Nit. 7.554.005-1 IVA Régimen Ordinario
makalu.armenia@gmail.com

Armenia 09 de Agosto de 2022

Señores.
Departamento Administrativo de Bienes y Suministros
ALCALDIA DE ARMENIA

ASUNTO: COTIZACION SERVICIO DE FOTOCOPIADO.

Cordial saludo;

A continuación, hago relación de los precios para cotización del SERVICIO DE FOTOCOPIADO EN BLANCO Y NEGRO, A COLOR, ARGOLLADO, EMPASTADO Y PLOTTER, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. De acuerdo a solicitud enviada al correo por la entidad:

ITEM	ESPECIFICACIONES TECNICAS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA
1	FOTOCOPIA BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO CARTA	1	$300
2	FOTOCOPIA BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO OFICIO	1	$300
3	FOTOCOPIA A COLOR, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO CARTA	1	$1.500
4	FOTOCOPIA A COLOR, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO OFICIO	1	$1.500
5	FOTOPLANO BLANCO Y NEGRO, UN PLIEGO	1	$8.000
6	FOTOPLANO BLANCO Y NEGRO, MEDIO PLIEGO (1/2)	1	$4.000
7	FOTOPLANO A COLOR, UN PLIEGO	1	$12.000
8	FOTOPLANO A COLOR, MEDIO PLIEGO (1/2)	1	$6.000
9	PLOTTER A BLANCO Y NEGRO , UN PLIEGO	1	$8.000

Nit. 7.554.005-1 IVA Régimen Ordinario
makalu.armenia@gmail.com

10	PLOTTER A BLANCO Y NEGRO , MEDIO PLIEGO (1/2)	1	$4.000
11	ARGOLLADO DOCUMENTO (50 HOJAS)	1	$3.500
12	ARGOLLADO DOCUMENTO (100 HOJAS)	1	$5.000
13	ARGOLLADO DOCUMENTO (200 HOJAS)	1	$5.500
14	VELOBINDER TAMAÑO CARTA	1	$4.000
15	EMPASTADO TIPO LIBRO	1	$50.000
16	IMPRESIÓN BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO CARTA	1	$350
17	IMPRESIÓN BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO OFICIO	1	$350

NOTA: Incluido el 19% de IVA

Para la prestación del servicio, manifiesto mediante el presente escrito que cuento con equipos de fotocopiado que cumplen con las siguientes características solicitadas por la entidad para la prestación del servicio.

EQUIPO DE FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN A BLANCO Y NEGRO

NUMERO DE EQUIPOS	TRES (3)
VELOCIDAD DE COPIADO	90 HOJAS POR MINUTO
CAPACIDAD DE COPIADO	300.000 COPIAS MENSUALES
CAPACIDAD DE PAPEL	HASTA 3.000 HOJAS EN BANDEJA
TECNOLOGÍA	LASER
ALIMENTADOR MANUAL	BY-PASS
SISTEMA DUPEX	COPIADO POR AMBAS CARAS
RANGO DE ZOOM	DEL 25% AL 400%
BORRADO DE BORDES	EDITAR CUALQUIER TIPO DE DOCUMENTOS

Nit. 7.554.005-1 IVA Régimen Ordinario
makalu.armenia@gmail.com

ALIMENTADOR DE ORIGINALES	COPIA DE DOCUMENTOS POR AMBOS LADOS AUTOMÁTICAMENTE
SISTEMA FINISHER	QUE ALMACENEN VARIOS PAQUETES ORGANIZADOS DE UNO EN UNO PARA MEJOR DISTRIBUCIÓN DEL ESPACIO

EQUIPO DE FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN A COLOR

NUMERO DE EQUIPOS	UNA (1)
VELOCIDAD DE COPIADO	65 HOJAS POR MINUTO
CAPACIDAD DE COPIADO	200.000 COPIAS MENSUALES
CAPACIDAD DE PAPEL	HASTA 3.000 HOJAS EN BANDEJA
TECNOLOGÍA	LASER
ALIMENTADOR MANUAL	BY-PASS
SISTEMA DUPEX	COPIADO POR AMBAS CARAS
RANGO DE ZOOM	DEL 25% AL 400%
BORRADO DE BORDES	EDITAR CUALQUIER TIPO DE DOCUMENTOS
ALIMENTADOR DE ORIGINALES	COPIA DE DOCUMENTOS POR AMBOS LADOS AUTOMÁTICAMENTE
SISTEMA FINISHER	QUE ALMACENEN VARIOS PAQUETES ORGANIZADOS DE UNO EN UNO PARA MEJOR DISTRIBUCIÓN DEL ESPACIO

CARACTERÍSTICAS DEL PLOTTER SOLICITADO POR LA ENTIDAD

CARACTERÍSTICAS QUE DEBE TENER EL PLOTTER	
COLOR DE PLOTTEO	Blanco negro y color
CAPACIDAD DE TAMAÑO PAPEL	Rollo continuo ancho 140cm
CONECTIVIDAD	Entrada USB y conexión por cable

Nit. 7.554.005-1 IVA Régimen Ordinario
makalu.armenia@gmail.com

DESCUENTOS Y TRIBUTOS REALIZADOS POR LA ENTIDAD:

PERSONA NATURAL

2% Estampilla Pro-deporte

2% Estampilla Pro-desarrollo

2% Estampilla Pro hospital

3% Estampilla para el Bienestar adulto Mayor

1% Estampilla Pro-Cuitara

3,5% Retención en la fuente por Compra.

NOTA: La presente cotización no genera obligación para la Entidad Púbica, ni genera compromisos futuros.

Quedo atento a cualquier inquietud que a bien Tenga.

Cordialmente;

CARLOS ARTURO ROJAS MEJIA
Representante Legal
Celular: 3225083764

Centro Tintas & Toner

agosto 05 del 2022

Señor:
JOSÉ ARLEY HERRERA GAVIRIA

Director Departamento Administrativo de Bienes y Suministros
Alcaldía de Armenia

REF COTIZACION SEVICIO DE FOTOCOPIAS E IMPRESION

Por medio del presente escrito presento cotización de los siguientes artículos de papelería y fotocopias para el departamento de Bienes y suministros de la Alcaldía de Armenia.

ITEM	DETALLE	VALOR UNIDAD INCLUIDO IVA
1	FOTOCOPIA BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO CARTA	$300
2	FOTOCOPIA BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO OFICIO	$300
3	FOTOCOPIA A COLOR, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO CARTA	$1.500
4	FOTOCOPIA A COLOR, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO OFICIO	$1.500
5	FOTOPLANO BLANCO Y NEGRO, UN PLIEGO	$9.000
6	FOTOPLANO BLANCO Y NEGRO, MEDIO PLIEGO (1/2)	$5.000
7	FOTOPLANO A COLOR, UN PLIEGO	$14.000
8	FOTOPLANO A COLOR, MEDIO PLIEGO (1/2)	$7.000
9	PLOTTER A BLANCO Y NEGRO , UN PLIEGO	$9.000
10	PLOTTER A BLANCO Y NEGRO , MEDIO PLIEGO (1/2)	$5.000
11	ARGOLLADO DOCUMENTO (50 HOJAS)	$3.000
12	ARGOLLADO DOCUMENTO (100 HOJAS)	$4.500
13	ARGOLLADO DOCUMENTO (200 HOJAS)	$6.000
14	VELOBINDER TAMAÑO CARTA	$4.000
15	EMPASTADO TIPO LIBRO	$45.000

Cll 19 Cra 21 esq. C.C. el oasis Lc.19 Tel.738 7930 - 735 8631
Cel.316 5795428 - 312 8632539 E.mail: centrotintasytoner1@hotmai.com

16	IMPRESIÓN BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO CARTA	$400
17	IMPRESIÓN BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO OFICIO	$400

Contamos con la infraestructura logística y tecnológica necesaria para la administración mantenimiento y control de sus equipos de cómputo e impresión, apoyados en sistemas de información y recurso humano idóneo y altamente calificado lo cual garantiza un servicio excelente y eficaz.

Agradeciendo de antemano la atención prestada y en espera de contar con su confianza y poder ampliar personalmente nuestro portafolio de servicios

Cordialmente,

Javier A Pinzón R
Ing. Sistemas

ESTUDIO DEL SECTOR Y DE MERCADO

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN EN BLANCO Y NEGRO, A COLOR, ARGOLLADO, EMPASTADO Y PLOTTER, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL."

El artículo 2.2.1.1.1.6.1.del Decreto 1082 de 2015 establece el deber de las Entidades Estatales de analizar el sector económico que será beneficiado con el proceso de contratación, es decir, el mercado relativo al objeto del Proceso de Contratación, desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de Riesgo; en virtud de este mandato a continuación se presenta dicho resultado.

El estudio del sector comprende las siguientes áreas:

1. Aspectos generales del mercado.
2. Comportamiento del gasto histórico
3. Estudio de la oferta
4. Estudio del mercado

1. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

1.1 SECTORES ECONOMICOS DE LA ECONOMIA COLOMBIANA

Los sectores económicos en el país son los siguientes:

SECTORES ECONOMICOS	DEFINICION	ACTIVIDADES DEL SECTOR
SECTOR PRIMARIO O AGROPECUARIO	Es el sector que obtiene el producto de sus actividades directamente de la naturaleza, sin ningun proceso de transformacion. Dentro de este sector se encuentran la agricultura, la ganadería, la silvicultura, la caza y la pesca. No se incluyen dentro de este sector a la minería y a la extracción de petróleo, las cuales se consideran parte del sector industrial	Agropecuaria, caza y pesca
SECTOR SECUNDARIO O INDUSTRIAL	Comprende todas las actividades económicas de un país relacionadas con la transformación industrial de los alimentos y otros tipos de bienes o mercancías, los cuales se utilizan como base para la fabricación de nuevos productos. Se divide en dos sub-sectores: industrial extractiva e industrial de transformación: INDUSTRIAL EXTRACTIVO: Extracción minera y de petróleo. INDUSTRIAL DE TRANSFORMACIÓN: Envasado de legumbres y frutas, embotellado de refrescos, fabricación de abonos y fertilizantes, vehículos amentos, aparatos electrodomésticos, etc	Sector Minería Sector Construcción Sector industria manufacturera Sector electrico, gas y vapor
SECTOR TERCIARIO O DE SERVICIOS	Incluye todas aquellas actividades que no producen una mercancía en sí pero que son necesarias para el funcionamiento de la economía. Como ejemplos de ello tenemos el comercio, los restaurantes, los hoteles, el transporte, los servicios financieros, las comunicaciones, los servicios de educación, los servicios profesionales, el Gobierno, etc	Sector Transportes Sector comunicaciones Sector comercio, restaurante y hoteles Sector Financieros

De conformidad con lo anterior, el objeto a contratar: **"PRESTACIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN EN BLANCO Y NEGRO, A COLOR, ARGOLLADO, EMPASTADO Y PLOTTER, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL."**

1.2 CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS

SEGMENTO	FAMILIA	CLASE
82000000	82120000 Servicios de Reproducció	82121700 Fotocopiado

Servicios Editoriales, de Diseño, de Artes Gráficas y Bellas Artes		
8200000 Servicios Editoriales, de Diseño, de Artes Gráficas y Bellas Artes	82120000 Servicios de Reproducció	82121900 Empastado de libros
82000000 Servicios Editoriales, de Diseño, de Artes Gráficas y Bellas Artes	82120000 Servicios de Reproducció	82121500 impresión
14000000 Materiales y productos de papel	14110000 Productos de papel	14111500 Papel de imprenta y papel de es

Nota: No obstante, y en aplicación de la circular externa N° 12 del 05 de mayo de 2014 expedida por la agencia nacional de contratación pública (Colombia Compra Eficiente), en su carácter de ente rector del sistema de compras de contratación pública, esta clasificación no es un requisito habilitante por lo que no será causal de rechazo.

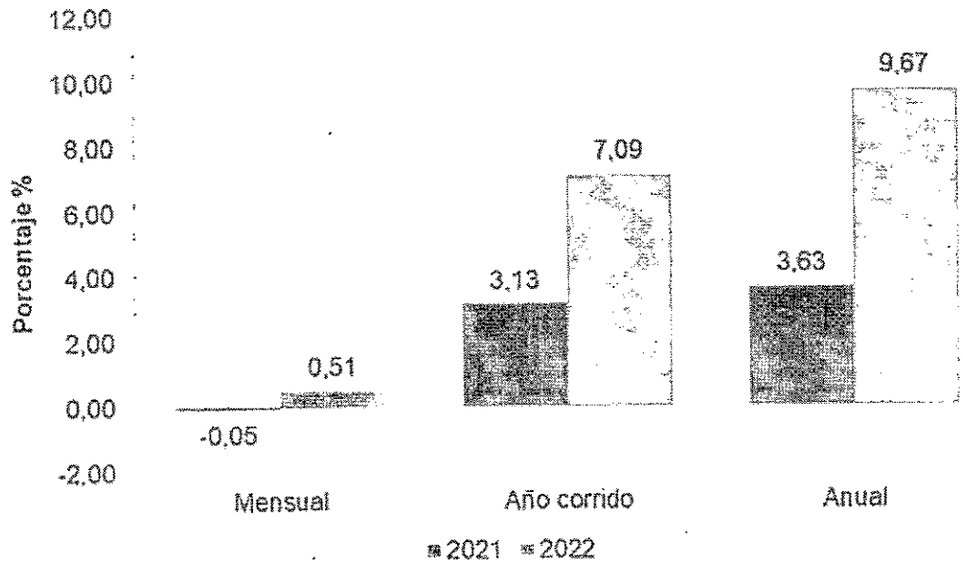
1.3 ASPECTOS ECONÓMICOS

Boletín Técnico

Índice de Precios al Consumidor (IPC)

Junio 2022

Gráfico 1. IPC Variaciones
Total nacional
Junio 2021 - 2022



Comportamiento de la variación mensual del IPC según divisiones y subclases

Variación y contribución mensual por divisiones de gasto

En el mes de junio de 2022, el IPC registró una variación de 0,51% en comparación con mayo de 2022, siete divisiones se ubicaron por encima del promedio nacional (0,51%): Restaurantes y hoteles (1,06%), Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (0,96%), Transporte (0,76%), Alimentos y bebidas no alcohólicas

(0,65%), Recreación y cultura (0,61%), Bienes y servicios diversos (0,61%) y por último, Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (0,54%). Por debajo se ubicaron: Salud (0,44%), Bebidas alcohólicas y tabaco (0,38%), Educación (0,00%), Información y comunicación (-0,24%) y por último, Prendas de vestir y calzado (-2,64%).

Cuadro 1. IPC Variación y contribución mensual
Según divisiones de gasto
Junio 2021 – 2022

Divisiones de Gasto	Peso (%)	2021		2022	
		Variación (%)	Contribución Puntos Porcentuales	Variación (%)	Contribución Puntos Porcentuales
Restaurantes y hoteles	9,43	0,68	0,07	1,06	0,11
Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar	4,19	0,35	0,01	0,96	0,04
Transporte	12,93	0,10	0,01	0,76	0,10
Alimentos y bebidas no alcohólicas	15,05	-1,02	-0,17	0,65	0,12
Recreación y cultura	3,79	0,05	0,00	0,61	0,02
Bienes y servicios diversos	5,36	0,27	0,01	0,61	0,03
Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles	33,12	0,06	0,02	0,54	0,17
TOTAL	100,00	-0,05	-0,05	0,51	0,51
Salud	1,71	0,23	0,00	0,44	0,01
Bebidas alcohólicas y tabaco	1,70	0,24	0,00	0,38	0,01
Educación	4,41	0,00	0,00	0,00	0,00
Información y comunicación	4,33	-0,27	-0,01	-0,24	-0,01
Prendas de vestir y calzado	3,86	0,02	0,00	-2,64	-0,09

Fuente: DANE, IPC
Nota: La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

Los mayores aportes a la variación mensual del IPC (0,51%), se ubicaron en las divisiones de: Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles, Alimentos y bebidas no alcohólicas, Restaurantes y hoteles y Transporte, las cuales aportaron 0,50 puntos porcentuales a la variación total.

Variaciones y contribuciones de las subclases en el mes

En junio de 2022 en comparación con mayo de 2022, la variación de las subclases que más aportaron al índice total fueron: carne de res y derivados (2,65%), comidas en establecimientos de servicio a la mesa y autoservicio. (0,95%), electricidad (1,78%), vehículo particular nuevo o usado (1,15%), carne de aves (2,06%), comidas preparadas fuera del hogar para consumo inmediato (1,51%), leche (2,14%), productos de limpieza y mantenimiento (1,96%), gas (2,35%) y arroz (2,11%). Las subclases con aportes negativos a la variación fueron: papas (-20,01%), prendas de vestir para mujer (-5,88%), tomate (-13,50%), prendas de vestir para hombre (- 4,58%) y cebolla (-9,91%).

Cuadro 2. IPC Variación y contribución mensual
Por principales subclases
Junio 2022

Subclase	Variación (%)	Contribución Puntos porcentuales
Carne de res y derivados	2,65	0,07
Comidas en establecimientos de servicio a la mesa y autoservicio	0,95	0,06
Electricidad	1,78	0,08
Vehículo particular nuevo o usado	1,15	0,03
Carne de aves	2,06	0,03
Comidas preparadas fuera del hogar para consumo inmediato	1,51	0,03
Leche	2,14	0,03
Productos de limpieza y mantenimiento	1,96	0,03
Gas	2,35	0,03
Arroz	2,11	0,02

Fuente. DANE. IPC
Nota: La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

Comportamiento de la variación año corrido del IPC según divisiones y subclases

Variación y contribución año corrido por divisiones de gasto

En lo corrido del año, (enero - junio), tres divisiones de bienes y servicios se ubicaron por encima del promedio nacional (7,09%): Alimentos y bebidas no alcohólicas (15,76%), Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (11,09%) y por último, Restaurantes y hoteles (9,75%). El resto de las divisiones se ubicaron por debajo del promedio: Bienes y servicios diversos (6,14%), Transporte (5,14%), Salud (5,09%), Educación (4,98%), Prendas de vestir y calzado (4,27%), Bebidas alcohólicas y tabaco (4,14%), Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (4,00%), Recreación y cultura (3,65%) y por último, Información y comunicación (-0,18%).

Cuadro 3. IPC Variación y contribución año corrido
Según divisiones de gasto
Junio 2021 - 2022

Divisiones de Gasto	Peso (%)	2021		2022	
		Variación (%)	Contribución Puntos Porcentuales	Variación (%)	Contribución Puntos Porcentuales
Alimentos y bebidas no alcohólicas	15,05	9,75	1,54	15,76	2,37
Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar	4,19	2,58	0,10	11,09	0,44
Restaurantes y hoteles	9,43	3,71	0,36	9,75	0,97
TOTAL	100,00	3,13	3,13	7,09	7,09
Bienes y servicios diversos	5,36	2,92	0,11	6,14	0,32
Transporte	12,93	2,58	0,33	5,14	0,66
Salud	1,31	2,71	0,04	5,09	0,09
Educación	4,41	4,77	0,20	4,98	0,20
Prendas de vestir y calzado	3,98	1,99	0,06	4,27	0,14
Bebidas alcohólicas y tabaco	1,76	1,95	0,03	4,14	0,07
Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles	33,12	1,84	0,61	4,00	1,30
Recreación y cultura	3,79	-0,24	-0,01	3,65	0,13
Información y comunicación	4,33	-5,56	-0,23	-0,18	-0,01

Fuente: DANE, IPC.
Nota: La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

Los mayores aportes a la variación en lo corrido del año (enero - junio), se ubicaron en las divisiones de Alimentos y bebidas no alcohólicas, Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles, Restaurantes y hoteles y Transporte, las cuales en conjunto contribuyeron con 5,70 puntos porcentuales a la variación total.

Variación y contribución de las subclases en el año corrido

En junio de 2022 en comparación con diciembre de 2021, la variación de las subclases que más aportaron al acumulado del primer semestre fueron: comidas en establecimientos de servicio a la mesa y autoservicio (9,95%), electricidad (13,21%), carne de res y derivados (15,23%), arriendo imputado (2,11%), leche (25,29%), arroz (32,11%), productos de limpieza y mantenimiento (22,12%), transporte urbano (5,19%), comidas preparadas fuera del hogar para consumo inmediato (11,32%) y arriendo efectivo (2,17%). Con contribución negativa a la variación se ubicó: carne de cerdo y derivados (-2,02%), equipos de telefonía móvil, similares y reparación (-2,63%), aparatos de procesamiento de información y hardware (-2,13%), elementos implementos médicos (-2,01%).

Cuadro 4. IPC Variación y contribución año corrido
Por principales subclases
Junio 2022

Subclases	Variación (%)	Contribución Puntos porcentuales
Comidas en establecimientos de servicio a la mesa y autoservicio	9,95	0,67
Electricidad	13,21	0,42
Carne de res y derivados	15,23	0,37
Arriendo imputado	2,11	0,29
Leche	25,29	0,29
Arroz	32,11	0,28
Productos de limpieza y mantenimiento	22,12	0,26
Transporte urbano	5,19	0,24
Comidas preparadas fuera del hogar para consumo inmediato	11,32	0,23
Arriendo efectivo	2,17	0,22

Fuente: DANE, IPC.
Nota: La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

Comportamiento de la variación anual del IPC según divisiones y subclases

Variación y contribución anual por divisiones de gasto

En el mes de junio de 2022, el IPC registró una variación de 9,67% en comparación con junio de 2021. En el último año, las divisiones Alimentos y bebidas no alcohólicas (23,65%), Restaurantes y hoteles (15,17%) y por último, Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (13,00%) se ubicaron por encima del promedio nacional (9,67%). Entre tanto, las divisiones Bienes y servicios diversos (8,42%), Transporte (8,33%), Salud (7,03%), Bebidas alcohólicas y tabaco (6,84%), Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (5,88%), Recreación y cultura (4,98%), Educación (2,97%), Prendas de vestir y calzado (-0,03%) y por último, Información y comunicación (-7,09%) se ubicaron por debajo del promedio nacional.

Cuadro 5. IPC Variación y contribución anual
Según divisiones de gasto
Junio 2021 - 2022

Divisiones de Gasto	Peso (%)	2021		2022	
		Variación (%)	Contribución Puntos Porcentuales	Variación (%)	Contribución Puntos Porcentuales
Alimentos y bebidas no alcohólicas	15,05	8,52	1,37	23,65	3,96
Restaurantes y hoteles	9,43	5,52	0,53	15,17	1,47
Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar	4,19	2,58	0,11	13,00	0,52
TOTAL	100,00	3,63	3,63	9,67	9,67
Bienes y servicios diversos	5,36	3,15	0,17	8,42	0,46
Transporte	12,03	5,00	0,63	8,33	1,07
Salud	1,71	4,02	0,07	7,03	0,12
Bebidas alcohólicas y tabaco	1,70	2,80	0,05	6,84	0,12
Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles	33,12	3,16	1,04	5,88	1,92
Recreación y cultura	3,79	0,18	0,01	4,98	0,18
Educación	4,41	-7,11	-0,33	2,97	0,12
Prendas de vestir y calzado	3,96	-0,29	-0,01	-0,03	0,00
Información y comunicación	4,33	0,11	0,00	-7,09	-0,27

Fuente: DANE, IPC.
Nota: La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

Los mayores aportes a la variación anual se registraron en las divisiones de: Alimentos y bebidas no alcohólicas, Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles, Restaurantes y hoteles y Transporte, las cuales en conjunto contribuyeron con 8,44 puntos porcentuales al acumulado anual de dicha variación.

Variaciones y contribuciones de las subclases en el año

En junio de 2022 en comparación con junio de 2021, la variación anual de las subclases que más aportaron al índice total fueron: comidas en establecimientos de servicio a la mesa y autoservicio (15,65%), carne de res y derivados (26,96%), electricidad (19,63%), arriendo imputado (3,05%), leche (37,72%), vehículo particular nuevo o usado (13,83%), comidas preparadas fuera del hogar para consumo inmediato (16,68%), arriendo efectivo (3,06%), productos de limpieza y mantenimiento (24,84%) y transporte urbano (6,02%). Las mayores contribuciones negativas se presentan en: servicios de comunicación fija y móvil y provisión a internet (-7,02%), inscripciones y matrículas en carreras técnicas, tecnológicas y universitarias (- 5,87%), prendas de vestir para mujer (-5,39%), equipos de telefonía móvil, similares y reparación (-7,95%) y aparatos de procesamiento de información y hardware (-14,65%).

Cuadro 6. IPC Variación y contribución anual
Por principales subclases
Junio 2022

Subclase	Variación (%)	Contribución Puntos porcentuales
Comidas en establecimientos de servicio a la mesa y autoservicio	15,65	1,02
Carne de res y derivados	28,96	0,61
Electricidad	19,63	0,60
Arriendo imputado	3,05	0,43
Leche	37,72	0,40
Vehículo particular nuevo o usado	13,83	0,37
Comidas preparadas fuera del hogar para consumo inmediato	16,68	0,33
Arriendo efectivo	3,06	0,31
Productos de limpieza y mantenimiento	24,84	0,30
Transporte urbano	6,02	0,28

Fuente: DANE, IPC.
Nota: La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

1.4 ASPECTO TÉCNICO

Que, en atención al objeto contractual requerido, las especificaciones técnicas mínimas requeridas por la entidad son las siguientes:

ITEM	ESPECIFICACIONES TECNICAS	CANTIDAD
1	FOTOCOPIA BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO CARTA	1
2	FOTOCOPIA BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO OFICIO	1
3	FOTOCOPIA A COLOR, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO CARTA	1
4	FOTOCOPIA A COLOR, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO OFICIO	1
5	FOTOPLANO BLANCO Y NEGRO, UN PLIEGO	1
6	FOTOPLANO BLANCO Y NEGRO, MEDIO PLIEGO (1/2)	1
7	FOTOPLANO A COLOR, UN PLIEGO	1
8	FOTOPLANO A COLOR, MEDIO PLIEGO (1/2)	1
9	PLOTTER A BLANCO Y NEGRO , UN PLIEGO	1
10	PLOTTER A BLANCO Y NEGRO , MEDIO PLIEGO (1/2)	1
11	ARGOLLADO DOCUMENTO (50 HOJAS)	1
12	ARGOLLADO DOCUMENTO (100 HOJAS)	1
13	ARGOLLADO DOCUMENTO (200 HOJAS)	1
14	VELOBINDER TAMAÑO CARTA	1
15	EMPASTADO TIPO LIBRO	1
16	IMPRESIÓN BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO CARTA	1
17	IMPRESIÓN BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO OFICIO	1

Para la prestación del servicio, se requiere equipos que cuenten como mínimo con las características técnicas establecidas a continuación.

CARACTERÍSTICAS QUE DEBE TENER EL EQUIPO DE FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN A BLANCO Y NEGRO

NUMERO DE EQUIPOS	TRES (3)
VELOCIDAD DE COPIADO	90 HOJAS POR MINUTO
CAPACIDAD DE COPIADO	300.000 COPIAS MENSUALES
CAPACIDAD DE PAPEL	HASTA 3.000 HOJAS EN BANDEJA
TECNOLOGÍA	LASER
ALIMENTADOR MANUAL	BY-PASS
SISTEMA DUPEX	COPIADO POR AMBAS CARAS
RANGO DE ZOOM	DEL 25% AL 400%
BORRADO DE BORDES	EDITAR CUALQUIER TIPO DE DOCUMENTOS
ALIMENTADOR DE ORIGINALES	COPIA DE DOCUMENTOS POR AMBOS LADOS AUTOMÁTICAMENTE
SISTEMA FINISHER	QUE ALMACENEN VARIOS PAQUETES ORGANIZADOS DE UNO EN UNO PARA DISTRIBUCIÓN DEL ESPACIO

CARACTERÍSTICAS QUE DEBE TENER EL EQUIPO DE FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN A COLOR

NUMERO DE EQUIPOS	UNA (1)
VELOCIDAD DE COPIADO	65 HOJAS POR MINUTO
CAPACIDAD DE COPIADO	200.000 COPIAS MENSUALES
CAPACIDAD DE PAPEL	HASTA 3.000 HOJAS EN BANDEJA
TECNOLOGÍA	LASER
ALIMENTADOR MANUAL	BY-PASS
SISTEMA DUPEX	COPIADO POR AMBAS CARAS
RANGO DE ZOOM	DEL 25% AL 400%
BORRADO DE BORDES	EDITAR CUALQUIER TIPO DE DOCUMENTOS
ALIMENTADOR DE ORIGINALES	COPIA DE DOCUMENTOS POR AMBOS LADOS AUTOMÁTICAMENTE
SISTEMA FINISHER	QUE ALMACENEN VARIOS PAQUETES ORGANIZADOS DE UNO EN UNO PARA DISTRIBUCIÓN DEL ESPACIO

CARACTERÍSTICAS QUE DEBE TENER EL PLOTTER .

CARACTERÍSTICAS QUE DEBE TENER EL PLOTTER	
COLOR DE PLOTTEO	Blanco negro y color
CAPACIDAD DE TAMAÑO PAPEL	Rollo continuo ancho 140cm
CONECTIVIDAD	Entrada USB y conexión por cable

Condiciones técnicas mínima requeridas para la prestación del servicio:

Instalar en el centro Administrativo Municipal cuatro equipos de impresión y fotocopiado tres de ellas impresión blanco y negro y una en tóner a color, suministro de insumos y repuestos necesarios para su funcionamiento y disponer del personal necesario para operar las maquinas; de igual manera se deberá instalar una máquina de argollado (anilladora), una máquina para empastillar y tener a disposición un plotter con las características descritas en el cuadro anterior.

Nota 1: Los oferentes deberán cotizar íntegramente la totalidad de los ítems descritos con las especificaciones señaladas, por lo tanto, el Municipio de Armenia, no admite presentación de propuestas parciales ni alternativas

Nota 2: Los requisitos mínimos para la participación dentro del proceso de selección que se adelantara, están sujetos al cumplimiento que refiere la ficha técnica de los elementos que se requieren adquirir, la cual debe ser presentada por los proponentes y será requisito técnico habilitante.

Nota 3: Los proponentes deben abstenerse de realizar modificaciones a las especificaciones técnicas, toda vez que la oferta económica no es subsanables por lo tanto los errores en la misma constituirán causal de rechazo de la propuesta.

NOTA 1: Las propuestas se deberán entregar cotizando la totalidad de los Ítems requeridos por el Municipio para cada uno de los ítems, en los formatos que para tal fin tiene establecidos, **NO SE ACEPTAN OFERTAS PARCIALES O INCOMPLETAS.**

1.5 ASPECTOS NORMATIVOS

La escogencia del contratista del presente proceso de Mínima Cuantía, se hará con fundamento en la Constitución Política de Colombia, la Ley 80 de 1.993, la Ley 1150 de 2.007, Ley 1474 de 2.011, articulo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto No. 1082 de 2.015, normas orgánicas de presupuesto, las disposiciones cambiarias, Estatuto Tributario y las demás normas y especificaciones técnicas concordantes con la materia objeto del proceso, que rijan o llegaren a regir los aspectos del presente proceso de selección.

1.6 OTROS ASPECTOS

Atendiendo lo establecido en la Ley 2069 del 31 de diciembre de 2020 en su ARTÍCULO 33. PROMOCIÓN DEL ACCESO DE LAS MIPYMES AL MERCADO DE COMPRAS PÚBLICAS, se realizó la identificación de las MIPYMES que podrían ser potenciales proveedoras directas o indirectas con el fin de definir reglas que promuevan y faciliten su participación en el proceso, de esta forma se consultó con diferentes fuentes para obtener la información que se presenta a continuación.

El código CIIU identificado es:

N8219 ** Fotocopiado, preparación de documentos y otras actividades especializadas de apoyo a oficina

En el departamento del Quindío se encontraron 31 Empresas; en su totalidad se encuentran clasificadas como Mipymes como se presenta en la siguiente Tabla:

RAZON SOCIAL	ACTIVIDAD	TAM-EMPRESA
ROJAS MEJIA CARLOS ARTURO	FOTOCOPIADO PREPARACION DE DOCUMENTOS Y OTRAS ACTIVIDADES ESPECIALIZADAS DE APOYO A OFICINA ACTIVIDADES DE IMPRESION	MICRO EMPRESA
RAMIREZ DE BRAVO CARMEN CONCEPCION	SERVICIO DE FOTOCOPIADORA.	MICRO EMPRESA
OCAMPO COLORADO CARLOS HEVER	FOTOCOPIADO	MICRO EMPRESA
VALENCIA FLOREZ DIANA PATRICIA	FOTOCOPIAS Y VENTA DE PAPELERIA.	MICRO EMPRESA
MORALES LOPEZ MARIA DURLEY	FOTOCOPIADORA	MICRO EMPRESA
GONZALEZ DIAZ TERESITA	VENTA DE ARTICULO DE PAPELERIA	MICRO EMPRESA
HERNANDEZ SANCHEZ ROLANDO	FOTOCOPIADO PREPARACION DE DOCUMENTOS Y OTRAS ACTIVIDADES ESPECIALIZADAS DE APOYO A OFICINA	MICRO EMPRESA
QUINTERO CARO BERTILDA	COMERCIO DE ARTÍCULOS DE PAPELERIA VIVERES FRUTAS Y VERDURAS	MICRO EMPRESA
SALDARRIAGA LOAIZA JAIR	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	MICRO EMPRESA
CRUZ RODRIGUEZ FRANCY NELLY	SERVICIO DE FOTOGRAFÍA FOTOCOPIAS VENTA DE MINUTOS.	MICRO EMPRESA
MACHADO GIRALDO ALVARO	FOTOCOPIADO PREPARACION DE DOCUMENTOS Y OTRAS ACTIVIDADES ESPECIALIZADAS DE APOYO A OFICINA	MICRO EMPRESA
INGCOPRINT SAS		MICRO EMPRESA

MARTINEZ RUIZ JORGE MAURICIO	FOTOCOPIADO PREPARACION DE DOCUMENTOS Y OTRAS ACTIVIDADES ESPECIALIZADAS DE APOYO A OFICINA	MICRO EMPRESA
VANEGAS RAMIREZ YENIFFER ALEJANDRA	FOTOCOPIADO PREPARACIÓN DE DOCUMENTOS Y OTRAS ACTIVIDADES ESPECIALIZADAS DE APOYO A OFICINA	MICRO EMPRESA
PARRA GARCIA MIRIAN	FOTOCOPIADO PREPARACION DE DOCUMENTOS Y OTRAS ACTIVIDADES ESPECIALIZADAS DE APOYO A OFICINA	MICRO EMPRESA
POVEDA VALENCIA LUIS FERNANDO	TRAMITES DE TRANSITO	MICRO EMPRESA
HURTADO PARRADO JAIDER FERNEY	SERVICIO DE FOTOCOPIAS DOCUMENTACION INTERNET ENTRE OTROS	MICRO EMPRESA
CORTES GOMEZ LINA MARIA	FOTOCOPIADORA	MICRO EMPRESA
JARAMILLO TORO ALBERTO	SERVICIO DE FOTOCOPIADO	MICRO EMPRESA
HUERTAS GUTIERREZ ANDRES FELIPE	GESTION DE TRAMITES Y ACTIVIDADES DE FOTOCOPIADO	MICRO EMPRESA
CLAVIJO FARFAN FERNANDO ARBEY	BISUTERIA	MICRO EMPRESA
RODRIGUEZ MORENO NANCY JULIETH	FOTOCOPIADO Y PAPELERIA	MICRO EMPRESA
TRUJILLO CHACON LINA MARCELA	FOTOCOPIADO PREPARACIÓN DE DOCUMENTOS Y OTRAS ACTIVIDADES ESPECIALIZADAS DE APOYO A OFICINA	MICRO EMPRESA
BEJARANO GONZALEZ JENNIFER DEL VALLE	FOTOCOPIADO ACTIVIDADES DE TELECOMUNICACIONES COMERCIO CON SURTIDO COMPUESTO PRINCIPALMENTE POR ALIMENTOS BEBIDAS O TABACO.	MICRO EMPRESA
JESUS DARIO ECHEVERRY ARIAS	FOTOCOPIADO DE TODO TIPO DE TEXTO Y TALLERES PARA ESTUDIANTES Y DEMÁS PERSONAS QUE LO REQUIERAN ADEMAS DE PRESTAR APOYO A OFICINAS EN LOS MISMOS TÉRMINOS ARTÍCULOS DE PAPELERÍA	MICRO EMPRESA
ACEVEDO RAMIREZ VALENTINA	FOTOCOPIADO PREPARACION DE DOCUMENTOS Y OTRAS ACTIVIDADES ESPECIALIZADAS DE APOYO A OFICINA	MICRO EMPRESA
PEÑA MORALES CAROLINA MARIA	Fotocopiado preparación de documentos y otras actividades especializadas de apoyo a oficina papelería internet recargas y pagos en línea.	MICRO EMPRESA
ROMAN PEDROZA MARIA PATRICIA	FOTOCOPIADORA Y PAPELERIA	MICRO EMPRESA
CASTRILLON ALZATE NANCY	SERVICIOS DE PAGOS RECARGAS FOTOCOPIADORA Y COMERCIO AL POR MENOR DE SURTIDOS DIVERSOS Y SERVICIO EFECTY	MICRO EMPRESA
HURTADO TOBON JULIO ALBERTO	FOTOCOPIADO PREPARACION DE DOCUMENTOS Y OTRAS ACTIVIDADES ESPECIALIZADAS DE APOYO A OFICINA COMERCIO AL POR MAYOR DE OTROS UTENSILIOS DOMESTICOS N.C.P.	MICRO EMPRESA
CHICA SALAZAR AMANDA PATRICIA	FOTOCOPIADO PREPARACION DE DOCUMENTOS Y OTRAS ACTIVIDADES ESPECIALIZADAS DE APOYO A OFICINA FORMACION ACADEMICA NO FORMAL. ACADEMIA DE FORMACION CURSOS TECNICOS.	MICRO EMPRESA

En desarrollo de lo anterior, y de conformidad a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.18 del Decreto 1082 de 2015, adicionado por el artículo 3 del decreto 1860 de 2021, la entidad establecerá requisitos habilitantes diferenciales para las Mipyme en los estudios previos y demás documentos del proceso de selección.

De igual manera el Artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, adicionado por el artículo 3 del decreto 1860 de 2021 establece; "Fomento a la ejecución de contratos estatales por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional", y una vez realizado un análisis de las condiciones particulares que presenta el Departamento del Quindío en el que podemos encontrar la siguiente información:

POBREZA MONETARIA	223.044
DESPLAZADOS	48.960
REINTEGRACIÓN	472

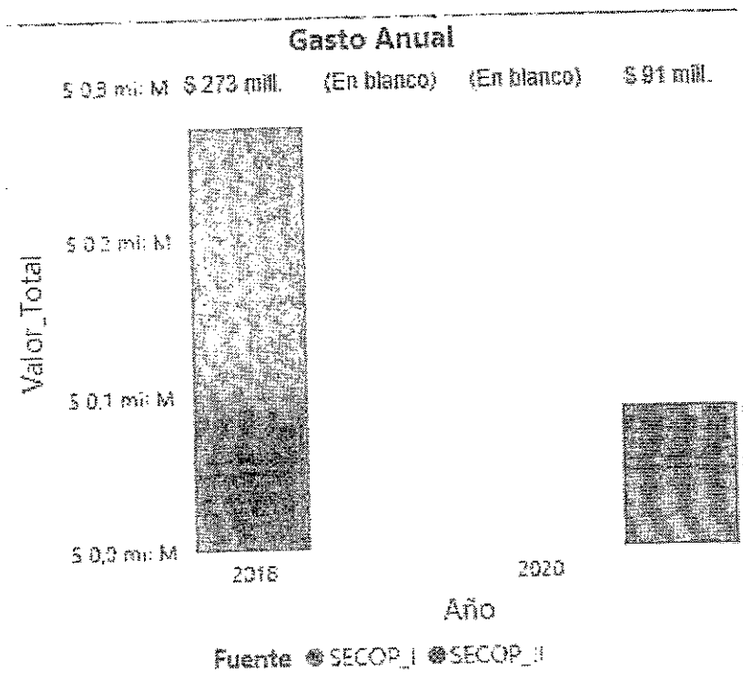
Fuente: https://www.unidadvictimas.gov.co/, https://www.dane.gov.co/.

De conformidad con los datos anteriormente expuestos y teniendo como consideración que según el censo de población y vivienda realizado por el DANE en el año 2018, el Departamento del Quindío cuenta con una población de 509.640 habitantes, por lo que la Corporación Autónoma Regional del Quindío establece que no es conveniente establecer que los servicios a contratar sean provistos por parte de población en condiciones de pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, considerando que para la prestación del servicio se requiere contar con personal técnico con experiencia y que además los repuestos que se puedan llegar a necesitar no son fabricados o producidos por los prestadores del servicio.

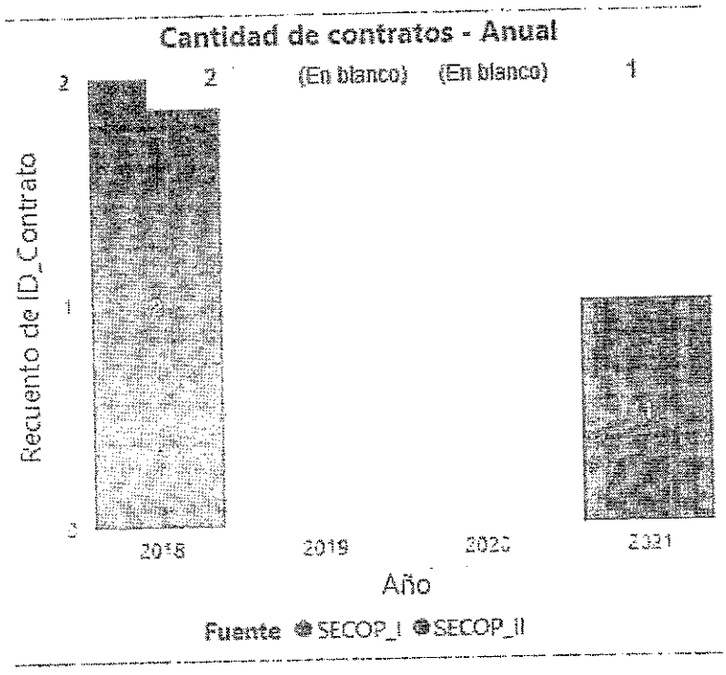
2. COMPORTAMIENTO DEL GASTO HISTÓRICO

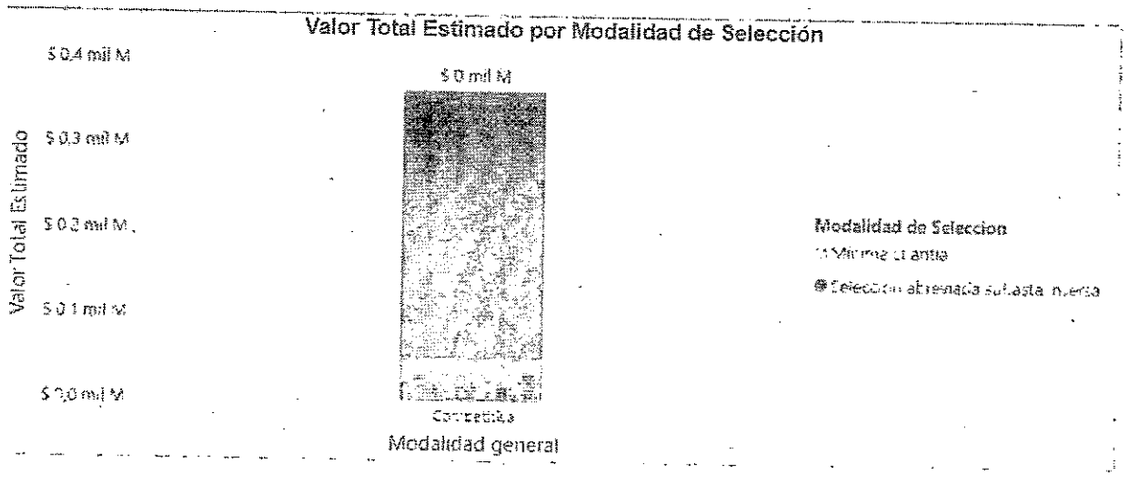
A través de la utilización de la herramienta gasto histórico, la cual hace parte del modelo de abastecimiento estratégico desarrollado por la agencia nacional de contratación pública – Colombia Compra Eficiente se obtuvo la información correspondiente a los gastos e inversiones que realizó la Alcaldía de Armenia en las siguientes categorías durante las vigencias 2018, 2019, 2020 y 2021:

CLASE	NOMBRE
82121700	**Servicio de Reproducción - Fotocopiado**



8212 - Servicios de reproduccion	2	$ 272.680.730	75,03%	1	$ 90.700.000	24,97%	3	$ 363.280.730	100,00%
Total	2	$ 272.680.730	75,03%	1	$ 90.700.000	24,97%	3	$ 363.280.730	100,00%





Por otro lado, el MUNICIPIO DE ARMENIA QUINDIO buscó en referencia a los procesos desarrollados y publicados históricamente en el SECOP a nivel nacional, acerca de procesos comparables en alcance y modalidad de contratación del presente proceso de contratación y encontró el registro de la siguiente información de procesos adjudicados y celebrados:

ENTIDAD	MUNICIPIO DE YUMBO
OBJETO	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DOCUMENTALES DE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL MUNICIPIO DE YUMBO (VALLE) VIGENCIA 2022
# PROCESO	MC-RF-009-2022
VALOR	45.000.000 COP

ENTIDAD	ALCALDIA MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
OBJETO	SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y LAMINADO DE DOCUMENTOS REQUERIDOS POR LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO
# PROCESO	SMC-012-2022
VALOR	50.000.000 COP

ENTIDAD	SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER
OBJETO	Prestar el servicio integral de fotocopiado, impresión, escaneo, digitalización y demás servicios complementarios para dar soporte al cumplimiento de las actividades desarrolladas por la Secretaría Distrital de la Mujer
# PROCESO	SDMUJER-MC-001-2022
VALOR	42.000.000 COP

ENTIDAD	MUNICIPIO DE PIEDECUESTA
OBJETO	SUMINISTRO DE FOTOCOPIADO, EMPASTES, PLANOS, PLOTER Y SIMILARES
# PROCESO	SG-MC-011-2022
VALOR	45.000.000 COP

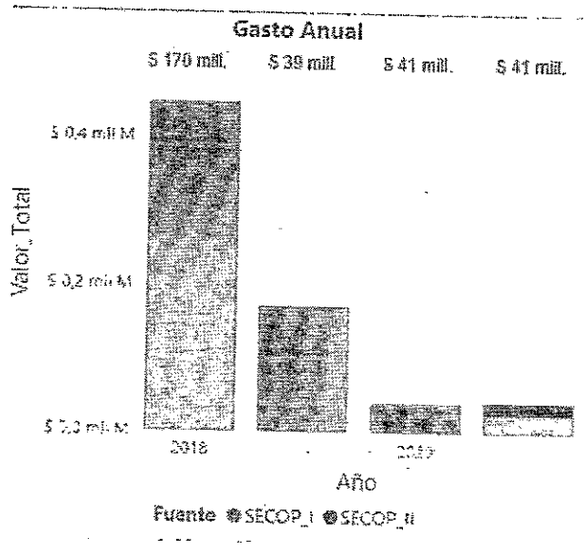
ENTIDAD	DEPARTAMENTO DE SANTANDER
OBJETO	SUMINISTRO DE FOTOCOPIAS PARA LOS DIFERENTES GRUPOS DE TRABAJO DE LA ADMINISTRACION DEPARTAMENTAL
# PROCESO	GR-MC-21-13
VALOR	80.000.000 COP

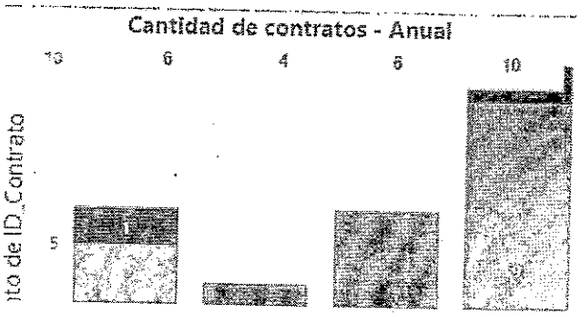
ENTIDAD	ECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA
OBJETO	Prestar los servicios integrales de fotocopiado y servicios afines para la Secretaria Distrital de Hacienda.
# PROCESO	SDH-SMINC-0013-2021
VALOR	30.000.000 COP

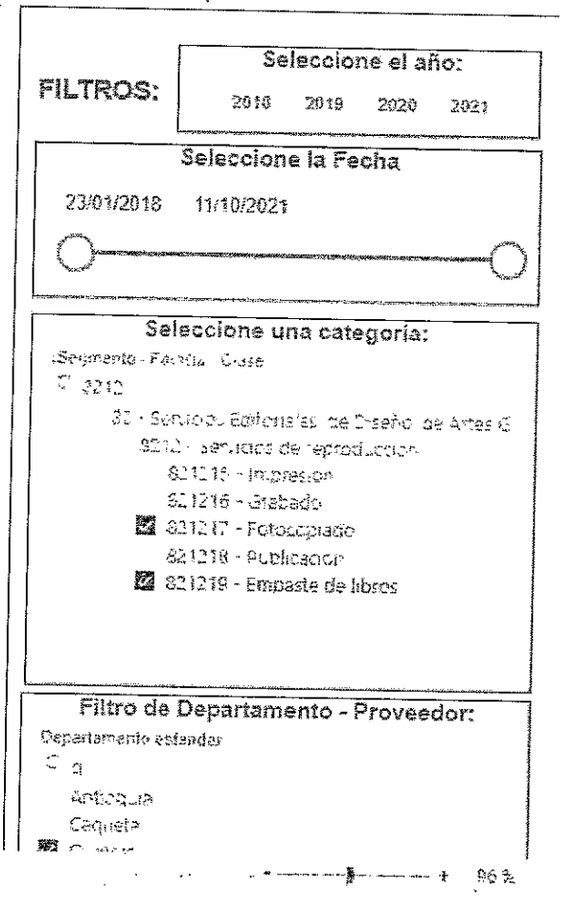
ENTIDAD	CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR
OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO, ANILLADO Y FOTOPLANOS QUE REQUIERE LA CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
# PROCESO	CVP-IPMC-008-2021
VALOR	40.000.000 COP

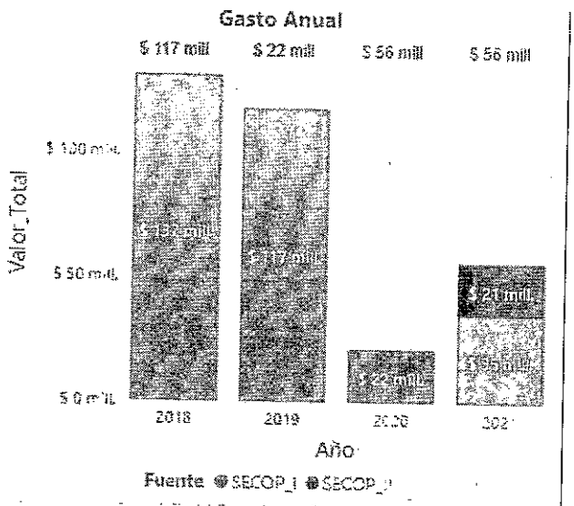
3. ESTUDIO DE LA OFERTA

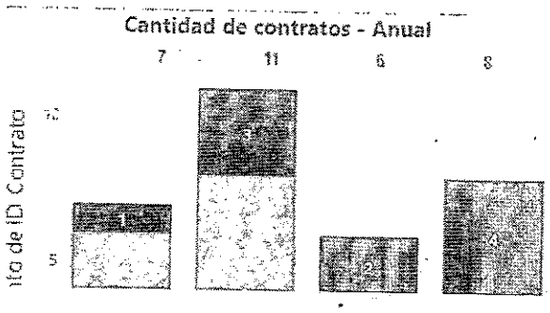
Para realizar la identificación de los potenciales proveedores del presente proceso, se utilizó la información disponible en el modelo de abastecimiento estratégico a través de la herramienta de visualización para el análisis de la oferta desarrollado por la agencia nacional de contratación pública – Colombia Compra Eficiente; A continuación, se presenta la información recopilada analizando la modalidad de selección "competitiva"

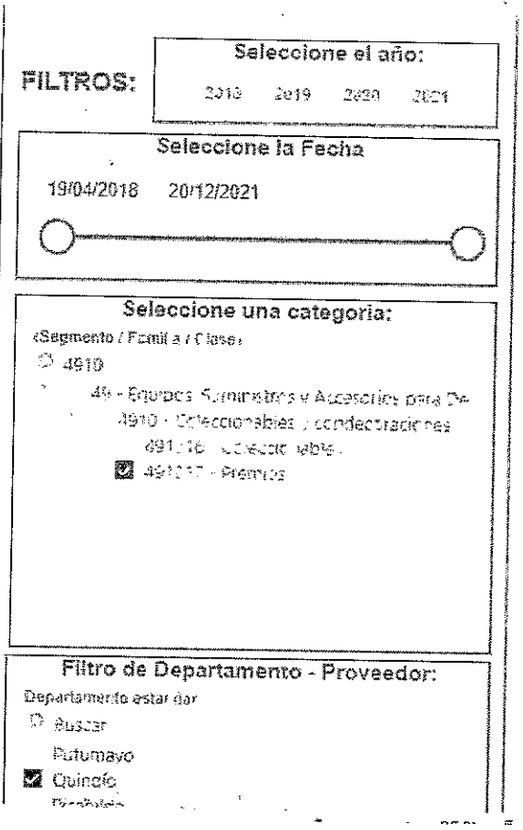

Gasto Anual
$ 170 mill.
$ 39 mill.
$ 41 mill.
$ 41 mill.
$ 0,4 mill M
$ 0,2 mill M
Valor_Total
2018
Año
Fuente SECOP_I SECOP_II

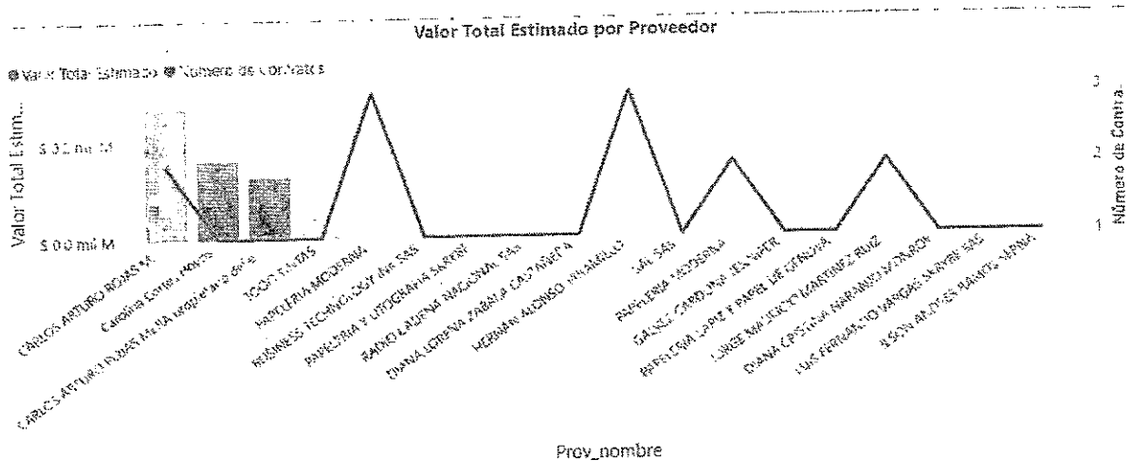

Cantidad de contratos - Anual
10
6
4
6
10
5
Año

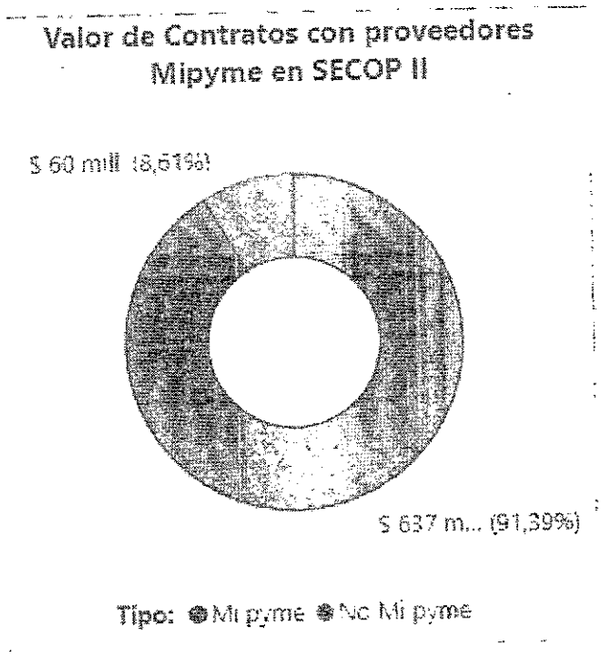

FILTROS:
Seleccione el año:
2018 2019 2020 2021
Seleccione la Fecha
23/01/2018 11/10/2021
Seleccione una categoría:
(Segmento / Familia / Clase)
3210
821216 - Impresión
821216 - Grabado
821217 - Fotocopiado
821218 - Publicación
821219 - Empaste de libros
Filtro de Departamento - Proveedor:
Departamento estándar
Antioquia
Caquetá


Gasto Anual
$ 117 mill
$ 22 mill
$ 56 mill
$ 56 mill
$ 100 mill
$ 50 mill
$ 0 mill
Valor_Total
2018
2019
2020
2021
Año
Fuente SECOP_I SECOP_II


Cantidad de contratos - Anual
7
11
6
8
5
Año


FILTROS:
Seleccione el año:
2018 2019 2020 2021
Seleccione la Fecha
19/04/2018 20/12/2021
Seleccione una categoría:
(Segmento / Familia / Clase)
4910
491016 - Coleccionables
491017 - Premios
Filtro de Departamento - Proveedor:
Departamento estándar
Buscar
Putumayo
Quindío





4. ESTUDIO DE MERCADO

En el presente documento se evidencia y documenta la elaboración del estudio de mercado, realizado por el Departamento Administrativo Jurídico; y que tiene como fin adelantar el proceso de mínima cuantía, cuyo objeto es: "**PRESTACIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN EN BLANCO Y NEGRO, A COLOR, ARGOLLADO, EMPASTADO Y PLOTTER, PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL***", c*on el objetivo de atender esta necesidad especifica.

Para el presente proceso se realizó solicitud de cotización a varias empresas del sector que venden y/o distribuyen los productos requeridos en la justificación de la necesidad y de conformidad con las especificaciones y características técnicas allegadas por parte del Departamento de Bienes y Suministros, para lo cual dichas solicitudes de cotización se enviaron a través de correo electrónico a las siguientes empresas:

- Papel & Lápiz Carvajal
- Makalu
- Centro Tintas & Tóner

De dichas solicitudes, se recibieron TRES (3) cotizaciones de las siguientes empresas: Papel & Lápiz Carvajal, Makalu y Centro Tintas & Tóner

Con las cotizaciones allegadas, se procedió a determinar el valor promedio unitario de cada producto o artículo, requerido por dicho Departamento para el cumplimiento del objeto nombrado anteriormente, obteniendo el siguiente resultado:

ITEM	ESPECIFICACIONES TECNICAS	CANTIDAD	MAKALU CON IVA	CENTRO TINTAS&TONER CON IVA	PAPEL Y LAPIZ CARVAJAL CON IVA	PROMEDIO SIN IVA
1	FOTOCOPIA BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO CARTA	1	$ 252	$ 252	$ 210	$ 238
2	FOTOCOPIA BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO OFICIO	1	$ 252	$ 252	$ 210	$ 238
3	FOTOCOPIA A COLOR, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO CARTA	1	$ 1.261	$ 1.261	$ 1.008	$ 1.176
4	FOTOCOPIA A COLOR, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO OFICIO	1	$ 1.261	$ 1.261	$ 1.261	$ 1.261
5	FOTOPLANO BLANCO Y NEGRO, UN PLIEGO	1	$ 6.723	$ 7.563	$ 7.563	$ 7.283
6	FOTOPLANO BLANCO Y NEGRO, MEDIO PLIEGO (1/2)	1	$ 3.361	$ 4.202	$ 3.782	$ 3.782
7	FOTOPLANO A COLOR, UN PLIEGO	1	$ 10.084	$ 11.765	$ 10.084	$ 10.644
8	FOTOPLANO A COLOR, MEDIO PLIEGO (1/2)	1	$ 5.042	$ 5.882	$ 5.042	$ 5.322
9	PLOTTER A BLANCO Y NEGRO , UN PLIEGO	1	$ 6.723	$ 7.563	$ 7.563	$ 7.283
10	PLOTTER A BLANCO Y NEGRO , MEDIO PLIEGO (1/2)	1	$ 3.361	$ 4.202	$ 3.782	$ 3.782
11	ARGOLLADO DOCUMENTO (50 HOJAS)	1	$ 2.941	$ 2.521	$ 4.202	$ 3.221
12	ARGOLLADO DOCUMENTO (100 HOJAS)	1	$ 4.202	$ 3.782	$ 4.622	$ 4.202
13	ARGOLLADO DOCUMENTO (200 HOJAS)	1	$ 4.622	$ 5.042	$ 5.042	$ 4.902
14	VELOBINDER TAMAÑO CARTA	1	$ 3.361	$ 3.361	$ 2.521	$ 3.081
15	EMPASTADO TIPO LIBRO	1	$ 42.017	$ 37.815	$ 42.017	$ 40.616
16	IMPRESIÓN BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO CARTA	1	$ 252	$ 336	$ 252	$ 280
17	IMPRESIÓN BLANCO Y NEGRO, PAPEL 75 GRS, TAMAÑO OFICIO	1	$ 252	$ 336	$ 252	$ 280
TOTAL SIN IVA			$ 95.966	$ 97.395	$ 99.412	$ 97.591
IVA 19%			$ 18.234	$ 18.505	$ 18.888	$ 18.542
TOTAL IVA INCLUIDO			$ 114.200	$ 115.900	$ 118.300	$ 116.133

De acuerdo a lo anterior, se puede determinar que el valor total promedio Unitario de las cotizaciones para el servicio de fotocopiado e impresión equivale a la suma de **CIENTO DIECISEISMIL CIENTO TREINTA Y TRES PESOS M.CTE. ($116.133).**

Nota: al presente se anexan las cotizaciones correspondientes.

MARTHA LUCIA MARIN MONTEALEGRE

CONTRATISTA

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO JURIDICO