Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2022-07-01	**Hasta:**	2022-07-31	
Nombre del Contratista:	BRIGITTE GERALDINE FONSECA MARTINEZ		**Número de Documento:**	1031170804	
Correo Electrónico:	GERALDIINEFONSECA-1997@LIVE.COM		**Número Telefónico:**	3132813917	
Nombre del Supervisor:	SANDRA PATRICIA AMADO REYES	**Cargo:**	PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)	**Código - Grado:**	

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	5935-2022	**Año Contrato:**	2022	**CDP Contrato Inicial:**	1291
Perfil:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K32PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	$3736514	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 3736514**	**TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CATORCEPESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2022-05-01		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2022-06-20
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2022-06-21	2022-08-15	1	$ 1124582	1738
2	2022-07-01	2022-07-31	2	$ 3736514	1823

No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	MAYO	$ 3627684
2	JUNIO	$ 3663961

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
3	JULIO	$ 3736514

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 6167063	**$ 11028159**	**$ 11028159**	**$ 0**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar Investigion epidemiologica de campo (IEC) de eventos de interés en salud pública	-No se desarrolla actividad en el periodo certificado.	-No se desarrolla actividad en el periodo certificado.
2	Realizar Investigación socio epidemiologica de campo	-Se realiza entrega y verificación de los mismos formatos diligenciados.	-Se realiza entrega y verificación de los mismos formatos diligenciados.
3	Realizar asistencia tecnica y mantenimiento a Unidades comunitarias	- No se realiza actividad en el periodo certificado.	-No se realiza actividad en el periodo certificado.
4	Registrar la informacion de la Intervención Epidemiologica de Campo (IEC) en el formulario y/ o sistema establecido	-No se realiza actividad en el periodo certificado.	-No se realiza actividad en el periodo certificado.
5	Identificar problemáticas de riesgos colectivos que afecten la salud y calidad de vida de la comunidad, reportando a los Entes compententes	- Envió y consolidaciones de los soportes de las actividades correspondientes a las funciones delegadas durante el presente mes.	-Formato establecido.
6	Programar, convocar, desarrollar, levantar las actas, informes y demas actividades que garanticen las cesiones del Comite de Vigilancia Epidemiologica Comunitaria (COVECOM)	-No se realiza actividad en el periodo certificado.	-No se realiza actividad en el periodo certificado.
7	Realizar la activacion de rutas integrales de atención en salud (en el formato correspondiente)	-Envió y consolidaciones de los soportes de las actividades correspondientes a las funciones delegadas durante el presente mes.	-Envió y consolidaciones de los soportes de las actividades correspondientes a las funciones delegadas durante el presente mes.
8	Participar en acciones de socializacion, sensibilizacion y capacitacion tendientes a mejorar la oportunidad y calidad del dato de notitifcacion	-No se realiza actividad en el periodo certificado.	-No se realiza actividad en el periodo certificado.
9	Realizar asesoria y asistencia tecnica a las diferentes Instituciones Prestadoras de Salud (IPS) que generan hechos vitales	-No se realiza actividad en el periodo certificado.	-No se realiza actividad en el periodo certificado.
10	Registrar llamadas, asesoría virtual o correos de seguimiento a la Gestión de las Estadísticas Vitales	-No se realiza actividad en el periodo certificado.	-No se realiza actividad en el periodo certificado.
11	Valida y ajusta las bases de Datos según requerimiento	-Se realizan ajustes según el requerimiento por parte de la líder del proceso.	-Se realizan ajustes según el requerimiento por parte de la líder del proceso.

© Siasur - 2022

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
12	Realizar semaforización en los diferentes tableros de control de las UPGDS que generan hechos vitales de calidad, cobertura y oportunidad de los certificados de defuncion y certificados de nacidos vivos	- No se realiza actividad en el periodo certificado.	- No se realiza actividad en el periodo certificado.
13	Apoyar en el diligenciamiento de autopsias verbales Estadisticas Vitales (EEVV)	- No se realiza actividad en el periodo certificado.	- No se realiza actividad en el periodo certificado.
14	Realizar cruces de información con prestadoras y aseguradoras, como fuente de identificación de casos	- No se realiza actividad en el periodo certificado.	- No se realiza actividad en el periodo certificado.
15	Realizar recolección de la información en el instrumento para visita de IEC con criterios de calidad e integralidad	- No se realiza actividad en el periodo certificado.	- No se realiza actividad en el periodo certificado.
16	Realizar las investigaciones epidemiológicas de campo en brotes de eventos de interés en salud pública	- No se realiza actividad en el periodo certificado.	- No se realiza actividad en el periodo certificado.
17	Coordinar las acciones para la atención integral de urgencias y emergencias complejas definidas por Instituto Distritral de Gestión de Riesgo y Cambio Climático -IDIGER	- No se realiza actividad en el periodo certificado.	- No se realiza actividad en el periodo certificado.
18	Participar activamente en los diferentes espacios de fortalecimiento del Subsistema, programados según necesidad y oportunidad	-Asistencia a reuniones convocadas por las lideres del entorno educativo en salud publica.	-Asistencia a reuniones convocadas por las lideres del entorno educativo en salud publica.
19	Asistir a los diferentes espacios Distritales y locales de carácter interinstitucional y a los espacios institucionales convocados en desarrollo de las Urgencias y Emergencias en salud pública y representar a la Secretaria Distrital de Salud y a la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E en los Puestos de Mando Unificado convocados por el Sistema Distrital de Gestión de Riesgos y Cambio Climático - SDGR -CC cuando se requiera	- No se realiza actividad en el periodo certificado.	- No se realiza actividad en el periodo certificado.
20	Cumplir con la disponibilidad para la atencion de urgencias, emergencias y desastres en salud pública con los niveles de coordinación y servicios de respuesta y/o protocolos que indique el lineamiento	- No se realiza actividad en el periodo certificado.	- No se realiza actividad en el periodo certificado.
21	Tomar muestras biológicas para los diferentes eventos de Salud Publica que establezcan de acuerdo a los lineamientos de Secretaria Distrital de Salud o Instituto Nacional de Salud	-No se realiza actividad en el periodo certificado.	-No se realiza actividad en el periodo certificado.

© Siasur - 2022

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
22	Las demás que sean asignadas por el Supervisor del Contrato según la necesidad del servicio	-Actividad a demanda.	-Actividad a demanda.
23	Presentar los documentos generados de acuerdo a los lineamiento establecidos por el proceso de gestion documental de la Subred (foliados, rotulados, en carpeta y Formato Unico de Inventario Documental (FUID) debidamente diligenciado	-Presentar los documentos que se requieren durante el proceso. Se asiste a reuniones virtuales y presenciales dirigidas por las lideres del quipo, principalmente de 1 ULC mensual VSP.	-Presentar los documentos que se requieren durante el proceso. Se asiste a reuniones virtuales y presenciales dirigidas por las lideres del quipo, principalmente de 1 ULC mensual VSP.

© Siasur - 2022

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 3663961
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	9437590539		
2022	JUNIO	2022	07	21			
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					TRES MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS SESENTA Y UNPESOS		

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PROTECCIÓN	$ 1465584	$ 234493	$ 239200
Salud		SALUD TOTAL		$ 183198	$ 186900
ARL	3	SURA		$ 35702	$ 36500
Caja de Compensación	SI	COMPENSAR	**Total**	**$ 425341**	$ 462600

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BBVA COLOMBIA	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	144257839

BRIGITTE GERALDINE FONSECA MARTINEZ
1031170804

SANDRA PATRICIA AMADO REYES
PROFESIONAL ESEPCIALIZADO 2 (LIDER DE PROCESO)