Maria Alejandra Ariza Cuello
Administradora de Empresas
CC 43156023

Doctor
RICARDO LUNA LUNA
Gobernación del Atlántico

ASUNTO: Informe de gestión de actividades: del período comprendido entre el 4 de julio de 2022 al 3 de agosto de 2022.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión adelantada en el período comprendido entre el 4 de julio de 2022 al 3 de agosto de 2022.

En mi condición de Asesor Externo de la Secretaría General del Departamento, según contrato de prestación de servicios No. 202200050

Objeto: Prestación de Servicios Profesionales para apoyar a la Secretaría General del Departamento en el Desarrollo de la Gestión Contractual.

I. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Coordinar programas de capacitación para funcionarios de la Gobernación del Atlántico con Colombia Compra Eficiente.	• Constante capacitación y acompañamiento mesa de servicio, soporte dudas e inquietudes plataforma SECOP II a funcionarios y contratistas, supervisores y enlaces, de la gobernación del Atlántico.
Enlace para procesos de contratación entre la Gobernación y la tienda oficial del estado colombiano (Colombia Compra Eficiente).	• Aceptación de usuarios y asignación de perfiles de dichos usuarios en la plataforma SECOP II. • Acompañar en el proceso de creación de cuentas y vinculación a la cuenta de la gobernación del Atlántico a enlaces, supervisores y proveedores. • Seguimiento aprobaciones de contratos en la tienda virtual del estado colombiano. • Revisión y ajustes en los flujos de aprobación, de acuerdo a la necesidad en los procesos de contratación.

Apoyar a la oficina de Secretaría General en los asuntos que le sean encomendados.	• Entrega diaria de informe contratos firmados en la plataforma SECOP II, para solicitud de RP. • Informe y seguimiento firma de contratos, garantías, otro si pendientes. • Entrega informes Urgencia Manifiesta paran reporte a la Contraloría.
Apoyar en las publicaciones de contratación pública – SECOP de los actos de actividad contractual y postcontractual.	• Seguimiento registro en la plataforma SECOP II el PAA 2020 del Departamento del Atlántico. • Seguimiento de procedimientos contractuales y postcontractuales, supervisión de contratos y financiero
Apoyar en la publicación de la página web los contratos publicados en la entidad.	• Proporcionar números de contratos y procesos de las contrataciones y procesos llevados cabo en la secretaría general del departamento del Atlántico. • Seguimiento uso de la Plataforma SECOP II, de abogados de secretaría general.
Apoyar en la Revisión de los ofrecimientos económicos que le sean asignados por el supervisor del contrato.	• Procedimientos, instructivos, mejoras y subsanación de errores de la plataforma SECOP II
Apoyar en la evaluación de las propuestas que le sean asignados por el supervisor del contrato	• Apoyo propuestas y procesos en la plataforma SECOP II.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

Se firma en Barranquilla, 19 de agosto de 2022

Maria Alejandra Ariza C

MARIA ALEJANDRA ARIZA CUELLO
FIRMA DEL CONTRATISTA
IDENTIFICACIÓN: 43156023

Maria Alejandra Ariza Cuello
Administradora de Empresas
CC 43156023