ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA ADQUISICIÓN DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL**	MAJA01.02.02.18.P09.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/feb/2018

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL [X]		INFORME FINAL [ ]	
Cuota Número 1			
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. No 4145.010.26.1.0414 de 2019			
Fecha del Informe: 26/Feb/2019			
Nombre completo del contratista: CLAUDIA FERNANDA PINEDA JAIME			
Cédula y/o Nit: 37.329.814 OCAÑA			
Nombre (s) del Supervisor (es): LILIANA OTALVARO MARÍN			
Organismo: Secretaria de Salud Pública Municipal		No. Telefónico: 5560735	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales al Municipio de Santiago de Cali -Secretaria de Salud Pública Municipal, para realizar intervenciones con grupos comunitarios y fortalecer la participación en salud en comunas y corregimientos, en desarrollo del proyecto denominado FORTALECIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACION SOCIAL EN CUANTO A LA EXIGIBILIDAD DEL DERECHO A LA SALUD EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI con ficha BP 01046529.			
3. INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio	Plazo de Ejecución	Fecha terminación	
11/feb/2019	30/abr/2019	30/abr/2019	
Suspensión (Cuando aplique): N/A			
Fecha de inicio de la suspensión:			
Fecha final de la suspensión:			
Cesión (Cuando aplique): N/A			
Fecha de inicio de la cesión:			
Fecha final de la cesión:			
Otrosí (Cuando aplique): N/A			
Fecha de inicio del Otrosí:			
Fecha final del Otrosí:			
Terminación anticipada (Cuando aplique): N/A			
Acta de Liquidación:			
Observaciones al informe jurídico:			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de Trece Millones Cuatrocientos cinco mil seiscientos sesenta y cinco pesos ($13.405.665)

Adición (Recursos):

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 13.405.665	$ 4.468.555	$	$ 8.937.110

Observaciones al informe contable y financiero:

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 8488499690 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago 1000000698 Operador: aportes en línea Fecha de Pago: 06 de Febrero de 2019 Periodo de pago de la seguridad social: Enero 2019

Observaciones:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

Construir el plan institucional de gestión para la participación en salud, conforme a los lineamientos del grupo de planeación y del plan institucional MIPG.
-Revisión de resultados de la gestión realizada en el año 2018, como insumo para la planeación.
- Participar en la reunión para definir los aspectos claves para la construcción del plan institucional 2019.
-Participar en la reunión con las líneas de APS y auditoria para definir aspectos comunes para llevar a cabo acciones conjuntas en los territorios.
-Revisar informe del plan de asistencia técnica 2017 -2018, como insumo para la planeación.
-Participar en la reunión de revisión de la política de participación social en salud, procedimiento de asistencia técnica, participación social y gestión comunitaria; como insumo para la planeación.
-Participar en las reuniones de revisión de planes de mejoramiento de auditoria del Icontec para la construcción del plan de mejoramiento.
-Participar en reunión de referentes de calidad, para recibir orientaciones de planeación.

Concertar el plan de acción de instancias de participación en salud.
-Revisar resultados evaluación del monitoreo del plan de acción de la instancia de participación social en salud como insumo para la planeación 2019.
- Participar en reunión en la que se eligió representante de la instancia al comité de planificación.
- Reunión de concertación con la mesa de participación social en salud para definir posibles acciones 2019.

Diseñar capacitaciones para la promoción de la participación social en salud
-Revisión de la circular externa 008 de 2018, específicamente el tema de protección al usuario y participación ciudadana.
- Revisión de la política pública de participación social para la planeación

Planear las acciones de control social
- Participación en la reunión para definir aspectos a tener en cuenta en el desarrollo de los diálogos públicos a realizar en las comunas y corregimientos en la presente vigencia.

-Apoyo en la realización de la matriz del DADII para reporte rendición de cuentas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios (Solo aplica para el informe final):

Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, de los servicios prestados pactados en el CN/Aceptación de Oferta No. _____de _____

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo "Observaciones".

Revaluación del Contratista o prestador de servicios:

Constancia de Paz y Salvo (Solo aplica para el informe final):

Que el Contratista _____, identificado(a) con cédula de ciudadanía No._____ de _____(_____), vinculado a la _____, mediante contrato de Prestación de Servicios No. _____, durante el tiempo comprendido entre el ___ de _____ y el ____de ___ del _____, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por parte de esta oficina.

Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del Archivo de Gestión Documental, ORFEO y otros sistemas, entrego Backup al área de Sistemas.

6. FIRMA RESPONSABLES

Liliana Otalvaro Marín
Supervisor

Claudia Fernanda Pineda Jaime
Contratista

Ciudad y Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 26/Febrero/ 2019

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.