PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 19 de agosto de 2022

Señor
JOSE MANUEL ARIZA ARIZA
SUPERVISOR CONTRATO No. **3355214**
Coordinador Academico
Centro de Servicios Empresariales y Turisticos
Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA-
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de agosto del año 2022

Referencia: No 3355214 del año 2022

PEDRO EMILIO JAIMES DELGADO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 71660573 de Medellín, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Servicios Empresariales y Turisticos –CSET-, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total para el contrato es la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($43.306.250) pagaderos de la siguiente forma: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de enero de 2022. b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a Noviembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS ($3.997.500) y c) Un pago final proporcional a los dias ejecutados en el mes de Diciembre de 2022.

Plazo: Será hasta el 17 de Diciembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestación de servicios personales de carácter temporal para orientar formación titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CSET.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.	Presentación de los documentos requeridos por el SENA para el cobro de honorarios del mes de agosto de 2022.	Formatos GC y GF
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las	Atención de las competencias asignadas	Anexo 1

	obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)	de las fichas 2500796, 2318469, 2560302 y 2513163..	
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	Participación en las reuniones de seguimiento a los instructores y alistamiento de las guías de las formaciones asignadas de la Red de Integralidad, participación en reunión de la Estrategia Por Colombia y Apoyo a los Juegos Zonales de los Aprendices. .	Anexo 1
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental	N/A	
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato	N/A	
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución	Actualización de datos en el aplicacitivo SofiaPlus, SiContratista, Territorium y cuenta de correo electrónico SENA.	Disponible en cada aplicativo.
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en	N/A	

	relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo		
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad	N/A	
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Uso de los respectivos elementos de bioseguridad en reuniones.	Anexo 1
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18)	N/A.	
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	N/A	
12	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley;	Pago de seguridad del mes de julio de 2022	Disponible en oficina de ejecucion contractual anexo al formato GF del mes de julio del 2022
13	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para	N/A	

	lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad,dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños		
14	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda	N/A	
15	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento	N/A	
16	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen	Actualizacion de contraseñas en aplicativos necesarios para la ejecucion de la formación.	
17	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá	Pago de seguridad social mes de julio de 2022	Disponible en oficina de ejecion contractual adjunto al formato GF.

	acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar (cuando corresponda)		
18	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.	Uso debido de los elementos y normas de bioseguridad en el CSET.	Anexo 1
19	El contratista deberá ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA, el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO.	N/A	
20	En cumplimiento con lo establecido en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA, el contratista debe contribuir a la eficacia del SIGA, el cumplimiento de las políticas, los objetivos y requisitos de este y los aspectos e impactos ambientales que generan sus actividades contractuales; así mismo debe participar en actividades de implementación y fomento de un servicio de calidad y de buenas prácticas ambientales y de eficiencia energética.	N/A	
21	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	N/A	
21.1	Participar activamente en los alistamientos y planeación de los	Alistamientos realizados para apoyo a las	Anexo 1

	programas a impartir conforme sea su especialidad de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	competencias de Emprendimiento y Ética – Promover, Guías, Materiales de Apoyo, Evidencias e Instrumentos de Evaluación.	
21.2	Impartí formación, realicé evaluación y juicios evaluativos de aprendices en formación de la competencia de Emprendimiento de la Ficha 2500796	Competencia atendida conforme a la ficha, evaluación y juicios evaluativos de formación atendida conforme a la Ficha 2500796	Anexo 1
21.3	Impartí formación, realicé evaluación y juicios evaluativos de aprendices en formación de la competencia de Ética - Promover de la Ficha 2318469.	Competencia atendida conforme a la ficha, evaluación y juicios evaluativos de formación atendida conforme a la Ficha 2318469	Anexo 1
21.4	Impartí formación, realicé evaluación y juicios evaluativos de aprendices en formación de la competencia de Emprendimiento de la Ficha 2560302.	Competencia atendida conforme a la ficha, evaluación y juicios evaluativos de formación atendida conforme a la Ficha 2560302	Anexo 1.
21.5	Impartí formación, evaluación y juicios evaluativos de la competencia de Emprendimiento del Trabajo de la Ficha 2207133	Competencia atendida conforme a la ficha, evaluación y juicios evaluativos de formación atendida conforme a la Ficha 2207133.	Anexo 1.
21.6	Participé en la jornada de capacitación sobre la Estrategia Por Colombia orientada por el Subdirector del CSET y Preparación y apoyo de los Juegos Zonales de los Aprendices.	Según listado de asistencia.	Anexo 1.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el pago de aportes al sistema de seguridad social mediante el No. 56643447 de la planilla, por aportes en línea del mes de julio de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y

hacer la gestión del riesgo para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Anexo Evidencias en nueve (09) folios.

Cordialmente,

Pedro Emilio Jaimes Delgado
Contratista
C.C. No. 71.660.573

Recibí a satisfacción:

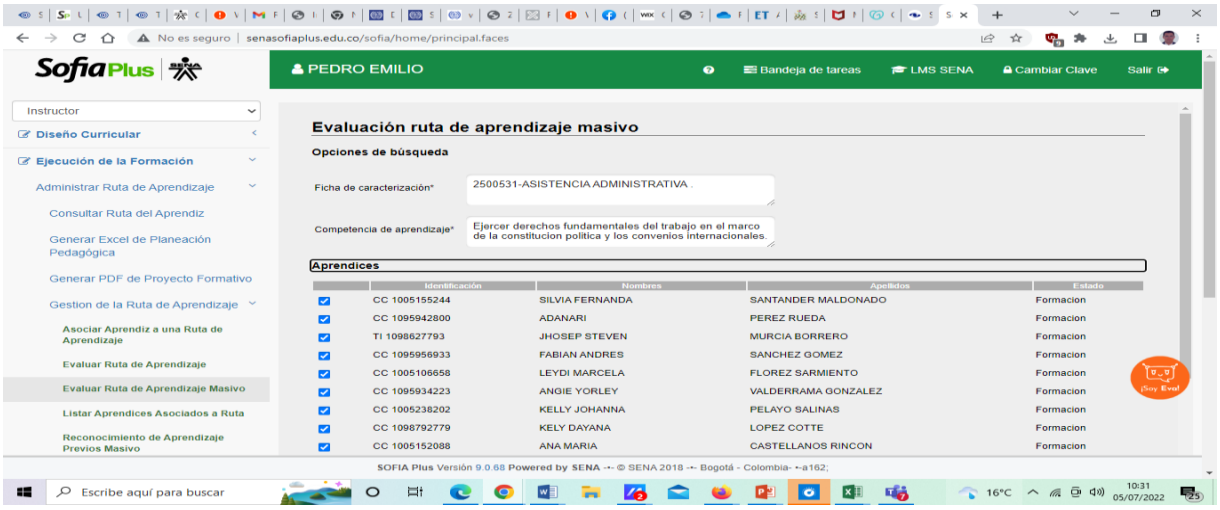
Firma

JOSE MANUEL ARIZA ARIZA
Supervisor(a) Contrato 3355214 de 2022
Coordinador Académico

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 DE AGOSTO DE 2022

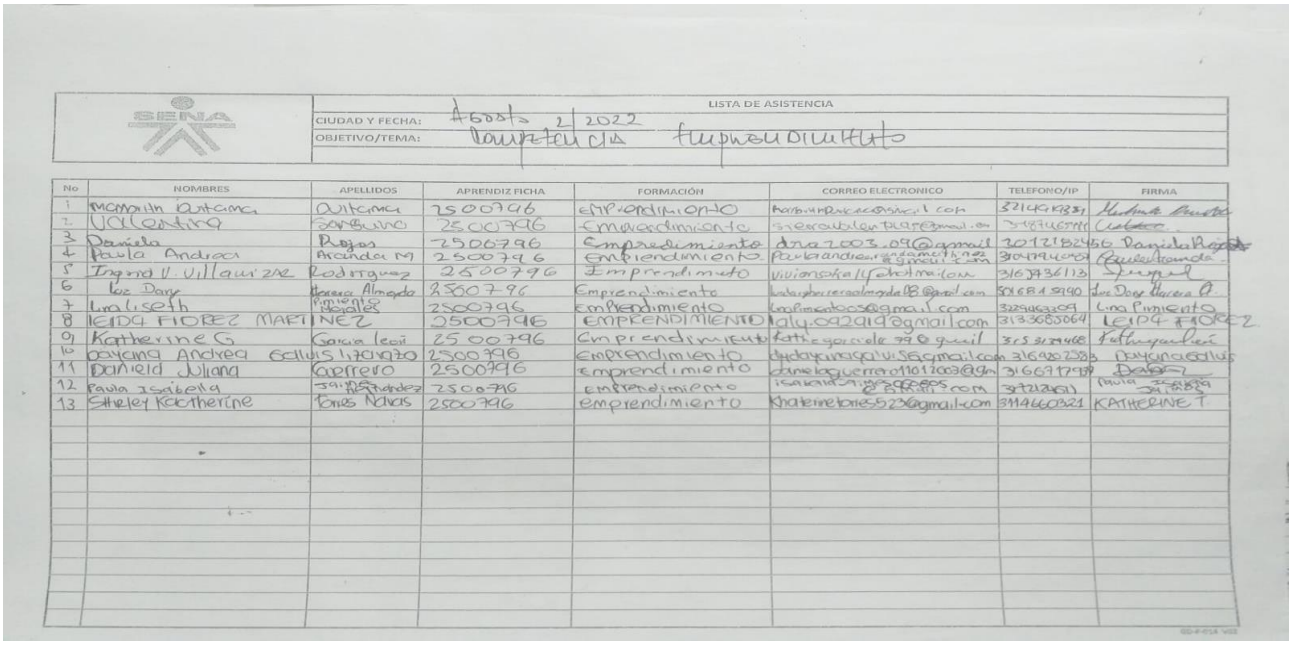
A continuación, adjunto imagenes de las actividades realizadas:
Anexo 1

Participé activamente en la jornada de alistamientos, planeación, seguimiento y evaluación de los programas impartidos conforme a la especialidad de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual, alistamiento de los cursos de formación titulada y complementaria.





Se atendió formación en Empredimieto en la ficha 2500796



LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: [illegible] 2 / 2022

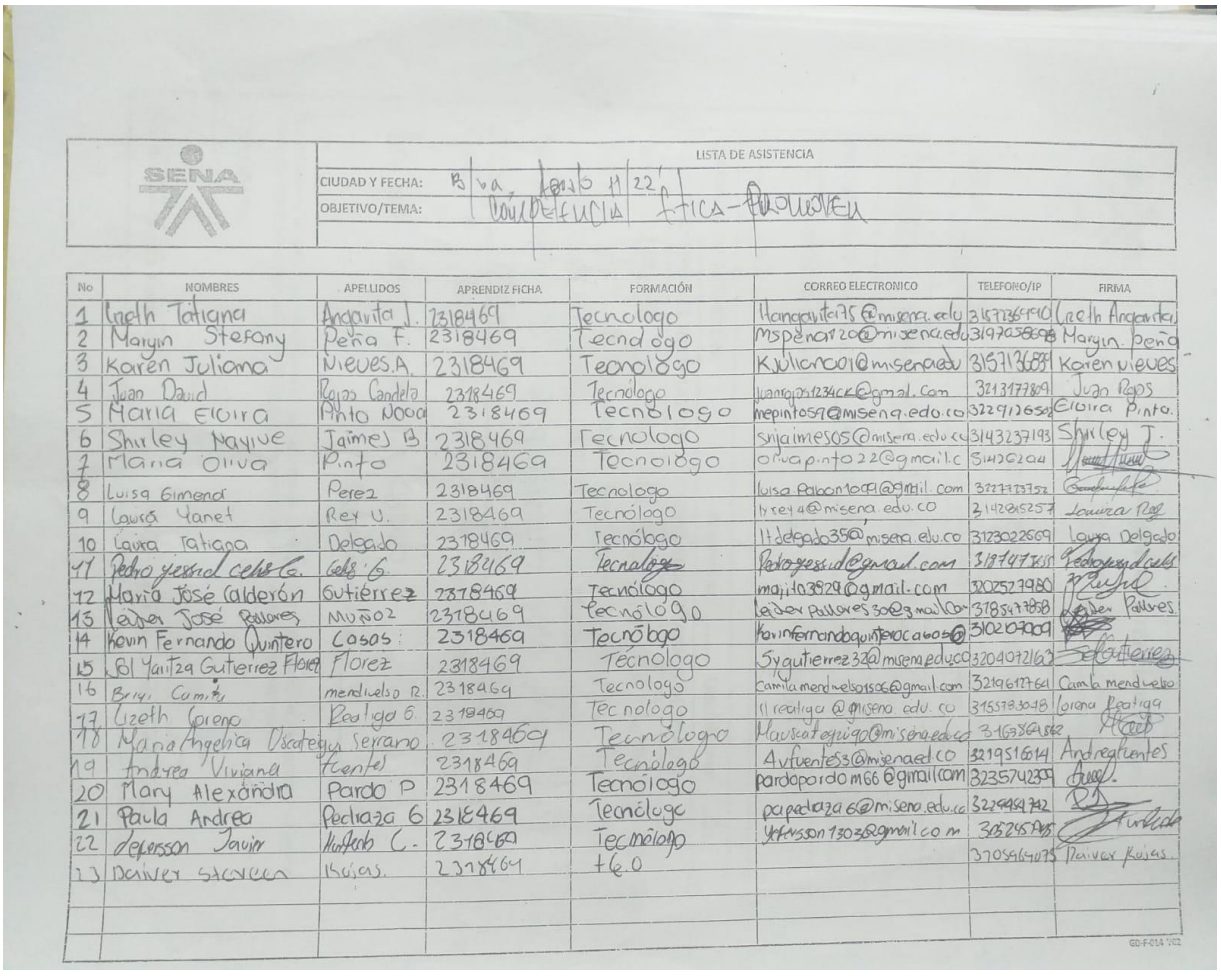
OBJETIVO/TEMA: [illegible]

No	NOMBRES	APELLIDOS	APRENDIZ FICHA	FORMACIÓN	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	[illegible]	Quitama	2500796	EMPRENDIMIENTO	[illegible]	3214[illegible]	[illegible]
2	[illegible]	[illegible]	2500796	Emprendimiento	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	Daniela	Rojas	2500796	Emprendimiento	Ana7003.09@gmail	3012182456	Daniela Rojas
4	Paula Andrea	Arcinas M	2500796	Emprendimiento	[illegible]	3047946[illegible]	[illegible]
5	Ingrid V. Villaviz	Rodriguez	2500796	Emprendimiento	[illegible]	3167736113	[illegible]
6	Luz Dary	Herrera Almeyda	2500796	Emprendimiento	[illegible]	3016819140	[illegible]
7	Lina Liseth	Pimienta Bolaños	2500796	Emprendimiento	[illegible]	3294623059	Lina Pimienta
8	LEIDY FLOREZ MARTINEZ		2500796	EMPRENDIMIENTO	[illegible]	3133685064	LEIDY FLOREZ
9	Katherine G	Garcia leon	2500796	Emprendimiento	[illegible]	315 3124468	[illegible]
10	Dayana Andrea	Bellus Hoyos	2500796	Emprendimiento	[illegible]	3169202333	[illegible]
11	Daniela Juliana	Cabrero	2500796	Emprendimiento	[illegible]	3166917999	[illegible]
12	Paula Isabella	[illegible]	2500796	Emprendimiento	[illegible]	3172126611	[illegible]
13	Ethely Katherine	Torres Novas	2500796	Emprendimiento	[illegible]	3114660321	KATHERINE T



Se atendió formación en Ética-Promover en la ficha 2318469





LISTA DE ASISTENCIA

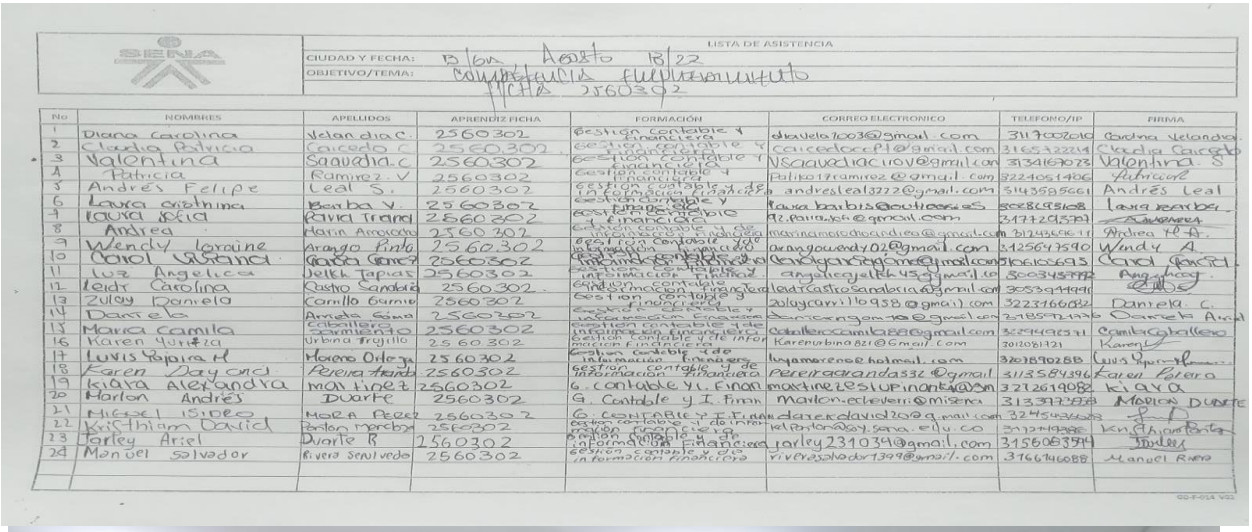
CIUDAD Y FECHA: Bta sabado 11/22

OBJETIVO/TEMA: CONVIVENCIA ETICA-PROMOVER

No	NOMBRES	APELLIDOS	APRENDIZ FICHA	FORMACIÓN	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Lneth Tatiana	Anganita J.	2318469	Tecnologo	Hanganiter75@misena.edu	3157356740	Lneth Anganita
2	Maryin Stefany	Peña F.	2318469	Tecnólogo	Mspenar20@misena.edu	3197458698	Maryin Peña
3	Karen Juliana	Nieves A.	2318469	Tecnólogo	Kjulienco10@misena.edu	3157136891	Karen Nieves
4	Juan David	Rojas Candelo	2318469	Tecnólogo	juanrojas1234cc@gmail.com	3213177869	Juan Rojas
5	Maria Elvira	Pinto Noa	2318469	Tecnólogo	mepintos9@misena.edu.co	3229126532	Elvira Pinto
6	Shirley Nayive	Jaimes B	2318469	Tecnologo	snjaimes05@misena.edu.co	3143237193	Shirley J.
7	Maria Oliva	Pinto	2318469	Tecnologo	olvapinto22@gmail.c	3142624244	
8	Luisa Gimena	Perez	2318469	Tecnologo	luisa Palacon1004@gmail.com	3227733752	
9	Laura Yanet	Rey U.	2318469	Tecnólogo	lyrey4@misena.edu.co	3142345257	Laura Rey
10	Laura Tatiana	Delgado	2318469	Tecnólogo	ltdelgado35@misena.edu.co	3123022569	Laura Delgado
11	Pedro yesmid celis G.	Celis G	2318469	Tecnologo	Pedroyess.d@gmail.com	3197477855	Tecnologo Celis
12	María José Calderón	Gutiérrez	2318469	Tecnólogo	majo03829@gmail.com	3202527980	
13	Leiber José Pallares	Muñoz	2318469	Tecnólogo	leiberpallares30@gmail.com	3785477858	Leiber Pallares
14	Kevin Fernando Quintero	Cosos	2318469	Tecnólogo	kevinfernandoquinteroc405@	3102107009	
15	Sol Yanitza Gutierrez Flore	Florez	2318469	Tecnólogo	Syagutierrez32@misena.edu.co	3204072163	Sgutierrez
16	Briyi Camila	mendivelso R.	2318469	Tecnologo	camilamendivelsosoc@gmail.com	3219617761	Camila mendivelso
17	Lizeth Lorena	Realiga G.	2318469	Tecnologo	llrealiga@misena.edu.co	3155783018	Lorena Realiga
18	Maria Angelica Escategua Serrano		2318469	Tecnólogo	Mauscategua@misena.edu.co	3167362582	
19	Andrea Viviana	Fuentes	2318469	Tecnólogo	Avfuentes3@misena.edu.co	3219516014	Andrea fuentes
20	Mary Alexandra	Pardo P	2318469	Tecnologo	pardoparda1966@gmail.com	3235742339	
21	Paula Andrea	Pedraza G	2318469	Tecnólogo	papedraza6@misena.edu.co	3229494742	
22	Jeferson Javier	Martinez C.	2318469	Tecnólogo	Yefersson1305@gmail.com	3052458475	
23	Deiver Stevens	Rojas.	2318469	tec.o		3705964075	Deiver Rojas.

