**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Montería, 31 de Agosto 2022.

Señor (a)
**DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR:3441981
Cargo del supervisor: Lider de Articulacion con la Media.
Dependencia Formacion Profesional Integral
Ciudad MONTERIA.

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2022

**Referencia:** No CO1.PCCNTR:3441981 del año 2022.

Ana Carolina Alvarez Negrete, identificado con la cédula de ciudadanía No. 50938573 de Montería, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor del presente contrato es Máximo de TREINTA Y TRES MILLONES TREINTA Y TRES MIL CIENTO VEINTICUATRO PESOS ($33.033.124,00) M/Cte. Incluido el 4x 1000, el Sena pagara al contratista de la siguiente Manera a) Un pago por el mes de Febrero por valor de Dos Millones Seiscientos Noventa y Seis Mil Quinientos Ochenta y Un Pesos ($2.696.581,00) M/Cte y Nueve (9) pagos iguales meses de marzo a noviembre por un valor de Tres Millones Trecientos Setenta Mil Setecientos Veintisiete Pesos($3.370.727,00) M/Cte.

**Plazo:** Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.

| **OBJETO:** |
|---|
| Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en el marco del programa articulación con la media del centro agropecuario y de biotecnología el porvenir de córdoba. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Impartir formación profesional integral en programas titulados y complementarios en el desarrollo del Programa Articulación con la media | Formación en la fichas 2312494 etapa productiva, en la institución educativa Andres Rodriguez en el municipio de Sahagun | Evidencia fotográfica |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | técnica a desarrollarse en el departamento de Córdoba. | Formación en la ficha 2513868, en la competencia manejo del cultivo, en la institución educativa Andres Rodriguez en el municipio de Sahagun.<br><br>Formación en la ficha 2288530, etapa productiva en la institución educativa Jose Isabel Gonzalez del municipio de Lorica. | |
| 2 | Entregar los reportes mensuales estadísticos y registros inherentes al proceso formativo. | Relación de asistencia de aprendices en la plataforma sofia plus. | Pantallazo del programa sofia plus. |
| 3 | Apoyar los procesos de las otras actividades inherentes a la formación. | Diligenciamiento del formato F35 grado decimo ficha 2513868 | Carpeta de Evidencias del instrustor. |
| 4 | Gestionar y propiciar ambientes y recursos en las comunidades objeto de la formación. | Reunión con rector de la IE José Isabel Gonzalez del municipio de Lorica, para gestinoar recursos económicos para etapa practica de aprendices. | Evidencia fotográfica |
| 5 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. | Asistencia y participación en el curso de planeación de estrategias pedagógicas.<br><br>Presentación mensual de informe de ejecución del contrato.<br><br>Presentar informe de gestión de tiempos emitido por la plataforma sofia Plus.<br>Presentación del | Evidencia fotográfica |
| 6 | Prestar con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, | Se presta el servicio de forma profesional, responsable, oportuna y diligente. | Evidencia fotográfica |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | oportunidad, y diligencia estos servicios. | | |
| 7 | Entregar al SENA toda la documentación tanto recibida directamente del SENA como generada en el desarrollo del contrato, al momento que sea requerida por la Entidad. | Se entrega documentación requerida por la entidad. | https://drive.google.com/drive/folders/1gH5sKoUr2pwVcvfYtfDzLOvSRpR4x3SD |
| 8 | Atender según los requerimientos de la Subdirección de centro, actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o evaluación de propuestas según las competencias que su formación académica le permitan desarrollar. | No aplica para el mes de ejecución del contrato. | No aplica para el mes de ejecución del contrato |
| 9 | Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos. | Se realiza seguimiento a cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje. | Evidencia fotográfica |
| 10 | Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de centro y el supervisor del contrato. | Se participa activamente en la búsqueda de estrategias que ayuden a los aprendices a alcanzar los resultado de aprendizajes establecidos en el programa de formación. | Evidencia fotográfica |
| 11 | Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato. | No aplica para mes de ejecución del contrato. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 12 | Emitir los respectivos juicios evaluativos en la plataforma Sofiaplus y dar a conocer los resultados de las mismas, de cada competencia dentro de los términos establecidos. | Evaluación de competencias en fichas asignadas | Plataforma sofia plua |
| 13 | Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo Sofía Plus, dentro de los términos establecidos. | No aplica para mes de ejecución | |
| 14 | Desarrollar las horas de formación que requiera la implementación del programa. | Formación en las fichas asignadas | Evidencia Fotografica |
| 15 | Gestionar y propiciar recursos en las comunidades objeto de la formación | No aplica para el mes de ejecución. | |
| 16 | Asesorar a las instituciones educativas en el montaje, ejecución y seguimiento del programa de formación articulado. | No aplica para mes de ejecución | No aplica para mes de ejecución. |
| 17 | Atender la formación de aprendices en el área asignada dentro del programa de articulación con la media, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación. | Formación en las fichas asignadas (códigos 2312494, 2513868, 2288530) realizando actividades orientadas a alcanzar los resultados de aprendizajes propuestos en el programa de formación. | Evidencia Fotografica |
| 18 | Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencias del instructor y de los aprendices. | Construir portafolofio de evidencias de instructor. | https://drive.google.com/drive/folders/1cy46gTasZO9mIhihL6L0o_EIaCPbaV93 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 19 | Apoyar las actividades de investigación e innovación que se desarrollen en el centro de formación, para ello debe presentar los documentos señalados en la circular 3-2017-000208. | No aplica para el mes de ejecución. | |
| 20 | Aplicar los procedimientos correspondientes al instructor para formalizar la deserción de los aprendices que abandonan el proceso formativo de acuerdo con lo establecido en el reglamento del aprendiz SENA vigente. | Identificar aprendices con mas de tres inasistencias consecutivas y/o que no hayan iniciado el proceso de formación a la fecha para establecer ruta según lo establecido en el reglamento vigente. | Plataforma sofia plus |
| 21 | Acompañar y participar en el proceso de certificación tanto a la Entidad como al establecimiento educativo. | No aplica para el mes de ejecución. | |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1047915400 de la planilla, operador simple y periodo Julio 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (29) folios

