



Municipio de Guatapé  
Departamento de Antioquia

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO: ABO-FR-47

VERSIÓN: 03

Página 1 de 6

### INFORME DE SUPERVISIÓN

No.

006

#### 1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Seleccione con una X el tipo de documento:

CONTRATO

X

CONVENIO

NUMERO DEL CONTRATO

2022- 116CPS

FECHA

28

ENE

2022

VALOR INICIAL

\$

25.200.000

#### OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES AMBIENTALES DE AGUA, SANEAMIENTO, Y DAR ASISTENCIA A LOS ACUEDUCTOS VEREDALES, EN EL MUNICIPIO DE GUATAPÉ - ANTIOQUIA.

SUPERVISOR

JUAN SEBASTIAN PÉREZ FLORÉZ

CEDULA

1.037.236.194

CARGO

ALCALDE

CONTRATISTA

Nelson Evelio Valencia Alzate

CEDULA O NIT

70.951.816

FECHA ELABORACION DE INFORME

30

Julio

2022

PERIODO DE  
COBRO

1

Julio

2022

A

30

Julio

2022

#### 2. COMPONENTE EJECUCION DEL CONTRATO

REGISTRO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):

No.

0254

FECHA REGISTRO  
PRESUPUESTAL

28

ENERO

2022

FECHA DE INICIO

(Debe ser la misma de la Fecha del Acta de

1

Feb

2022

FECHA DE TERMINACION DEL  
CONTRATO

30

Jul

2022

DURACION DEL CONTRATO

6 meses

No. DE DIAS CALENDARIO/HABILES  
TOTALES DE EJECUCION CONTRATO

180

DIAS

##### 2.1 PRÓRROGAS

A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS

NO

CONTRATO ADICIONAL NUMERO

TIEMPO DIAS CALENDARIO

1

2

3

DURACION TOTAL DEL CONTRATO  
CON LA PRÓRROGA

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO DE  
ACUERDO CON LA PRÓRROGA

##### 2.2 ADICIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO

NO

CONTRATO ADICIONAL NUMERO

No. REGISTRO  
PRESUPUESTAL

VALOR DE LA ADICIÓN

1

2

\$

-

\$

-

VALOR TOTAL ADICIONES

\$

-

VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO

(Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)

\$

25.200.000



Municipio de Guatapé  
Departamento de Antioquia

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO: ABO-FR-47

VERSIÓN: 03

Página 1 de 6

### 2.3 SUSPENSIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES ALCONTRATO

NO

ACTA DE SUSPENSION N°

TIEMPO ( N°de días de suspensión )

1

### 2.4 ANTICIPOS

EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS

NO

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión

No. Folios

Formato control de seguimiento anticipo\*

No. Folios

Conciliación bancaria

No. Folios

Extractos bancarios

No. Folios

Certificación bancaria sobre rendimientos financieros

No. Folios

### 3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO

\$ 25.200.000

VALOR COFINANCIACIÓN

\$ -

VALOR INICIAL DEL CONTRATO

\$ 25.200.000

VALOR TOTAL ADICIÓN

\$ -

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$ 25.200.000

VALOR PAGO ANTICIPADO (Si aplica)

\$ -

VALOR DEL ACTA No. 1

(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).

\$ 4.032.000

VALOR DEL ACTA No. 2

(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).

\$ 4.032.000

VALOR DEL ACTA No. 3

(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).

\$ 4.284.000

VALOR DEL ACTA No. 4

(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).

\$ 4.284.000

VALOR DEL ACTA No. 5

(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).

\$ 4.284.000

VALOR DEL ACTA No. 6

(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).

\$ 4.284.000

Inserte filas en caso de ser necesario

\$ -

VALOR TOTAL EJECUTADO

\$ 25.200.000

VALOR FALTANTE POR EJECUTAR

\$ -

COSTOS Y GASTOS

(Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)

### 3.1 RELACIÓN DE CUENTA DEL CONTRATISTA

TIPO DE CUENTA

AHORROS

NO.

64749552580

ENTIDAD BANCARIA

Bancolombia

### 3.2 RENDIMIENTOS

EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS

NO

PERIODO DE GENERACIÓN DE  
RENDIMIENTOS

FECHA INICIO

FECHA CORTE

VALOR DE RENDIMIENTOS

FECHA DE  
CONSIGNACION DE

ANEXA  
RECIBO

NO



Municipio de Guatapé  
Departamento de Antioquia

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO: ABO-FR-47

VERSIÓN: 03

Página 1 de 6

### 4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

#### 4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.

SI

N° Planilla

JULIO 9437623686

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de \_\_\_\_\_ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Jurídica)

NO

#### 4.2. VERIFICACION EN EL FONDO DE SOLIDARIDAD Y GARANTIA- FOSYGA

El interventor verificó que el contratista se encuentra en estado **ACTIVO** en la base de datos única de afiliados BDUA del sistema general de seguridad social en salud y que compenso para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES (antes FOSYGA) (Aplica para persona Natural)

SI

#### 4.3. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE

El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra

NO

| POLIZAS                                                                  | VIGENCIA DEL<br>DD/MM/AAAA | VIGENCIA AL<br>DD/MM/AAAA | VALOR |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------|-------|
| Buen manejo y correcta inversión del anticipo                            |                            |                           |       |
| Pago anticipado                                                          |                            |                           |       |
| Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato                   |                            |                           |       |
| Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales       |                            |                           |       |
| Estabilidad y calidad de la obra                                         |                            |                           |       |
| Cantidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados |                            |                           |       |
| Calidad del servicio                                                     |                            |                           |       |
| Provisión de repuestos y accesorios                                      |                            |                           |       |
| Póliza Responsabilidad Extracontractual                                  |                            |                           |       |
| Otros                                                                    |                            |                           |       |

### 5. COMPONENTE TÉCNICO

#### 5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO

##### PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA

Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.

100,00%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

| No | ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO                                                                                                              | ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERIODO DE PAGO                                                                                                                          |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Asistencia y apoyo técnico para dar respuesta y solución a los diferentes temas de la gestión ambiental, de agua y saneamiento a nivel municipal. | •Apoyo técnico para responder a queja interpuesta por un usuario del Acueducto El Roble, relacionadas con presuntas irregularidades en el suministro de agua potable. |



Municipio de Guatapé  
Departamento de Antioquia

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO: ABO-FR-47

VERSIÓN: 03

Página 1 de 6

2

Asistencia y Apoyo técnico para continuar con el programa de fortalecimiento institucional de los Acueductos: Multiveredal La Piedra, La Peña, Los Naranjos; El Roble, Quebrada Arriba y Sonadora.

•Apoyo técnico para dar respuesta a la autoridad ambiental, frente a requerimientos formulados a la E.S.P, relacionados con la operación de la planta de tratamiento de aguas residuales municipales.

Asistencia y apoyo técnico para avanzar con el programa de fortalecimiento institucional en el Acueducto El Roble, sesión de trabajo el día 14 de julio de 2022: • Se elabora respuesta para entregar a usuario que interpuso queja por supuestas alteraciones en la calidad del agua, relacionadas con un aumento en el parámetro que mide la dureza del agua. Se entregan resultados de laboratorio donde se desvirtúa la queja interpuesta. • Se hace revisión del informe de seguimiento al Plan de Uso Eficiente y Ahorro de Agua, se plantea la necesidad de mostrar indicadores que midan realmente el cumplimiento de las metas. •Se coordinan temas relacionados con la caracterización que se debe programar para el análisis de las aguas residuales tratadas en la PTAR. RECOMENDACIONES: •Se define hacer análisis y ajuste de tarifas en la próxima sesión de trabajo.

Asistencia y apoyo técnico para avanzar con el programa de fortalecimiento institucional en el Acueducto Multiveredal, sesión de trabajo el día 19 de julio de 2022: •Se socializan aspectos técnicos relacionados con la modelación requerida para el sistema de redes del acueducto. • Se brinda apoyo y asistencia técnica para definir aspectos relacionados con el fondo de solidaridad y redistribución de ingresos (decreto 565 de 1996) y el manejo que se debe dar para la transferencia al fondo de los recursos SUPERAVIT existente por la aplicación del esquema de subsidios y contribuciones. RECOMENDACIONES: • Definir rápido el tema de modelación de redes para poder avanzar con la formulación de proyectos y la gestión de recursos para la optimización y ampliación de capacidad instalada del acueducto.

Asistencia y apoyo técnico para avanzar con el programa de fortalecimiento institucional en el Acueducto La Sonadora, sesión de trabajo el día 25 de julio de 2022: •Se definen aspectos relacionados con el nuevo proceso de contratación del fontanero para dedicación de tiempo completo, con el fin de garantizar la óptima operación de la planta de potabilización. Se habla del régimen de inhabilidades, de acuerdo con los estatutos de la JAC, como organización encargada del servicio. • Se revisan indicaciones de actualización tarifaria. RECOMENDACIONES: • Citar a todo el comité empresarial para la próxima reunión con el fin de avanzar en el ajuste del nuevo reglamento interno para la prestación del servicio.



