

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 1 de 7	

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 2	
Hora: 9:00 AM	Fecha: 25/05/2022
Lugar:	Centro zonal soacha centro
Dependencia que Convoca:	Coordinadora del Centro Zonal Soacha Centro
Proceso:	Promoción y Prevención - Primera Infancia
Objetivo:	Realizar segundo Comité Técnico Operativo 2022, contrato de aportes No: 25002822022 del operador FUNDACION MUJERES DE NUESTRO FUTURO

AGENDA

- ❖ Saludo y presentación por parte de la coordinadora del centro zonal Soacha Centro Dra. Luz Katherine Medellin Salazar como supervisora de los contratos de aportes de primera infancia, Paula Alejandra Vargas Bustos Y Nataly Miguez Peñaloza, enlace de asistencia técnica para la primera infancia, Diana Marcela Mora Enlace cuéntame, Nestor Garzon Enlace financiero, Lina Maria Barrera nutricionista.
- ❖ Saludo y presentación por parte del operador FUNDACION MUJERES DE NUESTRO FUTURO; Olga Lucia Lopez Nutricionista; Loraine Ortiz Mora Coordinadora Fumunfu Centro; Yesica Morales Sierra Coordinadora Fumunfu Olivos; Johana Montes Meneses Coordinadora Fumunfu Cazuca; Jabid Mauricio Castro Sanchez Coordinador General; Laura Valentina Castro Aux, Administrativo; Alejandro Torres Aux. Administrativo Cuéntame; Angelica Franco Nutricionista; La representante legal la señora Marilyn de Jesús Torregroza brinda poder amplio y suficiente para la toma de decisiones del comité al señor Jabid Mauricio castro Sánchez.
- ❖ Datos generales inicio y ejecución del contrato
- ❖ Revisión de compromisos de primer comité técnico operativo
- ❖ Observaciones desde los componentes de área de primera infancia
- ❖ Compromisos.
- ❖ Fin

- ❖ DATOS GENERALES DE LA ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA:
- ❖ Línea de Asistencia Técnica (Marque con X):
- ❖ Gestión Territorial: ____ 2. Calidad y Pertinencia de la Atención: X 3. Gestión del Conocimiento: ____.
- ❖ Componente de Gestión: Comités Técnico Operativo
- ❖ Estrategia (Marque con una X):
- ❖ Capacitación: ____ 2. Asesoría: X.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos	Gobierno de Colombia
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 2 de 7		

- ❖ Herramienta Metodológica: Reunión presencial
- ❖ Profesionales a cargo de la Asistencia Técnica:
- ❖ Profesional (1): Luz Katherine Medellín Salazar – Coordinadora centro zonal Soacha Centro
- ❖ Profesional (2): Paula Alejandra Vargas – Enlace de Asistencia Técnica PI
- ❖ Profesional (3): Lina Barrera – Nutricionista
- ❖ Profesional (4): Nataly Miguez- Asistencia Técnica, control social
- ❖ Profesional (5): Néstor Garzón - Financiera Primera Infancia
- ❖ Profesional (6): Diana Mora- Técnico Administrativo
- ❖ ¿Quién recibe la Asistencia Técnica?
- ❖ Sectores/SNBF: ____ 2. Talento Humano ICBF Regional: ____ 3. Talento Humano ICBF CZ: ____ 4. EAS: X
- ❖ UDS/UCA ____

DESARROLLO

- ❖ Se inicia comité técnico con la **FUNDACION MUJERES DE NUESTRO FUTURO contrato No 25002822022**, con el fin de verificar la prestación del servicio correspondiente a (una) 6 Unidad de Servicio con 905 Cupos; realiza presentación la EAS, Olga Lucia Lopez Nutricionista; Loraine Ortiz Mora Coordinadora Fumunfu Centro; Yesica Morales Sierra Coordinadora Fumunfu Olivos; Johana Montes Meneses Coordinadora Fumunfu Cazuca; Jabid Mauricio Castro Sanchez Coordinador General; Laura Valentina Castro Aux, Administrativo; Alejandro Torres Aux. Administrativo Cuéntame; Angelica Franco Nutricionista; La representante legal la señora Marilyn de Jesús Torregroza brinda poder amplio y suficiente para la toma de decisiones del comité al señor Jabid Mauricio castro Sánchez; por parte del equipo de primera infancia del Centro Zonal Soacha Centro, Dra. Luz Katherine Medellin Salazar como supervisora de los contratos de aportes de primera infancia, Paula Alejandra Vargas Bustos y Nataly Miguez Peñaloza, enlaces de asistencia técnica para la primera infancia, Diana Marcela Mora Enlace cuéntame, Nestor Garzon Enlace financiero y Lina Maria Barrero Nutricionista.

2. DATOS GENERALES DEL COMITÉ TECNICO OPERATIVO

- ❖ Línea de Asistencia Técnica (Marque con X):
- 1. Gestión Territorial: ____.
- 2. Calidad y Pertinencia de la Atención: X
- 3. Gestión del Conocimiento: ____.
- ❖ Componente de Gestión: Comités Técnico Operativo
- ❖ Estrategia (Marque con una X):

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 3 de 7	

1. Capacitación: ____.
2. Asesoría: X.

DATOS GENERALES DE LA ASISTENCIA TÉCNICA REALIZADA Tema de la Asistencia Técnica: Revisar y verificar las obligaciones contractuales de la prestación del servicio correspondiente a la Modalidad Desarrollo Infantil en Medio Familiar, correspondiente al contrato de aporte 25002822022. Obligaciones generales de la Entidad Administradora del Servicio y cumplimiento de los compromisos adquiridos en primer comité.

Compromisos comité anterior.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Realizar cargue de tomas antropométricas en sistema de información Cuéntame	EAS	23 de marzo de 2022
Radicar legalización de cuentas del mes de febrero	EAS	8 de marzo de 2022
Aprobación de presupuesto	área financiera ICBF	18 de marzo de 2022

Todos los compromisos adquiridos, se cumplieron a cabalidad en los plazos establecidos, toda vez que las tomas antropométricas se cargaron de manera completa, la legalización del mes de febrero se radico en el mes de marzo.

Cumplir con el objeto y las obligaciones del presente contrato, acatando lo dispuesto en la Ley, reglamentos, lineamientos, manuales operativos de la Modalidad de los servicios contratados, guías y demás documentos y orientaciones técnicas y administrativas expedidas por el ICBF y dispuestos en la página web de la entidad, y que se encuentren vigentes al momento de su celebración, sus respectivas actualizaciones, o que se expidan con posteridad relacionadas con la ejecución del contrato, los cuales hacen parte integral del presente contrato, y son de obligatorio conocimiento y cumplimiento por parte del contratista y talento humano que este vincule para la prestación del servicio.

Suministrar al ICBF la información técnica, administrativa, financiera y jurídica actualizada relacionada con la ejecución del contrato de aporte, de acuerdo con las especificaciones dadas en el presente contrato, en el Manual de Contratación vigente, en el Manual Operativo de la Modalidad correspondiente, Lineamiento Técnico para la Atención a la Primera Infancia y demás normatividad que le aplique.

En cuanto al componente financiero:

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 4 de 7	

- ❖ La EAS cuenta con un presupuesto total para la vigencia de 2022 de \$2.129.214.315, de los cuales a la fecha se ha ejecutado una cuantía de \$491.286.267; quedando a la fecha una inejecución por un valor de \$84.853.875.
- ❖ A la fecha ya se encuentra legalizado el mes de abril, la EAS se encuentra al día por todo concepto.
- ❖ La EAS cuenta con auxilio de transporte urbano, el cual ha sido justificado en debida forma y cancelado al talento humano; estos aportes han sido relacionados en una carpeta, la cual cuenta con información del desplazamiento que realiza el talento humano en las visitas de seguimiento que realizan.
- ❖ El operador trabaja de la mano con él cuéntame, por tanto, no ha presentado mucho descuento; sin embargo, es necesario que por parte de la EAS se realice el conteo RAM en los tiempos establecidos.
- ❖ Frene a la propuesta realizada por el operador, para realizar la compra o adquisición de nuevos chalecos para el talento humano, se informa que la EAS deberá enviar la propuesta a la mayor brevedad posible, a fin de que la misma sea escalada, para validar si se puede aprobar con inejecuciones.
- ❖ Respecto a la contrapartida, la EAS debe remitir a propuesta a mas tardar el 01 de junio de 2022, para verificar si es posible aprobarla en el siguiente comité.