Cordialmente,



**Firma**
**Ana Carolina Alvarez Negrete**
**Contratista**
**C.C. No. 50.938.573**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**DEIMER JAVIER CORONADO HOYOS**
**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR:3441981 de 2022**
**Cargo: Lider Articulacion con la Media**

**EVIDENCIA AGOSTO**

1. **Formación en ficha 2513868  competencia manejo del cultivo**









siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

LUGAR: I.E Andres Rodriguez B.

OBJETIVO:

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Programa de Formación: | Producción Avicola. | | | Código del Programa: | 733293 | Ficha de Caracterización: | 2513868 |
| Competencia: | Manejo del cultivo | | | Resultado de Aprendizaje: | | | |
| Tipo de Programa: | Oferta Regular FIC — Etnia — Integración con la Media X — Víctima — | Tipo de Formación: | Titulada X | Complementaria — | Mes: Julio | Año: 2022 | |
| Instructor: | Ana C. Alvarez Negrete | Correo Electrónico: | alvarez negrete 20 @gmail.com. | | Teléfono: | 3104683130 | |

| No. | DATOS DEL APRENDIZ Nombre | Apellidos | Celular | Correo Electrónico | DIA Firma Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Estefany | Martinez | 3113860152 | tefimartinez29@gmail.com | Estefany | Estefany | Estefany | Estefany | | | |
| 2 | Estefany | Martinez | 3113860152 | tefimartinez29@gmail.com | Estefany | Estefany | Estefany | Estefany | | | |
| 3 | Lira | mora | 3218965185 | liraluzmora03@gmail.com | Lira Mora | Lira Mora | Lira mora | Lira mora | | | |
| 4 | Lira | mora | 3218965185 | Liraluz mo03@gmail.com | Lira Mora | Lira Mora | Lira mora | Lira mora | | | |
| 5 | Shery T. | Montalvo P. | 3004208869 | - | | | | | | | |
| 6 | Gabriela | Hoyos B. | 3106062167 | babyhoyosb15@gmail.com | Gabriela | Gabriela | Gabriela | Gabriela | | | |
| 7 | Luis | Hoyo B | 3012343020 | hoyosluis2003@gmail.com | Luis Hoyos | Luis Hoyos | Luis Hoyos | Luis Hoyos | | | |
| 8 | Jorge Raul | Arboleda M | 3104951368 | arboledaj370@gmail.com | | | | | | | |
| 9 | Hdaides | celaca | 3227409350 | | Hdaides | Hdaides | | | | | |
| 10 | Isabela | Lopez | 3007204593 | | Isabela | Isabela | | | | | |
| 11 | Andreina | Otero | 3006261098 | | Andreina Otero | Andreina Otero | | | | | |
| 12 | Daiensi | Basilio | 3014510543 | leanisbasilio@gmail.com | Daiensi | Daiensi | Daiensi | | | | |
| 13 | Ober | Cuadro | 3011658358 | Oberquinteroc@gmail.com | Ober | Ober | Ober | | | | |
| 14 | Andrea | Plata | 3011658358 | Oberquinteroc@gmail.com | Andrea P. | Andrea P. | Andrea P. | Andrea P. | | | |
| 15 | Luis | Hoyos | 3012343020 | hoyosluis2003@gmail.com | Luis | Luis | Luis | | | | |
| 16 | Estefany | Martinez | 3113860152 | tefimartinez29@gmail.com | Estefany | Estefany | Estefany | Estefany | | | |
| 17 | Gabriela | Hoyos Bola | 3207429869 | babyHoyos1815@gmail.com | Gabriela | Gabriela | Gabriela | Gabriela | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | |

siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

I.E. Andres Rodriguez B.

OBJETIVO:

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Programa de Formación: | Producción Avicola. | | | Código del Programa: | 733293 | Ficha de Caracterización: | 2513868 |
| Competencia: | Manejo del cultivo. | | | Resultado de Aprendizaje: | | | |
| Tipo de Programa: | Oferta Regular FIC — Etnia — Integración con la Media X — Víctima — | Tipo de Formación: | Titulada X | Complementaria — | Mes: Agosto | Año: 2022 | |
| Instructor: | Ana Carolina Alvarez | Correo Electrónico: | alvarez negrete 20 @gmail.com | | Teléfono: | | |

| No. | DATOS DEL APRENDIZ Nombre | Apellidos | Celular | Correo Electrónico | DIA 4 Firma Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Gabriela | Hoyos Bola | 3107361711 | babyHoyosb15@gmail.com | Gabriela | | | | | | |
| 2 | Isabella | Lopez C. | 3001240456 | Isabella lopez@ | Isabella | | | | | | |
| 3 | Shery | Montalvo P. | 3004208869 | | Shery M. | | | | | | |
| 4 | Estefany | Martinez V. | 3113860152 | tefimartinez29@gmail.com | Estefany | | | | | | |
| 5 | Lira Luz | Mora Ortiz | 3218965185 | liraluzmo03@gmail.com | Lira Luz M. | | | | | | |
| 6 | Luis Hoyos | Hoyos | 3012343020 | hoyosluis2003@gmail.com | Luis Hoyos | | | | | | |
| 7 | Ober Keith | Cuadro Quintero | 3011658358 | Oberquinteroc@gmail.com | Ober | | | | | | |
| 8 | Andrea Kellyd | Plata Perez | 3147[illegible] | [illegible]@gmail.com | Andrea P. | | | | | | |
| 9 | Jorge Raul | A. boleda M. | 3104951368 | arboledaj370@gmail.com | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | |

2. **Formación en la ficha 2312494 Etapa practica**





siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

I.E Andres Rodriguez B.

OBJETIVO: >

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Programa de Formación: | Producción Acuicola | Código del Programa: | 733293 | Ficha de Caracterización: | 2312494 |
| Competencia: | Etapa Practica | Resultado de Aprendizaje: | | | |

| Tipo de Programa: | Oferta Regular FIC — Víctima — Etnia — Integración con la Media X | Tipo de Formación: | Titulada X | Complementaria — | Mes: Julio | Año: 2022 |
|---|---|---|---|---|---|---|

Instructor: Ana Carolina Alvarez Correo Electrónico: alvarezregreteza@gmail.com Teléfono: 3104683130.

| No. | DATOS DEL APRENDIZ | | | | DIA Firma Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz | DIA Firma del Aprendiz |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nombre | Apellidos | Celular | Correo Electrónico | | | | | | | |
| 1 | Karelis | Herazo lopez | 3203748554 | Karelisherazo4@gmail.com | Karelis | Karelis | Karelis | Karelis | | | |
| 2 | Orlando | Regino | 3043452097 | orlandoarregino.50@gmail.com | Orlando | Orlando | [illegible] | Orlando | | | |
| 3 | Viviana | Bracamonte | 3008552782 | | Viviana | Viviana | Viviana | Viviana | | | |
| 4 | Jose A | Bohorquez C | 300 6810896 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | | | |
| 5 | Dixon | Seiza | 3015503194 | | Dixon | Dixon | | Dixon | | | |
| 6 | Esteban | Bautista | 3023098992 | estebanbautista@gmail.com | Esteban | Esteban | Esteban | Esteban | | | |
| 7 | Mayerlis | Guerra | 3052755822 | | Maya. | [illegible] | [illegible] | Mayre | | | |
| 8 | Yefenson | Gonzalez | 3007378178 | | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | | |
| 9 | Geraldine | Mendoza Vega | 3006059100 | | Geraldine | Geraldine | Geraldine | Geraldine | | | |
| 10 | Teresa | Bellolin | 3041155568 | | Teresa | Teresa | | | | | |
| 11 | Julia | Martinez | 3041823591 | | Julia | Julia | Julia | Julia | | | |
| 12 | Jhonatan | Ortiz | 3116124147 | | Jhonatan | Jhonatan | | | | | |
| 13 | Viviana | Bracamonte | 3008552702 | | | | | Viviana. | | | |
| 14 | Isaac | Alvaro | 3042757845 | | Isaac | Isaac | | | | | |
| 15 | E | | | | | | | | | | |
| 16 | Luis | Cate Solipa | 3133562884 | | Luis C. | Luis C. | Luis Cate | Luis C. | | | |
| 17 | Dana | Mendoza | 3042394137 | | Dana | Dana | Dana | Dana | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | |

siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

I.E Andrés Rodriguez B.

OBJETIVO:

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Programa de Formación: | Producción Avicola. | | | Código del Programa: | 733293 | Ficha de Caracterización: | 2312494 |
| Competencia: | Etapa Practica. | | | Resultado de Aprendizaje: | | | |
| Tipo de Programa: | Oferta Regular FIC — Víctima — Etnia — Integración con la Media X | Tipo de Formación: | Titulada X | Complementaria — | Mes: Agosto. | Año: 2022 | |
| Instructor: | Anci C. Alvarez N. | Correo Electrónico: | alvarezregrete290@gmail.com | Teléfono: | 3104683132. | | |

| No. | DATOS DEL APRENDIZ | | | | DIA 3 | DIA 10 | DIA | DIA | DIA | DIA | DIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nombre | Apellidos | Celular | Correo Electrónico | Firma Aprendiz | Firma del Aprendiz | Firma del Aprendiz | Firma del Aprendiz | Firma del Aprendiz | Firma del Aprendiz | Firma del Aprendiz |
| 1 | Isaac José | Arroyo Vega | 3043259105 | | | | | | | | |
| 2 | Jhonatan | Ortiz R. | 3116721417 | | | | | | | | |
| 3 | Karelis | Herazo | 3203745854 | | Karelis | Karelis | | | | | |
| 4 | Yerfenson | Gonzalez | 3007311427 | | | | | | | | |
| 5 | Viviana | Baccarrie | 3008335402 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | |

## 3. Formación en la ficha 2288530 Etapa práctica









siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

OBJETIVO: I.E José Isabel Gonzalez.

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Programa de Formación: | Producción Acuicola. | | | Código del Programa: | 733293 | Ficha de Caracterización: | 2288530 |
| Competencia: | Etapa Practica | | | Resultado de Aprendizaje: | | | |
| Tipo de Programa: | Oferta Regular: FIC: — Etnia: — Integración con la Media: X | Tipo de Formación: | Titulada: X | Complementaria: — | Mes: Julio | Año: 2022 | |
| Instructor: Ana Carolina Alvarez N | | Correo Electrónico: alvarez negrete 20@gmail.com | | | Teléfono: 3104683730 | | |

| No. | DATOS DEL APRENDIZ | | | | DIA | DIA | DIA | DIA | DIA | DIA | DIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nombre | Apellidos | Celular | Correo Electrónico | Firma Aprendiz | Firma del Aprendiz | Firma del Aprendiz | Firma del Aprendiz | Firma del Aprendiz | Firma del Aprendiz | Firma del Aprendiz |
| 1 | Rafael | martinez | 3137647478 | | Rafael | Rafael | Rafael | | | | |
| 2 | JOSE | Blanco | 3146761350 | | JOSE | JOSE | JOSE | | | | |
| 3 | Margarita | morales | 3125194125 | | Margarita | Margarita | Margarita | | | | |
| 4 | Ana | zarante Ch. | 3117891571 | | Ana | Ana | Ana | | | | |
| 5 | Liliana | Tordecilla | 3116837889 | | Liliana | Liliana | Liliana | | | | |
| 6 | Franklin | perez H. | 3233277477 | | Franklin | Franklin | Franklin | | | | |
| 7 | Cristian | Ruiz Gomez | | | Cristian | Cristian | Cristian | | | | |
| 8 | Alan | Perez Herrera | 3147841564 | | Alan | Alan | Alan | | | | |
| 9 | Henry | Lopez Nolasco | 3233522467 | | Henry | | | | | | |
| 10 | Lorena P | Rojas Bonilla | 3213178674 | | Lorena | Lorena | Lorena | | | | |
| 11 | Yomaira | Miranda | 3217100872 | | Yomaira | Yomaira | Yomaira | | | | |
| 12 | Natalia | Ocampo chamorro | 3218612356 | | Natalia | | Natalia | | | | |
| 13 | Ireidis | Tordecilla R | 3104642380 | Ireidistordecillar@gmail.com | Ireidis | Ireidis | Ireidis | | | | |
| 14 | Loraine | Ibañez Romero | 3113315719 | | Loraine | Loraine | Loraine | | | | |
| 15 | Lina | Pereira Cardona | 3205525216 | | Lina | Lina | Lina | | | | |
| 16 | Miguel Angel | Perez Blandon | 3107405978 | miguelangel.perezblandon@gmail.com | Miguel | Miguel | Miguel | | | | |
| 17 | Ruth Meis | Tordecilla E | 3007257865 | | Ruth | Ruth | Ruth | | | | |
| 18 | Luis Miguel | Miranda | 3015993877 | | Luis | Luis M | Luis M | | | | |
| 19 | Miguel Angel | miguel Angel | 3107405978 | | miguel | | | | | | |
| 20 | Luis Carlos | Navarro | 3205787 | | Luis C | Luis C | Luis C | | | | |

siga

LISTA DE ASISTENCIA - EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL

OBJETIVO: I.E José Isabel Gonzalez -

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Programa de Formación: | Producción Acuicola. | | | Código del Programa: | 733293 | Ficha de Caracterización: | 2288530 |
| Competencia: | Etapa practica. | | | Resultado de Aprendizaje: | | | |
| Tipo de Programa: | Oferta Regular: FIC: — Etnia: — Integración con la Media: X | Tipo de Formación: | Titulada: X | Complementaria: — | Mes: Agosto | Año: 2022 | |
| Instructor: | Ana Carolina N | Correo Electrónico: | alvarez negrete 20@gmail.com | | Teléfono: 3104683030 | | |

| No. | DATOS DEL APRENDIZ | | | | DIA | DIA | DIA | DIA | DIA | DIA | DIA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Nombre | Apellidos | Celular | Correo Electrónico | Firma Aprendiz | Firma del Aprendiz | Firma del Aprendiz | Firma del Aprendiz | Firma del Aprendiz | Firma del Aprendiz | Firma del Aprendiz |
| 1 | Franklin | perez H | 3233277477 | | Franklin | Franklin | | | | | |
| 2 | Luis Carlos | Navarro. | 3205787 | | Luis C. | Luis C. | | | | | |
| 3 | Rafael | martinez C | 8 | | Rafael | Rafael | | | | | |
| 4 | JOSE D. | Blanco V. | 3146761350 | | JOSE D | JOSE D | | | | | |
| 5 | Lina maricela | Pereira | 3205525216 | | Lina m | Lina m | | | | | |
| 6 | Loraine | Ibañez | 3113607267 | | Loraine | Loraine | | | | | |
| 7 | Luis Miguel | Miranda | 3015993877 | | Luis M | Luis M | | | | | |
| 8 | Yomaira | Miranda. | 3217100872 | | | Yomaira. | | | | | |
| 9 | Margarita | morales | 3125194125 | | | Margarita | | | | | |
| 10 | Ireidis | Tordecilla | 3104642380 | | Ireidis | Ireidis | | | | | |
| 11 | Natalia | Ocampo chamorro | 3218612356 | | Natalia | Natalia | | | | | |
| 12 | Jose Javier | Padilla Perez | 3006966645 | | | Jose P. | | | | | |
| 13 | Miguel Angel | Perez Blandon | 3107405978 | | miguel | miguel | | | | | |
| 14 | Lorena | Rojas B. | 3213178674 | | Lorena | Lorena | | | | | |
| 15 | Ruth Meis | Tordecilla E. | | | Ruth | Ruth | | | | | |
| 16 | Ana Sofia | zarante Ch | 3117891571 | | Ana | Ana | | | | | |
| 17 | Liliana | Tordecilla S | 3116837889 | | Liliana | Liliana | | | | | |
| 18 | Alan | Perez | 3147841564 | | Alan | Alan | | | | | |
| 19 | Cristhian | Ruiz | 3217782773 | | Cristian | Cristian | | | | | |
| 20 | Henry | Lopez N | 3233522467 | | Henry | Lopez | | | | | |

