 2. Cesar Solano 3. John Díaz Cuadro
22110022	DETERMINACION DE ANALITOS METODO CROMATOGRAFIA GASES – MASA	COMPLEMENTARIA	**Químicos:** 1. Orquídea de la Barrera 2. Cesar Solano 3. John Díaz Cuadro
22110025	LABORATORIO EN NANOTECNOLOGIA Y APLICACIONES	COMPLEMENTARIA	**Químicos:** 1. Orquídea de la Barrera 2. Cesar Solano 3. John Díaz Cuadro
22110026	VALIDACION DE METODOS QUIMICOS CUANTITATIVOS	COMPLEMENTARIA	**Químicos:** 1. Orquídea de la Barrera 2. Cesar Solano

GD-F-007 V03

4. Generación de reporte de horas emitido por Soia plus.

Actividad de formación* RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Instructor* ORQUIDEA PATRICIA DE LA BARRERA

Fecha inicial* 01/08/2022

Fecha final* 31/08/2022

Consultar

Total de horas programadas

Total de Horas Programadas en Actividad de Formación 160

Nombre del Ambiente	Descripcion del evento	Fecha inicio del evento	Fecha fin del evento	Duracion del evento (Horas)
AULA TERRITORIUM 2020 4	MANIPULAR REACTIVOS Y PRODUCTOS QUÍMICOS ACORDE A LOS PROCEDIMIENTOS	27/08/2022	27/08/2022	8
AULA TERRITORIUM 2020 4	MANIPULAR REACTIVOS Y PRODUCTOS QUÍMICOS ACORDE A LOS PROCEDIMIENTOS	31/08/2022	31/08/2022	8
AULA TERRITORIUM 2020 4	MANIPULAR REACTIVOS Y PRODUCTOS QUÍMICOS ACORDE A LOS PROCEDIMIENTOS	30/08/2022	30/08/2022	8
AULA TERRITORIUM 2020 4	MANIPULAR REACTIVOS Y PRODUCTOS QUÍMICOS ACORDE A LOS PROCEDIMIENTOS	29/08/2022	29/08/2022	8

5. Se realiza inducción a los aprendices en las distintos poblaciones las cuales solicitaron la formación.

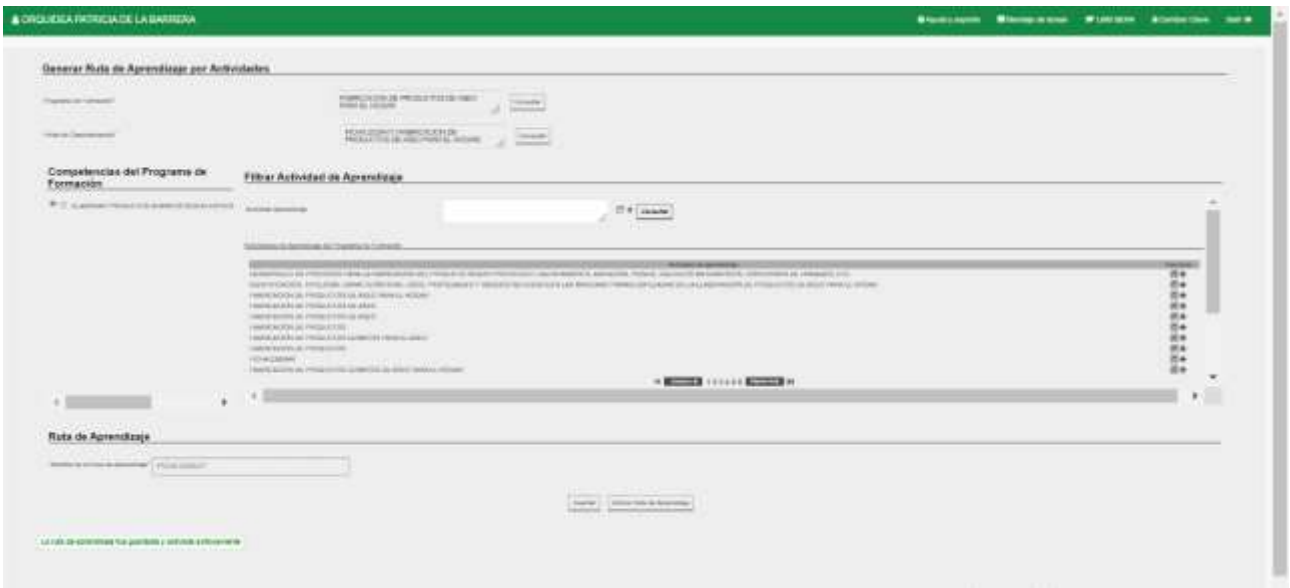


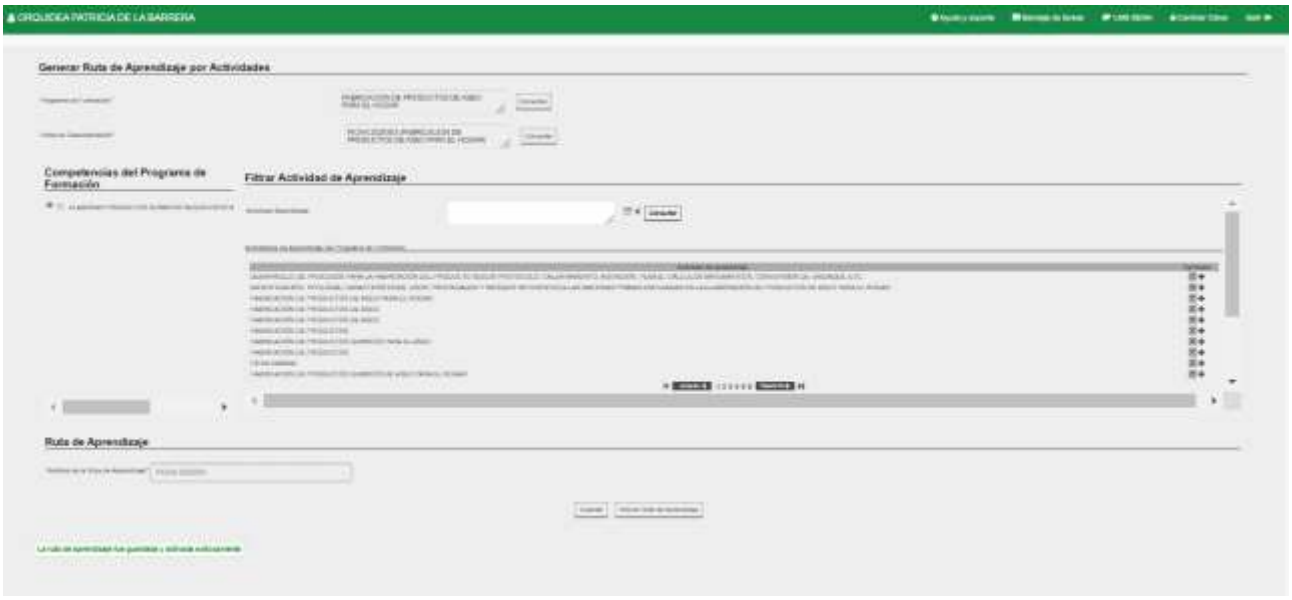




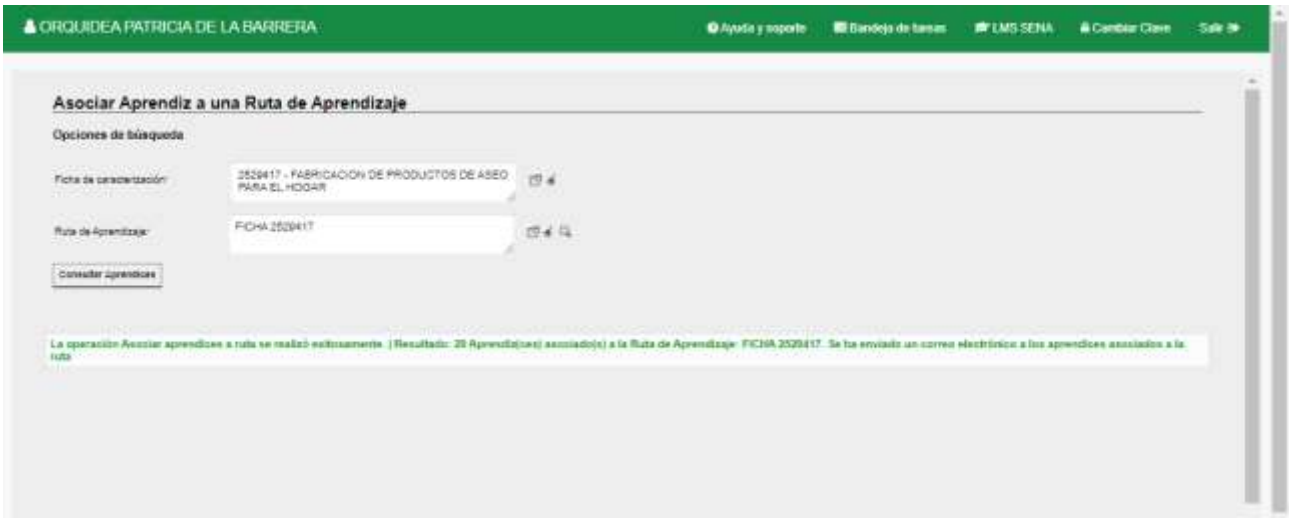


6. Se registra el proceso de creación de rutas, asociación de aprendices, evaluación y juicios evaluativos en la plataforma Sofía plus.




ORQUIDEA PATRICIA DE LA BARRERA
Generar Ruta de Aprendizaje por Actividades
Competencias del Programa de Formación
Filtrar Actividad de Aprendizaje
Ruta de Aprendizaje


ORQUIDEA PATRICIA DE LA BARRERA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de búsqueda
Ficha de caracterización
2529383 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR
Ruta de Aprendizaje
FICHA 2529383
Consultar Aprendices
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 30 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: FICHA 2529383. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta



7. Se realiza el plan de trabajo en conjunto con los aprendices, de igual forma se presenta al inicio de la formación la guía de aprendizaje que se ejecuta en la formación.

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** FABRICACIÓN PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR
- **Código del Programa de Formación**: 22110028
- **Competencia:** Realizar la fabricación del producto químico de aseo de acuerdo con la orden de producción.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
  - Fabricar, a nivel de laboratorio, el producto de aseo teniendo en cuenta la formulación establecida
  - Establecer las características que permitan la definición de la funcionalidad de los Productos de aseo teniendo en cuenta la superficie sobre la cual se aplica y sustancias a remover.
  - Interpretar las fichas técnicas y hojas de seguridad de materias primas necesarias para la fabricación de productos de aseo según producto a fabricar.
  - Formular productos de aseo teniendo en cuenta las sustancias a remover y la superficie sobre la cual se aplica.
- Duración de la Guía: 48 HORAS

2. PRESENTACIÓN

- Motivar hacia la actividad de aprendizaje en consideración a las fortalezas que aportará en el desarrollo de habilidades y destrezas
- Guiar y organizar el aprendizaje de manera que se oriente al desarrollo integral del aprendiz
- Motivar a la acción, al trabajo autónomo sistemático y organizado
- Relacionar conocimientos previos con los nuevos para la construcción significativa de los mismos
- Promover el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo

Las habilidades, destrezas, conocimientos y operaciones que el individuo esté en capacidad de desempeñar tanto a nivel técnico laboralmente, así como el constituir en el lenguaje común para la comunicación y el entendimiento entre los empleadores y las entidades de formación profesional.