En cuanto a Componente nutricional

- ❖ Desde el área de Nutrición, informa la Nutricionista Olga Lucia Lopez que el cargue en Cuéntame de la toma antropométrica correspondiente al primer trimestre se encuentra al 100% y actualmente se cuenta con un avance del 85% del cargue de la segunda toma, manifiesta que debido a pico respiratorio se ha dificultado la toma en lactantes que presentan hospitalización domiciliaria.
- ❖ Se realiza socialización de casos de niños y niñas con desnutrición aguda moderada y severa identificados en la primera toma y el avance que presentan al segundo corte; así mismo socializa por unidad casos en riesgo de desnutrición y con malnutrición por exceso, realizando activación de ruta por DNT y sobrepeso y obesidad.
- ❖ Se establece plazo de la última semana de junio para finalizar cargue de segunda toma y entregar informe con oficio de canalización masiva dirigido a ente territorial y actividades de educación alimentaria y nutricional a las familias.
- ❖ Se solicita el diligenciamiento oportuno del DRIVE de seguimiento nutricional compartido, con el fin de que sea cargado mes a mes el seguimiento antropométrico a los casos con DNT.
- ❖ Se solicita sea remitido a CZ información de beneficiarios en condición de discapacidad en aras de evaluar la posibilidad de vinculación en programa de hogar gestor.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 5 de 7	

- ❖ Finalmente se acuerda que el saldo existente de bienestarina 7 bolsas *900g sea distribuido entre los niños y niñas con DNT o madres gestantes con bajo peso gestacional.

En cuanto al enlace de Cuéntame

- ❖ Cobertura: Según reporte Cuéntame fecha corte 25/05/2022 el contrato 25002822022 cuenta con 867 beneficiarios vinculados, reporta baja cobertura de 38 cupos.
- ❖ Registro Peso y Talla Sistema Cuéntame: Se evidencia registro de segunda toma nutricional de 852 beneficiarios vinculados al contrato 25002822022, a la fecha se encuentra pendiente registro de 15 tomas de peso y talla que corresponden a beneficiarios que aún no cumplen con el tiempo establecido para la captura del dato.
- ❖ Registro RAM Sistema Cuéntame: Se solicita verificar el estado de cargue del Formato Registro Asistencia Mensual en el módulo Cuéntame mes de mayo dado que no se evidencia cargue de información a la fecha. La información reportada en el Módulo CUENTAME debe guardar total relación con el diligenciamiento del Formato Físico REGISTRO ASISTENCIA MENSUAL (RAM) Versión 5.
- ❖ Formación a Familias: No se evidencia registro de formación a familias mes de mayo, por lo tanto, se solicita a la EAS realizar el correspondiente cargue a más tardar el 31/05/2022.
- ❖ Criterios de Focalización: De acuerdo con la alerta generada por regional Cundinamarca respecto a beneficiarios que están siendo atendidos en los diferentes programas de primera infancia y que no cumplen con criterios de focalización, se identificaron 108 beneficiarios vinculados al contrato 25002822022 que no cumplen con criterios, por este motivo se solicitó a la EAS justificar y presentar soportes del proceso de asignación de estos cupos. Se recuerda a la entidad la importancia de realizar un adecuado proceso de focalización lo cual permite garantizar que el servicio llegue a la población en condición de vulnerabilidad.
- ❖ Alerta calidad en el registro de información: Mediante correo electrónico de fecha 24/05/2022 se remite alerta de 53 beneficiarios vinculados al contrato 25002822022 cuyo municipio de residencia es diferente al municipio donde opera la unidad de servicio, se requiere de carácter urgente actualizar esta información.
- ❖ El Sistema de Información Cuéntame es una herramienta de gestión institucional que permite la recolección de los datos en los servicios de Primera Infancia a través del cargue de información uno a uno y en línea de las Entidades Administradoras de Servicio -EAS, contratos, Unidades de Servicio -UDS, talento humano, beneficiarios y atenciones.
- ❖ En este sentido, dentro de los Manuales Operativos de las diversas Modalidades de Atención, Institucional, Familiar, Comunitaria y Propia e Intercultural, en el Componente Administrativo y de Gestión, se cuenta, entre otros, con el Estándar 54, donde las Entidades Administradoras del Servicio -EAS tienen a cargo, "Registra y actualiza la

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 6 de 7	

información de las niñas, los niños, sus familias, cuidadores y el talento humano a través de los mecanismos que definan las entidades competentes”, de allí que en dicho documento técnico se insta a las entidades contratistas al registro oportuno, actualizado y con calidad de los datos relacionados con la prestación del servicio, es decir, la vinculación, desvinculación y actualización permanente de los beneficiarios en el Sistema de Información Cuéntame los cuales deben estar a disposición del supervisor; adicionalmente, dichos registros a cargo de las Entidades Administradoras del Servicio -EAS, deben ser efectuados con criterios de veracidad, oportunidad, calidad y completitud de la información.

- ❖ Teniendo en cuenta lo anterior, se solicita a la entidad administradora de servicio realizar una revisión niña a niño validando que los datos registrados se encuentren correctos (Tipo, número de identificación, nombres, apellidos de los beneficiarios y padres usuarios y/o acudientes, Dirección, Teléfono de contacto) de tal manera que las EAS garantice que la información registrada en el Sistema Cuéntame cumpla con criterios de veracidad, oportunidad, calidad y completitud.

Decisiones:

- ❖ Permitir y colaborar en el ejercicio y desarrollo de las actividades de seguimiento y supervisión del ICBF, entre otras acciones, documentando su gestión, facilitando el acceso a toda la información y documentación relacionada con la prestación del servicio, respondiendo en el marco del plazo otorgado las solicitudes formuladas, entregando los informes que le sean solicitados, adoptando las recomendaciones y acciones que le sean requeridas.
- ❖ Remitir propuesta de contrapartida el 01/06/2022
- ❖ Remitir propuesta de compra de chalecos con inejecuciones, a la mayor brevedad
- ❖ Se establece plazo de la última semana de junio para finalizar cargue de segunda toma y entregar informe con oficio de canalización masiva dirigido a ente territorial y actividades de educación alimentaria y nutricional a las familias.
- ❖ Se solicita el diligenciamiento oportuno del DRIVE de seguimiento nutricional compartido, con el fin de que sea cargado mes a mes el seguimiento antropométrico a los casos con DNT.
- ❖ Se solicita sea remitido a CZ información de beneficiarios en condición de discapacidad en aras de evaluar la posibilidad de vinculación en programa de hogar gestor.
- ❖ Finalmente se acuerda que el saldo existente de bienestarina 7 bolsas *900g sea distribuido entre los niños y niñas con DNT o madres gestantes con bajo peso gestacional.
- ❖ Verificar el estado de cargue del Formato Registro Asistencia Mensual en el módulo Cuéntame mes de mayo de las 6 unidades de servicio vinculadas al contrato 25002822022. Plazo 31/05/2022

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos Gobierno de Colombia
		Versión 6	Página 7 de 7	

- ❖ Revisar y actualizar la información registrada en el Sistema Cuéntame garantizando criterios de veracidad, oportunidad, calidad y completitud. Plazo 31/05/2022
- ❖ Realizar registro de formación a familias mes de mayo en el sistema Cuéntame. Plazo 31/05/2022
- ❖ Adelantar proceso de focalización y asignación de cupo de las UDS que presentan baja cobertura. Plazo 01/06/2022

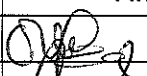
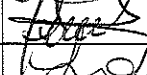
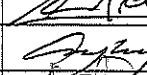
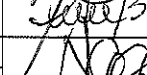
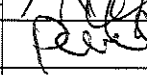
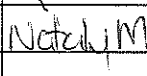
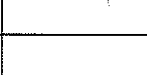
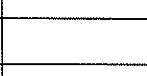
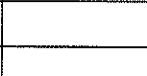
Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Remitir propuesta de contrapartida	EAS	01/06/2022
Remitir propuesta de compra de chalecos con inyecciones	EAS	31/05/2022
Cargue de segunda toma y entregar informe con oficio de canalización masiva dirigido a ente territorial y actividades de educación alimentaria y nutricional a las familias	EAS	27/06/2022
Diligenciamiento oportuno del DRIVE de seguimiento nutricional compartido, con el fin de que sea cargado mes a mes el seguimiento antropométrico a los casos con DNT.	EAS	Mensual
Remitir al CZ información de beneficiarios en condición de discapacidad en aras de evaluar la posibilidad de vinculación en programa de hogar gestor	EAS	31/05/2022
Verificar el estado de cargue del Formato Registro Asistencia Mensual en el módulo Cuéntame mes de mayo de las 6 unidades de servicio vinculadas al contrato 25002822022.	EAS	31/05/2022
Revisar y actualizar la información registrada en el Sistema Cuéntame garantizando criterios de veracidad, oportunidad, calidad y completitud.	EAS	31/05/2022
Realizar registro de formación a familias mes de mayo en el sistema Cuéntame.	EAS	31/05/2022
Adelantar proceso de focalización y asignación de cupo de las UDS que presentan baja cobertura.	EAS	31/05/2022

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	20/02/2019	 El futuro es de todos
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 6	Página 3 de 3	

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Olga Cecilia Lopez Martinez	Nutricionista Fumunfu	Fumunfu	
Lorraine Ortiz Mora	Coordinadora Fumunfu	Fumunfu	
Yesica Morales Sierra	Coordinadora Fumunfu	Fumunfu	
Johana Montes Heneses	Coordinadora Fumunfu	Fumunfu	
Mauricio Castro Sanchez	Coordinador General	Fumunfu	
Laura Valentina Castro Olasco	Auxiliar administrativa	Fumunfu	
Alejandra Luna R	Aux. Adm. no Asistive.	Fumunfu	
Angelica Franco G	Nutricionista Fumunfu	Fumunfu	
Diana Marcela Mora Sepulveda	Técnico Administrativo	ICBF - C2 Soacha C.	
Lina Maria Barrera C	Prof. Universitario	ICBF - C2 Soacha C.	
Nestor Herly Garzán Garzán	Apoyo Financiero	ICBF C2 Soacha C.	
PAULA ATORREDO VALEGA	Psicóloga Asistencial	ICBF C2 Soacha C.	
Nataly Miguez Penabaz	Prof. Universitario Asistencial	ICBF C2 Soacha C.	
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar



FUNDACION MUJERES DE NUESTRO FUTURO
"FUMUNFU"
NIT. 900845972-5
SIN ANIMO DE LUCRO.

Soacha, Cundinamarca. Mayo 24 de 2022.

Doctora:
KATHERINE MEDELLÍN.
Centro Zonal ICBF
Soacha Cundinamarca

REF: AMPLIACIÓN PODER

Yo **MARILYN DE JESÚS TORREGROZA ÁLVAREZ** identificada con Cedula de Ciudadanía No 1.221.972.875, en calidad de representante legal de la, **FUNDACIÓN MUJERES DE NUESTRO FUTURO**, identificada con el Nit 900845972-5, quien suscribió contrato de aportes N° 25002822022 con el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF, en la modalidad DESARROLLO INFANTIL EN MEDIO FAMILIAR para la vigencia 2022-Centro zonal Soacha. Me permito dar ampliación al **PODER ESPECIAL**, amplio y suficiente para mi representación, así como toma de decisiones al señor:

Jabid Mauricio Castro Sánchez con documento de identidad N° 11.511.163 de Mosquera, Cund.

Agradezco su atención prestada.

Atentamente.

Marilyn Torregroza
MARILYN DE JESUS TORREGROZA ALVAREZ
CC. 1.221.972.875
REPRESENTANTE LEGAL.