PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, agosto16 de 2022

Señor (a)
LUZ MARINA BAEZ GUTIERREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR. 3284492
Coordinadora programas especiales
Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes "CATA"
Málaga Sder.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **agosto** del año 2022.

Referencia: No. CO1.PCCNTR. **3284492** del año 2022.

EDGAR ELIAS DIAZ VILLAMIL identificado con la cédula de ciudadanía No. 91242372 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA Málaga, en el programa SER), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de ($ 37.489.851). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Pagos mensuales por valor de ($ 3.891.680 Incluido IVA) y proporcionales, esto para el último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido

Plazo: 10 meses, 19 días, fecha de inicio: 1/02/2022 hasta el 19/11/2022

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento, área PECUARIA, en el Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes SENA, Vigencia 2022.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	**1 al 16 de agosto** _Ejecute 88 horas para COMUNUDADES DE APRENDIZAJE para el program de producción de caprinos en diseño y desarrollo curricular. _Ejecute la formación aplicando lineamientos institucionales en las fichas con la siguiente duración: Ficha Nº 2550305_Chiscas: 8 horas Ficha Nº 2557052_Covarachia: 8 horas	**1 al 16 de agosto** _Anexo pantallazo de lo realizado en comunidades de aprendizaje a la dinamizadora del programa SER. _Anexo pantallazos del drive Carpeta 6_listas_asistencia_evidencia fotográfica de los portafolios digitales de las siguiente Ficha Nº 2550305 _Chiscas

		<u>17 al 31 de agosto</u> Ejecutare las 80 horas para COMUNUDADES DE APRENDIZAJE para el program de producción de caprinos en diseño y desarrollo curricular.	Ficha Nº 2557052_Covarachia **<u>17 al 31 de agosto</u>** Anexare pantallazo de lo realizado en comunidades de aprendizaje a la dinamizadora del programa SER.
2	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	**<u>1 al 16 de agosto</u>** _Ejecute 88 horas para COMUNUDADES DE APRENDIZAJE para el program de producción de caprinos en diseño y desarrollo curricular. _Ejecute la formación aplicando lineamientos institucionales en las fichas con la siguiente duración: Ficha Nº 2550305_Chiscas: 8 horas Ficha Nº 2557052_Covarachia: 8 horas Total, horas reportadas 1 al 16 de AGOSTO: 104 horas **<u>17 al 31 de agosto</u>** _Ejecutare las 80 horas para COMUNUDADES DE APRENDIZAJE para el program de producción de caprinos en diseño y desarrollo curricular. . Total, horas reportadas al mes de agosto en formación **y** comunidades de aprendizaje: 184 horas.	**<u>1 al 16 de agosto</u>** Anexo pantallazo de lo realizado en comunidades de aprendizaje a la dinamizadora del programa SER. Anexo pantallazos del drive Carpeta 6_listas_asistencia_evidencia fotográfica de los portafolios digitales de las siguiente Ficha Nº 2550305 _Chiscas Ficha Nº 2557052_Covarachia **<u>17 al 31 de agosto</u>** _Anexare pantallazo de lo realizado en comunidades de aprendizaje a la dinamizadora del programa SER.
3	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Ya se cumplió en la primera quincena del mes marzo.	La evidencia ya fue formalizada en el mes de marzo
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al	**<u>1 al 16 de agosto</u>** se remitió a la dinamizadoras las planeaciones pedagógicas de las fichas asignadas para el reporte de evento del mes de agosto, junto con las horas reportadas a COMUNIDADES EDUCATIVAS del programa producción caprina y se verificó el cargue de los eventos conforme a lo programado.	**<u>1 al 16 de agosto</u>** Anexo pantallazo TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION e de las siguientes fichas: Ficha Nº 2550305 _Chiscas Ficha Nº 557052_Covarachia Anexo pantallazos correo enviado con planeaciones pedagógicas de las fichas

	Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	**17 al 31 de agosto** se realizará reporte de lo ejecutado en la planeación de COMUNIDADES de aprendizaje. Nota: se puede distribuir estas actividades en las dos quincenas del mes registrándolas en la parte superior o en la parte inferior.	asignadas para cargue de eventos del mes de agosto. **17 al 31 de agosto** Anexare pantallazo TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION de lo realizado en comunidades de aprendizaje a la dinamizadora del programa SER.
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según asignación desde la supervisión	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	**1 al 16 de agosto** Envié programación de las fichas en formación a la dinamizadora. Ficha Nº 2550305 _Chiscas Ficha Nº 2557052_Covarachia **17 al 31 de agosto** se realizará reporte de lo realizado en la planeación de COMUNIDADES DE APRENDIZAJE.	**1 al 16 de agosto** Anexo pantallazo de correo de envió de planeaciones y correo de la dinamizadora solicitando creación de eventos. **17 al 31 de agosto** Anexare pantallazo de lo realizado en comunidades de aprendizaje a la dinamizadora del programa SER.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la Formación.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir de los próximos meses .	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Se proyecta la ejecución de esta actividad en los meses de septiembre y octubre de esta vigencia	Para el presente periodo no se requirió de esta actividad.
9	Apoyar las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro.	Ya se cumplió en la fecha anterior.	Ya se presento esta evidencia.
No.	**Obligaciones- DE APOYO A LA GESTIÓN DEL MPRENDIMIENTO RURAL**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
10.	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir de los próximos	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir de los

	unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	meses cuando se creen las Unidades Productivas de las nuevas fichas.	próximos meses cuando se creen las Unidades Productivas.
11.	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir de los próximos meses cuando se creen las Unidades Productivas.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir de los próximos meses cuando se creen las Unidades Productivas.
12.	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según direccionamiento del dinamizador de centro y la supervisora de mi contrato.	Se proyecta la ejecución de esta actividad según direccionamiento del dinamizador de centro y la supervisora de mi contrato.
13.	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	Ya se cumplió en la fecha anterior.	Ya se presento esta evidencia.
14	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	Se proyecta la ejecución de esta actividad para las fichas de las líneas de negocio rural y autoconsumo antes de que se certifique la ficha.	Se proyecta la ejecución de esta actividad para las fichas de las líneas de negocio rural y autoconsumo antes de que se certifique la ficha.
15	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles asignadas, cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir del mes de septiembre .	Se proyecta la ejecución de esta actividad a partir del mes de agosto.
16.	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	se cumplió con los lineamientos establecidos en la guía del programa y se aplicó la lista de chequeo del portafolio de evidencias.	anexo lista de chequeo verificación de portafolios según fichas asignadas para el mes de **agosto**
17.	De apoyo a la empleabilidad: a) Realizar acciones de formación para la ocupación rural, b) Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral. c) Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	Aunque se tiene asignada una ficha de ocupación rural, se proyecta dar inicio a la ejecución de esta actividad en los días principios del mes de septiembre	Aunque se tiene asignada una ficha de ocupación rural, se proyecta la ejecución de esta actividad a principios del mes de septimbre este mes.
18.	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA,	Ya se cumplió en la fecha anterior.	Ya se presento esta evidencia.

	bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores pecuarias.		
19.	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia “Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022.	Ya se cumplió en la fecha anterior.	Ya se presento esta evidencia.
20.	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma **SECOP II**, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	**1 al 16 de agosto** Se reporto en la plataforma SECOP II los documentos relacionados con la cuenta del mes de agosto según los lineamientos. **17 al 31 de agosto** Se Remitira el correo a la supervisora del contrato con el informe de actividades a ejecutar del 17 al 31 del mes de agosto para el cargue en el SecopII.	**1 al 16 de agosto** Reposa evidencia en la plataforma secop 2 en ejecucucion del contrato cuenta de cobro . **17 al 31 de agosto** Adjuntare pantallazo del cargue de ejecución de actividades de segunda parte del mes de agosto . _ Enviare el informe de evidencias el último día hábil del mes al correo de la supervisora.
21.	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Tesorería o quien haga sus veces.	**1 al 16 de agosto** Para el presente mes no hay ejecución de agenda. **17 al 31 de agosto** Para el presente mes no hay ejecución de agenda.	**1 al 16 de agosto** Se omite por la no ejecución de agenda para el presente mes.
22.	Apoyar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA de los aprendices, de manera informada y consentida por los mismos, garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Se proyecta ejecutar esta actividad posteriormente de acuerdo con la asignación de la actividad.	Se proyecta ejecutar esta actividad posteriormente de acuerdo con la asignación de la actividad.
23.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	**1 al 16 de agosto** Se realizo el ajuste materiales de formación del programa SER.	**1 al 16 de agosto** Anexo pantallazo de correo enviado a la coodinadora del ajuste de materiales de formación del programa SER

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7839923645** de la planilla, operador SOI y periodo del mes de julio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO _X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (15) folios

Cordialmente,

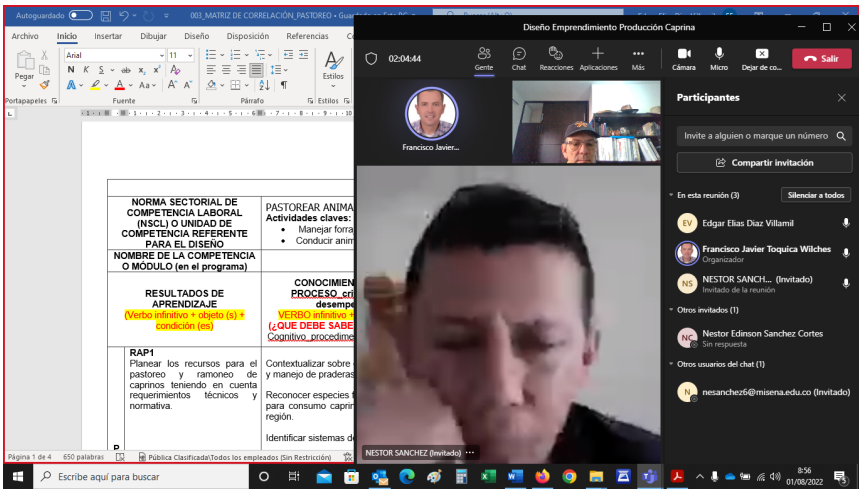
Firma
EDGAR ELIAS DIAZ VILLAMIL
Contratista
C.C. 91242372

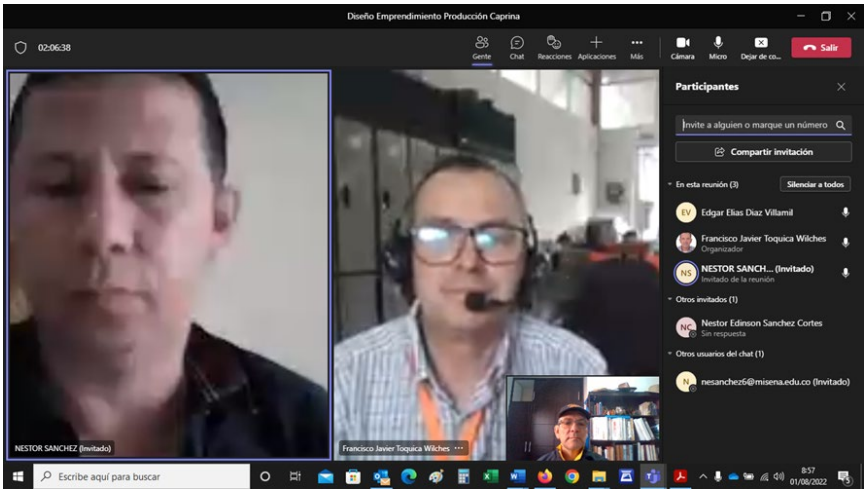
Recibí a satisfacción:

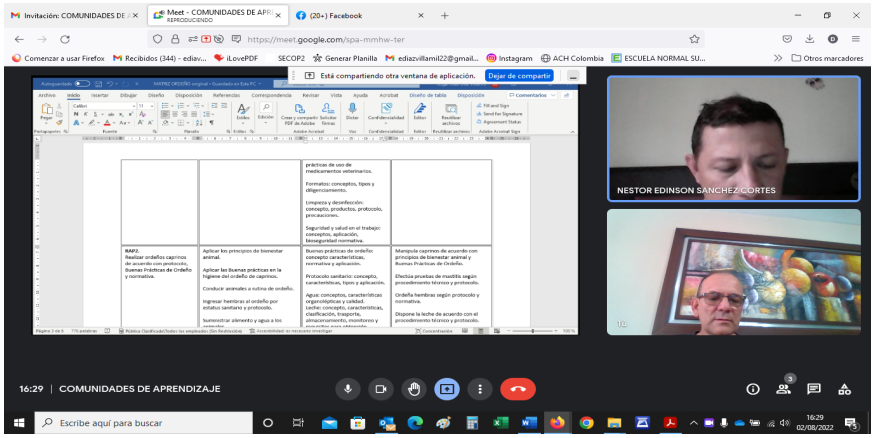
Firma
LUZ MARINA BAEZ GUTIERREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR 3284492
Coordinadora programas especiales.

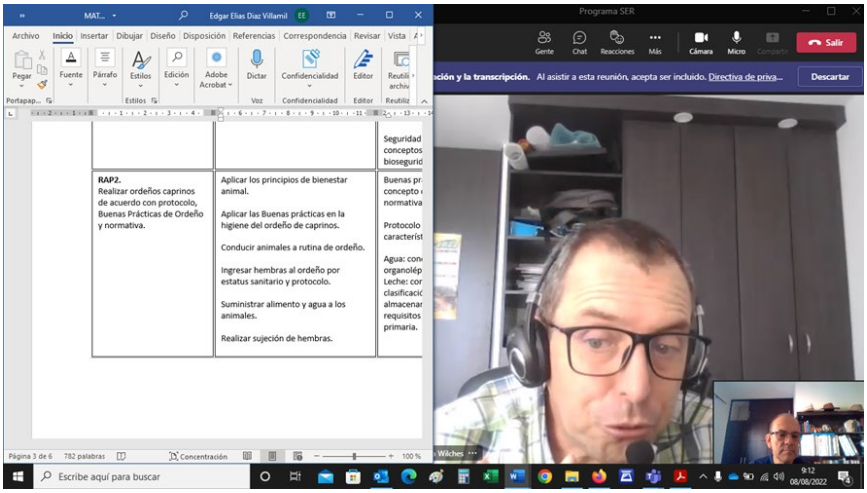
EVIDENCIAS EJECUCIÓN ACTIVIDADES DEL 1 AL 16 DE AGOSTO DE 2022

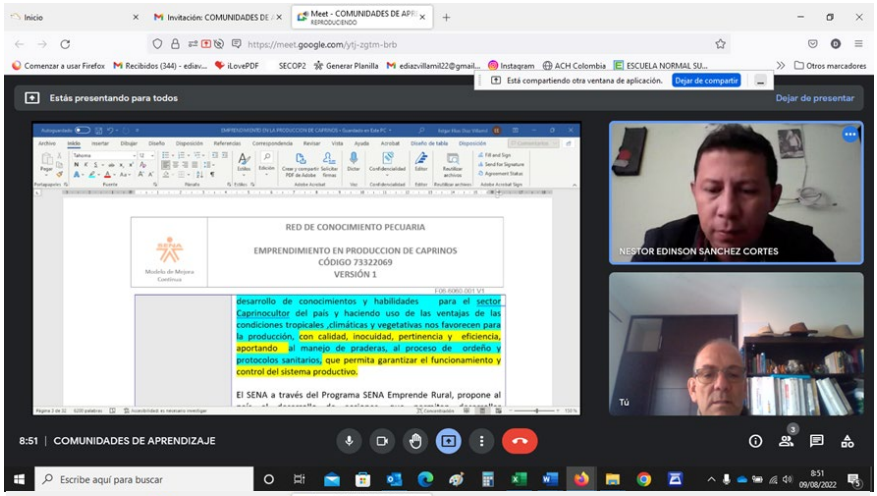
OBLIGACIÓN 1. Anexo pantallazo de lo realizado en comunidades de aprendizaje a la dinamizadora del programa SER.



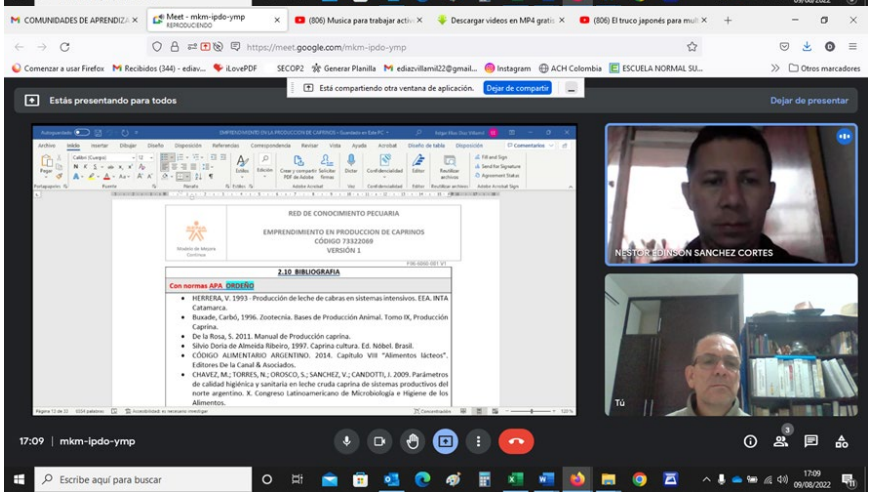


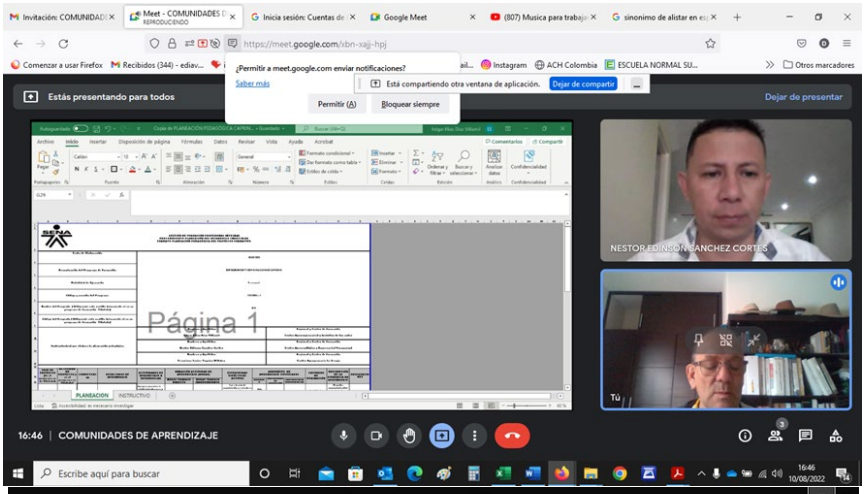

NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES
16:29 | COMUNIDADES DE APRENDIZAJE

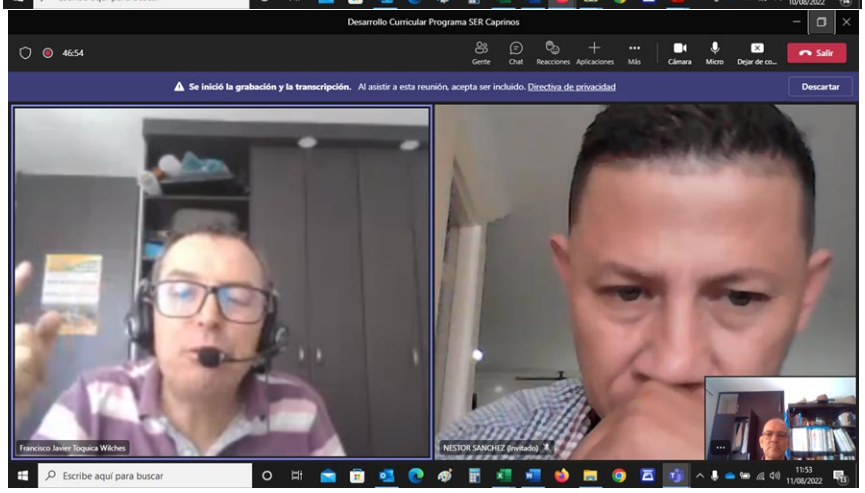

RAP2.
Realizar ordeños caprinos de acuerdo con protocolo, Buenas Prácticas de Ordeño y normativa.
Aplicar los principios de bienestar animal.
Aplicar las Buenas prácticas en la higiene del ordeño de caprinos.
Conducir animales a rutina de ordeño.
Ingresar hembras al ordeño por estatus sanitario y protocolo.
Suministrar alimento y agua a los animales.
Realizar sujeción de hembras.

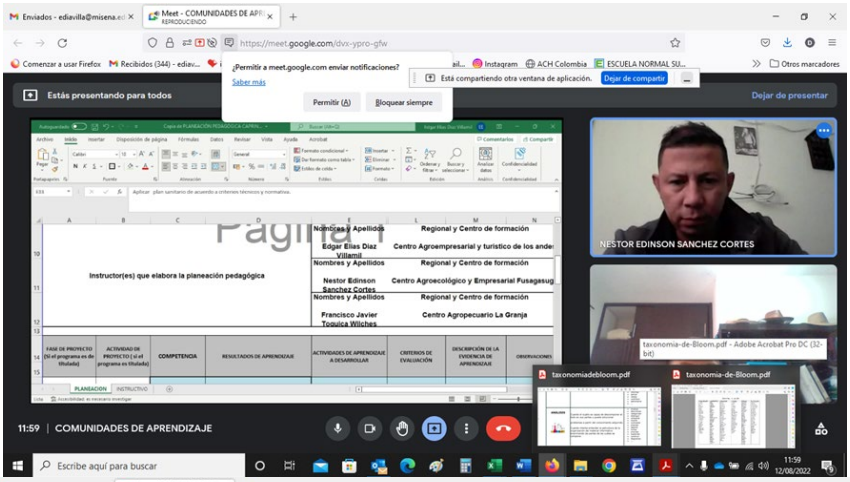

Inicio
Invitación: COMUNIDADES DE
Meet - COMUNIDADES DE APR
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/ytj-zgtm-brb
Comenzar a usar Firefox
Recibidos (344) - ediav...
iLovePDF
SECOP2
Generar Planilla
ediazvillamil22@gmail...
Instagram
ACH Colombia
ESCUELA NORMAL SU...
Otros marcadores
Está compartiendo otra ventana de aplicación.
Dejar de compartir
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
RED DE CONOCIMIENTO PECUARIA
EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAPRINOS
CÓDIGO 73322069
VERSIÓN 1
desarrollo de conocimientos y habilidades para el sector Caprinocultor del país y haciendo uso de las ventajas de las condiciones tropicales ,climáticas y vegetativas nos favorecen para la producción, con calidad, inocuidad, pertinencia y eficiencia, aportando al manejo de praderas, al proceso de ordeño y protocolos sanitarios, que permita garantizar el funcionamiento y control del sistema productivo.
El SENA a través del Programa SENA Emprende Rural, propone al
NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES
Tú
8:51 | COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
Escribe aquí para buscar
8:51
09/08/2022

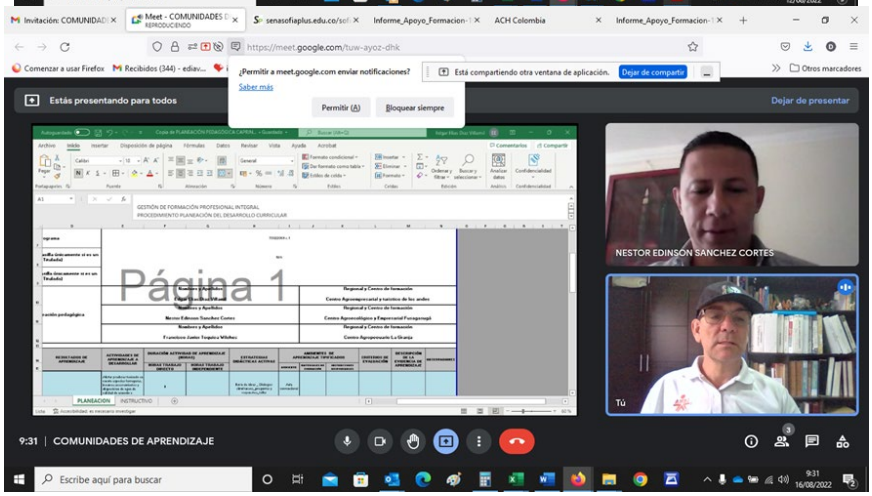

Inicio
Invitación: COMUNIDADES DE
Meet - COMUNIDADES DE APR
REPRODUCIENDO
https://meet.google.com/ytj-zgtm-brb
Comenzar a usar Firefox
Recibidos (344) - ediav...
iLovePDF
SECOP2
Generar Planilla
ediazvillamil22@gmail...
Instagram
ACH Colombia
ESCUELA NORMAL SU...
Otros marcadores
NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES
Tú
8:51 | COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
Escribe aquí para buscar
8:51
09/08/2022

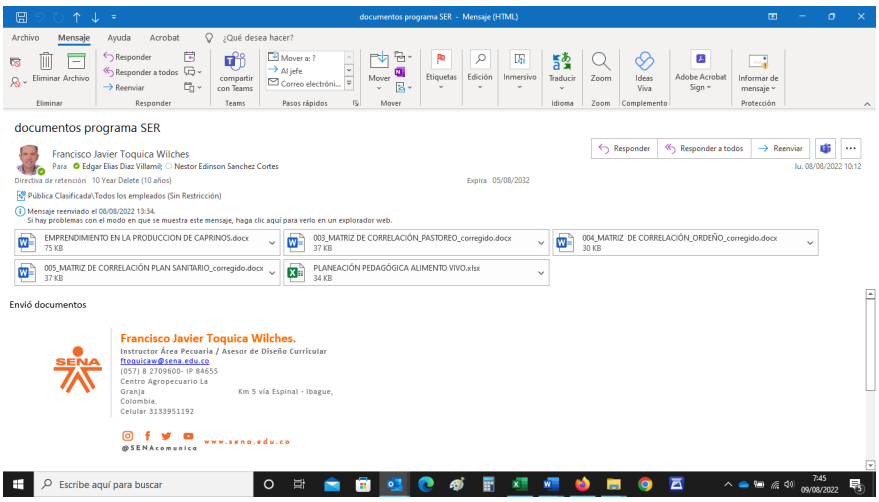

COMUNIDADES DE APRENDIZ
Meet - mkm-ipdo-ymp
REPRODUCIENDO
(806) Musica para trabajar acti
Descargar videos en MP4 grati
(806) El truco japonés para mu
https://meet.google.com/mkm-ipdo-ymp
Comenzar a usar Firefox
Recibidos (344) - ediav...
iLovePDF
SECOP2
Generar Planilla
ediazvillamil22@gmail...
Instagram
ACH Colombia
ESCUELA NORMAL SU...
Otros marcadores
Está compartiendo otra ventana de aplicación.
Dejar de compartir
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
RED DE CONOCIMIENTO PECUARIA
EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE CAPRINOS
CÓDIGO 73322069
VERSIÓN 1
2.10 BIBLIOGRAFIA
Con normas APA ORDEÑO
HERRERA, V. 1993 - Producción de leche de cabras en sistemas intensivos. EEA. INTA Catamarca.
Buxadé, Carbó, 1996. Zootecnia. Bases de Producción Animal. Tomo IX, Producción Caprina.
De la Rosa, S. 2011. Manual de Producción caprina.
Silvio Doria de Almeida Ribeiro, 1997. Caprina cultura. Ed. Nóbel. Brasil.
CÓDIGO ALIMENTARIO ARGENTINO. 2014. Capítulo VIII "Alimentos lácteos". Editores De la Canal & Asociados.
CHAVEZ, M.; TORRES, N.; OROSCO, S.; SANCHEZ, V.; CANDOTTI, J. 2009. Parámetros de calidad higiénica y sanitaria en leche cruda caprina de sistemas productivos del norte argentino. X. Congreso Latinoamericano de Microbiología e Higiene de los Alimentos.
NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES
Tú
17:09 | mkm-ipdo-ymp
Escribe aquí para buscar
17:09
09/08/2022

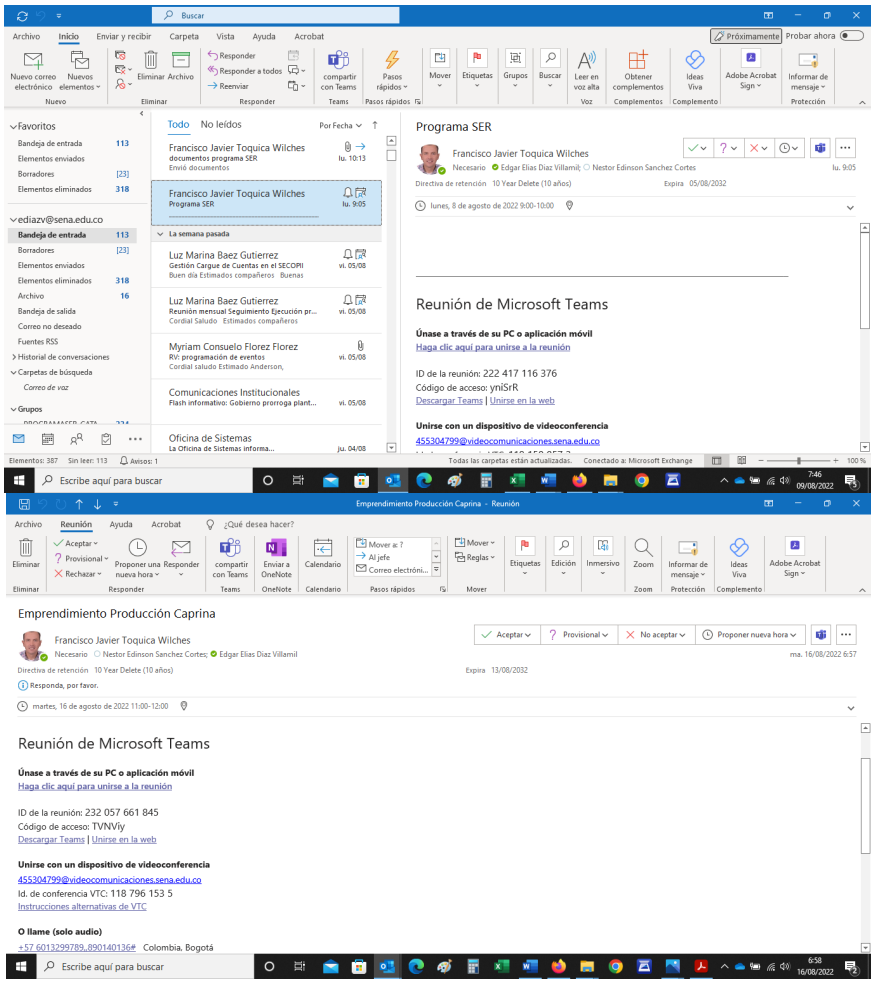

Meet - COMUNIDADES
https://meet.google.com/xbn-xajj-hpj
¿Permitir a meet.google.com enviar notificaciones?
Saber más
Permitir (A)
Bloquear siempre
Está compartiendo otra ventana de aplicación.
Dejar de compartir
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES
Tú
Página 1
16:46 | COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
Escribe aquí para buscar

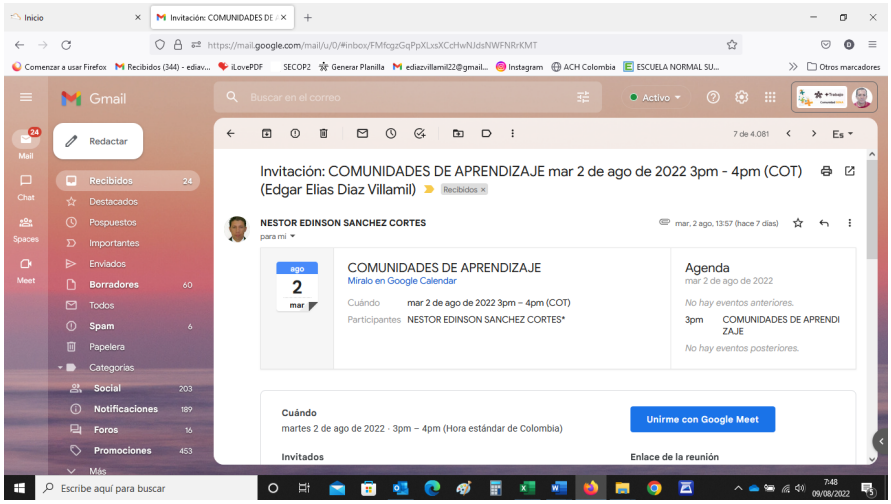

Desarrollo Curricular Programa SER Caprinos
46:54
Gente
Chat
Reacciones
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Salir
Se inició la grabación y la transcripción. Al asistir a esta reunión, acepta ser incluido. Directiva de privacidad
Descartar
Francisco Javier Toquica Wilches
NESTOR SANCHEZ (Invitado)
Escribe aquí para buscar

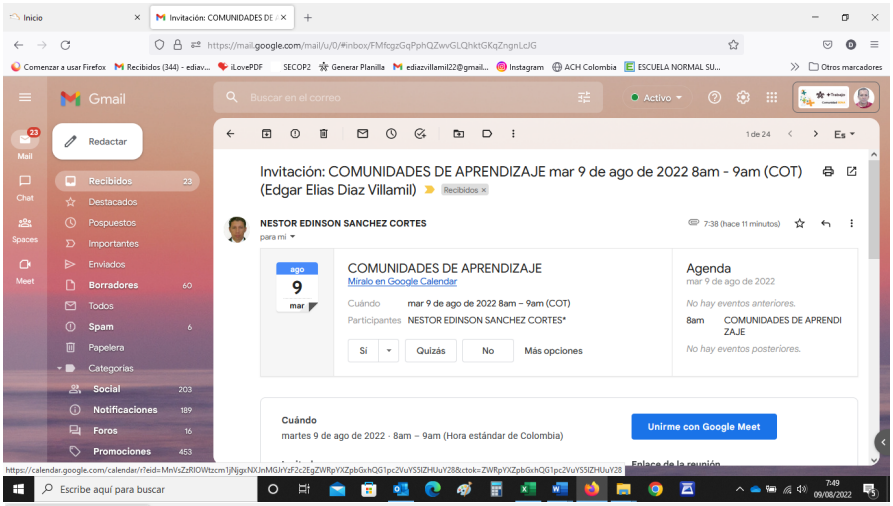

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica
11:59 | COMUNIDADES DE APRENDIZAJE

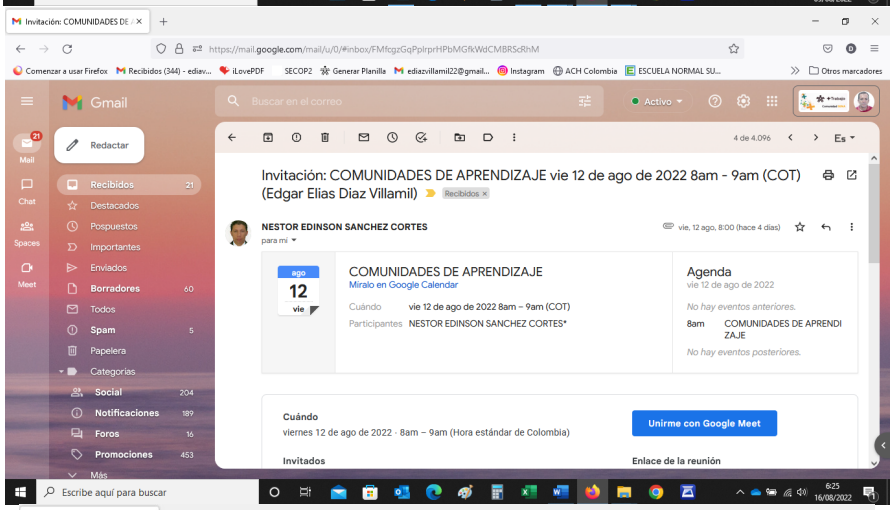

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES
Página 1
9:31 | COMUNIDADES DE APRENDIZAJE

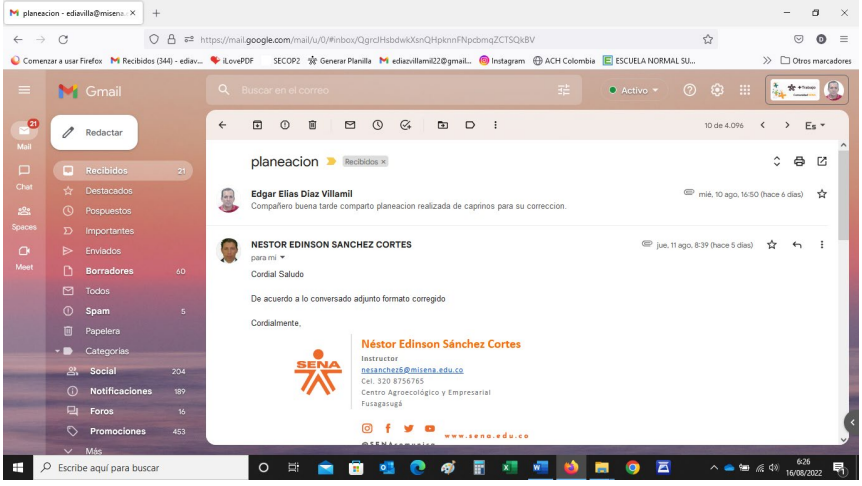

documentos programa SER
Francisco Javier Toquica Wilches
Para Edgar Elias Diaz Villamil; Nestor Edinson Sanchez Cortes
EMPRENDIMIENTO EN LA PRODUCCION DE CAPRINOS.docx 75 KB
003_MATRIZ DE CORRELACIÓN_PASTOREO_corregido.docx 37 KB
004_MATRIZ DE CORRELACIÓN_ORDEÑO_corregido.docx 30 KB
005_MATRIZ DE CORRELACIÓN PLAN SANITARIO_corregido.docx 37 KB
PLANEACIÓN PEDAGÓGICA ALIMENTO VIVO.xlsx 34 KB
Envió documentos
Francisco Javier Toquica Wilches.
Instructor Área Pecuaria / Asesor de Diseño Curricular
ftoquicaw@sena.edu.co
(057) 8 2709600- IP 84655
Centro Agropecuario La Granja Km 5 vía Espinal - Ibague, Colombia.
Celular 3133951192
@SENAcomunica www.sena.edu.co

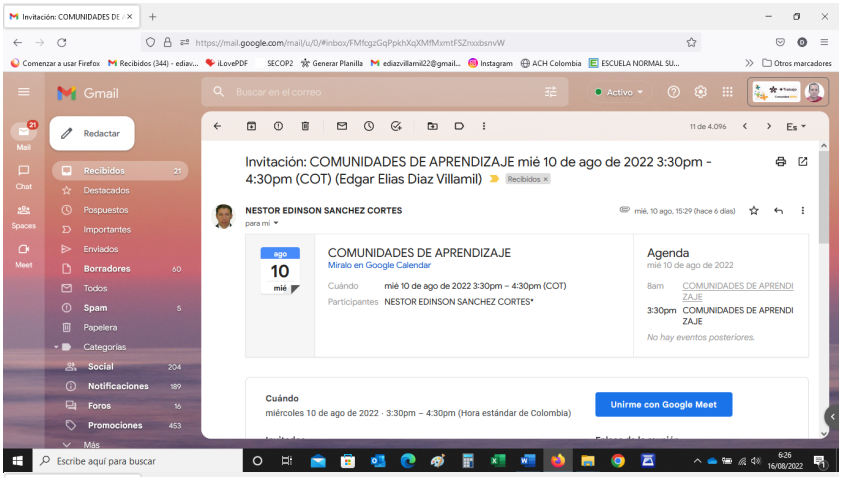

Programa SER
Reunión de Microsoft Teams
Únase a través de su PC o aplicación móvil
Haga clic aquí para unirse a la reunión
ID de la reunión: 222 417 116 376
Código de acceso: yniSrR
Descargar Teams | Unirse en la web
Unirse con un dispositivo de videoconferencia
455304799@videocomunicaciones.sena.edu.co
Emprendimiento Producción Caprina
Reunión de Microsoft Teams
Únase a través de su PC o aplicación móvil
Haga clic aquí para unirse a la reunión
ID de la reunión: 232 057 661 845
Código de acceso: TVNViy
Descargar Teams | Unirse en la web
Unirse con un dispositivo de videoconferencia
455304799@videocomunicaciones.sena.edu.co
Id. de conferencia VTC: 118 796 153 5
Instrucciones alternativas de VTC
O llame (solo audio)
+57 601 3299789,,890140136# Colombia, Bogotá

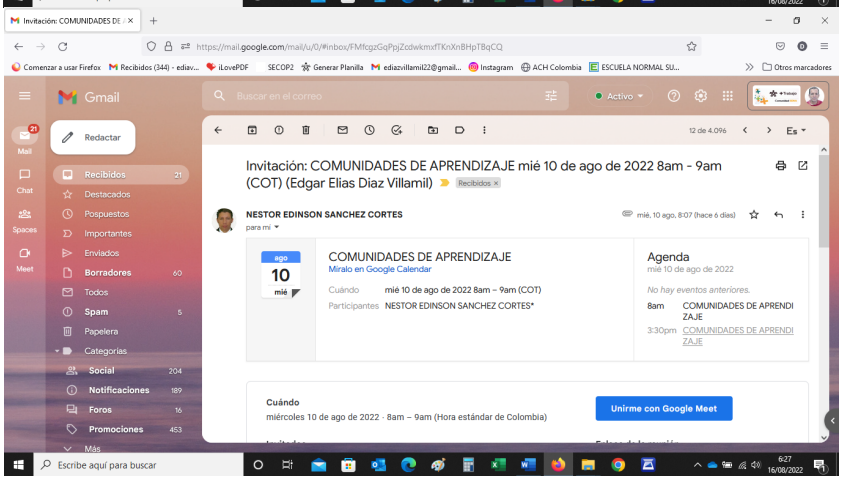

Invitación: COMUNIDADES DE APRENDIZAJE mar 2 de ago de 2022 3pm - 4pm (COT)
(Edgar Elias Diaz Villamil)
NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES
COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
Míralo en Google Calendar
Cuándo mar 2 de ago de 2022 3pm – 4pm (COT)
Participantes NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES*
Agenda
mar 2 de ago de 2022
No hay eventos anteriores.
3pm COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
No hay eventos posteriores.
Cuándo
martes 2 de ago de 2022 · 3pm – 4pm (Hora estándar de Colombia)
Unirme con Google Meet
Invitados
Enlace de la reunión

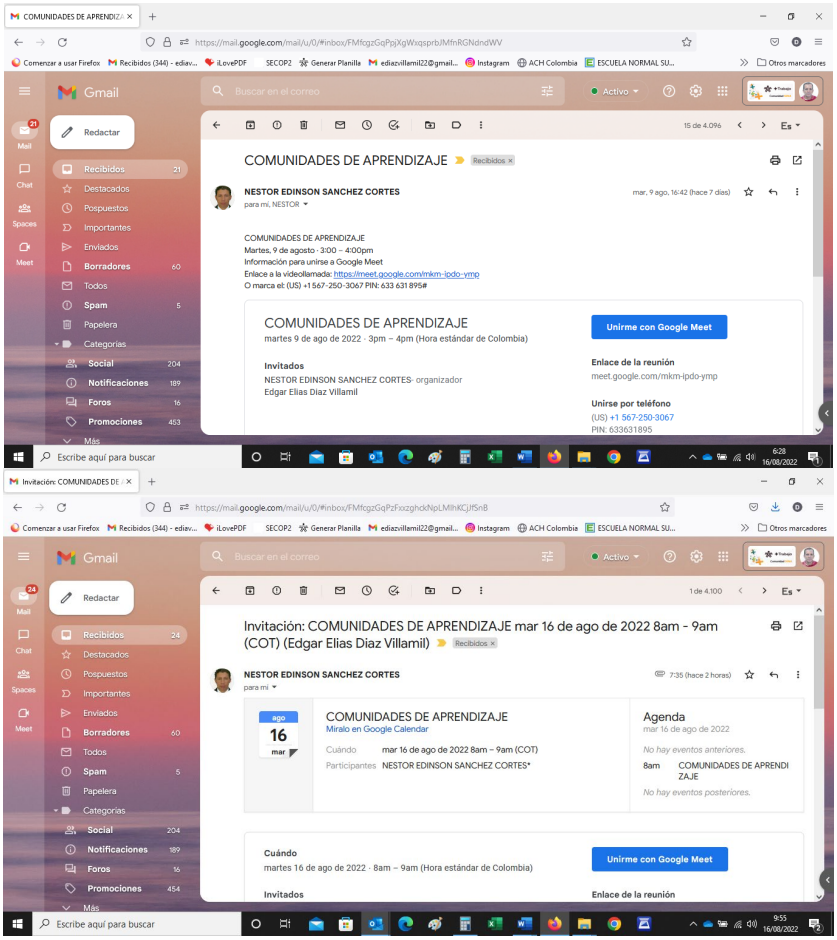

Invitación: COMUNIDADES DE APRENDIZAJE mar 9 de ago de 2022 8am - 9am (COT) (Edgar Elias Diaz Villamil)
NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES
COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
Mirálo en Google Calendar
Cuándo mar 9 de ago de 2022 8am – 9am (COT)
Participantes NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES*
Agenda
mar 9 de ago de 2022
No hay eventos anteriores.
8am COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
No hay eventos posteriores.
Cuándo
martes 9 de ago de 2022 · 8am – 9am (Hora estándar de Colombia)
Unirme con Google Meet


Invitación: COMUNIDADES DE APRENDIZAJE vie 12 de ago de 2022 8am - 9am (COT) (Edgar Elias Diaz Villamil)
NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES
COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
Mirálo en Google Calendar
Cuándo vie 12 de ago de 2022 8am – 9am (COT)
Participantes NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES*
Agenda
vie 12 de ago de 2022
No hay eventos anteriores.
8am COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
No hay eventos posteriores.
Cuándo
viernes 12 de ago de 2022 · 8am – 9am (Hora estándar de Colombia)
Unirme con Google Meet
Invitados
Enlace de la reunión


planeacion
Edgar Elias Diaz Villamil
Compañero buena tarde comparto planeacion realizada de caprinos para su correccion.
NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES
Cordial Saludo
De acuerdo a lo conversado adjunto formato corregido
Cordialmente,
Néstor Edinson Sánchez Cortes
Instructor
nesanchez6@misena.edu.co
Cel. 320 8756765
Centro Agroecológico y Empresarial
Fusagasugá

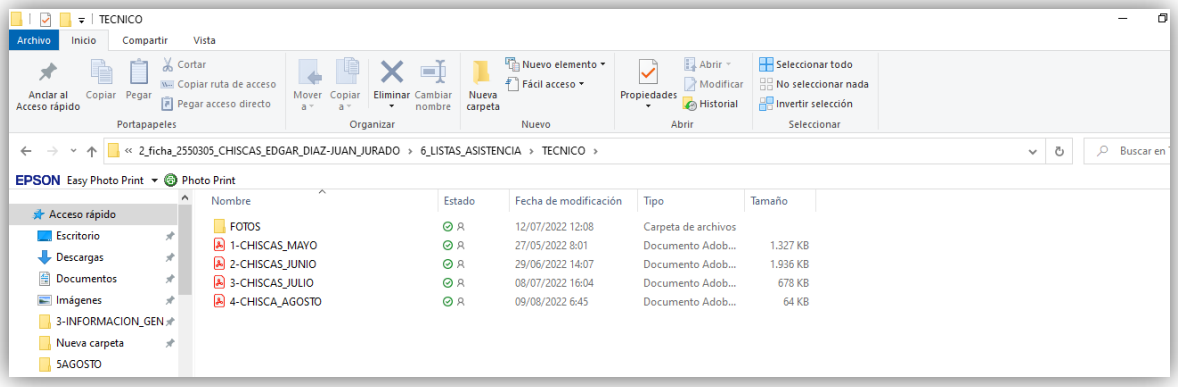

Invitación: COMUNIDADES DE APRENDIZAJE mié 10 de ago de 2022 3:30pm - 4:30pm (COT) (Edgar Elias Diaz Villamil)
NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES
COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
Míralo en Google Calendar
Cuándo mié 10 de ago de 2022 3:30pm – 4:30pm (COT)
Participantes NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES*
Agenda
mié 10 de ago de 2022
8am COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
3:30pm COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
No hay eventos posteriores.
Cuándo
miércoles 10 de ago de 2022 · 3:30pm – 4:30pm (Hora estándar de Colombia)
Unirme con Google Meet


Invitación: COMUNIDADES DE APRENDIZAJE mié 10 de ago de 2022 8am - 9am (COT) (Edgar Elias Diaz Villamil)
NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES
COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
Míralo en Google Calendar
Cuándo mié 10 de ago de 2022 8am – 9am (COT)
Participantes NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES*
Agenda
mié 10 de ago de 2022
No hay eventos anteriores.
8am COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
3:30pm COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
Cuándo
miércoles 10 de ago de 2022 · 8am – 9am (Hora estándar de Colombia)
Unirme con Google Meet


COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES
COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
Martes, 9 de agosto · 3:00 – 4:00pm
Información para unirse a Google Meet
Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/mkm-ipdo-ymp
O marca el: (US) +1 567-250-3067 PIN: 633 631 895#
COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
martes 9 de ago de 2022 · 3pm – 4pm (Hora estándar de Colombia)
Unirme con Google Meet
Invitados
NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES- organizador
Edgar Elias Diaz Villamil
Enlace de la reunión
meet.google.com/mkm-ipdo-ymp
Unirse por teléfono
(US) +1 567-250-3067
PIN: 633631895
Invitación: COMUNIDADES DE APRENDIZAJE mar 16 de ago de 2022 8am - 9am (COT) (Edgar Elias Diaz Villamil)
NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES
COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
Míralo en Google Calendar
Cuándo mar 16 de ago de 2022 8am – 9am (COT)
Participantes NESTOR EDINSON SANCHEZ CORTES*
Agenda
mar 16 de ago de 2022
No hay eventos anteriores.
8am COMUNIDADES DE APRENDIZAJE
No hay eventos posteriores.
Cuándo
martes 16 de ago de 2022 · 8am – 9am (Hora estándar de Colombia)
Unirme con Google Meet
Invitados
Enlace de la reunión

OBLIGACIÓN 2. anexo pantallazos del drive portafolio Ficha Nº 2550305 _Chiscas Ficha Nº 2557052_Covarachia CARPETA 6_LISTAS_ASISTENCIA_EVIDENCIA FOTOGRÁFICA.

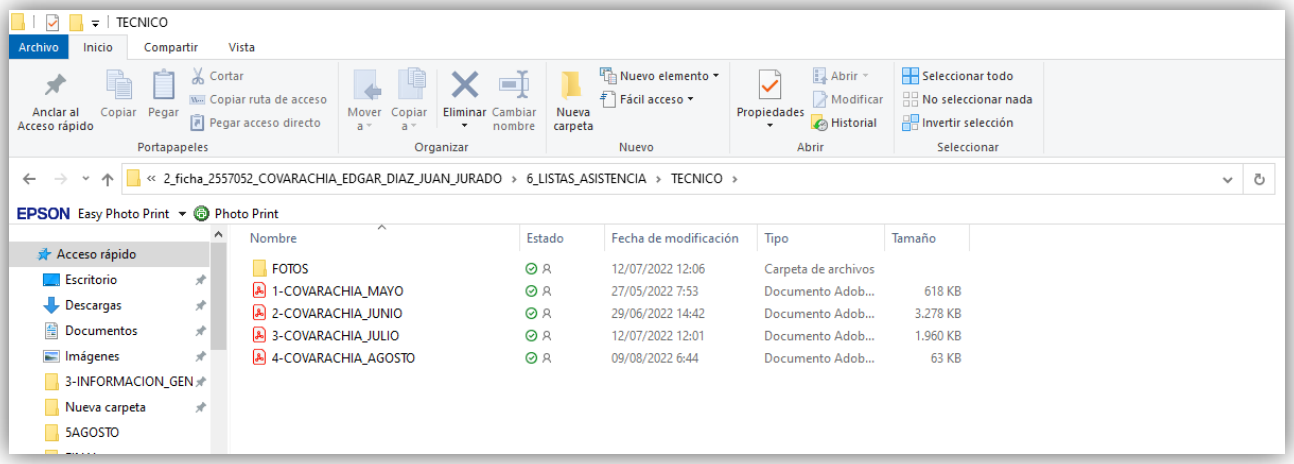
Ficha Nº 2550305 Chiscas







Ficha Nº 2557052 Covarachia

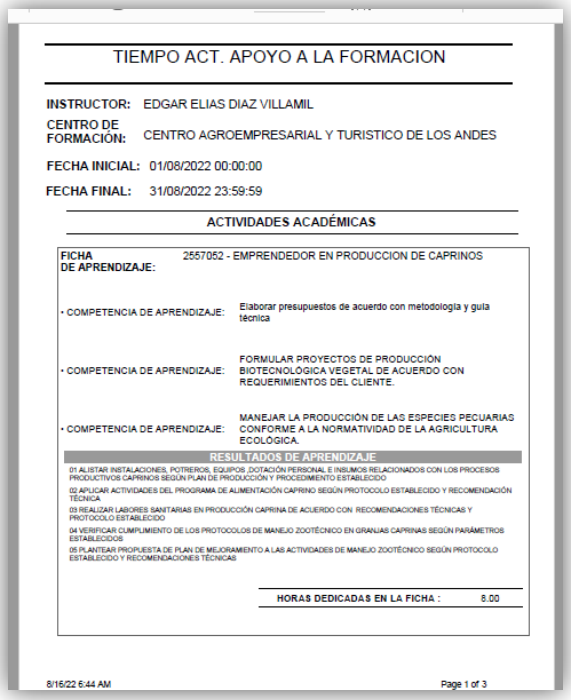






Obligación 4. Anexo pantallazo TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION e de las siguientes fichas:

Ficha Nº 2550305 _Chiscas
Ficha Nº 2557052_Covarachia



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDGAR ELIAS DIAZ VILLAMIL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/08/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/08/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2557052 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE CAPRINOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ALISTAR INSTALACIONES, POTREROS, EQUIPOS ,DOTACIÓN PERSONAL E INSUMOS RELACIONADOS CON LOS PROCESOS PRODUCTIVOS CAPRINOS SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

02 APLICAR ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN CAPRINO SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA

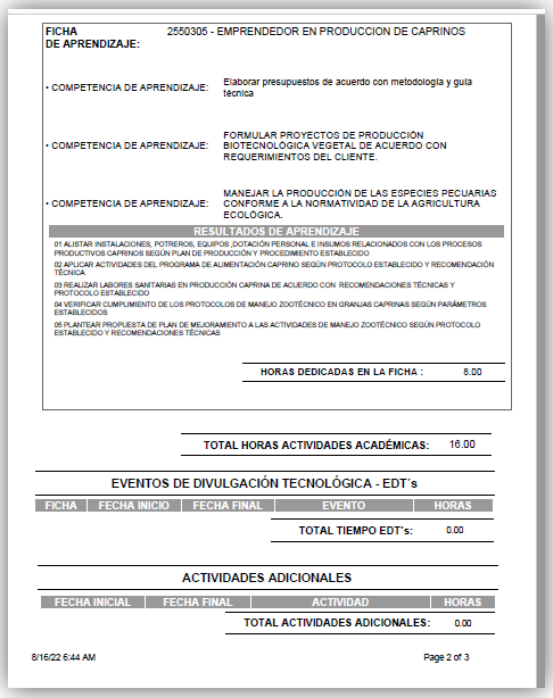
03 REALIZAR LABORES SANITARIAS EN PRODUCCIÓN CAPRINA DE ACUERDO CON RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y PROTOCOLO ESTABLECIDO

04 VERIFICAR CUMPLIMIENTO DE LOS PROTOCOLOS DE MANEJO ZOOTÉCNICO EN GRANJAS CAPRINAS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

05 PLANTEAR PROPUESTA DE PLAN DE MEJORAMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE MANEJO ZOOTÉCNICO SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8.00

8/16/22 6:44 AM Page 1 of 3



FICHA DE APRENDIZAJE: 2550305 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE CAPRINOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: FORMULAR PROYECTOS DE PRODUCCIÓN BIOTECNOLÓGICA VEGETAL DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ALISTAR INSTALACIONES, POTREROS, EQUIPOS ,DOTACIÓN PERSONAL E INSUMOS RELACIONADOS CON LOS PROCESOS PRODUCTIVOS CAPRINOS SEGÚN PLAN DE PRODUCCIÓN Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

02 APLICAR ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN CAPRINO SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO Y RECOMENDACIÓN TÉCNICA

03 REALIZAR LABORES SANITARIAS EN PRODUCCIÓN CAPRINA DE ACUERDO CON RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y PROTOCOLO ESTABLECIDO

04 VERIFICAR CUMPLIMIENTO DE LOS PROTOCOLOS DE MANEJO ZOOTÉCNICO EN GRANJAS CAPRINAS SEGÚN PARÁMETROS ESTABLECIDOS

05 PLANTEAR PROPUESTA DE PLAN DE MEJORAMIENTO A LAS ACTIVIDADES DE MANEJO ZOOTÉCNICO SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO Y RECOMENDACIONES TÉCNICAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 16.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

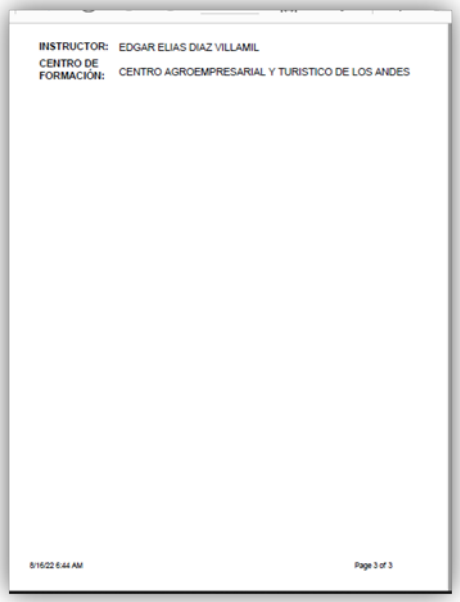
TOTAL TIEMPO EDT's: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0.00

8/16/22 6:44 AM Page 2 of 3

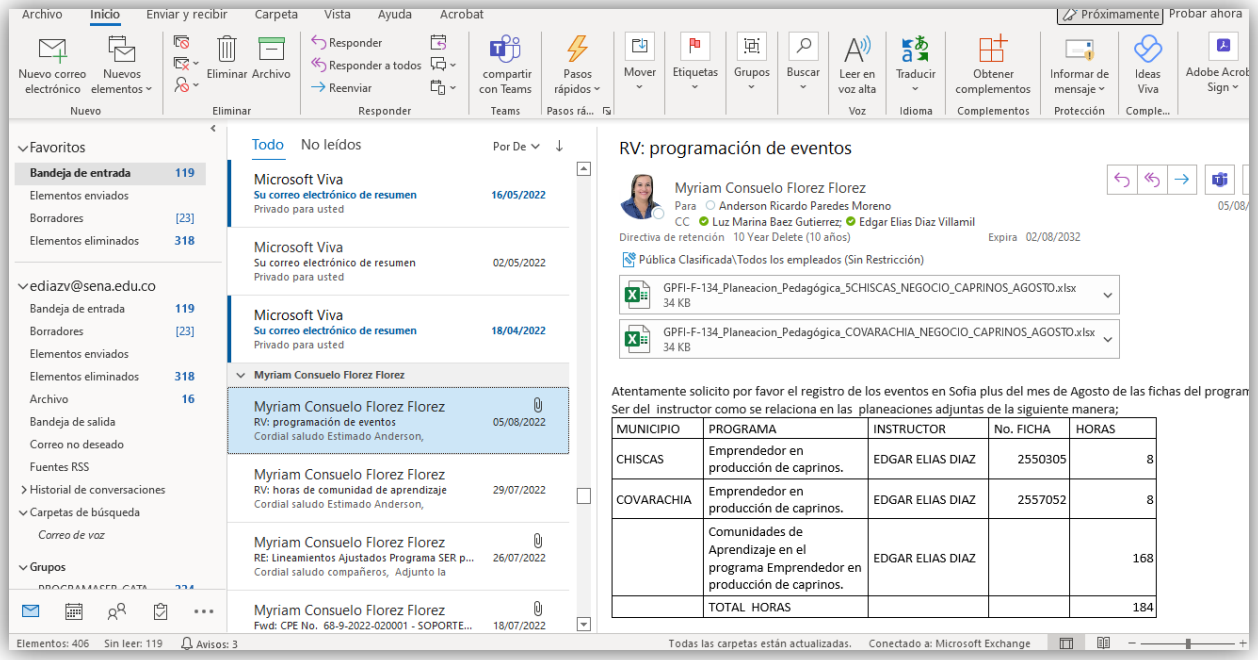


INSTRUCTOR: EDGAR ELIAS DIAZ VILLAMIL

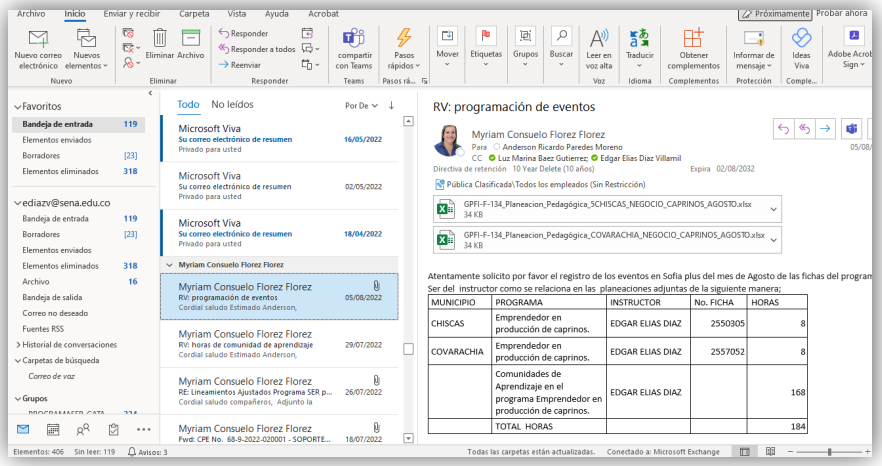
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

8/16/22 6:44 AM Page 3 of 3

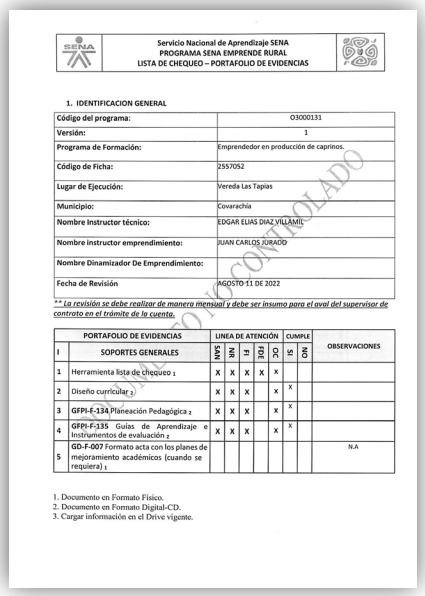
Anexo pantallazos correo con planeaciones pedagógicas de las fichas asignadas para cargue de eventos del mes de agosto.



Obligación 6. Anexo pantallazo de correo de envió de planeaciones y correo de la dinamizadora solicitando creación de eventos.



Obligación 16. Anexo lista de chequeo verificación de portafolios según fichas asignadas para el mes de agosto.



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

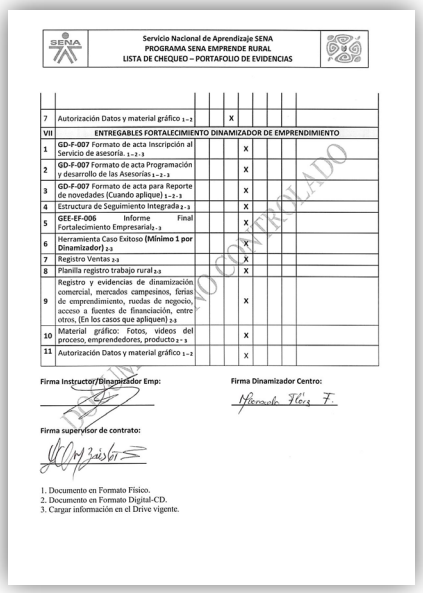
1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	O3000131
Versión:	1
Programa de Formación:	Emprendedor en producción de caprinos.
Código de Ficha:	2557052
Lugar de Ejecución:	Vereda Las Tapias
Municipio:	Covarachía
Nombre Instructor técnico:	EDGAR ELIAS DIAZ VILLAMIL
Nombre instructor emprendimiento:	JUAN CARLOS ZURADO
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Fecha de Revisión	AGOSTO 11 DE 2022

**** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

I	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS SOPORTES GENERALES	LINEA DE ATENCIÓN SENA	NN	FI	FEP	OC	CUMPLE SI	NO	OBSERVACIONES
1	Herramienta lista de chequeo 1	X	X	X	X	X			
2	Diseño curricular 2	X	X	X		X	X		
3	**GFPI-F-134** Planeación Pedagógica 2	X	X	X		X	X		
4	**GFPI-F-135** Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	X	X	X		X	X		
5	**GD-F-007** Formato acta con los planes de mejoramiento académicos (cuando se requiera) 3								N.A

1. Documento en Formato Físico.
2. Documento en Formato Digital-CD.
3. Cargar información en el Drive vigente.



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

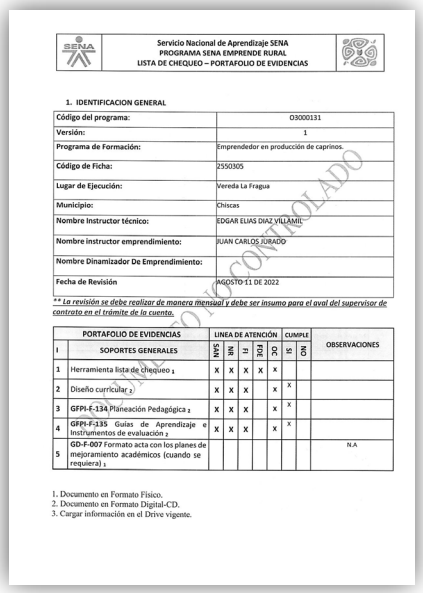
7	Autorización Datos y material gráfico 1-2			X					
VII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO**								
1	**GD-F-007** Formato de acta Inscripción al Servicio de asesoría. 1-2-3				X				
2	**GD-F-007** Formato de acta Programación y desarrollo de las Asesorías 1-2-3				X				
3	**GD-F-007** Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1-2-3				X				
4	Estructura de Seguimiento Integrada 2-3				X				
5	**GEE-EF-006** Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2-3				X				
6	Herramienta Caso Exitoso **(Mínimo 1 por Dinamizador)** 2-3				X				
7	Registro Ventas 2-3				X				
8	Planilla registro trabajo rural 2-3				X				
9	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3				X				
10	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2-3				X				
11	Autorización Datos y material gráfico 1-2				X				

Firma Instructor/Dinamizador Emp:

Firma Dinamizador Centro: Mercedes Flórez F.

Firma supervisor de contrato:

1. Documento en Formato Físico.
2. Documento en Formato Digital-CD.
3. Cargar información en el Drive vigente.



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

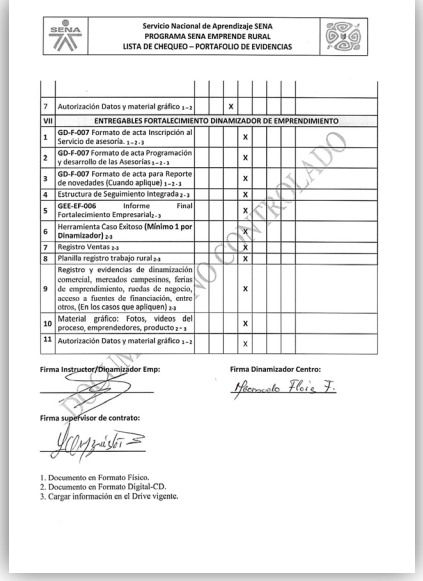
1. IDENTIFICACION GENERAL

Código del programa:	O3000131
Versión:	1
Programa de Formación:	Emprendedor en producción de caprinos.
Código de Ficha:	2550305
Lugar de Ejecución:	Vereda La Fragua
Municipio:	Chiscas
Nombre Instructor técnico:	EDGAR ELIAS DIAZ VILLAMIL
Nombre instructor emprendimiento:	JUAN CARLOS ZURADO
Nombre Dinamizador De Emprendimiento:	
Fecha de Revisión	AGOSTO 11 DE 2022

**** La revisión se debe realizar de manera mensual y debe ser insumo para el aval del supervisor de contrato en el trámite de la cuenta.***

I	PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS SOPORTES GENERALES	LINEA DE ATENCIÓN SENA	NN	FI	FEP	OC	CUMPLE SI	NO	OBSERVACIONES
1	Herramienta lista de chequeo 1	X	X	X	X	X			
2	Diseño curricular 2	X	X	X		X	X		
3	**GFPI-F-134** Planeación Pedagógica 2	X	X	X		X	X		
4	**GFPI-F-135** Guías de Aprendizaje e Instrumentos de evaluación 2	X	X	X		X	X		
5	**GD-F-007** Formato acta con los planes de mejoramiento académicos (cuando se requiera) 3								N.A

1. Documento en Formato Físico.
2. Documento en Formato Digital-CD.
3. Cargar información en el Drive vigente.



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL
LISTA DE CHEQUEO – PORTAFOLIO DE EVIDENCIAS

7	Autorización Datos y material gráfico 1-2			X					
VII	**ENTREGABLES FORTALECIMIENTO DINAMIZADOR DE EMPRENDIMIENTO**								
1	**GD-F-007** Formato de acta Inscripción al Servicio de asesoría. 1-2-3				X				
2	**GD-F-007** Formato de acta Programación y desarrollo de las Asesorías 1-2-3				X				
3	**GD-F-007** Formato de acta para Reporte de novedades (Cuando aplique) 1-2-3				X				
4	Estructura de Seguimiento Integrada 2-3				X				
5	**GEE-EF-006** Informe Final Fortalecimiento Empresarial 2-3				X				
6	Herramienta Caso Exitoso **(Mínimo 1 por Dinamizador)** 2-3				X				
7	Registro Ventas 2-3				X				
8	Planilla registro trabajo rural 2-3				X				
9	Registro y evidencias de dinamización comercial, mercados campesinos, ferias de emprendimiento, ruedas de negocio, acceso a fuentes de financiación, entre otros, (En los casos que apliquen) 2-3				X				
10	Material gráfico: Fotos, videos del proceso, emprendedores, producto 2-3				X				
11	Autorización Datos y material gráfico 1-2				X				

Firma Instructor/Dinamizador Emp:

Firma Dinamizador Centro: Mercedes Flórez F.

Firma supervisor de contrato:

1. Documento en Formato Físico.
2. Documento en Formato Digital-CD.
3. Cargar información en el Drive vigente.

Obligación 23. Anexo pantallazo de correo enviado a la coodinadora del ajuste de materiales de formación del programa SER.

