**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta, Magdalena agosto de 2022

Señor
**BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN**
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR 3490736
Coordinador Académico del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
Regional Magdalena - Santa Marta.

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes agosto del año 2022

**Referencia:** No 3490736 del 2022

Sandra Yoleth Caicedo Ortiz identificada con la cédula de ciudadanía No. 63396818 de Málaga, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($27.982.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete pagos iguales por los meses de Marzo a Septiembre de 2022 por valor de TRES MILONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (3.997.500) cada uno.

**Plazo:** Será hasta el 30 de Septiembre de 2022.

| |
|---|
| **OBJETO:** PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN EL SECTOR RURAL DONDE TIENE INCIDENCIA DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL DEL CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA EN LA ESPECIALIDAD DE TURISMO. |
| |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de | Se culmino formación con los aprendices de la ficha 2594574 en PNN bahía concha lo concerniente al programa Emprendedores actividades Agroecoturisticas | Listado de asistencia actas y evidencias fotográficas. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento. | | |
| 2 | Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique. | Se realiza juicios evaluativos en sofia con la ficha 2575323 Emprendedores en desarrollo de actividades turisicas en espacios naturales, se aplican estrategias construidas en la planeación pedagógica. Se termina ficha 2594574 en todo lo relacionado a la parte técnica. | Guia de aprendizaje, Evidencias fotográficas y listados de asistencia. Acta entrega de materiales. Reposan en el drive del dinamizador. |
| 3 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento. | Se están aplicando las diferentes estrategias pedagógicas de formación, bajo la modalidad presencial. | Guía de aprendizaje y evidencias fotográficas, reposan en el drive. |
| 4 | Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones. | Se realizo todo lo concerniente a cada una de las 4 fichas asignadas con respecto a asociar y enrutar los aprendices emitir juicios evaluativos en Sofía Plus, se envió informe mensual al dinamizador y supervisor del contrato. | Se envió información requerida. |
| 5 | Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro. | La obligación aún no se ha realizado, esta se evidencia en la presente vigencia. | Cuando se realice la acción se evidenciara el proceso. |
| 6 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de | El requerimiento se realizo hasta donde los recursos se agotaron. Siendo la ultima en el mes de julio | Para este mes no aplica. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. | como lo solicita la obligación contractual | |
| 7 | Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. | Se evaluó los resultados de aprendizaje del área técnica y comercialización concernientes a la ficha 2522753 y 2545953 mes de junio ficha 2575323 mes de agosto. | Reporte de juicios evaluativos Sofía plus. |
| 8 | Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad. | Informe del avance y estado de la unidad productiva ficha 2522753 y 2545953 mes de junio ficha 2575323 julio y ficha 2594574 mes de agosto. | Informe presentación unidad productiva. |
| 9 | Apoyar y participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección de Centro. | Recibí transferencia de conocimiento técnico – pedagógico y capacitación por parte de Milena Peñaranda en la matriz de correlación, planeación pedagógica y guías de aprendizaje en el mes de marzo | Acta que reposa en el drive del dinamizador. |
| 10 | El no reconocimiento del auxilio de movilidad no lo exime de su responsabilidad de prestar los servicios de formación en el lugar donde se encuentren las unidades productivas para lo cual fue contratado. | Estas agendas se comenzaron a presentar en el mes de marzo y se generaran en la medida que alcances los recursos. | Agendas presentadas desde él es mes de marzo hasta el 8 de julio del presente año. |
| 11 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices | Se registró juicios evaluativos en el aplicativo a la ficha 2522753, 2545953, 2575323<br>Se registró y verifico el estado de los aprendices se creó ruta de aprendizaje a la ficha relacionadas se esta terminando comercialización a la ficha | Juicios evaluativos y Listado de aprendices matriculados evidencias en el drive de la ficha 2522753, 2545953, 2575323 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | 2594574 todo en el aplicativo Sofía plus, al programa Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales y agroecoturisticas | |
| 12 | Apoyar la certificación de las fichas de formación de la cual es responsable y participe. | Se realizo registro evaluativo de los aprendices aprobados a la ficha 2522753, 2545953, 2575323 en el aplicativo Sofía plus | Aprendices en estado certificados y de certificación. |
| 13 | 3. Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad. | Esta obligación se realizara en el mes siguiente a la presente vigencia. | Cuando se realice la acción se evidenciara el proceso. |
| 14 | Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial. | La obligación aún no se ha realizado, esta se evidencia en la presente vigencia. | Cuando se realice la acción se evidenciara el proceso. |
| 15 | Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador 5 GTH-F-075 V.06 Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento. | Estas transferencias se realizaran cuando al programa lo estime conveniente. | Cuando se realice la acción se evidenciara el proceso. |
| 16 | Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda. | Se le entrego al instructor de comercialización la estructura de seguimiento de las 4 ficha. | Cuando se realice la acción se evidenciara el proceso. |
| 17 | Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento. | Se envía información requerida aldinamizador del programa en la medida que se presente en la vigencia del contrato. | Cuando se realice la acción se evidenciara el proceso. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 18 | Aportar a la meta de creación de 106 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. Se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se le asignen. | Se hizo entrega de materiales de formación con relación a las 4 fichas asignadas de negocios rurales. | Código de ficha UP 127842, 127843, 131725 asignadas por el dinamizador |
| 19 | El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso. Revisar guía para la entrega de formatos diligenciados que evidencien la ejecución | Las actividades se van cargando en el drive a la medida que van dando forma de las fichas evaluadas. | Se hace entrega de carpetas con actas y listado de asistencia, CD con la información requerida y alimentación del drive según lista de chequeo. |
| 20 | Dar apoyo a la empleabilidad:<br>▪Realizar acciones de formación para la ocupación rural<br><br>▪ Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.<br><br>▪ Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. | La obligación aún no se ha realizado, esta se evidencia en la presente vigencia. | Cuando se realice la acción se evidenciara el proceso. |
| 21 | Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores. | Realice la afiliación a riesgos profesionales según lo dispuesto por el SENA. | Se anexa constancia de pago seguridad social y ARL. |
| 22 | Gestionar la certificación en las normas de competencia que defina la Coordinación Nacional de Emprendimiento y aquellos cursos de formación que defina la Coordinación de Formación Profesional del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira | La obligación aún no se ha realizado, esta se evidencia en la presente vigencia. | Cuando se realice la acción se evidenciara el proceso. |
| 23 | Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo | El requerimiento se realizo hasta donde los recursos se agotaron. Siendo la ultima en el mes de julio | Ultima agenda correspondiente hasta el mes de julio que reposa en el drive. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión. | como lo solicita la obligación contractual. | |
| 24 | En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo | Cumplimiento a los lineamientos establecidos por el SIG y el SST.y la cuenta GC, GF y descuento de tesorería. | Planilla de pago seguridad social N° 7845542221 |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| | | | | |
| | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y planilla de pago S.S.N° 7845542221 (SOI) certificado de seguridad social correspondiente al mes de Julio de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO x he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Se entrega el informe GC, GF para fines pertinentes.

Cordialmente,

**Sandra Yoleth Caicedo Ortiz**
Contratista
C.C. No. 63.396.818 de Málaga

Recibí a satisfacción:

**Bichara Jose Zableh Hasbun**
Supervisor Contrato N° CO1.PCCNTR 3490736 del 2022
Coordinador académico del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira
C.C. 12.550.817

Acta entrega de materiales ficha 2594574

**ACTA No. 00**

**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**
ACTA ENTREGA DE MATERIALES DE FORMACION:
Emprendedores en Recorridos de Agroecoturismo

| | | |
|---|---|---|
| **CIUDAD Y FECHA:** Santa Marta - 03 de Agosto de 2022 | **HORA INICIO:** 7:00 pm | **HORA FIN:** 9:00 pm |
| **LUGAR:** Bahía Concha - PNN Tayrona | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira CAAG – Magdalena | |

**TEMA (S):**

1. Encuentro con Emprendedores en Recorridos de Agroecoturismo.
2. Entrega de materiales unidad productiva

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:** Dar a conocer las directrices y lineamientos para dar inicio a la formación del programa emprendedor en recorridos de Agroecoturísmo

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

El día 03de agosto del año 2022 siendo las 7:00 am se reunieron en el PNN Bahía Concha - Santa Marta los aprendices de la formación Emprendedores en Recorridos de Agroecoturismo Ficha 2594574 y la instructora Sandra Yoleth Caicedo Ortiz con C.C 63396818 de Málaga Santander en calidad de instructor profesional regional del programa SER para realizar la entrega de materiales de formación con el fin dar cumplimiento a los lineamientos dados por la Coordinación nacional de Emprendimiento.
Celebra la presente acta de entrega de materiales

| | |
|---|---|
| Nombre del programa | Emprendedores en Recorridos de Agroecoturismo. |
| Código del programa | 63410444 |
| Código del proyecto | |
| Código de la unidad productiva | |
| N° contrato | |
| Numero salida de almacén | |
| | |
| Líder de la unidad productiva | Katherinne Maylu Albarrán Hernández |
| N°de documento | 825534528111993 |
| Celular | 3127034611 |

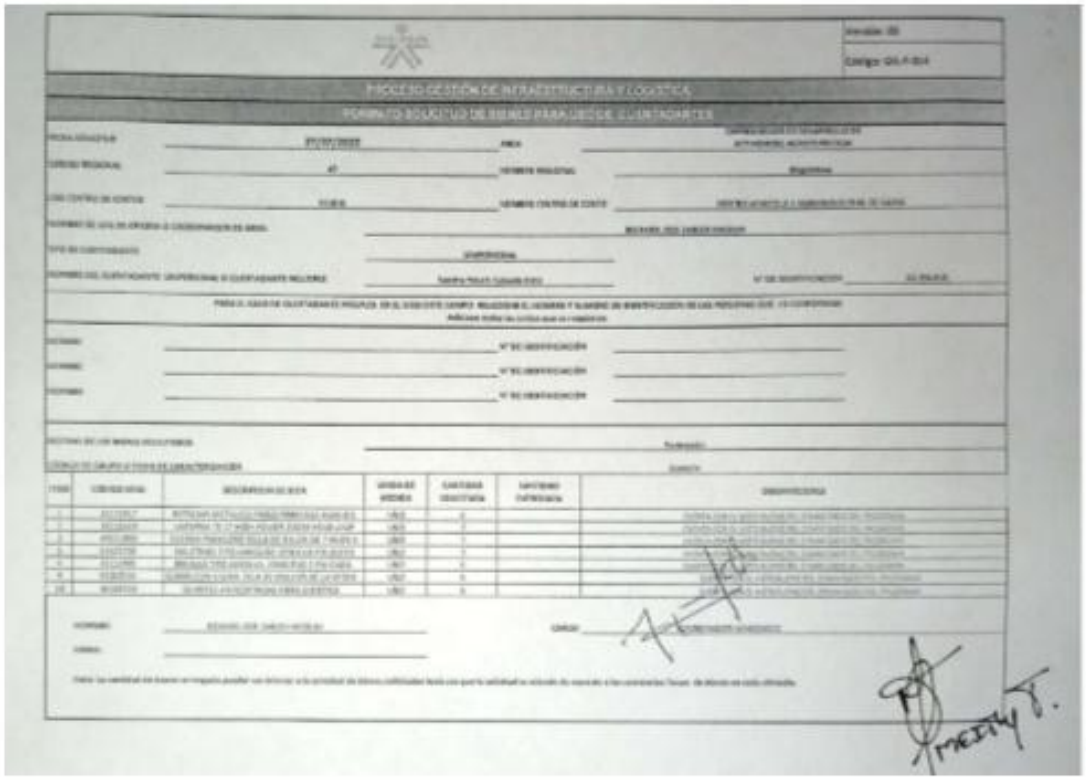
Para constancia se firma la presente acta con las abajo firmantes siendo las 8:00 am del 03 de agosto del presente año.
Se anexa copia de los materiales asignados del área de turismo (almacén)

**COMPROMISOS:**

Dar buen uso a los materiales recibidos

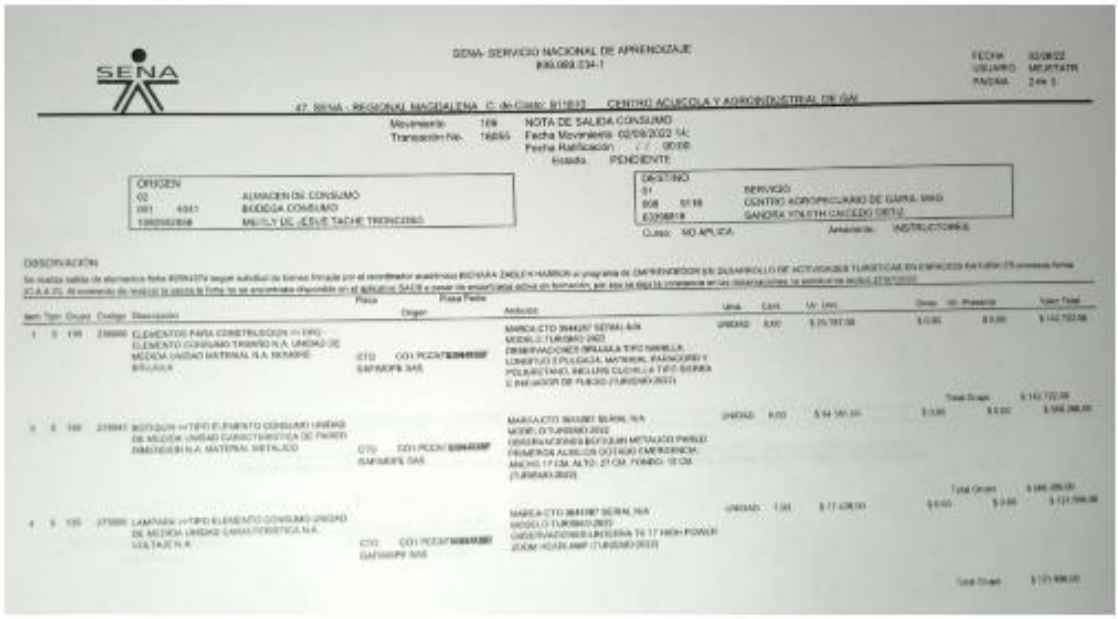
| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|

**ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**



PROCESO GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA

FORMATO SOLICITUD DE BIENES PARA USO DE CLIENTE INTERNO



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

47 SENA - REGIONAL MAGDALENA C de Costo: 911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIA

Movimiento: 109 NOTA DE SALIDA CONSUMO

Transacción No. 16855 Fecha Movimiento 02/09/2022 16:

Fecha Ratificación / / 00:00

Estado PENDIENTE

ORIGEN

02 ALMACEN DE CONSUMO

001 4041 BODEGA CONSUMO

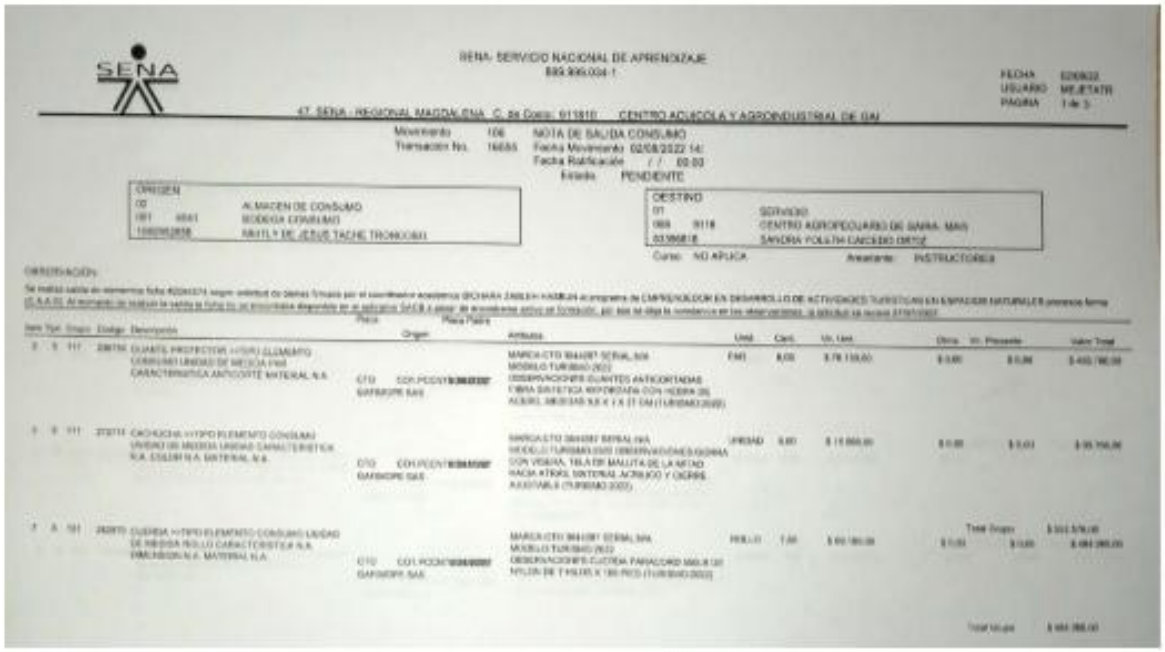
DESTINO

01 SERVICIO

008 5118 CENTRO AGROPECUARIO DE GAIRA MAG

ORDENADOR

OBSERVACIÓN



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
899.999.034-1

47 SENA - REGIONAL MAGDALENA C. de Costo: 911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAI

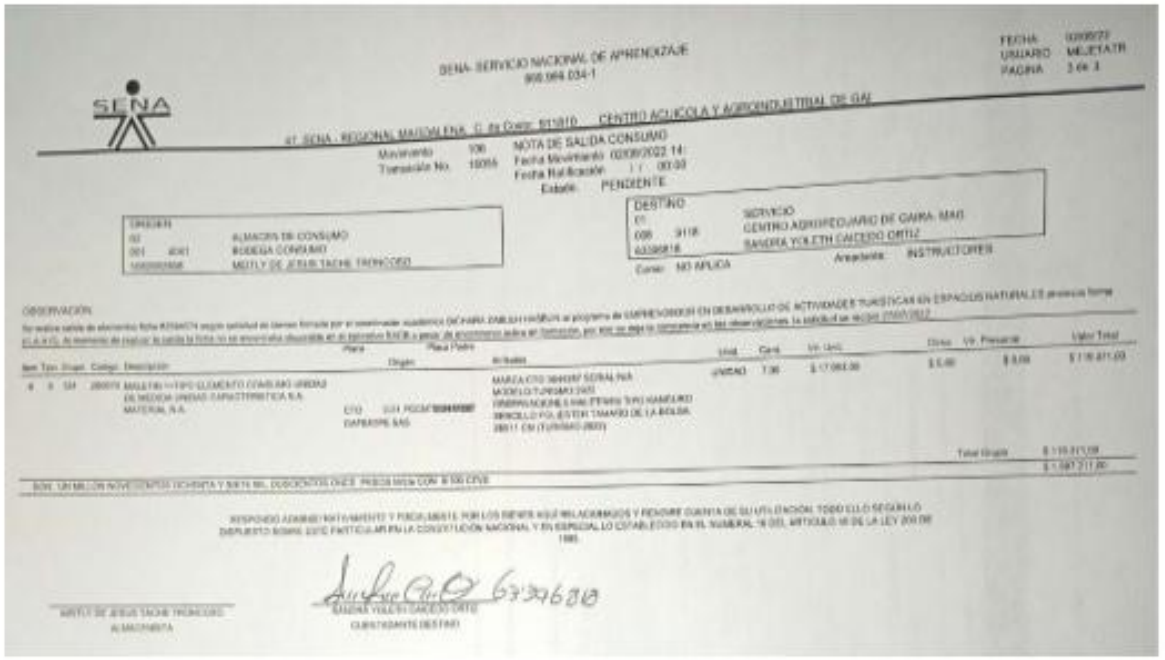
Movimiento 106 NOTA DE SALIDA CONSUMO
Transacción No. 16655 Fecha Movimiento 02/08/2022 14:
Fecha Ratificación / / 00:00
Estado PENDIENTE

ORIGEN
02 ALMACEN DE CONSUMO
001 4041 BODEGA CENTRAL
1065961858 MEITLY DE JESUS TACHE TRONCOSO

DESTINO
01 SERVICIO
068 9118 CENTRO AGROPECUARIO DE GAIRA- MAG
83396818 SANDRA YOLETH CANCEDO ORTIZ
Costo NO APLICA Anexante INSTRUCTORES

OBSERVACION

Item Tipo Origen Codigo Descripcion Placa Placa Padre Origen Articulos Und Cant. Vr. Unit Otros Vr. Presente Valor Total



SENA- SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
900.999.034-1

47 SENA - REGIONAL MAGDALENA C. de Costo: 911810 CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAI

Movimiento 106 NOTA DE SALIDA CONSUMO
Transacción No. 16655 Fecha Movimiento 02/08/2022 14:
Fecha Ratificación / / 00:00
Estado PENDIENTE

ORIGEN
02 ALMACEN DE CONSUMO
001 4041 BODEGA CENTRAL
1065961858 MEITLY DE JESUS TACHE TRONCOSO

DESTINO
01 SERVICIO
068 9118 CENTRO AGROPECUARIO DE GAIRA- MAG
83396818 SANDRA YOLETH CANCEDO ORTIZ
Costo NO APLICA Anexante INSTRUCTORES

OBSERVACION

Item Tipo Origen Codigo Descripcion Placa Placa Padre Origen Articulos Und Cant. Vr. Unit. Otros Vr. Presente Valor Total

MEITLY DE JESUS TACHE TRONCOSO
ALMACENISTA

SANDRA YOLETH CANCEDO ORTIZ
SUBSTITUDANTE DESTINO

9 ago. 2022 7:56:50 a. m.

9 ago. 2022 8:11:39 a. m.

99°
9 ago. 2022 8:16:34 a. m.

## Entregables de la formación

**Grupo de trabajo**

**Unidades productivas creadas**

**1 UP**

| INFORMACION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA | |
|---|---|
| UNIDAD DE EMPRENDIMIENTO: TURISMO | |
| NOMBRE DE LA UNIDAD PRODUCTIVA: BAHIA CONCHA TESORO ESCONDIDO "VEN VIVE TU EXPERIENCIA" | |
| FICHA DE CARACTERIZACION: 2522753 | |
| CODIGO DEL PROGRAMA DE FORMACION: 63310028 | |
| No. DE HOMBRES EN LA UP: 21 | No. DE MUJERES EN LA UP: 15 |
| FECHA DE CREACION: 06/05/2022 | FECHA DE ENTREGA DE MATERIALES: 27/05/2022 |
| **DESCRIPCION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA** | |
| DIRECCION, VEREDA- MUNICIPIO, DEPARTAMENTO: VEREDA BAHIA CONCHA –PNN TAYRONA - MUNICIPIO SANTA MARTA. | |
| **COORDENADAS**: LATITUDE**: 11°,17´56" N** LONGITUDE: **74°8´58"W** | |
| TELEFONO: 3154975595 | |
| DESCRIPCION: somos una ASOCIACION de prestadadores de servicio turísticos (APRESTED) - unidad productiva en la prestación de servicios en diferentes actividades complementarias con énfasis en atención al cliente, para mejorar la calidad de vida de los asociados y de la comunidad ofertando un servicio de buena calidad para atraer más turistas. | |
| PRODUCTO Y/O SERVICIO A COMERCIALIZAR: Atención al cliente – embellecimiento locativo | |
| SECTOR ECONOMICO: Turismo | |
| ESPECIFIQUE: Atención al cliente | |
| COMPONENTE DE INNOVACION O DIFERENCIACION: somos una asociación –unidad productiva que buscamos mejorar la atención al cliente en cada una de las actividades realizadas para atraer más turistas con un componente innovador como es el de reorganizar la zona de trabajo (Bahía Concha) por medio de implementar señalización y murales alusivos a la flora y fauna del PNN y embellecer las áreas sociales de la bahía con materas y canastas de uso reciclable que den sostenibilidad al medio ambiente. | |
| **FINACIACION** | |
| TIPO DE FINANCIACION: RECURSOS PROPIOS Y ENCADENAMIENTO FINANCIERO | |
| DESCRIPCION FIANCIACION: Turismo, Materiales de Formación del SENA y recursos propios, y materia prima que seda en la región | |
| MONTO FINANCIADO:$3.500.000 | |
| FUENTE DE FINANCIACION: MATERIALES DE FORMACION Y RECURSOS PROPIOS | |
| **INFORMACION DEL LIDER DE LA UNIDAD PRODUCTIVA** | |
| NOMBRES Y APELLIDOS: **CARLOS ALBERTO CORDOBA** | |
| TIPO Y No. DE IDENTIFICACION: CC 7140487 | |
| GENERO: F ___ M__X__ TELEFONO: 3154975595 | |
| CORREO ELECTRONICO: apreste.bahiaconha@gmail.com | |
| **INFORMACION MIEMBROS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA** | |
| NOMBRES Y APELLIDOS**: Jesús Alberto Granados** | |
| TIPO Y No. DE IDENTIFICACION: CC 1083016582 | |
| GENERO: F: ____ M__X_ TELEFONO: 3136964873 | |
| CORREO ELECTRONICO: | |

| TIPOS DE POBLACION Y/O PROGRAMAS ESPECIALES EN LA UNIDAD PRODUCTIVA |
|---|
| ADOLESC. EN CONFLICTO CON LA LEY PENAL: _____ REINTEGRADOS: _____ PROG. DE ADAPTACION LABORAL:_____<br>ADOLESCENTES DESVINCULADOS DE GRUPOS ARMADOS:_____ JOVENES VULNERABLES:_____ INDIGENAS:_____<br><br>DESPLAZADOS POR FENOMENOS NATURALES: _____ ADULTO MAYOR:___X____ PROGRAMAS DE RECONVERSION SOCIO-LABORAL:_____<br>NEGRITUDES:___X____ CENTRO DE COORDINACION ACCION INTEGRAL (CCAT):_____<br>MUJER CABEZA DE HOGAR: ____X____ SOLDADOS CAMPESINOS: _____ RED JUNTOS:_____<br><br>PERSONAS DESPLAZADAS POR LA VIOLENCIA: __X ____ RED JUNTOS:_____ PERSONAS CON DISCAPACIDAD: _____<br>ADOLESCENTE TRABAJADOR:_____ FAMILIAS GUARDABOSQUES: _____ PROGRAMA DE MUJERES PRODUCTIVAS:_____ INDIGENAS_____<br>DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA: _____ EMPRENDEDORES____X____ |

## 2 UP

| INFORMACION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA | |
|---|---|
| UNIDAD DE EMPRENDIMIENTO: TURISMO | |
| NOMBRE DE LA UNIDAD PRODUCTIVA: MAGICAS EXPERIENCIAS BAHIA CONCHA | |
| FICHA DE CARACTERIZACION: 2545953 | |
| CODIGO DEL PROGRAMA DE FORMACION: 63310028 | |
| No. DE HOMBRES EN LA UP: 26 | No. DE MUJERES EN LA UP: 4 |
| FECHA DE CREACION: 20/05/2022 | FECHA DE ENTREGA DE MATERIALES: 27/05/2022 |
| **DESCRIPCION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA** | |
| DIRECCION, VEREDA- MUNICIPIO, DEPARTAMENTO: VEREDA BAHIA CONCHA –PNN TAYRONA - MUNICIPIO SANTA MARTA. | |
| **COORDENADAS**: LATITUDE**: 11°,17´56" N** LONGITUDE: **74°8´58"W** | |
| TELEFONO: 3154975595 | |
| DESCRIPCION: somos una ASOCIACION de prestadadores de servicio turísticos (APRESTED y APRESAD) - unidad productiva en la prestación de servicios en diferentes actividades complementarias con énfasis en atención al cliente, para mejorar la calidad de vida de los asociados y de la comunidad ofertando un servicio de buena calidad para atraer más turistas. | |
| PRODUCTO Y/O SERVICIO A COMERCIALIZAR: Atención al cliente – embellecimiento locativo | |
| SECTOR ECONOMICO: Turismo | |
| ESPECIFIQUE: Atención al cliente | |
| COMPONENTE DE INNOVACION O DIFERENCIACION: somos una asociación –unidad productiva que buscamos mejorar la atención al cliente en cada una de las actividades realizadas para atraer más turistas con un componente innovador como es el de reorganizar la zona de trabajo (Bahía Concha) por medio de implementar Georreferenciacion en la entrada del atractivo y embellecer las áreas sociales con un porta retrato de uso reciclable alusivo a YO AMO A BAHIA CONCHA y de esta manera impactar a los turistas llevándose un recuerdo diferente a las demás playas de santa marta. | |
| **FINACIACION** | |
| TIPO DE FINANCIACION: RECURSOS PROPIOS Y ENCADENAMIENTO FINANCIERO | |
| DESCRIPCION FIANCIACION: Turismo, Materiales de Formación del SENA y recursos propios, y materia prima que seda en la región | |
| MONTO FINANCIADO:$1.987.000 | |
| FUENTE DE FINANCIACION: MATERIALES DE FORMACION Y RECURSOS PROPIOS | |

| INFORMACION DEL LIDER DE LA UNIDAD PRODUCTIVA |
|---|
| NOMBRES Y APELLIDOS: **Jose Rafael Dau Correa** |
| TIPO Y No. DE IDENTIFICACION: CC 12553339 |
| GENERO: F ___ M__X__ TELEFONO: 3114361692 |
| CORREO ELECTRONICO: |
| **INFORMACION MIEMBROS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA** |
| NOMBRES Y APELLIDOS**: Norman Manuel Pinto Rico** |
| TIPO Y No. DE IDENTIFICACION: CC 1082878156 |
| GENERO: F: ____ M__X_ TELEFONO: 300612925 |
| CORREO ELECTRONICO: |
| **TIPOS DE POBLACION Y/O PROGRAMAS ESPECIALES EN LA UNIDAD PRODUCTIVA** |
| ADOLESC. EN CONFLICTO CON LA LEY PENAL: _____ REINTEGRADOS: _____ PROG. DE ADAPTACION LABORAL:_____<br>ADOLESCENTES DESVINCULADOS DE GRUPOS ARMADOS:_____ JOVENES VULNERABLES:___x_____ INDIGENAS:_____<br>DESPLAZADOS POR FENOMENOS NATURALES: _____ ADULTO MAYOR:___X____ PROGRAMAS DE RECONVERSION SOCIO-LABORAL:_____<br>NEGRITUDES:___X____ CENTRO DE COORDINACION ACCION INTEGRAL (CCAT):_____<br>MUJER CABEZA DE HOGAR: ____X____ SOLDADOS CAMPESINOS: _____ RED JUNTOS:_____<br>PERSONAS DESPLAZADAS POR LA VIOLENCIA: __X ____ RED JUNTOS:_____ PERSONAS CON DISCAPACIDAD: _____<br>ADOLESCENTE TRABAJADOR:__x_____ FAMILIAS GUARDABOSQUES: _____ PROGRAMA DE MUJERES PRODUCTIVAS:_____ INDIGENAS_____<br>DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA: ____x____ EMPRENDEDORES____X____ |

## 3 UP

| INFORMACION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA | |
|---|---|
| UNIDAD DE EMPRENDIMIENTO: TURISMO | |
| NOMBRE DE LA UNIDAD PRODUCTIVA: AGENCIA DE VIAJES “KUMBIA TOUR” | |
| FICHA DE CARACTERIZACION: 2575323 | |
| CODIGO DEL PROGRAMA DE FORMACION: 63310028 | |
| No. DE HOMBRES EN LA UP: 4 | No. DE MUJERES EN LA UP: 14 |
| FECHA DE CREACION: 12/07/2022 | FECHA DE ENTREGA DE MATERIALES: 29/06/2022 |
| **DESCRIPCION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA** | |
| DIRECCION, VEREDA- MUNICIPIO, DEPARTAMENTO: SUB SEDE MUNICIPIO DEL BANCO - MAGDALENA | |
| **COORDENADAS**: LATITUDE**: 8°,59´40” N** LONGITUDE: **73°58´07”W** | |
| TELEFONO: 3167894453 | |
| DESCRIPCION: Somos un grupo de emprendedores amante de la cultura Banqueña que vemos en el turismo como una oportunidad de desarrollo que se enfoque en fortalecer el ecosistema turístico local con un potencial y riqueza material e inmaterial y aportar al renglón importante para la economía del municipio, por tanto se ve la oportunidad de conformar una agencia de viajes operadora creando paquetes turísticos y por medio de ella contar a propios y visitantes las historias del viejo puerto apostando a mejorar calidad de vida de los habitantes. | |
| PRODUCTO Y/O SERVICIO A COMERCIALIZAR: Paquetes Turísticos | |

| |
|---|
| SECTOR ECONOMICO: Turismo |
| ESPECIFIQUE: Diseñar paquetes turísticos |
| COMPONENTE DE INNOVACION O DIFERENCIACION: somos una agencia de viajes operadora especialista en la creación de paquetes turísticos. Donde podemos contar nuestra cultura por medio de historias personajes sabores y lugares con potencial turístico que permita desarrollar esta y otras actividades que serán llamativas tanto para turistas como para locales con los que tendremos un mayor flujo económico en el municipio. |
| **FINACIACION** |
| TIPO DE FINANCIACION: RECURSOS PROPIOS Y ENCADENAMIENTO FINANCIERO |
| DESCRIPCION FIANCIACION: ONG Turismo, Materiales de Formación del SENA y recursos propios, y materia prima que seda en la región, alianzas. |
| MONTO FINANCIADO:$1.987.211 |
| FUENTE DE FINANCIACION: MATERIALES DE FORMACION Y RECURSOS PROPIOS |
| **INFORMACION DEL LIDER DE LA UNIDAD PRODUCTIVA** |
| NOMBRES Y APELLIDOS: **Patricia Garrido Raad** |
| TIPO Y No. DE IDENTIFICACION: CC 39016560 |
| GENERO: F X M___ TELEFONO: 3167894453 |
| CORREO ELECTRONICO: paticoraad@gmail.com |
| **INFORMACION MIEMBROS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA** |
| NOMBRES Y APELLIDOS: Laura Landazábal |
| TIPO Y No. DE IDENTIFICACION: CC 1018509553 |
| GENERO: F: _x___ M___ TELEFONO: 3128519856 |
| CORREO ELECTRONICO: lauralandazabalbayter@gmail.com |
| **TIPOS DE POBLACION Y/O PROGRAMAS ESPECIALES EN LA UNIDAD PRODUCTIVA** |
| ADOLESC. EN CONFLICTO CON LA LEY PENAL: _____ REINTEGRADOS: _____ PROG. DE ADAPTACION LABORAL:_____<br>ADOLESCENTES DESVINCULADOS DE GRUPOS ARMADOS:_____ JOVENES VULNERABLES:_____ INDIGENAS:_____<br>DESPLAZADOS POR FENOMENOS NATURALES: _____ ADULTO MAYOR:_____ PROGRAMAS DE RECONVERSION SOCIO-LABORAL:_____<br>NEGRITUDES:_____ CENTRO DE COORDINACION ACCION INTEGRAL (CCAT):_____<br>MUJER CABEZA DE HOGAR: ____X____ SOLDADOS CAMPESINOS: _____ RED JUNTOS:_____<br>PERSONAS DESPLAZADAS POR LA VIOLENCIA: _____ RED JUNTOS:_____ PERSONAS CON DISCAPACIDAD: _____<br>ADOLESCENTE TRABAJADOR:_____x__ FAMILIAS GUARDABOSQUES: _____ PROGRAMA DE MUJERES PRODUCTIVAS:_____ INDIGENAS_____<br>DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA: _____ EMPRENDEDORES____X____ |

## 4 UP

| **INFORMACION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA** | |
|---|---|
| UNIDAD DE EMPRENDIMIENTO: TURISMO | |
| NOMBRE DE LA UNIDAD PRODUCTIVA: BAHIA CONCHA TOUR | |
| FICHA DE CARACTERIZACION: 2594574 | |
| CODIGO DEL PROGRAMA DE FORMACION: 63310028 | |
| No. DE HOMBRES EN LA UP: 22 | No. DE MUJERES EN LA UP: 3 |

| | |
|---|---|
| FECHA DE CREACION: 18/08/2022 | FECHA DE ENTREGA DE MATERIALES: 05/03/2022 |

**DESCRIPCION DE LA UNIDAD PRODUCTIVA**

DIRECCION, VEREDA- MUNICIPIO, DEPARTAMENTO: VEREDA BAHIA CONCHA –PNN TAYRONA - MUNICIPIO SANTA MARTA.

**COORDENADAS**: LATITUDE**: 11°,17´56" N** LONGITUDE: **74°8´58"W**

TELEFONO:

DESCRIPCION: Somos una un grupo de prestadores de servicio turísticos de diferentes asociaciones como es (APRESTED, APRESAD Y ALCON) - en la prestación de servicios en diferentes actividades complementarias con énfasis en atención al cliente, para mejorar la calidad de vida de los asociados y de la comunidad ofertando un servicio de buena calidad innovando en la creación de una herramienta de trabajo como es el guion turístico y por medio de el llegar más fácil al turista contando las historias, la flora y fauna que nos representa el sector Bahía Concha del PNN Tayrona.

PRODUCTO Y/O SERVICIO A COMERCIALIZAR: Atención al cliente – Guion turístico – paquetes turísticos

SECTOR ECONOMICO: Turismo

ESPECIFIQUE: Atención al cliente

COMPONENTE DE INNOVACION O DIFERENCIACION: somos una asociación –unidad productiva que buscamos mejorar la atención al cliente en cada una de las actividades realizadas para atraer más turistas con un componente innovador como es el crear un guion turístico como insumo o herramienta de trabajo en (Bahía Concha) por medio de resaltar la belleza de nuestra flora y fauna e historias del PNN y embellecerlas área sociales, locativas con los cuadros alusivos a cada uno de ellos, y dar un plus de continuidad a los proyectos anteriores.

**FINACIACION**

TIPO DE FINANCIACION: RECURSOS PROPIOS Y ENCADENAMIENTO FINANCIERO

DESCRIPCION FIANCIACION: Turismo, Materiales de Formación del SENA y recursos propios, y materia prima de la región

MONTO FINANCIADO:$1.987.218

FUENTE DE FINANCIACION: MATERIALES DE FORMACION Y RECURSOS PROPIOS

**INFORMACION DEL LIDER DE LA UNIDAD PRODUCTIVA**

NOMBRES Y APELLIDOS: Katherinne Maylu Albarrán Hernández

TIPO Y No. DE IDENTIFICACION: C.EX 825534528111993

GENERO: F ___ M__X__ TELEFONO: 3127034611

CORREO ELECTRONICO: kathealbarran@gmail.com

**INFORMACION MIEMBROS DE LA UNIDAD PRODUCTIVA**

NOMBRES Y APELLIDOS**:** José Francisco Contreras Varela

TIPO Y No. DE IDENTIFICACION: CC 12545655

GENERO: F: ___ M__X_ TELEFONO: 3137464727

CORREO ELECTRONICO: jose.contrerasvarela12@gmail.com

**TIPOS DE POBLACION Y/O PROGRAMAS ESPECIALES EN LA UNIDAD PRODUCTIVA**

ADOLESC. EN CONFLICTO CON LA LEY PENAL: _____ REINTEGRADOS: _____ PROG. DE ADAPTACION LABORAL:_____
ADOLESCENTES DESVINCULADOS DE GRUPOS ARMADOS:_____ JOVENES VULNERABLES:_____ INDIGENAS:_____

DESPLAZADOS POR FENOMENOS NATURALES: _____ ADULTO MAYOR:___X____ PROGRAMAS DE RECONVERSION SOCIO-LABORAL:_____
NEGRITUDES:___X____ CENTRO DE COORDINACION ACCION INTEGRAL (CCAT):_____

MUJER CABEZA DE HOGAR: ____X____ SOLDADOS CAMPESINOS: _____ RED JUNTOS:_____

PERSONAS DESPLAZADAS POR LA VIOLENCIA: __X ____ RED JUNTOS:_____ PERSONAS CON DISCAPACIDAD: _____
ADOLESCENTE TRABAJADOR:_____ FAMILIAS GUARDABOSQUES: _____ PROGRAMA DE MUJERES PRODUCTIVAS:_____ INDIGENAS_____
DESPLAZADOS POR LA VIOLENCIA: _____ EMPRENDEDORES____X____

## Ficha Banco Magdalena

# Reporte de Juicios de Evaluación

| | |
|---|---|
| **Fecha del Reporte:** | 17/08/2022 |
| **Ficha de** | 2575323 |
| **Cógigo:** | 63310028 |
| **Denominación:** | EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES |
| **Estado de la Ficha** | EN EJECUCION |
| **Fecha Inicio:** | 07/06/2022 |
| **Fecha Fin:** | 30/09/2022 |
| **Modalidad de** | PRESENCIAL |
| **Regional:** | 47 - REGIONAL MAGDALENA |
| **Centro de Formación:** | 9118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA |

| Ti | Número de | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje | Juicio de | Funcionario que registro |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 1004500793 | TATIANA | REDONDO CASTELLARES | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625683 - 26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO APLICANDO | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA Y ORTIZ |
| CC | 1004500793 | TATIANA | REDONDO CASTELLARES | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625684 - 26020106301 CARACTERIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA Y ORTIZ |
| CC | 1004500793 | TATIANA | REDONDO CASTELLARES | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625685 - 26020106304 PROPONER ACCIONES DE MEJORA A LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA Y ORTIZ |
| CC | 1018509553 | LAURA ELENA | LANDAZABAL BAYTER | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625683 - 26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA YOLETH CA ORTIZ |
| TI | 1050396739 | DEISY VIVIANA | JARABA ARIAS | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625683 - 26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA YOLETH CA ORTIZ |
| CC | 1082978988 | ANDREA | BALLESTEROS RODRIGUEZ | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625683 - 26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA YOLETH CA ORTIZ |
| TI | 1085037041 | AMADA SANDRITH | CARRASCAL PEDROZO | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625683 - 26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA YOLETH CA ORTIZ |
| TI | 1085043740 | JUAN CAMILO | CHACON CERPA | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625683 - 26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA YOLETH CA ORTIZ |
| CC | 1085095261 | ALIX DAVID | RAAD LOPEZ | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625683 - 26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA YOLETH CA ORTIZ |
| CC | 1085099070 | PAULA ZULAY | RODRIGUEZ GAMARRA | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625683 - 26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA YOLETH CA ORTIZ |
| CC | 1091679220 | JUAN JOSE | PEREZ MARTINEZ | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625683 - 26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA YOLETH CA ORTIZ |
| CC | 1098713346 | ANGELA PATRICIA | RINALDY RIBON | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625683 - 26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA YOLETH CA ORTIZ |
| CC | 1216963942 | LEIDY LORENA | RODRIGUEZ PUERTA | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625683 - 26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA YOLETH CA ORTIZ |
| CC | 1216963942 | LEIDY LORENA | RODRIGUEZ PUERTA | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625683 - 26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA YOLETH CA ORTIZ |
| CC | 1216972420 | LUIS FERNANDO | OJEDA OSPINO | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625683 - 26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA YOLETH CA ORTIZ |
| CC | 26918114 | ANGELICA MARIA | CALIZ VEGA | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625683 - 26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA YOLETH CA ORTIZ |
| CC | 39016154 | YOLAIDYS | PEDROZO MALDONADO | POR CERTIFICAR | 38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio | 625683 - 26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO | APROBADO | CC 63396818 - SANDRA YOLETH CA ORTIZ |

**Reunión dinamizador SER** lunes 8 de agosto

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 08 DEL MES DE AGOSTO DEL 2022

OBJETIVO (S): REUNION DE INSTRUCTORES DINAMIZADOR DE EMPRENDMIENTO DEL PROGRAMA SER

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | CÉDULA | TIPO DE VINCULACIÓN: PLANTA | TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA | EMPRESA/DEPENDENCIA | CORREO ELECTRÓNICO | CELULAR/EXT. SENA | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Johana Padilla Rangel | 39049758 | | ✓ | CAAG | jcpadillar@sena.edu.co | 3107418245 | |
| | Daris Moron Lopez | (CE)923450 | | ✓ | CAAG | dmoron@sena.edu... | 3122754646 | |
| | Sandra Yoleth Caicedo | 63396818 | | ✓ | CAAG | scaicedo@sena.edu.co | 3125491214 | |
| | JAIRO RODRIGUEZ C. | 12538238 | | ✓ | CAAG. | jairoc@hotmail.com | 3016795 | |
| | [illegible] | 76342 | | ✓ | CAAG | [illegible] | [illegible] | |
| | GUILLERMO DAZA BARRERA | 85.470.719 | | ✓ | CAAG | gjdaza@gmail.com | 3016271056 | |
| | Ronald Ceballos G. | 7.601.862 | | ✓ | CAAG. | rjceballos@sena.edu | 3145821672 | |
| | Vanesa OSPino Miranda | 1085229513 | | ✓ | C.A.A.G. | vcospino@sena.edu.co | 3022934900 | |
| | LINDY GARCIA GOMEZ | 1082889426 | | ✓ | C.A.A.G | Lindygarciagomez@sena... | 3043869476 | |
| | ALBERTO MARIO CUCUNUBA | 7.628.365 | | ✓ | C.A.A.G | amcucunuba@sena... | 3155770802 | |
| | Omar Peñaloza Rivero | 85150.623 | | ✓ | C.A.A.G | openaloza@sena.edu.co | 3004779845 | |
| | Holmes Varela A | 15248881 | | ✓ | CAAG | holmesvarela@yahoo.com.mx | 3105499336 | |
| | Adalberto Peñaranda | 12.560.918 | | ✓ | CAAG | apenaranda1964@gmail.com | 3116801034 | |
| | Gloria Perez Pertuz | 52428944 | | ✓ | CAAG | LPerezPO524@hotmail.com | 3158514866 | |
| | JORGE CONTRERAS F | 12.552.872 | | ✓ | CAAG | [illegible] | 301 2749774 | |
| | Saulo Ospino F | 12.583.217 | | ✓ | CAAG. | saulospino1@gmail.com | 3022820001 | |
| | DARIO PADILLA PEREZ | 7600484 | | ✓ | CAAG | dapipere@sena.edu.co | 3158104462 | |
| | YASSIR EMILIO FONSECA | 8648059 | | ✓ | CAAG | Yasirf@sena.edu.co | 3046079496 | |
| | Gustavo Gomez Daza | 85456675 | | ✓ | CAAG | gustavogomezda@gmail.com | 3116676854 | |
| | Omar Solano Marin | 1.084.741.014 | | ✓ | CAAG. | oabelua@sena.edu.co | 3015554927 | |