GD-F-014-V02

Se atendió formación en Empredimieto en la ficha 2560302



LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: B/ga AGOSTO 18/22

OBJETIVO/TEMA: SOCIALIZACIÓN EMPRENDIMIENTO

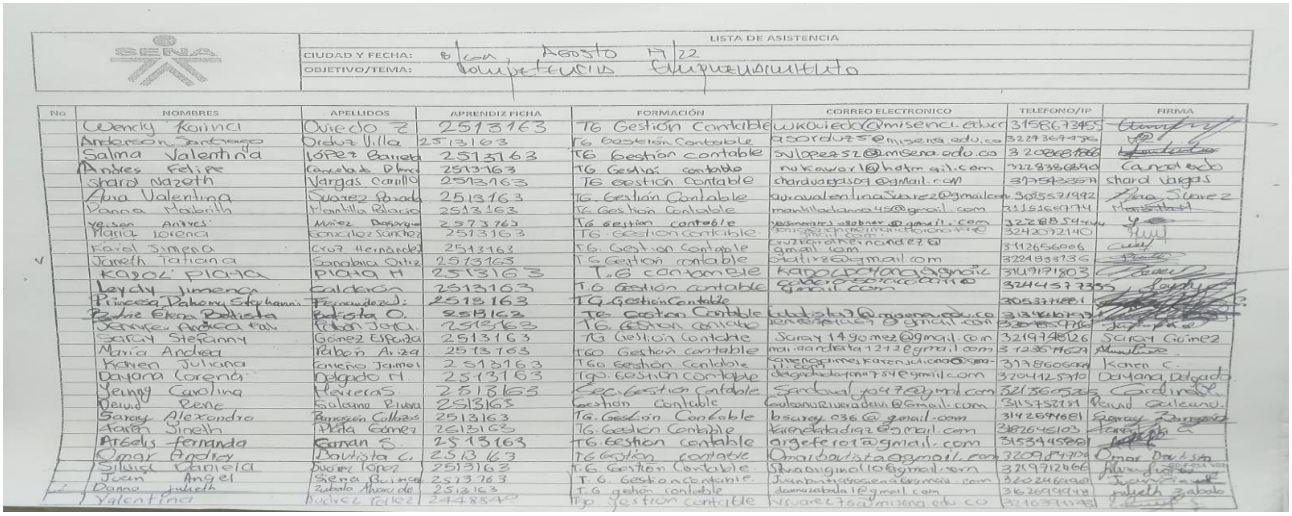
FICHA 2560302

No	NOMBRES	APELLIDOS	APRENDIZ FICHA	FORMACIÓN	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Diana Carolina	Velandia C.	2560302	Gestión contable y financiera	dianavela1003@gmail.com	3117007010	Carolina Velandia
2	Claudia Patricia	Cancelado C.	2560302	Gestión contable y financiera	cancelado.pl@gmail.com	3165322214	Claudia Cancelado
3	Valentina	Saavedra C.	2560302	Gestión contable y financiera	Nsaavedrac1104@gmail.com	3134169078	Valentina S
4	Patricia	Ramirez V.	2560302	Gestión contable y financiera	Felisa17ramirez@gmail.com	3224051406	Patricia
5	Andrés Felipe	Leal S.	2560302	Gestión contable y financiera	andresleal3772@gmail.com	3143595661	Andrés Leal
6	Laura cristina	Barba V.	2560302	Gestión contable y financiera	laura barbas@outlook.es	3208158108	laura barba
7	Laura Sofia	Rivas Triana	2560302	Gestión contable y financiera	92.laura.sofia@gmail.com	3147295321	Laura
8	Andrea	Marin Arevalo	2560302	Gestión contable y financiera	marinarevalo@outlook.es	3124566511	Andrea M A.
9	Wendy Lorraine	Arango Pinto	2560302	Gestión contable y financiera	wendyquendy02@gmail.com	3125671590	Wendy A
10	Carol Viviana	Rojas Gomez	2560302	Gestión contable y financiera	carolyarizagomez@gmail.com	3144166935	Carol Rojas
11	Luz Angelica	Uribe Tapias	2560302	Gestión contable y financiera	angeleyal1645@gmail.com	3008345772	Angel Uribe
12	Leidy Carolina	Castro Sanabria	2560302	Gestión contable y financiera	leidycastrosanabria@gmail.com	3053944941	
13	Zuley Daniela	Camilo Guevara	2560302	Gestión contable y financiera	zuleycamilo11@938@gmail.com	3223166082	Daniela C
14	Daniela	Arista Sosa	2560302	Gestión contable y financiera	Sarista@sena.edu.co	3185971449	Daniela Arista
15	Maira Camila	Caballero Fonseca	2560302	Gestión contable y de información financiera	Caballerocamila886@gmail.com	3214995971	Camila Caballero
16	Karen Yurizza	Urbina Trujillo	2560302	Gestión contable y de información financiera	Karenurbina821@Gmail.com	3012081121	Karen
17	Luvis Yajaira M	Marco Ortega	2560302	Gestión contable y de información financiera	luyamarcos@hotmail.com	3018902888	Luvis Yajaira
18	Karen Dayana	Pereira Aranda	2560302	Gestión contable y de información financiera	Pereiraaranda336@gmail	3113584896	Karen Pereira
19	Kiara Alejandra	Mantilla Perez	2560302	G. Contable y I. Financ	mantilla1851uf.inantes@sena	3212619082	Kiara
20	Marlon Andrés	Duarte	2560302	G. Contable y I. Finan	Marlon.eduardo@misena	3133737278	Marlon Duarte
21	Miguel Isidro	Mora Perez	2560302	G. Contable y I. Finan	Isidroalvaro2018@gmail.com	3245436668	
22	Kristhian David	Barbosa Mendoza	2560302	Gestión contable y de información financiera	barbosakristhian@sena.edu.co	3137419885	Kristhian Barbosa
23	Farley Ariel	Duarte R.	2560302	Gestión contable y de información financiera	farley231034@gmail.com	3156083949	Farley
24	Manuel Salvador	Rivera Senilveda	2560302	Gestión contable y de información financiera	Riverasenilveda1349@gmail.com	3166940888	Manuel Rivera