## 4. Participación en el curso “Planeación de estrategias pedagógicas”







Socialicemos
Aula invertida

**REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-** **DEL DÍA** 27 **DEL MES DE** Julio **DEL AÑO 2022**

**OBJETIVO (S)**

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | [illegible] | 1064999934 | | X | | CABP | [illegible] | 3166287871 | | |
| 2 | Ana C Alvarez | 50438073 | | X | | CABP | alvarezmagrafica@gmail.com | 3102168330 | | |
| 3 | Belen Solano | 1067870529 | | X | | CABP | belensolano@gmail.com | 3023873162 | | Belen Solano |
| 4 | Amelia Santofimio | 40412036 | | ✓ | | CABP | | 3219727858 | | |
| 5 | Heraldi Arrieta | 1122818043 | | X | | CABP | | 3008518774 | | |
| 6 | Raul Barrios | 1.061.977.944 | | X | | CABP | raulbarrios@gmail | 3133772003 | | |
| 7 | Miguel Gómez | 1067846668 | | X | | CABP | miguelgomez@[illegible] | 3164085042 | | |
| 8 | Daniela Niño M | 1065005416 | | X | | CABP | Daniela.ninomartinez@[illegible] | 3016566491 | | |
| 9 | Cindy Hedoy? | 1067[illegible] | | X | | CABP | [illegible]@gmail.com | 3104[illegible] | | |
| 10 | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Escaneado con CamScanner

SENA

## REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 03 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2022

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUÁL? | DEPENDENCIA/EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Erica Paola Montiel | 1065[illegible]968 | | x | | | [illegible] | 3149[illegible] | ✓ | Erica Montiel |
| 2 | Carlos [illegible] | 7176[illegible]95 | | X | | | [illegible] | 3116[illegible] | ✓ | [illegible] |
| 3 | Amelia Santofimio | 32199[illegible]858 | | ✓ | | | | 32199[illegible]858 | ✓ | [illegible] |
| 4 | Diana Bermudez | 25 787 061 | | V | | | diana ber931 @gmail.com | 3009[illegible]004 | V | Diana C Bermudez |
| 5 | Yuleni Solano Feliz | 1067[illegible]329 | | V | | | [illegible] | 3023[illegible]3167 | V | Yuleni Solano |
| 6 | [illegible] | 1064[illegible]936 | | V | | | [illegible] | 3166[illegible]330 | ✓ | [illegible] |
| 7 | Cindy Hoyos P | 1067[illegible]234 | | X | | | [illegible] | 3163[illegible] | ✓ | [illegible] |
| 8 | Alex [illegible] | 7.38[illegible]19 | | X | | | [illegible] | 7215[illegible]42 | ✓ | [illegible] |
| 9 | Raul Ramiro [illegible] | 1061[illegible]944 | | X | | | [illegible] | 3113[illegible]2003 | ✓ | [illegible] |
| 10 | Daniela Niño | 1065[illegible]946 | | X | | | [illegible] | 3016[illegible]9 | | Daniela Niño |
| | Ana Alvarez | 50738573 | | X | | | [illegible] | 3104683730 | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 10 DEL MES DE Agosto DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Impartir formación profesional integral en el curso planeación de estrategias pedagógicas y técnica didácticas para la FPI, lugar Finca la Vitrina.

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Ana C. Alvarez | 50938573 | | X | | CABP | alvarezcegrete 20@gmail.com | 3104683133 | ✓ | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente



Escaneado con CamScanner

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** ANA CAROLINA ALVAREZ NEGRETE

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

**FECHA INICIAL:** 01/08/2022 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/08/2022 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2312494 - PRODUCCION ACUICOLA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO. |

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO AL PROCEDIMEIENTO.

CONTROLAR Y APLICAR CORRECTIVOS DE LA CALIDAD DEL AGUA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ESPECIE

DEFINIR ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LAS VARIABLES DE SEGUIMIENTO

MANTENER EL ALIMENTO PARA EL CULTIVO EN CONDICIONES ADECUADAS DE ALMACENAMIENTO Y BAJO UN SISTEMA DE INVENTARIO

MONITOREAR LOS PARÁMETROS FISICOQUÍMICOS DEL AGUA SIGUIENDO PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

REALIZAR EL MANEJO ALIMENTARIO DE LOS ORGANISMOS CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE Y LA FASE DEL CULTIVO.

REALIZAR MUESTREOS POBLACIONALES CON BASE EN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y EL CRONOGRAMA DE LA EMPRESA

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE. |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 40,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2513868 - PRODUCCION ACUICOLA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO. |

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO AL PROCEDIMEIENTO.

CONTROLAR Y APLICAR CORRECTIVOS DE LA CALIDAD DEL AGUA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ESPECIE

DEFINIR ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LAS VARIABLES DE SEGUIMIENTO

MANTENER EL ALIMENTO PARA EL CULTIVO EN CONDICIONES ADECUADAS DE ALMACENAMIENTO Y BAJO UN SISTEMA DE INVENTARIO

MONITOREAR LOS PARÁMETROS FISICOQUÍMICOS DEL AGUA SIGUIENDO PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

REALIZAR EL MANEJO ALIMENTARIO DE LOS ORGANISMOS CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE Y LA FASE DEL CULTIVO.

REALIZAR MUESTREOS POBLACIONALES CON BASE EN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y EL CRONOGRAMA DE LA EMPRESA

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL |

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA |

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE. |

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 72,00 |

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2288530 - PRODUCCION ACUICOLA.

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | ADECUAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO CON LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y PROTOCOLO DE LA ESPECIE. |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA |
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | COSECHAR EL PRODUCTO CUMPLIENDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS Y DE CALIDAD ESTABLECIDAS PARA CADA ESPECIE. |

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LOS CULTIVOS CON EL FIN DE OFRECER CONDICIONES ADECUADAS PARA SU DESARROLLO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

ALISTAR EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO AL PROCEDIMEIENTO.