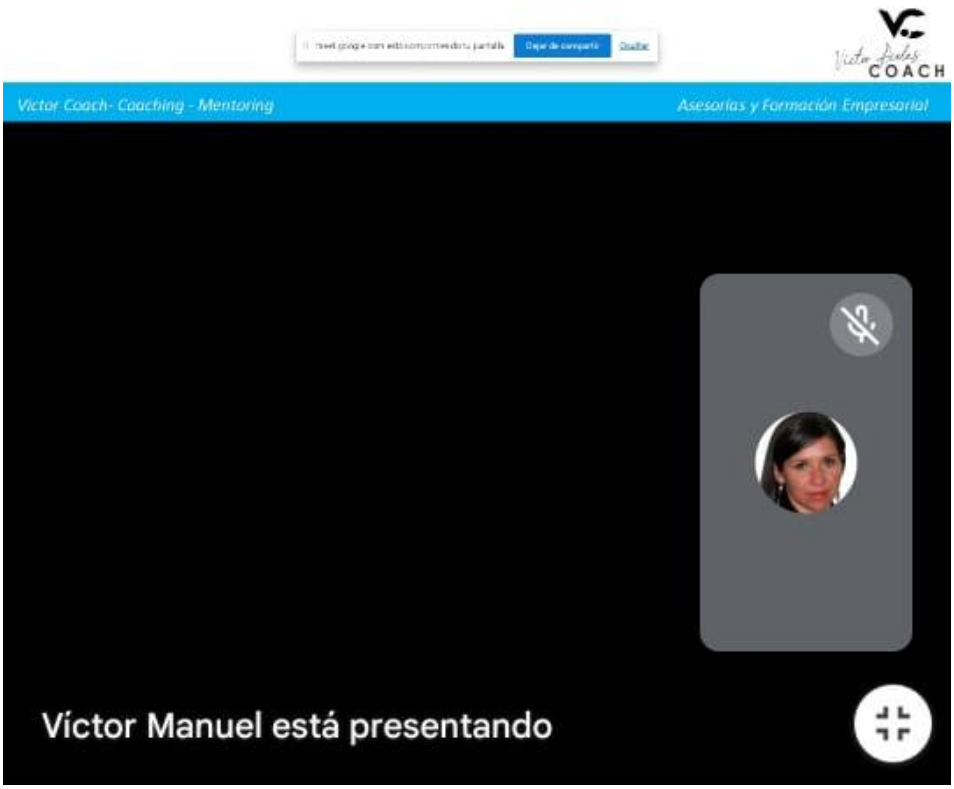
**Capacitación virtual** 18 de agosto

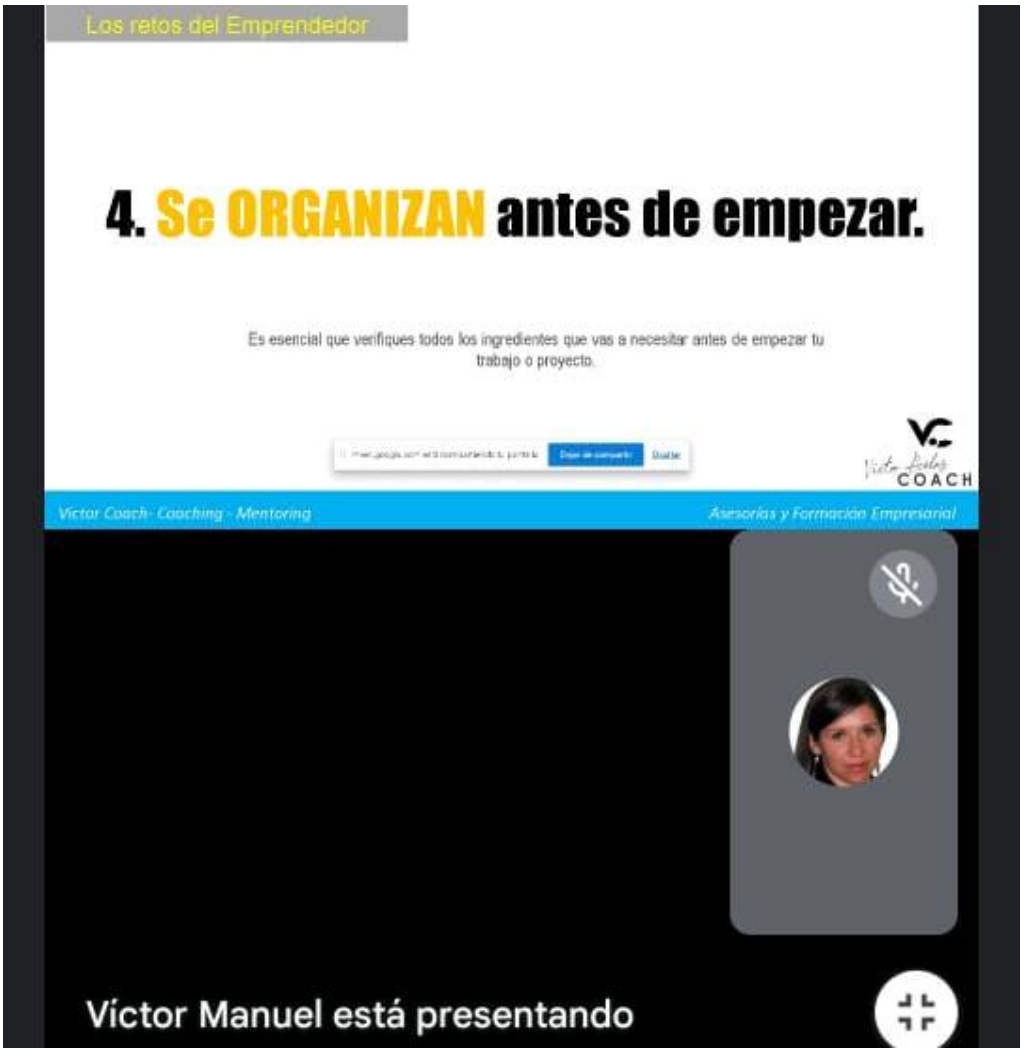
Los retos del Emprendedor

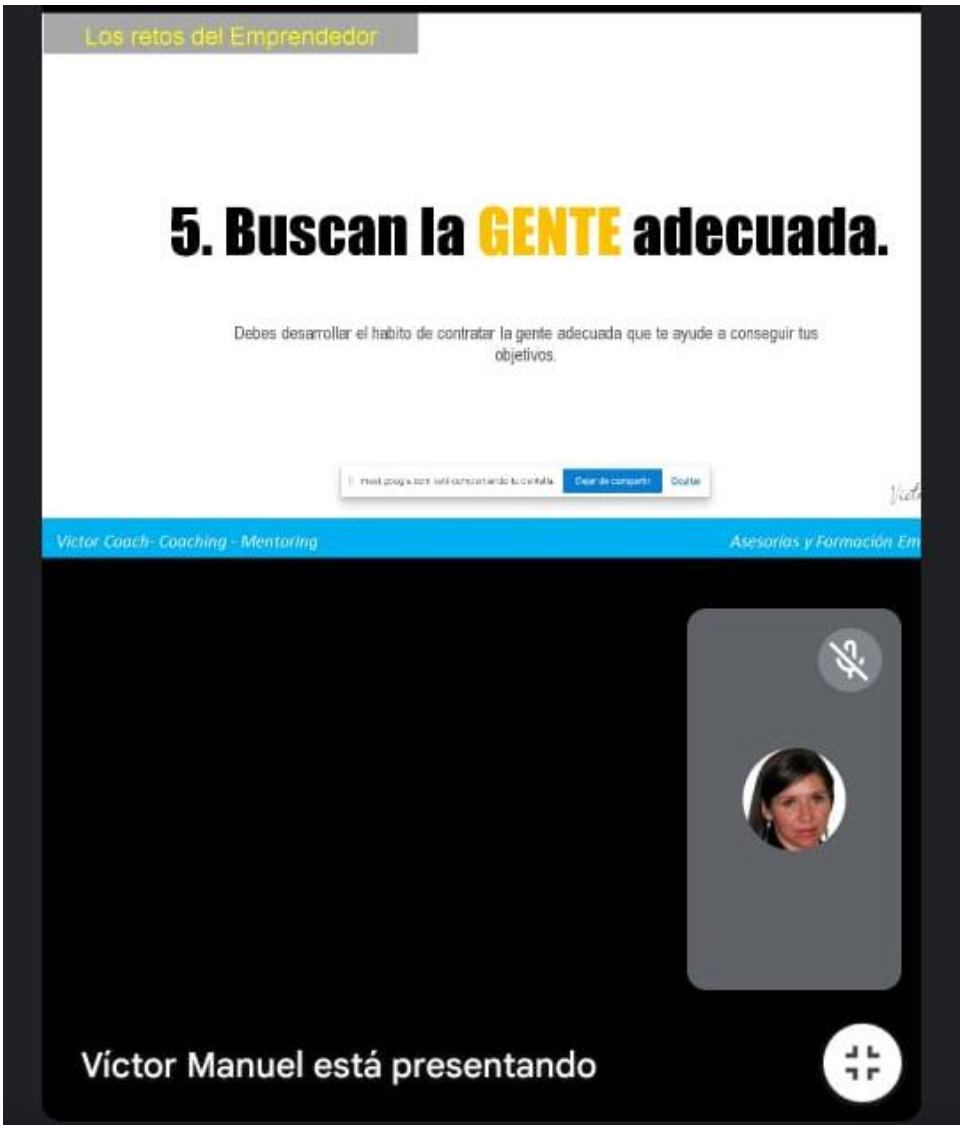
Los retos del Emprendedor
2. Piensan en el OBJETIVO de la Empresa.
Debes tener total claridad de lo que están intentando conseguir
Víctor Coach- Coaching - Mentoring
Asesorías y Formación Empresarial
Víctor Manuel está presentando

# 3. PLANIFICAN cuidadosamente

Detallan sus actividades con anterioridad. Recuerda planificación anticipada previene rendimientos pobres.