Se atendió formación en Empredimieto en la ficha 2513163





LISTA DE ASISTENCIA

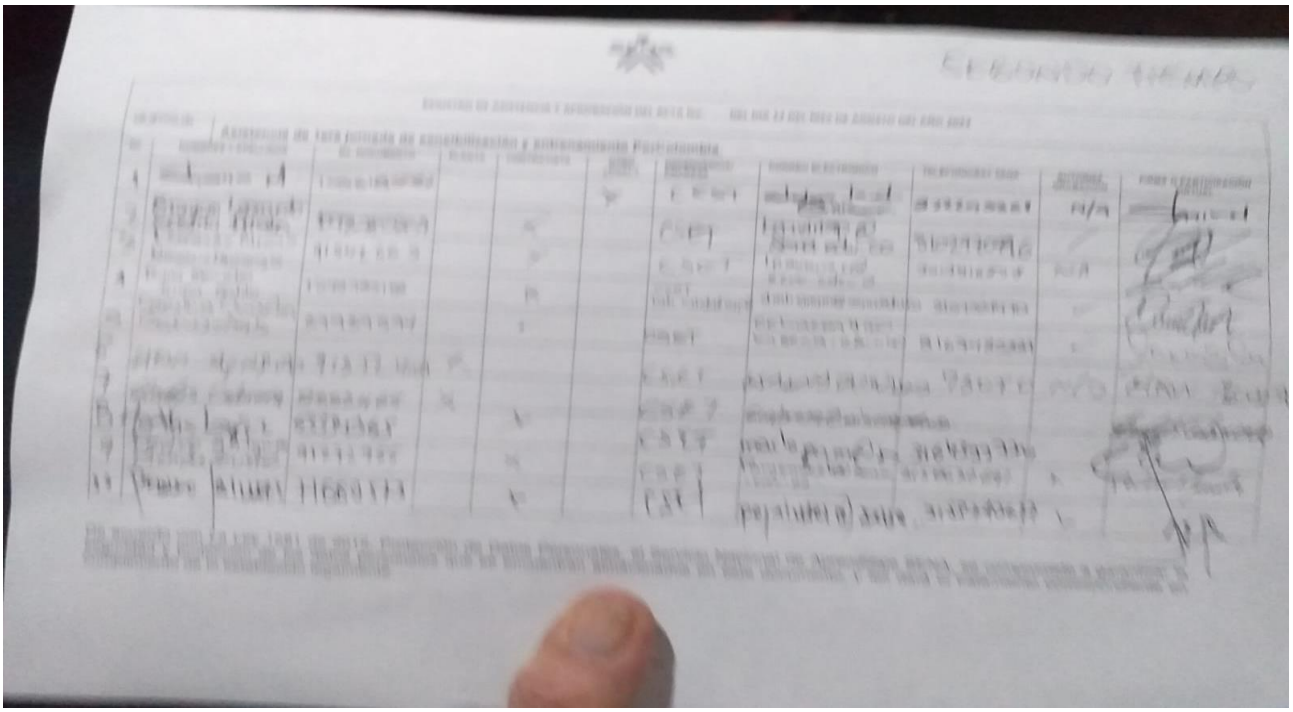
CIUDAD Y FECHA: Ibagué Agosto 4/22

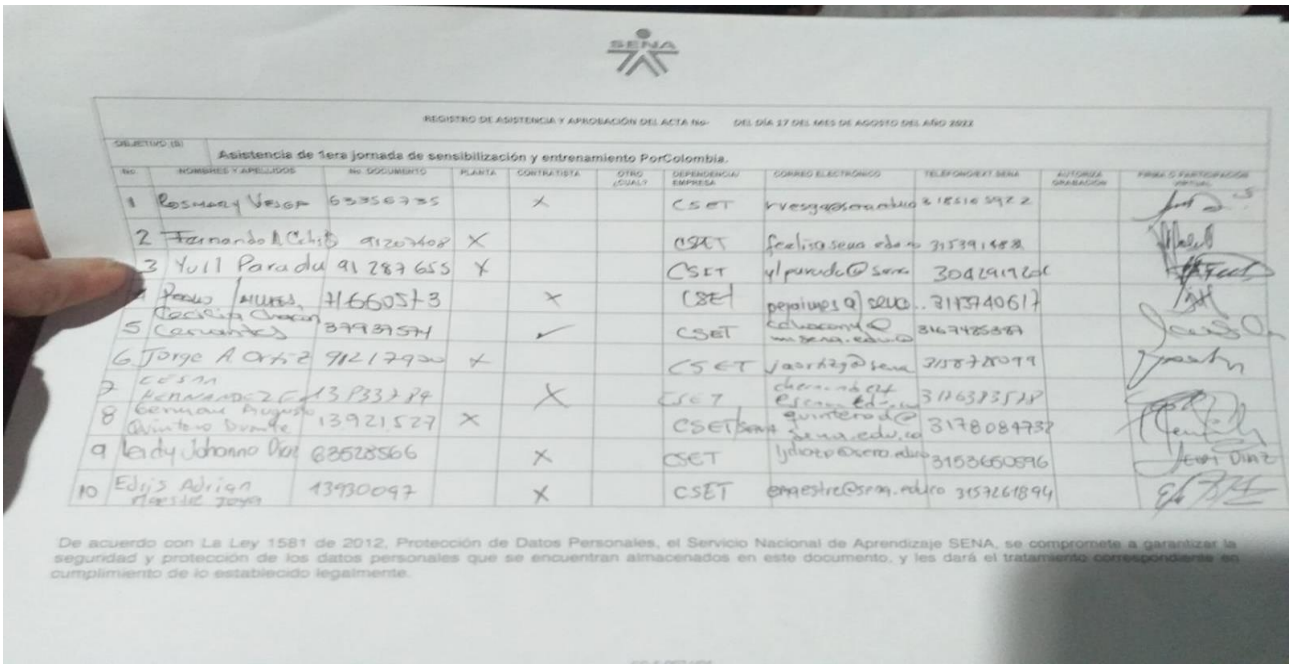
OBJETIVO/TEMA: Emprendimiento

No	NOMBRES	APELLIDOS	APRENDIZ FICHA	FORMACIÓN	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Wendy Karinci	Oviedo Z	2513163	TG Gestion Contable	WKOviedo@misena.edu.co	3158673465	
	Anderson Santiago	Ordoz Villa	2513163	TG Gestion Contable	asordoz55@misena.edu.co	3227364936	
	Salma Valentina	López Bayona	2513163	TG Gestion contable	svlopez37@misena.edu.co	3208681886	
	Andres Felipe	Cancelado Pinto	2513163	TG Gestión contable	ruikawer1@hotmail.com	3228336840	
	Shard Nazeth	Vargas Carrillo	2513163	TG Gestion Contable	shardvargas04@gmail.com	3175433571	
	Ana Valentina	Suarez Rivadeneira	2513163	TG Gestion Contable	anavalentinaSuarez2@gmail.com	3005571992	
	Yoana Maleth	Murillo Rivera	2513163	TG Gestion Contable	murillolaloca45@gmail.com	3115361774	
	Yeison Andres	Muñoz Bayona	2513163	TG gestion contable	yeisonmunozbayona@gmail.com	3228854144	
	Maria Ioana	Gonzalez Sanchez	2513163	TG gestion contable	[illegible]	3212372140	
	Karol Jimena	Cruz Hernandez	2513163	TG Gestion Contable	[illegible] gmail.com	3112656006	
	Jareth Tatiana	Sanabria Ortiz	2513163	TG Gestion contable	tatiz26@gmail.com	3224893736	
	Karol Picha	Piana M	2513163	TG contable	[illegible]	3147171503	
	Leydy Jimena	Calderon	2513163	TG Gestion contable	[illegible]	3244537335	
	Vanessa Yohana Stephanie	Fernandez	2513163	TG Gestion Contable		3053774881	
	Jorge Eliecer Bautista	Bautista O.	2513163	TG Gestion Contable	[illegible]	3134160193	
	Jeraldine Angela Fan	Tibaduiza Jara	2513163	TG Gestion contable	[illegible]	3208579116	
	Jarcy Stefanny	Gomez Elfenda	2513163	TG Gestion Contable	Jarcy1490mez@gmail.com	3219748526	
	Maria Andrea	Ruben Ariza	2513163	TGO Gestion contable	mariandrea1213@gmail.com	3123579629	
	Karen Juliana	Forero Jaimes	2513163	TGO Gestion Contable	[illegible]	3178605849	