Municipio de Guatapé  
Departamento de Antioquia

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO: ABO-FR-47

VERSIÓN: 03

Página 1 de 6

|   |                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                              | Asistencia y apoyo técnico para avanzar con el programa de fortalecimiento institucional en el Acueducto El Tesoro, sesión de trabajo el día 26 de julio de 2022: • Revisión de cumplimiento de requisitos para poder acceder a los subsidios del servicio, verificación de estado de registro del prestador ante la superintendencia de servicios públicos domiciliarios y estado de reporte de información.<br>• Asistencia técnica para toma de decisiones frente al otorgamiento del servicio para nuevo proyecto de parcelación ubicado en el sector Las Monjas.<br>• Apoyo en el proceso de gestión, definición del alcance y contratación de los estudios topográficos de la nueva línea de aducción y del nuevo sitio previsto para la nueva planta de potabilización.<br>RECOMENDACIONES: • Revisar la aplicación de los índices de actualización tarifaria, porque no se han venido aplicando oportunamente. |
| 3 | Asistencia y apoyo técnico para desarrollar el programa de fortalecimiento institucional con la nueva organización encargada de la prestación del servicio, en el nuevo acueducto para la vereda El Rosario. | Asistencia y apoyo técnico para desarrollar el programa de fortalecimiento institucional con la nueva organización encargada de la prestación del servicio en el Acueducto El Rosario, sesión de trabajo el día 28 de julio de 2022: • Se continúa con el comité encargado, la formulación de los estatutos de la nueva Asociación definida para la prestación del servicio de acueducto. Se avanza en la revisión de los capítulos 2 y 3 relacionados con los principios y objetivos de la Asociación y derechos, obligaciones y prohibiciones de los asociados. RECOMENDACIONES: • Estudiar judicialmente los estatutos entregados, para avanzar mas rápidamente en su ajuste y aprobación.                                                                                                                                                                                                                          |
| 4 | Asistencia y apoyo técnico para la formulación y estructuración de Proyectos del sector Ambiente, agua y saneamiento, para ser presentados a CORNARE, El Departamento y la Nación.                           | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 5 | Asistencia y apoyo técnico para tramitar ante la Autoridad Ambiental los permisos y/o Autorizaciones y dar respuesta a los diferentes requerimientos de la Autoridad Ambiental.                              | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

Inserte filas en caso de ser necesario

### 5.2. ACCIONES CORRECTIVAS TOMADAS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO (un bloque por cada problema identificado)

(Diligencie)

¿ SE HARÁN EFECTIVAS PÓLIZAS/MULTAS?

NO

¿ POR QUE?

| No | PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO | CAUSAS | ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS |
|----|---------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  |                                                                           |        |                                                                                    |

### 5.3. LIQUIDACIÓN

SE LIQUIDA EL CONTRATO O CONVENIO



Municipio de Guatapé  
Departamento de Antioquia

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO: ABO-FR-47

VERSIÓN: 03

Página 1 de 6

Una vez revisados los documentos arriba señalados las partes acuerdan la liquidación del Contrato haciendo constar que:

1

|                                   |              |
|-----------------------------------|--------------|
| Valor inicial del Contrato:       | \$25.200.000 |
| Valor Adiciones (si las hubiere): |              |
| Valor Definitivo del Contrato:    | \$25.200.000 |

El valor del Contrato para todos los efectos legales y fiscales es de:

\$25.200.000

El valor de la cuenta final por saldos pendientes es de:

\$4.284.000

En virtud del análisis efectuado al balance anterior, se concluye, que exceptuando el saldo a favor del Contratista, las partes de común acuerdo se declaran a paz y salvo y se da por terminado el 30/07/2022 Contrato Nro. CPS116-2022 renunciando a cualquier reclamación posterior.



Municipio de Guatapé  
Departamento de Antioquia

## INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO: ABO-FR-47

VERSIÓN: 03

Página 1 de 6

### 5.4. OBSERVACIONES

1

### 6. ANEXOS

Marque

X

|   |                                                                                                                                                                                                                          |                               |   |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---|
| 1 | Informe de ejecución presentado por:                                                                                                                                                                                     | Nelson Evelio Valencia Alzate | x |
| 2 | Cuenta de Cobro o Factura Numero                                                                                                                                                                                         | 6                             | x |
| 3 | Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad. |                               | x |
| 4 | Cetificado de Fondo de Solidaridad y Garantia- FOSYGA                                                                                                                                                                    |                               |   |
| 5 | Soporte de Entrada al Almacen (cuando Aplique)                                                                                                                                                                           |                               |   |

#### NOMBRE DEL CONTRATISTA

Nelson Evelio Valencia Alzate

#### NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR

JUAN SEBASTIAN PÉREZ FLORÉZ

Firma:

Cedula No.

70.951.816

Firma:

Cedula No.

#### NOMBRE DEL CONTRATANTE (Solo se firma para liquidar el Contrato)

JUAN SEBASTIAN PÉREZ FLORÉZ

Firma:

Cedula No.