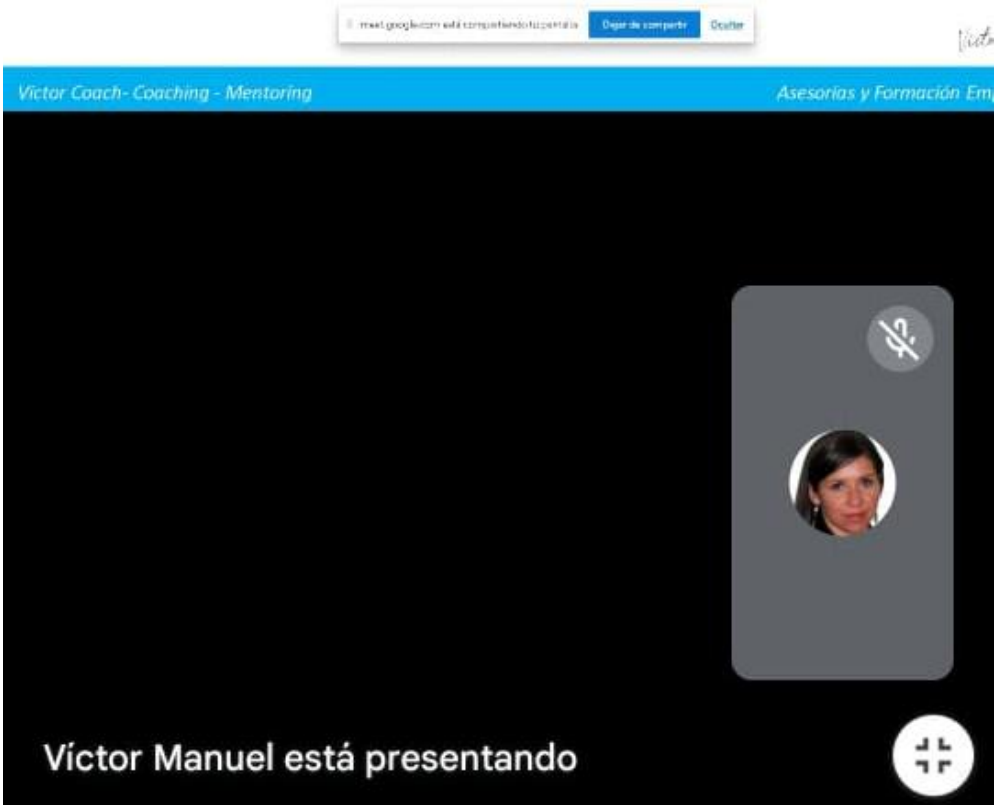



Los retos del Emprendedor
4. Se ORGANIZAN antes de empezar.
Es esencial que verifiques todos los ingredientes que vas a necesitar antes de empezar tu trabajo o proyecto.
Victor Coach- Coaching - Mentoring
Asesorías y Formación Empresarial
Víctor Manuel está presentando


Los retos del Emprendedor
5. Buscan la GENTE adecuada.
Debes desarrollar el habito de contratar la gente adecuada que te ayude a conseguir tus objetivos.
Dejar de compartir
Ocultar
Victor Coach- Coaching - Mentoring
Asesorías y Formación Em
Víctor Manuel está presentando

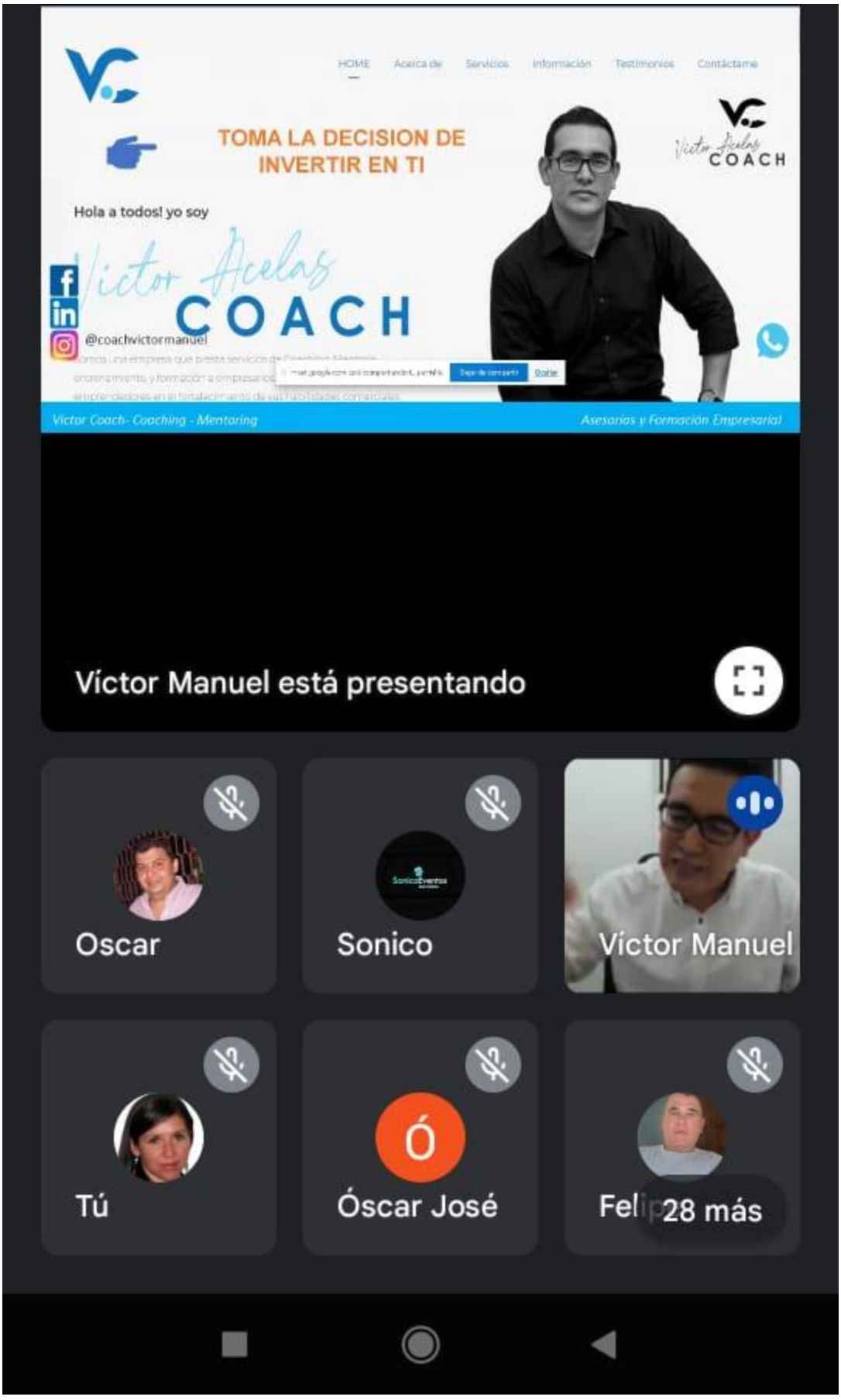
# 6. DELEGA Eficazmente.

Debes aprender a delegar la tarea adecuada de forma adecuada, al inicio los emprendedores hacen de todo, luego va creciendo la empresa debes asegurarte que estas haciendo las actividades de mayor valor para tu negocio.



# 7. SUPERVISION adecuada.

Asegúrate que las tareas se estén haciendo adecuadamente como están previstas, plazos acordados, nivel de calidad.


HOME
Acerca de
Servicios
Información
Testimonios
Contáctame
TOMA LA DECISION DE INVERTIR EN TI
Hola a todos! yo soy
Victor Acelas
COACH
@coachvictormanuel
Victor Coach- Coaching - Mentoring
Asesorias y Formación Empresarial
Víctor Manuel está presentando
Oscar
Sonico
Víctor Manuel
Tú
Óscar José
28 más

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** SANDRA YOLETH CAICEDO ORTIZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

**FECHA INICIAL:** 01/08/2022 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/08/2022 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2594574 - EMPRENDEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR EL TALENTO HUMANO A SU CARGO, DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE, COMPETENCIAS ASIGNADAS Y LOS INDICADORES DE
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

ELABORAR PROGRAMA INTERPRETATIVO TENIENDO EN CUENTA EL GRUPO, LOS FENÓMENOS NATURALES Y CULTURALES A OBSERVAR.

ORIENTAR EL MONTAJE DEL CAMPAMENTO TENIENDO EN CUENTA NORMAS AMBIENTALES, HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.

RECOLECTAR LA INFORMACIÓN DEL SITIO A VISITAR DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD, CONDICIONES AMBIENTALES Y CULTURALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS TURÍSTICOS DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR LAS ACTIVIDADES DE GUIANZA A DESARROLLAR DE ACUERDO CON LO CONTRATADO POR EL USUARIO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

INFORMAR AL GRUPO DE APOYO SOBRE EL MANEJO DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL ENTORNO, SEGÚN LOS PROTOCOLOS DE COMPORTAMIENTO Y CUIDADO.

PLANEAR EL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRESTAR EL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON LO REQUERIDO POR EL USUARIO.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

ACOMPAÑAR A LOS TURISTAS EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES PROGRAMADAS DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO DE

IDENTIFICAR LOS ATRACTIVOS, FACILIDADES Y PLANTA TURÍSTICA MAS RELEVANTE DEL DESTINO, DE ACUERDO CON LA CLASIFICACIÓN ESTABLECIDA Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 56,00 |
|---|---|

| **TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** | 56,00 |
|---|---|

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| **TOTAL TIEMPO EDT´s:** | 0,00 |
|---|---|

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

| **TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** | 0,00 |
|---|---|

**INSTRUCTOR:** SANDRA YOLETH CAICEDO ORTIZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA