| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL<br>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN | Código: FOR-GEC-003<br>Versión: 1<br>Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021<br>Página: 1 de 2 |
|---|---|---|

## DATOS GENERALES

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CONTRATISTA** | DIANA PATRICIA MANRIQUE ROJAS, CEDULA DE CIUDADANIA No, 51931183 | | | | |
| **CPS No.** | 989 **de** 16/01/2022 | | | **PLAZO** | 270 días |
| **FECHA DE INICIO** | 20/01/2022 | **FECHA DE TERMINACIÓN** | 19/10/2022 | | |
| **PERIODO DE INFORME** | 01/05/2022 **A:** 30/05/2022 | | | **No. Informe** | 5 |
| **% EJECUCIÓN FISICA** | 48 | **% EJECUCIÓN FINANCIERA** | 37 | | |
| **SUPERVISOR** | CARLOS ALBERTO CARDOZO AMAYA | **DEPENDENCIA** | SUBDIRECCION PARA LA ADULTEZ | | |

## OBJETO CONTRACTUAL

PRESTACION DE LOS SERVICIOS PARA REALIZAR ACCIONES ENCAMINADAS A DESARROLLAR PROCESOS DE PREVENCION Y ATENCION INTEGRAL A LA POBLACION HABITANTE DE CALLE Y EN RIESGO DE ESTARLO EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION " IMPLEMENTACIOI DE ESTRATEGIAS Y SERVICIOS INTEGRALES PARA EL ABORDAJE DEL FENOMENO DE HABITABILIDAD EN CALLE EN BOGOTA".

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES |
|---|---|
| 1. Apoyar el desarrollo de las acciones programadas para la atención de la población vinculada a los servicios, estrategias o ejes de la subdirección para la Adultez, donde sea asignada (o), de manera que aporte al cumplimiento de los objetivos estratégicos establecidos por la dependencia. | Se realizó recorridos territoriales por los barrios: San Antonio, Bolivia, Villa Constanza, Borde Humedal Jaboque, Villas del Dorado, San Basilio, Plazuelas del Virrey, La Rivera, Florencia, Soledad Norte, La Granja, Bachue I, Quirigua, Primavera, Luis Carlos Galán, Santa Helenita, Villas de Madrigal, Las Ferias, Villas de Granada, Alcalá, Sabanas del Dorado, El Palmar, Engativá Centro, Garcés Navas, Villa Amalia, Boyacá Real, Canal Bonanza, Boyacá, El Real, La Consolación, San Joaquín, El Laurel, Bella Vista, La Estrada, San Antonio, Villa Gladys, La Rivera, El Porvenir, Lituania, Viña Mar, La Perla, Marandu, Villa Teresita, Florida Blanca, localidades de Chapinero, Rafael Uribe Uribe; dando respuesta a solicitudes Ciudadanas, con el objetivo de abordar y ofertar los servicios de la secretaria de integración social para todos los ciudadanos habitantes de calle. Se realiza invitación a la jornada de autocuidado y escucha activa |
| 2. Apoyar el desarrollo de las acciones pedagógicas, lúdicas y/o formativas en los servicios, estrategias o ejes en donde sea asignada (o), con el fin de aportar a la mitigación de los conflictos asociados al fenómeno de habitabilidad en calle y el mejoramiento de la calidad de vida de las poblaciones habitantes de calle o en riesgo de estarlo. | Realice acciones pedagógicas dando información a los ciudadanos habitantes de calle, brindando momentos de escucha activa, buscando que puedan aceptar las ayudas ofertadas por el equipo, para que puedan acceder a estos servicios, además se dan a conocer todos los protocolos de bioseguridad para evitar el contagio del covid 19 en los diferentes recorridos. se realiza apoyo al taller Hábitos de calle, se realiza taller Código de policía y Spa, taller de Higiene Oral. |
| 3. Brindar apoyo en las actividades definidas en los planes de atención individual conforme a las orientaciones y acuerdos establecidos con los equipos multidisciplinarios del servicio, estrategia o eje donde sea asignada (o), de igual forma identificar y activar las rutas de atención necesarias para la satisfacción de las necesidades de la población habitante de calle o en riesgo de estarlo. | Se atiende y se direcciona a ciudadano que llega a la SLIS de Engativá para bono de adulto mayor ya que perdió su empleo o un lugar donde dormir, se le informa que hogares de adulto mayor no hay cupos. Se atiente a ciudadano quien desea bono de discapacidad se campaña a discapacidad para el tramite pertinente. Se realiza abordaje al ciudadano, quien se encuentra enfermo se direcciona a la subdirección local de Engativá para el día 26 de mayo para posible traslado al hogar Socio-Sanitario. |
| 4. Presentar informes, reportes, documentos técnicos, administrativos y operativos requeridos por la subdirección para la adultez, que cumplan los criterios de oportunidad, claridad y veracidad. | Realice informes diarios al finalizar el turno, dando a conocer los reportes diarios, entregando la papelería física y digital suministrada para elaborar cada uno de los procedimientos, entregándolos oportunamente, he informado al profesional y al técnico de la localidad las situaciones presentadas durante los recorridos.<br>Se da respuesta a solicitud ciudadana interna, derechos de peticion, se realizan actas, formato de asistencia. |
| 5. Asistir y participar activamente en las reuniones, mesas de trabajo, comités que sea convocado por la Subdirección para la adultez. | Participe en las reuniones de apertura y cierre de la jornada según cronograma para evaluar las acciones realizadas durante la prestación del servicio, informado al técnico y al profesional de las situaciones o anomalías que se presentaron durante el recorrido de la localidad. asistí a la reunión de fortalecimiento técnico dirigido por el coordinador José Barreto, temas proyección de cronograma, obligaciones contractuales, mapa cartográfico, proyección de actividades del mes. |
| 6. Apoyar la respuesta oportuna de las solicitudes, requerimientos e inquietudes presentadas por la ciudadanía en general, entes de control y demás entidades. | Durante este periodo estuve atenta con el equipo de trabajo a responder con prontitud las solicitudes ciudadanas y derechos de petición que se presentaron dentro de la localidad, se evidencia ciudadanos habitantes de calle flotantes, carretas en distintas dinámicas, flujo migratorio mixto. |

| | |
|---|---|
| 7. Apoyar en las actividades operativas y logísticas que contribuyen con el cumplimiento de los objetivos estratégicos del proyecto. | Apoye actividades operativas y logísticas junto con mi equipo de trabajo; abordando a la población ciudadana habitante de calle para ofertarles nuestros servicios, realizando entrega de tapabocas a la población, Activando rutas médicas y de traslados para quienes las necesiten, se recopila información y se comparte organizadamente. |
| 8. Brindar apoyo en la entrega de ayudas y demás servicios que presta la SDIS, como parte de la atención a la población vulnerable con ocasión de la pandemia. | Realice apoyo a las diferentes actividades de entrega de ayudadas, programadas dentro de los recorridos ayudando a la población vulnerable por causa de la pandemia. se realiza organización de ropa de donación en la subdirección local de Engativá, se direcciona a ciudadano para que solicite cupo en comedor comunitario. |
| 9. Apoyar la atención social en las diferentes modalidades y estrategias de los proyectos de la SDIS, bajo las condiciones de flexibilidad establecidas por la entidad. | Apoyado constantemente cada actividad con flexibilidad y disposición de apoyar donde me sea requerida dentro de la localidad, se realiza lectura territorial de puntos críticos como es puente de la 93, barrio marruecos, molinos. |
| 10. Presentar un documento que dé cuenta de los resultados del diseño de una propuesta orientada hacia el fortalecimiento y mejora la atención integral para las personas habitantes de calle y en riesgo de estarlo en la modalidad en la que sea designada(o), que contenga descripción del estado actual y recomendaciones para la mejora de los procedimientos. | Se realiza llamada a tesorera de la junta de acción comunal Soledad Norte para acordar reunión con el presidente de la junta y con ella para coordinar la recuperación del espacio, la señora se encuentra de vacaciones se acuerda de realizar llamada después del 15 de mayo. Se realiza llamada a tesorera de la junta de acción comunal Soledad Norte pero aún está de vacaciones, nos comunicamos con el presidente de la junta de acción comunal y se acuerda reunión. |

**SEGURIDAD SOCIAL**

| | Entidad | Mes | Valor | Fecha de Pago | No. Planilla |
|---|---|---|---|---|---|
| ARL | POSITIVA | 01/04/2022 | $0 | 25/05/2022 | PAGA SDIS |
| Pension | PORVENIR | 01/04/2022 | $164,000 | 25/05/2022 | 8358354786 |
| Salud | COMPENSAR | 01/04/2022 | $128,200 | 25/05/2022 | 8358354786 |

**Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".**

FIRMA DEL CONTRATISTA

*La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 51931183 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 25/05/2022 a las 21:49:33 horas (UTC-5)*