PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, Agosto 2022

Señor
LUIS ALBERTO CARDENAS RODRIGUEZ
SUPERVISOR CONTRATO No.3353737
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Duitama- Boyacá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes agosto del año 2022

Referencia: N° 3353737 del año 2022

Paula Andrea Sánchez Fúquene identificado con la cédula de ciudadanía No. 1076660942 de Ubaté, en mi calidad de Contratista del SENA, en CEDEAGRO, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato resultantes la suma de: CUARENTA MILLONES CIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/cte ($40.184.667); honorarios que serán pagados por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por un valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS QUINCE MIL PESOS m/cte ($3.815.000) correspondiente a los meses de febrero a noviembre de 2022 b) Un último pago por el valor de DOS MILLONES TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS m/cte ($2.034.667) correspondiente al mes de diciembre de 2022 sin exceder la presente vigencia fiscal.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área Ambiental del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente

Obligaciones Especificas:

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1	Planear, orientar y evaluar la formación profesional, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA, los lineamientos del equipo	Durante el mes de agosto teniendo en cuenta la programación, se planeó el proceso formativo en: Planeacion, orientación y ejecución y evaluación de la formación asignada:	**EVIDENCIAS 1 Planear, orientar y evaluar la formación profesional.**

	pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica.	**TITULADA 1** **Fecha:** 01 al 05 de agosto **TÉCNICO EN CULTIVOS AGRICOLAS** **Ficha**: 2556701 **Competencia:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **Resultado de aprendizaje:** Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en e l ejercicio de su desempeño laboral y social. **TITULADA 2** **Fecha:** 22 al 26 Agosto **Tecnólogo en Gestión de Recursos Naturales** **Ficha:** 2508221 **Competencia:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **Resultado de aprendizaje:** Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en e l ejercicio de su desempeño laboral y social.	**TITULADA 1** - **Anexo 1.1** . Planeación pedagógica - **Anexo 1.2** Plan de trabajo - **Anexo 1.3** Guías de aprendizaje. - **Anexo 1.4** Material de apoyo. - **Anexo 1.5** Instrumentos de evaluación . - **Anexo 1.6** Pantallazos de cargue plataforma Territorium. - **Anexo 1.7** Reporte Juicios de evaluación. - **Anexo 1.8** Registro de inasistencia en sofia plus. - **Anexo 1.9** Plan de mejoramiento **TITULADA 2** - **Anexo 1.10** . Planeación pedagógica - **Anexo 1.1** Plan de trabajo - **Anexo 1.12** Guías de aprendizaje. - **Anexo 1.13** Material de apoyo. - **Anexo 1.14** Instrumentos de evaluación . - **Anexo 1.15** Pantallazos de cargue plataforma Territorium. - **Anexo 1.16** Reporte Juicios de evaluación. - **Anexo 1.17** Registro de inasistencia en sofia plus. - **Anexo 1.18** Plan de mejoramiento

		TITULADA 3 **Fecha:** 29 al 31 de agosto **Tecnólogo en Gestión de Recursos Naturales** **Ficha:** 2448712 **Competencia:** Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social **Resultado de aprendizaje:** Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en e l ejercicio de su desempeño laboral y social. **COMPLEMENTARIA 1** **Fecha:** 09 al 12 de agosto **Ejecucion de operaciones para el manejo integral de residuos solidos** **Ficha:** 2610652 **Competencia:** **R**ecolectar los residuos sólidos potencialmente reciclables de acuerdo a procedimientos establecidos y normatividad vigente. **Resultado de aprendizaje:** *Recolectar los residuos sólidos de acuerdo a los procedimientos técnicos, seguridad y ambiental. *Planear estrategias de comercialización de residuos sólidos aprovechables teniendo en cuenta la normatividad. *Clasificarlos residuos sólidos según sus características Físicas,químicas y	**TITULADA 3** - **Anexo 1.19** . Planeación pedagógica - **Anexo 1.20** Plan de trabajo - **Anexo 1.21** Guías de aprendizaje. - **Anexo 1.22** Material de apoyo. - **Anexo 1.23** Instrumentos de evaluación . - **Anexo 1.24** Pantallazos de cargue plataforma Territorium. - **Anexo 1.25** Reporte Juicios de evaluación. - **Anexo 1.26** Registro de inasistencia en sofia plus. - **Anexo 1.27** Plan de mejoramiento **COMPLEMENTARIA 1** - **Anexo 1.28** Plan de trabajo . - **Anexo 1.29** Guías de aprendizaje. - **Anexo 1.30** Material de apoyo. - **Anexo 1.31** Instrumentos de evaluación - **Anexo 1.32** Pantallazos de cargue del portafolio a plataforma Territorium. - **Anexo 1.33** Reporte Juicios de evaluación. - **Anexo 1.34** Registro de inasistencia en sofia plus.

		biológicas y potencial de reciclaje **COMPLEMENTARIA 2** **Fecha:** 16 al 19 de agosto **INDUCCION A LOS SISTEMAS DE GESTION AMBIENTAL** **Ficha:** aun por definir **Competencia:** Estructurar sistemas de gestión ambiental siguiendo estándares nacionales e internacionales. **Resultado de aprendizaje:** *Participar en la elaboración del plan de implementación del sistema de gestión ambientalsegún los requisitos de la norma iso 14001 *Apoyar actividades que conduzcan al cumplimiento de los requisitos del sistema de gestión ambiental de acuerdo con la norma iso 14001, los requisitos establecidos y el plan de implementación. *Realizar el diagnóstico de estado de implementación del sistema de gestión ambiental de acuerdo con los requisitos de la norma iso 14001 de acuerdo con el enfoque por procesos ambientales y la naturaleza de la organización. *Interpretar los requisitos de la norma iso 14001 de acuerdo con el enfoque por procesos ambientales y la naturaleza de la organización.	**COMPLEMENTARIA 2** - **Anexo 1.26** Plan de trabajo . - **Anexo 1.27** Guías de aprendizaje. - **Anexo 1.28** Material de apoyo. - **Anexo 1.29** Instrumentos de evaluación - **Anexo 1.30** Pantallazos de cargue del portafolio a plataforma Territorium. - **Anexo 1.31** Reporte Juicios de evaluación. - **Anexo 1.32** Registro de inasistencia en sofia plus.
2	Ejecutar las actividades académicas a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.	Durante el mes objeto de cobro: - 08 de agosto: reunión programada por coordinación académica.	**EVIDENCIAS 2 actividades académicas a las que sea convocado.** - **Anexo 2.1** Evidencias de la reunión programada por Coordinación el 08 de agosto.

3	Registrar, verificar, actualizar y hacer seguimiento oportuno en los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral.	Durante el mes objeto de cobro: **TITULADA 1** - Se realizo cargue del portafolio de la FPI a Territorium - Se registro la respectivas novedades de aprendices en Sofia Plus. **TITULADA 2** - Se realizo cargue del portafolio de la FPI a Territorium - Se registro la respectivas novedades de aprendices en Sofia Plus. **TITULADA 2** - Se realizo cargue del portafolio de la FPI a Territorium - Se registro la respectivas novedades de aprendices en Sofia Plus. **COMPLEMENTARIA 1** - Enrutamiento aprendices ficha 2610652 - Asociación aprendices 2610652 - Correo con asociacion de aprendices a certificar ficha 2610652	**EVIDENCIAS 3 Registrar, verificar, actualizar .** **TITULADA 1.** - **Anexo 3.1** Pantallazo cargue portafolio Territorium - **Anexo 3.2** Pantallazo registro novedades de aprendices en Sofia Plus**.** **TITULADA 2.** - **Anexo 3.3** Pantallazo cargue portafolio Territorium - **Anexo 3.4** Pantallazo registro novedades de aprendices en Sofia Plus**.** **TITULADA 3.** - **Anexo 3.5** Pantallazo cargue portafolio Territorium - **Anexo 3.6** Pantallazo registro novedades de aprendices en Sofia Plus**.** **COMPLEMENTARIA 1** - **Anexo 3.7** Pantallazos de enrutamiento aprendices ficha 2610652 - **Anexo 3.8** Pantallazo Asociación aprendices 2610652 - **Anexo 3.9** Pantallazo y/o correo con asociacion de aprendices a certificar ficha 2610652

