

	ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA; CONCURSO DE MÉRITOS O	
	SELECCIÓN ABREVIADA	
	Proceso de Gestión Contractual	
	Código: FT-GC-LCMS-01	Versión: 1.0
Fecha: 24 de Octubre de 2016	Página: 1 de 28	

EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN

Teniendo en cuenta que mediante Acuerdo Distrital N° 643 de 2016 del 12 de mayo de 2016, se fusionó por absorción METROVIVIENDA en la EMPRESA DE RENOVACION URBANA DE BOGOTÁ D.C.- ERU, Empresa Industrial y Comercial del Distrito Capital, la cual se denomina EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C.

Con el objeto de prevenir daños y pérdidas de tiempo en las funciones de la empresa, es conveniente mantener la infraestructura tecnológica (pcs, portátiles, servidores, unidades de cinta, scanner, proyectores, impresoras, quemadores, puntos de red, switches) ajustada y bien configurada.

Teniendo en cuenta que actualmente varios de los equipos en mención no cuenta con la garantía de fábrica por vencimiento y están sometidos a condiciones de uso normal y permanente durante las jornadas laborales, se hace necesario contratar una empresa idónea en la prestación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo, con la finalidad que prevenir daños, asegurar su funcionamiento en óptimas condiciones y preservar su vida útil.

De otra parte, la empresa no cuenta con un inventario de repuestos para la reposición de partes de los equipos de cómputo, que permitan optimizar su desempeño, lo que en conjunto ocasiona disminución de productividad de los funcionarios y que los procesos no cumplan con su caracterización.

Se concibe por mantenimiento preventivo el servicio mediante el cual se efectúa la limpieza externa e interna, ajustes, inspección y diagnóstico tanto en hardware como en software con el fin de detectar y establecer de manera anticipada sus condiciones antes de que se presente una posible falla; así como generar una rutina de limpieza y configuración de los equipos para optimizar su funcionalidad. El mantenimiento correctivo se entiende como la provisión de suministros, en donde el contratista deberá garantizar la disponibilidad de repuestos, no obstante, el cambio de cualquier parte se efectuará una vez la administración así lo requiera y autorice.

Cabe resaltar que por la misión institucional de la Empresa, se debe atender permanentemente requerimientos de la ciudadanía, así como de entidades públicas y privadas, y por lo tanto debe existir soporte continuo ante fallas en la infraestructura tecnológica mencionada, con el fin de garantizar tiempos de respuesta oportunos; así las cosas se requiere que la empresa proveedora del servicio solicitado, tenga dentro de su planta de personal empleados de perfil técnico y profesional con amplia experiencia y conocimientos en help desk o mesa de ayuda, para resolver las consultas de y dar el soporte requerido por la empresa.

En concordancia con lo anterior, el presente estudio de necesidad se basa en la obligación de la empresa de proveer un soporte técnico y tecnológico adecuado y oportuno en el manejo del hardware y el software que contiene el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos incluyendo mano de obra con suministro de repuestos en modalidad de bolsa, con objeto de mantener en condiciones óptimas de funcionamiento la infraestructura tecnológica de la empresa.

 EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ Transformemos ciudad	ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS O SELECCIÓN ABREVIADA		
	Proceso de Gestión Contractual		
	Código: FT-GC-LCMS-01	Versión:	1.0
	Fecha: 24 de Octubre de 2016	Página:	8 de 28

Bolsa de 150 horas técnico	\$ 5.533.500	\$ 6.000.000	\$ 8.925.000
Bolsa de 20 horas especialista	\$ 2.856.000	\$ 1.700.000	\$ 3.141.600
Repuestos	\$ 6.000.000	\$ 6.000.000	\$ 6.000.000
Valor total servicios cotizados	\$ 50.064.976	\$ 46.470.000	\$ 48.073.600
Vr. Promedio Estudio de Mercado	\$ 48.737.392		
Vr. aproximado para el proceso de contratación		\$ 50.000.000	

2.2.1. Plazo de ejecución.

El plazo de ejecución del contrato será por doce (12) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de legalización.

2.2.2. Valor.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO		
50.000.000	Incluido IVA	x
	Sin incluir IVA	

La Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá D. C., realizó el estudio de mercado solicitando cotización a diferentes empresas que prestan el servicio integral de mantenimiento de pcs, de acuerdo a las especificaciones técnicas establecidas; de las cuales solo 3 empresas presentaron cotización. Presupuestando un techo de inventarios de equipos a realizar mantenimiento, 150 horas técnico, 20 horas profesional especializado, y un techo para bolsa de repuestos, se obtuvo un promedio de \$ 48.737.392, valor que se aproxima a cincuenta millones de pesos m/cte (\$50.000.000.) como presupuesto para el presente proceso.

2.2.3. Forma de pago.

Facturación mensual vencida, de los servicios previa presentación de informes de las actividades desarrolladas, frente al mantenimiento preventivo y correctivo – indicar repuestos cambiados, así como el servicio de soporte - especificando horas de tipo técnico y/o profesional. La factura debe ir acompañada del certificado de cumplimiento emitido por el supervisor.

2.2.4. Obligaciones de las partes.

2.2.4.1. Específicas del contratista.

1	Realizar mantenimientos preventivos por equipo y/o dispositivo mínimo cada seis meses (2 anuales) de acuerdo con las especificaciones dadas en el anexo técnico.
2	Realizar mantenimientos correctivos cada vez que se requiera, de acuerdo con las especificaciones dadas en el anexo técnico.
3	Suministrar los repuestos necesarios para el correcto funcionamiento de los equipos y

 EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ Transformamos ciudad	ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS O SELECCIÓN ABREVIADA	
	Proceso de Gestión Contractual	
	Código: FT-GC-LCMS-01	Versión: 1.0
	Fecha: 24 de Octubre de 2016	Página: 9 de 28

	dispositivos, de acuerdo con las especificaciones dadas en el anexo técnico.
4	Cumplir a cabalidad con las condiciones técnicas y económicas ofrecidas en la propuesta para la prestación del servicio.
5	Asumir todos los costos, erogaciones y demás gastos ocasionados con la presente contratación, incluyendo mano de obra, los gastos de transporte y desplazamiento a las diferentes sedes en donde se encuentran los equipos.
6	Realizar un diagnóstico previo de los equipos y generar el informe al supervisor del contrato, con las sugerencias técnicas pertinentes
7	Responsabilizarse por el cuidado y conservación de los espacios, de las oficinas, muebles y demás elementos, durante el desarrollo de las actividades. La reparación de los daños que se causen, serán por cuenta del Contratista
8	Las demás que se deriven de la ejecución del objeto contractual.

2.2.4.2. Generales del contratista.

1) Cumplir con el objeto del contrato, aplicando todos sus conocimientos y experiencia. 2) Prestar oportuna colaboración para la diligente ejecución del contrato. 3) Hacer uso adecuado, exclusivo y confidencial de la información suministrada por LA EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ. 4) Guardar la debida reserva sobre las actividades que se realicen, ya que éstas serán de propiedad de LA EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ, y solo podrán ser utilizados para fines propios del contrato. 5) Dar curso a las directrices impartidas por el Supervisor del contrato. 6) Suministrar al Supervisor del contrato toda la información requerida para el ejercicio oportuno de su gestión. 7) Cumplir, dentro del término establecido por LA EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ, con los requisitos exigidos para la ejecución del contrato. 8) Presentar los informes (en medio físico y/o magnético) requeridos de durante el desarrollo del contrato, de manera oportuna y completa. 9) Estar al día en el pago de los aportes mensuales al sistema de seguridad social y parafiscal, si a ello hay lugar, de acuerdo con la normatividad vigente. 10) Suministrar certificación expedida por una Entidad Bancaria en donde se indique el número de una cuenta corriente o de ahorros y titular de la cuenta, el cual debe ser el CONTRATISTA.

2.2.4.3. Generales de la EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ D.C.

1) Suministrar la información necesaria y oportuna para el desarrollo del objeto del contrato. 2) Aprobar la garantía única constituida por el CONTRATISTA, siempre y cuando sea expedida de conformidad con las condiciones establecidas en el contrato. 3) Dar respuesta oportuna a las solicitudes del CONTRATISTA. 4) Impartir las directrices y orientaciones generales para el desarrollo del contrato.

2.2.5. Productos esperados del contratista.

1	N/A
2	

 ERU EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ Transformamos ciudad	ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS O SELECCIÓN ABREVIADA	
	Proceso de Gestión Contractual	
	Código: FT-GC-LCMS-01	Versión: 1.0
	Fecha: 24 de Octubre de 2016	Página: 10 de 28

2.2.6. Requisitos de idoneidad mínimos.

2.2.6.1. Persona natural.

Objeto social	Persona natural organizado, cuyo objeto social esté relacionado con el objeto a contratar y contar con un establecimiento de comercio registrado en la cámara de comercio
Experiencia (probable) general	La inscripción en el registro mercantil debe ser superior a dos (2) años de anticipación a la fecha de la diligencia de cierre.
Experiencia específica (acreditada)	<p>Teniendo en cuenta el objeto del presente proceso de contratación, así como el valor y las condiciones técnicas exigidas, LA EMPRESA requiere que el proponente acredite su experiencia en tres (3) contratos que se encuentren reportados en el RUP como contratos ejecutados, cada uno de los cuales debe cumplir con las siguientes condiciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objeto: Similar al objeto a contratar • Valor: Igual o superior al presupuesto del proceso de selección expresado en SMMLV, es decir 67,78 SMMLV. • En el RUP los 3 contratos ejecutados deben estar identificados con el clasificador de bienes y servicios en el tercer nivel

2.2.6.2. Persona jurídica.

Objeto social	Persona jurídica que dentro de su objeto social esté relacionado con el objeto a contratar
Experiencia (probable) general	Cuatro (4) años contados a partir de la fecha de constitución de la empresa.
Experiencia específica (acreditada)	<p>Teniendo en cuenta el objeto del presente proceso de contratación, así como el valor y las condiciones técnicas exigidas, LA EMPRESA requiere que el proponente acredite su experiencia en tres (3) contratos que se encuentren reportados en el RUP como contratos ejecutados, cada uno de los cuales debe cumplir con las siguientes condiciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Objeto: Similar al objeto a contratar • Valor: Igual o superior al presupuesto del proceso de selección expresado en SMMLV, es decir 67,78 SMMLV. • En el RUP los 3 contratos ejecutados deben estar identificados con el clasificador de bienes y servicios en el tercer nivel

 ERU EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ transformamos ciudad	ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA; CONCURSO DE MÉRITOS O SELECCIÓN ABREVIADA				
	Proceso de Gestión Contractual				
	Código:	FT-GC-LCMS-01		Versión:	1.0
	Fecha:	24 de Octubre de 2016		Página:	11 de 28

2.2.7. Clasificación en el Registro Único de Proponentes

El objeto contractual se clasifica en el siguiente código del Clasificador de Bienes y Servicios)

Clasificación UNSPSC		Segmento		Familia		Clase
81112300	81	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	11	Servicios informáticos	23	Mantenimiento y soporte de hardware de computador
44103100	44	Equipos de Oficina, Accesorios y Suministros	10	Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	31	Suministros para Impresora, fax y fotocopiadora
32101600	32	Componentes y circuitos electrónicos	10	Circuitos impresos, circuitos integrados y micro ensamblajes	16	Circuitos integrados
81111800	81	Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología	11	Servicios informáticos	18	Servicios de sistemas y administración de componentes de sistemas

2.2.8. Identificación del contrato a suscribir

Prestación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo, con suministros de repuestos incluyendo la mano de obra.

2.2.9. Sitio de prestación del servicio.

Bogotá, D.C. En las diferentes de sedes de la empresa.

3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

De acuerdo con lo establecido en el literal b) del numeral 2 del artículo 2 de la ley 1150 de 2007 en concordancia con el decreto 1082 de 2015, por la naturaleza del contrato, el presente proceso se tramitará mediante Selección Abreviada de Menor Cuantía.

4. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN

La empresa evaluará únicamente las ofertas que hayan acreditado los requisitos habilitantes.

 EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ Transformamos ciudad	ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS O SELECCIÓN ABREVIADA		
	Proceso de Gestión Contractual		
	Código:	FT-GC-LCMS-01	Versión: 1.0
	Fecha:	24 de Octubre de 2016	Página: 12 de 28

Criterios de Selección

Ítem	Criterio	Puntaje
1	Menor Valor ofertado en la sumatoria del mantenimiento preventivo	35
2	Menor Valor ofertado en la sumatoria Repuestos Grupo 1	15
3	Menor Valor ofertado en la sumatoria Repuestos Grupo 2	5
4	Menor Valor ofertado hora de Técnico	15
5	Menor Valor ofertado mantenimiento correctivo "valor promedio hora de profesional con experiencia ((sumatoria ITEMS 2:6)/5)"	10
6	Profesional en Windows server certificado	10
7	Apoyo a la Industria Nacional	10
	Total	100

- La propuesta que ofrezca el menor valor ofertado en la sumatoria del mantenimiento preventivo en el "Anexo 2 – Propuesta Económica", se le asignarán treinta y cinco (35) puntos y las demás ofertas tendrán un puntaje proporcional al precio ofertado.
- La propuesta que ofrezca el menor Valor ofertada hora de Técnico mantenimiento correctivo en el "Anexo 2 – Propuesta Económica", se le asignarán quince (15) puntos y las demás ofertas tendrán un puntaje proporcional al precio ofertado.
- La propuesta que ofrezca el menor Valor ofertado en la sumatoria del mantenimiento correctivo en el "Anexo 2 – Propuesta Económica" se le asignarán diez (10) puntos y las demás ofertas tendrán un puntaje proporcional al precio ofertado.
- La propuesta que ofrezca el menor Valor ofertado en la sumatoria de repuestos grupo 1 en "Anexo 2 – Propuesta Económica – Repuestos", se le asignarán quince (15) puntos y las demás ofertas tendrán un puntaje proporcional al precio ofertado.
- La propuesta que ofrezca el menor Valor ofertado en la sumatoria de repuestos grupo 2 en el "Anexo 2 – Propuesta Económica - Repuestos", se le asignarán cinco (5) puntos y las demás ofertas tendrán un puntaje proporcional al precio ofertado.
- A la propuesta que presente el profesional de Windows server certificado, se le asignaran diez (10) puntos.

El contratista podrá cambiar el profesional de windows server, notificando a la empresa por uno con igual o superiores condiciones a las ofrecidas.

- El puntaje de la Industria Nacional se adjudicará a quien presente certificación respecto de mano de obra nacional.

4.1 Criterios para seleccionar la oferta más favorable.

- La empresa seleccionará al proponente con mayor puntaje en la sumatoria de los criterios de selección.

	ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS O SELECCIÓN ABREVIADA		
	Proceso de Gestión Contractual		
	Código:	FT-GC-LCMS-01	Versión: 1.0
	Fecha:	24 de Octubre de 2016	Página: 13 de 28

2. La empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá D.C., se reserva la facultad de adjudicar el presente proceso de selección hasta por el valor total del presupuesto oficial asignado.
3. Si solo se presenta una oferta, y ésta cumple con las condiciones habilitantes y con los requisitos mínimos técnicos exigidos, La empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá D.C., puede adjudicarle, siempre y cuando el valor ofertado no exceda del presupuesto oficial estimado.

4.2. Criterios de desempate

1. En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas, la Entidad escogerá el oferente que ofrezca el menor Valor en la sumatoria del mantenimiento preventivo en el "Anexo 2 – Oferta Económica", establecido en los pliegos de condiciones del Proceso de Contratación.
2. Si persiste el empate, escogerá al oferente que ofrezca el menor Valor ofertado hora de Técnico en el "Anexo 2 – Propuesta Económica", establecido en los pliegos de condiciones del Proceso de Contratación.
3. Si persiste el empate, escogerá al oferente que ofrezca el menor Valor en la sumatoria del mantenimiento correctivo en el "Anexo 2 – Propuesta Económica", establecido en los pliegos de condiciones del Proceso de Contratación.
4. Si persiste el empate, escogerá al oferente que ofrezca el menor Valor en la sumatoria de repuestos grupo 1, en el "Anexo 2 – Propuesta Económica - Repuestos", según los factores de escogencia y calificación establecidos en los pliegos de condiciones. De acuerdo a lo establecido en el decreto 1082 de 2015.
5. Si persiste el empate, escogerá al oferente que ofrezca el menor Valor en la sumatoria de repuestos grupo 2, en el "Anexo 2 Propuesta Económica – Repuestos", según los factores de escogencia y calificación establecidos en los pliegos de condiciones. De acuerdo a lo establecido en el decreto 1082 de 2015.
6. Si persiste el empate, escogerá al oferente que ofrezca Profesional en Windows server certificado, según los factores de escogencia y calificación establecidos en los pliegos de condiciones. De acuerdo a lo establecido en el decreto 1082 de 2015.
7. Si persiste el empate, se recurrirá al sistema de balotas.

5. ANÁLISIS DEL RIESGO Y FORMA DE MITIGARLO

La Empresa de Renovación y Desarrollo Urbano de Bogotá D.C., identifica los riesgos asociados a este proceso de contratación en el ANEXO 3.

6. ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTÍAS

El Contratista se compromete a constituir a favor de la entidad una garantía única del contrato. Esta garantía deberá constituirse dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de firma del contrato y requerirá ser aprobada por la Dirección de Gestión Corporativa y Control Interno Disciplinario. La garantía debe cubrir los siguientes amparos:

- El cumplimiento general del contrato, por una suma equivalente al (10%) del valor del mismo y una vigencia igual al plazo general del contrato y cuatro (4) meses más.
- Calidad del servicio, por un valor equivalente al 10% del valor del contrato y una vigencia igual al plazo general del contrato.
- PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES: Por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor inicial del contrato, con vigencia igual a la del mismo y tres años más.
- Calidad de los bienes suministrados, por una suma equivalente al (10%) del valor del mismo y una vigencia igual al plazo general del contrato y cuatro (4) meses más.

7. SUPERVISIÓN

La supervisión del contrato será ejercida por la Gestor Senior 3 de Sistemas, de la Subgerencia de Gestión Corporativa, o por quien designe por escrito el ordenador del gasto. El supervisor será responsable de aprobar los pagos, los informes que presente el contratista y de proyectar el acta de recibo final para terminación de contrato, cuando sea el caso, y en general cumplir con lo previsto en el Manual de Contratación de la EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ, D.C.

8. NECESIDAD DE CONTRATAR INTERVENTORIA

N/A

9. INTEGRANTES DEL COMITÉ EVALUADOR

INTEGRANTES	NOMBRE	CARGO
Jurídica	Luz Elizabeth Caicedo	Subgerente Jurídica
Jurídica	Talma Furnieles	Directora de Gestión Contractual
Subgerente dependencias solicitante	Yamile Medina Walteros	Subgerente de Gestión Corporativa
Subgerencia de Gestión Corporativa	Deira Galindo	Contratista SGC
Profesional dependencia solicitante	Dalia Rocío Arbeláez G	Gestor Senior 3
Profesional Suplente dependencia solicitante	Iván Ceballos G.	Gestor Senior 1

En los casos que aplique verificación de requisitos financieros

Financiero	Iván Flórez	Subgerente de Gestión Inmobiliaria
Profesional Financiero	Mercedes Sierra	Contratista de Subgerencia de Gestión Inmobiliaria

 ERU EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ <i>transformamos ciudad</i>	ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS O SELECCIÓN ABREVIADA	
	Proceso de Gestión Contractual	
	Código: FT-GC-LCMS-01	Versión: 1.0
	Fecha: 24 de Octubre de 2016	Página: 15 de 28

Profesional Suplente Dirección Financiera	Cesar Garibello	Contratista de Subgerencia de Gestión Inmobiliaria
---	-----------------	--

REEMPLAZO (en caso de ausencia temporal o definitiva de uno de los profesionales inicialmente asignados)

NOMBRE	CARGO
	Profesional

10. CERTIFICACIÓN Y SOLICITUD

Los firmantes de este documento, certificamos que previa a la suscripción de esta solicitud de contratación, hemos verificado: 1) Que existen recursos disponibles en el presupuesto de la Entidad para respaldar la obligación correspondiente; Certificado de disponibilidad presupuestal número 788 de julio de 2017, expedido por el responsable de presupuesto de la Empresa 2) Que los estudios y documentos previos fueron elaborados conforme a lo dispuesto en el artículo 209 de la Constitución Política.

Por lo anterior solicitamos adelantar el trámite contractual.

RESPONSABLE DEL PROYECTO O DEL RUBRO
Firma
Nombre: Oscar Florez M.
Cargo: Subgerente de Gestión Corporativa (E)

Proyectó: Dalía Rocio Arbeláez G., Gestor Senior 3 - Subgerencia de Gestión Corporativa
Revisó: Deira Galindo, contratista - Subgerencia de Gestión Corporativa

ANEXO 1

ANEXO TÉCNICO

1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

El contratista deberá cumplir con las siguientes actividades y especificaciones durante la ejecución del contrato, en las sedes de la empresa que se requieran:

En el siguiente cuadro se especifica el inventario de equipos y dispositivos, proyectados para el mantenimiento preventivo y correctivo.

INVENTARIO DE EQUIPOS Y DISPOSITIVOS ACTUALES				
ITEM	DISPOSITIVO	MARCA	REFERENCIA	CANTIDAD PRESUPUESTADA
1.	Consola	HP	MULTIPLEXOR	1
2.	CPU	APPLE	MacPro (Mid 2012)	1
3.	CPU	COMPAQ	CQ52LA	4
4.	CPU	COMPAQ	Presario SG3610LA	2
5.	CPU	DELL	OPTIPLEX GX520	1
6.	CPU	HEWLETT PACKARD	DX2400	2
7.	CPU	HEWLETT PACKARD	HP PRODESK 600 G1	30
8.	CPU	HEWLETT PACKARD	XW8600	1
9.	CPU	HP	8100	10
10.	CPU	HP	8300	33
11.	CPU	HP	DC5750	1
12.	CPU	LENOVO	M72e	33
13.	CPU	LENOVO	MTM6395	4
14.	CPU	LENOVO	MT-M9482-F4S	17
15.	CPU	LENOVO	THINKSTATION S30	4
				144
16.	IMPRESORA	LEXMARK	C950NLASER COLOR	1
17.	IMPRESORA	LEXMARK	MS810 LASER MONOCROMATICA	7
18.	IMPRESORA	LEXMARK	MULTIFUNCIONAL MX810DFE	1
19.	IMPRESORA	HEWLETT PACKARD	LASERJET P4014N	4



EMPRESA DE
RENOVACIÓN Y DESARROLLO
URBANO DE BOGOTÁ
Transformamos ciudad

ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS O
SELECCIÓN ABREVIADA

Proceso de Gestión Contractual

Código: FT-GC-LCMS-01

Versión: 1.0

Fecha: 24 de Octubre de 2016

Página: 17 de 28

20.	Impresora	HEWLETT PACKARD	LASERJET P4015X	2
21.	Impresora	HEWLETT PACKARD	P2015	2
22.	Impresora	HEWLETT PACKARD	P3505N	1
23.	Impresora	HP	COLOR LASERJET 5550	1
24.	Impresora	HP	COLOR LASERJET 6980	1
25.	Impresora	HP	HP LaserJet MFP M630	1
26.	Impresora	HP	MFP 3035xs	1
27.	Impresora	OKI DATA DIGITAL LET	C9650	1
28.	Impresora	SAMSUNG	ML-4510ND	2
29.	Impresora	XEROX	PHASER 4510	3
30.	Impresora	Zebra		4
				32

31.	Monitor			172
32.	Mouse			180
33.	Plotter	HP	DESIGNJET 800	1
34.	Plotter	HP	DESIGNJET T1100PS	1
35.	Plotter	HP	DESIGNJET T3500	1

36.	Portátiles	APPLE MAC BOOK	MAC BOOK AIR	1
37.	Portátiles	COMPAQ	Presario CQ40-621LA	2
38.	Portátiles	COMPAQ	Presario CQ45	1
39.	Portátiles	DELL	INSPIRON 8600	1
40.	Portátiles	DELL	LATITUD D510	1
41.	Portátiles	DELL	Vostro 3560	2
42.	Portátiles	DELL LATITUDE	E5520	3
43.	Portátiles	HP	530	1
44.	Portátiles	HP	6530B	1
45.	Portátiles	HP	NC6400	2
46.	Portátiles	LENOVO	THINKPAD R500	1
47.	Portátiles	LENOVO	THINKPAD R61I	2
48.	Portátiles	LENOVO	X200	1
				19

 EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ Transformemos ciudad	ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS O SELECCIÓN ABREVIADA				
	Proceso de Gestión Contractual				
	Código:	FT-GC-LCMS-01	Versión:	1.0	
	Fecha:	24 de Octubre de 2016	Página:	18 de 28	

49.	proyector	EPSON		2
50.	proyector	EPSON	EMP-S1H	1
51.	proyector	EPSON	POWERLITE X 10	2
52.	proyector	Optoma	EP719	1
53.	proyector	Panasonic		2
54.				8

55.	Scanner	HP	ScanJet 8500	3
56.	Scanner	KODAK	i2400	3
57.	Scanner	KODAK	i2800	3
58.				9

59.	Servidores	DELL	POWER EDGE 1800	1
60.	Servidores	DELL	POWER EDGE 1900	1
61.	Servidores	DELL	POWER EDGE T610	1
62.	Servidores	DELL TOWER CHASSIS	T610	2
63.	Servidores	HP	DL380P	4
64.	Servidores	HP	ProLiant DL360p Gen8	1
65.	Servidores	HP	XW6400	1
66.	Servidores	IBM	X3650	1
67.				12

68.	Switche	Edge Switch		1
69.	Switche	3com		4
70.	Switche	DELL		2
71.	Switche	ENCORE		2
72.	Switche	HP		1
				10
73.	Teclado			180

1.1 CONDICIONES TÉCNICAS DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO:

1.	Realizar el Servicio de mantenimiento preventivo en su mayoría según el INVENTARIO DE EQUIPOS Y DISPOSITIVOS ACTUALES del presente anexo. El proveedor en su oferta económica presentará el valor del mantenimiento preventivo de cada una de las referencias de dispositivos actuales. Al momento de hacer el mantenimiento preventivo la entidad entregará los equipos o dispositivos a los que se procederá y el valor de cada
----	--

 ERSU EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ Transformamos ciudad	ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS O SELECCIÓN ABREVIADA	
	Proceso de Gestión Contractual	
	Código: FT-GC-LCMS-01	Versión: 1.0
	Fecha: 24 de Octubre de 2016	Página: 19 de 28

	mantenimiento realizado se descontará de la bolsa según la propuesta económica aceptada. Si la referencia del equipo o dispositivo al que se le va a elaborar el mantenimiento preventivo no se encuentra en el anexo y por ende en la propuesta económica, el proveedor presentará su cotización y la entidad conseguirá otras dos cotizaciones, el proveedor realizará el mantenimiento por la propuesta más económica.
2.	Realizar el mantenimiento preventivo para SERVIDORES en horario NO HABIL , con el fin de no impactar la labor diaria de los funcionarios. El mantenimiento preventivo de servidores debe ser realizado por personal especializado en estos equipos.
3.	Realizar el mantenimiento preventivo para los equipos y/o dispositivos diferentes de servidores de cómputo en horario de 7:00 a.m. a 5:30 p.m. de lunes a viernes.
4.	Verificar para los pc's y los servidores el estado de la memoria, velocidad de procesamiento, estado de operación, chequeo del disco para evaluar el espacio consumido, espacio ocupado por archivos innecesarios, alto porcentaje de fragmentación, antivirus, rebose del espacio o lentitud del equipo, limpieza externa e interna, optimización y diagnóstico del estado, revisión de contactos, limpieza de cookies, si es el caso, borrado de archivos temporales del disco duro, Verificación de voltajes en la fuente y tomas de corriente.
5.	Realizar para las impresoras y equipos de scaner o plotter: retirar las cubiertas plásticas, las mismas que se procede a lavar, desarmado íntegro, soplar con aire seco eliminando el polvo acumulado, Limpiar el sistema de alimentación de papel con alcohol, Limpiar con disolventes recomendados para esta clase de equipos los piñones de avance de cinta y del sistema de alimentación, ejes carro y piñones de motores, engrasar y aceitar los piñones, ejes y carro; con aceites y grasas de la marca que corresponda.
6.	Realizar el mantenimiento periódico preventivo de los equipos, acorde con el cronograma de mantenimientos presentado por el contratista y aprobado previamente por el supervisor del contrato.
7.	Escalar de forma inmediata a los especialistas asignados por el Contratista e informar al supervisor los requerimientos que no puedan ser solucionados.
8.	Aplicar la lista de chequeo de mantenimiento definida por la entidad para cada equipo que se le realice mantenimiento.
9.	Reportar de forma inmediata al supervisor los componentes que requieran reemplazo o reparación, a fin de adelantar el procedimiento de reparación correspondiente.

1.2 CONDICIONES TÉCNICAS DEL MANTENIMIENTO CORRECTIVO

1.	Realizar el mantenimiento correctivo cada vez que se requiera. En la propuesta económica - Anexo 2, se cotizará el valor de la hora del mantenimiento correctivo en las siguientes categorías: hora técnica, hora profesional con experiencia en Windows server, hora profesional con experiencia en redes, switches y comunicaciones, hora profesional con experiencia en postgres, hora profesional con experiencia en firewall, hora profesional con experiencia en Firefox, Linux server, Debian server. Al momento de aprobar la solicitud se establecerá en compañía con el supervisor el tipo de personal requerido y por el ende el valor hora a descontar de la bolsa. Solamente se aprobará el mantenimiento correctivo fuera de la entidad en casos excepcionales. Se contratará una bolsa de 150 horas técnico, y 20 horas de profesional especializado. Para la aprobación del personal debe entregarse al supervisor, previamente al mantenimiento los certificados de experiencia y/o estudio que acrediten su competencia, la experiencia de cada una de las personas debe ser superior a 1 año, en el trabajo requerido. Para la prestación de este servicio se debe dar cumplimiento a las especificaciones técnicas
----	--

 EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ Transformamos ciudad	ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS O SELECCIÓN ABREVIADA	
	Proceso de Gestión Contractual	
	Código: FT-GC-LCMS-01	Versión: 1.0
	Fecha: 24 de Octubre de 2016	Página: 20 de 28

	estipuladas.	
2.	Atender las solicitudes de mantenimiento correctivo en un tiempo de respuesta máximo de cuatro (4) horas después de ser reportado por la Entidad.	
3.	Entregar a título de préstamo sin costo adicional un equipo con iguales o superiores características al equipo que presente daño y que dure más de 24 horas, y en caso de daño insuperable deberá comunicarlo de forma inmediata y directa al supervisor del contrato a través de medio escrito soportado con el diagnóstico correspondiente, para iniciar el trámite de reposición.	
4.	Entregar un acta de cambio de partes con las especificaciones y datos exactos del elemento entregado y el recibido por la entidad, que indique igualmente la garantía, a fin de llevar control de los mismos, lo anterior en caso de reemplazo de partes.	
5.	Garantizar la custodia de los bienes que retire de las instalaciones de La Entidad y/o sus dependencias por intermedio de cualquiera de las personas que este designe para la ejecución del contrato y en caso de pérdida.	
6.	En caso de que el técnico escale el requerimiento y se determine necesario un desplazamiento de personal especializado a las instalaciones de La Entidad. para una revisión detallada, el tiempo de llegada NO debe ser superior a cuatro (4) horas hábiles después de la solicitud.	
7.	En caso de que la visita a las instalaciones de La Entidad determine la necesidad de cambiar alguna de las partes, el cambio del repuesto se debe realizar en un tiempo NO mayor a ocho (8) horas hábiles después de la aprobación.	
8.	Suministrar los repuestos necesarios para el correcto funcionamiento de los equipos y dispositivos, cotizados en el "Anexo 2 PROPUESTA ECONOMICA - SERVICIO 3. REPUESTOS", se presenta un listado base de repuestos, los precios que presente el proveedor en esta lista, serán la tarifa oficial para las solicitudes, una vez se requiera alguno de estos repuestos, el supervisor del contrato aprobará el suministro y este será descontado de la cantidad destinada en la bolsa de repuestos.	
9.	Presentar cotizaciones de repuestos que no se encuentren en el listado base y sean requeridos por el supervisor, quien realizará el correspondiente estudio de precios, y aprobará con base en el precio más bajo y favorable para la entidad.	

1.3 CONDICIONES TÉCNICAS DE TODOS LOS MANTENIMIENTOS

1.	Diligenciar una hoja de vida por cada equipo revisado que debe contener como mínimo: Número de placa, número de serial, resumen de las características de la máquina, descripción de las actividades realizadas por el personal de mantenimiento, estado y funcionamiento de la máquina (deberá estar firmado por el usuario como constancia de recibo a satisfacción, previa prueba realizada al equipo en presencia del usuario), estos formatos se entregarán al supervisor del contrato y en caso de observaciones, se debe especificar el tipo de falla presentada y los repuestos a reemplazar.	
2.	Ejecutar el procedimiento de mantenimiento especificado para cada equipo dentro del tiempo planeado para cada uno.	
3.	Informar al supervisor del contrato los nombres e identificación de los técnicos o tecnólogos que realizarán la visita a cada una de las sedes de la empresa, con antelación a la realización del mantenimiento.	
4.	Verificar que la configuración del equipo este acorde con la ficha de mantenimiento entregada por la empresa.	
5.	Suministrar del Kit completo de Mantenimiento (Hardware, Software e insumos de limpieza con componentes biodegradables), a cada técnico para la ejecución	

 EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ transformamos ciudad	ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS O SELECCIÓN ABREVIADA		
	Proceso de Gestión Contractual		
	Código:	FT-GC-LCMS-01	Versión: 1.0
	Fecha:	24 de Octubre de 2016	Página: 21 de 28

	adecuada del procedimiento.
6.	Prestar el servicio en el sitio donde se encuentren los equipos.
7.	Utilizar los formatos implementados en la Entidad que faciliten el normal desarrollo de las actividades, en cuanto a cambio de partes, reposición de equipos, reportes de mantenimiento, traslados, bitácoras de ingreso y salida de equipos, entre otros.
8.	Verificar el funcionamiento del dispositivo antes y después de realizar el servicio.
9.	Reinstalar el Software, en caso de requerirse, esta será ejecutada por el contratista, con el debido licenciamiento que tenga La entidad.
10.	Presentar las hojas de vida del personal que atenderá el mantenimiento para que la supervisión valide su competencia y haga las recomendaciones e indicaciones pertinentes para el desarrollo de esta actividad.
11.	Brindar un trato amable, oportuno y respetuoso a los usuarios.
12.	Reportar cualquier novedad relacionada con la ejecución del contrato de manera inmediata al supervisor del contrato.

 EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ Transformamos ciudad	ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS O SELECCIÓN ABREVIADA		
	Proceso de Gestión Contractual		
	Código:	FT-GC-LCMS-01	Versión: 1.0
	Fecha:	24 de Octubre de 2016	Página: 22 de 28

ANEXO 2

FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA

SERVICIO 1. MANTENIMIENTO CORRECTIVO

1. MANTENIMIENTO CORRECTIVO POR HORA			
ITEM	ESPECIFICACIONES DEL SERVICIO	VR. X HORA	VR. X HORA INCLUIDO IVA
1	Valor hora de Técnico	\$	\$
2	Valor hora de profesional con experiencia en Windows server	\$	\$
3	Valor hora de profesional con experiencia en redes, switches y comunicaciones	\$	\$
4	Valor hora de profesional con experiencia en postgress	\$	\$
5	Valor hora de profesional con experiencia en firewall	\$	\$
6	Valor hora de profesional con experiencia en Firefox, Linux server, Debian server	\$	\$
	VALOR PROMEDIO HORA DE PROFESIONAL CON EXPERIENCIA ((SUMATORIA ITEMS 2:6)/5)		

SERVICIO 2. MANTENIMIENTO PREVENTIVO

2. MANTENIMIENTO PREVENTIVO							
Ítem	Dispositivo	Marca	Referencia	Cantidad Presupuestada	Vr. Un (1) mantenimiento por unidad	Vr. Un (1) mantenimiento - total unidades presupuestadas	Vr. Dos (2) mantenimientos - total unidades presupuestadas
1.	Consola	HP	MULTIPLEXOR	1	\$	\$	\$
2.	CPU	APPLE	MacPro (Mid 2012)	1	\$	\$	\$
3.	CPU	COMPAQ	CQ52LA	4	\$	\$	\$
4.	CPU	COMPAQ	Presario SG3610LA	2	\$	\$	\$
5.	CPU	DELL	OPTIPLEX GX520	1	\$	\$	\$
6.	CPU	HEWLETT PACKARD	DX2400	2	\$	\$	\$



EMPRESA DE
RENOVACIÓN Y DESARROLLO
URBANO DE BOGOTÁ
Transformamos ciudad

ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS O
SELECCIÓN ABREVIADA

Proceso de Gestión Contractual

Código: FT-GC-LCMS-01

Versión: 1.0

Fecha: 24 de Octubre de 2016

Página: 23 de 28

7.	CPU	HEWLETT PACKARD	HP PRODESK 600 G1	30	\$	\$	\$
8.	CPU	HEWLETT PACKARD	XW8600	1	\$	\$	\$
9.	CPU	HP	8100	10	\$	\$	\$
10.	CPU	HP	8300	33	\$	\$	\$
11.	CPU	HP	DC5750	1	\$	\$	\$
12.	CPU	LENOVO	M72e	33	\$	\$	\$
13.	CPU	LENOVO	MTM6395	4	\$	\$	\$
14.	CPU	LENOVO	MT-M9482-F4S	17	\$	\$	\$
15.	CPU	LENOVO	THINKSTATION S30	4	\$	\$	\$
				144	\$	\$	\$
16.	Impresora	LEXMA RK	C950NLASER COLOR	1	\$	\$	\$
17.	Impresora	LEXMA RK	MS810 LASER MONOCROMA TICA	7	\$	\$	\$
18.	Impresora	LEXMA RK	MULTIFUCNIO NAL MX810DFE	1	\$	\$	\$
19.	Impresora	HEWLE TT PACKA RD	LASERJET P4014N	4	\$	\$	\$
20.	Impresora	HEWLE TT PACKA RD	LASERJET P4015X	2	\$	\$	\$
21.	Impresora	HEWLE TT PACKA RD	P2015	2	\$	\$	\$
22.	Impresora	HEWLE TT PACKA RD	P3505N	1	\$	\$	\$
23.	Impresora	HP	COLOR LASERJET 5550	1	\$	\$	\$
24.	Impresora	HP	COLOR LASERJET 6980	1	\$	\$	\$
25.	Impresora	HP	HP LaserJet MFP M630	1	\$	\$	\$
26.	Impresora	HP	MFP 3035xs	1	\$	\$	\$



EMPRESA DE
RENOVACIÓN Y DESARROLLO
URBANO DE BOGOTÁ

Transformamos ciudad

ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS O
SELECCIÓN ABREVIADA

Proceso de Gestión Contractual

Código: FT-GC-LCMS-01

Versión: 1.0

Fecha: 24 de Octubre de 2016

Página: 24 de 28

27.	Impresora	OKI DATA DIGITAL LET	C9650	1	\$	\$	\$
28.	Impresora	Samsun g	ML-4510ND	2	\$	\$	\$
29.	Impresora	XEROX	PHASER 4510	3	\$	\$	\$
30.	Impresora	Zebra		4	\$	\$	\$
				23	\$	\$	\$
31.	Monitor			172	\$	\$	\$
32.	Mouse			180	\$	\$	\$
33.	Plotter	HP	DESIGNJET 800	1	\$	\$	\$
34.	Plotter	HP	DESIGNJET T1100PS	1	\$	\$	\$
35.	Plotter	HP	DESIGNJET T3500	1	\$	\$	\$
36.	Portátiles	APPLE MAC BOOK	MAC BOOK AIR	1	\$	\$	\$
37.	Portátiles	COMPA Q	Presario CQ40- 621LA	2	\$	\$	\$
38.	Portátiles	COMPA Q	Presario CQ45	1	\$	\$	\$
39.	Portátiles	DELL	INSPIRON 8600	1	\$	\$	\$
40.	Portátiles	DELL	LATITUD D510	1	\$	\$	\$
41.	Portátiles	DELL	Vostro 3560	2	\$	\$	\$
42.	Portátiles	DELL LATITU DE	E5520	3	\$	\$	\$
43.	Portátiles	HP	530	1	\$	\$	\$
44.	Portátiles	HP	6530B	1	\$	\$	\$
45.	Portátiles	HP	NC6400	2	\$	\$	\$
46.	Portátiles	LENOV O	THINKPAD R500	1	\$	\$	\$
47.	Portátiles	LENOV O	THINKPAD R61I	2	\$	\$	\$
48.	Portátiles	LENOV O	X200	1	\$	\$	\$
				19	\$	\$	\$
49.	proyector	EPSON		2	\$	\$	\$
50.	proyector	EPSON	EMP-S1H	1	\$	\$	\$
51.	proyector	EPSON	POWERLITE X 10	2	\$	\$	\$

52.	proyector	Optoma	EP719	1	\$	\$	\$
53.	proyector	Panasonic		2	\$	\$	\$
				8	\$	\$	\$
54.	Scanner	HP	ScanJet 8500	3	\$	\$	\$
55.	Scanner	KODAK	I2400	3	\$	\$	\$
56.	Scanner	KODAK	I2800	3	\$	\$	\$
57.				9	\$	\$	\$
58.	Servidores	DELL	POWER EDGE 1800	1	\$	\$	\$
59.	Servidores	DELL	POWER EDGE 1900	1	\$	\$	\$
60.	Servidores	DELL	POWER EDGE T610	1	\$	\$	\$
61.	Servidores	DELL TOWER CHASSIS	T610	2	\$	\$	\$
62.	Servidores	HP	DL380P	4	\$	\$	\$
63.	Servidores	HP	ProLiant DL360p Gen8	1	\$	\$	\$
64.	Servidores	HP	XW6400	1	\$	\$	\$
65.	Servidores	IBM	X3650	1	\$	\$	\$
				12	\$	\$	\$
66.	Switches	Edge Switch		1	\$	\$	\$
67.	Switches	3com		4	\$	\$	\$
68.	Switches	DELL		2	\$	\$	\$
69.	Switches	ENCORE		2	\$	\$	\$
70.	Switches	HP		1	\$	\$	\$
				10	\$	\$	\$
					\$	\$	\$
	Teclado			180	\$	\$	\$
	firewall	fortinet	Fortigate 100d				
	VALOR OFERTADO MANTENIMIENTO PREVENTIVO						

SERVICIO 3. REPUESTOS

GRUPO 1

ITEM	Grupo 1: Descripción	Valor Unitario con IVA
1	Kit de mantenimiento Impresora HP COLOR LASERJET 5550	
2	Kit de mantenimiento Impresora HP HP LaserJet MFP M630	
3	Kit de mantenimiento Impresora HP MFP 3035xs	
4	Kit de mantenimiento Impresora OKI DATA DIGITAL LET C9650	
5	Kit de mantenimiento Impresora Samsung ML-4510ND	
6	Kit de mantenimiento Zebra	
7	Unidad fusora Impresora HP COLOR LASERJET 5550	
8	Unidad fusora Impresora HP HP LaserJet MFP M630	
9	Unidad fusora Impresora OKI DATA DIGITAL LET C9650	
10	Kit de alimentación Impresora HP HP LaserJet MFP M630	
11	Kit de mantenimiento Plotter HP DESIGNJET 800	
12	Kit de mantenimiento Plotter HP DESIGNJET T1100PS	
13	cabezales Plotter HP DESIGNJET T1100PS	
14	Kit de mantenimiento Impresora LEXMARK C950NLASER COLOR	
15	Kit de mantenimiento Impresora LEXMARK MS810 LASER MONOCROMATICA	
16	Teclado USB	
17	Disco duro externo de usb de 4 tera	
18	Disco duro externo de 3 teras	
19	Disco duro de 1000 gb sata -150. velocidad de transferencia de datos 150 mbps velocidad del eje 7200 rpm	
20	Memoria ram de 2 gb	
21	Monitor 21"	
22	Quemador de dvd 56x sata	
23	Batería de los portátiles	
24	OKI C9600 magenta tambor de imagen (DRUM)	
25	OKI C9600 amarillo tambor de imagen (DRUM)	
26	OKI C9600 negro tambor de imagen (DRUM)	
27	OKI C9600 cian tambor de imagen (DRUM)	
	VALOR OFERTADO REPUESTOS GRUPO 1	

GRUPO 2

ITEM	Grupo 2. Descripción	Valor Unitario con IVA
1	Kit de mantenimiento Impresora HEWLETT PACKARD LASERJET P4015X	
2	Kit de mantenimiento Impresora HEWLETT PACKARD P2015	
3	Kit de mantenimiento Impresora HEWLETT PACKARD P3505N	
4	Kit de mantenimiento Impresora HP COLOR LASERJET 6980	
5	Impresora XEROX PHASER 4510	
6	Unidad fusora Impresora HEWLETT PACKARD LASERJET P4015X	
7	Unidad fusora Impresora HEWLETT PACKARD P2015	
8	Unidad fusora Impresora HEWLETT PACKARD P3505N	
9	Unidad fusora Impresora HP COLOR LASERJET 6980	
10	Unidad fusora Impresora HP MFP 3035xs	
11	Unidad fusora Impresora Samsung ML-4510ND	
12	Unidad fusora XEROX PHASER 4510	
13	Unidad fusora de mantenimiento Zebra	
14	ADF Impresora HP MFP 3035xs	
15	ADF Impresora HP LaserJet MFP M630	
16	Kit de mantenimiento Plotter HP DESIGNJET T3500	
17	Kit de mantenimiento Impresora LEXMARK MULTIFUNCIONAL MX810DFE	
18	Fusora Impresora LEXMARK C950NLASER COLOR	
19	Fusora Impresora LEXMARK MS810 LASER MONOCROMÁTICA	
20	Fusora Impresora LEXMARK MULTIFUNCIONAL MX810DFE	
21	Estabilizadores de 1000 va supresor de picos de voltaje, salida de 4 tomas reguladas con polo a tierra, indicador de voltaje de salida, frecuencia 60 hz, voltaje de salida 115+-5%	
22	Multitomas de 6	
23	patch cord 2 mts cat 6	
24	patch cord 4 mts cat 6	
25	patch cord 8 mts cat 6	
26	patch cord 10 mts cat 6	
27	Mouse inalámbrico	
28	Teclado inalámbrico	
29	RAM pc2 2g	

 EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ transformamos ciudad	ESTUDIOS PREVIOS LICITACIÓN PÚBLICA, CONCURSO DE MÉRITOS O SELECCIÓN ABREVIADA		
	Proceso de Gestión Contractual		
	Código: FT-GC-LCMS-01	Versión: 1.0	
	Fecha: 24 de Octubre de 2016	Página: 28 de 28	

30	cable de video vga 3 mts		
31	cable extensión usb 3.5mts (10ft)		
32	cable hdmi 1.8mts 6ft bolsa		
33	cable impresora usb 1.8mts		
34	cable poder sata (serial ata)		
35	cable utp cat 5 (metro)		
36	cable utp cat 6 (metro)		
37	cámara web full hd		
38	conectores rj45		
39	disco duro externo de usb 3.0 de 2 tera		
40	extensión de corriente de 15 mts		
41	extensión electrica 5 metros		
42	fuelle de poder		
43	lector de memorias externo 5 en 1		
44	memoria ddr pc3200 2gb		
45	memoria ram ddr3 2gb		
46	memoria ram de 1 gb		
47	memoria usb de 8 gb		
48	mouse, 2 botones y rueda de navegación, conexión usb, óptico		
49	procesador intel		
50	quemador de dvd ide 56x		
51	tarjeta de red, conectividad ethernet, menos de 4 puertos, conexión rj 45, conector pci		
52	tarjeta de video		
53	Unidad fusora HP LaserJet M3035		
54	memoria ram ddr3 4gb		
VALOR OFERTADO REPUESTOS GRUPO 2			

NOTA 1: Los valores deberán estar en pesos colombianos y NO deberán incluir centavos, so pena de rechazo de la propuesta.

NOTA 2: Los proponentes deberán tener sumo cuidado al momento de llevar a cabo las correspondientes operaciones aritméticas, toda vez que la entidad no admitirá correcciones posteriores a la apertura de los sobres contentivos de la oferta económica.

Firma del proponente



Cota, Cundinamarca, Julio 5 de 2017

SEÑORES
EMPRESA DE RENOVACION Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTA
Attn. Ing. Dalia Rocío Arbelaez
Gestor Senior III

Asunto: Estudio de Mercado para Prestar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de cómputo, incluyendo el soporte técnico, suministro de repuestos para la adecuada gestión de tecnologías.

Por medio de la presente COLOMBIANA DE SOFTWARE Y HARDWARE COLSOF S.A. se permite presentar la siguiente Cotización teniendo en cuenta los términos referenciados en el documento enviado.

COLSOF S.A., es una empresa líder en la prestación servicios de IT a Nivel Nacional, tiene más de 29 años en el mercado y cuenta con las certificaciones ISO 9001, ISO/IEC 20000 e ISO 27001.

Estaremos atentos a las inquietudes y sugerencias que puedan surgir con ocasión de la Cotización presentada.

Cordialmente;

Mauren Johanna Martinez Pertuz
Directora Comercial de Servicios
mjmartinez@colsof.com.co
Fijo: 2912008/ Móvil: 3002746755

OBSERVACION

COLOMBIANA DE SOFTWARE Y HARDWARE COLSOF S.A. realizó la revisión del documento enviado, y se evidencia la siguiente Observación para que sea analizada por la entidad y de esta manera se verifique al momento de publicar el proceso:

En relación al punto numero 38:

38	En caso de que la visita a las instalaciones de La Entidad determine la necesidad de cambiar alguna de las partes, la cotización debe ser enviada al supervisor en un tiempo NO mayor de a ocho(8) horas después del diagnóstico, y el cambio del repuesto se debe realizar en un tiempo NO mayor a ocho (8) horas hábiles después de la aprobación de la cotización.
----	---

Se solicita a la entidad revisar el tema de la entrega de repuestos, ya que en la mayoría de casos, estos tienen un tiempo de entrega entre 3 y 5 días dependiendo de la Referencia solicitada, esto aplica para repuestos que se encuentren en Colombia, en caso que el elementos se deba importar, el tiempo de entrega correspondería entre 15 a 25 días.

De igual manera la cotización del elemento no se podría enviar en el tiempo solicitado, ya que se requiere verificar numero de partes y referencias con los Distribuidores de los Fabricantes, en nuestra experiencia el tiempo aproximado corresponde a dos días cuando el elemento se encuentre en Colombia y de 5 días cuando el elemento se encuentre en el exterior.

PROPUESTA ECONOMICA

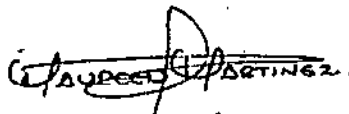
Dispositivo	Valor de 1 mantenimiento de 1 unidad	Cantidad Presupuestada	Valor de 1 mantenimiento para todas las unidades presupuestadas	Valor de 2 mantenimientos para todas las unidades presupuestadas
Consola kvm	\$ 95.200	1	\$ 95.200	\$ 190.400
CPU	\$ 23.800	143	\$ 3.403.400	\$ 6.806.800
Impresora	\$ 34.510	29	\$ 1.000.790	\$ 2.001.580
Monitor	\$ 13.090	172	\$ 2.251.480	\$ 4.502.960
Mouse	\$ 10.710	180	\$ 1.927.800	\$ 3.855.600
Plotter	\$ 142.800	1	\$ 142.800	\$ 285.600
Portátiles	\$ 29.750	19	\$ 565.250	\$ 1.130.500
proyector	\$ 83.300	6	\$ 499.800	\$ 999.600
Scanner	\$ 59.500	9	\$ 535.500	\$ 1.071.000
Servidores	\$ 142.800	12	\$ 1.713.600	\$ 3.427.200
Switch 48 puntos	\$ 83.300	6	\$ 499.800	\$ 999.600
Switch 24 puntos	\$ 83.300	4	\$ 333.200	\$ 666.400
Teclado	\$ 11.305	180	\$ 2.034.900	\$ 4.069.800
TOTAL			\$ 15.003.520	\$ 30.007.040

NOTA: Los precios dados tienen incluido el IVA.

Valor hora de Técnico	\$ 59.500
Valor hora de profesional con experiencia en Windows server	\$ 130.900
Valor hora de profesional con experiencia en redes, switches y comunicaciones	\$ 154.700
Valor hora de profesional con experiencia en postgress	\$ 142.800
Valor hora de profesional con experiencia en firewall	\$ 178.500
Valor hora de profesional con experiencia en Firefox, Linux server, Debian server	\$ 178.500

NOTA: Los precios de las horas ya tienen incluido el IVA.

Cordialmente;


CLAUDIA MARTINEZ

Mauren Johanna Martinez Pertuz
Key Account Manager KAM
mimartinez@colsof.com.co
Fijo: 2912008
Móvil: 3002746755



Cra. 49 A No.88 A-08 - Bogotá
 Tel: (+57) 744 1110
 Cll 76 No. 54-11 Ofc. M10 - Barranquilla
 Tel.: (+575) 360 5621
 Cra. 21E Nro. 29K-15 Local 2 - Santa Marta
 Tel.: (+575) 430 8558
 info@espaciosyredes.com
 www.espaciosyredes.com

SOLICITUD DE COTIZACION PARA ESTUDIO DE MERCADOS

FECHA: 06-julio-2017
 EMPRESA: ESPACIOS Y REDES SAS
 REPRESENTANTE LEGAL: CARLOS ELIECER AMAYA MONTAÑEZ
 NIT: 830.144.531-9
 ACTIVIDAD SOCIAL: FABRICANTE () DISTRIBUIDOR () COMERCIALIZADOR () PRESTADOR DE SERVICIO (X)
 MAYORISTA (X) MINORISTA ()
 DIRECCION: Cra 49A No.88 A -08
 TELEFONOS Y FAX: (+57) 7441110
 E-MAIL: info@espaciosyredes.com
 VIGENCIA COTIZACION: (6) (MESES)

Hora mantenimiento correctivo

Valor hora de Técnico	\$40.000
Valor hora de profesional con experiencia en Windows server	\$85.000
Valor hora de profesional con experiencia en redes, switches y comunicaciones	\$85.000
Valor hora de profesional con experiencia en postgres	\$95.000
Valor hora de profesional con experiencia en firewall	\$85.000
Valor hora de profesional con experiencia en Firefox, Linux server, Debian server	\$85.000

Los precios incluyen IVA

Mantenimiento preventivo por hardware

Dispositivo	Marca	Referencia	Cantidad Presupuestada	Valor de 1 mantenimiento de 1 unidad:	Valor de 1 mantenimiento para todas las unidades presupuestadas	Valor de 2 mantenimientos para todas las unidades presupuestadas
Consola	HP	MULTIPLEXOR	1	\$80,000	\$80,000	\$160,000
CPU	APPLE	MacPro (Mid 2012)	1	\$30,000	\$30,000	\$60,000

Dispositivo	Marca	Referencia	Cantidad Presupuestada	Valor de 1 mantenimiento de 1 unidad	Valor de 1 mantenimiento para todas las unidades presupuestadas	Valor de 2 mantenimientos para todas las unidades presupuestadas
CPU	COMPAQ	CQ52LA	4	\$30,000	\$120,000	\$240,000
CPU	COMPAQ	Presario SG3610LA	2	\$30,000	\$60,000	\$120,000
CPU	DELL	OPTIPLEX GX520	1	\$30,000	\$30,000	\$60,000
CPU	HEWLETT PACKARD	DX2400	2	\$30,000	\$60,000	\$120,000
CPU	HEWLETT PACKARD	HP PRODESK 600 G1	30	\$30,000	\$900,000	\$1,800,000
CPU	HEWLETT PACKARD	XW8600	1	\$30,000	\$30,000	\$60,000
CPU	HP	8100	10	\$30,000	\$300,000	\$600,000
CPU	HP	8300	33	\$30,000	\$990,000	\$1,980,000
CPU	HP	DC5750	1	\$30,000	\$30,000	\$60,000
CPU	LENOVO	M72e	33	\$30,000	\$990,000	\$1,980,000
CPU	LENOVO	MTM6395	4	\$30,000	\$120,000	\$240,000
CPU	LENOVO	MT-M9482-F4S	17	\$30,000	\$510,000	\$1,020,000
CPU	LENOVO	THINKSTATION S30	4	\$30,000	\$120,000	\$240,000
			144	\$500,000	\$4,370,000	\$8,740,000

Impresora	LEXMARK	C950NLASER COLOR	1	\$85,000	\$85,000	\$170,000
Impresora	LEXMARK	MS810 LASER MONOCROMATICA	7	\$85,000	\$595,000	\$1,190,000
Impresora	LEXMARK	MULTIFUNCIONAL MX810DFE	1	\$85,000	\$85,000	\$170,000
Impresora	HEWLETT PACKARD	LASERJET P4014N	4	\$85,000	\$340,000	\$680,000
Impresora	HEWLETT PACKARD	LASERJET P4015X	2	\$85,000	\$170,000	\$340,000
Impresora	HEWLETT PACKARD	P2015	2	\$85,000	\$170,000	\$340,000



Cra. 49 A No. 38 A-01 - Bogotá
 Tel: (+571) 744 1110
 Cl 76 No. 54 - 11 Ofc. M10 - Barranquilla
 Tel.: (+575) 360 5621
 Cra. 21E Nro. 29K-15 Local 2 - Santa Marta
 Tel.: (+575) 430 8558
 info@espaciosyredes.com
 www.espaciosyredes.com

Dispositivo	Marca	Referencia	Cantidad Presupuestada	Valor de 1 mantenimiento de 1 unidad	Valor de 1 mantenimiento para todas las unidades presupuestadas	Valor de 2 mantenimientos para todas las unidades presupuestadas
Impresora	HEWLETT PACKARD	P3505N	1	\$85,000	\$85,000	\$170,000
Impresora	HP	COLOR LASERJET 5550	1	\$85,000	\$85,000	\$170,000
Impresora	HP	COLOR LASERJET 6980	1	\$85,000	\$85,000	\$170,000
Impresora	HP	HP LaserJet MFP M630	1	\$85,000	\$85,000	\$170,000
Impresora	HP	MFP 3035xs	1	\$85,000	\$85,000	\$170,000
Impresora	OKI DATA DIGITAL LET	C9650	1	\$85,000	\$85,000	\$170,000
Impresora	Samsung	ML-4510ND	2	\$85,000	\$170,000	\$340,000
Impresora	XEROX	PHASER 4510	3	\$85,000	\$255,000	\$510,000
Impresora	Zebra		4	\$85,000	\$340,000	\$680,000
			32	\$1,275,000	\$2,720,000	\$5,440,000

Monitor			172	\$15,000	\$2,580,000	\$5,160,000
			172	\$15,000	\$2,580,000	\$5,160,000

Mouse			180	\$5,000	\$900,000	\$1,800,000
			180	\$5,000	\$900,000	\$1,800,000

Plotter	HP	DESIGNJET 800	1	\$65,000	\$65,000	\$130,000
Plotter	HP	DESIGNJET T1100PS	1	\$65,000	\$65,000	\$130,000
Plotter	HP	DESIGNJET T3500	1	\$65,000	\$65,000	\$130,000
			3	\$195,000	\$195,000	\$390,000

Portátiles	APPLE MAC BOOK	MAC BOOK AIR	1	\$45,000	\$45,000	\$90,000
------------	----------------	--------------	---	----------	----------	----------

Dispositivo	Marca	Referencia	Cantidad Presupuestada	Valor de 1 mantenimiento de 1 unidad	Valor de 1 mantenimiento para todas las unidades presupuestadas	Valor de 2 mantenimientos para todas las unidades presupuestadas
Portatiles	COMPAQ	Presario CQ40-621LA	2	\$45,000	\$90,000	\$180,000
Portatiles	COMPAQ	Presario CQ45	1	\$45,000	\$45,000	\$90,000
Portatiles	DELL	INSPIRON 8600	1	\$45,000	\$45,000	\$90,000
Portatiles	DELL	LATITUD D510	1	\$45,000	\$45,000	\$90,000
Portatiles	DELL	Vostro 3560	2	\$45,000	\$90,000	\$180,000
Portatiles	DELL LATITUDE	E5520	3	\$45,000	\$135,000	\$270,000
Portatiles	HP	530	1	\$45,000	\$45,000	\$90,000
Portatiles	HP	6530B	1	\$45,000	\$45,000	\$90,000
Portatiles	HP	NC6400	2	\$45,000	\$90,000	\$180,000
Portatiles	LENOVO	THINKPAD R500	1	\$45,000	\$45,000	\$90,000
Portatiles	LENOVO	THINKPAD R61I	2	\$45,000	\$90,000	\$180,000
Portatiles	LENOVO	X200	1	\$45,000	\$45,000	\$90,000
			19	\$585,000	\$855,000	\$1,710,000

proyector	EPSON		2	\$90,000	\$180,000	\$360,000
proyector	EPSON	EMP-S1H	1	\$90,000	\$90,000	\$180,000
proyector	EPSON	POWERLITE X 10	2	\$90,000	\$180,000	\$360,000
proyector	Optoma	EP719	1	\$90,000	\$90,000	\$180,000
proyector	Panasonic		2	\$90,000	\$180,000	\$360,000
			8	\$450,000	\$720,000	\$1,440,000

Scanner	HP	ScanJet 8500	3	\$65,000	\$195,000	\$390,000
Scanner	KODAK	i2400	3	\$65,000	\$195,000	\$390,000
Scanner	KODAK	i2800	3	\$65,000	\$195,000	\$390,000
			9	\$195,000	\$585,000	\$1,170,000
Servidores	DELL	POWER EDGE 1800	1	\$135,000	\$135,000	\$270,000
Servidores	DELL	POWER EDGE 1900	1	\$135,000	\$135,000	\$270,000



Cra. 49 A No 33 A-03 - Bogotá
 Tel: (+571) 744 1110
 Cll 76 No 54-11 Ofc. MIO - Barranquilla
 Tel: (+575) 360 5621
 Cra. 21E Nro. 29K-15 Local 2 - Santa Marta
 Tel: (+575) 430 8558
 info@espaciosyredes.com
 www.espaciosyredes.com

Dispositivo	Marca	Referencia	Cantidad Presupuestada	Valor de 1 mantenimiento de 1 unidad	Valor de 1 mantenimiento para todas las unidades presupuestadas	Valor de 2 mantenimientos para todas las unidades presupuestadas
Servidores	DELL	POWER EDGE T610	1	\$135,000	\$135,000	\$270,000
Servidores	DELL TOWER CHASSIS	T610	2	\$135,000	\$270,000	\$540,000
Servidores	HP	DL380P	4	\$135,000	\$540,000	\$1,080,000
Servidores	HP	ProLiant DL360p Gen8	1	\$135,000	\$135,000	\$270,000
Servidores	HP	XW6400	1	\$135,000	\$135,000	\$270,000
Servidores	IBM	X3650	1	\$135,000	\$135,000	\$270,000
			12	\$1,080,000	\$1,620,000	\$3,240,000
Switches			1	\$40,000	\$40,000	\$80,000
Switches	3com		4	\$40,000	\$160,000	\$320,000
Switches	DELL		2	\$40,000	\$80,000	\$160,000
Switches	ENCORE		2	\$40,000	\$80,000	\$160,000
Switches	HP		1	\$40,000	\$40,000	\$80,000
			10	\$200,000	\$400,000	\$800,000
Teclado			180	\$8,000	\$1,440,000	\$2,880,000
			180	\$8,000	\$1,440,000	\$2,880,000
TOTALES					\$16,385,000	\$32,770,000



**ESPACIOS
Y REDES**

Cra. 39 A No 88 A-08 - Bogotá
Tel. (+571) 744 1110
Cll 76 No 54-11 Ofc M00 - Barranquilla
Tel. (+575) 360 5621
Cra. 21B Nro. 29K-15 Local 2 - Santa Marta
Tel. (+575) 430 8558
info@espaciosyredes.com
www.espaciosyredes.com

OBSERVACIONES DEL PROVEEDOR

1 CUMPLE CON LA FICHA TECNICA ADJUNTA SI X NO

Cordialmente.

CARLOS E. AMAYA

Espacios y Redes SAS

NIT: 830.144.531-9

Carlos Eliecer Amaya Montañez

C.C 79.556.543 de Bogotá



Transformamos ciudad

ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN MÍNIMA CUANTÍA

ANEXO 2

FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA

Dispositivo	Valor de 1 mantenimiento de 1 unidad	Cantidad Presupuestada	Valor de 1 mantenimiento para todas las unidades presupuestadas	Valor de 2 mantenimientos para todas las unidades presupuestadas
Consola kvm	\$76.803	1	\$76.803	\$153.606
CPU	\$27.311	143	\$3.905.473	\$7.810.946
Impresora	\$59.738	29	\$1.732.402	\$3.464.804
Monitor	\$13.649	172	\$2.347.628	\$4.695.256
Mouse	\$10.234	180	\$1.842.120	\$3.684.240
Plotter	\$76.803	1	\$76.803	\$153.606
Portátiles	\$27.311	19	\$518.909	\$1.037.818
proyector	\$102.400	6	\$614.400	\$1.228.800
Scanner	\$119.464	9	\$1.075.176	\$2.150.352
Servidores	\$170.670	12	\$2.048.040	\$4.096.080
Switch 48 puntos	\$153.593	6	\$921.558	\$1.843.116
Switch 24 puntos	\$76.803	4	\$307.212	\$614.424
Teclado	\$10.234	180	\$1.842.120	\$3.684.240
TOTAL				\$34.617.288

Valor hora de Técnico	\$27.311
Valor hora de profesional con experiencia en Windows server	\$273.057
Valor hora de profesional con experiencia en redes, switches y comunicaciones	\$273.057
Valor hora de profesional con experiencia en postgres	\$409.598
Valor hora de profesional con experiencia en firewall	\$409.598
Valor hora de profesional con experiencia en Firefox, Linux server, Debian server	\$409.598

Los precios tiene incluido IVA

SINGETEL S.A
NIT 860.070.002-4
CAMILO IVAN PRIETO MENDEZ
REPRESENTANTE LEGAL
Carrera 10 No 19-45 Piso 10
PBX 342 7377
Bogotá D.C.



Julio 07 de 2017

Para:

**EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE
BOGOTÁ - ERU**

**PROPUESTA MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y
CORRECTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO**

IMPORTANTE AVISO DE CONFIDENCIALIDAD

La información contenida en este documento es confidencial y de propiedad de Linalca Informática S.A. y solo puede ser utilizada por la persona o empresa a la cual está dirigida. Su divulgación se encuentra prohibida.

Nuestra Empresa

Linalca Informática S.A. es una empresa fundada desde 1.995 con una amplia experiencia como proveedor de Soluciones Informáticas, contamos con dos Unidades de Negocios, más de 140 empleados y una sólida infraestructura financiera y administrativa basada en procesos certificados ISO 9001:2008 la cual obtuvimos desde el año 2000 y actualizada a la versión 2008.

Nuestra Unidad de Negocios **POWER SYSTEM GROUP** hace presencia en el sector empresarial privado y público ofreciendo un completo portafolio de soluciones integrales, productos y servicios, conscientes de la necesidad de eficiencia de **nuestros clientes** y la **continuidad de sus negocios** que cada día depende más de la tecnología informática.

Para esto Linalca Informática cuenta con el uso de las mejores prácticas internacionales y servicios que le facilita sus procesos adecuado y oportunamente, la cual está debidamente certificada por nuestros principales proveedores, además de procesos de Servicios ITIL (Information Technologies Infrastructure Library).

Nuestro equipo profesional debidamente capacitado apoya a nuestros clientes buscando la mejor relación costo-beneficio basado en los valores de **respeto y transparencia**, permitiéndonos ser la mejor alternativa empresarial en el mercado de las soluciones informáticas.

PORTAFOLIO
PORTAFOLIO DE SERVICIOS LINALCA INFORMATICA

Infraestructura Servidores Almacenamiento Seguridad personal y en web Respaldo de información Soluciones de correo y colaboración Servicios de alta disponibilidad	Cloud Infraestructura como Servicio (IaaS) Almacenamiento y respaldo virtual Software como servicio SaaS - Office 365	Networking Comunicaciones Voz IP Telefonía Cableado estructurado	Virtualización Servidores Aplicaciones Escritorios Networking Almacenamiento
Renting Tecnológico Arriendo desde un día en adelante	Outsourcing Servicio de apoyo técnico (SAT) Servicio outsourcing de soporte (SOS) Servicio outsourcing de impresión (SOP) Servicios TI - Consultoría y arquitectura TI	DataCenter Servicios de alojamiento Centros de datos Colocation	Partes y Accesorios

OFERTA ECONOMICA MANTENIMIENTO PREVENTIVO

Dispositivo	Valor de 1 mantenimiento de 1 unidad	Cantidad Presupuestada	Valor de 1 mantenimiento para todas las unidades	Valor de 2 mantenimientos para todas las unidades
Consola kvm	\$ 85.714	1	\$ 85.714	\$ 171.429
CPU (Monitor, Teclado y Mouse)	\$ 40.000	143	\$ 5.720.000	\$ 11.440.000
Impresora	\$ 88.571	29	\$ 2.568.571	\$ 5.137.143
Monitor	\$ 1.250	29	\$ 36.250	\$ 72.500
Mouse	\$ 1.250	37	\$ 46.250	\$ 92.500
Plotter	\$ 162.857	1	\$ 162.857	\$ 325.714
Portátiles	\$ 40.000	19	\$ 760.000	\$ 1.520.000
proyector	\$ 179.533	6	\$ 1.077.196	\$ 2.154.392
Scanner	\$ 92.857	9	\$ 835.714	\$ 1.671.429
Servidores	\$ 125.714	12	\$ 1.508.571	\$ 3.017.143
Switch 48 puntos	\$ 102.857	6	\$ 617.143	\$ 1.234.286
Switch 24 puntos	\$ 71.429	4	\$ 285.714	\$ 571.429
Teclado	\$ 7.143	180	\$ 1.285.714	\$ 2.571.429
TOTAL	\$ 999.176		\$ 14.989.696	\$ 29.979.392

- VALORES ANTES DE IVA.

OFERTA ECONOMICA MANTENIMIENTO CORRECTIVO

Valor hora de Técnico	
	\$ 31.000
Valor hora de profesional con experiencia en Windows server	\$ 120.000
Valor hora de profesional con experiencia en redes, switches y comunicaciones	\$ 120.000
Valor hora de profesional con experiencia en postgres	\$ 120.000
Valor hora de profesional con experiencia en firewall	\$ 120.000
Valor hora de profesional con experiencia en Firefox, Linux server, Debian server	\$ 120.000

CONDICIONES COMERCIALES

- **Forma de Pago** A convenir
- **Tiempos de Entrega** Según cronograma de mantenimientos
- **Lugar de Entrega** - los mantenimientos preventivos y correctivos se realizarán en las oficinas de la EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE BOGOTÁ - ERU de la ciudad de Bogotá

¡! Permítanos ser su aliado de servicios!!

Cordialmente,

Jennyffer Rodriguez Perez

Sede Principal: Carrera 13 No. 79-50 (C.P. 110221) Bogotá - Colombia - PBX: (571) 635 1055 - Fax: (571) 635 2555
Sede Cota - Cundinamarca: Autopista Medellín Km 3,5 Vía Siberia - Cota - Costado Sur - Terminal Terrestre de Carga
ET 2 - Módulo 6 - Bodega 35 - Teléfono (571) 841 5342 - Atención al Cliente: servicioalcliente@linalca.com - Ext. 1101



Asesor Comercial
e-mail y MSN: jrodriguez1@linalca.com
Tel. (571) 635 10 55 ext.: 1231
Cel. 315 5817844
Fax (571) 635 25 55
Bogotá - Colombia
www.linalca.com

Sede Principal: Carrera 13 No. 79-50 (C.P. 110221) Bogotá - Colombia - PBX: (571) 635 1055 - Fax: (571) 635 2555
Sede Cota - Cundinamarca: Autopista Medellín Km 3.5 Vía Siberia - Cota - Costado Sur - Terminal Terrestre de Carga
ET 2 - Módulo 6 - Bodega 35 - Teléfono (571) 841 5342 - Atención al Cliente: servicioalcliente@linalca.com - Ext. 1101