CONTROLAR Y APLICAR CORRECTIVOS DE LA CALIDAD DEL AGUA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ESPECIE

DEFINIR ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LAS VARIABLES DE SEGUIMIENTO

MANTENER EL ALIMENTO PARA EL CULTIVO EN CONDICIONES ADECUADAS DE ALMACENAMIENTO Y BAJO UN SISTEMA DE INVENTARIO

MONITOREAR LOS PARÁMETROS FISICOQUÍMICOS DEL AGUA SIGUIENDO PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

REALIZAR EL MANEJO ALIMENTARIO DE LOS ORGANISMOS CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE Y LA FASE DEL CULTIVO.

REALIZAR MUESTREOS POBLACIONALES CON BASE EN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y EL CRONOGRAMA DE LA EMPRESA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REPRODUCIR LA ESPECIE ACORDE A SUS REQUERIMIENTOS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

| | |
|---|---|
| • COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: | SEMBRAR ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO CON EL SISTEMA, LA LÍNEA DE PRODUCCIÓN Y EL PROTOCOLO PARA LA ESPECIE. |

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 64,00

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 176,00

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 0,00

**INSTRUCTOR:** ANA CAROLINA ALVAREZ NEGRETE

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGIA EL

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACION MEDIA
FORMATO ARTICULACIÓN CURRICULO EDUCACIÓN MEDIA - PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. REGIONAL: | CÓRDOBA | | | | | MUNICIPIO: | SAHAGÚN | | | |
| 2. CENTRO DE FORMACIÓN: | CENTRO AGROPECUARIO Y DE BIOTECNOLOGÍA EL PORVENIR | | | | | CÓDIGO DEL CENTRO: | 9115 | | | |
| 3. PROGRAMA SENA A ARTICULAR: | PRODUCCION ACUICOLA | | | | | CÓDIGO DEL PROGRAMA: | 733293 | | | |
| 4. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN: | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN MUNICIPAL SAHAGÚN | | | | | | | | | |
| 5. NOMBRE INSTITUCIÓN EDUCATIVA: | INSTITUCION EDUCATIVA ANDRES RODRIGUEZ B. | | | | | CÓDIGO DANE: | 123660000075 | | | |
| 6. DIRECCIÓN: | SAHAGÚN | | | | | TELEFONO: | 6047588359 | | | |
| 7. ZONA UBICACIÓN | RURAL | | 8. SECTOR | OFICIAL | X | 9. CARACTER DE LA EDUCACIÓN | TÉCNICA: | | RESOLUCIÓN | |
| | URBANO | X | | NO OFICIAL | | | | | FECHA | |
| | | | | | | | ACADÉMICA: | X | RESOLUCIÓN | |
| | | | | | | | | | FECHA | |
| FECHA DE CONCERTACIÓN: | 8/06/2022 | | | | | | | | | |
| INTEGRANTES DEL EQUIPO QUE REALIZA LA ARTICULACIÓN DEL CURRÍCULO: | ANA CAROLINA ALVAREZ NEGRETE | | | | | | | | | |

| PROGRAMA DE FORMACIÓN | | PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | | | | PLAN SENA | | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Competencia | Resultados de aprendizaje | ¿Está en el Currículo de la IE? | | Grado | Área | Asignatura | Docente Responsable EN GRADOS 10- 11 | Horas - resultado de aprendizaje IE | Instructor Responsable | Horas - resultado de aprendizaje SENA | HORAS POR COMPETENCIA |
| | | SI | NO | | | | | | | | |
| 1. PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL | 1. APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL. | X | | 10 y 11 | CIENCIAS HUMANAS | ÉTICA | GERMAN CÁLIZ | | | 0,5 | 5 HORAS |
| | 2. ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL. | X | | 10 y 11 | CIENCIAS HUMANAS | ÉTICA | GERMAN CÁLIZ | | | 0,35 | |
| | 3. ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA. | X | | 10 y 11 | CIENCIAS HUMANAS | ÉTICA | GERMAN CÁLIZ | | | 0,25 | |
| | 4. ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL. | X | | 10 y 11 | CIENCIAS HUMANAS | ÉTICA | GERMAN CÁLIZ | | | 0,4 | |
| | 5. CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL. | X | | 10 y 11 | CIENCIAS HUMANAS | ÉTICA | GERMAN CÁLIZ | | | 0,25 | |
| | 6. DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE. | X | | 10 y 11 | CIENCIAS HUMANAS | ÉTICA | GERMAN CÁLIZ | | | 0,35 | |
| | 7. DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL. | X | | 10 y 11 | CIENCIAS HUMANAS | ÉTICA | GERMAN CÁLIZ | | | 0,5 | |
| | 8. GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL. | X | | 10 y 11 | CIENCIAS HUMANAS | ÉTICA | GERMAN CÁLIZ | | | 0,4 | |
| | 9. GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL. | X | | 10 y 11 | CIENCIAS HUMANAS | ÉTICA | GERMAN CÁLIZ | | | 0,5 | |
| | 10. GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES. | X | | 10 y 11 | CIENCIAS HUMANAS | ÉTICA | GERMAN CÁLIZ | | | 0,25 | |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACION MEDIA
FORMATO ARTICULACIÓN CURRICULO EDUCACIÓN MEDIA - PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA

| PROGRAMA DE FORMACIÓN | | PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | | | | PLAN SENA | | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Competencia | Resultados de aprendizaje | ¿Está en el Currículo de la IE? | | Grado | Área | Asignatura | Docente Responsable EN GRADOS 10- 11 | Horas - resultado de aprendizaje IE | Instructor Responsable | Horas - resultado de aprendizaje SENA | HORAS POR COMPETENCIA |
| | | SI | NO | | | | | | | | |
| | 11.IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL. | X | | 10 y 11 | CIENCIAS HUMANAS | ÉTICA | GERMAN CÁLIZ | | | 0,3 | |
| | 12. INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES. | X | | 10 y 11 | CIENCIAS HUMANAS | ÉTICA | GERMAN CÁLIZ | | | 0,4 | |
| | 13. RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA. | X | | 10 y 11 | CIENCIAS HUMANAS | ÉTICA | GERMAN CÁLIZ | | | 0,25 | |
| | 14. REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA. | X | | 10 y 11 | CIENCIAS HUMANAS | ÉTICA | GERMAN CÁLIZ | | | 0,3 | |
| **2. COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA** | 1. COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS. | X | | 10 y 11 | IDIOMAS | INGLÉS | JOEL PINTO | | | 24 | **180 HORAS** |
| | 2. COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO. | X | | 10 y 11 | IDIOMAS | INGLÉS | JOEL PINTO | | | 25 | |
| | 3. COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA. | X | | 10 y 11 | IDIOMAS | INGLÉS | JOEL PINTO | | | 28 | |
| | 4. ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS. | X | | 10 y 11 | IDIOMAS | INGLÉS | JOEL PINTO | | | 26 | |
| | 5. ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC. | X | | 10 y 11 | IDIOMAS | INGLÉS | JOEL PINTO | | | 24 | |
| | 6. LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO. | X | | 10 y 11 | IDIOMAS | INGLÉS | JOEL PINTO | | | 25 | |
| | 7. REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS. | X | | 10 y 11 | IDIOMAS | INGLÉS | JOEL PINTO | | | 28 | |
| **3. EJECUCIÓN DEL PLAN SANITARIO** | 1. ELABORAR INFORMES DEL PROGRAMA SANITARIO BASADO CRITERIOS TÉCNICOS Y DATOS REGISTRADOS. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 30 | **140 HORAS** |
| | 2. IMPLEMENTAR PROPUESTA DE MEJORAMIENTO DEL PLAN DE BIOSEGURIDAD DE ACUERDO CON NORMAS VIGENTES Y SISTEMA DE PRODUCCIÓN. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 50 | |
| | 3.REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROCESO DE MANEJO SANITARIO SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 60 | |
| **4. ADECUACIÓN DEL SITIO DE** | 1. CARACTERIZAR EL SITIO DE CULTIVO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS DE PREPARACIÓN DE LOS DIFERENTES SISTEMAS PRODUCTIVOS Y DE LA ESPECIE SELECCIONADA. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 40 | |
| | 2. DEFINIR EL PROCEDIMIENTO DE ADECUACIÓN A SEGUIR DE ACUERDO AL SISTEMA DE PRODUCCIÓN, PROTOCOLOS DE LA EMPRESA Y LA ESPECIE SELECCIONADA. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 30 | |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACION MEDIA
FORMATO ARTICULACIÓN CURRICULO EDUCACIÓN MEDIA - PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA

| PROGRAMA DE FORMACIÓN | | PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | | | | PLAN SENA | | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Competencia | Resultados de aprendizaje | ¿Está en el Currículo de la IE? | | Grado | Área | Asignatura | Docente Responsable EN GRADOS 10- 11 | Horas - resultado de aprendizaje IE | Instructor Responsable | Horas - resultado de aprendizaje SENA | HORAS POR COMPETENCIA |
| | | SI | NO | | | | | | | | |
| CULTIVO | 3. REALIZAR EL PROCEDIMIENTO DE PREPARACIÓN DEL SISTEMA DE CULTIVO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS, LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA E INDICACIONES ESPECIALES BAJO NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y AMBIENTAL. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 50 | 160 HORAS |
| | 4. VERIFICAR CADA UNO DE LOS PROCESOS DE ADECUACIÓN CON BASE EN LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y DE ACUERDO A INDICACIONES ESPECIALES. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 40 | |
| 5. SIEMBRA DE ORGANISMOS HIDROBIOLOGICOS | 1. APLICAR LAS TÉCNICAS DE ACLIMATACIÓN PARA LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 25 | 160 HORAS |
| | 2. APLICAR LAS TÉCNICAS DE LIBERACIÓN DE LOS ORGANISMOS DEL EMPAQUE HACIA EL MEDIO ACUÁTICO SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 20 | |
| | 3. DETECTAR ALTERACIONES EN LA ESTRUCTURA O FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS Y DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 40 | |
| | 4. DILIGENCIAR LAS PLANILLAS DE REGISTROS SOBRE LOTES DE ANIMALES SEMBRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 25 | |
| | 5. VERIFICAR QUE LA CONDICIONES FISICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 50 | |
| 6. MANEJO DE CULTIVOS | 1. ALISTAR EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO AL PROCEDIMEIENTO. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 25 | 240 HORAS |
| | 2. CONTROLAR Y APLICAR CORRECTIVOS DE LA CALIDAD DEL AGUA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ESPECIE CULTIVADA. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 40 | |
| | 3. DEFINIR ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LAS VARIABLES DE SEGUIMIENTO. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 30 | |
| | 4. MANTENER EL ALIMENTO PARA EL CULTIVO EN CONDICIONES ADECUADAS DE ALMACENAMIENTO Y BAJO UN SISTEMA DE INVENTARIO. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 15 | |
| | 5. MONITOREAR LOS PARÁMETROS FISICOQUÍMICOS DEL AGUA SIGUIENDO PROTOCOLOS ESTABLECIDOS. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 40 | |
| | 6. REALIZAR EL MANEJO ALIMENTARIO DE LOS ORGANISMOS CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE Y LA FASE DEL CULTIVO. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 50 | |
| | 7. REALIZAR MUESTREOS POBLACIONALES CON BASE EN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y EL CRONOGRAMA DE LA EMPRESA. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 40 | |
| | 1.ALISTAR EQUIPOS Y MATERIALES PARA REALIZAR LA COSECHA Y EMPAQUE SEGÚN ESPECIE Y SOLICITUD DEL CLIENTE. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 15 | |
| | 2. APLICAR EL MÉTODO DE CONSERVACIÓN DE ACUERDO CON EL TIPO DE ESPECIE. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 25 | |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACION MEDIA
FORMATO ARTICULACIÓN CURRICULO EDUCACIÓN MEDIA - PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA

| PROGRAMA DE FORMACIÓN | | PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | | | | PLAN SENA | | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Competencia | Resultados de aprendizaje | ¿Está en el Currículo de la IE? | | Grado | Área | Asignatura | Docente Responsable EN GRADOS 10- 11 | Horas - resultado de aprendizaje IE | Instructor Responsable | Horas - resultado de aprendizaje SENA | HORAS POR COMPETENCIA |
| | | SI | NO | | | | | | | | |
| CULTIVO | 3. REALIZAR EL PROCEDIMIENTO DE PREPARACIÓN DEL SISTEMA DE CULTIVO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS, LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA E INDICACIONES ESPECIALES BAJO NORMAS DE SALUD OCUPACIONAL Y AMBIENTAL. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 50 | 160 HORAS |
| | 4. VERIFICAR CADA UNO DE LOS PROCESOS DE ADECUACIÓN CON BASE EN LOS PROTOCOLOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA Y DE ACUERDO A INDICACIONES ESPECIALES. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 40 | |
| 5. SIEMBRA DE ORGANISMOS HIDROBIOLOGICOS | 1. APLICAR LAS TÉCNICAS DE ACLIMATACIÓN PARA LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 25 | 160 HORAS |
| | 2. APLICAR LAS TÉCNICAS DE LIBERACIÓN DE LOS ORGANISMOS DEL EMPAQUE HACIA EL MEDIO ACUÁTICO SEGÚN CRITERIOS ESTABLECIDOS. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 20 | |
| | 3. DETECTAR ALTERACIONES EN LA ESTRUCTURA O FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS Y DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 40 | |
| | 4. DILIGENCIAR LAS PLANILLAS DE REGISTROS SOBRE LOTES DE ANIMALES SEMBRADOS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 25 | |
| | 5. VERIFICAR QUE LA CONDICIONES FISICOQUÍMICAS Y DE PRODUCTIVIDAD PRIMARIA SEAN ÓPTIMAS PARA LA REALIZACIÓN DE LA SIEMBRA DE LOS ORGANISMOS HIDROBIOLÓGICOS DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS EMPRESARIALES. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 50 | |
| 6. MANEJO DE CULTIVOS | 1. ALISTAR EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE MANEJO DEL CULTIVO DE ACUERDO AL PROCEDIMEIENTO. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 25 | 240 HORAS |
| | 2. CONTROLAR Y APLICAR CORRECTIVOS DE LA CALIDAD DEL AGUA DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ESPECIE CULTIVADA. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 40 | |
| | 3. DEFINIR ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LAS VARIABLES DE SEGUIMIENTO. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 30 | |
| | 4. MANTENER EL ALIMENTO PARA EL CULTIVO EN CONDICIONES ADECUADAS DE ALMACENAMIENTO Y BAJO UN SISTEMA DE INVENTARIO. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 15 | |
| | 5. MONITOREAR LOS PARÁMETROS FISICOQUÍMICOS DEL AGUA SIGUIENDO PROTOCOLOS ESTABLECIDOS. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 40 | |
| | 6. REALIZAR EL MANEJO ALIMENTARIO DE LOS ORGANISMOS CON BASE EN LOS REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE Y LA FASE DEL CULTIVO. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 50 | |
| | 7. REALIZAR MUESTREOS POBLACIONALES CON BASE EN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y EL CRONOGRAMA DE LA EMPRESA. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 40 | |
| | 1.ALISTAR EQUIPOS Y MATERIALES PARA REALIZAR LA COSECHA Y EMPAQUE SEGÚN ESPECIE Y SOLICITUD DEL CLIENTE. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 15 | |
| | 2. APLICAR EL MÉTODO DE CONSERVACIÓN DE ACUERDO CON EL TIPO DE ESPECIE. | | X | | | | | | ANA ÁLVAREZ | 25 | |

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
PROCEDIMIENTO ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACION MEDIA
FORMATO ARTICULACIÓN CURRICULO EDUCACIÓN MEDIA - PROGRAMA DE FORMACIÓN SENA

| PROGRAMA DE FORMACIÓN | | PLAN INSTITUCIÓN EDUCATIVA | | | | | | | PLAN SENA | | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Competencia | Resultados de aprendizaje | ¿Está en el Currículo de la IE? | | Grado | Área | Asignatura | Docente Responsable EN GRADOS 10- 11 | Horas - resultado de aprendizaje IE | Instructor Responsable | Horas - resultado de aprendizaje SENA | HORAS POR COMPETENCIA |
| | | SI | NO | | | | | | | | |
| Instructores Participantes | | ANA CAROLINA ALVAREZ NEGRETE | | | | | | | | | |