		COMPLEMENTARIA 2 - Enrutamiento aprendices ficha-aun por definir - Asociación aprendices-aun por definir - Correo con asociacion de aprendices a certificar ficha-aun por definir	**COMPLEMENTARIA 2** - **Anexo 3.10** Pantallazos de enrutamiento aprendices ficha-aun por definir - **Anexo 3.11** Pantallazo Asociación aprendices-aun por definir - **Anexo 3.12** Pantallazo y/o correo con asociacion de aprendices a certificar ficha-aun por definir
4	Aportar de manera oportuna la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo a los lineamientos de la entidad.	Durante el mes objeto de cobro se: - Presento el Informe de ejecución contractual - Planilla de pago seguridad social y recibo de pago. - Cuenta de cobro	**EVIDENCIAS 4 Aportar de manera oportuna la documentación.** - Anexo 4.1 Informe de ejecución contractual mes agosto de 2022. - Anexo 4.2 Planilla de pago seguridad social y recibo de pago del mes de julio - Anexo 4.3 Cuenta de cobro mes de agosto 2022
5	Rendir los informes de las acciones y los productos resultantes del proceso de aprendizaje, dentro de los plazos y formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA.	Durante el mes objeto de cobro: Se realizo el respectivo cargue de información actualización en el formulario “Avances del proyecto formativo”	**EVIDENCIAS 5 Rendir los informes de las acciones.** Anexo 5.1 Reporte de cargue y envio del formulario de avances del proyecto productivo
6	Apoyar técnicamente la estructuración y/o supervisión de los procesos de adquisición de bienes, obras y/o servicios cuando se requiera por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.	En este mes el centro no requirió de esta actividad para objeto de pago.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización

Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, el No. **9437770817** de la planilla, operador **aportes en línea** y periodo del mes de **julio** del 2022 (Pensión, EPS y ARL). (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en ONE DRIVE / PAULA ANDREA SANCHEZ/AGOSTO 2022

Cordialmente,

PAULA ANDREA SÁNCHEZ FÚQUENE
CONTRATISTA
C.C. NO. 1076660942

Recibí a satisfacción:

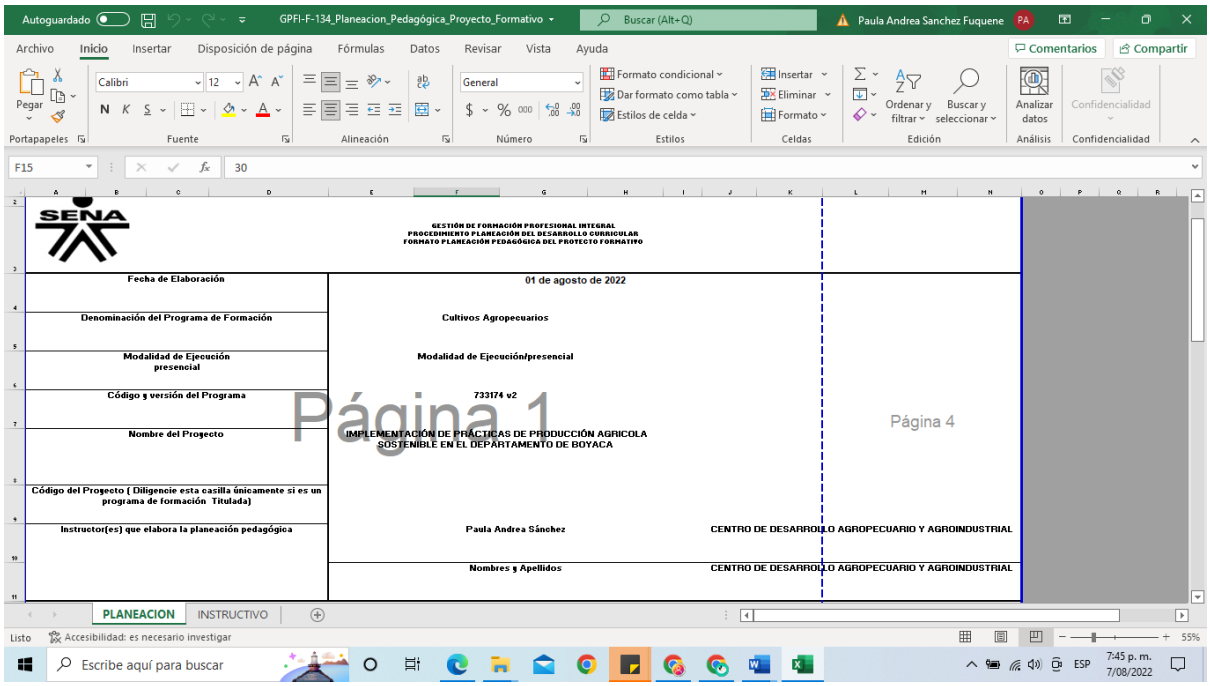
LUIS ALBERTO CARDENAS RODRIGUEZ
Supervisor Contrato N°: 3353737 de 2022
Coordinador académico

EVIDENCIAS - AGOSTO 2022

CONTRATO No. 3353737–PAULA ANDREA SANCHEZ FUQUENE

Obligacion 1 – Evidencia 1 - Planear, orientar y evaluar la formación profesional.

Obligacion 1 – Evidencia 1 - Anexo 1.1 . Planeación pedagógica- Producción agropecuaria ecológica Ficha: 2430208



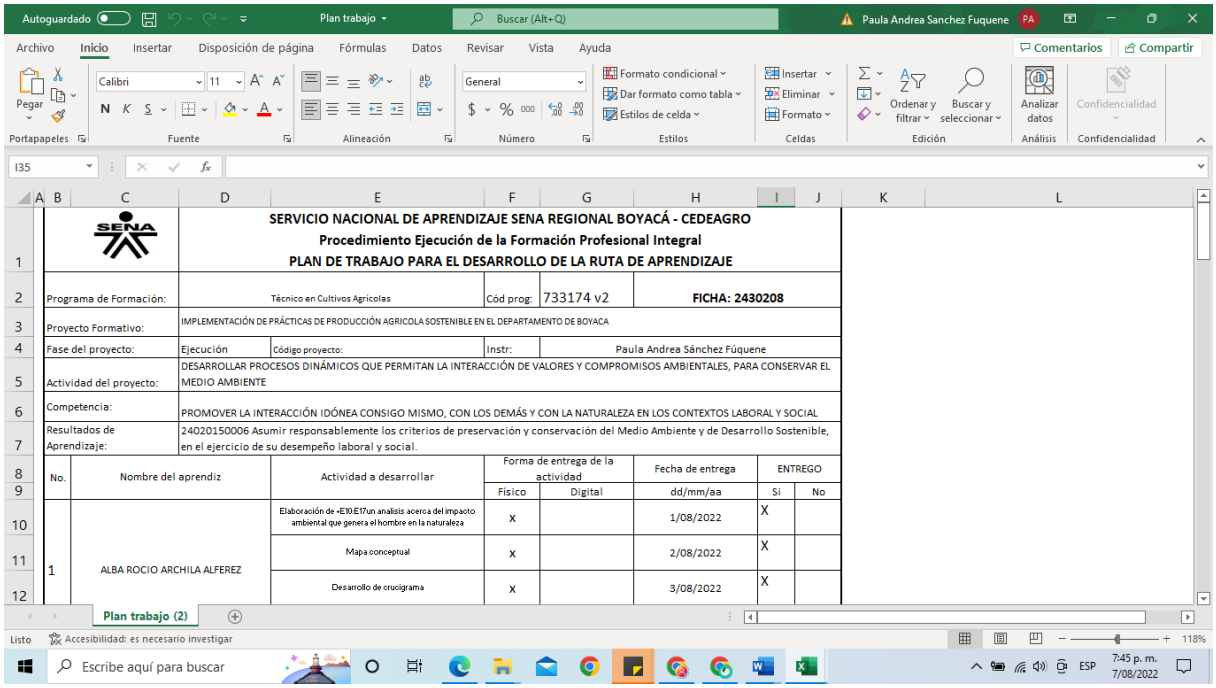
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

Fecha de Elaboración	01 de agosto de 2022
Denominación del Programa de Formación	Cultivos Agropecuarios
Modalidad de Ejecución presencial	Modalidad de Ejecución/presencial
Código y versión del Programa	733174 v2
Nombre del Proyecto	IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS DE PRODUCCIÓN AGRICOLA SOSTENIBLE EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACA
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	Paula Andrea Sánchez — CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL
Nombres y Apellidos	CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL

Página 1

Página 4

Obligacion 1 – Evidencia 1 - Anexo 1.2 Plan de trabajo - Producción agropecuaria ecológica Ficha: 2430208



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA REGIONAL BOYACÁ - CEDEAGRO
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
PLAN DE TRABAJO PARA EL DESARROLLO DE LA RUTA DE APRENDIZAJE

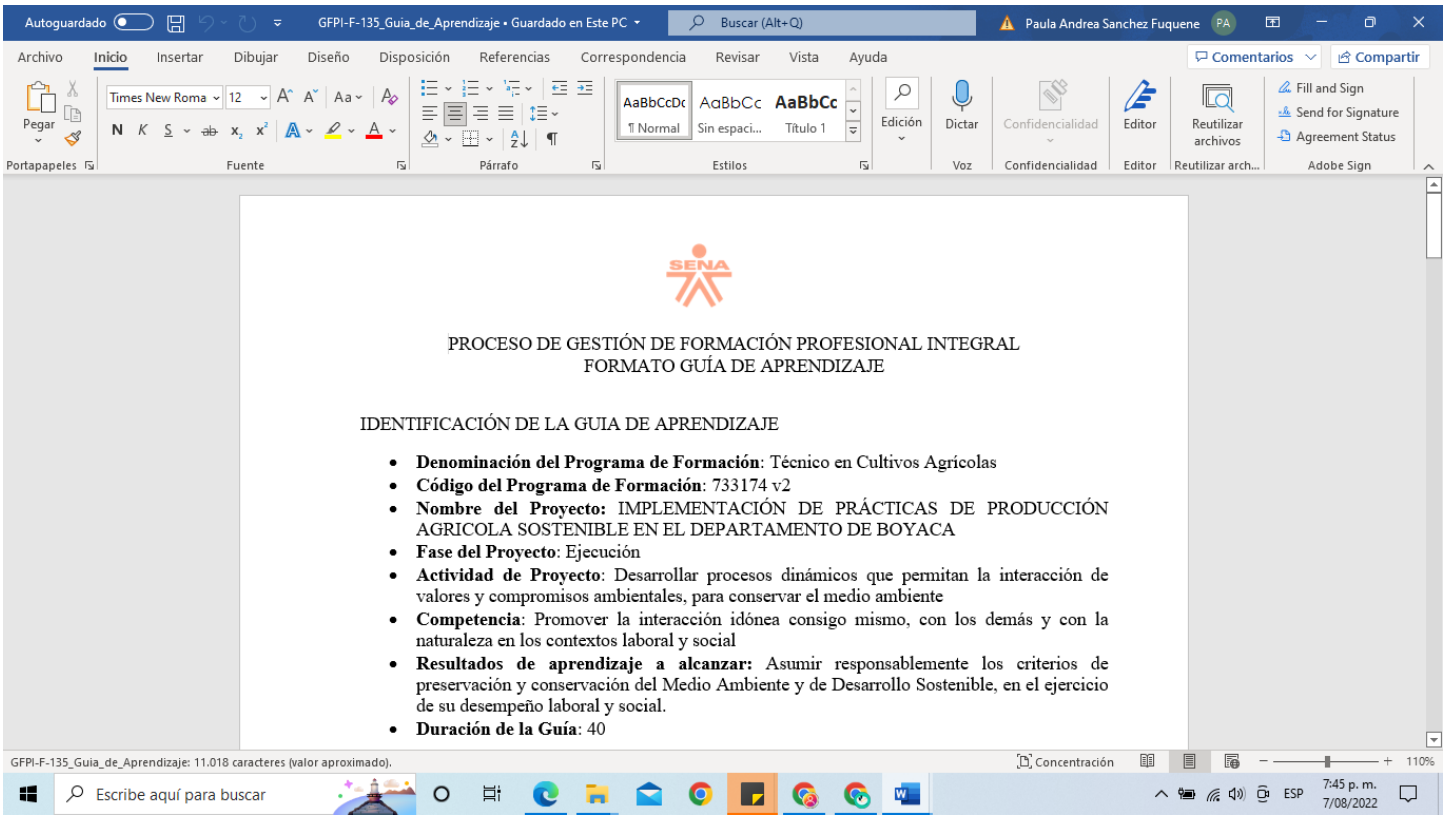
Programa de Formación:	Técnico en Cultivos Agrícolas	Cód prog:	733174 v2	FICHA: 2430208	
Proyecto Formativo:	IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS DE PRODUCCIÓN AGRICOLA SOSTENIBLE EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACA				
Fase del proyecto:	Ejecución	Código proyecto:	Instr:	Paula Andrea Sánchez Fúquene	
Actividad del proyecto:	DESARROLLAR PROCESOS DINÁMICOS QUE PERMITAN LA INTERACCIÓN DE VALORES Y COMPROMISOS AMBIENTALES, PARA CONSERVAR EL MEDIO AMBIENTE				
Competencia:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL				
Resultados de Aprendizaje:	24020150006 Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del Medio Ambiente y de Desarrollo Sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.				

No.	Nombre del aprendiz	Actividad a desarrollar	Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	ENTREGO	
			Físico	Digital	dd/mm/aa	Si	No
1	ALBA ROCIO ARCHILA ALFEREZ	Elaboración de «E10-E17un analisis acerca del impacto ambiental que genera el hombre en la naturaleza	x		1/08/2022	X	
		Mapa conceptual	x		2/08/2022	X	
		Desarrollo de crucigrama	x		3/08/2022	X	

Obligacion 1 – Evidencia 1 - Anexo 1.3 Guías de aprendizaje-TÉCNICO EN CULTIVOS AGRICOLAS Ficha: 2556701

EVIDENCIAS - AGOSTO 2022

CONTRATO No. 3353737–PAULA ANDREA SANCHEZ FUQUENE

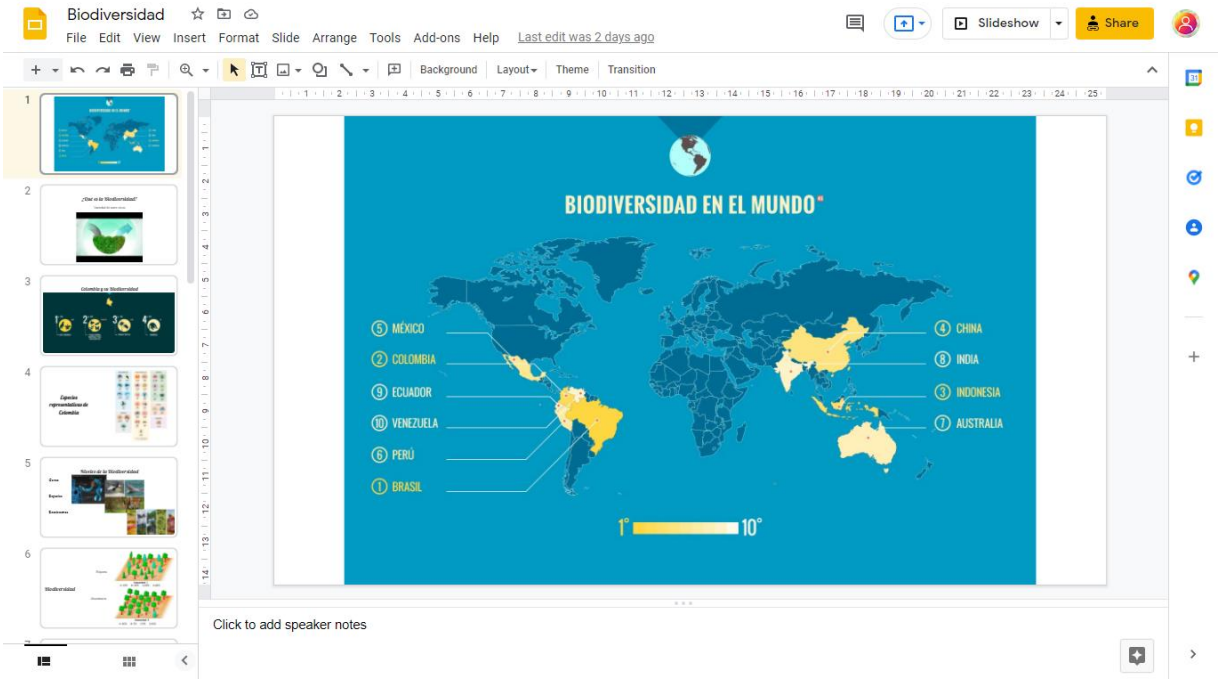


PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

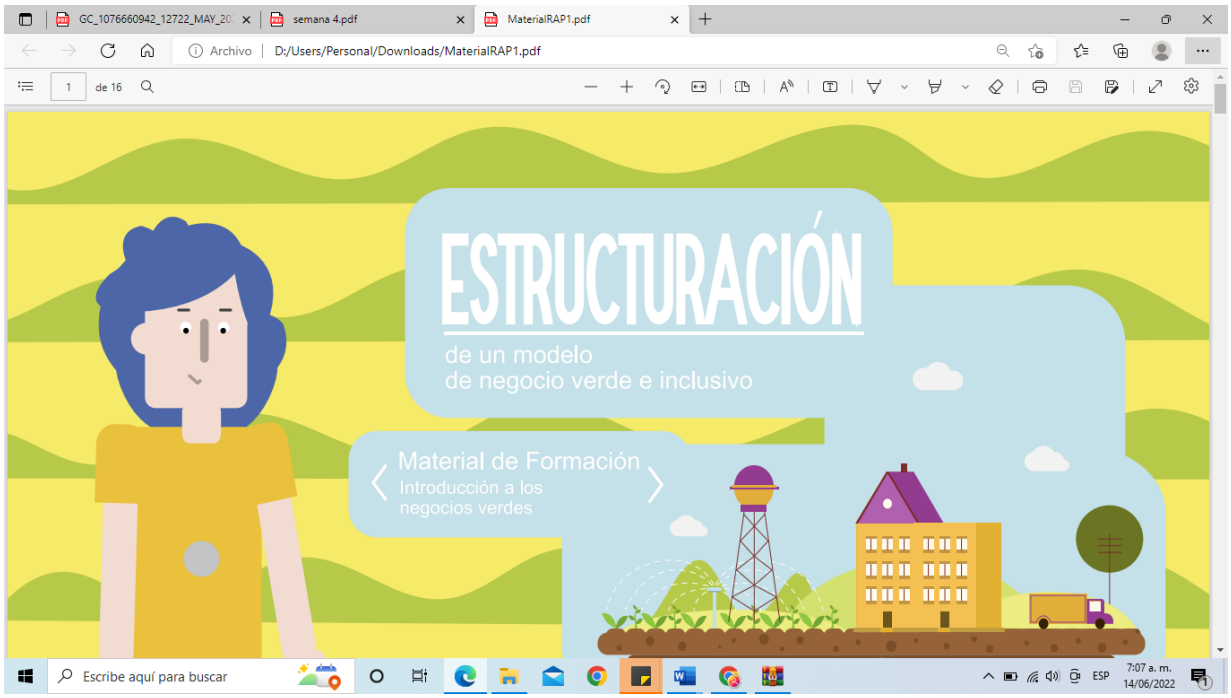
- **Denominación del Programa de Formación**: Técnico en Cultivos Agrícolas
- **Código del Programa de Formación**: 733174 v2
- **Nombre del Proyecto:** IMPLEMENTACIÓN DE PRÁCTICAS DE PRODUCCIÓN AGRICOLA SOSTENIBLE EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACA
- **Fase del Proyecto**: Ejecución
- **Actividad de Proyecto**: Desarrollar procesos dinámicos que permitan la interacción de valores y compromisos ambientales, para conservar el medio ambiente
- **Competencia**: Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social
- **Resultados de aprendizaje a alcanzar:** Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del Medio Ambiente y de Desarrollo Sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.
- **Duración de la Guía**: 40

Obligacion 1 – Evidencia 1 - Anexo 1.4 Material de apoyo -TÉCNICO EN CULTIVOS AGRICOLAS Ficha: 2556701

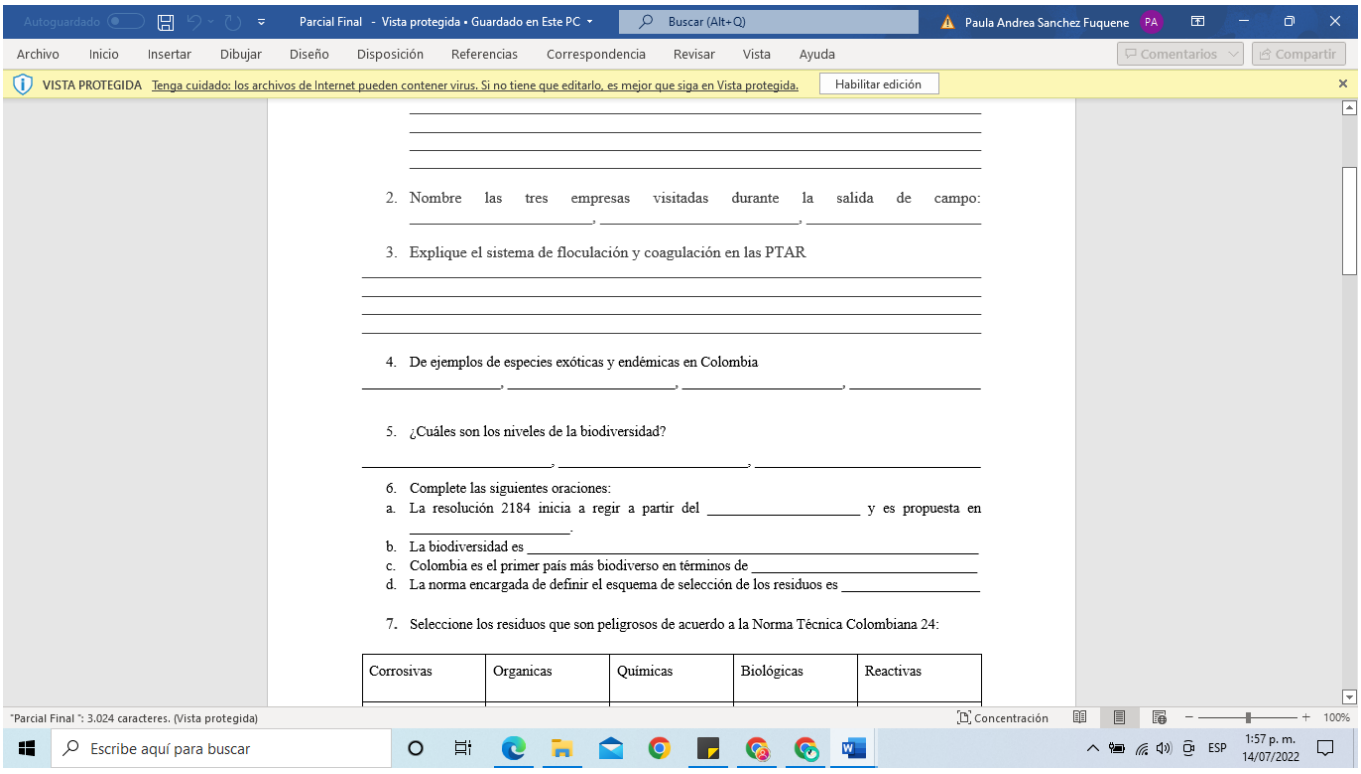


EVIDENCIAS - AGOSTO 2022

CONTRATO No. 3353737–PAULA ANDREA SANCHEZ FUQUENE



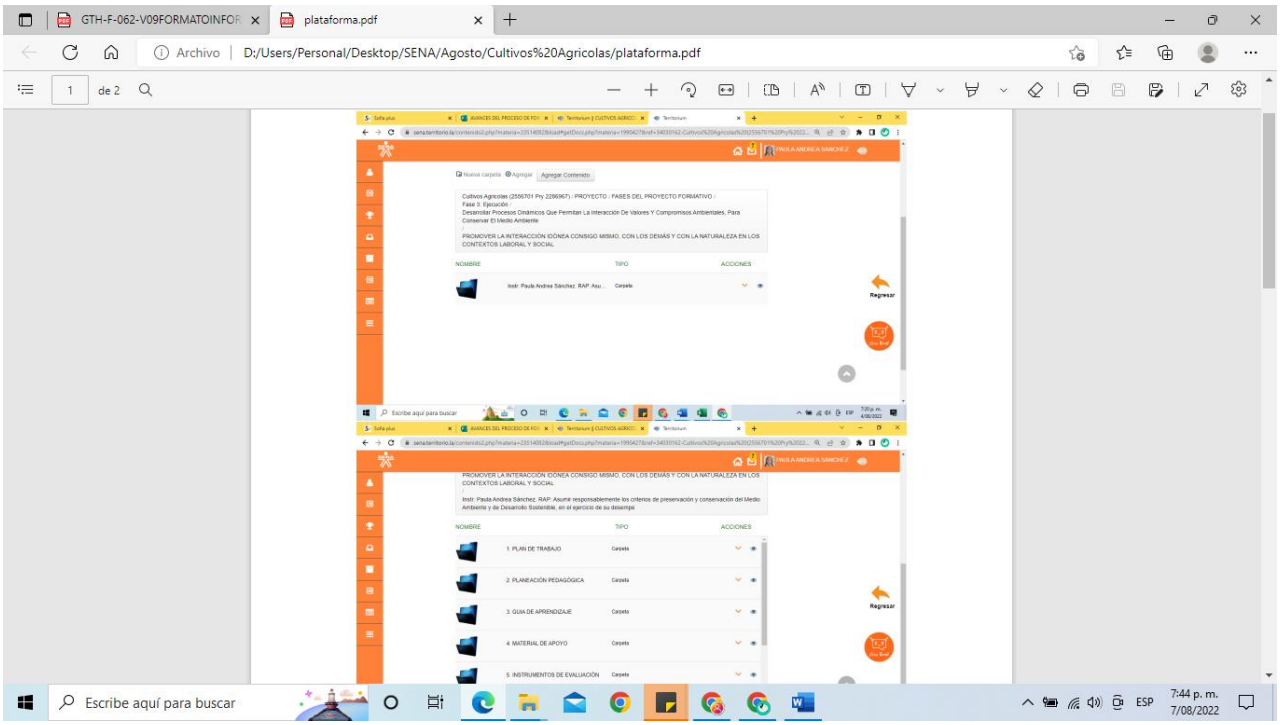
Obligacion 1 – Evidencia 1 - Anexo 1.5 Instrumentos de evaluación -TÉCNICO EN CULTIVOS AGRICOLAS Ficha: 2556701



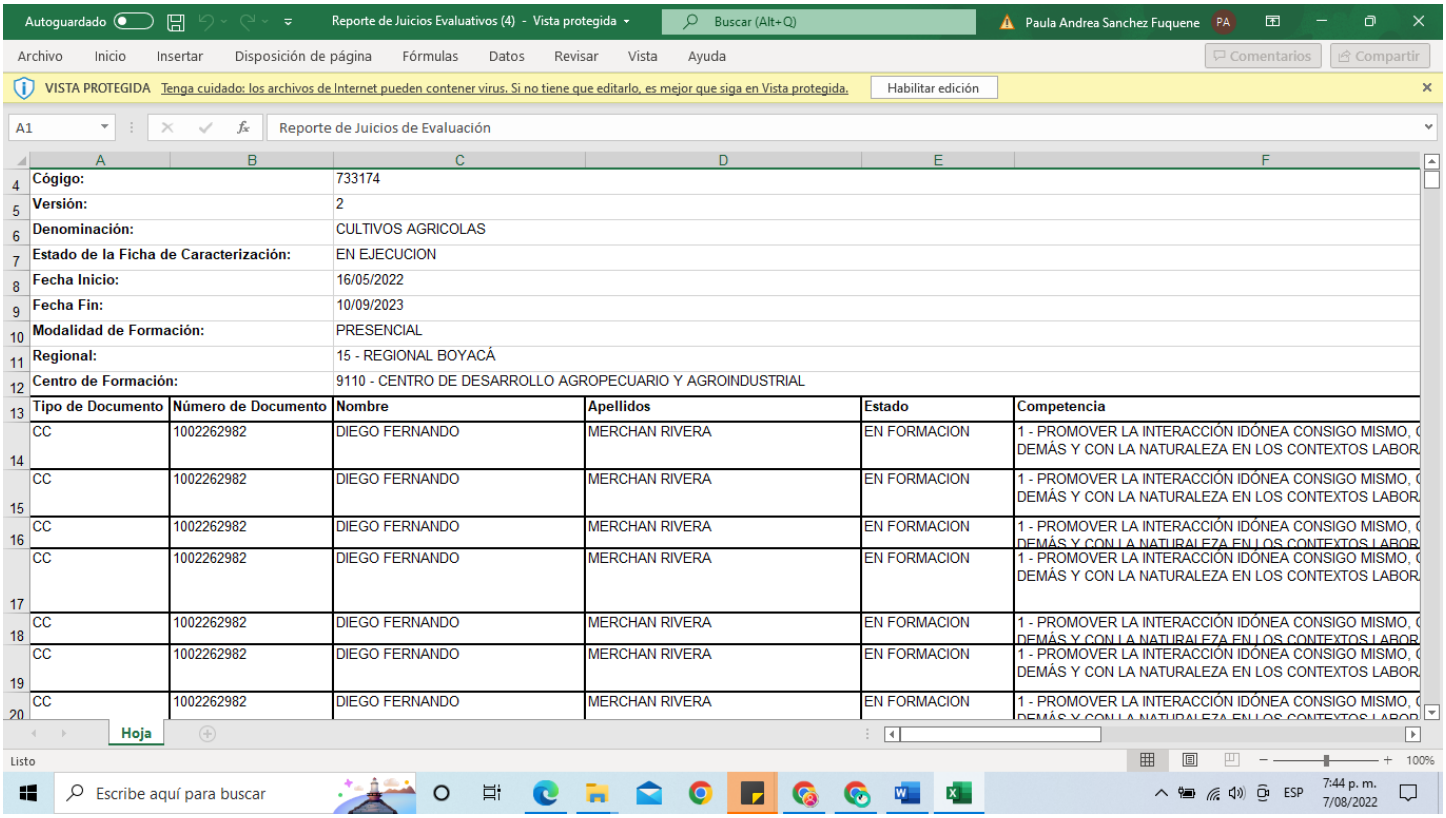
Obligacion 1 – Evidencia 1 - Anexo 1.6 Pantallazos de cargue plataforma Territorium-TÉCNICO EN CULTIVOS AGRICOLAS Ficha: 2556701

EVIDENCIAS - AGOSTO 2022

CONTRATO No. 3353737–PAULA ANDREA SANCHEZ FUQUENE



Obligacion 1 – Evidencia 1 - Anexo 1.7 Reporte Juicios de evaluación -TÉCNICO EN CULTIVOS AGRICOLAS Ficha: 2556701



Cógigo:	733174	
Versión:	2	
Denominación:	CULTIVOS AGRICOLAS	
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION	
Fecha Inicio:	16/05/2022	
Fecha Fin:	10/09/2023	
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL	
Regional:	15 - REGIONAL BOYACÁ	
Centro de Formación:	9110 - CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL	

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1002262982	DIEGO FERNANDO	MERCHAN RIVERA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR
CC	1002262982	DIEGO FERNANDO	MERCHAN RIVERA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR
CC	1002262982	DIEGO FERNANDO	MERCHAN RIVERA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR
CC	1002262982	DIEGO FERNANDO	MERCHAN RIVERA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR
CC	1002262982	DIEGO FERNANDO	MERCHAN RIVERA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR
CC	1002262982	DIEGO FERNANDO	MERCHAN RIVERA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR
CC	1002262982	DIEGO FERNANDO	MERCHAN RIVERA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, C DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABOR

Obligacion 1 – Evidencia 1 - Anexo 1.8 Registro de inasistencia en sofia plus -TÉCNICO EN CULTIVOS AGRICOLAS Ficha: 2556701

EVIDENCIAS - AGOSTO 2022

CONTRATO No. 3353737–PAULA ANDREA SANCHEZ FUQUENE





EVIDENCIAS - AGOSTO 2022

CONTRATO No. 3353737–PAULA ANDREA SANCHEZ FUQUENE



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral
CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO INTEGRAL CEDEAGRO
LISTADO DE ASISTENCIA

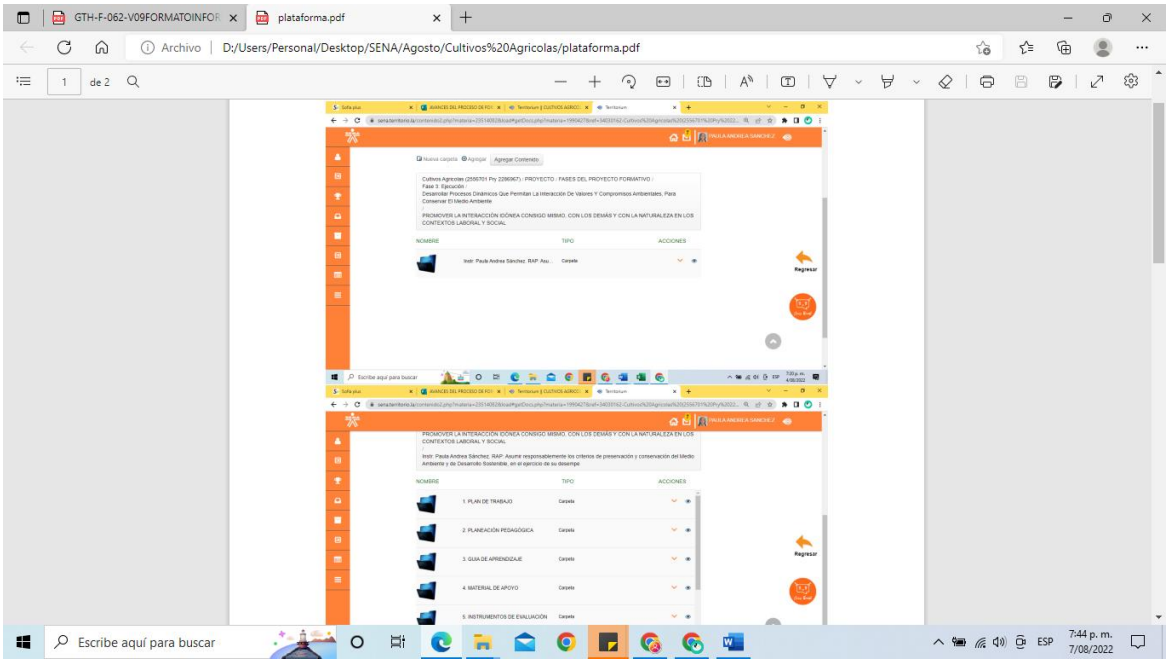
Programa formación: Cultivos Agrícolas
Instructor: Paula Andrea Sánchez
Ficha: 2556701
Municipio: Ocaña

No.	Nombres y apellidos aprendices	Firmas del aprendiz				
		01-08-2022	02-08-2022	03-08-2022	04-08-2022	
1	Diego Fernando Merchan Rivera	Diego Merchan	Diego Merchan	Diego Merchan	Diego Merchan	1
2	Julian David Pinzón Rojas	Julian Pinzón	Julian Pinzón	Julian Pinzón	Julian Pinzón	2
3	Alba Rocio Archila Alfarez					3
4	Alfonso Sepulveda Sandoval	Alfonso Sepulveda	Alfonso Sepulveda	Alfonso Sepulveda	Alfonso Sepulveda	4
5	Oscar Fabian Garcia Jaimez					5
6	Alberto Flores Hernandez					6
7	Jairo Flores Hernandez					7
8	Luis Ildefonso Cely Ayala					8
9	Hermes Sierra P.	Hermes Sierra	Hermes Sierra	Hermes Sierra	Hermes Sierra	9
10	Luis Alfonso López Forero					10
11	Carlos Alberto Aparicio	Carlos Alfonso	Carlos Alfonso	Carlos Alfonso	Carlos Alfonso	11
12	Heiber Jose Palomino Castro Cely	Palomino Castro	Palomino Castro	Palomino Castro		12
13	Ludy Yamile Prada Moreno					
14	Wilson Isay Moreno Vega					
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						

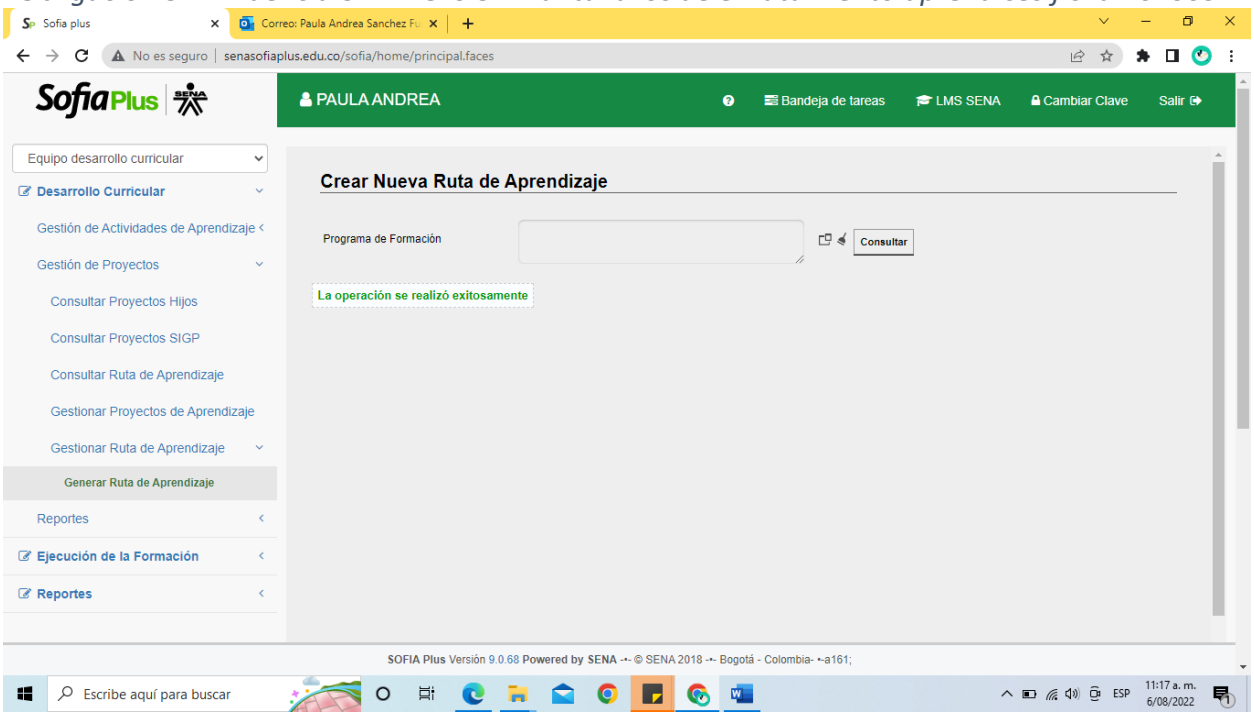
EVIDENCIAS - AGOSTO 2022

CONTRATO No. 3353737–PAULA ANDREA SANCHEZ FUQUENE

Obligacion 3 – Evidencia 3 - Anexo 3.1- Pantallazo cargue portafolio Territorium- -TÉCNICO EN CULTIVOS AGRICOLAS Ficha: 2556701



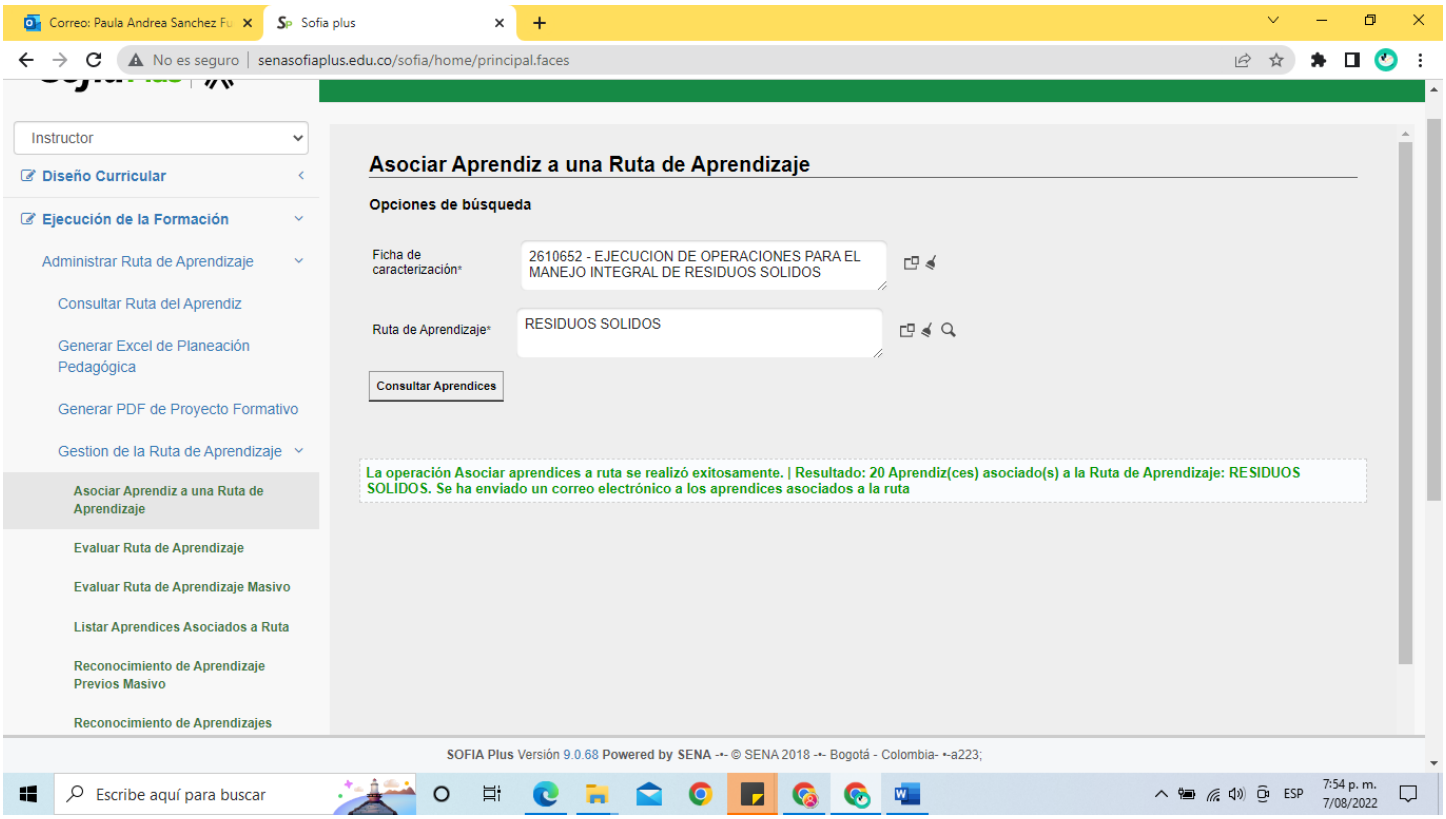
Obligacion 3 – Evidencia 3 - Anexo 3.7 Pantallazos de enrutamiento aprendices ficha 2610652



Obligacion 3 – Evidencia 3 - Anexo 3.8 Pantallazo Asociación aprendices 2610652

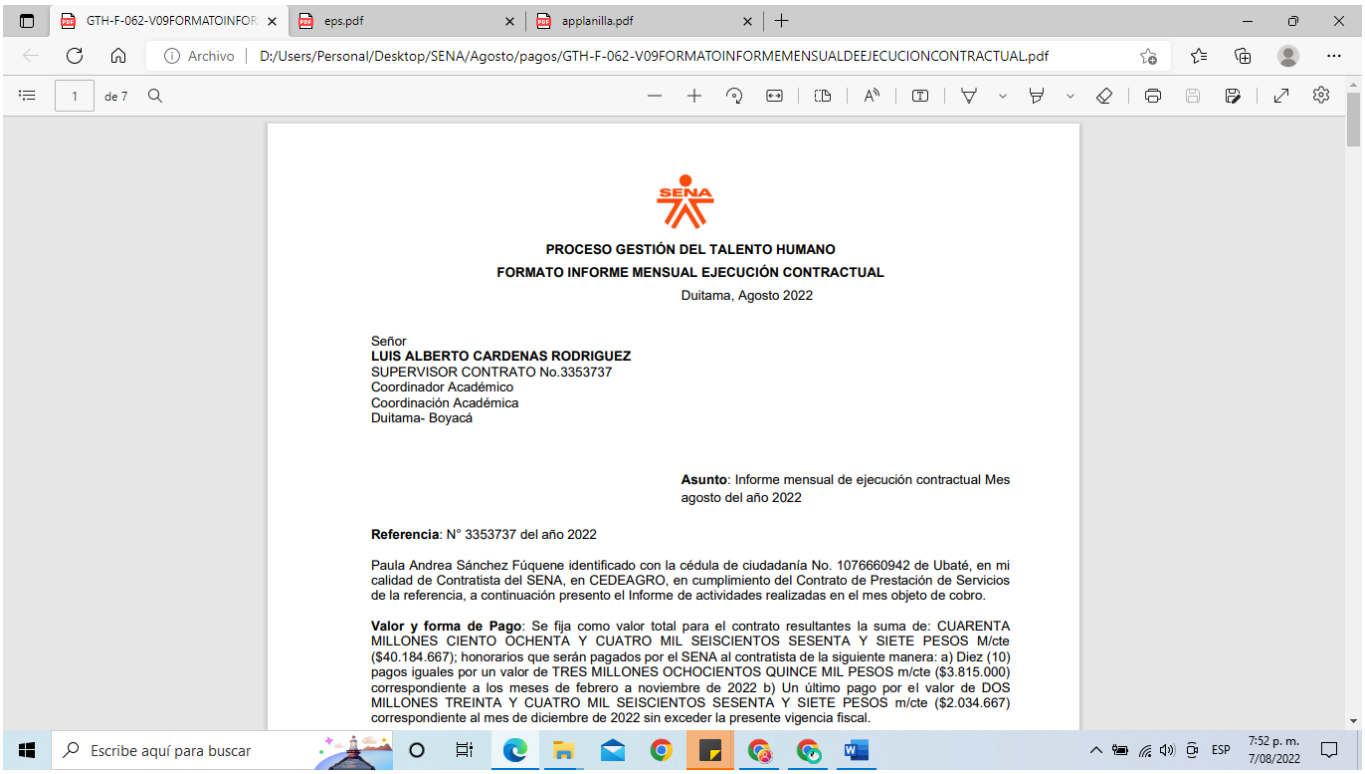
EVIDENCIAS - AGOSTO 2022

CONTRATO No. 3353737–PAULA ANDREA SANCHEZ FUQUENE



Obligacion 4 – Evidencia 4: Aportar de manera oportuna la documentación

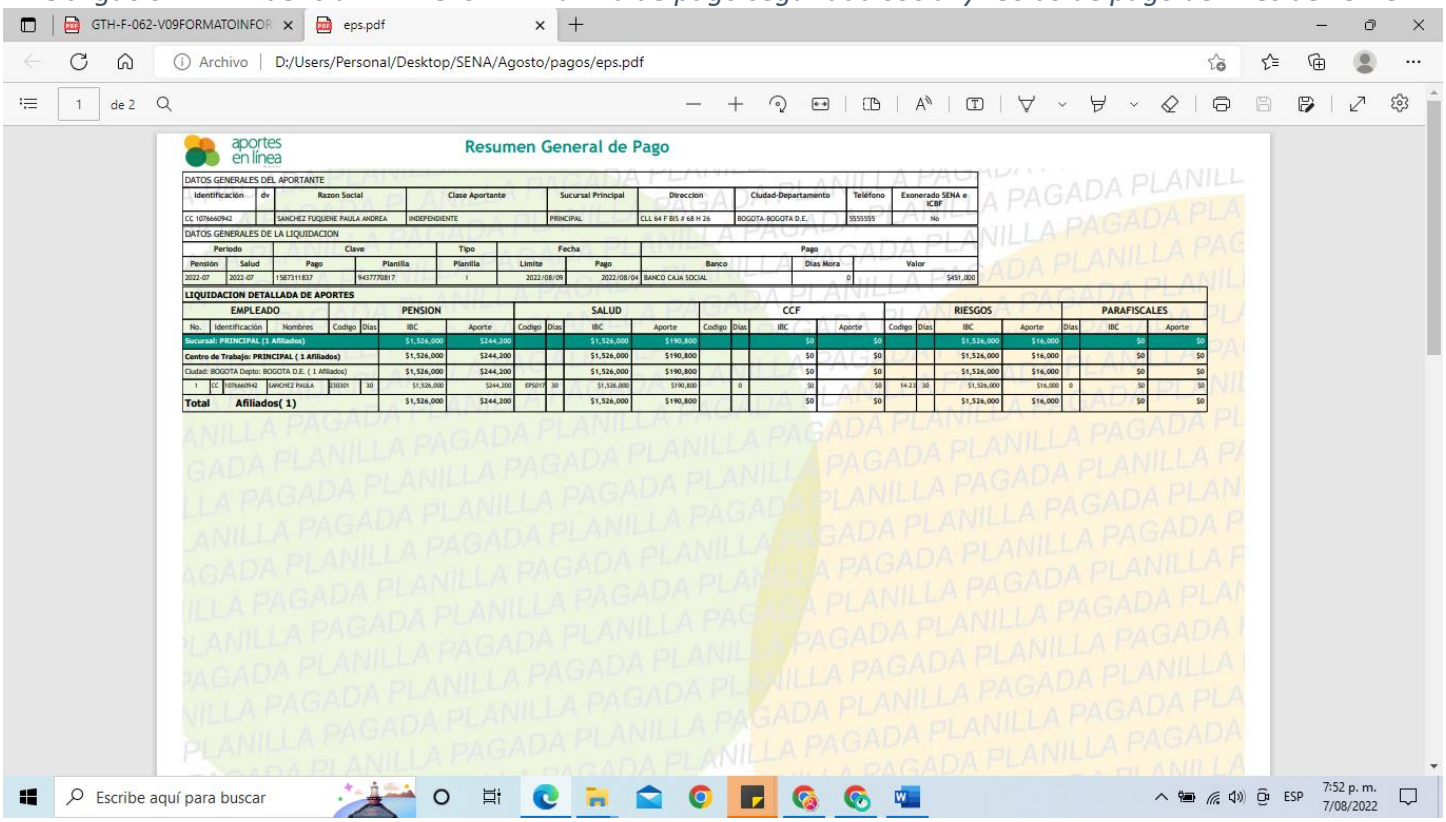
Obligacion 4– Evidencia 4 – Anexo 4.1 Informe de ejecución contractual mes AGOSTO 2022.



EVIDENCIAS - AGOSTO 2022

CONTRATO No. 3353737–PAULA ANDREA SANCHEZ FUQUENE

Obligacion 4– Evidencia 4 - Anexo 4.2 Planilla de pago seguridad social y recibo de pago del mes de JULIO



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1076660942		SANCHEZ FUQUENE PAULA ANDREA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 64 F BIS # 68 H 26	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5555555	No

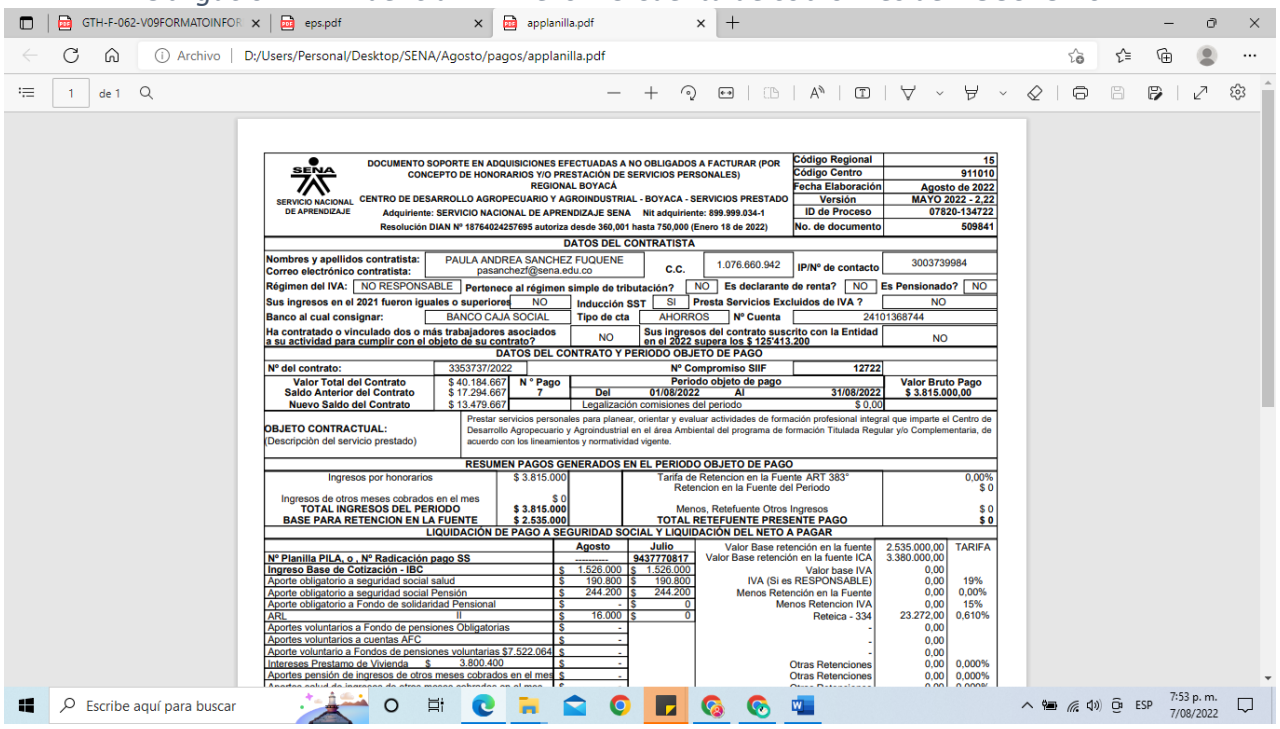
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-07	2022-07	1587311837	9437770817	I	2022/08/09	2022/08/04	BANCO CAJA SOCIAL	0	$451,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION			SALUD				CCF				RIESGOS			PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,526,000	$244,200			$1,526,000	$190,800			$0	$0			$1,526,000	$16,000		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,526,000	$244,200			$1,526,000	$190,800			$0	$0			$1,526,000	$16,000		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,526,000	$244,200			$1,526,000	$190,800			$0	$0			$1,526,000	$16,000		$0	$0
1	CC	1076660942	SANCHEZ PAULA	23030I	30	$1,526,000	$244,200	EPS017	30	$1,526,000	$190,800	0	$0	$0	14-23	30	$1,526,000	$16,000	0	$0	$0
Total	Afiliados(1)					$1,526,000	$244,200			$1,526,000	$190,800		$0	$0			$1,526,000	$16,000		$0	$0

Obligacion 4– Evidencia 4 - Anexo 4.3 Cuenta de cobro mes de AGOSTO 2022



SENA — SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL BOYACÁ
CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL - BOYACA - SERVICIOS PRESTADO
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional	15
Código Centro	911010
Fecha Elaboración	Agosto de 2022
Versión	MAYO 2022 - 2,22
ID de Proceso	07820-134722
No. de documento	509841

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista: / Correo electrónico contratista:	PAULA ANDREA SANCHEZ FUQUENE pasanchezf@sena.edu.co	C.C.	1.076.660.942	IP/Nº de contacto	3003739984
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Pertenece al régimen simple de tributación?	NO	Es declarante de renta? NO	Es Pensionado? NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	NO
Banco al cual consignar:	BANCO CAJA SOCIAL	Tipo de cta	AHORROS	Nº Cuenta	24101368744
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413.200			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	3353737/2022			Nº Compromiso SIIF	12722
Valor Total del Contrato	$ 40.184.667	N° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 17.294.667	7	Del 01/08/2022	Al 31/08/2022	$ 3.815.000,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 13.479.667		Legalización comisiones del periodo		$ 0,00

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)

Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de formación profesional integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área Ambiental del programa de formación Titulada Regular y/o Complementaria, de acuerdo con los lineamientos y normatividad vigente.

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.815.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 3.815.000	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.535.000	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Agosto	Julio			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		9437770817	Valor Base retención en la fuente	2.535.000,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.526.000	$ 1.526.000	Valor Base retención en la fuente ICA	3.380.000,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 190.800	$ 190.800	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 244.200	$ 244.200	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL	$ 16.000	$ 0	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Reteica - 334	23.272,00	0,610%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -		-	0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
			Otras Retenciones	0,00	0,000%

EVIDENCIAS - AGOSTO 2022

CONTRATO No. 3353737–PAULA ANDREA SANCHEZ FUQUENE

Obligacion 5– Evidencia 5 - Anexo 5.1 Reporte de cargue y envio del formulario de avances del proyecto productivo