	Dayana Lorena	Delgado M	2513163	TGO Gestion Contable	delgadodayana734@gmail.com	3204425910	
	Yenny Carolina	Mayorga	2513163	TGO Gestion Contable	[illegible]	3213567326	
	Raul Rene	Solano Pinto	2513163	Gestion Contable	[illegible]	3113132181	
	Yarley Alexandra	Barragan Callejas	2513163	TG Gestion Contable	[illegible]	3142594681	
	Arelis Yineth	Mora Gomez	2513163	TG Gestion Contable	[illegible]	3187645103	
	Arelis Fernanda	Garzon S.	2513163	TG Gestion contable	[illegible]	3153945861	
	Omar Andrey	Bautista C.	2513163	TG Gestion contable	[illegible]	3209547926	
	Silvia Daniela	Rivera Lopez	2513163	TG Gestion Contable	[illegible]	3219712666	
	Juan Angel	Sena Quiroga	2513163	T. G. Gestion Contable	[illegible]	3202466980	
	Diana Maleth	Zabala Alvarado	2513163	TG gestion contable	[illegible]	3162494948	
	Valentina	Nuñez Ruiz	2448847	Tg. Gestion contable	[illegible]	3210744488	

Se participó en capacitación de la Estrategia Por Colombia







REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 17 DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Asistencia de 1era jornada de sensibilización y entrenamiento PorColombia.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Rosmary Vega	63356735		X		CSET	rvegag@sena.edu.co	3185165972		
2	Fernando Cely	91207408	X			CSET	fcelis@sena.edu.co	3153911888		
3	Yull Parada	91287655	X			CSET	ylparada@sena.edu.co	3042919766		
4	Pedro Alfredo	71660573		X		CSET	pepalmar1@hotmail.com	3113740617		
5	Cecilia Cervantes	37939574		✓		CSET	cdcervantes@misena.edu.co	3167485887		
6	Jorge A Ortiz	91217920	X			CSET	jaortizg@sena.edu.co	3158780979		
7	Cesar Fernandez C	13P33284		X		CSET	cfernandezc@misena.edu.co	3116335518		
8	German Augusto Quintero Duarte	13921527	X			CSET	gquintero@sena.edu.co	3178084737		
9	Lady Johanna Diaz	63528566		X		CSET	ljdiaz@misena.edu.co	3153660896		
10	Edys Adrian Mestre Zoya	13930097		X		CSET	emestre@sena.edu.co	3157261894		

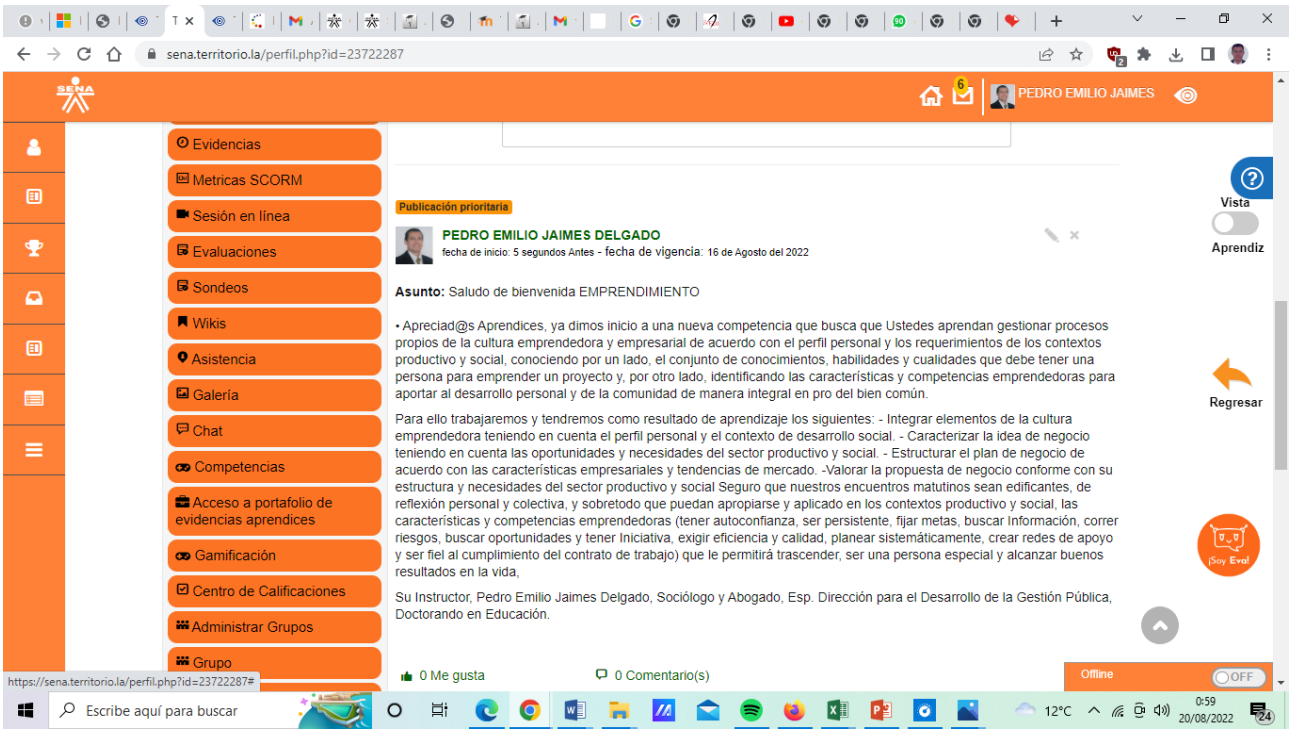
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

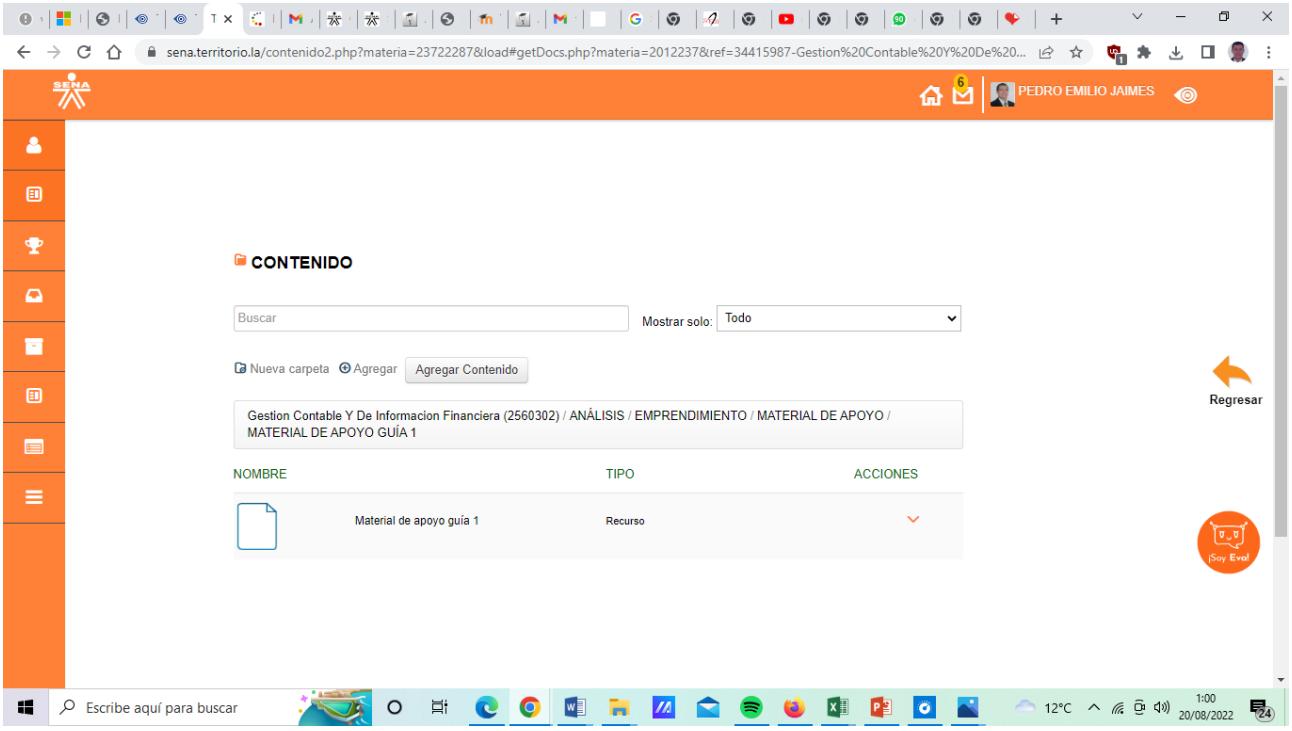
Se participo en la preparación y apoyo de los Juegos Zonales de los Aprendices



Realicé procesos de alistamiento y evaluación de los resultados de aprendizaje de las Fichas atendidas






sena.territorio.la/contenido2.php?materia=23722287&load#getDocs.php?materia=2012237&ref=34415987-Gestion%20Contable%20Y%20De%20...
PEDRO EMILIO JAIMES
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestion Contable Y De Informacion Financiera (2560302) / ANÁLISIS / EMPRENDIMIENTO / MATERIAL DE APOYO / MATERIAL DE APOYO GUÍA 1
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Material de apoyo guía 1
Recurso
Escribe aquí para buscar
12°C
1:00
20/08/2022


Territorium || ASISTENCIA ADMINISTRATIVA . (2500531 PRY 2504148) - Google Chrome
sena.territorio.la/perfil.php?id=21997015
PEDRO EMILIO JAIMES
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
EVIDENCIA No. 7: DERECHOS DE LOS PUEBLOS Y LA SOLIDARIDAD- Evidencia en Grupo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-06-27 23:30:00
EVIDENCIA No. 6: MECANISMOS DE PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS LABORALES- Evidencia en Grupo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-06-26 23:30:00
EVIDENCIA No. 5: APLICACIÓN PRACTICA DE LOS MECANISMOS DE PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LOS DERECHOS INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DEL TRABAJO- Evidencia en Grupo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-06-25 23:30:00
EVIDENCIA No. 4: DERECHOS COLECTIVOS DEL TRABAJO- Evidencia en Grupo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-06-24 23:30:00
EVIDENCIA No. 3: DERECHOS HUMANOS Y DERECHOS INDIVIDUALES EN EL TRABAJO- Evidencia en Grupo
Archivos Adjuntos: No hay archivos
Fecha límite 2022-06-16 22:30:00
EVIDENCIA No. 2: DERECHO FUNDAMENTAL AL TRABAJO, SU
Vista
Aprendiz
Regresar