**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bararnquilla, Agosto 31 de 2022

Señor (a)
**LINDA EVELIN PICHON RONCALLO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 3295807**
Coordinadora Académica Comercialización
Centro Comercio y Servicios
Barranquilla

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes Agosto del año 2022

**Referencia:** CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3295807

**Roberto Mario Escorcia Fontalvo**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.312.954 de Santo Tomas, en mi calidad de Contratista del SENA, en la coordinación de Comercialización, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Treinta y siete milloes quinientos veinticuatro mil doscientos cuarenta y siete pesos (37.524.247,00)

**Plazo:** Será hasta el 9 de diciembre de 2022

**OBJETO:** *Instructor:* Prestar Servicios Personales Carácter Temporal Para La Formación Profesional Integral, En FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIAPara el Programa Formación CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | DESARROLLAR ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL EN LOS PROGRAMAS DEFINIDOS POR EL CENTRO MEDIANTE SU PLATAFORMA VIRTUAL. | REALIZAR SEGUIMIENT O A FICHAS 2278995-2278983-2142661-2142671-2142728 | **REPORTE MENSUAL DE SOFIAPLUS** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | ENTREGAR AL EQUIPO DE SOFÍA PLUS LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA LA ASIGNACIÓN DE ROL DE INSTRUCTOR SENA Y DISPONIBILIDAD EN EL APLICATIVO. | INFORMACIONES ENTREGADAS, ASOCIACIÓN DE RUTAS DE APRENDIZAJE | CREACIÓN DEL ROL |
| 3 | REALIZAR LA EVALUACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS CURSOS ASIGNADOS. | EVALUAR CADA FICHA, LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJES ORIENTADOS | APLICATIVO SOFIAPLUS |
| 4 | EL CONTRATISTA DEBERÁ ABSTENERSE DE REALIZAR ACTOS OBSCENOS AL INTERIOR DE LA ENTIDAD QUE INVOLUCREN LA PARTICIPACIÓN DE MIEMBROS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA. | | |
| 5 | PRESENTAR INFORMES MENSUALES DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, LAS DEMÁS QUE SE REQUIERAN PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO. | SE PRESENTA INFORME DE EJECUCIÓN OPORTUNAMENTE | INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL DEL MES DE NOVIEMBRE DE 2021 |
| 6 | ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DEL SUPERVISOR. | | |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación*

*del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4460083746** de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

**Roberto Mario Escorcia Fontalvo**
**Contratista**
**C.C. No. 72312954**

Recibí a satisfacción:

**LINDA EVELIN PICHON RONCALLO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 3295807**
Coordinadora Académica Comercialización

## SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

**REPORTE MENSUAL DEL DOCENTE**

**CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS**

**NOMBRE INSTRUCTOR** ROBERTO MARIO ESCORCIA FONTALVO **MES DE COBRO** AGOSTO DEL 2022

**C.C.:** 72.312.954 **TEL:** 3107111627

**CURSOS PROGRAMADOS:**

| No. FICHA | NOMBRE DEL GRUPO | COMPETENCIA/CURSO COMPLEMENTARIO | DESDE DD/MM/AA | HASTA DD/MM/AA | HORA INICIAL | HORA FINAL | Total HORAS | L | M | M | J | V | S | D | AMBIENTE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2278995 | TECNICO EN OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 01-ago.-22 | 31-ago.-22 | 3:00:00 p. m. | 4:00:00 p. m. | 35 | x | x | x | x | x | | | EMPRESA - ATAPA PRODUCTIVA |
| 2278983 | TECNICO EN NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 01-ago.-22 | 31-ago.-22 | 12:00:00 a. m. | 12:00:00 .m. | 35 | x | x | x | x | x | | | EMPRESA - ATAPA PRODUCTIVA |
| 2142728 | TECNOLOGO EN GESTION CONTABLE | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 01-ago.-22 | 31-ago.-22 | 2:00 p.m. | 3:00 p.m | 35 | x | x | x | x | x | | | EMPRESA - ATAPA PRODUCTIVA |
| 2142661 | TECNOLOGOS EN DIRECCION DE VENTAS | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 01-ago.-22 | 31-ago.-22 | 8:00 a. m. | 10:00:00 a. m. | 35 | | | | | | | | EMPRESA - ATAPA PRODUCTIVA |
| 2142671 | TECNOLOGOS EN DIRECCION DE VENTAS | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA | 01-ago.-22 | 31-ago.-22 | 4:00 p. m. | 6:00 p. m. | 36 | x | x | x | x | x | | | EMPRESA - ATAPA PRODUCTIVA |
| | | | | | | TOTAL HORAS | 176 | | | | | | | | |

**PARTE SERVICIOS TECNOLÓGICOS**

| MBRE DE LA EN | Día Inicio | Día Final | Horas | Horario | L | M | M | J | V | S | S |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

**PARTE DISENO CURRICULAR**

| ODIGO/NOMBR | Día Inicio | Día Final | Horas | Horario | L | M | M | J | V | S | S |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

**PARTE APOYOS PRESTADOS**

| NTRO/ACTIVID | Día Inicio | Día Final | Horas | Horario | L | M | M | J | V | S | S |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |

**PARTE CAPACITACION FUNCIONARIOS** (Programadas por el Centro)

| NTRO/ACTIVID | Día Inicio | Día Final | Horas | Horario | L | M | M | J | V | S | S |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |

**PARTE OTRAS ACTIVIDADES (HORAS INDIRECTAS)**

| ACTIVIDADES | Día Inicio | Día Final | Horas | Horario | L | M | M | J | V | S | D |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Actividades ap | | | | | | | | | | | |
| Actividades ap | | | | | | | | | | | |
| Seguimiento a | | | | | | | | | | | |
| Seguimiento a | | | | | | | | | | | |
| Permiso | | | | | | | | | | | |
| Permiso Sindic | | | | | | | | | | | |
| Incapacidad | | | | | | | | | | | |

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** ROBERTO MARIO ESCORCIA FONTALVO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS

**FECHA INICIAL:** 01/08/2022 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/08/2022 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 0,00

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 0,00

**INSTRUCTOR:** ROBERTO MARIO ESCORCIA FONTALVO

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS