Pereira, 22 de agosto de 2022

Doctor
CARLOS ALBERTO MAYA LÓPEZ
Alcalde Municipal
Ciudad

Ref. ANALISIS DE LA PROPUESTA PRESENTADA

1. IDONEIDAD DEL PROPONENTE:

Para la ejecución del presente contrato presentó propuesta con sus correspondientes anexos JUAN DAVID OROZCO CARDONA, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1088265510, expedida en Pereira.

Revisada la Hoja de vida y anexos se pudo verificar:

A. Perfil del proponente:

ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO LABORAL Y SEGURIDAD SOCIAL

Aporta los siguientes soportes:

Copia del Acta de Grado N° 2239 2012 folio 92 como abogado de la Universidad Libre Seccional Pereira, de fecha 23/03/2012
Copia del Acta de Grado N° 162 folio 162, como Especialista Derecho Laboral y Seguridad Social de la Universidad Libre Seccional Pereira, de fecha 26/09/2014
Copia de la Tarjeta Profesional Nº 215653 del Consejo Superior de la Judicatura
Certificado de vigencia de la Tarjeta Profesional de Abogado No 395885 del 23 de julio 2022
Certificado de antecedentes como abogado del Consejo Superior de la Judicatura No.921768del 23 de Julio del 2022

B. Experiencia

ENTIDAD: MUNICIPIO DE PEREIRA - SECRETARIA DE GESTION ADMINISTRATIVA FUNCIONES Y ACTIVIDADES: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA LEGAL EN LA SECRETARIA DE GESTION ADMINISTRATIVO DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y A LA

DIRECCION GESTION DE TALENTO HUMANO, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACION JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA FECHA: 13/01/2022 AL 12/08/2022 TIEMPO EXPERIENCIA: 7meses

ENTIDAD: MUNICIPIO DE PEREIRA - SECRETARIA DE GESTION ADMINISTRATIVA FUNCIONES Y ACTIVIDADES: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA LEGAL EN LA SECRETARIA DE GESTION ADMINISTRATIVO DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y A LA DIRECCION GESTION DE TALENTO HUMANO, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACION JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA FECHA: 20/08/2021 AL 3012/2021 TIEMPO EXPERIENCIA: 4 meses Y DOCE (12)DIAS

ENTIDAD: MUNICIPIO DE PEREIRA - SECRETARIA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO FUNCIONES Y ACTIVIDADES: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA LEGAL EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y A LA DIRECCION GESTION DE TALENTO HUMANO, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACION JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA FECHA: 17/01/2021 AL 16/08/2021 TIEMPO EXPERIENCIA: 7 meses

ENTIDAD: MUNICIPIO DE PEREIRA - SECRETARIA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO FUNCIONES Y ACTIVIDADES: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA LEGAL EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y A LA DIRECCION GESTION DE TALENTO HUMANO, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACION JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA FECHA: 18/08/2020 AL 31/12/2020 TIEMPO EXPERIENCIA: 4 meses y 20 dias

ENTIDAD: MUNICIPIO DE PEREIRA - SECRETARIA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO FUNCIONES Y ACTIVIDADES: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA LEGAL EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y A LA DIRECCION GESTION DE TALENTO HUMANO, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACION JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA FECHA: 10/01/2020 AL 09/08/2020 TIEMPO EXPERIENCIA: 7 meses

ENTIDAD: MUNICIPIO DE PEREIRA - SECRETARIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA FUNCIONES Y ACTIVIDADES: PRESTACION

DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA LEGAL EN LA SECRETARIA DE GESTION ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y A LA DIRECCION GESTION DE TALENTO HUMANO, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACION JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA. FECHA: 10/01/2019 al 09/07/2019 TIEMPO EXPERIENCIA: 6 meses

ENTIDAD: MUNICIPIO DE PEREIRA - SECRETARIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA FUNCIONES Y ACTIVIDADES: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA LEGAL EN LA SECRETARIA DE GESTION ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y A LA DIRECCION GESTION DE TALENTO HUMANO, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACION JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA. FECHA: 16/07/2019 al 31/12/2019 TIEMPO EXPERIENCIA: 5 meses Y dieciocho(18) dias

ENTIDAD: MUNICIPIO DE PEREIRA - SECRETARIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA FUNCIONES Y ACTIVIDADES: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA LEGAL EN LA SECRETARIA DE GESTION ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y A LA DIRECCION GESTION DE TALENTO HUMANO, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACION JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA. FECHA: 05/01/2018 al 04/07/2018 TIEMPO EXPERIENCIA: 6 meses

ENTIDAD: MUNICIPIO DE PEREIRA - SECRETARIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA FUNCIONES Y ACTIVIDADES: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA LEGAL EN LA SECRETARIA DE GESTION ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y A LA DIRECCION GESTION DE TALENTO HUMANO, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACION JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA. FECHA: 15/08/2018 al 14/12/2018 TIEMPO EXPERIENCIA: 4 meses

ENTIDAD: MUNICIPIO DE PEREIRA - SECRETARIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA FUNCIONES Y ACTIVIDADES: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA LEGAL EN LA SECRETARIA DE GESTION ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y A LA DIRECCION GESTION DE TALENTO HUMANO, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACION JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA. FECHA: 16/01/2017 al 16/08/2017 TIEMPO EXPERIENCIA: 7 meses

ENTIDAD: MUNICIPIO DE PEREIRA - SECRETARIA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA FUNCIONES Y ACTIVIDADES: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA LEGAL EN LA SECRETARIA DE GESTION ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y A LA DIRECCION GESTION DE TALENTO HUMANO, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACION JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA. FECHA: 16/08/2017 al 29/12/2017 TIEMPO EXPERIENCIA: 4 meses y 14 dias

ENTIDAD: MUNICIPIO DE PEREIRA - SECRETARIA DEDESARROLLO ADMINISTRATIVO FUNCIONES Y ACTIVIDADES: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA LEGAL EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y A LA DIRECCION GESTION DE TALENTO HUMANO, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACION JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA. FECHA: 11/02/2016 AL 10/08/2016 TIEMPO EXPERIENCIA: 6 meses

ENTIDAD: MUNICIPIO DE PEREIRA - SECRETARIA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO FUNCIONES Y ACTIVIDADES: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA LEGAL EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO DEL MUNICIPIO DE PEREIRA Y A LA DIRECCION GESTION DE TALENTO HUMANO, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACION JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA FECHA: 17/08/2016 AL 01/12/2016 TIEMPO EXPERIENCIA: 3 meses y 15 días

TOTAL EXPERIENCIA CERTIFICADA - Relacionada con el Area a Contratar: SEIS (06) AÑOS Y DIECINUEVE (19) DIAS

Nota 1: La experiencia antes relacionada, se encuentra debidamente acreditada con las certificaciones que se adjunta a la hoja de vida
NOTA 2: Los soportes de experiencia correspondientes a esta entidad reposan en el archivo de la Secretaría de Gestión Administrativa del Municipio de Pereira

CERTIFICACIÓN DE IDONEIDAD: La SECRETARÍA DE GESTIÓN

ADMINISTRATIVA del Municipio de Pereira, hace constar que **JUAN DAVID OROZCO CARDONA, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1088265510, expedida en Pereira, es idóneo**(a) para realizar el acompañamiento a la Administración Municipal en el desarrollo de las actividades correspondientes a **" PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA LEGAL EN LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO Y LA SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE PEREIRA, EN TEMAS RELACIONADOS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y REPRESENTACIÓN JUDICIAL DEL MUNICIPIO DE PEREIRA."** toda vez que posee la formación y experiencia requerida para desarrollar el objeto a contratar, de conformidad con el perfil definido en los estudios previos; los que son acordes con los exigidos en las normas de contratación

CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES: La SECRETARÍA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA del Municipio de Pereira, hace constar que una vez consultados los antecedentes Judiciales, Fiscales y Disciplinarios del proponente**,** no se encontró ninguna imposibilidad o inhabilidad para contratar, lo que es acorde con las normas de contratación.

Las páginas web consultadas fueron:

ANTECEDENTES JUDICIALES https://antecedentes.policia.gov.co
ANTECEDENTES FISCALES: www.contraloriagen.gov.co
ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: www.procuraduria.gov.co/
Igualmente, se verificó en la página www.libretamilitar.mil.co, que el proponente tiene Definida su situacion militar.

2. ANALISIS TÉCNICO Y ECONOMICO

Para la realización de la actividad ya descrita, **JUAN DAVID OROZCO CARDONA,** presentó propuesta por valor de **DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($17.655.540),** para un periodo de **CUATRO (04) MESES Y SIETE (07) DIAS**, si el periodo a ejecutar es menor al plazo efectivamente establecido, este será desde el momento de suscripción del acta de inicio y el valor será prorrateado.

Una vez analizada con su correspondiente Hoja de Vida, se concluye que cumple con los requisitos exigidos para la contratación teniendo en cuenta que dicho valor, se ajusta al presupuesto oficial fijado por el Municipio de Pereira en losestudios previos.

3. DISPONIBILIDAD DE RECURSOS:

Para la presente contratación el Municipio de Pereira cuenta con Certificado(s) de Disponibilidad Presupuestal **No. 5874 de fecha 01-AGO-2022**, expedido por la subsecretaria de Asuntos Financieros correspondiente a la vigencia fiscal 2022.

NOTA: LEY DE TRANSPARENCIA Y DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA NACIONAL: Todas las actuaciones que se deriven del presente documento se harán con sujeción a lo dispuesto en la Ley 1712 de 2014.

CONCLUSIÓN:

De acuerdo con lo anteriormente expuesto, es viable e imprescindible celebrar el contrato de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES con **JUAN DAVID OROZCO CARDONA, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1088265510, expedida en Pereira**, por valor de **DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE ($17.655.540)**, por el periodo de **CUATRO (04) MESES Y SIETE (07) DIAS**, quien cumple con todos los requisitos exigidos para esta contratación en el Estudio Previo.

Nota: Si el periodo a ejecutar es menor al plazo efectivamente establecido, este será desde el momento de suscripción del acta de inicio y el valor será prorrateado.

Cordialmente,

DANIELA MONTOYA PUERTA
Directora Administrativa De Talento Humano
02459815140014-2263136-005138944

Versión:

Fecha de Vigencia:



DUPARFAY DE JESUS BUITRAGO TORRES
Secretario De Gestion Administrativa
02459815114509-2263136-005137403

Elaboró: Redactor: Luis Carlos Perez Gutierrez / CONTRATISTA

Revisó: Lady Osorio Orrego / CONTRATISTA