**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Aguachica Cesar, Agosto

Señor (a)
**JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. . CO1.PCCNTR.3382564
**Coordinador Académico**
Centro Agro empresarial
Aguachica - Cesar

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2022

**Referencia:** No (CO1.PCCNTR.3382564) del año (2022)

**OSCAR FERNANDEZ GONZALEZ,** identificado con la cédula de ciudadanía No. 18.926.992 de Aguachica,, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa Sena Emprende Rural SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: TREINTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($39.210.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: un pago correspondiente al mes de febrero por UN MILLÓN NOVECIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (1.960.500). b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre del 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS VEINTIÙN MIL PESOS M/CTE (3.921.000) cada uno. c) un último pago correspondiente a 15 días del mes diciembre por valor de UN MILLÓN NOVECIENTOS SESENTA MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (1.960.500).

**Plazo:** Será hasta el (15) de (DICIEMBRE) de 2022.

| **OBJETO:** |
|---|
| **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR EN EL ÁREA DE EMPRENDIMIENTO PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL EN EL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL SER DEL CENTRO AGROEMPRESARIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL CESAR** |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la | Visitar los diferentes municipios del sur del cesar tales como chiriguana,Tamalameque, | Evidencias en el drive: |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Coordinación nacional de emprendimiento.. | chimichagua,y sus respectivas veredas y corregimientos vereda la sierra, el cruce,zapatosa. | https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ccyRDLY0aGkAO_L_QxQ1DYrzjSvMSVqQ |
| 2 | Realizar alistamiento de la formación, apoyando los procesos de planeación de la oferta, conformación de los grupos de formación y desarrollo curricular, de acuerdo a los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol-SIGA. | Participar en la promulgación de los nuevos lineamientos del programa sena SER atraves de videos conferencias originadas desde el centro agroempresarial Aguachica.<br><br>Desarrollar de actividad de promoción educativa del segundo semestre del año 2022. | https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ccyRDLY0aGkAO_L_QxQ1DYrzjSvMSVqQ |
| 3 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral | Se dio inicio a las siguientes formaciones<br><br>Ficha 2600115<br><br>Emprendedor en produccion de camarón municipio Chimichagua casa del pescador<br>ficha 2600107<br>emprendimiento en elaboración de accesorios artesanales municipio chiriguana vereda la sierra<br>ficha 2600964<br>emprendimiento en elaboración de accesorios artesanales municipio chiriguana vereda el cruce<br>ficha 2610087<br>Emprendedor en elaboración de mobiliario en madera y guadua municipio Tamalameque corregimiento zapatosa<br>ficha 2608752<br>fortalecimiento en mercadeo y ventas<br>ficha 2608758<br>fortalecimietno en mercadeo y ventas | Evidencias fotográficas y masivos en el drive:<br><br>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ccyRDLY0aGkAO_L_QxQ1DYrzjSvMSVqQ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ficha 2608761<br>fortalecimiento en mercadeo y ventas<br>ficha 2608764<br>fortalecimiento en mercadeo y ventas<br>municipio de Chimichagua<br>colegio la inmaculada<br>ficha 2600108<br>fortalecimiento de mercadeo y ventas municipio de chiriguana vereda el cruce | |
| 4 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones. | Se envía masivo de las formaciones para los preinscritos y asentamientos de matriculas.<br><br>Se realizó la asociación de la rutas de aprendizaje de las fichas asignadas en Sofía Plus, se Mantiene al día con evidencias y requerimientos Solicitados el Drive. | Evidencias en el drive:<br><br>https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1ccyRDLY0aGkAO_L_QxQ1DYrzjSvMSVqQ |
| 5 | En articulación con el instructor técnico crear unidad productiva rural sostenible resultado de la ejecución del respectivo programa de formación en las líneas de emprendimiento: ¨autoconsumo y negocios rurales¨ de la fase I del programa SER. | N/A PARA ESTE PERIODO | |
| 6 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, | N/A PARA ESTE PERIODO | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | en el marco de su objeto contractual. | | |
| 7 | Apoyar la realización del diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER | N/A PARA ESTE PERIODO | |
| 8 | Apoyar la realización de diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación. | Asistir a las reuniones convocadas por el Centro Agroempresarial o por el dinamizador del programa SER, con la psicóloga de la regional para charlas sobre la comunicación asertiva | Evidencias fotográficas en el informe |
| 9 | Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización, gestión empresarial y financiera cuando se requiera | N/A PARA ESTE PERIODO | |
| 10 | Formular y gestionar en articulación con el instructor técnico y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS que se encuentra inmerso en la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva. | N/A PARA ESTE PERIODO | |
| 11 | Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación del programa SER, para su implementación en las acciones del mismo | N/A PARA ESTE PERIODO | |
| 12 | Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas rurales. | N/A PARA ESTE PERIODO | |
| 13 | Identificar fuentes de financiación disponibles, | N/A PARA ESTE PERIODO | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas | | |
| 14 | Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el sena, bajo la clase de riesgo tipo dos relacionada con labores de emprendimiento | N/A PARA ESTE PERIODO | |
| 15 | Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro ser deacuerdo a los lineamientos del programa ser | Se hace uso del drive para evidenciar las diferentes actividades realizadas en sus respectivas carpetas lista de chequeo de cada una de ellas, entre ellas están, asistencias, evidencias fotográficas, masivos, reporte matriculados, diseño curricular,guias de aprendizaje, plan de trabajo, planeación pedagógica, horario real. | Evidencias soportadas en el Drive<br><br>https://drive.google.com/drive/folders/1CrvzkF86mxR0zRHJZ09bZ-6KrH7oC4Ox?usp=sharing |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | 87322 | chimichagua | 17-08-2022 | 17-08-2022 |
| 2. | 87322 | chiriguana | 18-08-2022 | 18-08-2022 |
| 3. | 87322 | tamalameque | 19-08-2022 | 19-08-2022 |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el **2329614504 r**ecibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL pagada por nuevo SOI correspondiente al mes de julio 2022 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

**OSCAR FERNANDEZ GONZALEZ.**
**ContratistaC.C.18926992**

Recibí a satisfacción:

**JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA**
**Supervisor(a) Contrato . 3382564 de 2022**

1. **Fortalecimiento mercadeo y ventas ficha 2608764**



## 2. Fortalecimiento mercadeo y ventas ficha 2608761






## 3. Fortalecimiento mercadeo y ventas ficha 2608758





## 4.Fortalecimiento mercadeo y ventas ficha 2608752





**5.emprendimiento en elaboración en accesorios artesanales ficha 2600107**



**6.emprendedor en elaboración de mobiliario en madera y guadua ficha 2610087**




**7.emprendedor en produccion de camaron ficha.2600115.**






**10.Reunion**










# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** OSCAR FERNANDEZ GONZALEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROEMPRESARIAL

**FECHA INICIAL:** 01/08/2022 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/08/2022 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2600107 - EMPRENDIMIENTO EN ELABORACION DE ACCESORIOS ARTESANALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

2. APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

3. EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

4. RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. APLICAR EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR DE ACUERDO CON REFERENTES CONCEPTUALES Y RETOS PERSONALES Y PRODUCTIVOS.

2. DETERMINAR RETO DE INNOVACIÓN DE ACUERDO CON MOTIVACIONES Y POTENCIALIDADES DEL ENTORNO.

3. DISEÑAR PROTOTIPO DE IDEA DE NEGOCIO DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE VALIDACIÓN.

4.FORMULAR MODELO DE NEGOCIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.



Escaneado con CamScanner

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR PRODUCCIÓN SEGÚN REQUERIMIENTO TÉCNICO

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LOS MATERIALES PARA LA ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES SEGÚN FICHA TÉCNICA.

2. ELABORAR EL ACCESORIO ARTESANAL SEGÚN FICHA TÉCNICA Y DISPONIBILIDAD DE LOS RECURSOS.

3. REALIZAR ACABADOS A LOS ACCESORIOS TENIENDO EN CUENTA LA TÉCNICA ARTESANAL.

4. VALIDAR LA CALIDAD DE LOS ACCESORIOS SEGÚN LA TÉCNICA ARTESANAL.

| | |
|---|---|
| **HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** | 25,00 |

| | |
|---|---|
| **TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** | 25,00 |

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **TOTAL TIEMPO EDT´s:** | 0,00 |

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|

| | |
|---|---|
| **TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** | 0,00 |

**INSTRUCTOR:** OSCAR FERNANDEZ GONZALEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO AGROEMPRESARIAL



Escaneado con CamScanner

# Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

| | | |
|---|---|---|
| Usuario que Genera Reporte: | MHaerestre | ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ |
| Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: | 36-02-00-020-952010 | CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR |
| Fecha y Hora Generación Reporte: | martes, 16 de agosto de 2022 | |

## Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Solicitud de Comisión No.** | 87322 | **Fecha Solicitud** | 2022-08-16 | **Estado de la Comisión** | Autorizada | **Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR** | | | |
| **Tipo de Comisión** | Servicio | **Fecha Aut./ Rech.** | 2022-08-16 | **Genera Viáticos** | SI | **Genera gastos de viaje** | Si | **Requiere Pasajes Aéreos** | NO |
| **Transporte por Vía** | Terrestre | **Área u Oficina** | SER | | | **Tipo de trámite** | Inicial | **Comisión Inicial** | |

## CDP de viáticos

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Consecutivo CDP** | 522 | **Dependencia Solicitante** | | 952038 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - EMPRENDE RURAL | |
| **Rubro Presupuestal de Viaticos** | C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL | **Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje** | C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL | | |

| Nombre | Tipo y Número de Documento | Cargo | Estado | Fecha Inicial Comisión | Fecha final Comisión | Dpto. / Municipio Origen | Dpto. / Municipio Destino | N°. Días | Pernocta Último día Comisión | Porcentaje Pernocta | Total dias | Base de Liquidación | Valor Viático Diario | Valor Total Viáticos | Valor Gastos de Viaje | Valor total a pagar | Objeto de la Comisión por Tercero |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OSCAR FERNANDEZ GONZALEZ | CC: 18926992 | CONTRATISTA | Autorizada | 2022-08-17 | 2022-08-17 | CESAR / AGUACHICA | CESAR / CHIMICHAGUA | 0,5 | No | 50 | 1,5 | 3.921.000,00 | 225.069,00 | 337.604,00 | 140.000,00 | 477.604,00 | VIATICOS FORMACION: CHIMICHAGUA-CHIRIGUANA-TAMALAMEQUE 17-18-19 AGO IMPARTIR FORMACION PROGRAMAS EMPRENDE RURAL SER |
| | | | | 2022-08-18 | 2022-08-18 | CESAR / AGUACHICA | CESAR / CHIRIGUANA | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | 2022-08-19 | 2022-08-19 | CESAR / AGUACHICA | CESAR / TAMALAMEQUE | 0,5 | No | 50 | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | **Totales Solicitud de Comisión** | | | **337.604,00** | **140.000,00** | **477.604,00** | |

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-08-16T12:27:50.933-05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

# Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

| | | |
|---|---|---|
| Usuario que Genera Reporte: | MHaerestre | ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ |
| Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: | 36-02-00-020-952010 | CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR |
| Fecha y Hora Generación Reporte: | martes, 16 de agosto de 2022 | |

| OBJETO DE LA COMISIÓN |
|---|
| VIATICOS FORMACION: CHIMICHAGUA-CHIRIGUANA-TAMALAMEQUE 17-18-19 AGO IMPARTIR FORMACION PROGRAMAS EMPRENDE RURAL SER |

| ORDENADOR DEL GASTO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Identificacion: | 85151689 | Nombre: | ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ | Cargo: | SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR |

| VISTO BUENO JEFE INMEDIATO | | | |
|---|---|---|---|
| Nombre: | "" | Cargo: | "" |

Firma Responsable

| | | | |
|---|---|---|---|
| Verificado Por: | MARIBEL ANGARITA VEGA | Fecha Verificación: | 16/08/2022 11:40:28 |

Firmado digitalmente por:
Nombre: ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Cédula de ciudadanía: 85151689
Usuario SIIF: MHaerestre
16/08/2022 12:28:12 p. m.



Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

## FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

| | | |
|---|---|---|
| **CIUDAD Y FECHA** Aguachica – Cesar 22/8/2022 | | |
| **PRESENTADO A**: Álvaro Enrique Restrepo Domínguez | | |
| **ORDEN DE VIAJE No: 87322** | **FECHA DE INICIO:**<br>17/8/2022<br>18/8/2022<br>19/8/2022 | **FECHA DE FINALIZACION:**<br>17/8/2022<br>18/8/2022<br>19/8/2022 |
| **LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO** | **REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**<br>Cesar/Centro Agroempresarial | **OTRA: (ciudad)**<br>CHIMICHAGUA, CHIRIGUANA, TAMALAMEQUE. |

**OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:**
**IMPARTIR FORMACIÓN EN EL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL (SER)EN EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN DE CAMARON, EMPRENDIMIENTO EN ELABORACIÓN DE ACCESORIOS ARTESANALES, EMPRENDEDOR EN ELABORACIÓN DE MOBILARIO EN MADERA Y GUADUA.FICHAS 2600115,2600107, 2610087.**

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS:**

1.Impartir formación presencial en el municipio de Chimichagua, en emprendedor en producción de camarón.
2.impartir formación presencial en el municipio de Chiriguana en emprendimiento en elaboración de accesorios artesanales.
.3. Impartir formación presencial en el municipio de TAMALAMEQUE, emprendedor en elaboración de mobiliario de madera y guardia

**RESULTADOS:**

1. Se trabajo de manera conjunta con los aprendices en los temas con mayor debilidad.

**EVIDENCIAS O SOPORTES:** **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro Fotográfico

**COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| 1. Seguir realizando acompañamiento de formaciones en emprendimiento en los municipios de Chimichagua, Chiriguana, Tamalameque. | OSCAR FERNÁNDEZ GONZÁLEZ | A partir de la Fecha |

**CONCLUSIÓNES:**
1.Se logró identificar el compromiso por parte de los aprendices en los diferentes temas de emprendimiento en los municipios de Chimichagua, Chiriguana, Tamalameque.

**DATOS DEL CONTRATISTA**

| NOMBRE Y APELLIDO | | FIRMA |
|---|---|---|
| OSCAR FERNÁNDEZ GONZÁLEZ | Contratista | |

**VISTO BUENO SUPERVISOR**

| CARGO DEL SUPERVISOR | NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR | FIRMA |
|---|---|---|
| COORDINADOR ACADEMICO | JOSE ALEJANDRO OROZCO | |


4:43 p. m.


4:43 p. m.


3:52 p. m.


4:39 p. m.


4:49 p. m.


4:49 p. m.

COTAXI

NIT. 890.200.218-6
IVA REGIMEN COMUN
RESOLUCION DIAN No.
18764013579410 del 2021/05/24
Autoriza del TQMC 60.001 al TQMC 70.000
VIGENCIA 12 MESES

FACTURA DE VENTA

TQMC 60321

GRAFICAS SAZNDRA LTDA. - NIT. 900.254.204-0

CIUDAD Y FECHA DE EXPEDICION: Bucaramanga 17 Agosto 2022

| RUTA | DESTINO |
|---|---|
| | Chiriguana |
| FECHA SALIDA: 17 Agosto. | HORA: 5:00 AM. |
| NOMBRE: Oscar Fernández G. | |
| PUESTO: 02 | VALOR: 40.000 - |
| POLIZA VIGENTE | PLACAS |

COTAXI

NIT. 890.200.218-6
IVA REGIMEN COMUN
RESOLUCION DIAN No.
18764013579410 del 2021/05/24
Autoriza del TQMC 60.001 al TQMC 70.000
VIGENCIA 12 MESES

FACTURA DE VENTA

TQMC 60534

GRAFICAS SAZNDRA LTDA. - NIT. 900.254.204-0

CIUDAD Y FECHA DE EXPEDICION: Chiriguana 17 Agosto 2022

| RUTA | DESTINO |
|---|---|
| | Bucaramanga |
| FECHA SALIDA: 17 Agosto. | HORA: 2:00 PM. |
| NOMBRE: Oscar Fernández G. | |
| PUESTO: 03 | VALOR: 40.000 - |
| POLIZA VIGENTE | PLACAS |

Copetran

NIT. 890.200.928-7 / REGIMEN COMUN

M-40068036

EXENTOS DE RETENCIÓN EN LA FUENTE
CALLE 55 No. 17B - 17
Bucaramanga

GRAFICAS IMPERIAL - JAIME BERMUDEZ C. / NIT. 2.032.576-5 BGA

NOMBRE: Oscar Fernández G.

| FECHA DE SALIDA | HORA DE SALIDA | DESTINO |
|---|---|---|
| 18 Agosto | 6:00 AM | Chiriguana |
| ORIGEN: Bucaramanga | | OFICINA EXPEDIDORA: Bucaramanga |
| PUESTO: 13 | FECHA DE EXPEDICIÓN: 18 Agosto | NUMERO INTERNO: 5540 |
| VALOR TOTAL | | $ 30.000 - |

OBSERVACIONES

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA D. 1.001/97 ART. 3o

-CLIENTE-

VIGILADO SuperTransporte

Copetran

NIT. 890.200.928-7 / REGIMEN COMUN

M-40068126

EXENTOS DE RETENCIÓN EN LA FUENTE
CALLE 55 No. 17B - 17
Bucaramanga

GRAFICAS IMPERIAL - JAIME BERMUDEZ C. / NIT. 2.032.576-5 BGA

NOMBRE: Oscar Fernández G.

| FECHA DE SALIDA | HORA DE SALIDA | DESTINO |
|---|---|---|
| 18 Agosto | 4:00 PM | Bucaramanga |
| ORIGEN: Chiriguana | | OFICINA EXPEDIDORA: Chiriguana |
| PUESTO: 06 | FECHA DE EXPEDICIÓN: 18 Agosto | NUMERO INTERNO: 1406 |
| VALOR TOTAL | | $ 30.000 - |

OBSERVACIONES

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA D. 1.001/97 ART. 3o

-CLIENTE-

VIGILADO SuperTransporte

Escaneado con CamScanner