Basándonos en estrategias dinámicas y en muchos de los casos vivencias propias y situaciones de la vida cotidiana, para afianzar conocimientos previos y finalmente identificar el tipo de aprendizaje.

www.sena.edu.co
SENAComunica

GFPI-F-019 V01

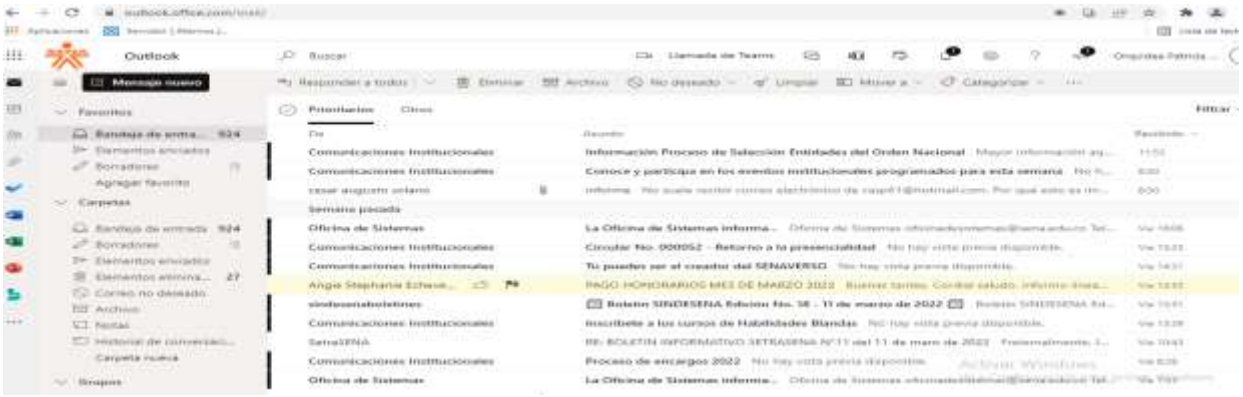
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR
Plan de trabajo

Ficha	Competencia	Actividad por desarrollar	Fecha de Entrega	Forma de entrega de Actividad	
				Físico	Digital
	REALIZAR LA FABRICACIÓN DEL PRODUCTO QUÍMICO DE ASEO DE ACUERDO CON LA ORDEN DE PRODUCCIÓN	Clasifica los reactivos y solventes químicos de acuerdo con su uso y procedimientos establecidos	Agosto2022	X	
		Identifica según el (SGA) los riesgos que pueden ocasionar los productos Químicos, así como su modo de almacenamiento.	Agosto2022	X	
		Usa los elementos de protección personal teniendo en cuenta los procedimientos establecidos.	Agosto2022	X	
		Alista los reactivos y productos químicos de acuerdo con los protocolos establecidos.	Agosto2022	X	

Descriptores para el plan de trabajo tomados de la guía para desarrollar los Proyectos formativos código: GFPI-G013.

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Orquidea De La Barrera Palomino	Instructora	SENA – CISM	AGOSTO- 2022

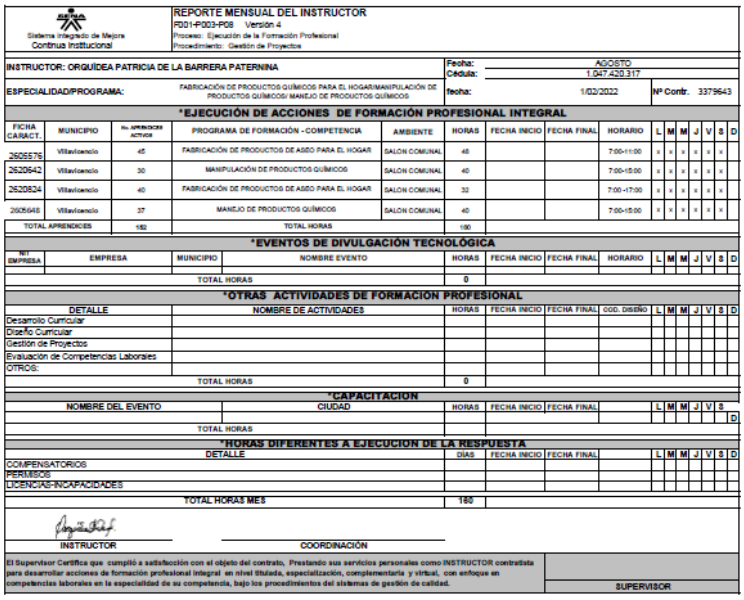
8. Se emplea continuamente las plataformas de Microsoff Office 365, compromISO, Sofía plus.







9. Se atienden las distintas solicitudes de formación incluyendo la atención al Sr Daniel tibaduiza, envíada por parte de la APE para formación prioritaria.



REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR

Sistema Integrado de Mejora Continua Institucional

F001-P003-P08 Versión 4
Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Gestión de Proyectos

INSTRUCTOR: ORQUÍDEA PATRICIA DE LA BARRERA PATERNINA — Fecha: AGOSTO — Cédula: 1.047.420.317

ESPECIALIDAD/PROGRAMA: FABRICACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS PARA EL HOGAR/MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS/ MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS — fecha: 1/02/2022 — Nº Contr. 3379643

***EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

FICHA CARACT.	MUNICIPIO	No. APRENDICES ACTIVOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN - COMPETENCIA	AMBIENTE	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
2605576	Villavicencio	45	FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR	SALON COMUNAL	40			7:00-11:00	x	x	x	x	x	x	
2620642	Villavicencio	30	MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS	SALON COMUNAL	40			7:00-15:00	x	x	x	x	x	x	
2620824	Villavicencio	40	FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR	SALON COMUNAL	32			7:00-17:00	x	x	x	x	x	x	
2605648	Villavicencio	37	MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS	SALON COMUNAL	40			7:00-15:00	x	x	x	x	x	x	
TOTAL APRENDICES		152	TOTAL HORAS		160										

***EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA**

NIT EMPRESA	EMPRESA	MUNICIPIO	NOMBRE EVENTO	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
TOTAL HORAS				0										

***OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACION PROFESIONAL**

DETALLE	NOMBRE DE ACTIVIDADES	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	COD. DISEÑO	L	M	M	J	V	S	D
Desarrollo Curricular												
Diseño Curricular												
Gestión de Proyectos												
Evaluación de Competencias Laborales												
OTROS:												
TOTAL HORAS		0										

***CAPACITACION**

NOMBRE DEL EVENTO	CIUDAD	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL		L	M	M	J	V	S	D
TOTAL HORAS												

***HORAS DIFERENTES A EJECUCION DE LA RESPUESTA**

DETALLE	DIAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL		L	M	M	J	V	S	D
COMPENSATORIOS											
PERMISOS											
LICENCIAS-INCAPACIDADES											
TOTAL HORAS MES	160										

INSTRUCTOR — COORDINACIÓN

El Supervisor Certifica que cumplió a satisfacción con el objeto del contrato, Prestando sus servicios personales como INSTRUCTOR contratista para desarrollar acciones de formación profesional integral en nivel titulada, especialización, complementaria y virtual, con enfoque en competencias laborales en la especialidad de su competencia, bajo los procedimientos del sistemas de gestión de calidad.

SUPERVISOR



ACTA No.1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNION:
Formación solicitada por Daniel Tibaduiza procedente de la lista de restitución de tierras.

CIUDAD Y FECHA: Ramalinos 04/08/2022 — HORA INICIO: 11:00 am — HORA FIN: 11:20 am

LUGAR Y/O ENLACE: Vía telefonica — DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO CISM

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Presentación de la instructora Orquidea De La Barrera Paternina.
2. Presentación de la formacion MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS y otras formaciones relacionadas.
3. Proyección de la formacion.
4. Requisitos para la formación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNION:
Responder a la solicitud realizada por el Señor Daniel Tibaduiza

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inició la conversación haciendo la respectiva presentación de la instructora Orquidea Patricia De La Barrera Paternina, química vinculada a la Complementaria de Programas Especiales del centro CISM.
Brindando respuesta a la solicitud realizada de manera urgente para brindar orientación al señor Daniel Tibaduiza con CC. No. 86.075.639, quien solicito la formación en MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS cuyo código es 96130031 con una intensidad horaria de 40 horas. Así mismo se le proporciono en la formación en FABRICACIÓN DE PRODUCTOS PARA EL ASEO PARA EL HOGAR cuyo código es 22110025 con una intensidad horaria de 48 horas.

Se realiza el contacto vía telefónica a través del numero 310 5835673, donde el señor Daniel Tibaduiza contesta siendo las 11:00 am del dia 04/08/2022, se le proporciona toda la información sobre los cursos complementarios solicitados, de igual forma se le consulta si su nucleo familiar conformado por su hijo y esposa, se encuentra interesado en llevar a cabo dicha formación, a lo que el señor responde: "voy a preguntar, si ellos quienen nacemos todos la formación" , se procede a consultar donde se encuentra ubicado el domicilio de señora, quien manifiesta que reside en el barrio 12 de octubre, a lo que se le informa que la proxima formacion esta dentro del presente mes (Agosto) en el barrio San Antonio, se le consulta si tiene la disponibilidad de trasladarse hasta el lugar, a lo que el señor manifiesta no presentar inconvenientes, por tanto se le proporcionará la formación solicitada.
Adicionalmente, se le informa los requisitos que debe tener en cuenta para acceder a la formación.

CONCLUSIONES

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificacion de la información:

GD-F-007 V08



Villavicencio

Secretaría de Educación
INSTITUCIÓN EDUCATIVA ISAAC TACHA NIÑO

1500-19.19/IE ITN2022-080

Villavicencio, abril 19 de 2022

Señores,
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA.
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META – CISM.
Villavicencio.

REF: Solicitud de Formación y Emprendimiento

Cordial saludo.

Por medio de la presente, me dirijo a ustedes en representación de la comunidad de la Reliquia con el fin de solicitar las siguientes formaciones:

- Fabricación De Productos Químicos Para El Hogar.
- Manipulación De Productos Químicos.
- Extracción De Esencias Naturales.
- Manejo De Sustancias Químicas.
- Elaboración Productos Químicos Para Procedimientos De Limpieza Y Desinfección.

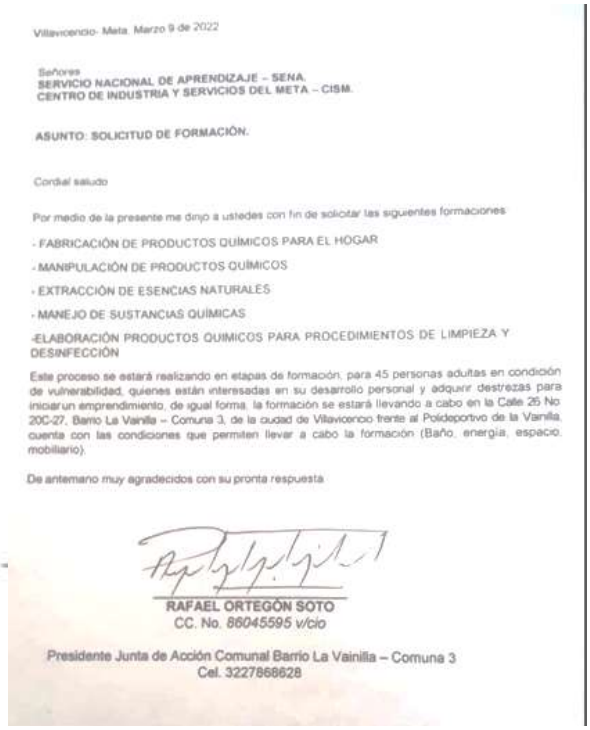
Este proceso se estará realizando en etapas de formación, para personas en condición de vulnerabilidad, quienes están interesadas en su desarrollo personal y adquirir destrezas para iniciar un emprendimiento, de igual forma, la formación se estará llevando a cabo en (Institución Educativa Isaac Tacha Sede la Reliquia) este lugar, cuenta con las condiciones que permiten llevar a cabo la formación y emprendimiento (Baño, energía, espacio, mobiliario).

De antemano muy agradecidos con su pronta respuesta.

Atentamente,

LIC. RAUL HERRERA ROJAS
Rector

Kilómetro 8 Vía Catama. Celular: 3212153896- Código Postal: 500001
- DANE 250001000515 - e-mail: colegioisaactacha@hotmail.com



Villavicencio- Meta. Marzo 9 de 2022

Señores
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA.
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META – CISM.

ASUNTO: SOLICITUD DE FORMACIÓN.

Cordial saludo

Por medio de la presente me dirijo a ustedes con fin de solicitar las siguientes formaciones

- FABRICACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS PARA EL HOGAR
- MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS
- EXTRACCIÓN DE ESENCIAS NATURALES
- MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS
-ELABORACIÓN PRODUCTOS QUIMICOS PARA PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

Este proceso se estará realizando en etapas de formación, para 45 personas adultas en condición de vulnerabilidad, quienes están interesadas en su desarrollo personal y adquirir destrezas para iniciarun emprendimiento, de igual forma, la formación se estará llevando a cabo en la Calle 25 No 20C-27, Barrio La Vainilla – Comuna 3, de la ciudad de Villavicencio frente al Polideportivo de la Vainilla, cuenta con las condiciones que permiten llevar a cabo la formación (Baño, energía, espacio, mobiliario).

De antemano muy agradecidos con su pronta respuesta

RAFAEL ORTEGÓN SOTO
CC. No. 86045595 v/cio

Presidente Junta de Acción Comunal Barrio La Vainilla – Comuna 3
Cel. 3227868628

10. Se emplean los materiales de formación dispuestos por el centro para el desarrollo de las clases con población vulnerable.



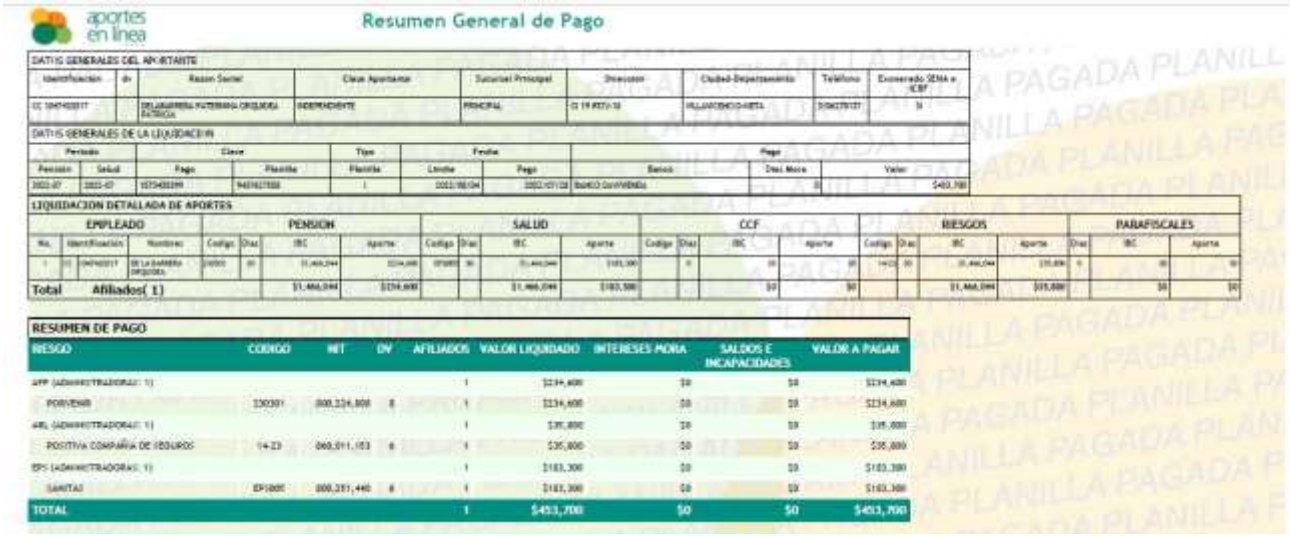


ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Entrega de materiales de formación para el Centro poblado Remolinos Jurisdicción de Puerto López		
CIUDAD Y FECHA: Remolinos 05/07/2022	**HORA INICIO:** 7:00 am	**HORA FIN:** 4:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Salón comunal del centro poblado Remolinos	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO CISM**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Presentación de la Instructora Orquidea De La Barrera Paternina. 2. Presentación de la formación EXTRACCIÓN DE ESENCIAS NATURALES y otras formaciones relacionadas. 3. Proyección de la formación. 4. Entrega de materiales de formación. 5. Ejecución de la formación Extracción de esencias naturales en la elaboración de productos de aseo personal.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Impartir formación complementaria con materiales de formación suministrados por el CISM para extracción de esencias naturales para población desplazada y vulnerable en el centro poblado de remolinos según solicitud		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se inició la conversación haciendo la respectiva presentación de la instructora Orquidea Patricia De La Barrera Paternina, química vinculada a la Complementaria de Programas Especiales del centro CISM. Se procede a brindar información como respuesta a la solicitud realizada por parte de la población de Remolinos quienes solicitaron la formación extracción de esencias naturales. Dentro del plan de capacitación, la comunidad va a tomar el curso complementario de Extracción de esencias naturales, el cual tiene una duración de 40 horas el curso será realizado de modo presencial. Se hace la entrega de los materiales de formación a los participantes de la misma con los cuales se realizaran los distintos productos de aseo personal, dichos materiales serán empleados por los aprendices vinculados a la formación. Materiales como: Alcohol etílico al 96%,Guantes de material nitrilo talla M, Guantes de material nitrilo talla L, Guantes de material nitrilo talla S,Hidróxido de sodio en escamas, Colorante - anilina vegetal, nonil fenol, alcohol isopropilico, benzoato de sodio,betaina de coco, carbopol, cocoamida, dodigen, edta, fosfato trisódico, hipoclorito de sodio, glicerina, perfume hiposódico, Fragancia – herbal, Fragancia - frutos rojos, Fragancia – limón, Fragancia – lavanda, Fragancia – durazno, Fragancia – vainilla, Fragancia de perfumeria fina – channel, Fragancia de perfumeria fina - 360 masculina Fragancia de perfumeria fina - 1 millón Fragancia de perfumeria fina – invictus, Fragancia de perfumeria fina – olympea, Fragancia de perfumeria fina - paris Hilton, propilenglicol, Texapon nacarado, tween 80, Varsol, creolina concentrada, Imidón de maiz, Vaselina, Vinagre blanco, alcohol cetilico,rinsol (genamin), bromidox, jabón base – Detersin, aceite de almendras dulces, aceite de almendras, aceite de oliva, aceite de coco, aceite de argan, aceite mineral, Aceite esencial - arbol de té verde, aceite de aguacate, silicona para el cabello, texapon 40 o (genapol), tea (ethamin 85*), bicarbonato de sodio ,vitamina e oleosa,Aceite esencial de romero, germen de trigo, aceite de jojoba, ácido sulfónico, agua esterilizada, Tapabocas		

GD-F-007 V03



11. Se realiza pago de la planilla No. 9437627558 en el aplicativo Aportes en Línea correspondiente al mes de julio del 2022.



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047402317		DELGADINA PATRICIA	DEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 19 #27-16	VILLAVICENCIO-META	3106278127	N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fechas		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-07	2022-07	9375403199	9437627558	I	2022-08-04	2022-07-28	BANCO DAVIVIENDA	0	$453,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION			SALUD			CCF			RIESGOS			PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC 1047402317	DELGADINA PATRICIA	23000	30	$1,460,044	$234,600	07000	30	$1,460,044	$183,300		0	$0	$0	14-03	30	$1,460,044	$35,800	0	$0	$0
Total	Afiliados(1)				$1,460,044	$234,600			$1,460,044	$183,300			$0	$0			$1,460,044	$35,800		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
APP (ADMINISTRADORA): 1)				1	$234,600	$0	$0	$234,600
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$234,600	$0	$0	$234,600
ARL (ADMINISTRADORA): 1)				1	$35,800	$0	$0	$35,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$35,800	$0	$0	$35,800
EPS (ADMINISTRADORA): 1)				1	$183,300	$0	$0	$183,300
SANITAS	EPS005	800,251,440	8	1	$183,300	$0	$0	$183,300
TOTAL				1	$453,700	$0	$0	$453,700

12. La realización de la formación en FABRICACIÓN DE PRODUCTOS PARA EL ASEO, MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS, iniciando a los aprendices en las buenas practicas medio ambientales.










Nn Rr Ff

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 07 de 1/08/2022	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	JORGE DANIEL ZIPA RODRIGUEZ
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	ANGIE STEPHANIE ECHEVERRI BASTIDAS
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR 3379643
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS
OBJETO:	Contratar los servicios personales para impartir Formación Profesional Integral en los cursos de formación complementaria para el programa de atención a población vulnerable, de acuerdo con su perfil y programación establecida por el Centro de Industria y Servicios del Meta para la vigencia 2022.
VALOR:	Treinta y seis millones Seiscientientos cincuenta y un mil pesos (36.651.100) M/CTE
CONTRATISTA:	ORQUÍDEA PATRICIA DE LA BARRERA PATERNINA
NIT:	1047420317 DE CARTAGENA
LUGAR DE EJECUCIÓN:	DEPARTAMENTO DEL META
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	01 DE FEBRERO DE 2022
FECHA DE INICIO:	01 DE FEBRERO DE 2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	01 DE FEBRERO DE 2022
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	36.651.100
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	14.660.440
PRÓRROGA No x:	NO APLICA
ADICIÓN No. x:	NO APLICA
SUSPENSIÓN No. x:	NO APLICA

FORMA DE PAGO:	**Diez (10) pagos iguales mensuales correspondientes a los meses comprendidos entre Febrero y Noviembre, por valor de tres millones seiscientos sesenta y cinco mil ciento diez pesos M/CTE ($ 3.665.110).**

OBLIGACIONES (Incluya todas las obligaciones contractuales)	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTO**
1. Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes	Se orientó formación en espacios abiertos, manteniendo el distanciamiento social, promoviendo el lavado de manos continuo, uso permanente del tapabocas, así mismo empleando productos realizados por los mismos aprendices como geles antibacteriales, jabones antibacteriales, entre otros.	
2. Orientar los procesos de aprendizaje y formación profesional de conformidad con el diseño curricular, las metodologías de	Se orienta formación en las fichas: 2620824 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR 10 de agosto de 2022	

	aprendizaje, las Políticas Institucionales, la normatividad vigente y de acuerdo con el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral GFPI-P- 006, que se encuentre vigente en el momento de ejecución del contrato.	2620642 - MANIPULACION DE PRODUCTOS QUIMICOS 16 agosto de 2022 22605576 – FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR de de 2022 2605648- MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS	
3.	Participar activamente en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o por redes de conocimiento o tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el planteamiento de la planeación pedagógica, la elaboración de recursos didácticos,	Participación activa en la Red de Conocimiento de Química Aplicada del Centro de Industria y Servicios del Meta (CISM)**.**	

el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, el diseño de técnicas e instrumentos para la evaluación, el diseño de material de apoyo, el análisis del avance del proceso de ormación y de ser requerido plantear actividades pedagógicas complementarias entre otras. Las jornadas de diseño y desarrollo curricular, si es convocado por la Red de Conocimiento, así mismo entregar los productos de cada jornada (actas de reunión de la Red o del Equipo Ejecutor del Programa, Diseño Curricular, Proyecto Formativo, Planeación		

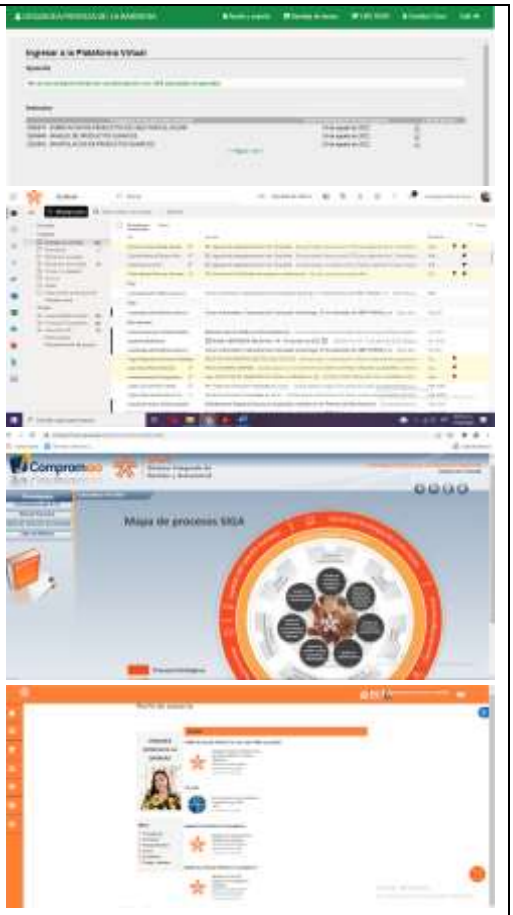
Pedagógica, Guías de Aprendizaje, Instrumentos de Evaluación, entre otros)		
4. Dar cumplimiento con la programación de horas establecidas de acuerdo a los lineamientos establecidos por la entidad.	Generación de reporte de horas emitido por Sofia plus	
5. Organizar y participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación, y en el reconocimiento de aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje según aplique.	Se realiza inducción a los aprendices en las distintas poblaciones las cuales solicitaron la formación.	
6. Registrar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, la información académica y todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad	Se registra el proceso de creación de rutas, asociación de aprendices, evaluación y juicios evaluativos en la plataforma Sofía plus	

de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: – Registro de los juicios evaluativos. – Creación de rutas y asociación de aprendices. –Registro de inasistencias. –Reportar los asistentes a la formación que no se encuentran matriculados e impedir su asistencia. – Concertar planes de mejoramiento. –Registro de seguimiento virtual y presencial de la etapa productiva. –Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. – Elaborar acta de cierre de etapa lectiva o productiva.		
6. Mantener actualizada la información del portafolio de	**No aplica para el periodo del presente informe.**	

	evidencias del instructor requerida por la Guía para Desarrollar Procesos Formativos GFPI-F-013 usando y gestionando las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo		
7.	Realizar la revisión del diseño curricular y el análisis frente a la ejecución de la formación profesional, y presentar las observaciones a través de acta, si así se requiere.	**No aplica para el periodo del presente informe.**	

8. Elaborar y registrar las evidencias de los procesos formativos desarrollados con los aprendices acorde a los lineamientos del proceso de Gestión de la Formación Profesional Integral, como: plan de trabajo, guías de aprendizaje, actas con planes de mejoramiento, novedades, seguimiento a etapa productiva, registro de inasistencias y demás que sean considerados para la ejecución de la formación profesional. Actualizar el cargue de la anterior información mediante el aplicativo One Drive de Microsoft dispuesto por el Coordinador Académico de los Programas Especiales del CISM	Se realiza el plan de trabajo en conjunto con los aprendices, de igual forma se presenta al inicio de la formación la guía de aprendizaje que se ejecuta en la formación.	

9.	Asesorar a los aprendices en el desarrollo de sus competencias, tanto técnicas como comportamentales, de acuerdo con el programa de formación y sus necesidades individuales	No aplica para el periodo del presente informe.	
10.	Presentar en original y copia el reporte mensual del Instructor con las evidencias del proceso formativo, para ser entregados en medio digital al Coordinador Académico de los Programas Especiales del CISM, el día 25 de cada mes, mediante el aplicativo One Drive de Microsoft dispuesto por el Coordinador Académico de los Programas Especiales del CISM.	Se realizará el cargue de la información cuando sea solicitado.	

11. Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizado y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo. Tener conocimiento y dominio de las herramientas de las nuevas tecnologías de la información y las comunicaciones y actualizarse constantemente, para aplicarlas en el desarrollo del contrato, y en la presentación de los reportes e informes entre otras	Se emplea continuamente las plataformas de Microsoft Office 365, compromISO, Sofía plus.	

12. Ajustar y atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación, en las que aplique para el programa de desplazados	Se atienden las distintas solicitudes de formación incluyendo la atención al Sr Daniel Tibaduiza, envíada por parte de la APE para formación prioritaria.	

13. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada	No aplica para el periodo del presente informe.	
14. Dar cumplimiento de lo establecido en la Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014, en caso de aplicar para los instructores de formación virtual en todos los niveles.	No aplica para el periodo del presente informe.	
15. Prestar apoyo a la Supervisión de contratos de acuerdo con la asignación realizada por la Subdirección de Centro	No aplica para el periodo del presente informe.	
16. Participar en la formulación de los planes de mejoramiento y ejecución de este, presentando los soportes de las	No aplica para el periodo del presente informe.	

actividades en digital en el One drive dispuesto para tal fin		
17. Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y Sistema de Prospectiva, Vigilancia e Inteligencia Organizacional – PREVIOS, de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	**Esta acción se ejecutará cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato.**	
18. Participar activamente en los procesos de socialización de la oferta de acuerdo con el calendario académico y la programación realizada por la coordinación académica	**Esta acción se ejecutará cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato.**	

19. Responder por los bienes y elementos a su disposición para el cumplimiento del objeto Contratado	Se emplean los materiales de formación dispuestos por el centro para el desarrollo de las clases con población vulnerable.	  
20. Efectuar los pagos al sistema general de seguridad social integral, lo cual será un requisito previo para el pago de los honorarios, entre otros requisitos	Se realiza pago de la planilla No. 9437627558en el aplicativo Aportes en Línea correspondiente al mes de julio del 2022.	

21. Registrar y mantener actualizada la hoja de vida en el SIGEP, y anexar los soportes en el mismo aplicativo	Se actualiza de acuerdo a la vigencia del contrato.	
22. Registrar y mantener actualizada la información que requiere el aplicativo en el SECOPII, para la correcta ejecución contractual	Cargue mes a mes de las cuentas a través del aplicativo	
23. Desarrollar las actividades de formación aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, el autocuidado de las personas; dando cumplimiento al Sistema Institucional de Gestión y Autocontrol y los modelos y sistemas de gestión que lo componen.	La realización de la formación en Fabricación De Productos Para El Aseo,Manipulación De Productos Químicos y Manejo De Productos Químicos, iniciando a los aprendices en las buenas practicas medio ambientales.	 

24. Programar y ejecutar actividades de aprendizaje en las se haga uso de la bibliografía de la biblioteca del Centro de Industria y Servicios del Meta y del Sistema de Bibliotecas SENA. De acuerdo con la consulta del material bibliográfico sugerir la bibliografía de acuerdo a los diseños curriculares para la adquisición anual de libros para los programas de formación del Centro de Industria y Servicios del Meta	No aplica para el periodo del presente informe.	
25. Participar en los equipos, grupos, comités (evaluación de ofertas y demás), proyectos e instancias institucionales que lo requieran, incluyendo proyectos de Cooperación nacional e internacional en los	No aplica para el periodo del presente informe.	

cuales el Centro participe.		
26. Mantener el certificado por competencias laborales, tanto en las normas técnicas, como en la norma de competencia "Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" o la que la modifique o reemplace, participando en los procesos de certificación que adelante el SENA durante la vigencia del contrato	Se descarga del aplicativo la certificación respectiva a la competencia.	
27. Apoyar la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de formación de acuerdo con la especialidad y desempeñ	**Esta acción se ejecutará cuando se requiera o exista la necesidad como está establecido en el contrato.**	

28. Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia, ser respetuoso en el trato con sus aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA	Atención oportuna y veras a las solicitudes de formación por parte de las poblaciones y reuniones programadas por coordinación de programas especiales.	
29. Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo	Atención a la población vulnerable que solicite la formación en el Meta, lugar donde se ha solicitado	

FECHA (Con corte al periodo a informar)	**No. DE FACTURA**	**VALOR A CANCELAR**	**VALOR EJECUTADO**	**SALDO DEL CONTRATO**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA**	**PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA** (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)

						No. de días ejecutados	%
01/02/2022 28/02/2022	**001**	**3.665.110**	**3.665.110**	**32.959.900**	**10%**	**28**	**100%**
01/03/2022 31/03/2022	**002**	**3.665.110**	**3.665.110**	**29.320.880**	**20%**	**31**	**100%**
01/04/2022 30/04/2022	**003**	**3.665.110**	**3.665.110**	**25.655.770**	**30%**	**30**	**100%**
01/05/2022 31/05/2022	**004**	**3.665.110**	**3.665.110**	**21.990.660**	**40%**	**31**	**100%**
01/06/2022 30/06/2022	**005**	**3.665.110**	**3.665.110**	**18.325.550**	**50%**	**30**	**100%**
01/072022 31/07/2022	**006**	**3.665.110**	**3.665.110**	**14.660.440**	**60%**	**31**	**100%**
01/08/2022 31/08/2022	**007**	**3.665.110**	**3.665.110**	**10.995.330**	**70%**	**31**	**100%**

OBSERVACIONES

Se ha realizado el monitorio por parte de la supervisión, de acuerdo con las obligaciones contractuales establecidas en los estudios previos del contrato, evidenciándose que el contratista ha cumplido con su objeto contractual, lo anterior, se verifica a través del seguimiento a la formación impartida, informe mensual de actividades, tiempos descargados de SOFIA PLUS, evidencias mensuales presentadas para el periodo de cuenta de cobro del presente informe.

El presente informe se firma en Villavicencio, mes de agosto de 2022

Elaboró: Angie Echeverri, Apoyo a la supervisión de contratos.

.Revisó: Jorge Daniel Zipa Rodriguez, Coordinador

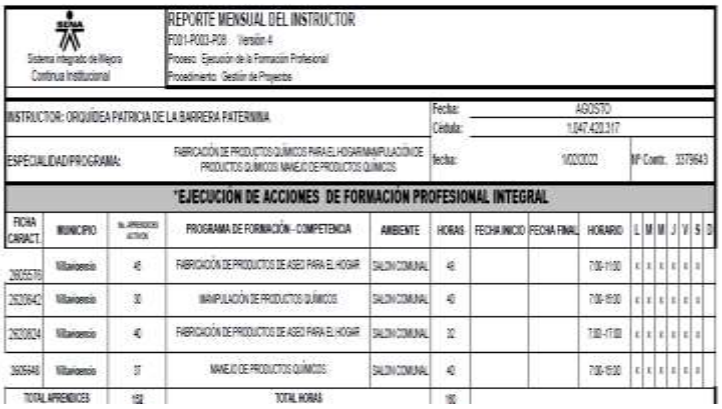
EVIDENCIAS DE FORMACIÓN MES DE AGOSTO
Instructora Orquídea De La Barrera Paternina
Programas Especiales CISM

ANEXOS.

1. Se orientó formación en espacios abiertos, manteniendo el distanciamiento social, promoviendo el lavado de manos continuo, uso permanente del tapabocas, así mismo empleando productos realizados por los mismos aprendices como geles antibacteriales, jabones antibacteriales, entre otros.



2. Se orienta formación en las fichas:

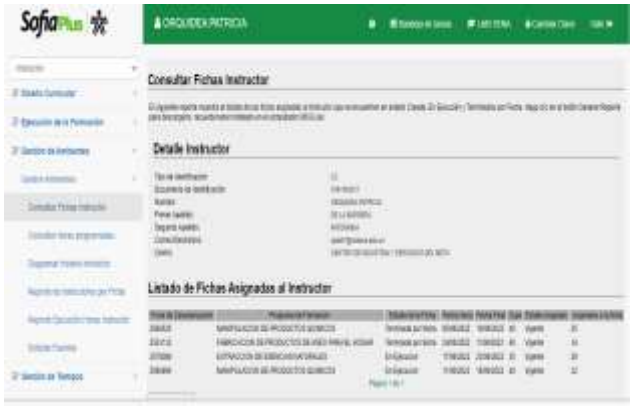


REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR
F001-P003-P08 Versión 4
Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Gestión de Proyectos
Sistema Integrado de Mejora Continua Institucional

INSTRUCTOR: ORQUÍDEA PATRICIA DE LA BARRERA PATERNINA — Fecha: AGOSTO — Cédula: 1.047.420.317
ESPECIALIDAD/PROGRAMA: FABRICACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS PARA EL HOGAR/MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS/ MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS — Fecha: 1/02/2022 — NP Contr.: 3379643

"EJECUCION DE ACCIONES DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL

FICHA CARACT.	MUNICIPIO	No. APRENDICES ACTIVOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN - COMPETENCIA	AMBIENTE	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
2055578	Villanueva	45	FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR	SALÓN COMUNAL	40			7:00-11:00	x	x	x	x	x		
2020842	Villanueva	30	MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS	SALÓN COMUNAL	40			7:00-11:00	x	x	x	x	x		
2020834	Villanueva	40	FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR	SALÓN COMUNAL	32			7:00-11:00	x	x	x	x	x		
2035948	Villanueva	37	MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS	SALÓN COMUNAL	40			7:00-11:00	x	x	x	x	x		
TOTAL APRENDICES		152	TOTAL HORAS		160										



3. Participación en la Red de Conocimiento de Química Aplicada del Centro de Industria y Servicios del Meta (CISM).

ACTA No.1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Conformación Red de Conocimiento de Química Aplicada del Centro de Industria y Servicios del Meta (CISM).

CIUDAD Y FECHA: 17/02/2022	**HORA INICIO:** 4:00pm	**HORA FIN:** 4:40pm
LUGAR Y/O ENLACE: Presencial, ambiente 108	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Meta-CISM	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Identificar programas de formación asociados a la Red Química Aplicada
2. Describir las funciones del Equipo Pedagógico de Centro
3. Designación Líder Semillero de Investigación SINCITECHB

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Conformar la Red de Conocimiento de Química Aplicada del Centro de Industria y Servicios del Meta (CISM)

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Programas y cursos de la Red de Química Aplicada que podrían ofertarse desde el CISM en el ambiente 108 o virtual:

CODIGO	DENOMINACIÓN CURSO	NIVEL	INSTRUCTOR
22110000	LABORATORIO DE CIENCIAS BASICAS CON ENFASIS EN QUIMICA	COMPLEMENTARIA	**Químicos:** 1. Orquídea de la Barrera 2. Cesar Solano 3. John Díaz Cuadro
22110020	APLICACION DE TECNICAS INSTRUMENTALES PARA ANALISIS DE MUESTRAS	COMPLEMENTARIA	**Químicos:** 1. Orquídea de la Barrera 2. Cesar Solano 3. John Díaz Cuadro
22110021	ANALISIS FISICOQUIMICO DE HIDROCARBUROS Y DERIVADOS	COMPLEMENTARIA	**Químicos:** 1. Orquídea de la Barrera 2. Cesar Solano 3. John Díaz Cuadro
22110022	DETERMINACION DE ANALITOS METODO CROMATOGRAFIA GASES – MASA	COMPLEMENTARIA	**Químicos:** 1. Orquídea de la Barrera 2. Cesar Solano 3. John Díaz Cuadro
22110025	LABORATORIO EN NANOTECNOLOGIA Y APLICACIONES	COMPLEMENTARIA	**Químicos:** 1. Orquídea de la Barrera 2. Cesar Solano 3. John Díaz Cuadro
22110026	VALIDACION DE METODOS QUIMICOS CUANTITATIVOS	COMPLEMENTARIA	**Químicos:** 1. Orquídea de la Barrera 2. Cesar Solano

GD-F-007 V03

4. Generación de reporte de horas emitido por Sofia plus.

Actividad de formación* RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Instructor* ORQUIDEA PATRICIA DE LA BARRERA

Fecha inicial* 01/08/2022

Fecha final* 31/08/2022

Consultar

Total de horas programadas

Total de Horas Programadas en Actividad de Formación 160

Nombre del Ambiente	Descripción del evento	Fecha inicio del evento	Fecha fin del evento	Duracion del evento (Horas)
AULA TERRITORIUM 2020 4	MANIPULAR REACTIVOS Y PRODUCTOS QUÍMICOS ACORDE A LOS PROCEDIMIENTOS	27/08/2022	27/08/2022	8
AULA TERRITORIUM 2020 4	MANIPULAR REACTIVOS Y PRODUCTOS QUÍMICOS ACORDE A LOS PROCEDIMIENTOS	31/08/2022	31/08/2022	8
AULA TERRITORIUM 2020 4	MANIPULAR REACTIVOS Y PRODUCTOS QUÍMICOS ACORDE A LOS PROCEDIMIENTOS	30/08/2022	30/08/2022	8
AULA TERRITORIUM 2020 4	MANIPULAR REACTIVOS Y PRODUCTOS QUÍMICOS ACORDE A LOS PROCEDIMIENTOS	29/08/2022	29/08/2022	8

5. Se realiza inducción a los aprendices en las distintos poblaciones las cuales solicitaron la formación.



EVIDENCIAS DE FORMACIÓN MES DE AGOSTO
Instructora Orquídea De La Barrera Paternina
Programas Especiales CISM

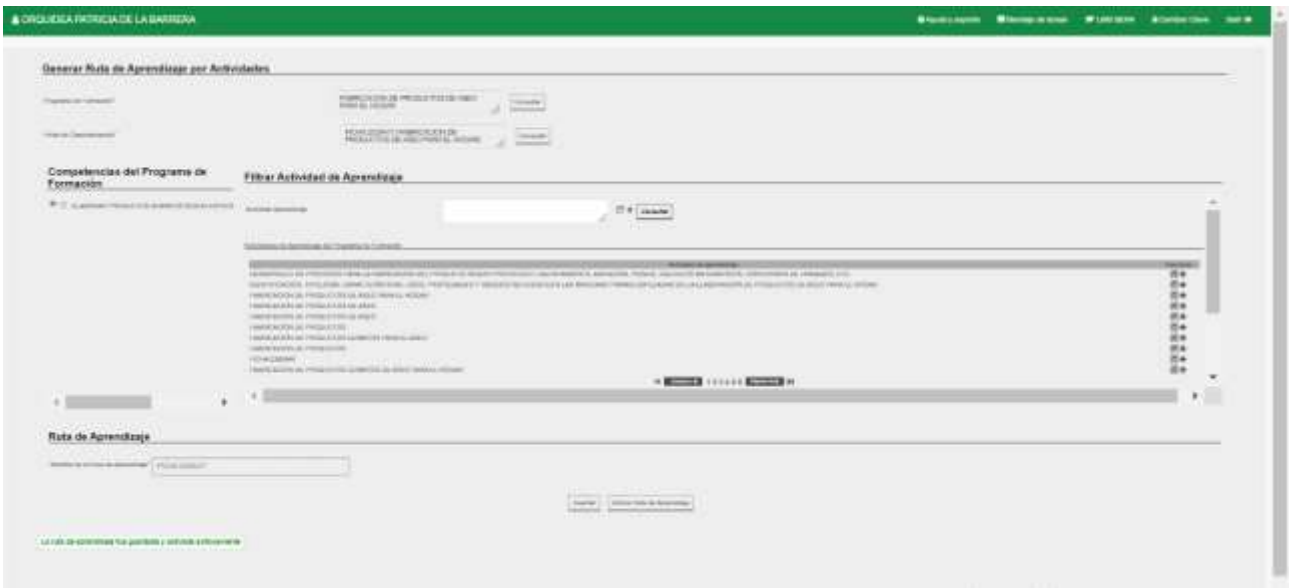




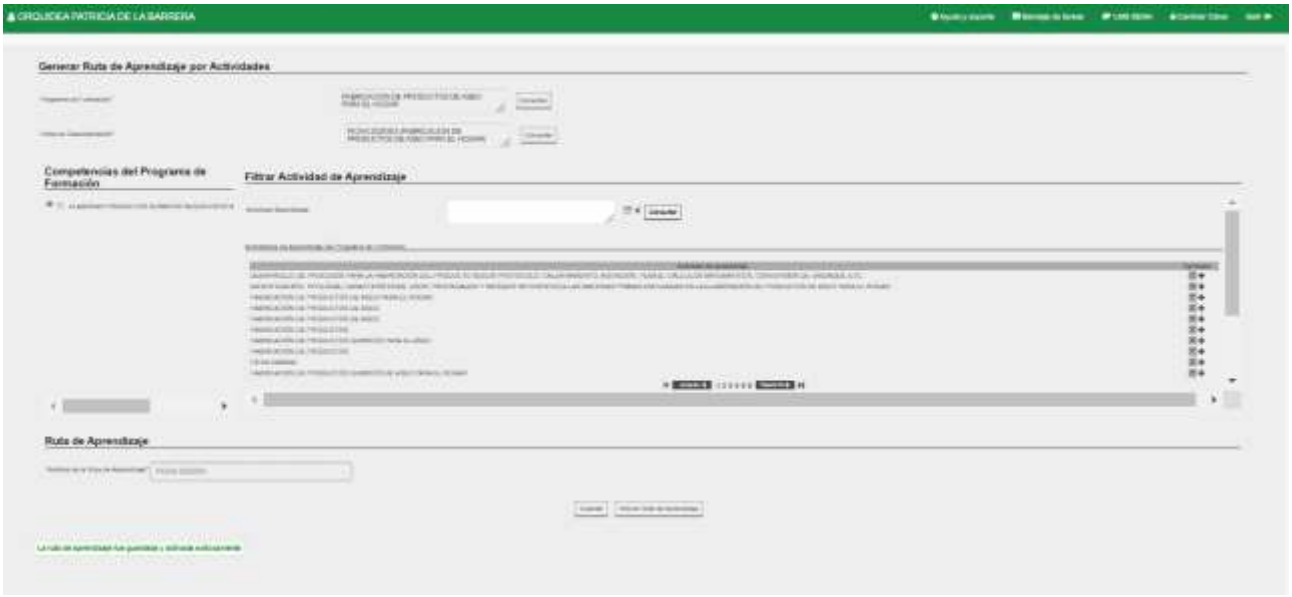
EVIDENCIAS DE FORMACIÓN MES DE AGOSTO
Instructora Orquídea De La Barrera Paternina
Programas Especiales CISM



6. Se registra el proceso de creación de rutas, asociación de aprendices, evaluación y juicios evaluativos en la plataforma Sofía plus.

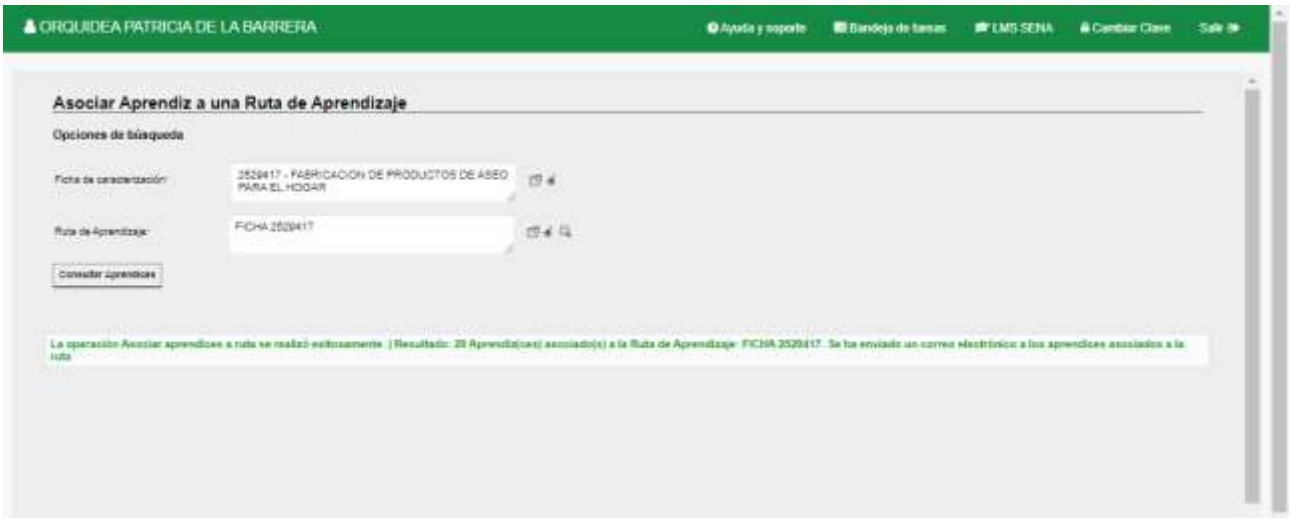


EVIDENCIAS DE FORMACIÓN MES DE AGOSTO
Instructora Orquídea De La Barrera Paternina
Programas Especiales CISM

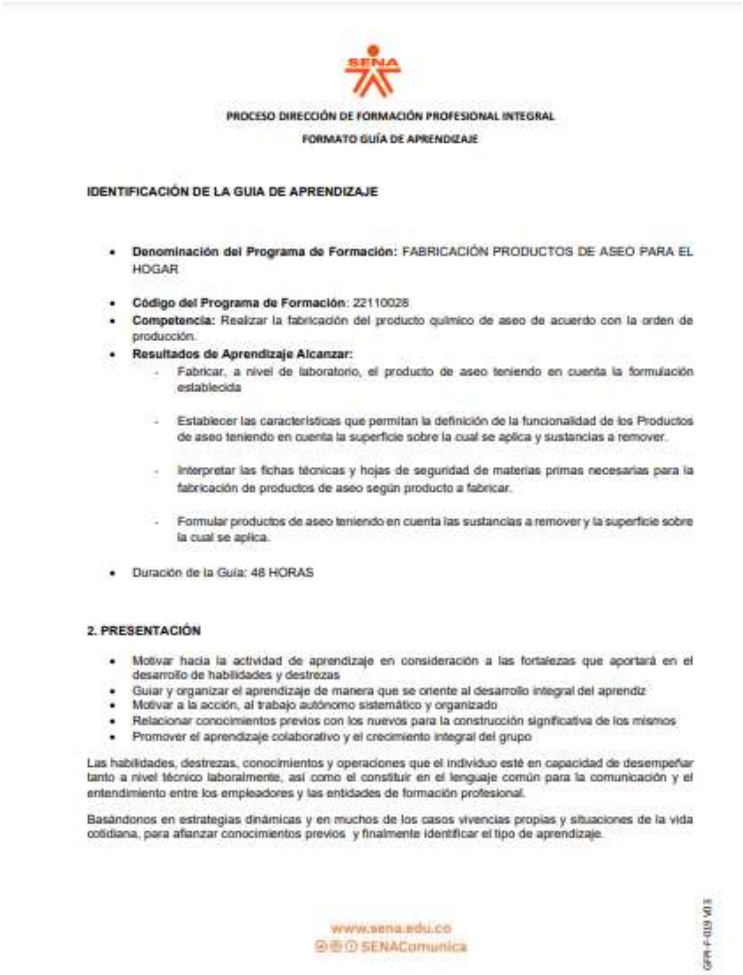




EVIDENCIAS DE FORMACIÓN MES DE AGOSTO
Instructora Orquídea De La Barrera Paternina
Programas Especiales CISM



7. Se realiza el plan de trabajo en conjunto con los aprendices, de igual forma se presenta al inicio de la formación la guía de aprendizaje que se ejecuta en la formación.



PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** FABRICACIÓN PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR
- **Código del Programa de Formación**: 22110028
- **Competencia:** Realizar la fabricación del producto químico de aseo de acuerdo con la orden de producción.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:**
  - Fabricar, a nivel de laboratorio, el producto de aseo teniendo en cuenta la formulación establecida
  - Establecer las características que permitan la definición de la funcionalidad de los Productos de aseo teniendo en cuenta la superficie sobre la cual se aplica y sustancias a remover.
  - Interpretar las fichas técnicas y hojas de seguridad de materias primas necesarias para la fabricación de productos de aseo según producto a fabricar.
  - Formular productos de aseo teniendo en cuenta las sustancias a remover y la superficie sobre la cual se aplica.
- Duración de la Guía: 48 HORAS

2. PRESENTACIÓN

- Motivar hacia la actividad de aprendizaje en consideración a las fortalezas que aportará en el desarrollo de habilidades y destrezas
- Guiar y organizar el aprendizaje de manera que se oriente al desarrollo integral del aprendiz
- Motivar a la acción, al trabajo autónomo sistemático y organizado
- Relacionar conocimientos previos con los nuevos para la construcción significativa de los mismos
- Promover el aprendizaje colaborativo y el crecimiento integral del grupo

Las habilidades, destrezas, conocimientos y operaciones que el individuo esté en capacidad de desempeñar tanto a nivel técnico laboralmente, así como el constituir en el lenguaje común para la comunicación y el entendimiento entre los empleadores y las entidades de formación profesional.

Basándonos en estrategias dinámicas y en muchos de los casos vivencias propias y situaciones de la vida cotidiana, para afianzar conocimientos previos y finalmente identificar el tipo de aprendizaje.

www.sena.edu.co
SENAComunica

GFPI-F-019 V0.1



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR
Plan de trabajo

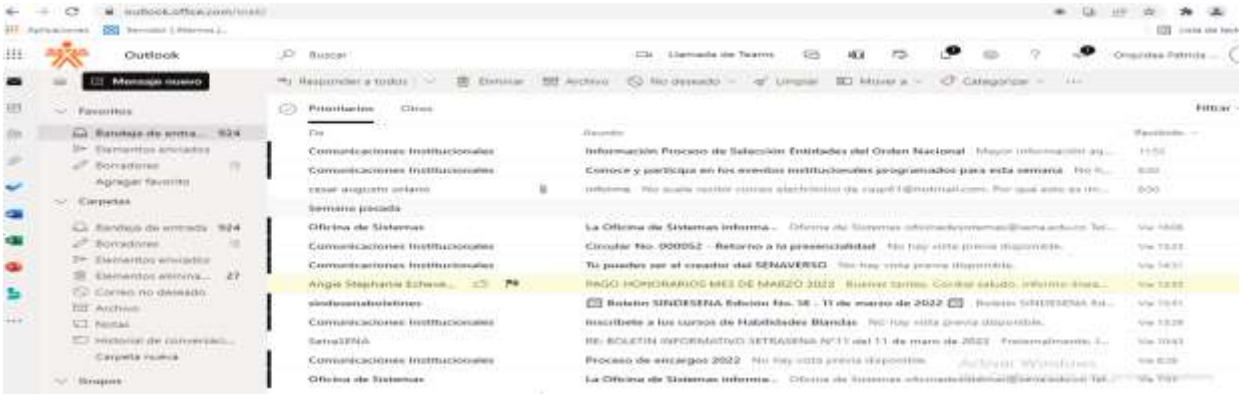
Ficha	Competencia	Actividad por desarrollar	Fecha de Entrega	Forma de entrega de Actividad	
				Físico	Digital
	REALIZAR LA FABRICACIÓN DEL PRODUCTO QUÍMICO DE ASEO DE ACUERDO CON LA ORDEN DE PRODUCCIÓN	Clasifica los reactivos y solventes químicos de acuerdo con su uso y procedimientos establecidos.	Agosto2022	X	
		Identifica según el (SGA) los riesgos que pueden ocasionar los productos Químicos, así como su modo de almacenamiento.	Agosto2022	X	
		Usa los elementos de protección personal teniendo en cuenta los procedimientos establecidos.	Agosto2022	X	
		Aísla los reactivos y productos químicos de acuerdo con los protocolos establecidos.	Agosto2022	X	

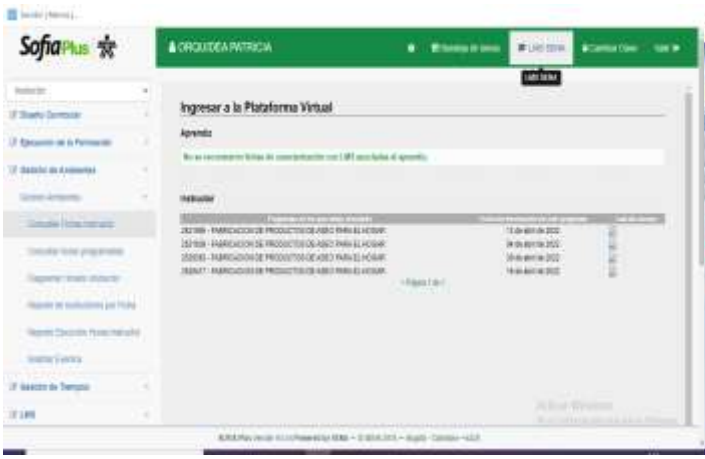
Descriptores para el plan de trabajo tomados de la guía para desarrollar los Proyectos formativos codigo: GFPI-G013.

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Orquídea De La Barrera Paternina	Instructora	SENA – CISM	AGOSTO- 2022

EVIDENCIAS DE FORMACIÓN MES DE AGOSTO
Instructora Orquídea De La Barrera Paternina
Programas Especiales CISM

8. Se emplea continuamente las plataformas de Microsoft Office 365, compromISO, Sofía plus.









9. Se atienden las distintas solicitudes de formación incluyendo la atención al Sr Daniel Tibaduiza, enviada por parte de la APE para formación prioritaria.

EVIDENCIAS DE FORMACIÓN MES DE AGOSTO
Instructora Orquídea De La Barrera Paternina
Programas Especiales CISM

Sistema Integrado de Mejora Continua Institucional

REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR
FD01-P003-P08 Versión 4
Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Gestión de Proyectos

INSTRUCTOR: ORQUÍDEA PATRICIA DE LA BARRERA PATERNINA — Fecha: AGOSTO — Cédula: 1.047.420.317

ESPECIALIDAD/PROGRAMA: FABRICACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS PARA EL HOGAR/MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS/ MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS — **fecha:** 1/02/2022 — **Nº Contr.** 3379643

***EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

FICHA CARACT.	MUNICIPIO	No. APRENDICES ACTIVOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN - COMPETENCIA	AMBIENTE	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
2605576	Villavicencio	45	FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR	SALON COMUNAL	40			7:00-11:00	x	x	x	x	x	x	
2620642	Villavicencio	30	MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS	SALON COMUNAL	40			7:00-15:00	x	x	x	x	x	x	
2620824	Villavicencio	40	FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR	SALON COMUNAL	32			7:00-17:00	x	x	x	x	x	x	
2605648	Villavicencio	37	MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS	SALON COMUNAL	40			7:00-15:00	x	x	x	x	x	x	
TOTAL APRENDICES		152	TOTAL HORAS		160										

***EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA**

Nit EMPRESA	EMPRESA	MUNICIPIO	NOMBRE EVENTO	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
TOTAL HORAS				0										

***OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACION PROFESIONAL**

DETALLE	NOMBRE DE ACTIVIDADES	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	COD. DISEÑO	L	M	M	J	V	S	D
Desarrollo Curricular												
Diseño Curricular												
Gestion de Proyectos												
Evaluación de Competencias Laborales												
OTROS:												
TOTAL HORAS		0										

***CAPACITACION**

NOMBRE DEL EVENTO	CIUDAD	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL		L	M	M	J	V	S	D
TOTAL HORAS												

***HORAS DIFERENTES A EJECUCION DE LA RESPUESTA**

DETALLE	DÍAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	L	M	M	J	V	S	D
COMPENSATORIOS										
PERMISOS										
LICENCIAS-INCAPACIDADES										
TOTAL HORAS MES	160									

INSTRUCTOR — COORDINACIÓN

El Supervisor Certifica que cumplió a satisfacción con el objeto del contrato, Prestando sus servicios personales como INSTRUCTOR contratista para desarrollar acciones de formación profesional integral en nivel titulada, especialización, complementaria y virtual, con enfoque en competencias laborales en la especialidad de su competencia, bajo los procedimientos del sistemas de gestión de calidad.

SUPERVISOR

ACTA No.1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:
Formación solicitada por Daniel Tibabuiza procedente de la lista de restitución de tierras.

CIUDAD Y FECHA: Remolinos 04/08/2022 — **HORA INICIO:** 11:00 am — **HORA FIN:** 11:20 am

LUGAR Y/O ENLACE: Vía telefónica — **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** CISM

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Presentación de la instructora Orquídea De La Barrera Paternina.
2. Presentación de la formación MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS y otras formaciones relacionadas.
3. Provección de la formación.
4. Requisitos para la formación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Responder a la solicitud realizada por el Señor Daniel Tibabuiza

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inició la conversación haciendo la respectiva presentación de la instructora Orquídea Patricia De La Barrera Paternina, química vinculada a la Complementaria de Programas Especiales del centro CISM.
Brindando respuesta a la solicitud realizada de manera urgente para brindar orientación al señor Daniel Tibabuiza con CC. No. 86.075.639, quien solicito la formación en MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS cuyo código es 96130031 con una intensidad horaria de 40 horas. Así mismo se le proporciono en la formación en FABRICACIÓN DE PRODUCTOS PARA EL ASEO PARA EL HOGAR cuyo código es 22110025 con una intensidad horaria de 45 horas.

Se realiza el contacto vía telefónica a través del numero 310 5835673, donde el señor Daniel Tibabuiza contesta siendo las 11:00 am del dia 04/08/2022, se le proporciona toda la información sobre los cursos complementarios solicitados, de igual forma se le consulta si su nucleo familiar conformado por su hijo y esposa, se encuentra interesado en llevar a cabo dicha formación, a lo que el señor responde: "voy a preguntar, si ellos quieren nacemos todos la formación" , se procede a consultar donde se encuentra ubicado el domicilio de señora, quien manifiesta que reside en el barrio 12 de octubre, a lo que se le informa que la proxima formacion está dentro del presente mes (Agosto) en el barrio San Antonio, se le consulta si tiene la disponibilidad de trasladarse hasta el lugar, a lo que el señor manifiesta no presentar inconvenientes, por tanto se le proporcionará la formación solicitada.
Adicionalmente, se le informa los requisitos que debe tener en cuenta para acceder a la formación.

CONCLUSIONES

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

GD-F-007 V03

Villavicencio

Secretaría de Educación
INSTITUCIÓN EDUCATIVA ISAAC TACHA NIÑO
Sector oficial. DANE 00 NIT. 800.000.000-0

1500-19.18/IE.ITN2022-080

Villavicencio, abril 19 de 2022

Señores,
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA.
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META – CISM.
Villavicencio.

REF. Solicitud de Formación y Emprendimiento

Cordial saludo

Por medio de la presente, me dirijo a ustedes en representación de la comunidad de la Reliquia con el fin de solicitar las siguientes formaciones:

- Fabricación De Productos Químicos Para El Hogar.
- Manipulación De Productos Químicos.
- Extracción De Esencias Naturales.
- Manejo De Sustancias Químicas.
- Elaboración Productos Químicos Para Procedimientos De Limpieza Y Desinfección.

Este proceso se estará realizando en etapas de formación, para personas en condición de vulnerabilidad, quienes están interesadas en su desarrollo personal y adquirir destrezas para iniciar un emprendimiento, de igual forma, la formación se estará llevando a cabo en (Institución Educativa Isaac Tacha Sede la Reliquia) este lugar, cuenta con las condiciones que permiten llevar a cabo la formación y emprendimiento. (Baño, energía, espacio, mobiliario).

De antemano muy agradecidos con su pronta respuesta.

Atentamente,

LIC. RAUL HERRERA ROJAS
Rector

Kilómetro 8 Vía Catama. Celular: 3212153696- Código Postal: 500001
- DANE 250001005015 - e-mail: colegioisaactacha@hotmail.com

Villavicencio- Meta. Marzo 9 de 2022

Señores
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA.
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META – CISM.

ASUNTO: SOLICITUD DE FORMACIÓN.

Cordial saludo

Por medio de la presente me dirijo a ustedes con fin de solicitar las siguientes formaciones

- FABRICACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS PARA EL HOGAR
- MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS
- EXTRACCIÓN DE ESENCIAS NATURALES
- MANEJO DE SUSTANCIAS QUÍMICAS
-ELABORACIÓN PRODUCTOS QUIMICOS PARA PROCEDIMIENTOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

Este proceso se estará realizando en etapas de formación, para 45 personas adultas en condición de vulnerabilidad, quienes están interesadas en su desarrollo personal y adquirir destrezas para iniciar un emprendimiento, de igual forma, la formación se estará llevando a cabo en la Calle 25 No 20C-27, Barrio La Vainilla – Comuna 3, de la ciudad de Villavicencio frente al Polideportivo de la Vainilla, cuenta con las condiciones que permiten llevar a cabo la formación (Baño, energía, espacio, mobiliario).

De antemano muy agradecidos con su pronta respuesta

RAFAEL ORTEGÓN SOTO
CC. No. 86045595 v/cio

Presidente Junta de Acción Comunal Barrio La Vainilla – Comuna 3
Cel. 3227868628

EVIDENCIAS DE FORMACIÓN MES DE AGOSTO
Instructora Orquídea De La Barrera Paternina
Programas Especiales CISM

10. Se emplean los materiales de formación dispuestos por el centro para el desarrollo de las clases con población vulnerable.





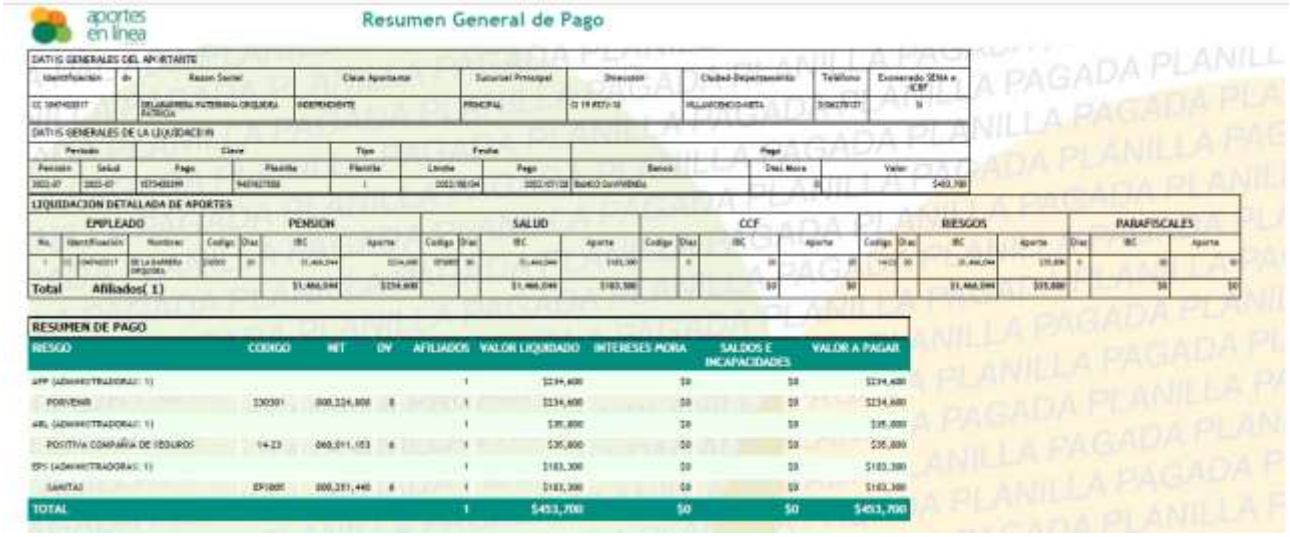
ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Entrega de materiales de formación para el Centro poblado Remolinos Jurisdicción de Puerto López		
CIUDAD Y FECHA: Remolinos 05/07/2022	**HORA INICIO:** 7:00 am	**HORA FIN:** 4:00pm
LUGAR Y/O ENLACE: Salón comunal del centro poblado Remolinos	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO CISM**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Presentación de la Instructora Orquídea De La Barrera Paternina. 2. Presentación de la formación EXTRACCIÓN DE ESENCIAS NATURALES y otras formaciones relacionadas. 3. Proyección de la formación. 4. Entrega de materiales de formación. 5. Ejecución de la formación Extracción de esencias naturales en la elaboración de productos de aseo personal.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Impartir formación complementaria con materiales de formación suministrados por el CISM para extracción de esencias naturales para población desplazada y vulnerable en el centro poblado de remolinos según solicitud		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se inició la conversación haciendo la respectiva presentación de la instructora Orquídea Patricia De La Barrera Paternina, química vinculada a la Complementaria de Programas Especiales del centro CISM. Se procede a brindar información como respuesta a la solicitud realizada por parte de la población de Remolinos quienes solicitaron la formación extracción de esencias naturales. Dentro del plan de capacitación, la comunidad va a tomar el curso complementario de Extracción de esencias naturales, el cual tiene una duración de 40 horas el curso será realizado de modo presencial. Se hace la entrega de los materiales de formación a los participantes de la misma con los cuales se realizarán los distintos productos de aseo personal, dichos materiales serán empleados por los aprendices vinculados a la formación. Materiales como: Alcohol etílico al 96%,Guantes de material nitrilo talla M, Guantes de material nitrilo talla L, Guantes de material nitrilo talla S,Hidróxido de sodio en escamas, Colorante - anilina vegetal, nonil fenol, alcohol isopropílico, benzoato de sodio,betaina de coco, carbopol, cocoamida, dodigen, edta, fosfato trisódico, hipoclorito de sodio, glicerina, perfume hiposódico, Fragancia – herbal, Fragancia - frutos rojos, Fragancia – limón, Fragancia – lavanda, Fragancia – durazno, Fragancia – vainilla, Fragancia de perfumería fina – channel, Fragancia de perfumería fina - 360 masculina Fragancia de perfumería fina - 1 millón Fragancia de perfumería fina – invictus, Fragancia de perfumería fina – olympea, Fragancia de perfumería fina - paris Hilton, propilenglicol, Texapon nacarado, tween 80, Varsol, creolina concentrada, Imidón de maíz, Vaselina, Vinagre blanco, alcohol cetílico,rinsol (genamin), bronidox, jabón base – Detersin, aceite de almendras dulces, aceite de almendras, aceite de oliva, aceite de coco, aceite de argan, aceite mineral, Aceite esencial - árbol de té verde, aceite de aguacate, silicona para el cabello, texapon 40 o (genapol), tea (ethamin 85*), bicarbonato de sodio ,vitamina e oleosa,Aceite esencial de romero, germen de trigo, aceite de jojoba, ácido sulfónico, agua esterilizada, Tapabocas		

GD-F-007 V03



EVIDENCIAS DE FORMACIÓN MES DE AGOSTO
Instructora Orquídea De La Barrera Paternina
Programas Especiales CISM

11. Se realiza pago de la planilla No. 9437627558 en el aplicativo Aportes en Línea correspondiente al mes de julio del 2022.



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1047402317		DE LA BARRERA PATERNINA ORQUIDEA PATRICIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 19 #57-I-18	VILLAVICENCIO-META	3106378137	N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-07	2022-07	9375403399	9437627558	I	2022/08/04	2022/07/28	BANCO DAVIVIENDA	0	$453,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC 1047402317	DE LA BARRERA ORQUIDEA	14-03	30	$1,460,044	$234,600	07-01	30	$1,460,044	$183,300		0	$0	$0	14-03	30	$1,460,044	$35,800	0	$0	$0
Total	Afiliados(1)				$1,460,044	$234,600			$1,460,044	$183,300			$0	$0			$1,460,044	$35,800		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
APP (ADMINISTRADORA: 1)				1	$234,600	$0	$0	$234,600
PORVENIR	230301	800.224.808	8	1	$234,600	$0	$0	$234,600
ARL (ADMINISTRADORA: 1)				1	$35,800	$0	$0	$35,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860.011.153	6	1	$35,800	$0	$0	$35,800
EPS (ADMINISTRADORA: 1)				1	$183,300	$0	$0	$183,300
SANITAS	EPS005	800.251.440	6	1	$183,300	$0	$0	$183,300
TOTAL				1	$453,700	$0	$0	$453,700

12. La realización de la formación en FABRICACIÓN DE PRODUCTOS PARA EL ASEO, MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS Y MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS, iniciando a los aprendices en las buenas prácticas medio ambientales.



EVIDENCIAS DE FORMACIÓN MES DE AGOSTO
Instructora Orquídea De La Barrera Paternina
Programas Especiales CISM









Perfil de usuario

ORQUIDEA PATRICIA DE LA BARRERA



Cursos

FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR

FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR (2605576)
CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META
04/08/2022 a 10/08/2022

PR_2022

Aula interactiva de simuladores CloudLabs (eg_0097)
SENA
01/01/2022 a 31/12/2022

DESARROLLO DE CURSO AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE

CloudLabs

Sistema integrado de Mejora
Continua Institucional

REPORTE MENSUAL DEL INSTRUCTOR
F001-P003-P08 Versión 4
Proceso: Ejecución de la Formación Profesional
Procedimiento: Gestión de Proyectos

INSTRUCTOR: ORQUÍDEA PATRICIA DE LA BARRERA PATERNINA — **Fecha:** AGOSTO — **Cédula:** 1.047.420.317

ESPECIALIDAD/PROGRAMA: FABRICACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS PARA EL HOGAR/MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS/ MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS — **fecha:** 1/02/2022 — **Nº Contr.** 3379643

*EJECUCIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FICHA CARACT.	MUNICIPIO	No. APRENDICES ACTIVOS	PROGRAMA DE FORMACIÓN - COMPETENCIA	AMBIENTE	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
2605576	Villavicencio	45	FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR	SALON COMUNAL	48			7:00-11:00	x	x	x	x	x	x	
2620642	Villavicencio	30	MANIPULACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS	SALON COMUNAL	40			7:00-15:00	x	x	x	x	x	x	
2620824	Villavicencio	40	FABRICACIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR	SALON COMUNAL	32			7:00 -17:00	x	x	x	x	x	x	
2605648	Villavicencio	37	MANEJO DE PRODUCTOS QUÍMICOS	SALON COMUNAL	40			7:00-15:00	x	x	x	x	x	x	
TOTAL APRENDICES		152	TOTAL HORAS		160										

*EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA

NIT EMPRESA	EMPRESA	MUNICIPIO	NOMBRE EVENTO	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	HORARIO	L	M	M	J	V	S	D
TOTAL HORAS				0										

*OTRAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL

DETALLE	NOMBRE DE ACTIVIDADES	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL	COD. DISEÑO	L	M	M	J	V	S	D
Desarrollo Curricular												
Diseño Curricular												
Gestión de Proyectos												
Evaluación de Competencias Laborales												
OTROS:												
TOTAL HORAS		0										

*CAPACITACION

NOMBRE DEL EVENTO	CIUDAD	HORAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL		L	M	M	J	V	S	D
TOTAL HORAS												

*HORAS DIFERENTES A EJECUCION DE LA RESPUESTA

DETALLE	DÍAS	FECHA INICIO	FECHA FINAL		L	M	M	J	V	S	D
COMPENSATORIOS											
PERMISOS											
LICENCIAS-INCAPACIDADES											
TOTAL HORAS MES	160										

INSTRUCTOR — **COORDINACIÓN**

El Supervisor Certifica que cumplió a satisfacción con el objeto del contrato, Prestando sus servicios personales como INSTRUCTOR contratista para desarrollar acciones de formación profesional integral en nivel titulada, especialización, complementaria y virtual, con enfoque en competencias laborales en la especialidad de su competencia, bajo los procedimientos del sistemas de gestión de calidad.

SUPERVISOR

Actividad de formación* RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Instructor* ORQUIDEA PATRICIA DE LA BARRERA

Fecha inicial* 01/08/2022

Fecha final* 31/08/2022

Consultar

>

Total de horas programadas

Total de Horas Programadas en Actividad de Formación 160

Nombre del Ambiente	Descripción del evento	Fecha inicio del evento	Fecha fin del evento	Duracion del evento (Horas)
AULA TERRITORIUM 2020 4	MANIPULAR REACTIVOS Y PRODUCTOS QUÍMICOS ACORDE A LOS PROCEDIMIENTOS	27/08/2022	27/08/2022	8
AULA TERRITORIUM 2020 4	MANIPULAR REACTIVOS Y PRODUCTOS QUÍMICOS ACORDE A LOS PROCEDIMIENTOS	31/08/2022	31/08/2022	8
AULA TERRITORIUM 2020 4	MANIPULAR REACTIVOS Y PRODUCTOS QUÍMICOS ACORDE A LOS PROCEDIMIENTOS	30/08/2022	30/08/2022	8
AULA TERRITORIUM 2020 4	MANIPULAR REACTIVOS Y PRODUCTOS QUÍMICOS ACORDE A LOS PROCEDIMIENTOS	29/08/2022	29/08/2022	8